PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Mayo 31 de 2022

Señor (a)
SORAYA MENDOZA TARAZONA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3378434
Instructor G20
Centro de Servicios Financieros
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2022

Referencia: 3378434 del año 2022

BIBIANA DEL PILAR CUADRADO SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 23690697 de Villa de Leyva, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Servicios Financieros en la Coordinación de Banca, Seguros, Fiducia, Pensiones y ARP, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del 1 al 31 de Mayo.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE.($ 32.912.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero por valor de NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.($ 932.750) y b) Ocho pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 3.997.500) cada uno).*

Plazo: Será hasta el Treinta (30) de Septiembre (09) de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias Transversales a través de herramientas pedagógicas en los programas de modalidad presencial de la red de conocimiento de Institucional de Pedagogía en el área temática de Emprendimiento, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendizajes del Centro de Servicios Financieros, por los términos establecidos.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar la planeación de los procesos formativos del	Se desarrollo planeación en los procesos formativos de las fichas:	Fichas reportadas en SOFÍA. Se explicaron temas concernientes

	programa de formacion asignado segun la modalidad en la que se oriente el programa de formacion, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas academicas y sedes adscritas que maneje el centro de servicios financieros, en la red de conocimiento y area tematica citada en el objeto contractual	2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices- 65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices -23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices - 35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Se explicaron temas concernientes a la formación de Fichas 2397249, 2345445: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , tendecias del sistema financiero nacional e internacional. ecosistema del emprendedor. 2341182 y 2341191: Atención y servicio al cliente, manejo de objeciones, estrategia comercial, generación de ideas de negocios.	a la formación: Fichas 2397249, 2345450: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , ecosistema del emprendedor.Tendencias nacionales e internacionales del sistema financiero. Actualmente se está Terminado el Taller 3 y tendencias del sistema financiero colombiano. Competencia: Promover la interaccion ideonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contexto laboral y social Temas2341182 y 2341191: Depósito de Pagos, Identificación de clientes potenciales para la generación de ideas de negocio aplicando estrategias comerciales. Competencia que desarrollan a partir del 26 de Abril hasta el 21 de mayo: Fidelizar al cliente incrementando los vínculos comerciales y logrando la rentabilidad del negocio de acuerdo con las políticas institucionales. 273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing
2	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formacion asociados con la linea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A.
3	Valorar los conocimientos previos de los aprendices asignados, de acuerdo con la normatividad vigente, dentro de los terminos establecidos, realizando el registro oportuno de la informacion educativa en los aplicativos dispuestos por la entidad	Se valoraron los conocimientos previos de los aprendices correspondientes a las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices- 65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices -23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices - 35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Fichas reportadas en SOFIA Calificación de RA de las fichas 2341182 y 2341191 :	Fichas reportadas en SOFIA Calificación de RA de las fichas 2341182 y 2341191 : TITULAR :273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo. Las fichas 2379249, 2450445: se valoran al finalizar el mes, terminando la formación. Calificación de actividades en el centro de calificaciones Plataforma territorium: 2450445 https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1477253 2341182

