PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de Mayo 2022.

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR:3441981
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR:3441981 del año 2022.

Ana Carolina Alvarez Negrete, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50938573 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TREINTA Y TRES MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($33.033.124,00) M/Cte. Incluido el 4x 1000, el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Seiscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Ochenta y Un Pesos ($2.696.581,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos($3.370.727,00) M/Cte.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de córdoba.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en	Formación en la ficha 2513868, en la competencia adecuación del sitio de cultivo, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun.	Evidencia fotográfica

	el departamento de Córdoba.	Formación en la fichas 2312494 en la competencia establecer plan sanitario según, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun. Formación en la ficha 2288530, competencia establecer plan sanitario, en la institución educativa Jose Isabel Gonzalez del municipio de Lorica.	
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Reportes de inasistencia programa sofia plus	Pantallazo del programa sofia plus.
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	No aplica para mes de ejecución	
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Reunión con rectores y lideres de las instituciones educativas a cargo (fichas 2312494, 2513868, 2288530) para gestionar recursos, que permitan la visita de los aprendices a plantas piscolas.	Evidencia fotográfica
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Asistencia y participación en el curso: Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. Dilenciamiento oportuno de encuentas solicitadas desde la administración SENA. Presentación mensual de informe de ejecución del contrato.	Evidencia fotográfica

6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se presta el servicio de forma profesional, responsable, oportuna y diligente.	Evidencia fotográfica
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	No aplica para el mes de ejecución del contrato.	https://drive.google.com/drive/folders/1gH5sKoUr2pwVcvfYtfDzLOvSRpR4x3SD
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplica para el mes de ejecución del contrato.	
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realiza seguimiento a cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje.	Evidencia fotográfica
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participa activamente en la búsqueda de estrategias que ayuden a los aprendices a alcanzar los resultado de aprendizajes establecidos en el programa de formación.	Evidencia fotográfica
11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	No aplica para mes de ejecución del contrato.	

12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	No aplica para mes de ejecución	
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	No aplica para mes de ejecución	
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Formación en las fichas asignadas	Evidencia Fotografica
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación	No aplica para el mes de ejecución.	
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	Reunión con los lideres de proceso de las institucuines educativas asignadas para asesorar el proceso de montaje y ejecución de programas académicos.	Evidencia fotográfica
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Formación en las fichas asignadas (códigos 2312494, 2513868, 2288530) realizando actividades orientadas a alcanzar los resultados de aprendizajes propuestos en el programa de formación.	Evidencia Fotografica
18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Construir portafolofio de evidencias de instructor.	https://drive.google.com/drive/folders/1cy46gTasZO9mIhihL6L0o_EIaCPbaV93
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los	No aplica para el mes de ejecución.	

	documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Identificar aprendices con mas de tres inasistencias consecutivas y/o que no hayan iniciado el proceso de formación a la fecha para establecer ruta según lo establecido en el reglamento vigente.	
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	No aplica para el mes de ejecución.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1045406627 de la planilla, operador simple y periodo Abril 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma
Ana Carolina Alvarez Negrete
Contratista
C.C. No. 50.938.573

Recibí a satisfacción:

Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR:3441981 de 2022
Cargo: Lider Articulacion con la Media

EVIDENCIA

1. **Formación Ficha 2513868, Institución educativa Andrés Rodríguez, Municipio de Sahagún.**

