PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 16 de mayo de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3356948/2022**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2022

Referencia: No **3356948/2022** del año 2022

ARCESIO TOVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79591425 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro..

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias	Sesiones sincrónicas y presenciales en la subsede según programación a las fichas/competencias	Pantallazos de sesiones sincrónicas, registro de

	establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	2472511TGA procesar la información, 2395969/67 TGA contabilizar operaciones, 2278785TGE controlar inventarios, 2278799TGE controlar inventarios	asistencia presencial, registro de encuesta de condiciones de salud antes de ingresar al CGA
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Acompañamiento para desarrollar las actividades correspondientes a la competencia respectiva. Aplicación de las evidencias de la competencia en el proyecto formativo	Pantallazos de la sesión sincrónica. Publicación del Proyecto formativo y los entregables en la plataforma Territorium y portafolio del instructor en el Drive
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Elaboración de guías de aprendizaje de las competencias asignadas	Portafolio del instructor en la plataforma Territorium y Drive
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Actividades de la competencia controlar inventarios, procesar información y contabilizar operaciones según el plan de trabajo establecido	Evidencia de actividades en la plataforma Territorium y Drive
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Proceso de cetificación de competencias CCL240201056. Certificado emitido con fecha 04 de abril de 2022	Certificado nivel intermedio entregado en Drive
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Entrega en las fechas establecidas de los documentos solicitados por el proceso administrativo. Cargue de evidencias solicitadas, evaluación de evidencias de aprendizaje en Territorium y calificación de juicios evaluativos en Sofi Plus	Evidencias en Plataforma Territorium, Archivos de juicios evaluativos, actas de seguimiento al proceso formativo

7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Realización de sesiones en ambientes virtuales a través de Meet y Territorium de acuerdo a los lineamientos de la coordinación académica.	Pantallazos de las sesiones sincrónicas
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Autoreporte de salud al ingreso al CGA, uso de tapabocas permanente, lavado de manos y distanciamiento social. Participación en socialización de protocolos de bioseguridad	Registro de autoreporte de salud. Registros de asistencia
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Sesiones virtuales y presenciales de acuerdo al regreso progresivo y seguro de aprendices a las fichas/competencias 2472511TGA procesar la información, 2395969/67 TGA contabilizar operaciones, 2278785TGE controlar inventarios, 2278799TGE controlar inventarios	Evidencia de las actividades en la plataforma Territorium y Drive. Pantallazos de las sesiones sincrónicas de acompañamiento.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participación en el curso de “I**ncorporación de Técnicas de Gamificación en la Formación Profesional”**, en la ENI.	Registros de asistencia 9 de mayo
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a solicitudes de información sobre fichas a cargo para hacer inducción en las evidencias del proyecto formativo y las que se lleguen a presentar.	Correo con la información
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Uso permanente de la bata y el carné. Uso de vestido y corbata. Comportamiento respetuoso con aprendices, instructores y personal administrativo.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 58936740 de la planilla, Mi Planilla del mes de abril de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

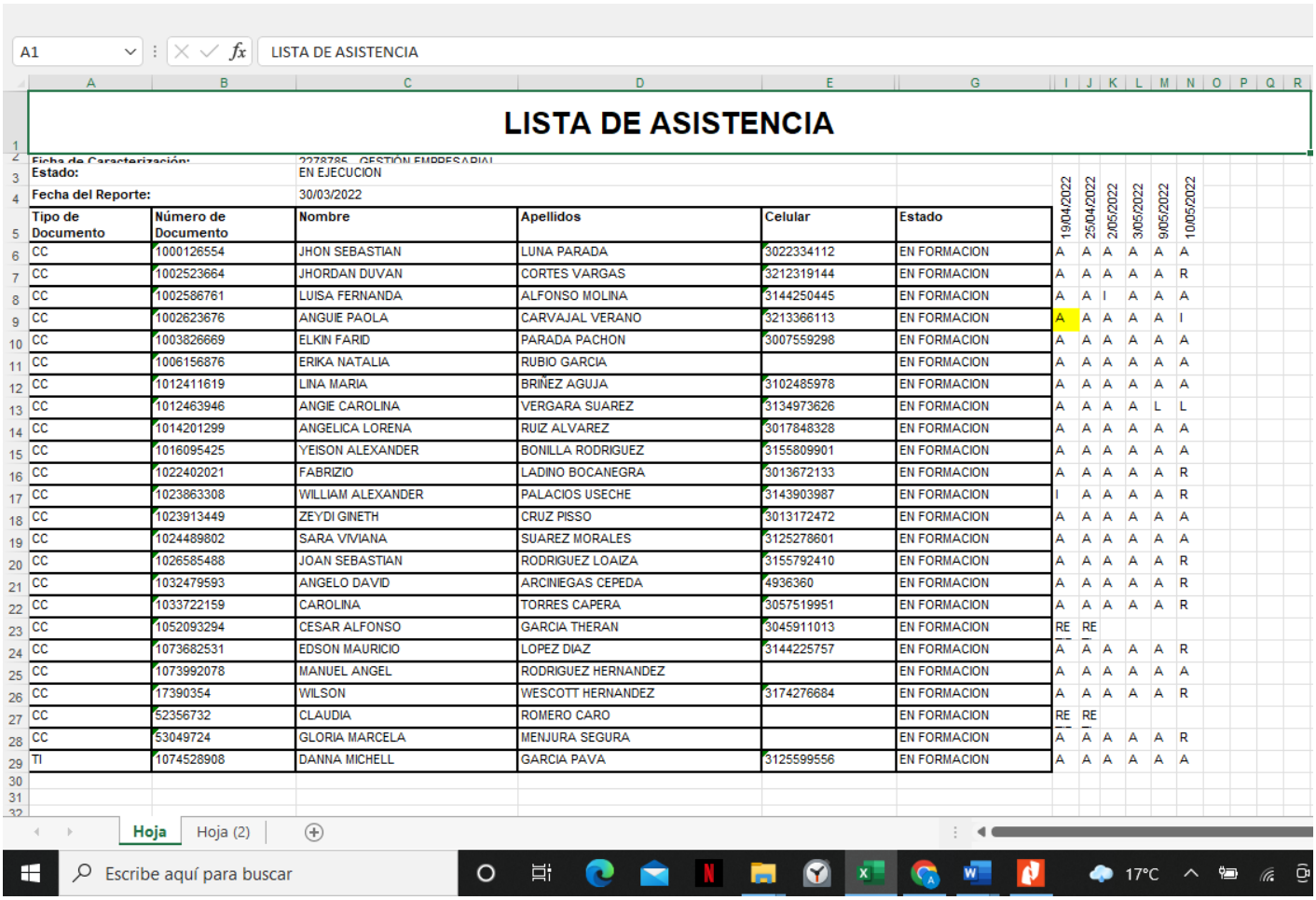
Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma
ARCESIO TOVAR
Contratista
C.C. No. 79591425

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato 3356948/2022 de 2022
Coordinadora Académica