		TITULAR :273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo. Las fichas 2379249, 2450445: se valoran al finalizar el mes, terminando la formación.	https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1038634 2341191 https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1038629 2379249 https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1268635 Se explicaron temas concernientes a la formación: Fichas 2397249, 2345445: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , ecosistema del emprendedor. Tendencias del sistema financiero colombiano. Actualmente se está Terminado Tendencias del sistema financiero nacional e internacional. Competencia: Promover la interaccion ideonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contexto laboral y social Temas2341182 y 2341191: Depósito de Pagos, clasificación de efectivos, Atención y servicio al cliente, manejo de objeciones, estrategia comercial. Identificación de clientes potenciales. Competencia que desarrollan a partir del 26 de Abril hasta el 21 de mayo: Fidelizar al cliente incrementando los vínculos comerciales y logrando la rentabilidad del negocio de acuerdo con las políticas institucionales. 273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing
4	Desarrollar el proceso de formacion, en la modalidad que se oriente el programa, de acuerdo con la asignacion de grupos, jornadas academicas, sedes adscrita y tiempos establecidos; atendiendo al diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo	Se desarrollo el proceso de formación con las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices-65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices -23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices - 35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Proporcionar formación a las fichas asignadas en los horarios	Fichas reportadas en SOFIA Formación Técnica Fichas 2233240, 2141182, 2141192, 2450445, 245048 Hasta el 6 de mayo 2022, 22:00 – 23 de abril de 2022, 06:00 · Información para unirse a Google Meet Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/krw-gxro-jxm O marca el: (US) +1 262-806-8258 PIN: 372 079 356# (Lunes a Sábado) Desde el 9 de mayo formación presencial CSF piso 8-03 https://drive.google.com/drive/folders/1kp-8m-G_RlpKTYfUCNgfXvoS0il4hH4c?usp=sharing

		establecidos y de acuerdo a lo requerido en el desarrollo curricular.	Formación de emprendimiento 2397249, 2450445 y 2450478 13 de Mayo 2022, 20:00 – 24 de abril de 2022, 02:00 · Información para unirse a Google Meet Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/tgq-ghio-xnc O marca el: (US) +1 409-753-5083 PIN: 312 311 889# (Lunes a Sábado) Ficha 2450445 : Desde el 9 de mayo Formación presencial CSF 8-03 Se explicaron temas concernientes a la formación: Fichas 2397249, 2345450: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , ecosistema del emprendedor. Tendencias del sistema financiero nacional e internacional. Actualmente se está Terminado el Taller 4 Competencia: Promover la interaccion ideonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contexto laboral y social 2341182 y 2341191: Atención y servicio al cliente, manejo de objeciones, estrategia comercial. Competencia que desarrollan a partir del 26 de Abril hasta el 21 de mayo: Fidelizar al cliente incrementando los vínculos comerciales y logrando la rentabilidad del negocio de acuerdo con las políticas institucionales. 273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo
5	Realizar el seguimiento y evaluacion a los aprendices tanto en la etapa lectiva como productiva, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realizo seguimiento y evaluación de los aprendices de las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices-65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices - 23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices -35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras.	Fichas reportadas en SOFIA Seguimiento y evaluación de RA de las fichas 2341182 y 2341191 : Resultados de Aprendizaje: 273006, 273005, , 273007, 273007 Las fichas 2379249: se valoran al finalizar el mes, terminando la formación. https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IEIYB13?usp=sharing Se explicaron temas concernientes a la formación: Fichas 2397249, 2345450: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , ecosistema del emprendedor.Tendencias del sistema financiero nacional e internacional.

			Actualmente se está Terminado el Taller 3 y temas de análisis de tendencias nacionales y extranjeras Competencia: Promover la interaccion ideonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contexto laboral y social 2341182 y 2341191: Atención y servicio al cliente, manejo de objeciones, estrategia comercial. Competencia que se está desarrollando actualmente Fidelizar al cliente incrementando los vínculos comerciales y logrando la rentabilidad del negocio de acuerdo con las políticas institucionales. 273006 Consolidar las relaciones comerciales y financieras con el ciente para generación de nuevos productos y servicios de acuerdo con las estrategias institucionales. 273005 Desarrollar estrategias de comercialización de los productos y servicios buscando la fidelización de los clientes y crecimiento de la entidad según política institucional. 273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo.
6	Implementar estrategias metodologícas y pedagogicas que permitan mitigar la desercion de los aprendices durante su proceso formativo.	Se aplicó estrategias metodológicas y pedagógicas para mitigar la deserción con los aprendices de las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices-65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices -23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices - 35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Listas de asistencia diligenciadas.	Estrategias de mitigación de deserción: Diligenciamiento lista de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing
7	Gestionar de manera oportuna las novedades academicas de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz y atendiendo el debido proceso	Se gestionó procesos de cambio de jornada, traslado de centro de formación y procesos de deserciones de las fichas 2341182 y 2341191	Se adelantaron novedades de los aprendices Nicol Dayana Cifuentes, Dailan Paola Caro, Valentina Mora Castillo y Anderson Colmenares (Cambio de hornadas y traslados) Actualmente se están llevando a cabo los procesos de deserción de: Gineth Valeria Daza y Francisco Alejandro López Andrea del Pilar Siatoba María Alejandra Carrillo (Avisos de deserción)