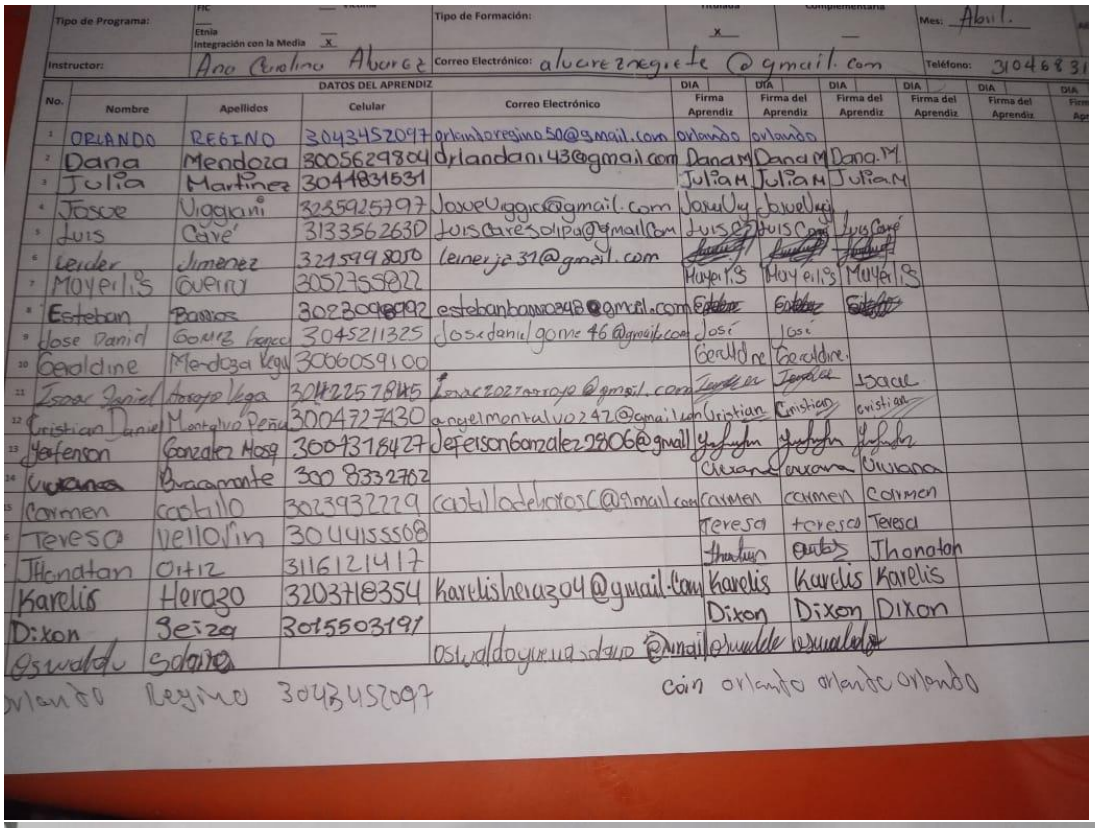









72

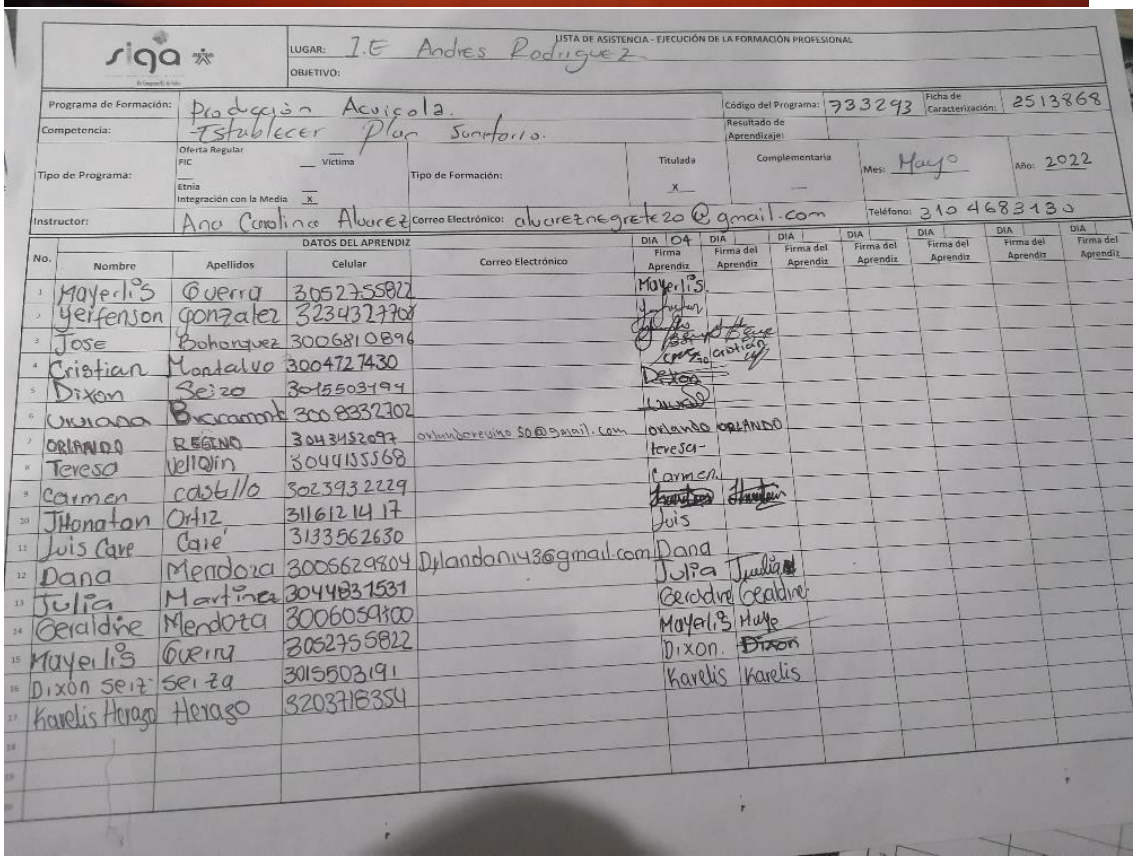


Tipo de Programa: | FIC | Tipo de Formación: | Titulada | Complementaria | Mes: Abril.
Etnia | Integración con la Media X | X
Instructor: Ana Carolina Alvarez | Correo Electrónico: alvarez.negrete@gmail.com | Teléfono: 3104683

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA
1	ORLANDO	REGINO	3043452097	orlandoregino50@gmail.com	orlando	orlando				
2	Dana	Mendoza	3005629804	dylandan1436@gmail.com	DanaM	DanaM	Dana.M			
3	Julia	Martinez	3044831531		JuliaM	JuliaM	JuliaM			
4	Josue	Viggiani	3235925797	JosueViggiani@gmail.com	JosueVig	JosueVig				
5	Luis	Caré	3133562630	luiscaresolipa@gmail.com	Luis C	Luis Caré	Luis Caré			
6	Leider	Jimenez	3215998050	leinerja31@gmail.com						
7	Mayerlis	Guerra	3052755822		Mayerlis	Mayerlis	Mayerlis			
8	Esteban	Barros	3023098892	estebanbarros48@gmail.com	Esteban	Esteban	Esteban			