A1 LISTA DE ASISTENCIA

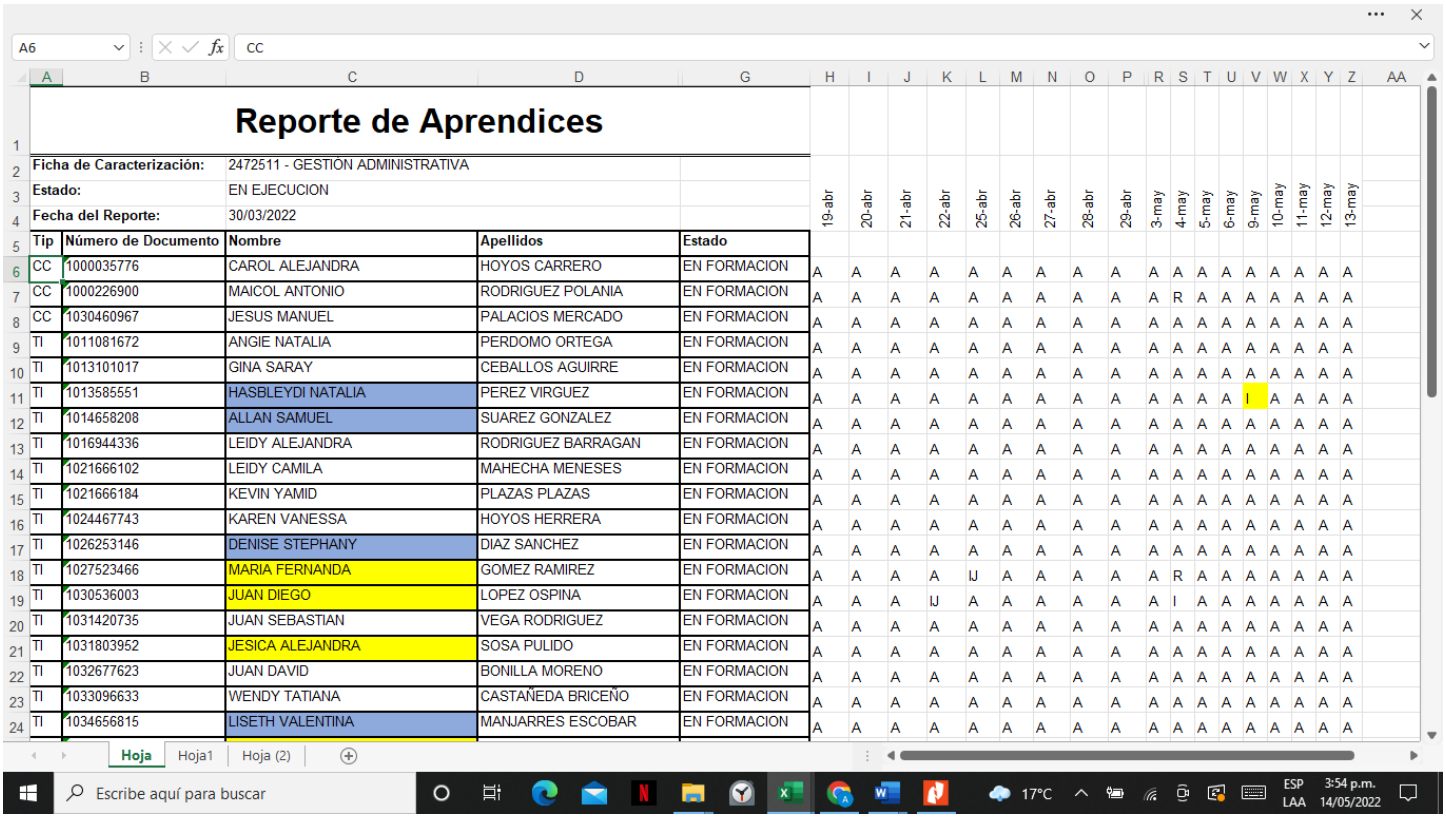
LISTA DE ASISTENCIA

Ficha de Caracterización: 2278785 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 30/03/2022

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Estado	19/04/2022	25/04/2022	2/05/2022	3/05/2022	9/05/2022	10/05/2022
CC	1000126554	JHON SEBASTIAN	LUNA PARADA	3022334112	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1002523664	JHORDAN DUVAN	CORTES VARGAS	3212319144	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1002586761	LUISA FERNANDA	ALFONSO MOLINA	3144250445	EN FORMACION	A	A	I	A	A	A
CC	1002623676	ANGUIE PAOLA	CARVAJAL VERANO	3213366113	EN FORMACION	A	A	A	A	A	I
CC	1003826669	ELKIN FARID	PARADA PACHON	3007559298	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1006156876	ERIKA NATALIA	RUBIO GARCIA		EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1012411619	LINA MARIA	BRIÑEZ AGUJA	3102485978	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1012463946	ANGIE CAROLINA	VERGARA SUAREZ	3134973626	EN FORMACION	A	A	A	A	L	L
CC	1014201299	ANGELICA LORENA	RUIZ ALVAREZ	3017848328	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1016095425	YEISON ALEXANDER	BONILLA RODRIGUEZ	3155809901	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1022402021	FABRIZIO	LADINO BOCANEGRA	3013672133	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1023863308	WILLIAM ALEXANDER	PALACIOS USECHE	3143903987	EN FORMACION	I	A	A	A	A	R
CC	1023913449	ZEYDI GINETH	CRUZ PISSO	3013172472	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1024489802	SARA VIVIANA	SUAREZ MORALES	3125278601	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	1026585488	JOAN SEBASTIAN	RODRIGUEZ LOAIZA	3155792410	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1032479593	ANGELO DAVID	ARCINIEGAS CEPEDA	4936360	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1033722159	CAROLINA	TORRES CAPERA	3057519951	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1052093294	CESAR ALFONSO	GARCIA THERAN	3045911013	EN FORMACION	RE	RE				
CC	1073682531	EDSON MAURICIO	LOPEZ DIAZ	3144225757	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	1073992078	MANUEL ANGEL	RODRIGUEZ HERNANDEZ		EN FORMACION	A	A	A	A	A	A
CC	17390354	WILSON	WESCOTT HERNANDEZ	3174276684	EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
CC	52356732	CLAUDIA	ROMERO CARO		EN FORMACION	RE	RE				
CC	53049724	GLORIA MARCELA	MENJURA SEGURA		EN FORMACION	A	A	A	A	A	R
TI	1074528908	DANNA MICHELL	GARCIA PAVA	3125599556	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A

Hoja | Hoja (2)

