PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2022

Señor (a)
ALDO JOSE SILVERA SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3301202**
Coordinador Metalmecánica Malambo
Metalmecánica Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2022

Referencia: No 3301202 del año 2022

MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.883.200 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2022 por valor de (3.477.822). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 6373770931 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en la competencia Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz de acuerdo con la planeación de la coordinación Metalmecánica - Malambo del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se impartió formación profesional a los grupos asignados por la coordinación abordando contenidos de la competencia de acuerdo a las necesidades de la población	Se menciona en el informe de evidencias.

2	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se realizó seguimiento a los aprendices que están realizando plan de mejoramiento a través de la campaña ?Juntos cuidando nuestra institución?.	Se menciona en informe de evidencias
3	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se está participando en el curso ?Acompañamiento pedagógico ?realizando las actividades requeridas.	Se menciona en informe de evidencias
4	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se participó en las reuniones de diseño curricular y se realizó un diagnóstico de la competencia.	Se menciona en informe de evidencias
5	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se entrego acta de culminación de plan de mejoramiento de aprendices del programa Técnico de Maquinaria Industrial ficha 2424299.	Se menciona en informe de evidencias
6	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se brindó orientación a través de seguimiento ético a situación de aprendiz de grupo de Manufactura.	Se menciona en informe de evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4442833940 de la planilla, expedido por Nuevo SOI correspondiente al mes de Abril 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE
Contratista
C.C. No. 32.883.200

Recibí a satisfacción:

ALDO JOSE SILVERA SERRANO
Supervisor(a) Contrato 3301202 de 2022
Coordinador Metalmecánica Malambo

INFORME MES DE MAYO

El presente informe se realiza para describir las acciones realizadas durante el mes:

1. Se impartió formación profesional a los grupos asignados por la coordinación abordando contenidos de la competencia de acuerdo a las necesidades de la población.
2. Se realizó seguimiento a los aprendices que están realizando plan de mejoramiento a través de la campaña “Juntos cuidando nuestra institución”.
3. Se está participando en el curso “Acompañamiento pedagógico “realizando las actividades requeridas.
4. Se participó en las reuniones de diseño curricular y se realizó un diagnóstico de la competencia.
5. Se entregó evidencias de la culminación del plan de mejoramiento del grupo TMMI 6.
6. Se brindó orientación a través de seguimiento ético a situación de aprendiz de grupo de Manufactura.

EVIDENCIAS REUNIONES DE DISEÑO CURRICULAR



EVIDENCIAS REUNIONES DE CURSO ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO



EVIDENCIAS SEGUIMIENTO CAMPAÑA

“JUNTOS CUIDANDO NUESTRA INSTITUCIÓN “