8	Realizar e informar a los aprendices oportunamente la evaluación de los resultados de aprendizaje asignados atendiendo a lo establecido en el reglamento del aprendiz	Se realizo e informo evaluación de resultados aprendizaje a los aprendices de las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices- 65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices -23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices - 35,90horas)pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Se realizaron actividades en la plataforma y se informó a los aprendices por medio de correo electrónico y muro de Territorium:	Se realizaron actividades en la plataforma y se informó a los aprendices por medio de correo electrónico y muro de Territorium: 2440445 https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17606018 2341191 https://sena.territorio.la/perfil.php?id=12983109&catalogo=true 2341182 https://sena.territorio.la/perfil.php?id=12983114 2397249 https://sena.territorio.la/perfil.php?id=15686315
9	Garantizar el registro oportuno de los juicios de evaluacion de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinacion academica en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se registró oportunamente los juicios de evaluación de las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2341191 (13 aprendices -35,90horas) APRENDIZAJE : 273006, 273005, , 273007. pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras.	Seguimiento y evaluación de RA de las fichas 2341182 y 2341191 :RESULTADOS DE APRENDIZAJE : 273006, 273005, , 273007, 273007 Las fichas 2379249: se valoran al finalizar el mes, terminando la formación. https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing Se explicaron temas concernientes a la formación: Fichas 2397249, 2345450: Perfil del emprendedor, habilidades de un emprendedor , ecosistema del emprendedor. Actualmente se está Terminado el Taller 3 y tendencias del sistema financiero Nacional y extranjero. Competencia: Promover la interaccion ideonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contexto laboral y social 2341182 y 2341191: Atención y servicio al cliente, manejo de objeciones, estrategia comercial. Competencia que se está desarrollando actualmente Fidelizar al cliente incrementando los vínculos comerciales y logrando la rentabilidad del negocio de acuerdo con las políticas institucionales. 273006 Consolidar las relaciones comerciales y financieras con el ciente para generación de nuevos productos y servicios de acuerdo con las estrategias institucionales. 273005 Desarrollar estrategias de comercialización de los productos y servicios buscando la fidelización de los clientes y crecimiento de la entidad según política institucional.

			273007 Identificar clientes potenciales para la generación de nuevas oportunidades de negocio aplicando estrategias de mercadeo.
10	Gestionar el proceso de inscripcion y matricula de los aspirantes cuando se oriente formacion complementaria, de acuerdo con el procedimiento de ingreso vigente.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades academicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la formacion (inasistencias), gestionando ante la coordinacion academica los tramites respectivos	Segumiento y control mensual en el aplicativo en verificación de ruta Juicios evaluativos de las fichas: 2341182 (13 aprendices-35,90 Horas), 2341191 (13 aprendices - 31,90horas) RESULTADOS DE APRENDIZAJE : 273006, 273005, , 273007 Registro de asistencia Se gestionó procesos de cambio de jornada, traslado de centro de formación y procesos de deserciones de las fichas 2341182 y 2341191	Seguimiento y evaluación de RA de las fichas 2341182 y 2341191 :RESULTADOS DE APRENDIZAJE : 273006, 273005, , 273007, 273007 Las fichas 2379249: se valoran al finalizar el mes, terminando la formación. https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing Asistencia: Se adelantaron novedades de los aprendices Nicol Dayana Cifuentes, Dailan Paola Caro, Valentina Mora Castillo y Anderson Colmenares (Cambio de hornadas y traslados) Actualmente se están llevando a cabo los procesos de deserción de: Gineth Valeria Daza y Francisco Alejandro López Andrea del Pilar Siatoba María Alejandra Carrillo (Avisos de deserción)
11	Dar cumplimiento establecido en el reglamento del aprendiz, en las normas de convivencia y en el código de integridad, dispuestos por la entidad.	Se dio cumplimiento a lo establecido en el regamento con las fichas: 2341182(15 aprendices- 35,90 Horas) 2397249 (13 aprendices-65,40 Horas), 2350445 (13 aprendices - 23, 80 Horas) 2341191 (13 aprendices -35,90horas) pertenecientes a los programas Gestión Bancaria y entidades Financieras y a Asesoría Comercial de entidades financieras. Actividades de relaciones personales y trabajo en equipo, ética laboral, cuidado de instalaciones CSF y equipos.	Actividades de relaciones personales y trabajo en equipo, ética laboral. https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IElYB13?usp=sharing
12	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluacion y registro calificado de los programas de formacion que lo requieran en los tiempos	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A