9	Jose Daniel	Gomez Vargas	3045211325	Josedanielgomez46@gmail.com	José	José				
10	Geraldine	Mendoza Vega	3006059100		Geraldine	Geraldine				
11	Isaac Daniel	Arroyo Vega	3012257845	Isaac2022arroyo@gmail.com	Isaac	Isaac	Isaac			
12	Cristian Daniel	Montalvo Peña	3004727430	angelmontalvo247@gmail.com	Cristian	Cristian	cristian			
13	Yeferson	Gonzalez Mosq	3001318427	Jefersongonzalez2806@gmail	Yeferson	Yeferson	Yeferson			
14	Uviana	Bracamonte	300 8332702		Uviana	Uviana	Uviana			
15	Carmen	castillo	3023932229	castillodeloros@gmail.com	Carmen	Carmen	Carmen			
16	Teresa	VellQin	3044155568		Teresa	Teresa	Teresa			
17	Jhonatan	Ortiz	3116121417		Jhonatan	Ortiz	Jhonatan			
18	Karelis	Herazo	3203718354	Karelisherazo4@gmail.com	Karelis	Karelis	Karelis			
19	Dixon	Seiza	3015503191		Dixon	Dixon	Dixon			
20	Oswaldo	Suarez		oswaldoyuriasuarez@gmail.com	oswaldo	oswaldo				

Orlando Regino 3043452097 Con orlando orlando orlando



siga | LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL
LUGAR: I.E Andres Rodriguez
OBJETIVO:

Programa de Formación: Producción Acuícola. | Código del Programa: 733293 | Ficha de Caracterización: 2513868
Competencia: Establecer Plan Sanitario. | Resultado de Aprendizaje:
Tipo de Programa: Oferta Regular / FIC / Etnia / Integración con la Media X / Víctima | Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria | Mes: Mayo | Año: 2022
Instructor: Ana Carolina Alvarez | Correo Electrónico: alvarez.negrete20@gmail.com | Teléfono: 3104683130

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 04 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Mayerlis	Guerra	3052755822		Mayerlis							
2	Yeferson	Gonzalez	3234327708		Yeferson							
3	Jose	Bohorquez	3006810896		Jose							
4	Cristian	Montalvo	3004727430		Cristian							
5	Dixon	Seiza	3015503194		Dixon							
6	Uviana	Bracamonte	3008332702		Uviana							
7	ORLANDO	REGINO	3043452097	orlandoregino50@gmail.com	orlando	ORLANDO						
8	Teresa	VellQin	3044155568		teresa							
9	Carmen	castillo	3023932229		Carmen							
10	Jhonatan	Ortiz	3116121417		Jhonatan							
11	Luis Care	Caré	3133562630		Luis							
12	Dana	Mendoza	3006629804	Dylandan1436gmail.com	Dana							
13	Julia	Martinez	3044831531		Julia							
14	Geraldine	Mendoza	3006059100		Geraldine							
15	Mayerlis	Guerra	3052755822		Mayerlis							
16	Dixon seiz	seiza	3015503191		Dixon							
17	Karelis Herazo	Herazo	3203718354		Karelis							
18												
19												
20												

2. **Formación Ficha 2312494, Institución educativa Andrés Rodríguez, Municipio de Sahagún.**



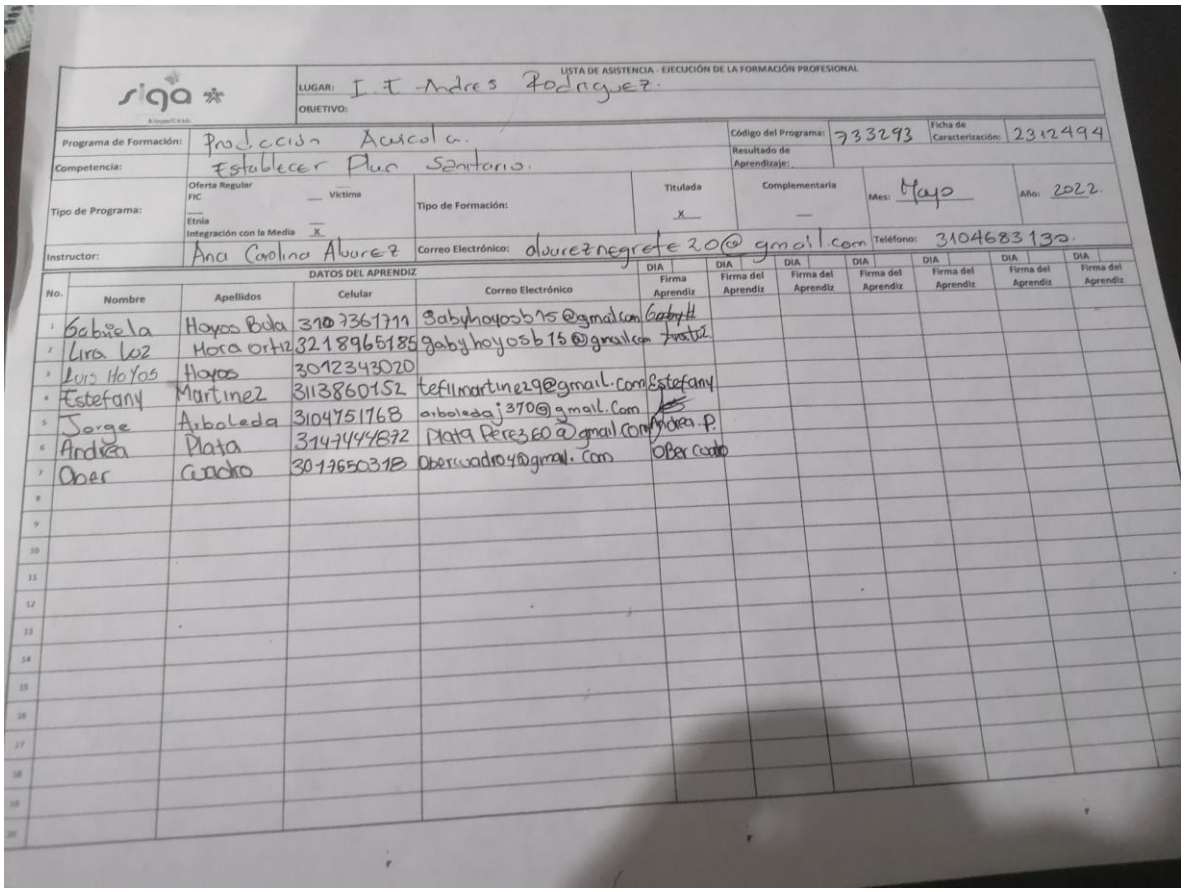



TEMPERATURA
AUMENTA LA TEMPERATURA DEL AGUA
REDUCE LA TEMPERATURA DEL AGUA



Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Etnia / Integración con la Media X / Víctima	Tipo de Formación:	X	Mes:
Instructor:	Ana Carolina Alvarez	Correo Electrónico:	alvarez negrete @gmail.com	Teléfo

DATOS DEL APRENDIZ					DIA	DIA	DIA	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Hidacides	Macea	3227409350		Hidacides			
2	Maria José	Vispevera	3104388846		Maria José			
3	Maycoll	Camaño	3229282990		Maycoll			
4	Isabella	Lopez	324 2888773		[illegible]			
5	Jayensi	Bosilio A	3014510543		[illegible]			
6	Angel	Calle M	3003030592		Angel			
7	Andreina	Otero G.	3006261048	andryotero6@gmail.com				
8	Andrés	de la Ossa	3024356813	Edwindelaossa31@gmail.com	Andrés			
9	Sireinys	Barrios	3116549684		Sireinys			
10	Sheryl Liliana	Montalvo Pena	3007208869	montalvosheryl@gmail.com	[illegible]			
11	Lira Loz	Hora ortiz	3218965185	Liralozmo03@gmail.com	Lira Hora			
12	Ober Yesith	Cuadro Quintero	3017658378	OberCuadro4@gmail.com	[illegible]			
13	Andrea Kelly	Plata Perez	3017658378	OberCuadro4@gmail.com	Andrea Plata			
14	Jorge Raúl	Arboleda M.	3114915596		[illegible]			
15								
16								
17								
18								
19								
20								



siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.T -Andres Rodriguez.

OBJETIVO:

Programa de Formación:	Producción Acuicola.	Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	2312494
Competencia:	Establecer Plan Sanitario.	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Etnia / Víctima / Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria —	Mes: Mayo / Año: 2022.
Instructor:	Ana Carolina Alvarez	Correo Electrónico:	alvareznegrete20@gmail.com	Teléfono:	3104683139.

DATOS DEL APRENDIZ

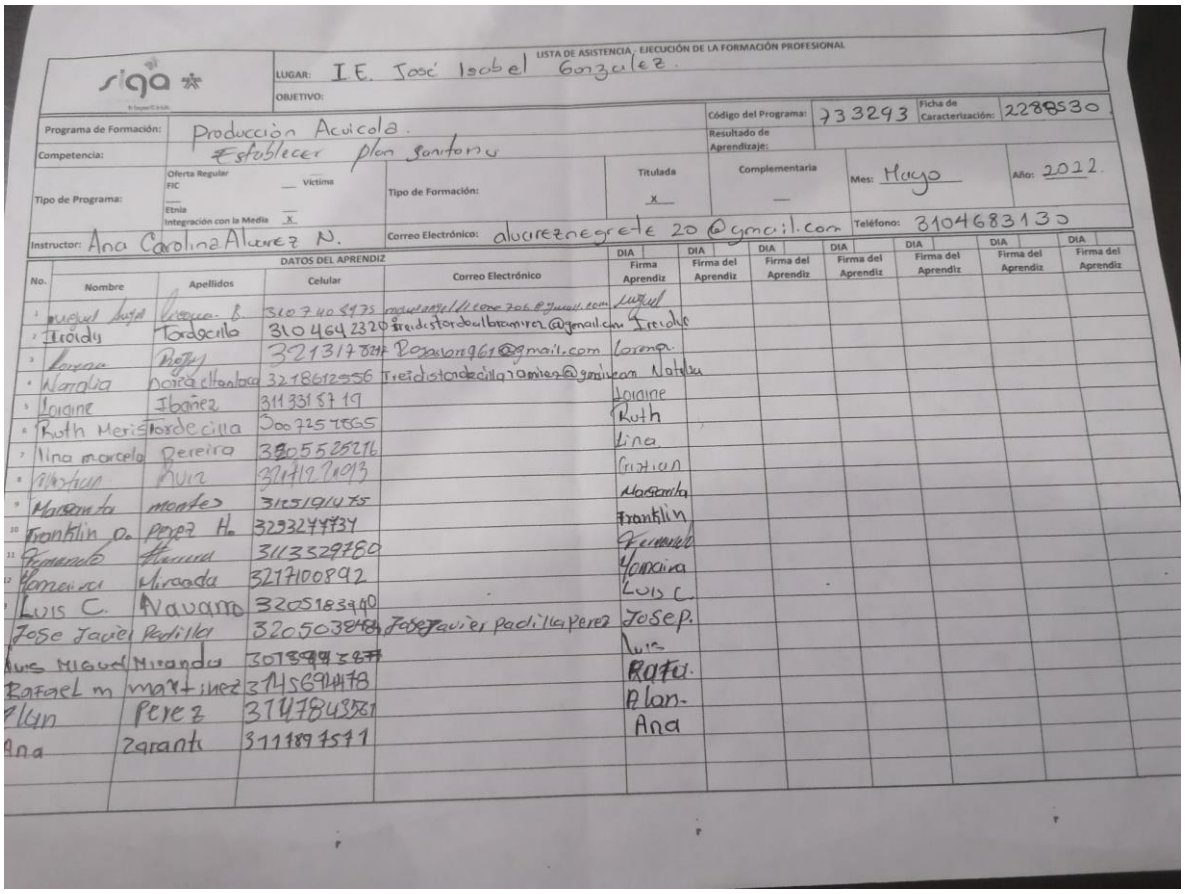
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Gabriela	Hoyos Bola	3107361711	Gabyhoyosb15@gmail.com	Gaby H						
2	Lira Luz	Mora Ortiz	3218966185	gabyhoyosb15@gmail.com	Lira Luz						
3	Luis Hoyos	Hoyos	3012343020								
4	Estefany	Martinez	3113860152	tefilmartinez29@gmail.com	Estefany						
5	Jorge	Arboleda	3104751768	arboledaj370@gmail.com							
6	Andrea	Plata	3147444872	Plata Perez60@gmail.com	Andrea P.						
7	Ober	Cuadro	3017650318	Obercuadro4@gmail.com	Ober Cuadro						
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

3. **Formación Ficha 2288530, Institución educativa José Isabel González, Municipio de Lorica.**




AMOR Y AMISTA





siga

LISTA DE ASISTENCIA, EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. José Isabel Gonzalez.

OBJETIVO:

Programa de Formación:	Producción Acuicola.	Código del Programa:	733293
Competencia:	Establecer plan sanitario	Ficha de Caracterización:	2288530
		Resultado de Aprendizaje:	

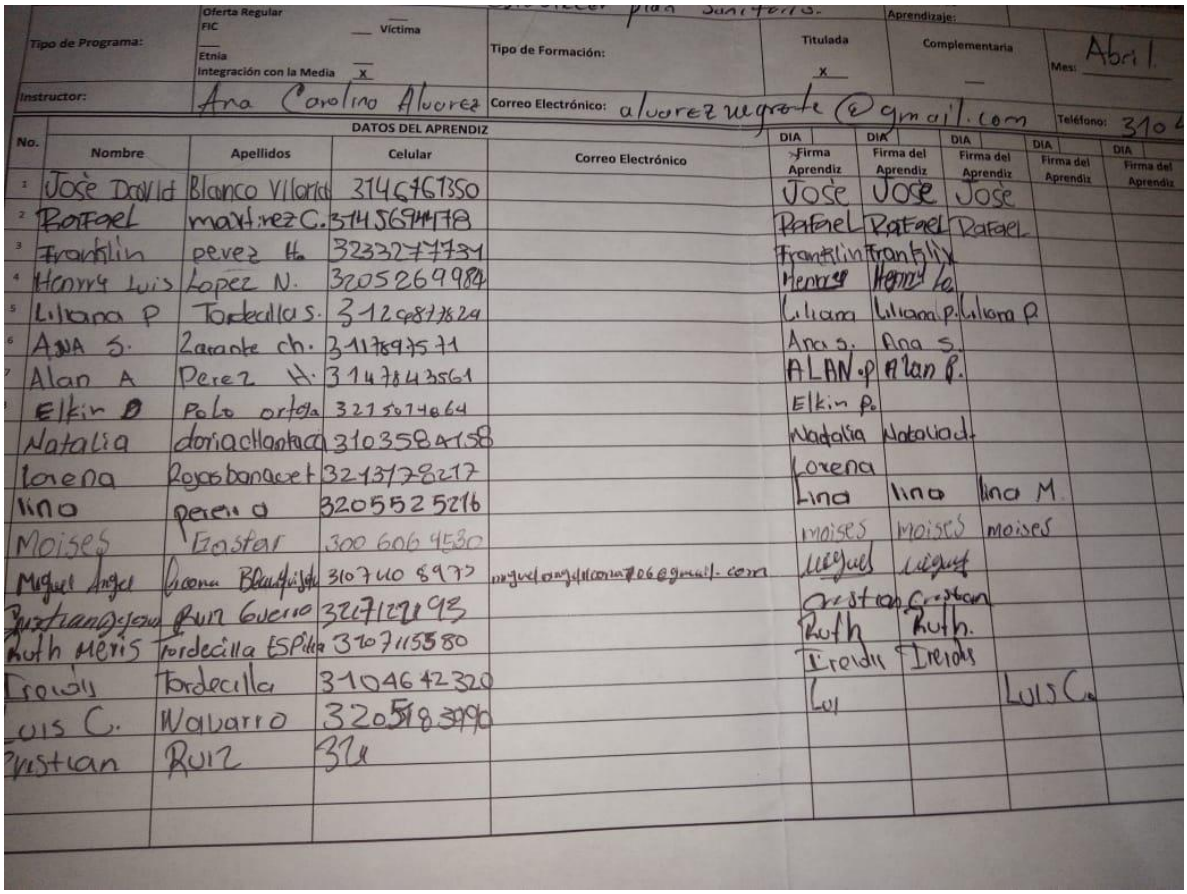
Tipo de Programa: Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X

Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria ___

Mes: Mayo Año: 2022.

Instructor: Ana Carolina Alcaraz N. Correo Electrónico: alcarreznegrete20@gmail.com Teléfono: 3104683130

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
DATOS DEL APRENDIZ											
1	Luz del [illegible]	Lizcano B.	3107408735	[illegible]	Luzdel						
2	Ireldy	Tordecilla	3104642320	Ireldistordecillaramirez@gmail.com	Ireldy						
3	Lorena	Rojas	3213178[illegible]	Rojasm961@gmail.com	Lorena.						
4	Natalia	Maracallanbra	3218612556	Ireidistordecillaramirez@gmail.com	Natalia						
5	Jaime	Ibañez	3113318719		Jaime						
6	Ruth Meris	Tordecilla	3007257665		Ruth						
7	Lina marcela	Pereira	3[illegible]055252[illegible]6		Lina						
8	Cristian	Ruiz	3114197093		Cristian						
9	Margarita	montes	3105191475		Margarita						
10	Franklin D.	Perez H.	3293247734		Franklin						
11	Fernando	Herrera	3113529780		Fernando						
12	Yamaira	Miranda	3217100892		Yamaira						
13	Luis C.	Navarro	3205183940		Luis C.						
14	Jose Javier	Padilla	3205038[illegible]	Joseja[illegible]erpadillaperez	Josep.						
15	Luis Miguel	Miranda	3018[illegible]		Luis-						
16	Rafael m	martinez	3145911478		Rafa.						
17	Plan	Perez	3147843561		Plan.						
18	Ana	Zaranta	3111891511		Ana						



Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Etnia / Integración con la Media	Víctima	Tipo de Formación:	Titulada	Complementaria	Aprendizaje:	Mes:
				x			Abril

Instructor: Ana Carolina Alvarez Correo Electrónico: alvarezmegrate@gmail.com Teléfono: 310

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico					
1	José David	Blanco Villarr	3146767350		José	José	José		
2	Rafael	martinez C.	3145694778		Rafael	Rafael	Rafael		
3	Franklin	perez H.	3233277731		Franklin	Franklin			
4	Henry Luis	Lopez N.	3205269984		Henry	Henry Lo			
5	Liliana P	Tordecilla S.	3126817624		Liliana	Liliana P.	Liliana P		
6	ANA S.	Zarante ch.	3117897571		Ana S.	Ana S.			
7	Alan A	Perez H.	3147843561		ALAN P	Alan P.			
8	Elkin D	Polo ortega	3215074064		Elkin P.				
9	Natalia	doria atlantico	3103584158		Natalia	Natalia d.			
10	Lorena	Rojas banaceet	3243728217		Lorena				
11	lina	pereira	3205525216		Lina	lina	lina M.		
12	Moises	Gaston	300 606 4530		moises	moises	moises		
13	Miguel Angel	Arcona Blanquicett	3107408977	miguelangelarcona2006@gmail.com	Miguel	Miguel			
14	Cristian Ojeda	Ruiz Guerra	3247129493		Cristian	Cristian			
15	Ruth Meris	Tordecilla Espitia	3207115580		Ruth	Ruth.			
16	Ireidis	Tordecilla	3104642320		Ireidis	Ireidis			
17	Luis C.	Navarro	3205183990		Luis		Luis C.		
18	Cristian	Ruiz	324						

4. **Participación curso “Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA”**



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana C. Alvarez	50933873		X			alvar220@gmail.com	3104683130		
	Eduardo R. C	1022935055		X			Eduardo888@gmail.com	3013362877		
	Frank Eduardo	78035332		X			PAULOPESCHITO	3126120652		
	Jocelyn Bolaños	45534091		X			Jbolanos@sena.edu.co	3006787372		
	David Nato V	1294790042		X		CABP	dnatov@sena.edu.co	3013422154		
	Carlos Mauricio	71763093		X		CABP	Cmaurinez@sena.edu.co	3116023552		
	Maria Ayda R	30577088		X		CABP	mayda1e4@gmail.com	3043060320		
	Norgor Patiño	3105276602		X		CABP	Norgorpatiño1@gmail.com	3105276602		
	Amelia Santofimio	40412036		✓		CABP	ameliasantofimio@gmail.com	3219927858		
	Fabián Calderón	10.966.419		X		CABP	fcacer@gmail.com	3123253633		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Miguel Gómez	1067864668		X		CABP	miguel.gomez-b@sena.edu.co	3164485042		
	Raul Barrios	1064977944		X		CABP	raul.barrios3@sena.edu.co	3117772003		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

5. Reporte de inasistencia en sofia plus