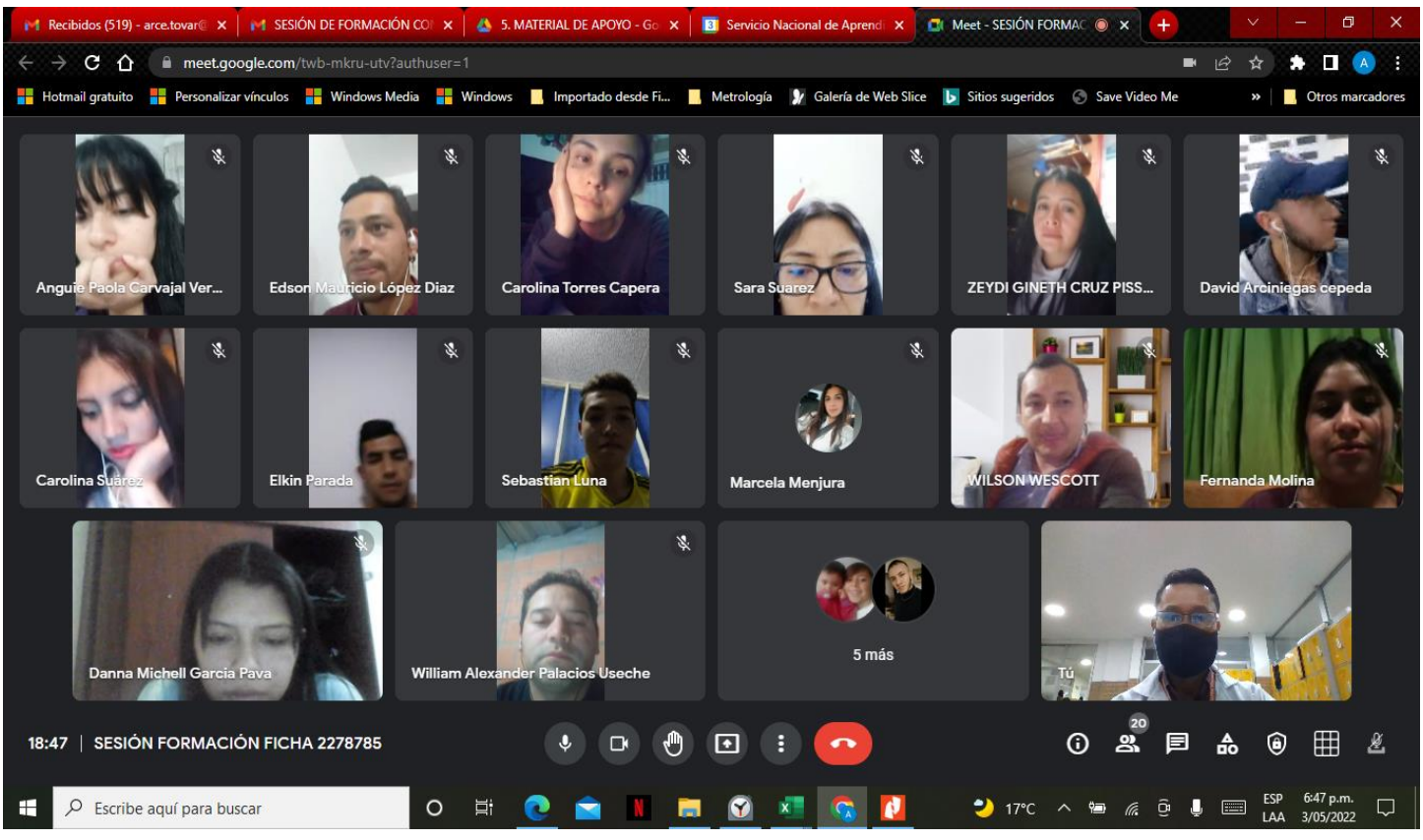
Escribe aquí para buscar 17°C

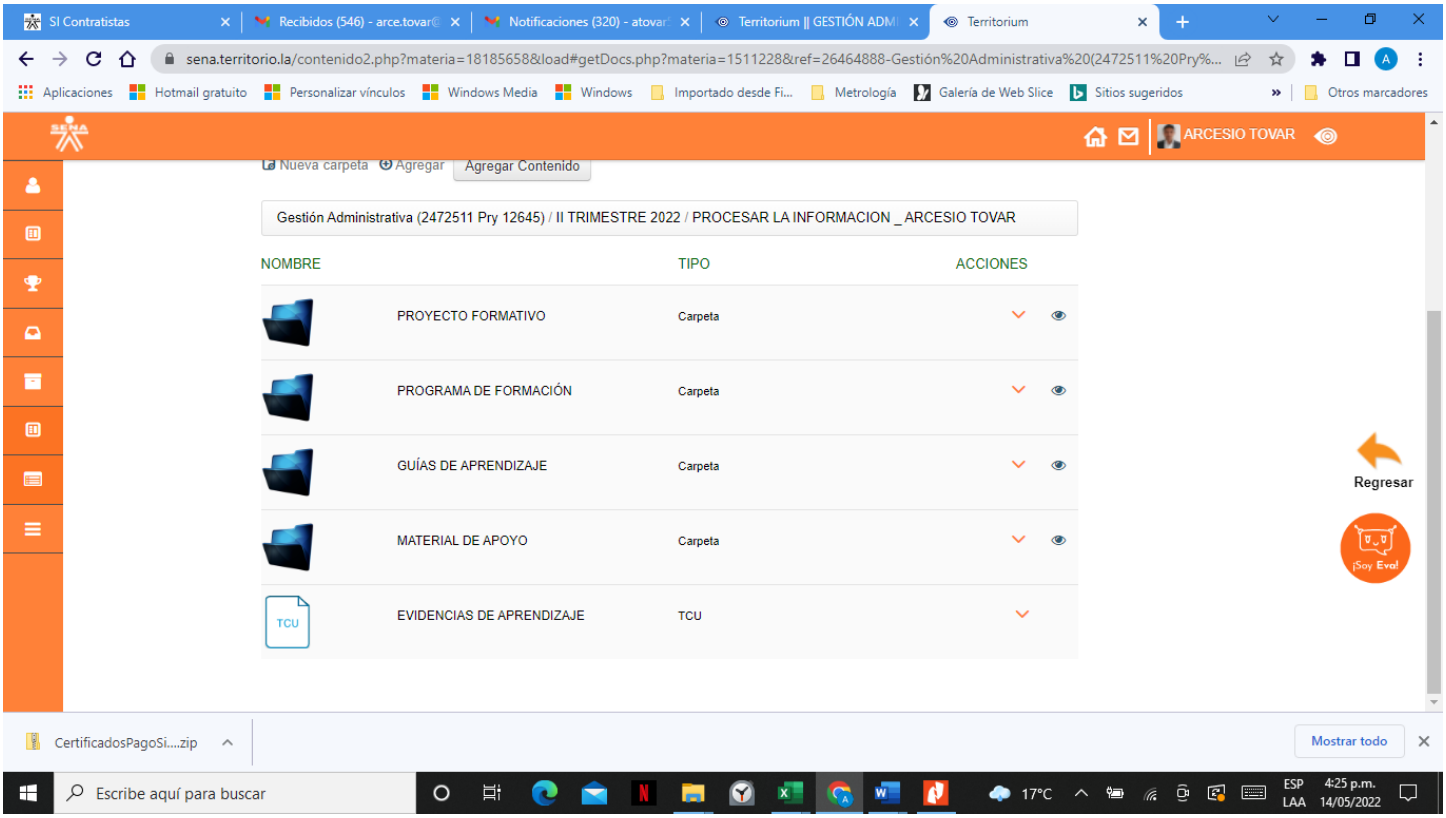


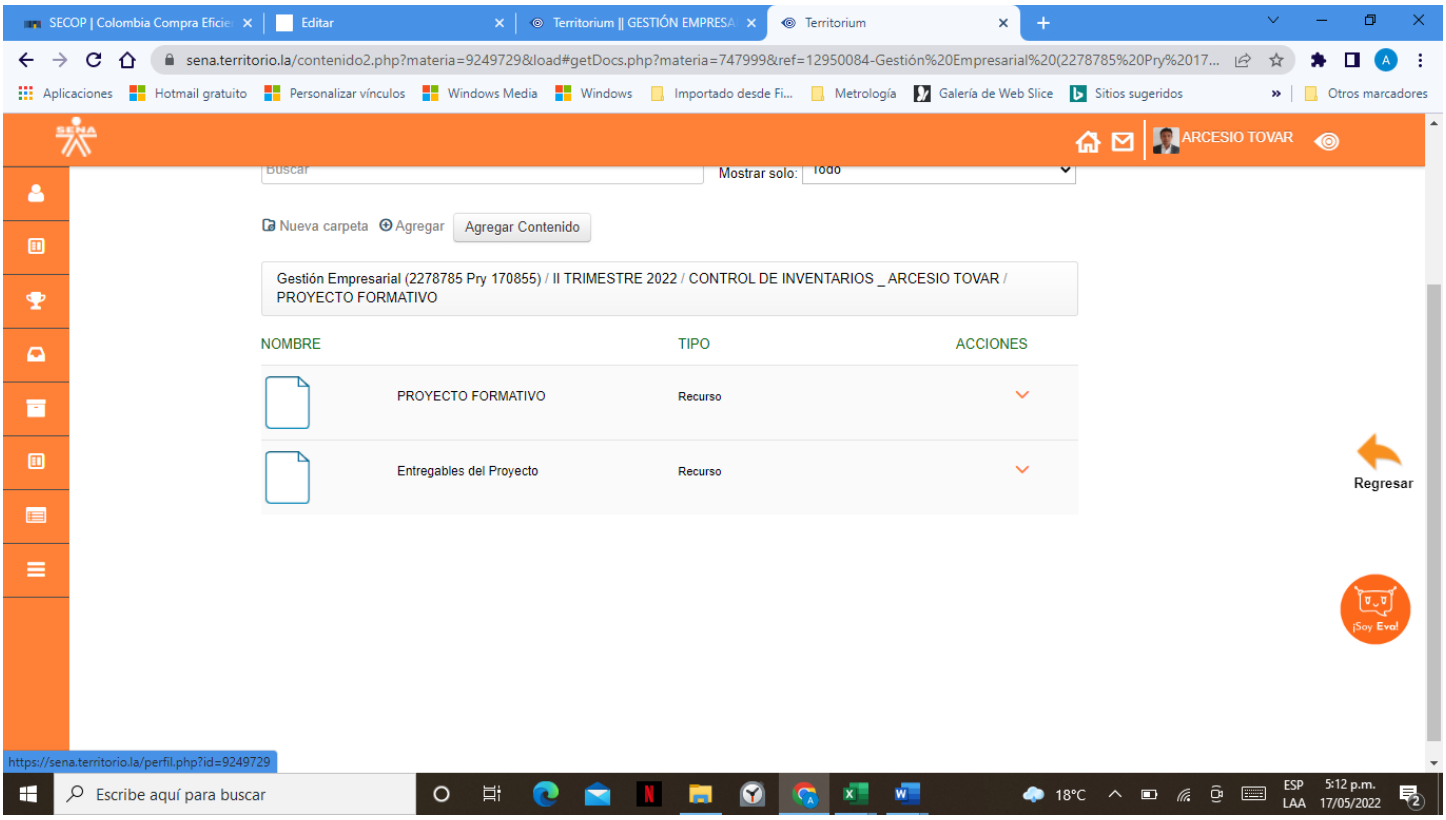
Reporte de Aprendices

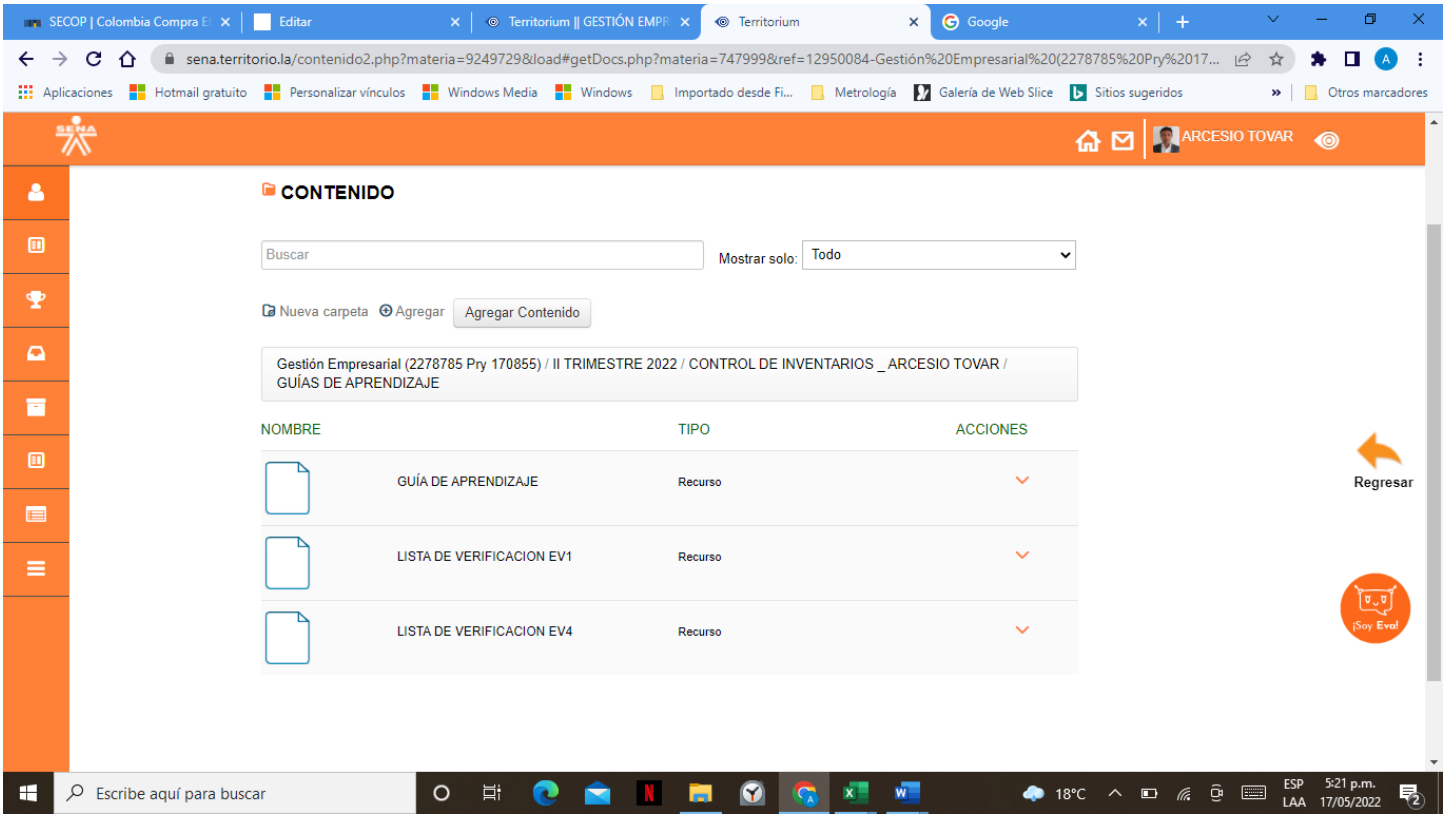
Ficha de Caracterización:	2472511 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	30/03/2022

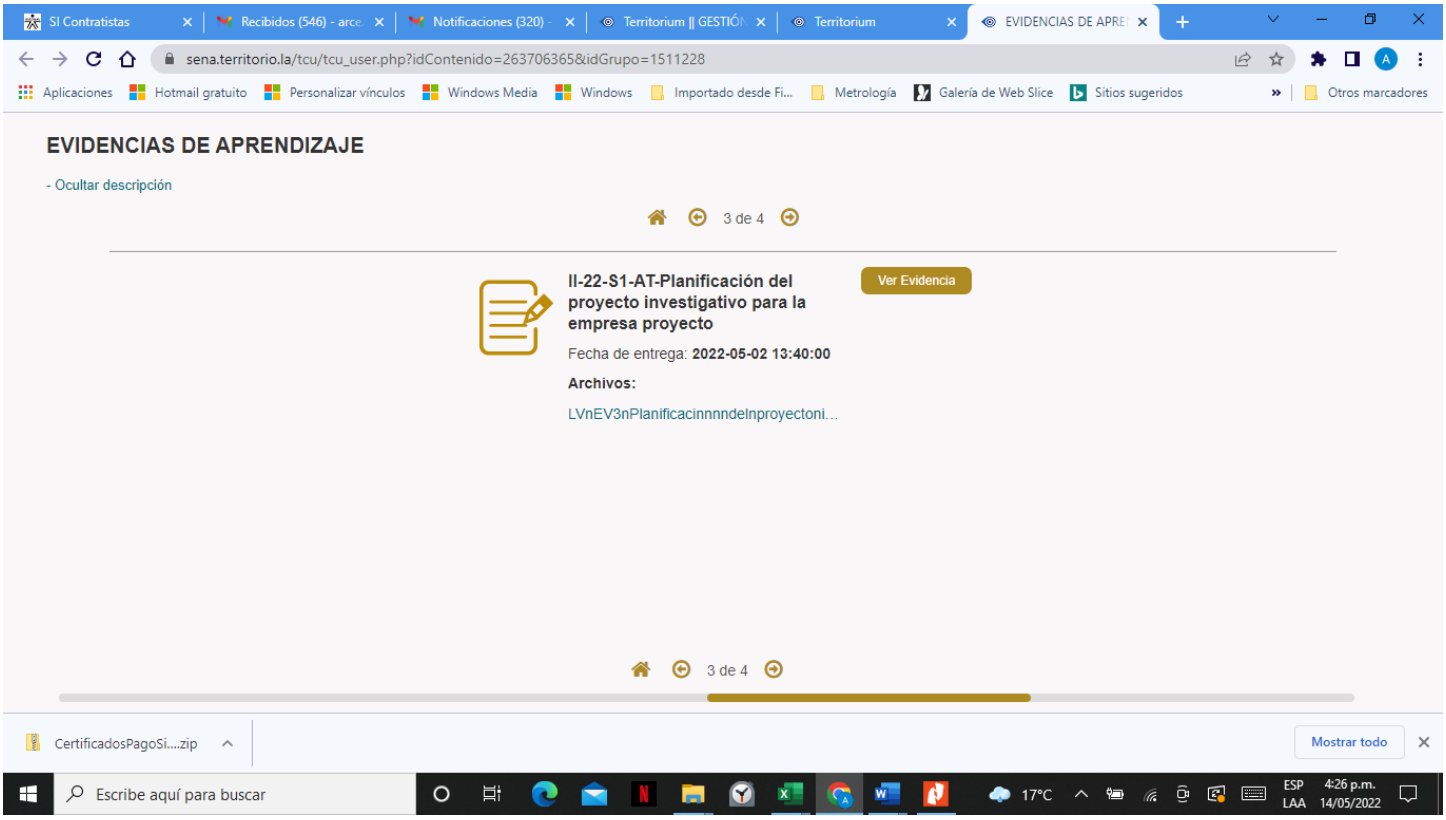
Tip	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	19-abr	20-abr	21-abr	22-abr	25-abr	26-abr	27-abr	28-abr	29-abr	3-may	4-may	5-may	6-may	9-may	10-may	11-may	12-may	13-may
CC	1000035776	CAROL ALEJANDRA	HOYOS CARRERO	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1000226900	MAICOL ANTONIO	RODRIGUEZ POLANIA	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	R	A	A	A	A	A	A	A
CC	1030460967	JESUS MANUEL	PALACIOS MERCADO	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1011081672	ANGIE NATALIA	PERDOMO ORTEGA	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1013101017	GINA SARAY	CEBALLOS AGUIRRE	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1013585551	HASBLEYDI NATALIA	PEREZ VIRGUEZ	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A
TI	1014658208	ALLAN SAMUEL	SUAREZ GONZALEZ	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1016944336	LEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ BARRAGAN	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1021666102	LEIDY CAMILA	MAHECHA MENESES	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1021666184	KEVIN YAMID	PLAZAS PLAZAS	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1024467743	KAREN VANESSA	HOYOS HERRERA	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1026253146	DENISE STEPHANY	DIAZ SANCHEZ	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1027523466	MARIA FERNANDA	GOMEZ RAMIREZ	EN FORMACION	A	A	A	A	IJ	A	A	A	A	A	R	A	A	A	A	A	A	A
TI	1030536003	JUAN DIEGO	LOPEZ OSPINA	EN FORMACION	A	A	A	IJ	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A
TI	1031420735	JUAN SEBASTIAN	VEGA RODRIGUEZ	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1031803952	JESICA ALEJANDRA	SOSA PULIDO	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1032677623	JUAN DAVID	BONILLA MORENO	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1033096633	WENDY TATIANA	CASTAÑEDA BRICEÑO	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
TI	1034656815	LISETH VALENTINA	MANJARRES ESCOBAR	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A

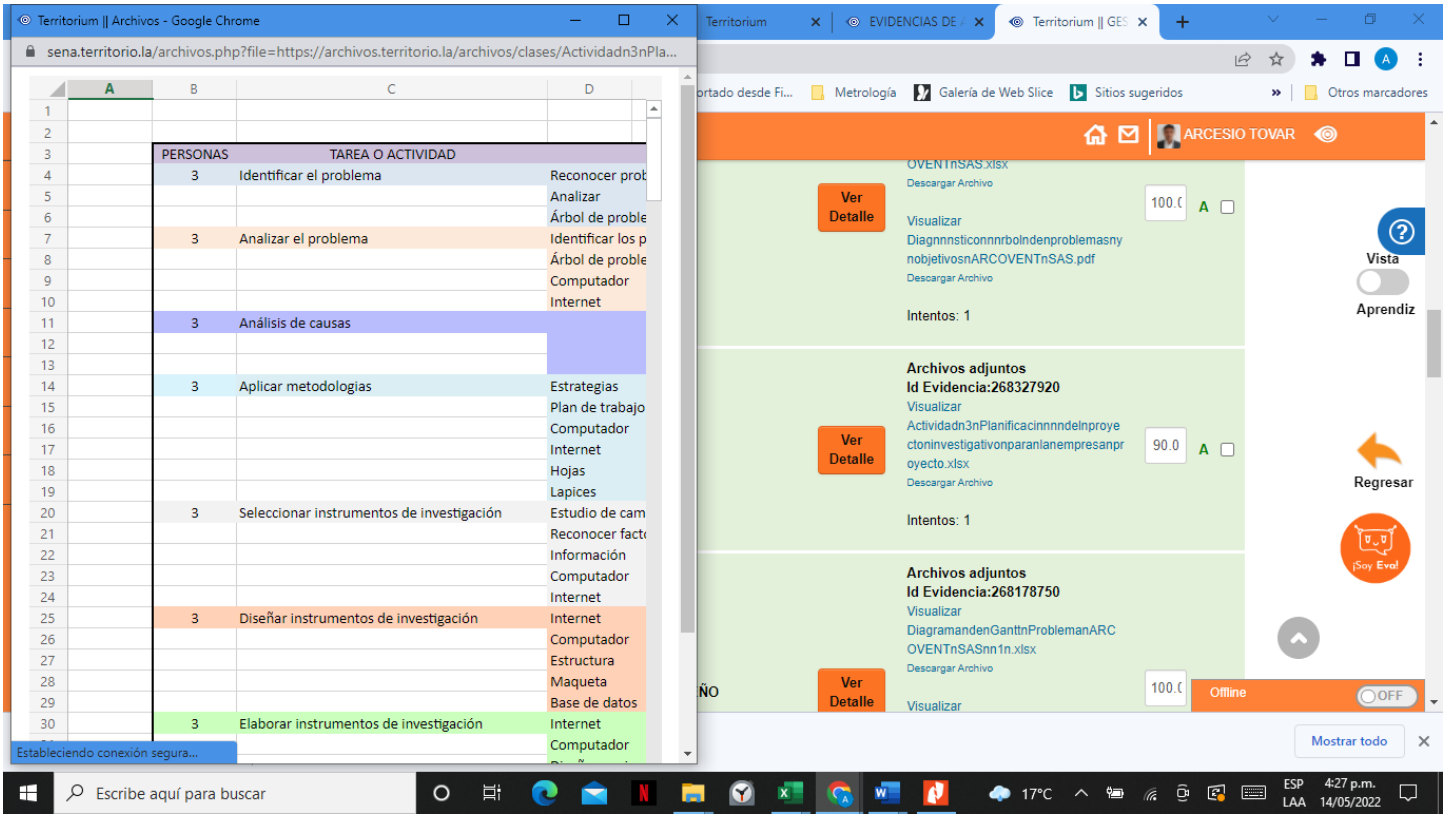


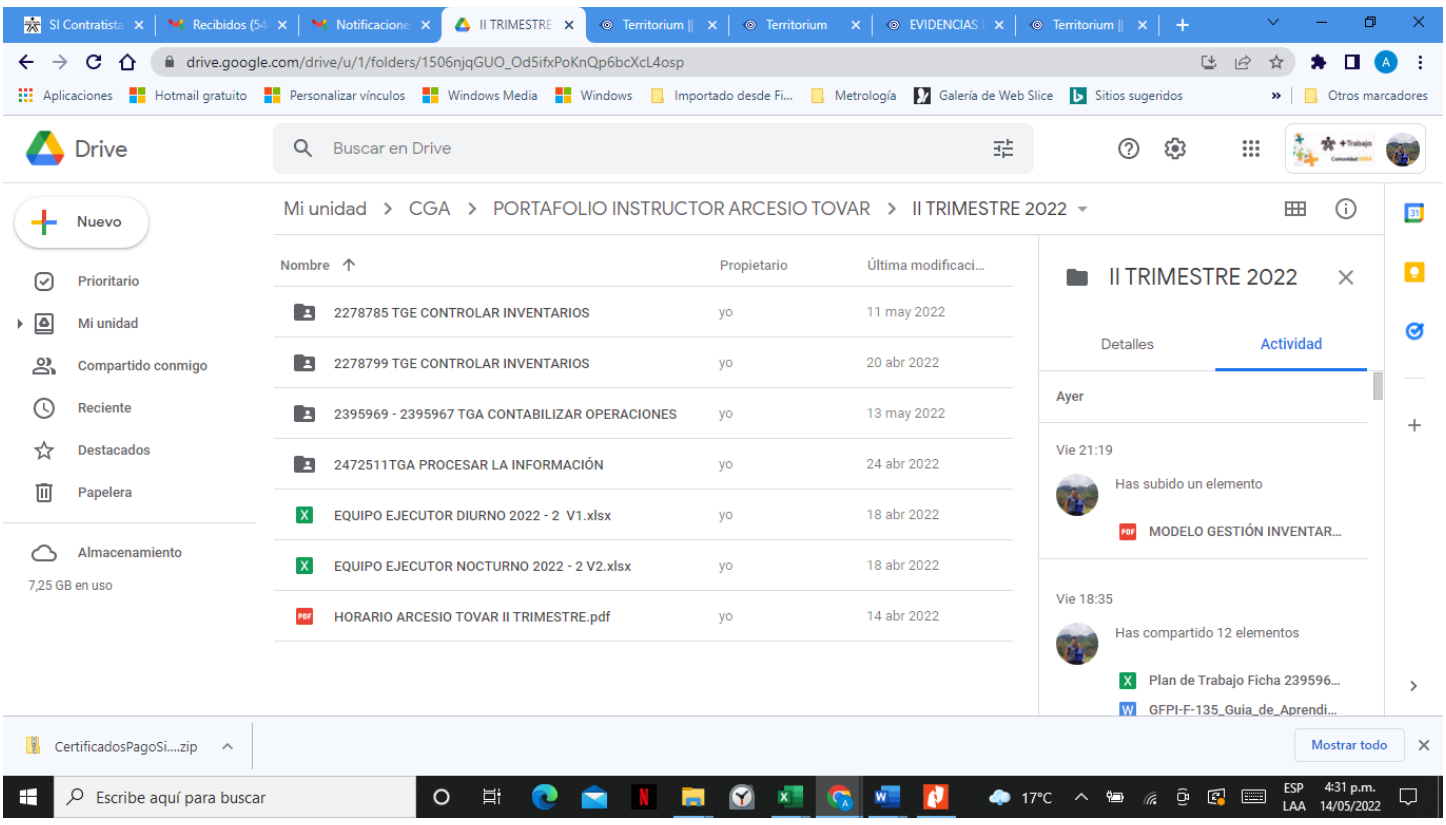

SI Contratistas
Recibidos (546) - arce.tovar@
Notificaciones (320) - atovar
Territorium || GESTIÓN ADM
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=18185658&load#getDocs.php?materia=1511228&ref=26464888-Gestión%20Administrativa%20(2472511%20Pry%...
Aplicaciones
Hotmail gratuito
Personalizar vínculos
Windows Media
Windows
Importado desde Fi...
Metrología
Galería de Web Slice
Sitios sugeridos
Otros marcadores
ARCESIO TOVAR
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Administrativa (2472511 Pry 12645) / II TRIMESTRE 2022 / PROCESAR LA INFORMACION _ ARCESIO TOVAR
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PROYECTO FORMATIVO
Carpeta
PROGRAMA DE FORMACIÓN
Carpeta
GUÍAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
TCU
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
TCU
Regresar
¡Soy Eva!
CertificadosPagoSi....zip
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
LAA
4:25 p.m.
14/05/2022

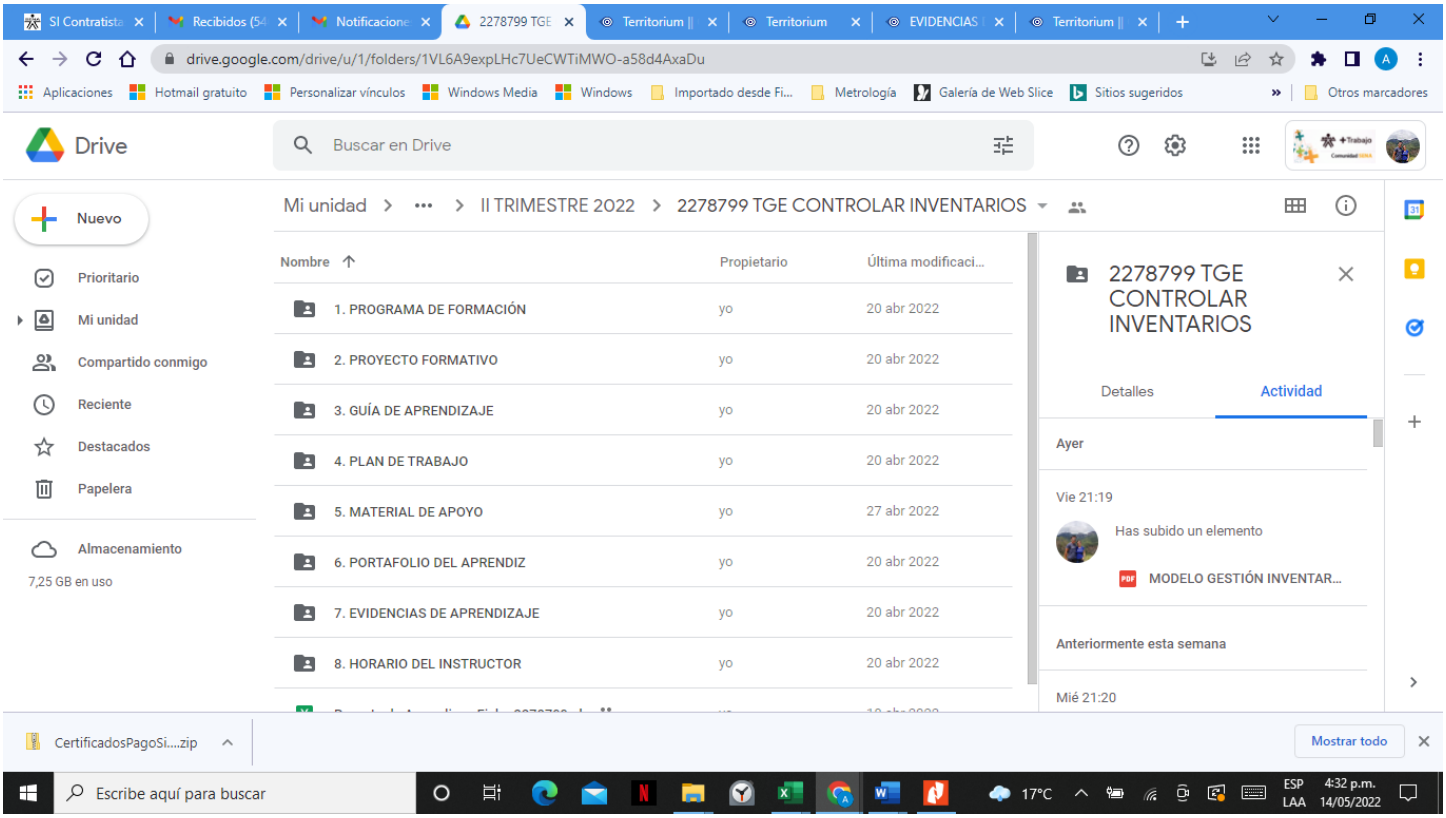

SECOP | Colombia Compra Eficie
Editar
Territorium || GESTIÓN EMPRESA
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=9249729&load#getDocs.php?materia=747999&ref=12950084-Gestión%20Empresarial%20(2278785%20Pry%2017...
Aplicaciones
Hotmail gratuito
Personalizar vínculos
Windows Media
Windows
Importado desde Fi...
Metrología
Galería de Web Slice
Sitios sugeridos
Otros marcadores
ARCESIO TOVAR
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Empresarial (2278785 Pry 170855) / II TRIMESTRE 2022 / CONTROL DE INVENTARIOS _ ARCESIO TOVAR / PROYECTO FORMATIVO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PROYECTO FORMATIVO
Recurso
Entregables del Proyecto
Recurso
Regresar
¡Soy Eva!
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=9249729
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
LAA
5:12 p.m.
17/05/2022

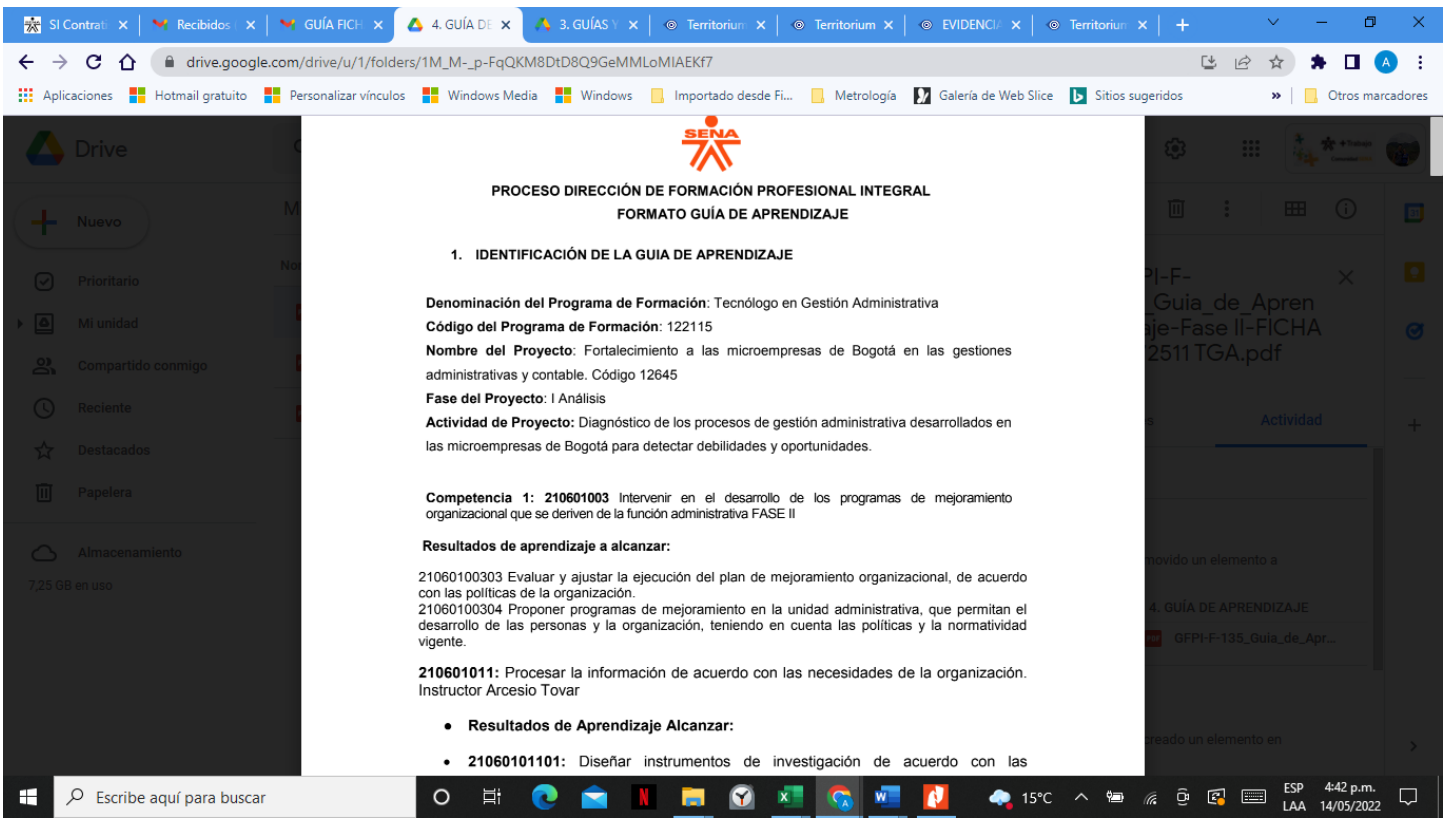

SECOP | Colombia Compra E
Editar
Territorium || GESTIÓN EMPR
Territorium
Google
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=9249729&load#getDocs.php?materia=747999&ref=12950084-Gestión%20Empresarial%20(2278785%20Pry%2017...
Aplicaciones
Hotmail gratuito
Personalizar vínculos
Windows Media
Windows
Importado desde Fi...
Metrología
Galería de Web Slice
Sitios sugeridos
Otros marcadores
ARCESIO TOVAR
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Empresarial (2278785 Pry 170855) / II TRIMESTRE 2022 / CONTROL DE INVENTARIOS _ ARCESIO TOVAR / GUÍAS DE APRENDIZAJE
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUÍA DE APRENDIZAJE
Recurso
LISTA DE VERIFICACION EV1
Recurso
LISTA DE VERIFICACION EV4
Recurso
Regresar
¡Soy Eva!
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
LAA
5:21 p.m.
17/05/2022

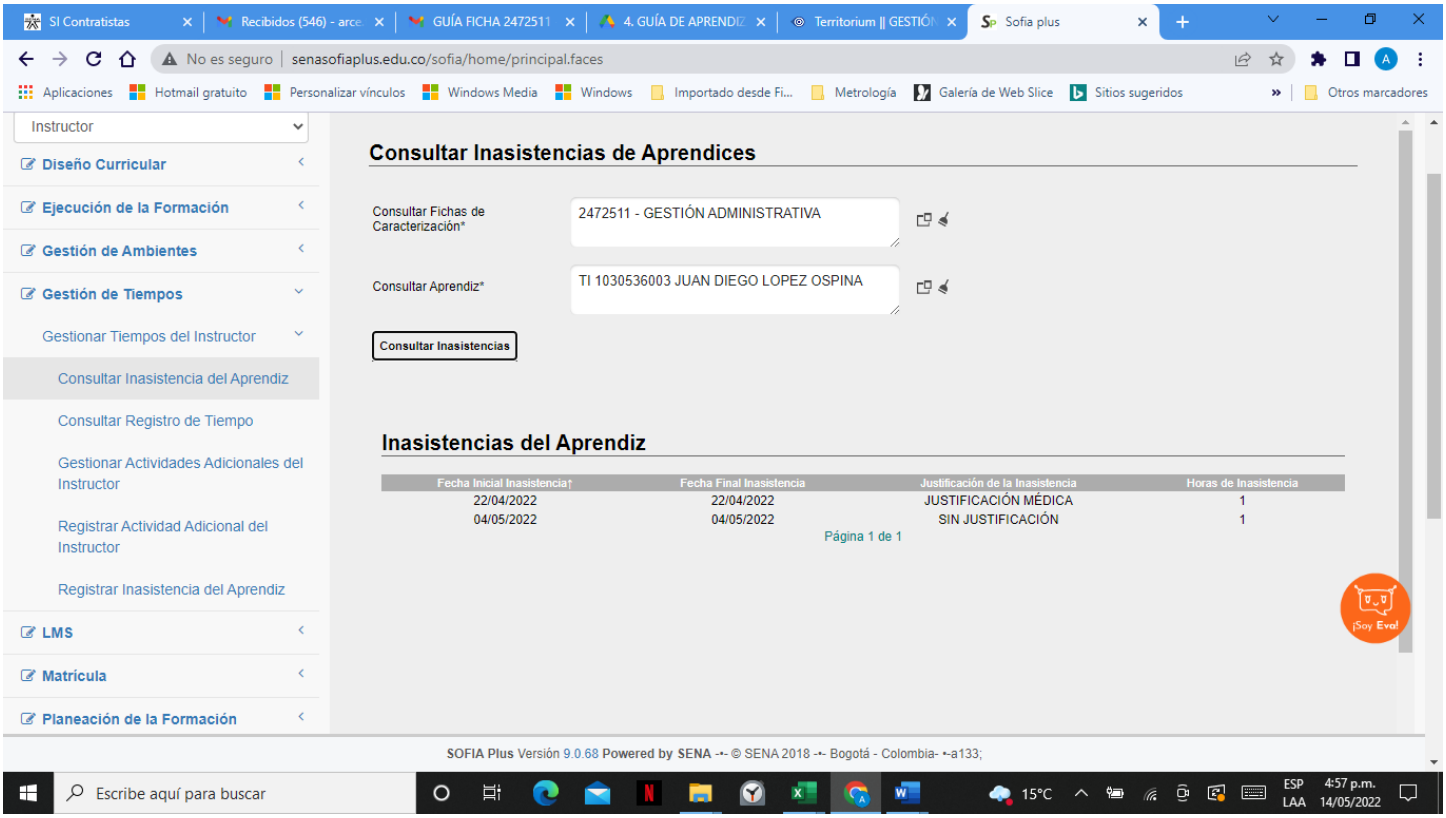

SI Contratistas
Recibidos (546) - arce
Notificaciones (320) -
Territorium || GESTIÓN
Territorium
EVIDENCIAS DE APRE
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=263706365&idGrupo=1511228
Aplicaciones
Hotmail gratuito
Personalizar vínculos
Windows Media
Windows
Importado desde Fi...
Metrología
Galería de Web Slice
Sitios sugeridos
Otros marcadores
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
- Ocultar descripción
3 de 4
II-22-S1-AT-Planificación del proyecto investigativo para la empresa proyecto
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-05-02 13:40:00
Archivos:
LVnEV3nPlanificacinnnndeInproyectoni...
3 de 4
CertificadosPagoSi....zip
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
LAA
4:26 p.m.
14/05/2022


Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/Actividadn3nPla...
PERSONAS
TAREA O ACTIVIDAD
3 Identificar el problema
Reconocer prob
Analizar
Árbol de proble
3 Analizar el problema
Identificar los p
Árbol de proble
Computador
Internet
3 Análisis de causas
3 Aplicar metodologias
Estrategias
Plan de trabajo
Computador
Internet
Hojas
Lapices
3 Seleccionar instrumentos de investigación
Estudio de cam
Reconocer fact
Información
Computador
Internet
3 Diseñar instrumentos de investigación
Internet
Computador
Estructura
Maqueta
Base de datos
3 Elaborar instrumentos de investigación
Internet
Computador
Estableciendo conexión segura...
Territorium
EVIDENCIAS DE
Territorium || GES
Metrología
Galería de Web Slice
Sitios sugeridos
Otros marcadores
ARCESIO TOVAR
Ver Detalle
Descargar Archivo
Visualizar
Diagnnnsticonnnrboindenproblemasny nobjetivosnARCOVENTnSAS.pdf
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:268327920
Visualizar
Actividadn3nPlanificacinnnndelnproye ctoninvestigativonparanlanempresanpr oyecto.xlsx
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:268178750
Visualizar
DiagramandenGanttnProblemanARC OVENTnSASnn1n.xlsx
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP LAA
4:27 p.m. 14/05/2022


SI Contratista
Recibidos (54
Notificaciones
II TRIMESTRE
Territorium ||
Territorium
EVIDENCIAS
drive.google.com/drive/u/1/folders/1506njqGUO_Od5ifxPoKnQp6bcXcL4osp
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
7,25 GB en uso
Mi unidad > CGA > PORTAFOLIO INSTRUCTOR ARCESIO TOVAR > II TRIMESTRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificaci...
2278785 TGE CONTROLAR INVENTARIOS yo 11 may 2022
2278799 TGE CONTROLAR INVENTARIOS yo 20 abr 2022
2395969 - 2395967 TGA CONTABILIZAR OPERACIONES yo 13 may 2022
2472511TGA PROCESAR LA INFORMACIÓN yo 24 abr 2022
EQUIPO EJECUTOR DIURNO 2022 - 2 V1.xlsx yo 18 abr 2022
EQUIPO EJECUTOR NOCTURNO 2022 - 2 V2.xlsx yo 18 abr 2022
HORARIO ARCESIO TOVAR II TRIMESTRE.pdf yo 14 abr 2022
II TRIMESTRE 2022
Detalles
Actividad
Ayer
Vie 21:19
Has subido un elemento
MODELO GESTIÓN INVENTAR...
Vie 18:35
Has compartido 12 elementos
Plan de Trabajo Ficha 239596...
GFPI-F-135_Guia_de_Aprendi...
CertificadosPagoSi....zip
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP LAA
4:31 p.m. 14/05/2022


drive.google.com/drive/u/1/folders/1VL6A9expLHc7UeCWTiMWO-a58d4AxaDu
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > II TRIMESTRE 2022 > 2278799 TGE CONTROLAR INVENTARIOS
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
7,25 GB en uso
Nombre
Propietario
Última modificaci...
1. PROGRAMA DE FORMACIÓN yo 20 abr 2022
2. PROYECTO FORMATIVO yo 20 abr 2022
3. GUÍA DE APRENDIZAJE yo 20 abr 2022
4. PLAN DE TRABAJO yo 20 abr 2022
5. MATERIAL DE APOYO yo 27 abr 2022
6. PORTAFOLIO DEL APRENDIZ yo 20 abr 2022
7. EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE yo 20 abr 2022
8. HORARIO DEL INSTRUCTOR yo 20 abr 2022
2278799 TGE CONTROLAR INVENTARIOS
Detalles
Actividad
Ayer
Vie 21:19
Has subido un elemento
MODELO GESTIÓN INVENTAR...
Anteriormente esta semana
Mié 21:20
CertificadosPagoSi....zip
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP LAA
4:32 p.m. 14/05/2022


drive.google.com/drive/u/1/folders/1M_M-_p-FqQKM8DtD8Q9GeMMLoMIAEKf7
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Administrativa
Código del Programa de Formación: 122115
Nombre del Proyecto: Fortalecimiento a las microempresas de Bogotá en las gestiones administrativas y contable. Código 12645
Fase del Proyecto: I Análisis
Actividad de Proyecto: Diagnóstico de los procesos de gestión administrativa desarrollados en las microempresas de Bogotá para detectar debilidades y oportunidades.
Competencia 1: 210601003 Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa FASE II
Resultados de aprendizaje a alcanzar:
21060100303 Evaluar y ajustar la ejecución del plan de mejoramiento organizacional, de acuerdo con las políticas de la organización.
21060100304 Proponer programas de mejoramiento en la unidad administrativa, que permitan el desarrollo de las personas y la organización, teniendo en cuenta las políticas y la normatividad vigente.
210601011: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. Instructor Arcesio Tovar
Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
21060101101: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las
Escribe aquí para buscar
15°C
ESP LAA
4:42 p.m. 14/05/2022


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2472511 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Consultar Aprendiz*
TI 1030536003 JUAN DIEGO LOPEZ OSPINA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
22/04/2022
22/04/2022
JUSTIFICACIÓN MÉDICA
1
04/05/2022
04/05/2022
SIN JUSTIFICACIÓN
1
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -·- © SENA 2018 -·- Bogotá - Colombia- ·-a133;
Escribe aquí para buscar
15°C
ESP
LAA
4:57 p.m.
14/05/2022