	establecidos por el centro de servicios financieros, la Direccion General y el Ministerio de Educacion Nacional.		
13	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluacion y registro calificado de los programas de formacion que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Direccion General y el Ministerio de Educacion Nacional.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
14	Proponer y participar en los proyectos del Sistema de Investigacion, Desarrollo Tecnologico e Innovacion - SENNOVA y HUB de Innovacion.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
15	Participar en las actividades relacionadas con el modelo integrado de planeacion y gestión (MIPG), sistema integrado de gestion y auto control (SIGA), Sistema de Segurlidad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energetica.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
16	Colaborar en la divulgacion y promocion del portafolio de servicios que ofrece el centro de formacion, a traves de las diferentes estrategias que se implementen.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
17	Desarrollar las actividades de formacion de los aprendices asignados que esten realizando la etapa productiva, según la programacion de la coordinacion academica, dando cumplimiento a los lineamientos y normatividad vigente.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
18	Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados por la Coordinación académica para su funcionamiento.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A

19	Actualizarse en la certificación de las normas de competencias laborales tecnicas y relacionadas con ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS.	Certificado en la norma # 240201056 aprobado con vigencia al 30-09-2021 desarrolle la actualización de la norma y el certificado se encuentra vigente.	Certificación que se puede ver en el siguiente enlace: www.certificadosenlinea.sena.edu.co
20	Participar activamente en las actividades (capacitaciones, eventos, ferias academicas y/o empresariales, competencias academicas, entre otras) convocadas por el centro de servicios financieros en las diferentes modalidades presencial y/o virtual que se programen.	En este periodo no se ejecutó está obligación.	N/A
21	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	En este mes no se llevaron actividades de bienestar	
22	Ejecutar 160 horas mensuales en actividades de formación, de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica	Se ejecutaron las 161 horas de formación según el PDF reportadas en el aplicativo. del 1 al 31 de Mayode 2021	Horas reportadas en SOFÏA https://drive.google.com/drive/folders/16bO93FvSFeqb7iZmKWHe3XPY_IEIYB13?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el **No.1044667474 de la planilla, por medio del Operador Simple, correspondiente al mes de Abril de 2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

BIBIANA DEL PILAR CUADRADO SUAREZ
Contratista
C.C. No. 23.690.697 de Villa de Leyva

Recibí a satisfacción:

SORAYA MENDOZA TARAZONA
Supervisor Contrato 3378434 **de 2021**
Grado 20

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BIBIANA DEL PILAR CUADRADO SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/05/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2341182 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	35.90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2397249 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	65.40

FICHA DE APRENDIZAJE:	2450445 - ASESORÍA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23.80

FICHA DE APRENDIZAJE:	2341191 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35.90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: BIBIANA DEL PILAR CUADRADO SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS