PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 16 de mayo de 2022

Señor (a)
MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3363015
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3363015 del año 2022

SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.963.784 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de los programas integración con la media, desplazados, normalización, evaluación y certificación de competencias laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestaciónde Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($39.631.767)COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIES (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. Cada uno b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de CIENTO TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($131.667) COP.

Plazo: Será hasta el 01 de diciembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de caracter temporal para orientar la formacion profesional integral programada por el centro de gestion administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecucion de acciones de formacion del programa de articulacion con la media en la red de conocimiento gestion administrativa y financiera, en las areas tematicas de gestion administrativa y talento humano.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	1. Orientar formación fichas grado décimo; ➢ Ficha No: 2486129 Colegio Manuela Beltran Competencia: Registrar Información. ➢ Ficha No: 2484129 Colegio Antonio Nariño Competencia: Registrar Información. 2. Orientar formación fichas grado undécimo; ➢ Ficha 2278407 Colegio Gonzalo Arango Competencia: Registrar Información. ➢ Ficha 2278420 Colegio Manuela Beltran Competencia: Registrar Información. 3. Hacer seguimiento etapa productiva, colegios: • República de Guatemala . • Ciudadela educativa de Bosa • Agustín Nieto	Programación asignada por partede la coordinación de Articulación. En este link se encuentra una carpeta marcada con mi nombre; con subcarpetas tematizadas con las evidencias correspondientes. https://drive.google.com/drive/folders/1AClTp3gK_1VgNOEXc_twvXwYYnCreFsU?usp=sharing Ver evidencias del trabajo diario

		Caballero • Manuel Zapata Olivella 4. Realizar la asesoría pedagógica a los siguientes colegios: • Ciudadela educativa de Bosa. • Hernando Duran Dussan. • Gimnasio Nueva America • Avenida de las Americas. • Agustin Nieto Caballero • Brisas del Diamante • Cedid Ciudad Bolivar.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	1. Desde la competencia que apoyó; orientar el proyecto productivo. 2. Apoyar a los aprendices de las fichas que oriento; en la corrección de los proyectos productivos, de acuerdo con la instrucciones y observaciones hechas por las instructoras de proyecto. 3. Hacer el seguimiento correspondiente a los proyectos productivos	Ver evidencias de la formación y las actividades diarias ya descritas en el punto uno.

		Realizar las revisiones a los proyectos productivos presentados por los aprendices.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	1. Elaborar las guias de aprendizaje. 2. Organizar el material de apoyo para la formación de la competencia de Registrar información. Entregar informaciónacorde a las necesidades de la competencia que oriento.	Programación asignada por partede la coordinación de Articulación. Los cuadros con la información de las temáticas orientas y el tiempo dedicado para ello; se encuentra en la carpeta del drive marcada con mi nombre.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	1. Actualizar los contenidos correspondientes a la competencia que orientó. Organizar el material de apoyo para las competencias que orientó.	En el drive en la carpeta: portafolio virtual de instructor,marcada con mi nombre se encuentra las evidencias.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	1. La certificación de la norma se encuentra vigente. Así mismo los cursos de bienvenida y procesos pedagógicos que nuestro centro de formación certifica.	En el SECOP II se encuentran los documentos que certifican mi idoneidad, y me califican para orientar la formación, en el programa técnico en asistencia administrativa.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos	de evidencias actualizado. ➢ Portafolio del instructor	Cuadros de excell con los diferentes requerimientos.La planilla de pago. Los diferentes informes

	y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	➢ Link de la formación, en el caso del colegio Antonio Nariño, quien se encuentra en remodelación física, por lo tanto la formación se desarrolla de forma virtual. 2. Elaboración de las actas correspondiente a la revisiónde los proyectos productivos, la inducción SENA, de la competencia, a las visitas técnicas y a la revisión de documentos y registro en Sofiaplus de los aprendices de décimo grado.	solicitados Todos estos documentos seencuentran en el drive.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Aplica en el caso del colegio Antonio Nariño, por las situaciones ya expuestas.	Las evidencias se encuentran en el drive de la coordinación.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de	No aplica.	No aplica.

	bioseguridad aprobado por la Institución.		
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	En el proceso de formación, identificar e informar la situación de bajo rendimiento de aquellos aprendices que asi lo ameriten, aplicando las estrategias pedagógicas correspondientes.	Los formatos debidamente diligenciados donde se evidencie la aplicación de la estretgia pedagógica como lo indica el reglamento del aprendiz
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Asistir a las diferentes reuniones programadas por la coordinadora del programa de articulación con la media y con la gestora del proceso de formación, en el centro de Gestión Administrativa. Capacitación en normas de competencia laboral, en el centro de Gestión Administrativa. Capacitación de diseño curricular en el centro de Gestión Administrativa. Capacitación de actualización de la plataforma Territorium en el centro de Gestión Administrativa. Reunión para el ajuste de listas de chequeo de los proyectos productivos de los aprendices de articulción con la media.	Los documentos generados producto de cada proceso como las actas, informes y certificados correspondientes.

11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Identificada y conocida cualquier situación que afecte el proceso formativo, comunicarla a la coordinación, y generar las alertas necearias en procura del desarrollo del proceso, a través de los canales institucionales establecidos por la entidad, como lo es el correo SENA.	Correos electrónicos, actas e informes.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Portar el carnet y presentarse a la formación con traje formal y la bata blanca que distingue al instructor SENA.	Bata blanca y carnet SENA.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 58749521 de la planilla, operador MIPLANILLA del mes de Abril de 2022 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (79) folios

Cordialmente,

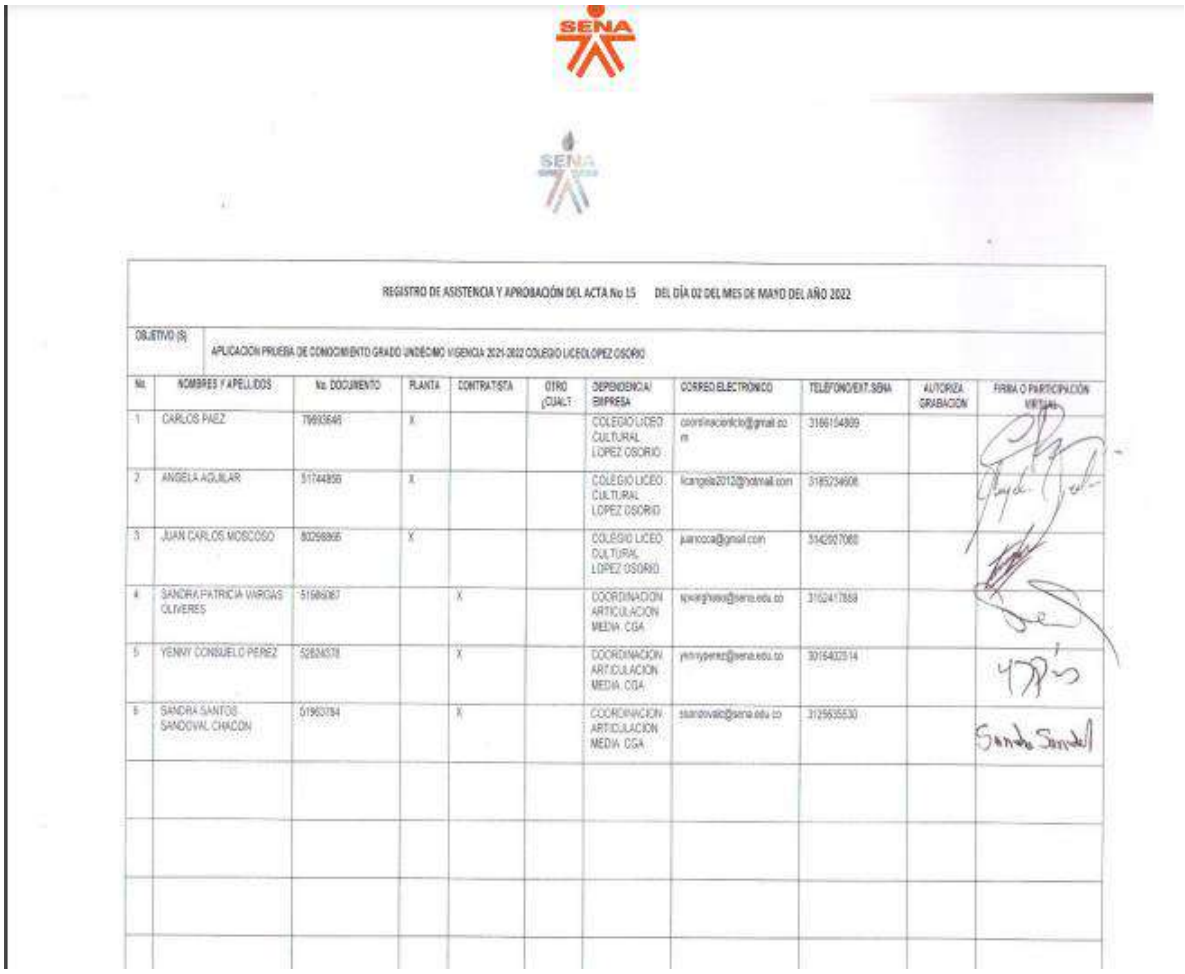
SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON
Contratista
C.C. No. 51.963.784 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3363015 de 2022
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización,
Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

02 de mayo de 2022

- Aplicación Prueba dos, colegio LICEO LOPEZ OSORIO
  Acta No.15



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 15 DEL DÍA 02 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): APLICACION PRUEBA DE CONOCIMIENTO GRADO UNDÉCIMO VIGENCIA 2021-2022 COLEGIO LICEOLOPEZ OSORIO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	CARLOS PAEZ	79693648	X			COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO	coordinacionlicio@gmail.com	3166104809		
2	ANGELA AGUILAR	51744959	X			COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO	licangela2012@hotmail.com	3185234606		
3	JUAN CARLOS MOSCOSO	80256965	X			COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO	juancoca@gmail.com	3142507060		
4	SANDRA PATRICIA VARGAS OLIVERES	51986067		X		COORDINACION ARTICULACION MEDIA CGA	spvargasv@sena.edu.co	3162417858		
5	YENNY CONSUELO PEREZ	52834578		X		COORDINACION ARTICULACION MEDIA CGA	yennyperez@sena.edu.co	3016402514		
6	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51963784		X		COORDINACION ARTICULACION MEDIA CGA	ssandovalc@sena.edu.co	3125935530		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 5 DEL DÍA 02 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Aplicación prueba de conocimiento grado undécimo, competencias Tramitar correspondencia y Registrar la información. Liceo Cultural López Chorro Ficha 2278452

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO	ITINERIO	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	ORGANIZACIÓN EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO CONTACTO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ASTRID SEBASTIAN	AGUDELO BOCHA	1028140872	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	astridaguderlo@gmail.com	3057552093	N/A	Astrid Agudelo
2	DANGRES Y LORENA	ALVAREZ RAMIREZ	1073112540	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	lorana218@gmail.com	3133754081	N/A	Dangrey Alvarez
3	MELANY ELENDY	ARCILA GONZÁLEZ	1027529800	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	melanyarcila.9@gmail.com	3155965745	N/A	Melany Arcila
4	KEVIN	BALLESTAS GAMEZ	1001251024	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	kballestasgamez@gmail.com	3054815697	N/A	Kevin Ballestas
5	YAINS ESTEBAN	BULLA ORTIZ	1018547121	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	steban1234567@gmail.com	3118079622	N/A	Yains Bulla
6	SEBASTIAN ANDRES	CABALLERO MARTINEZ	1023995511	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	sm1 sebastian@gmail.com	3054852573	N/A	
7	DANIEL ESTEBAN	CARRILLO LEON	1122023488	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	danielll2003@outlook.es	3227696645	N/A	Daniel Carrillo
8	BRANDON ESTEVAN	CARVELLANOS RODRIGUEZ	1026540239	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Stevencarvellanos14@gmail.com	3144917602	N/A	
9	ANGELA KARINA	CASTRO VARGAS	1018995560	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	castrovargaskarina@gmail.com	3114548953	N/A	Angela Castro
10	JUAN CAMILO	CAZA RIOS	1014116867	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	cazarios@gmail.com	3216172596	N/A	Juan Camilo Caza
11	DANA ALEJANDRA	DIAZ LOAIZA	1014615451	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	sofi170308@gmail.com	1136285361	N/A	
12	KAREN VALENTINA	DUSSAN MONTAÑA	1023364438	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	1023valentinaken@gmail.com	3136139545	N/A	
13	BRAYAN	FIGUEROA MATTA	1011094612	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	brayanfelfigueroa@gmail.com	3038188888	N/A	Brayan
14	ANA MARIA	GIRALDO MEJIA	1013328140	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	anamariagiraldomeji27@gmail.com	3177913736	N/A	Ana Giraldo
15	ANA SOFIA	GUERRERO AGUDELO	1010596766	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	sguerreroagudelo@gmail.com	3202272725	N/A	
16	JHONIER ANDRES	GUTIÉRREZ GONZALEZ	1012351657	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Jhonierguti1225@gmail.com	3125533944	N/A	
17	LUNA FERNANDA	GUZMAN CUITIAN	1123356404	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Lunaguzman070@gmail.com	3125356135	N/A	Fernanda Cuitian
18	MANUEL ALEJANDRO	HERNANDEZ RODRIGUEZ	1094178133	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	manuelhernandez@unicesar.edu.co	3215440897	N/A	
19	JUAN DIEGO	MANDIGAÑA GOMEZ	1023957535	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Juan5CDG@hotmail.com		N/A	Juan Mandigaña
20	LIRY DANIELA	MARTINEZ GONZALEZ	1094778055	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Jadanielly_1979@hotmail.com	3044548228	N/A	Liry Martinez
21	MATEO	MONTEALEGRE OTALORA	1013566218	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	mateo21022006@hotmail.es		N/A	Mateo Montealegre
22	GABRIEL FELIPE	OVALLE HENRIQUEZ	1010604299	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	gabrielovalle777@gmail.com	3157529927	N/A	
23	LAURA VALLELY	PRADA MEDINA	1122344978	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	prada9777@gmail.com	3213083993	N/A	
24	JOSEPH DAVID	RIVERA PEREZ	1013157254	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	davidriveraa777@gmail.com		N/A	David Rivera
25	JULIETH ESTEFANY	RODRIGUEZ MENDOZ	1016599503	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	estefanymendoz026@gmail.com	3213738548	N/A	Julieth Rodriguez
26	BRAYAN SMITH	RODRIGUEZ SUAREZ	1013088694	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	brayan.rodriguezsuarez@gmail.com	3123975385	N/A	Brayan R.
27	SALOME	SANCHEZ DELGADO	1118428571	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	sanchezdelgadosalome031@gmail.com	3233115756	N/A	Salome Sanchez
28	ESTEFANY YISETH	SIERRA IBAÑEZ	1034261121	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	siyen.sierra@gmail.com	3024240715	N/A	Yiseth Sierra
29	JUAN DIEGO	VALERO PARRA	1073473691	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	diegovalero2005@gmail.com	3134488313	N/A	
30	ANDRES	TELLEZ MONTAÑA	1002788718	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Delacmontana@gmail.com	3007726918	N/A	
31	MARIA VALENTINA	VALERO MARCIALES	1010053111	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	valentinavalero1129@gmail.com	3142365313	N/A	Valentina V.
32	BRANDON STIF	WILCHES MOSQUERA	1012339891	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural López Chorro	Brandonstiven05@gmail.com		N/A	Wilches B.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 5 DEL DÍA 10 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S):	Aplicación pruebas de conocimiento grado undécimo, competencias Tramitar correspondencia y Registrar la información. Casa Cultural Lopez Diario Ficha 2278287

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	LUIS EDUARDO	ACOSTA CORTES	1010306881	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	luiseduardoac127@gmail.com	3125111435	N/A	Luis
2	ANDREA DEL PILAR	BELLO RAÑO	1013556804	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	andrebello94@gmail.com	3136934757	N/A	Andrea Bello
3	DANIELA	BELTRAN ECHEVERRI	1010304014	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	danielbeltran2006@gmail.com	3125158462	N/A	Daniela Beltran
4	DEYLER DAVID	CARDENAS ROMERO	1116352470	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	deylercardenas007@gmail.com	3133859429	N/A	Deyler cardenas
5	JULIANA ALEJANDRA	CARVAJAL PAEZ	1019970463	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	julianitapaez07@gmail.com	3013303890	N/A	Juliana Carvajal
6	JERSON JOVANY	CASTRO CAICEDO	1012340465	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	castrocaicedo345@gmail.com	3214047347	N/A	Jerson Castro
7	YEIMMY NICOL	CORTES CORONADO	1010306460	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	nicolcortes602@gmail.com	3053991439	N/A	Yeimi Cortes
8	CRISTIAN ANDRES	DIAZ RODRIGUEZ	1075792171	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	cristianjoe1234@gmail.com	3204047514	N/A	Cristian Diaz
9	JENNY	DIN MORALES	1085133012	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	jennydm49@gmail.com	3233003859	N/A	Jenny Din
10	ALAN JOEL	FLOREZ MARIN	1034866914	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	alanjoelf2912@gmail.com	3143146345	N/A	Alan Florez
11	JUAN ESTEBAN	GOMEZ VALENCIA	1147514686	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	juanfelipe2008@gmail.com	3046338515	N/A	Juan Gomez
12	JHOSEP STEBAN	JIMENEZ PAEZ	1034879122	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	josepjimenez1210@gmail.com	3233481742	N/A	Jhosep Jimenez
13	DANIEL FELIPE	LANCHEROS MATOUS	1048038817	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	danielfelipelancheros2008@gmail.com	3206992215	N/A	Daniel Lancheros
14	CARLOS ANDRES	LIZARAZO MEJIA	1010126465	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	lizarazocarlos@gmail.com	3022485512	N/A	Carlos Lizarazo
15	PAULA DANIELA	MANCHOLA RODRIGUEZ	1073615075	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	paulamanchola@misena.edu.co	3054452865	N/A	Paula
16	CITHALDINE LIZETH	MARIN ARIAS	1012336235	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	geraldinamarin10@gmail.com	3156001958	N/A	Geraldine marin
17	LUIS CARLOS	MONTERO MOLANO	1012306355	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	luis.montero.molano@gmail.com	3204725727	N/A	
18	VALERI STEFANIA	MONTERO MOLANO	1012556355	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	vale.montero.molano@gmail.com	3233587102	N/A	Valerie M
19	DAVID SANTIAGO	MONTERO VARGAS	1016556365	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	davidmontero012@gmail.com	3233586348	N/A	David M
20	DANIEL ARTURO	NARANJO NOVOA	1012109172	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	naranjodaniel12@gmail.com	3214668404	N/A	
21	GABRIEL ALEJANDRO	NUÑEZ CASTRO	1010963531	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	gabriel.garu.castro@gmail.com	3132001165	N/A	
22	VALENTINA DANIELA	PERILLA SANCHEZ	1023130871	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	valeperilla12futuro@gmail.com	3057128187	N/A	Valeria Perilla
23	KAROL JAREY	PUENTES JIMENEZ	1021668709	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	karolpuentes@gmail.com	3204664102	N/A	Karol Puentes
24	JONNATAN DAVID	RAMOS PEÑA	1070056834	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	jonatanramos@gmail.com	3105538104	N/A	Jonnatan R.
25	PAULA ALEJANDRA	RUEDA PADILLA	1021457331	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	paularueda17@misena.edu.co	3225219811	N/A	Paula Rueda
26	KEVIN STEVEN	SAAVEDRA GUTIERREZ	1012329030	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	stevensaavedra@gmail.com	3144717213	N/A	
27	CAMILO SEPULVEDA	SEPULVEDA TOLEDO	1034958351	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	camilosepulvedatoledo@gmail.com		N/A	Alejandra S.
28	JULIAN FERNANDO	SUAREZ RODRIGUEZ	1002349874	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	suarezrodriguez.1108@gmail.com	3013748645	N/A	
29	TANIA XIMENA	TORRES ESPINOSA	1022356711	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	ximetorres1706@gmail.com	3154066357	N/A	Tania Torres
30	ANDRES FELIPE	TORRES RODRIGUEZ	1012305315	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	andfelipe1111111@misena.edu.co	3163773249	N/A	Felipe torres
31	JUANA VALENTINA	ZAPATA MARIN	1034266556	N/A	N/A	Aprendiz	Casa Cultural Lopez Diario	juanazapata@misena.edu.co	3206347911	N/A	Juana Zapata

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 15 DEL DÍA 02 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Aplicación prueba de conocimiento gratis undécimo, competencias Tramitar correspondencia y Registrar la información. Liceo Cultural Lopez Osorio Ficha 2279450

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CARGO / CLAUSTRO	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/ EXTENSIÓN	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JHON FREDY	BARRETO GARCIA	1010386418	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	barretogarciafredy1226@gmail.com		N/A	Jho Barr
2	ANA MARIA	ROMILLA QUITIAN	1031055258	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	romilla2000@gmail.com	3203162824	N/A	Ana Romilla
3	JIMMY ALBERTO	CALDERON PRIETO	1014661588	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	calderonprieto21@gmail.com		N/A	
4	DAVID ALEJANDRO	CALERO MORENO	1013154858	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	calerom2000@gmail.com	3057155430	N/A	David Calero
5	FRANK SEBASTIAN	CAMACHO CALAN	1010061452	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	camacho469@gmail.com	3177354483	N/A	
6	ANDRES FELIPE	CARVAJAL VALERO	1012706898	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	andrescarvajal2000@gmail.com	3134500715	N/A	
7	CAMILA LUCIA	CASTELLANOS QUINTERO	1001196291	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	castellanosquinterocamilalucia@gmail.com	3108611872	N/A	Camila Castellanos
8	DAVID SANTIAGO	CASTIBLANCO AMADOR	1023089467	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@gmail.com	3203271899	N/A	David Castiblanco
9	LAURA MARINA	ESPINEL BETANCOURT	1069123405	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	lauraespinelbetancourt@gmail.com	3208336360	N/A	Laura Espinel
10	PAULA ANDREA	LEON ARIAS	1022345140	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@gmail.com	3136775795	N/A	Paula A. L.
11	ANGIE JOHANA	LEON ORTIZ	1032851168	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@unisalle.edu.co	3208658141	N/A	Angie Leon
12	JUAN CARLO	LOPEZ BELTRAN	1090238231	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@hotmail.com	3123461714	N/A	Juan Lopez
13	JESUS DAVID	MORENO DIAZ	1010552119	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	Jesus1317moreno@gmail.com		N/A	Jesus Moreno
14	ESTEFHF ALEJANDRO	NAVARRO BONILLA	1014473538	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	alex21navarrobonilla@gmail.com	3135695644	N/A	Alex Navarro
15	SHIRLEY TATIANA	ORTIZ CABEDAS	1013582196	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	ortizshirley111@gmail.com	3204519723	N/A	Tatiana Ortiz
16	SERGIO DONOVAN	PEÑA SALAMANCA	1012345203	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	sergiopeasalamanca@gmail.com	321 7139[illegible]	N/A	Sergio Peña
17	NICOL GISSETH	PINEROS BARRETO	1032340390	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	nicolgiseth13@gmail.com	3134712413	N/A	Nicol
18	LAURA VANESSA	POLOCHE TORRES	1014863288	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	vanessatorres0915@gmail.com	3202053666	N/A	
19	MARTH NATALIA	QUIROGA LOPEZ	1052080107	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	quiroganatalia723@gmail.com	3206038686	N/A	
20	ANGELUZ JULIANA	RODRIGUEZ AVILA	1012298500	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	rico7263@gmail.com	3208547778	N/A	Angelic Rodriguez
21	LORENZO DAVID	ROJAS SANTAMARIA	1012298504	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	lorenzodavidsantamaria723@gmail.com	3134672150	N/A	Lorenzo Rojas S.
22	NICOLAS DAVID	ROMERO BAQUERO	1030839983	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	nicolasdavidromerobaquero@gmail.com	3013988183	N/A	Nicolas Romero
23	LOOPO I NICOLAS	SANCHEZ HERRERA	1052461729	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	nicolasel.17@gmail.com	3204547151	N/A	Nicolas Sanchez
24	OLIVER STIVEN	SARMIENTO HERNANDEZ	1010071282	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@gmail.com	3212601683	N/A	Oliver Stiven
25	MARIA FERNANDA	SILVA GARCIA	1014478654	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	mariafernandasilvagarcia@gmail.com	3137203655	N/A	Maria Silva
26	DAVID SANTIAGO	TAVERA RAMIREZ	1021988535	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	santiagotavera03@gmail.com		N/A	
27	WAZON EYERTH	TIBAQUIRA GOMEZ	1012308156	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	[illegible]@gmail.com	3508236008	N/A	Wazon T. G.
28	NATALY SILVANA	VELASQUEZ TELLO	1012288724	N/A	N/A	Aprendiz	Liceo Cultural Lopez Osorio	velasquezatello27@gmail.com	3214803573	N/A	Nataly Velasquez
29											
30											

ACTA No. 15

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: APLICACIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTO GRADO UNDÉCIMO VIGENCIA 2021-2022 COMPETENCIAS SEGUNDO SEMESTRE 2021 PROGRAMA 134101: "TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA"

COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, D.C. 02 de mayo de 2022	07:30 horas	12:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio **LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida a los aprendices
2. Llamado a lista
3. Instrucciones aplicación prueba de conocimiento grado undécimo
4. Aplicación prueba 2 grado undécimo - Colegio **LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO**
5. Revisión Portafolios de evidencias

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la aplicación de la prueba de conocimiento a los aprendices grado undécimo vigencia 2021-2022 - **COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO** por medio de SOFIA PLUS -TERRITORIUM

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco del desarrollo del convenio interinstitucional que tiene el Centro de Gestión Administrativa tanto con instituciones educativas privadas como públicas y el desarrollo del Plan Operativo del programa de articulación SENA CGA, desarrollo de las pruebas utilizando la plataforma institucional **SOFIA PLUS - TERRITORIUM**, se reunieron el señor coordinador Carlos Páez y los instructores SENA CGA , Sandra Patricia Vargas, Yenny Consuelo Pérez y Sandra Sandoval junto con los aprendices de grado undécimo, ficha 2278450, 2278287 y 2278452 de la institución educativa vinculada al programa **"TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA" COLEGIO LICEO CULTURAL LOPEZ OSORIO ,** con el fin de cumplir con el objetivo planteado y se desarrolló la siguiente agenda:

1. Bienvenida
2. Verificación asistencia
3. Explicación del proceso
4. Determinación del tiempo establecido para la prueba
5. Desarrollo de la prueba
6. Revisión de portafolios de evidencias de los aprendices

Seguidamente, cada instructor indicó que en la prueba se evaluaran las siguientes competencias:

1. Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa (Prueba de conocimiento en plataforma)

2. Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico (Prueba de conocimiento en plataforma)

3. Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa (Revisión portafolios de evidencias.

Se hizo llamado a lista de la ficha y asistieron a la prueba 77 de 91 aprendices de grado undécimo.

Los aprendices que no asistieron a la prueba fueron:

No.	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOVEDAD
1.	CASTELLANOS RODRIGUEZ	BRANDON ESTEVAN	1030642009	2278452	NO SE PRESENTO
2.	DIAZ LOAIZA	DANA ALEJANDRA	1074810451	2278452	PERDIO DECIMO
3.	GUERRERO AGUDELO	ANA SOFIA	1013599766	2278452	RETIRADA
4.	GUTIERREZ GONZALEZ	JHONIER ANDRES	1012318087	2278452	RETIRADO
5.	HERNANDEZ RODRIGUEZ	MANUEL ALEJANDRO	1034778733	2278452	RETIRADO
6.	OVALLE HENRIQUEZ	GABRIEL FELIPE	1019604286	2278452	NO SE PRESENTO
7.	PRADA MEDINA	LAURA NALLELY	1022344975	2278452	RETIRADA
8.	NUÑEZ CASTRO	GABRIEL ALEJANDRO	1010962027	2278287	RETIRADO
9.	SUAREZ RODRIGUEZ	JULIAN FERNANDO	1000354304	2278287	SE PRESENTO, PERO NO LO LOGRO RECUPERAR LA CONTRASEÑA
10.	CALDERON PRIETO	JIMMY ALBERTO	1014661566	2278450	RETIRADO
11.	CAMACHO GALAN	FRANK SEBASTIAN	1013099352	2278450	NO SE PRESENTO
12.	CARVAJAL VALERO	ANDRES FELIPE	1012336958	2278450	NO SE PRESENTO
13.	POLOCHE TORRES	LAURA VANESSA	1014662088	2278450	NO SE PRESENTO
14.	TAVERA RAMIREZ	DAVID SANTIAGO	1021668529	2278450	RETIRADO
15.	DAZA RIOS	JUAN CAMILO	1014189901	2278452	SE PRESENTO, PERO NO LO LOGRO RECUPERAR LA CONTRASEÑA

El instructor menciono que cada competencia está compuesta por 20 preguntas de selección múltiple con única respuesta - falso y verdadero, selección múltiple con múltiple respuesta, seleccionar la imagen, rellenar el espacio, que se evaluarán a través de la plataforma **SOFIA PLUS – TERRITORIUM**.

La docente enlace JUAN CARLOS MOSCOSO, realizó acompañamiento a la aplicación de la prueba.

- ✔ Se logró el objetivo planteado
- ✔ Los instructores sugirieron fortalecer las competencias en las cuales se obtuvo notas bajas (por debajo de una ponderación de **69,99%**), teniendo en cuenta los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación contenidos en el diseño curricular 134101 **"TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA"** del SENA CGA, mediante la aplicación de las respectivas **ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE REFUERZO** las cuales implementará el equipo de docentes por competencia de la institución educativa y supervisadas por el funcionario SENA CGA en mención para tal fin.

Desde Territorium no se presentaron inconvenientes, se restableció a los aprendices que presentaron alguna dificultad.

CONCLUSIONES

NOVEDADES:

- **La aprendiz Poloche Torres Laura Vanessa no presenta portafolio fisico. Presenta excusa medica**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
✔Verificar excusas de las aprendices que no asistieron o no pudieron presentar la prueba del dia de hoy, con el visto bueno de la docente enlace JUAN CARLOS MOSCOSO para poder aplicar el proceso correspondiente	✔CARLOS PEZ	Mayo de 2022
✔ Aplicar prueba 2 de conocimiento a los aprendices que no pudieron presentar o acceder a la prueba con justificación comprobada, de acuerdo a establecido por el **"REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA"**	✔Instructores SENA-CGA	Por concertar
Generar la respectivas ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE REFUERZO a los aprendices que hayan obtenido resultados en las competencias con una ponderación inferior o igual 69,99	✔Docente(s) que orientan en las competencias evaluadas	Mayo 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

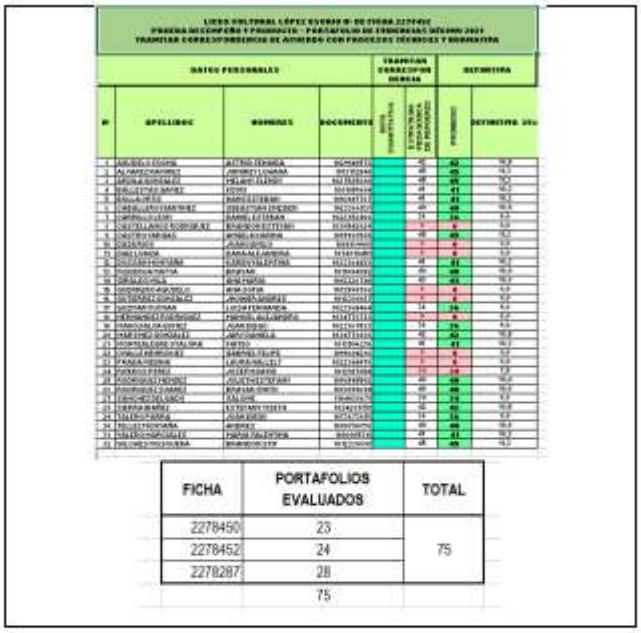
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



	DATOS PERSONALES			TRAMITAR CORRELATOR MEDIA		DEFINITIVA	
#	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CONCEPTUAL	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]			98	19,2
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]			95	18,5
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]			92	17,8
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]			90	17,4
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]			87	16,7
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]			86	16,5
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]			86	16,5
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]			85	16,2
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]			82	15,8
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
24	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
25	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
26	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
27	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
28	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
29	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
30	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0
31	[illegible]	[illegible]	[illegible]			78	15,0



Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	REFUERZO PEDAGOGICA DE APLAZADO	REVELADO	DEFINITIVA 25%
1	BARRETO GARCIA	LHON FREDY	1011008618		41	41	10,3
2	BONILLA QUITIAN	ANA MARIA	1013206939		40	43	10,8
3	CALDERON PRIETO	LIBARY ALBERTO	1014881568		0	0	0,0
4	CALERO MORENO	DAVID ALEJANDRO	1013204689		55	38	9,5
5	CAMACHO BALAN	PRIAM SEBASTIAN	1013099352		0	0	0,0
6	CARVAJAL VALERO	ANDRES FELIPE	1013226958		0	0	0,0
7	CASTELLANOS SUNTERO	DAMNA LUCIA	1001185243		40	40	10,0
8	CASTILLANCO SANABRIA	DAVID SANTIAGO	1013269487		39	38	9,8
9	ESPINEL BETANCOUT	LAURA DAMIRA	1098720426		40	40	10,0
10	LEON ARIAS	PAULA ANDREA	1013345942		40	40	10,0
11	LEON CARDOSO	PERLI ESMARA	1003881168		43	43	10,8
12	LOPEZ BLTRAN	JUAN CAMILO	1065830176		38	36	9,0
13	MORENO DIAZ	JESUS DAVID	1014609219		38	38	9,5
14	NAVARRO BONILLA	BITHOF ALEXANDER	1014470538		37	37	9,3
15	ORTIZ CARDAS	SHIRLEY TATIANA	1013691194		41	41	10,3
16	PEÑA SALAMANCA	SERGIO DONOVAN	1013345269		37	37	9,3
17	PINEROS BARRETO	NICOL GISSETH	1013342090		38	38	9,5
18	POLOCHE TORRES	LAURA VANESSA	1014862088		0	0	0,0
19	QUIROGA LOPEZ	HARITH NATALIA	1051836031		44	45	11,3
20	RODRIGUEZ AVILA	NICOLLE JULIANA	1013388490		42	42	10,5
21	ROJAS SANTAMARTA	LORENZ DAYAN	1013736504		44	44	11,0
22	ROMERO BAQUERO	NICOLAS DAVID	1000086468		39	39	9,8
23	SANCHEZ HERRERA	JOSEPH NICOLAS	1057481723		41	41	10,3
24	SARMIENTO HERNANDEZ	OLIVER STIVEN	1014011282		47	47	11,8
25	SILVA GARCIA	MARIA FERNANDA	1014270974		42	42	10,5
26	TAVERA RAMIREZ	DAVID SANTIAGO	1021680219		0	0	0,0



FICHA	PORTAFOLIOS EVALUADOS	TOTAL
2278450	23	75
2278452	24	
2278287	28	
	75	

- Revisión proyectos productivos, colegio REPUBLICA DE GUATEMALA
  Acta No.6

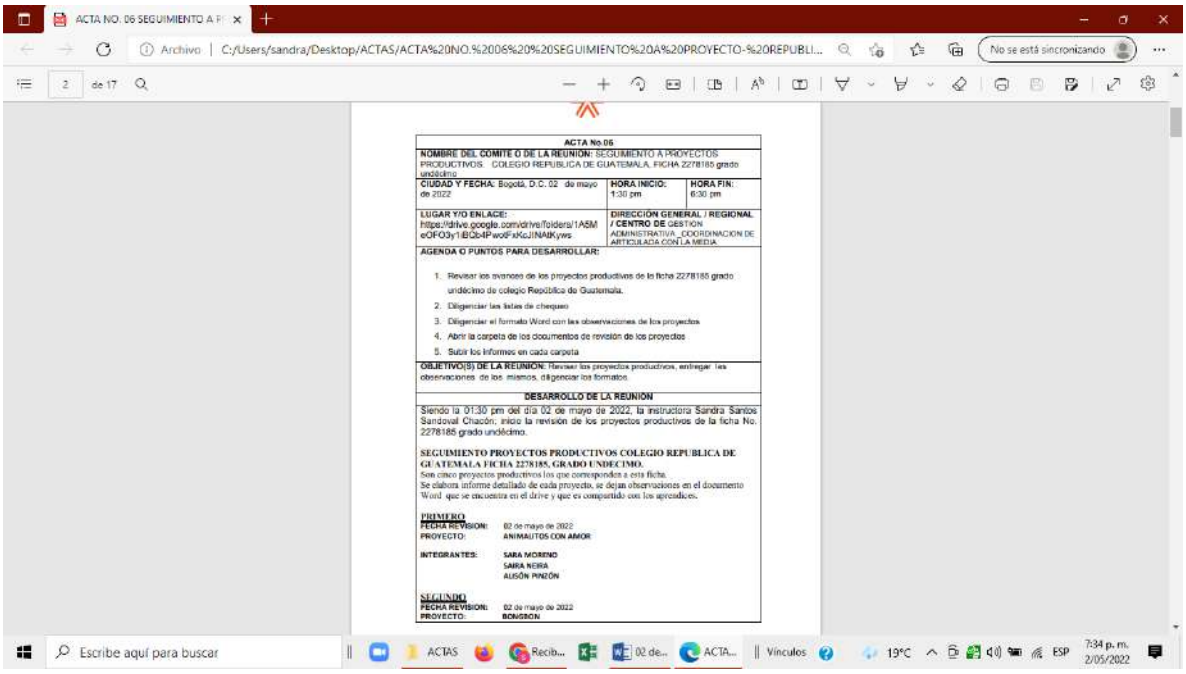
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 06 DEL DÍA 02 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS. COLEGIO REPUBLICA DE GUATEMALA. FICHA 2278185 grado undécimo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51963784		X		SENA-CGA, COORDINACION ARTICULADA CON LA MEDIA	sandrassandoval@misena.edu.co	3125635530		[redacted]

GD-F-007 V04



ACTA No.05

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION: SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO REPUBLICA DE GUATEMALA, FICHA 2278185 grado undécimo

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C. 02 de mayo de 2022	**HORA INICIO:** 1:30 pm	**HORA FIN:** 6:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1A5MeOFO3y1iB3b4PwoFsKcJINAtKywx

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA_ COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar los avances de los proyectos productivos de la ficha 2278185 grado undécimo de colegio República de Guatemala.
2. Diligenciar las listas de chequeo
3. Diligenciar el formato Word con las observaciones de los proyectos
4. Abrir la carpeta de los documentos de revisión de los proyectos
5. Subir los informes en cada carpeta

OBJETIVO(S) DE LA REUNION: Revisar los proyectos productivos, entregar las observaciones de los mismos, diligenciar los formatos.

DESARROLLO DE LA REUNION

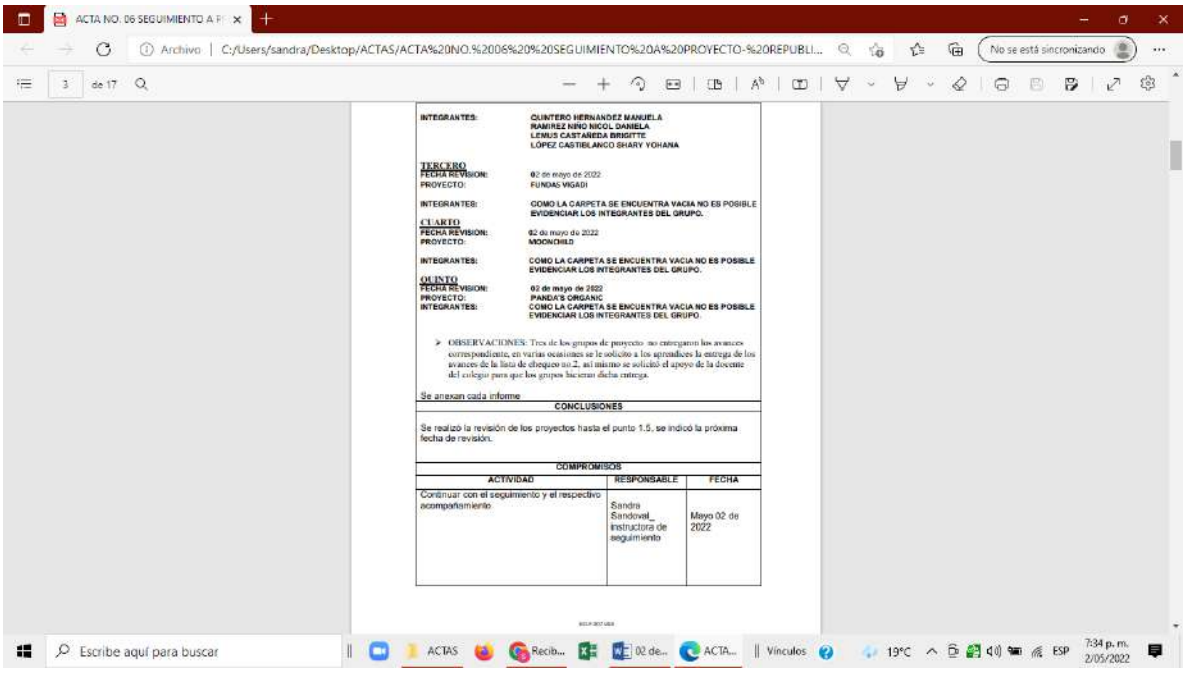
Siendo la 01:30 pm del día 02 de mayo de 2022, la instructora Sandra Santos Sandoval Chacón, inicio la revisión de los proyectos productivos de la ficha No. 2278185 grado undécimo.

SEGUIMIENTO PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO REPUBLICA DE GUATEMALA FICHA 2278185, GRADO UNDECIMO.
Son cinco proyectos productivos los que corresponden a esta ficha.
Se elabora informe detallado de cada proyecto, se dejan observaciones en el documento Word que se encuentra en el drive y que es compartido con los aprendices.

PRIMERO
FECHA REVISION: 02 de mayo de 2022
PROYECTO: ANIMALITOS CON AMOR

INTEGRANTES: SARA MORENO
SARA NEIRA
ALISÓN PINZÓN

SEGUNDO
FECHA REVISION: 02 de mayo de 2022
PROYECTO: BONGBON



INTEGRANTES: QUINTERO HERNANDEZ MANUELA
RAMIREZ NIÑO NICOL DANIELA
LENUS CASTAÑEDA BRIGITTE
LÓPEZ CASTIBLANCO SHARY YOHANA

TERCERO
FECHA REVISION: 02 de mayo de 2022
PROYECTO: FUNDAS VIGADI

INTEGRANTES: COMO LA CARPETA SE ENCUENTRA VACIA NO ES POSIBLE EVIDENCIAR LOS INTEGRANTES DEL GRUPO.

CUARTO
FECHA REVISION: 02 de mayo de 2022
PROYECTO: MOONCHILD

INTEGRANTES: COMO LA CARPETA SE ENCUENTRA VACIA NO ES POSIBLE EVIDENCIAR LOS INTEGRANTES DEL GRUPO.

QUINTO
FECHA REVISION: 02 de mayo de 2022
PROYECTO: PANDA'S ORGANIC
INTEGRANTES: COMO LA CARPETA SE ENCUENTRA VACIA NO ES POSIBLE EVIDENCIAR LOS INTEGRANTES DEL GRUPO.

- **OBSERVACIONES:** Tres de los grupos de proyecto no entregaron los avances correspondiente, en varias ocasiones se le solicito a los aprendices la entrega de los avances de la lista de chequeo no 2, así mismo se solicitó el apoyo de la docente del colegio para que los grupos hicieran dicha entrega.

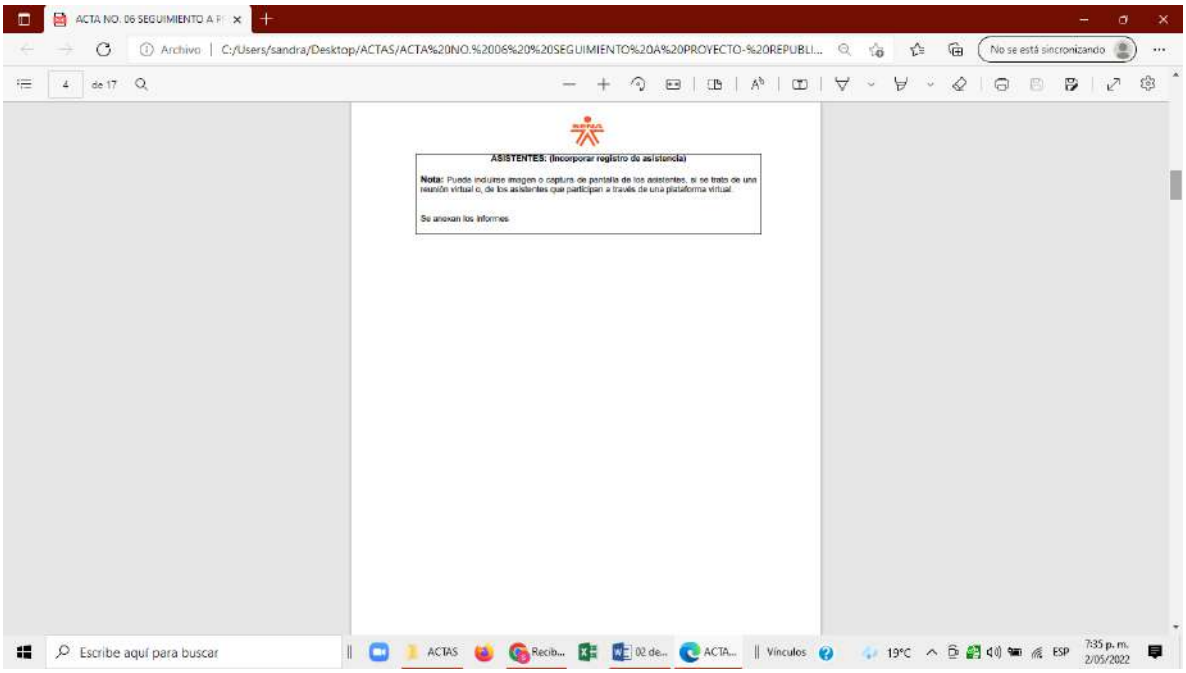
Se anexan cada informe

CONCLUSIONES

Se realizó la revisión de los proyectos hasta el punto 1.5, se indicó la próxima fecha de revisión.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el seguimiento y el respectivo acompañamiento	Sandra Sandoval_ Instructora de seguimiento	Mayo 02 de 2022


ACTA NO. 06 SEGUIMIENTO A P
Archivo | C:/Users/sandra/Desktop/ACTAS/ACTA%20NO.%2006%20%20SEGUIMIENTO%20A%20PROYECTO-%20REPUBLI...
No se está sincronizando
4 de 17
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.
Se anexan los informes
Escribe aquí para buscar
ACTAS
Recib...
02 de...
ACTA...
Vínculos
19°C
ESP
7:35 p. m.
2/05/2022

03 DE MAYO DE 2022

FORMACION COLEGIO GONZALO ARANGO, FICHA 2278407, GRADO UNDECIMO









REVISION ACTIVIDADES EN LA PLAFORMA CLASSROOM, FICHA 2278407 GRADO UNDECIMO, COLEGIO GONZALO ARANGO.

2278407 GONZALO ARANGO_RECONOCER RECURSOS CONTABLES Y FINANCIEROS ABRIR CLASSR				01-mar PRESUPUESTO 50	08-mar FICHA TÉCNICA 50	08-mar EVALUACIÓN NO.1 50	08-mar CUENTAS T 50	27-mar MATERIA PRIMA 50	19-abr REVISION PROYECTO 50
Promedio			86,19	50,0	47,06	48,75	26,47		
CALDERON YAG	DAVID SANTIAG	dscalderon09@m	75,0%	50	50	50	45	50	50
CASTAÑO HERN	ALEJANDRO	alejandrocastanol	66,67%	50	50	40	40	50	50
CUERVO ORTEG	YENIFER FERNA	yfcuervo3@miser	100,0%	50	50	50	50	50	50
DIAZ MARTINEZ	SHARON JULIAN	sjdiaz16@misena.(	100,0%	50	50	50	50	50	50
GOMEZ PIEDRA	ALEJANDRA	agomez50243@m	66,67%	50	50	40	40	50	50
GUZMAN SANCH	LUISA FERNANC	lfguzman976@mis	66,67%	50	50	35	35	50	50
JORDAN SEBAS	PIÑEROS CÁRDE	jordansebastianpi	66,67%	50	50	35	40	50	50
MORENO ESPA	VALENTINA	vmoreno439@mi:	100,0%	50	50	50	50	50	50
ORTIZ RODRIGU	VALENTINA	vortiz224@misen.	100,0%	50	50	50	50	50	50
Pinilla	Brayan	brallanpinilla393@	100,0%	50	50	50	50	50	50
RAMIREZ MONF	ANDRES FELIPE	aframirez738@mi:	45,0%	50	0	40	40	50	50
Rivera Bohorquez	May Leen Daniela	mayleenrivera1806	100,0%	50	50	40	50	50	50
SCARPETA TOF	DANNA GABRIE	dgscarpeta@mise	100,0%	50	50	40	50	50	50
SUAREZ PIRATC	LAURA SOFIA	lssuarez25@mise	100,0%	50	50	50	50	50	50
TELLEZ MORA	DANNA SOFIA	dstellez6@misena	100,0%	50	50	40	50	50	50
valencia grande	miguel angel	miguelvalencia231	75,0%	50	50	50	50	50	50
VARGAS LOPEZ	ZULLY ALEXANC	zavargas88@mise	66,67%	50	50	50	50	50	50

MAYO 04 DE 2022_ MIERCOLES

EVALUACION PLATAFORMA CLASSROOM FICHA 2486129

2486129 MANUELA BELTRAN_ RECONOCER RECURSOS CONTABLES Y FINANCIEROS				02-mar CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS	09-mar PRIMERA EVALUACION	09-mar PRIMER ENTREGABLE DE PROYECTO	23-mar CREACIÓN DE DIRECCIÓN, REDES	30-mar ELABORACION ACTA DE CONSTITUCION	30-mar SEGUNDA EVALUACION	22-abr CODIGO DE ETICA	04-may CUENTAS T
ABRIR CLASSRC				50	50	50	50	50	50	50	50
Promedio de la			85,35%	40,38	50,0	50,0	38,46	34,62	32,69	46,15	36,36
Rojas	Allison	allisonnathaliaroj	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
Valbuena vargas	Ashley dayanna	ashleyvalbuena5	87,5%	50	50	50	50	50	50	0	
Prieto Chipo	Brihan Steven	stivenchipo23@g	55,56%	0	50	50	50	0	0	50	0
Urquijo	Catalina	cataurquijo19@g	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
Sanchez	Gabriela	gabriela8909s@g	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
Gomez Cortes	Jose Sebastian	josesebastiangor	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
Díaz García	Juan Ignacio	juanignaciodiazg	75,56%	50	50	50	50	0	0	50	40
Jimenez	Juliana	julianajimenezr77	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
Velandia Rodrigu	Maria Jose	mariajosevelandi	100,0%	50	50	50	50	50	50	50	
Villamil	Milton	miltonvillamil9221	100,0%	50	50	50	50	50	50	50	
Rivera Martinez	Paula Estefania	paulaestefaniariv	86,67%	50	50	50	0	50	50	50	40
Abadia	Roberto	robertoabadiacm	64,44%	0	50	50	50	0	0	50	40
FORERO	SANTIAGO	forerosantiago83	75,56%	50	50	50	0	50	0	50	40
ESPINOSA	SARA	svespinosa2007	88,0%	50	50	50	0	50	50	50	40
Jimenez	Sharid	sharidjimenez026	75,56%	0	50	50	50	0	50	50	40
Martinez	Sofia	martinezanasofia	86,67%	50	50	50	0	50	50	50	40
Morón	Sofía	sofiamoron807@	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
toro diaz	alex	alexsantiagotoro	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40
balvin	dimar	dimarbalvin11@gr	33,33%	50	50	50	0	0	0	0	0
gonzalez	gyrely	gyrelyricaurte@g	97,78%	50	50	50	50	50	50	50	40

2486129 MANUELA BELTRAN_ RECONOCER RECURSOS CONTABLES Y FINANCIEROS				02-mar CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS	09-mar PRIMERA EVALUACION	09-mar PRIMER ENTREGABLE DE PROYECTO	23-mar CREACIÓN DE DIRECCIÓN, REDES	30-mar ELABORACION ACTA DE CONSTITUCION	30-mar SEGUNDA EVALUACION	22-abr CODIGO DE ETICA	04-may CUENTAS T
ABRIR CLASSRC				50	50	50	50	50	50	50	50
Promedio de la			85,35%	40,38	50,0	50,0	38,46	34,62	32,69	46,15	36,36
forero	juana	juana1forero6@g	86,67%	50	50	50	50	50	0	50	40
medrano	lily luz	medranolilyluz@g	86,67%	0	50	50	50	50	50	50	40
julio	luisana	julioluisana004@	64,44%	0	50	50	50	0	0	50	40
villalobos bohorq	maria paula	villalobospaula20	75,0%	50	50	50	50	0	0	50	
leon	sebastian	sebastianleon27	75,56%	50	50	50	0	50	0	50	40
cardenas	valentina	vcardenaslopez2	86,67%	50	50	50	50	0	50	50	40

FORMACION MANUELA BELTRAN FICHA 2486129

COLEGIO MANUELA BELTRAN
FICHA 2486129

	APELLIDOS	NOMBRES	T.D	NUMERO DOCUMENTO	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FEBRERO 16	FEBRERO 23	MARZO 2	MARZO 9	MARZO 16	MARZO 23	MARZO 30	ABRIL 6	ABRIL 13	ABRIL 20	ABRIL 27	MAYO 4	MAYO 11	MAYO 18	MAYO 25	JUNIO 1	JUNIO 8	JUNIO 15	JUNIO 22	JUNIO 29
1	ABADIA AMADO	ROBERTO CARLOS	T.I.	1010962625	3232126175	robertoabadiacmb@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*								
2	BALVIN GOMEZ	DIMAR ADRIAN	T.I.	1099545416	3203868072	dimarbalvin11@gmail.com	*	*	*	*	*	I	I			*	*	*								
3	BUSTAMANTE GALLEG	VICTOR STIVEN	T.I.	1014739226	3108562577	victorbustamante142006@gmail.com	I	*	I	I	I	I	I			I	I	I								
4	CARDENAS LOPEZ	STEFANY VALENTINA	T.I.	1016595663	3106135632	vcardenaslopez2006@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
5	DIAZ GARCIA	JUAN IGNACIO	T.I.	1018414803	3209992408	juanignaciodiazgarcia572@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
6	ESPINOSA FORERO	SARA VALENTINA	T.I.	1011349176	3124098544	SVespinosa2007@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
7	FORERO VARGAS	JUANA VALENTINA	T.I.	1031421951	3203024664	juana1forero6@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
8	FORERO ZORRO	SANTIAGO	T.I.	1021397151	3214956861	forerosantiago83@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
9	GOMEZ CORTES	JOSE SEBASTIAN	T.I.	1014738047	3106809879	josesebastiangomezcortes@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
10	GONZALEZ LEON	JUAN SEBASTIAN	T.I.	1031651215	3125071979	sebastianleon271106@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
11	GONZALEZ RICAURTE	GYRELY SAMADY	T.I.	1010961926	3165659401	gyrelyricaurte@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
12	JIMENES CRUZ	SHARID YICEL	T.I.	1026555041	3124258087	sharidjimenez02@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
13	JIMENEZ RODRIGUEZ	JULIANA JOSET	T.I.	1028882777	3188347856	julianajimenez777@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
14	JULIO RUEDA	LUISANA	T.I.	1044915244	3133105540	julioluisana004@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*								
15	MARTINEZ RODRIGUE	ANA SOFIA	T.I.	1021397872	3132309270	martinezanasofia0250@gmail.com	*	I	*	*	*	*	*			*	*	*								
16	MEDRANO MORELO	LILY LUZ	T.I.	1068737049	3103973544	medranolilyluz@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
17	MORON MORALES	SOFIA KATALINA	T.I.	1067809689	3135723022	sofiamoron807@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
18	PRIETO CHIPO	BRIHAN STEVEN	T.I.	1021396797	3208659596	stivenchipo23@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	J								
19	RIVERA MARTINEZ	PAULA ESTEFANIA	T.I.	1014478675	3004522115	paulaestefanierivera123@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
20	ROJAS CHINCHILLA	ALLISON NATHALIA	T.I.	1016716264	3229560980	allisonnathaliarojas2304@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
21	SANCHEZ CARDENAS	YINA GABRIELA	T.I.	1021397451	3118798609	gabriela8309s@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
22	TORO DIAZ	ALEX SANTIAGO	T.I.	1028882413	3112871125	alexsantiagotorodiaz10@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
23	URQUIJO NIÑO	MARIA CATALINA	T.I.	1034400720	3186177920	cataurquijo19@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
24	VALBUENA VARGAS	ASHLEY DAYANNA	T.I.	1034399951	3184209878	ashleyvalbuena58@gmail.com	I	*	*	*	*	*	*			I	*	I								
25	VELANDIA RODRIGUEZ	MARIA JOSE	T.I.	1029645763	3132252028	mariajosevelandiarodriguez1602@gm	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								
26	VILLALOBOS BOHORQ	MARIA PAULA	T.I.	1023164490	3117997224	villalobospaula2007@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*								
27	VILLAMIL RIVERA	MILTON JUNIOR	T.I.	1031540899	3144606786	miltonvillami922140@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*								

SEMANA

* Asistencia a la formación

I Inasistencia a la formación



05 DE MAYO DE 2022 _ JUEVES

CALIFICACIÓN ACTIVIDADES EN LA PLATAFORMA CLASSROOM, FICHA 2278420 GRADO UNDECIMO.

2278420				01-mar	08-mar	08-mar	08-mar	27-mar	30-abr
ANUELA BELTRAN_RECONOCER RECURSOS CONTABLES Y FINANCIER(				PRESUPUESTO PERSONAL	FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO	EVALUACIÓN NO.1	CUENTAS T	MATERIA PRIMA ELABORACIÓN	REVISION PROYECTO
ABRIR CLASSROO				50	50	50	50	50	50
Promedio de			86,14	50,0	47,06	48,75	26,47		
CALDERON YAGU	DAVID SANTIAGO	dscalderon09@mis	75,0%	50	50	50	45	50	50
CASTAÑO HERNAI	ALEJANDRO	alejandrocastanoh	66,67%	50	50	40	40	50	50
CUERVO ORTEGA	YENIFER FERNANI	yfcuervo3@misena	100,0%	50	50	50	50	50	50
DIAZ MARTINEZ	SHARON JULIANA	sjdiaz16@misena.e	100,0%	50	50	50	50	50	50
GOMEZ PIEDRAHIT	ALEJANDRA	agomez50243@mis	66,67%	50	50	40	40	50	50
GUZMAN SANCHE	LUISA FERNANDA	lfguzman976@mis	66,67%	50	50	35	35	50	50
JORDAN SEBASTI	PIÑEROS CÁRDEN	jordansebastianpin	66,67%	50	50	35	40	50	50
MORENO ESPAA	VALENTINA	vmoreno439@mise	100,0%	50	50	50	50	50	50
ORTIZ RODRIGUEZ	VALENTINA	vortiz224@misena	100,0%	50	50	50	50	50	50
Pinilla	Brayan	brallanpinilla393@g	100,0%	50	50	50	50	50	50
RAMIREZ MONROY	ANDRES FELIPE	aframirez738@mis	45,0%	50	0	40	40	50	50
Rivera Bohorquez	May Leen Daniela	mayleenrivera1806	100,0%	50	50	40	50	50	50
SCARPETA TORRI	DANNA GABRIELA	dgscarpeta@miser	100,0%	50	50	40	50	50	50
SUAREZ PIRATOB	LAURA SOFIA	lssuarez25@miser	100,0%	50	50	50	50	50	50
TELLEZ MORA	DANNA SOFIA	dstellez6@misena.	100,0%	50	50	40	50	50	50
valencia grande	miguel angel	miguelvalencia231	75,0%	50	50	50	50	50	50
VARGAS LOPEZ	ZULLY ALEXANDR	zavargas88@mise	66,67%	50	50	50	50	50	50

FORMACION FICHA 2278420, COLEGIO MANUELA BELTRAN GRADO UNDECIMO

Reporte de Aprendices

Ficha de 2278420 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . MANUELA BELTRAN
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 1/11/2022

Tipo de Docum	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	FEBRERO		MARZO					ABRIL				MAYO				JUNIO				
						17	23	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
TI	1011321244	LAURA ALEJANDRA	APARICIO GARCIA	3144197499		I	I	I	I	I	I	I	I		I		I	I							
TI	1025322002	SOL VALENTINA	ARDILA MORA	3024573804	svardila200@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	I	*		*										
TI	1016833742	ANA MARIA	AYURE CORONADO	3124560083	amayure2@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1034279763	CRISTIAN YONARY	BARRERA BECERRA	3132343429	cybarrera36@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
CC	1000713950	JUAN SEBASTIAN	BARRERA DONCEL	3216941618		I	I	I	I	I	I	I	I		I		I	I							
TI	1011097061	SUSAN AVRIL	BELTRAN CASTILLO	3214300471	sabeltran160@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			I							
TI	1034657413	SERGIO DAVID	CALCETO CHARRI	3057572172	sdcalceto@misena.edu.co	I	*	*	*	I	*	*	*		*										
TI	1025322727	NATALIE	CASTAÑEDA BAUTISTA	3222921900	ncastaneda727@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1034312167	ANGEL GABRIEL	FERNANDEZ CARDENAS	3104794327		I	I	*	*	*	*	*	*		*		I	I							
TI	1022351134	YARIS ANDREA	FLOREZ TELLEZ	3202319078	yaflorez431@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1011091504	ISMAEL	GAMBOA SUAREZ	3183331251	igamboa40@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1011092978	ANA MARIA	GOMEZ SALDAÑA	3124269591	amgomez8792@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1021313296	JEFRY MANUEL	HERNANDEZ SANCHEZ	3143516033	jmhernandez692@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1019985837	ALISON DANIELA	JORGE GAMA	3044529077	adjorge7@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	I	I		J										
TI	1011092398	NICOLE	LOPEZ OCAMPO	3133510745	nalopez8932@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1031125714	SHIRLEY TATIANA	LUNA CASAS	3186710928		I	I	I	I	I	I	I	I		I			I							
TI	1014738466	MARIA CAMILA	MONTENEGRO	3215046196	mcmontenegro664@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1021513064	ZAHARA SAMIRA	MONTERO ORTIZ	3177873313	zsmontero4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1030532962	JUAN DIEGO	PARDO ESCOBAR	3194461965	jdpardo269@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1028400013	SARA NICOL	PARRA TORRES	3125434070	snparra31@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1027522484	LIYID YOJANA	PIEDRAHITA CORTES	3223053040	lypiedrahita4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1031421894	JUAN CAMILO	PRIETO TORRES	3203897603	jcprieto49@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1021395872	DANIEL SANTIAGO	QUIJANO CHITIVA	3173982260	dsquijano2@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1031644789	JULIANA	RAMIREZ FERNANDEZ	3124591918	jramirez9874@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1034576727	JOHANNA	RODRIGUEZ BARRERO	3212004740	jmrodriguez727@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1034399641	MARYORI VALERIA	ROJAS VELANDIA	3112487618	mvrojas14@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1024476035	MARIAN	ROMERO URIBE	3114584608	mromero5306@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1018411539	CLARK ESTIBEN	SALAMANCA CAMACHO	3212446258	cesalamanca93@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1014476765	DANIEL FELIPE	SALAZAR TRIANA	3165109286	dfsalazar5676@misena.edu.co	*	*	*	J	*	*	*	*		*			I							
TI	1043437038	SHARAY	SILVERA PADILLA	3017227194	smsilvera8@misena.edu.co	*	J	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1043440264	KAROL PAOLA	SILVERA PADILLA	3042824314	kpsilvera4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										

TI	1043440264	KAROL PAOLA	SILVERA PADILLA	3042824314	kpsilvera4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1032396505	FRANK	STELLE PEÑA	3203233086	fstelle@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*										
TI	1021669898	LAURA DANIELA	TOCANCIPA GAITAN	3008132937	ldtocancipa@misena.edu.co	*	*	*	I	*	*	*	*		*										
TI	1022934268	ANGIE NATALY	VANEGAS GOMEZ	3212808808	anvanegas86@misena.edu.co	*	I	*	*	*	*	I	*		*										
TI	1021395838	LAURA VANNESA	ZORRO PRIETO	3206495032	lvzorro@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	I	*		*										

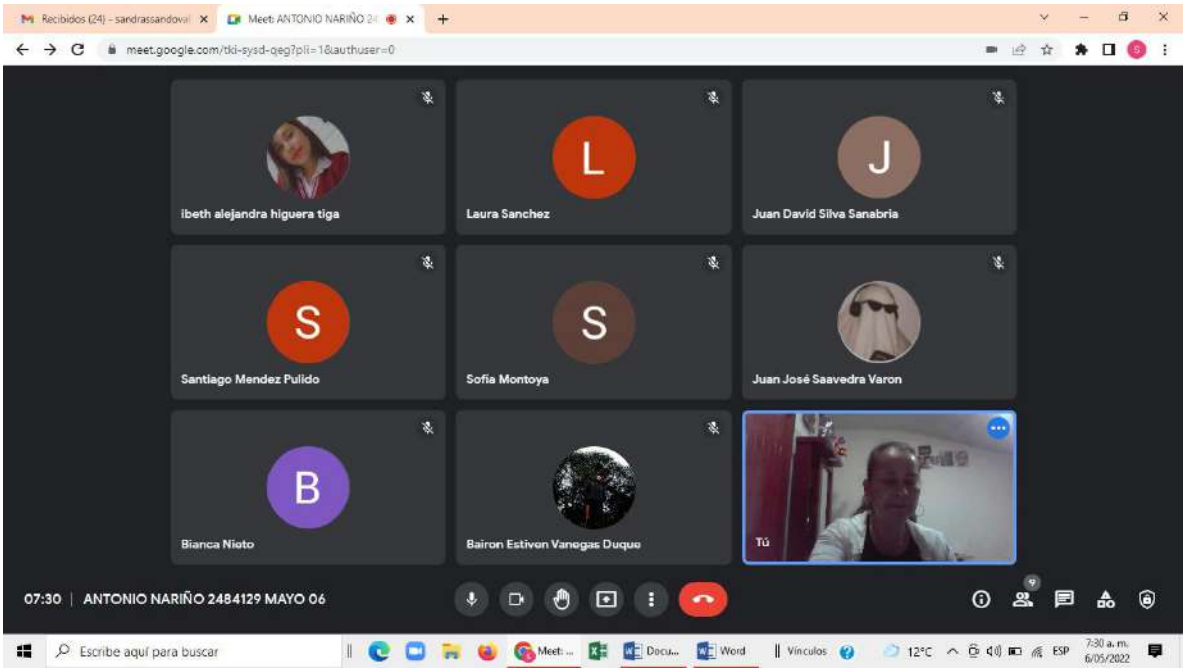
* Asistencia a la formación

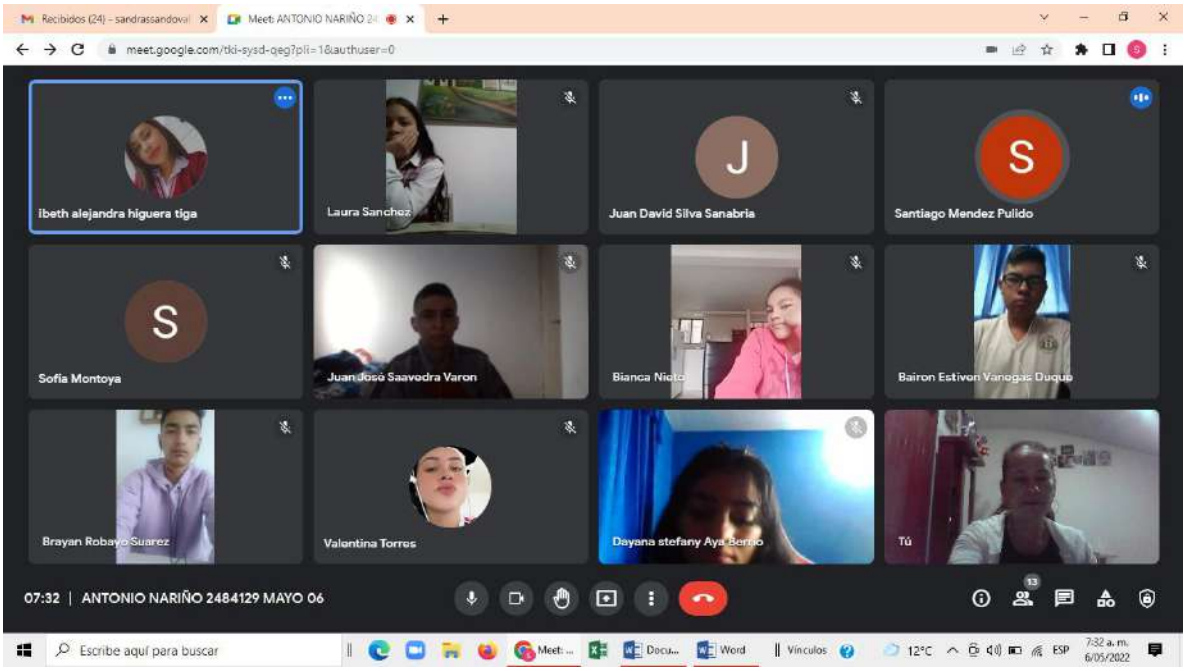
I Inasistencia a la formación

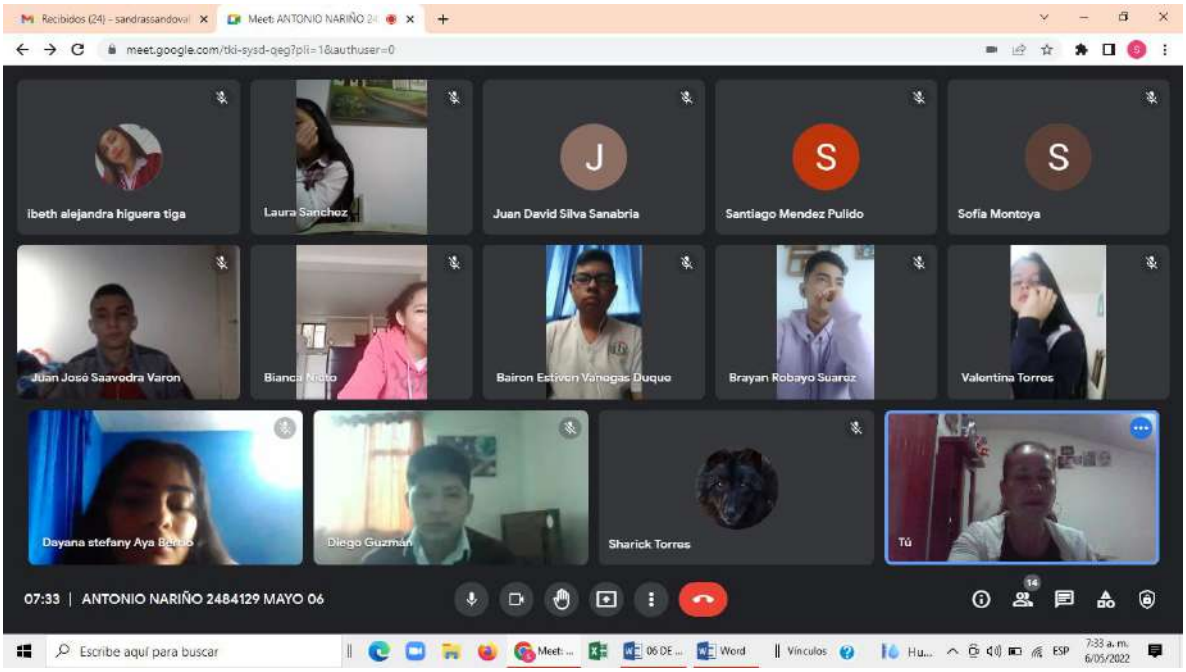


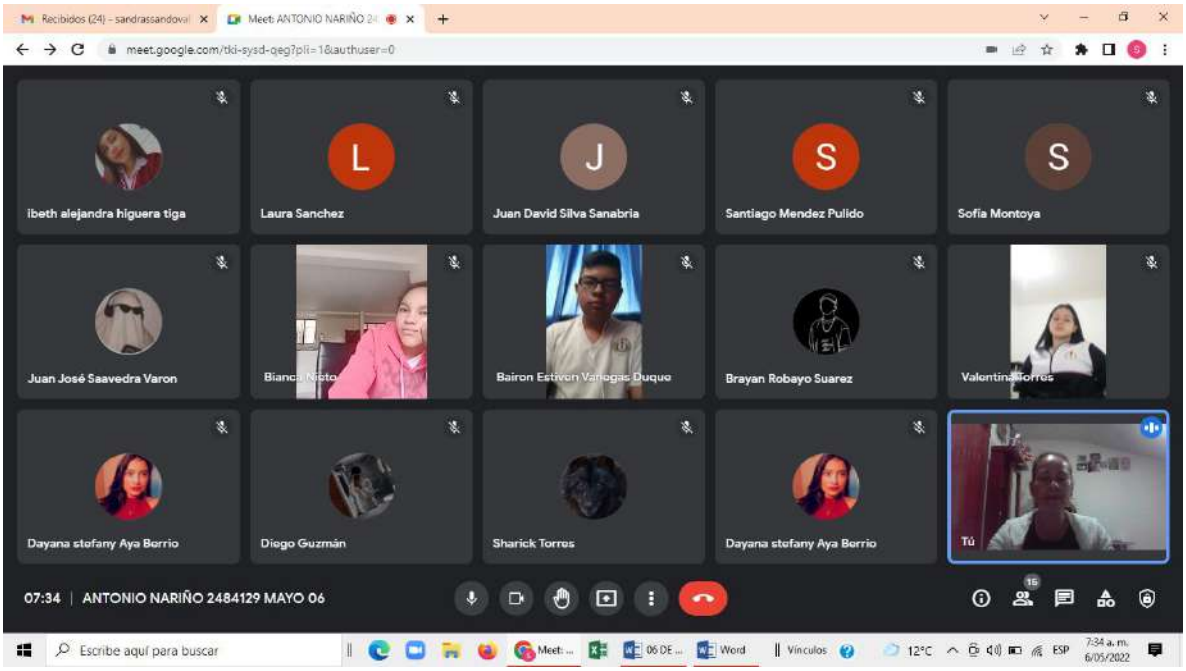
06 DE MAYO DE 2022 _ VIERNES

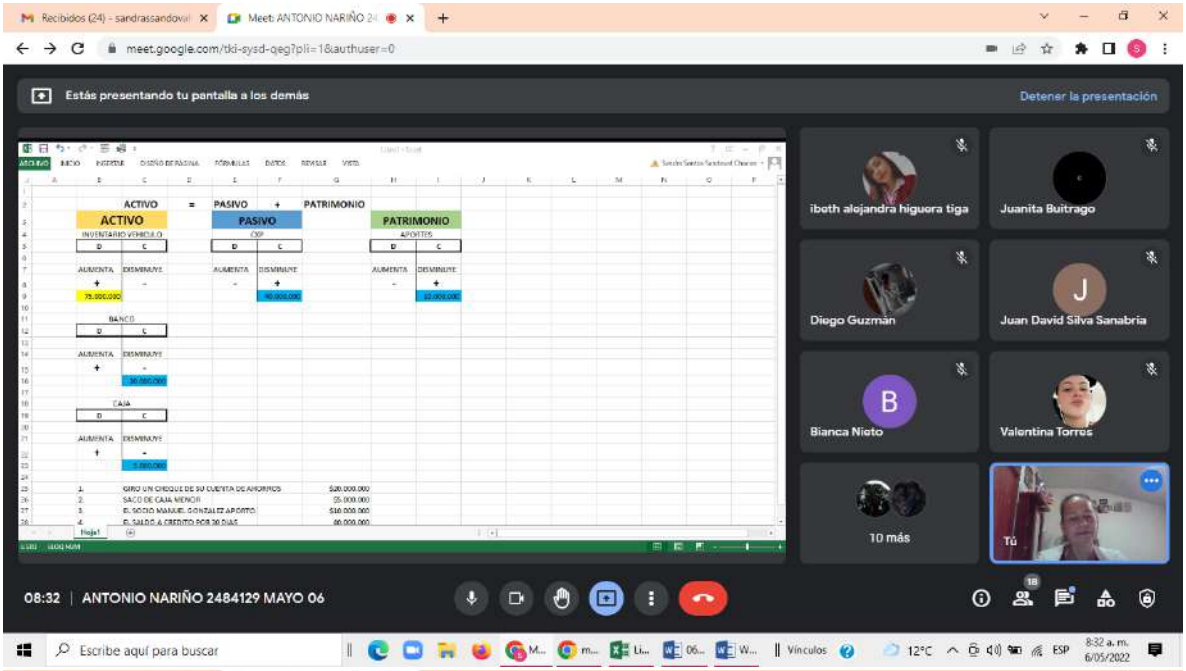
FORMACION VIRTUAL FICHA 2486129, COLEGIO ANTONIO NARIÑO

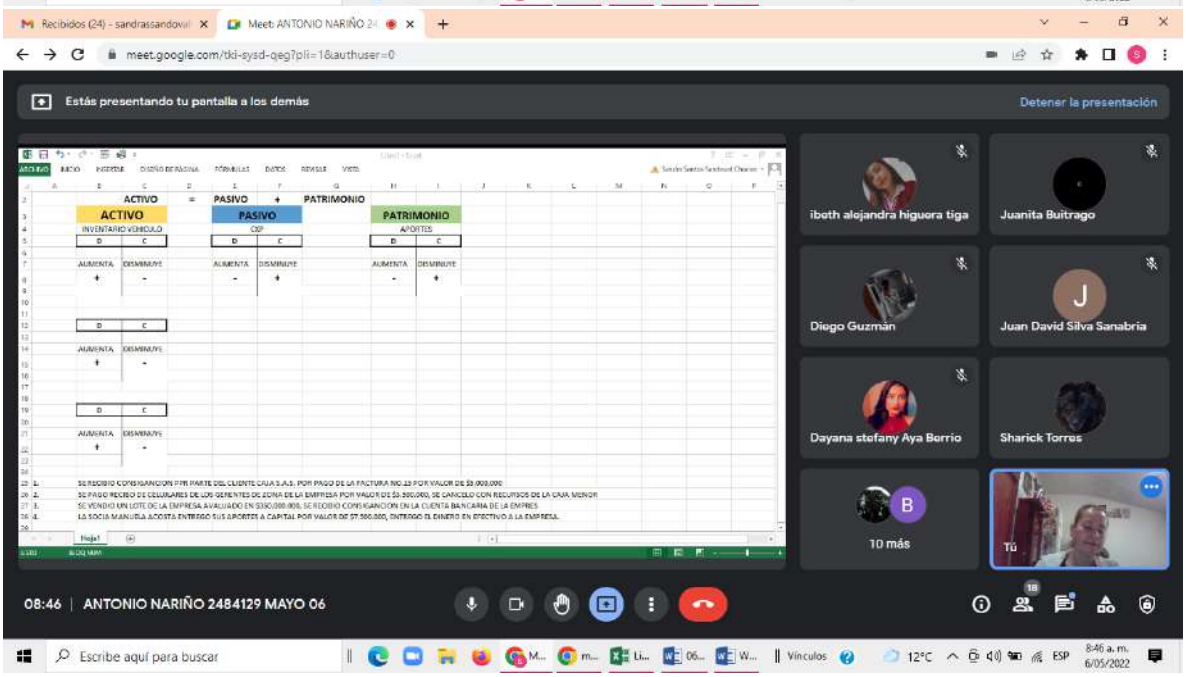


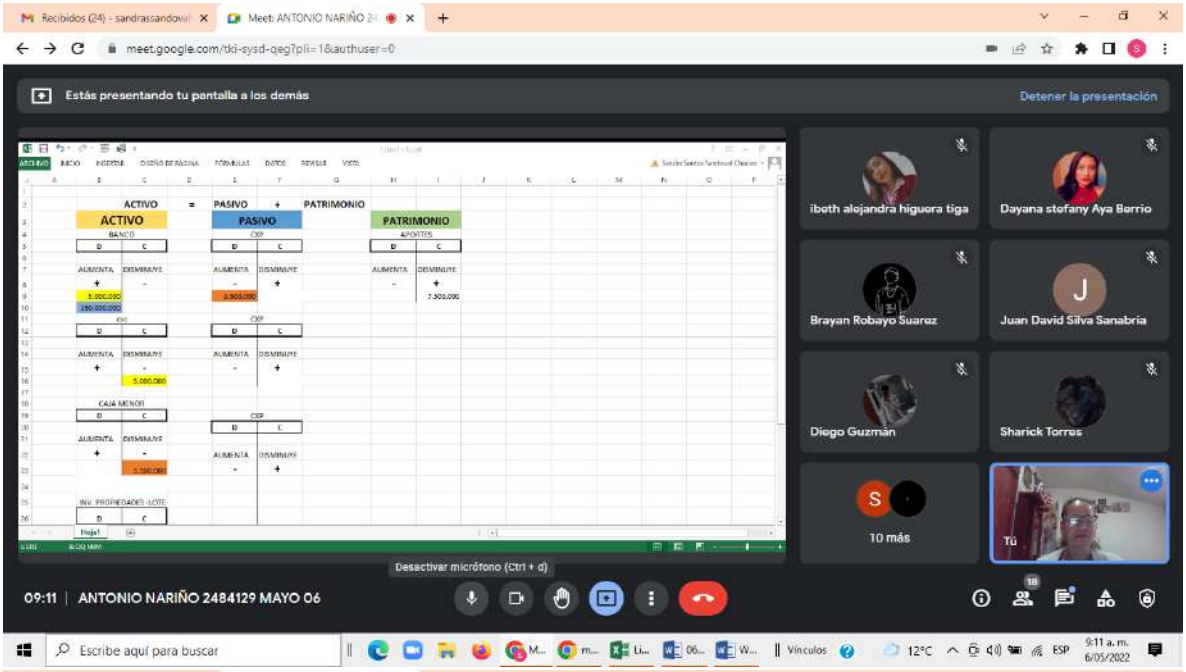


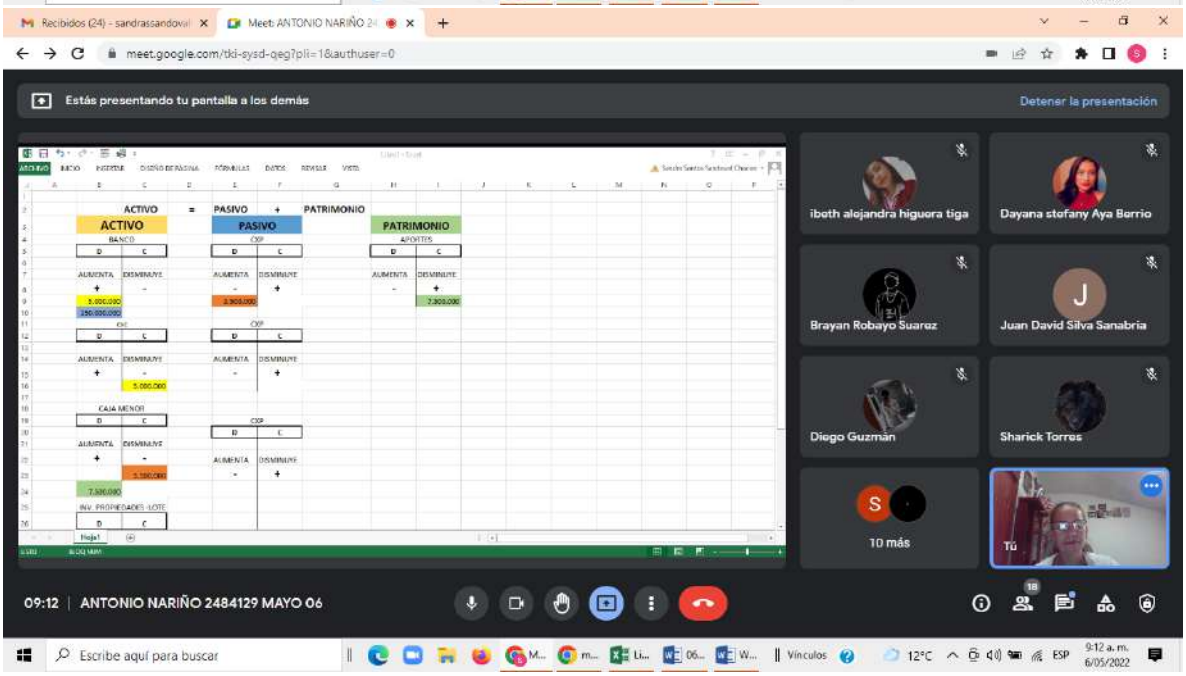

meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
ibeth alejandra higuera tiga
Laura Sanchez
Juan David Silva Sanabria
Santiago Mendez Pulido
Sofia Montoya
Juan José Saavedra Varon
Bianca Nieto
Bairon Estiven Vanegas Duque
Brayan Robayo Suarez
Valentina Torres
Dayana stefany Aya Barrio
Diego Guzmán
Sharick Torres
Tú
07:33 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
7:33 a. m.
6/05/2022

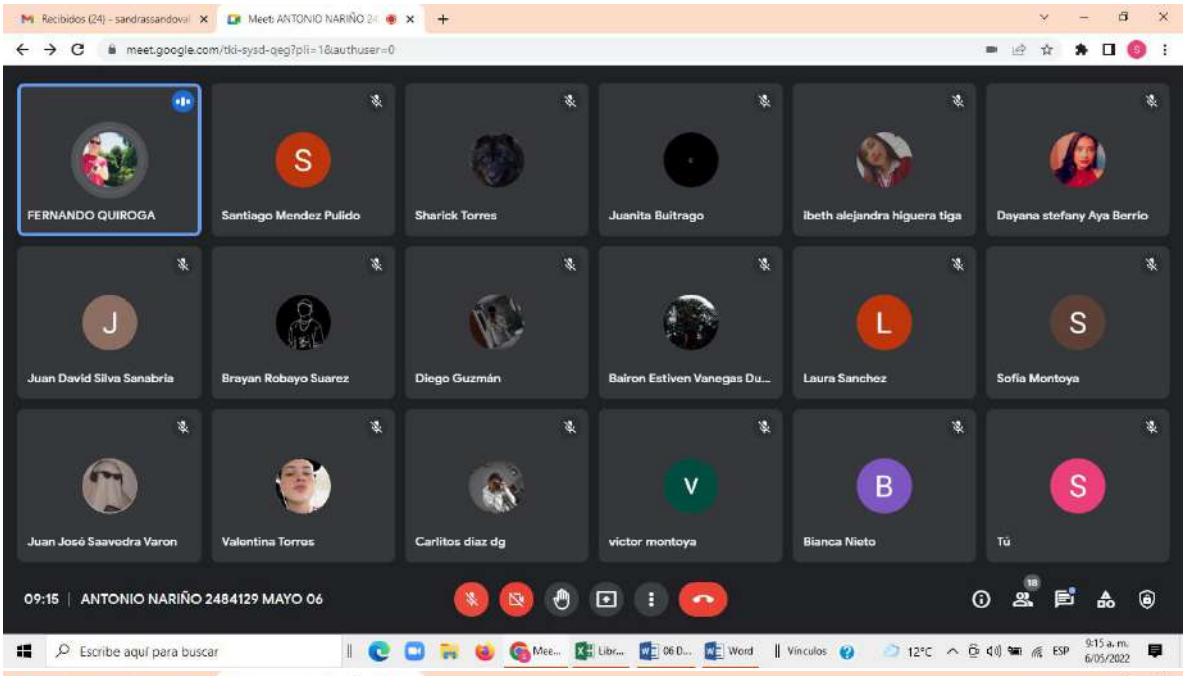

meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
ibeth alejandra higuera tiga
Laura Sanchez
Juan David Silva Sanabria
Santiago Mendez Pulido
Sofia Montoya
Juan José Saavedra Varon
Bianca Nieto
Bairon Estiven Vanegas Duque
Brayan Robayo Suarez
Valentina Torres
Dayana stefany Aya Barrio
Diego Guzmán
Sharick Torres
Dayana stefany Aya Barrio
Tú
07:34 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
7:34 a. m.
6/05/2022

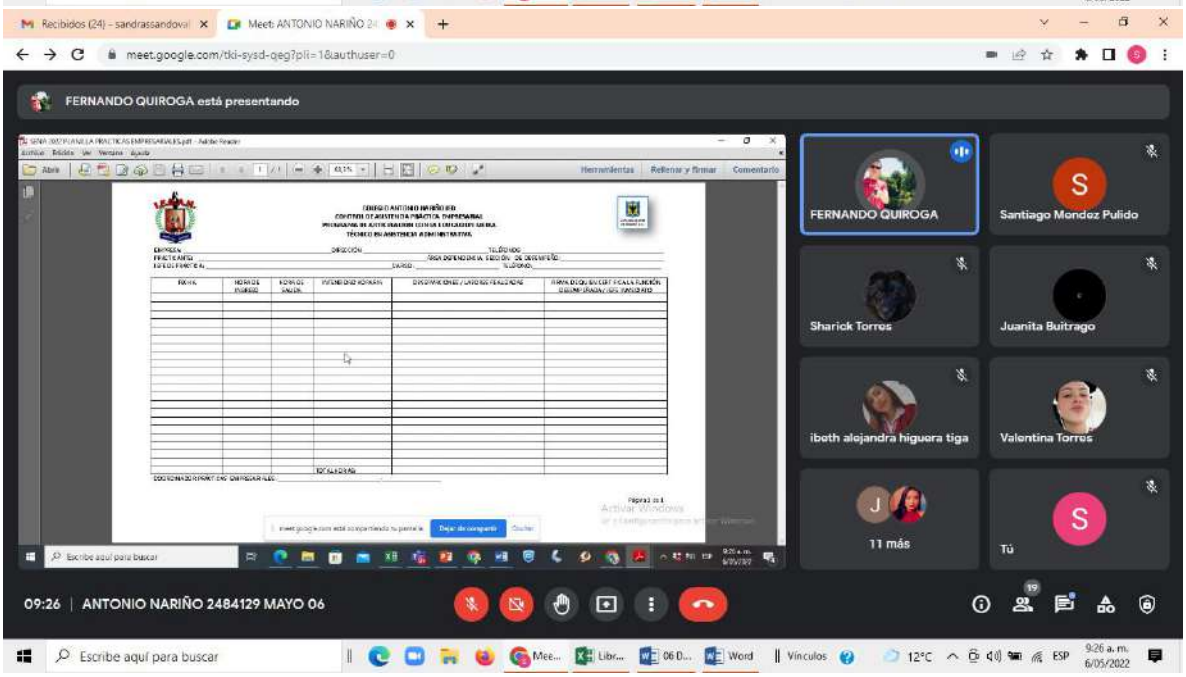

Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkd-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO
ACTIVO
PASIVO
PATRIMONIO
INVENTARIO VEHICULO
CXP
APORTES
BANCO
CAJA
1. GIRO UN CHEQUE DE SU CUENTA DE AHORROS $20.000.000
2. SACO DE CAJA MENOR $5.000.000
3. EL SOCIO MANUEL GONTALEZ APORTO $10.000.000
4. EL SALDO A CREDITO POR 30 DIAS $0.000.000
iboth alejandra higuera tiga
Juanita Buitrago
Diego Guzmán
Juan David Silva Sanabria
Bianca Nieto
Valentina Torres
10 más
Tú
08:32 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
8:32 a. m.
6/05/2022

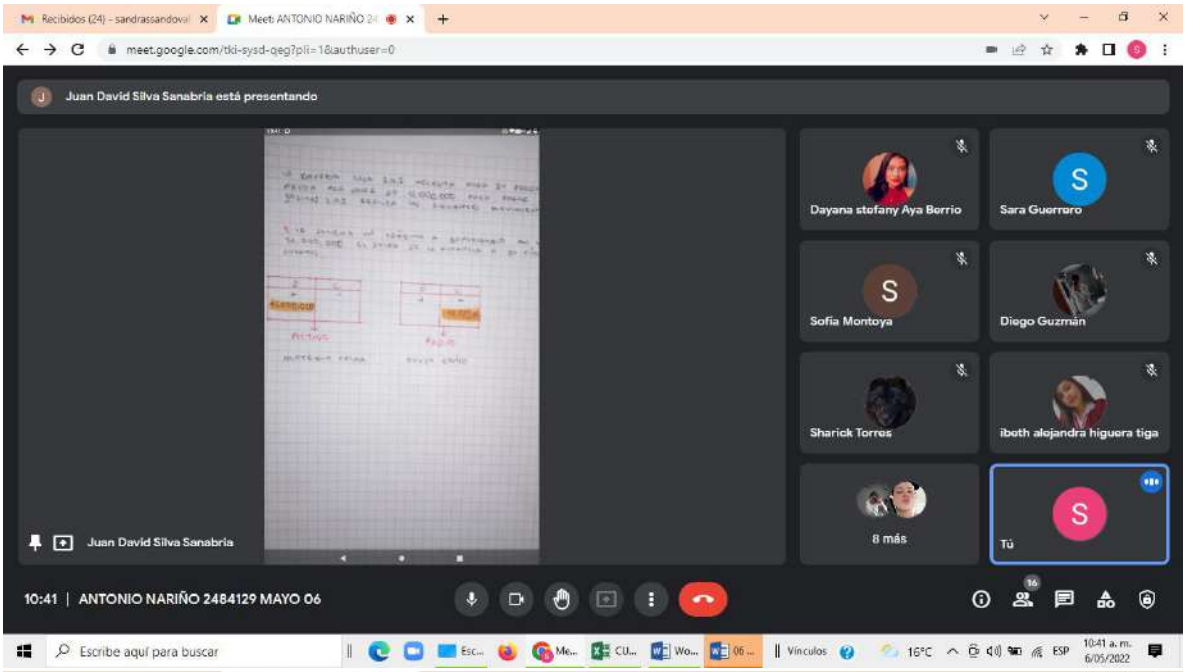

Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkd-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO
ACTIVO
PASIVO
PATRIMONIO
INVENTARIO VEHICULO
CXP
APORTES
1. SE RECIBIO CONSIGNACION POR PARTE DEL CLIENTE CAJA S.A.S. POR PAGO DE LA FACTURA NO.23 POR VALOR DE $5.000.000
2. SE PAGO RECIBO DE CELULARES DE LOS GERENTES DE ZONA DE LA EMPRESA POR VALOR DE $3.500.000, SE CANCELO CON RECURSOS DE LA CAJA MENOR
3. SE VENDIO UN LOTE DE LA EMPRESA AVALUADO EN $350.000.000, SE RECIBIO CONSIGNACION EN LA CUENTA BANCARIA DE LA EMPRES
4. LA SOCIA MANUELA ACOSTA ENTREGO SUS APORTES A CAPITAL POR VALOR DE $7.500.000, ENTREGO EL DINERO EN EFECTIVO A LA EMPRESA.
iboth alejandra higuera tiga
Juanita Buitrago
Diego Guzmán
Juan David Silva Sanabria
Dayana stefany Aya Borrio
Sharick Torres
10 más
Tú
08:46 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
8:46 a. m.
6/05/2022

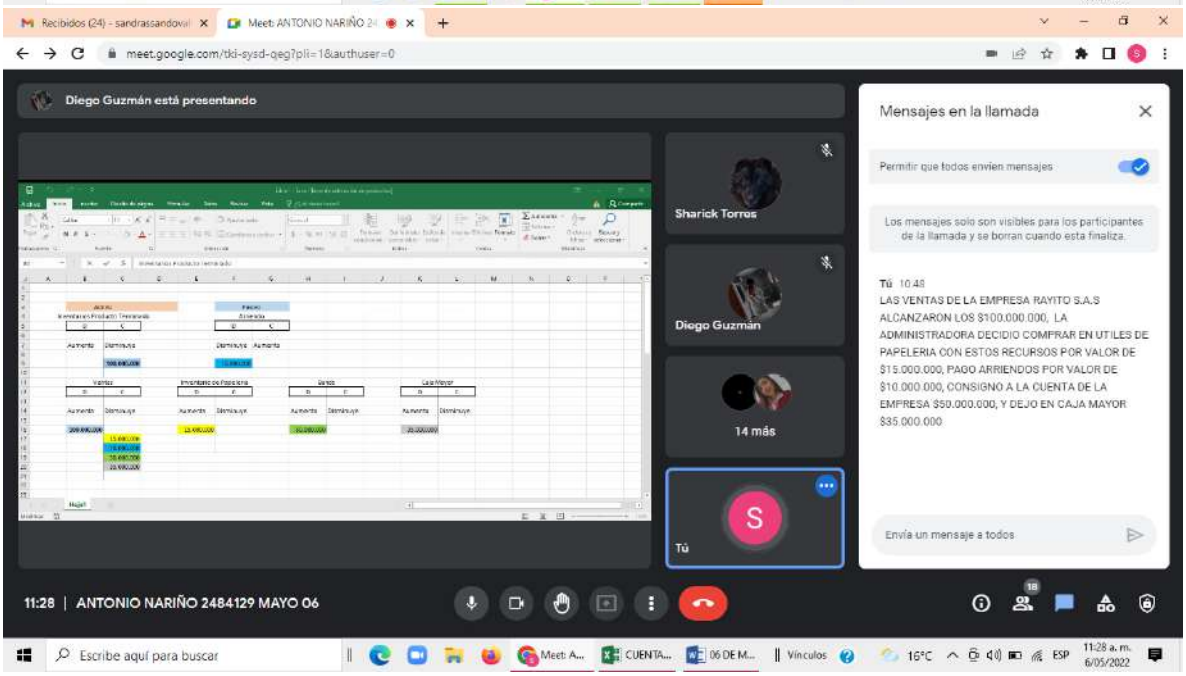

Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkd-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO
ACTIVO
PASIVO
PATRIMONIO
iboth alejandra higuera tiga
Dayana stefany Aya Borrio
Brayan Robayo Suarez
Juan David Silva Sanabria
Diego Guzmán
Sharick Torres
10 más
Tú
Desactivar micrófono (Ctrl + d)
09:11 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
9:11 a. m.
6/05/2022

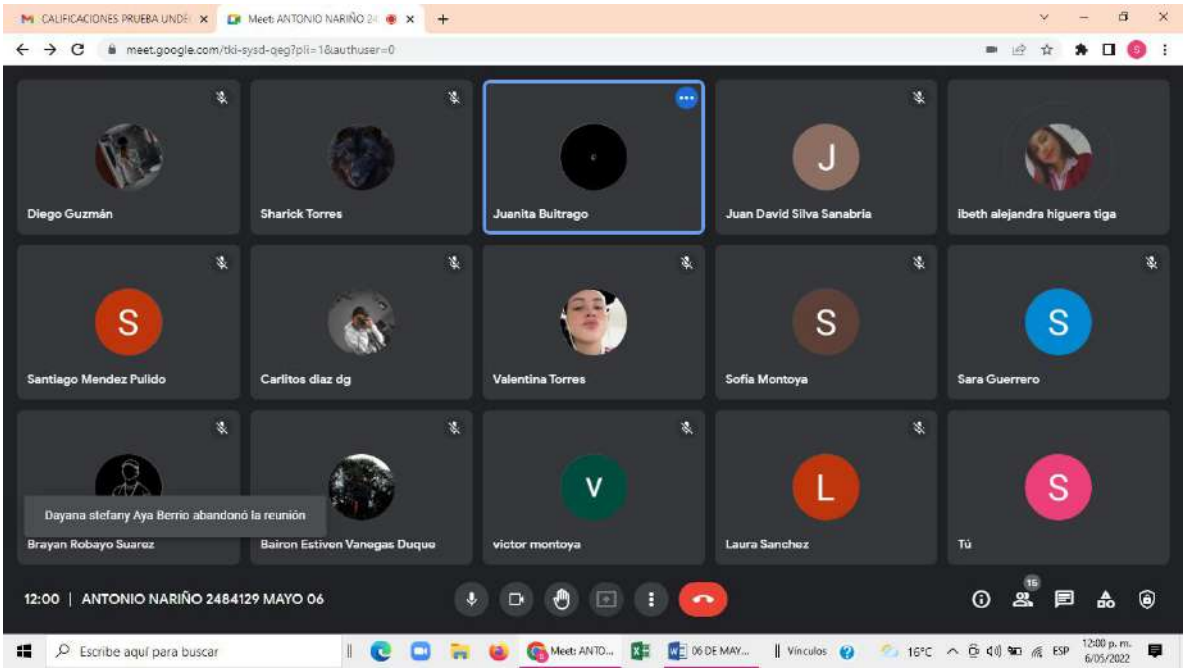

Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkd-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO
ACTIVO
PASIVO
PATRIMONIO
iboth alejandra higuera tiga
Dayana stefany Aya Borrio
Brayan Robayo Suarez
Juan David Silva Sanabria
Diego Guzmán
Sharick Torres
10 más
Tú
09:12 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
9:12 a. m.
6/05/2022


Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
FERNANDO QUIROGA
Santiago Mendez Pulido
Sharick Torres
Juanita Buitrago
ibeth alejandra higuera tiga
Dayana stefany Aya Berrio
Juan David Silva Sanabria
Brayan Robayo Suarez
Diego Guzmán
Bairon Estiven Vanegas Du...
Laura Sanchez
Sofia Montoya
Juan José Saavedra Varon
Valentina Torres
Carlitos diaz dg
victor montoya
Bianca Nieto
Tú
09:15 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
9:15 a. m.
6/05/2022


Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
FERNANDO QUIROGA está presentando
FERNANDO QUIROGA
Santiago Mendez Pulido
Sharick Torres
Juanita Buitrago
ibeth alejandra higuera tiga
Valentina Torres
11 más
Tú
09:26 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
9:26 a. m.
6/05/2022


Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Juan David Silva Sanabria está presentando
Juan David Silva Sanabria
Dayana stefany Aya Borrio
Sara Guerrero
Sofia Montoya
Diego Guzmán
Sharick Torres
iboth alojandra higuera tiga
8 más
Tú
10:41 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
Vínculos
16°C
ESP
10:41 a. m.
6/05/2022


Recibidos (24) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Diego Guzmán está presentando
Sharick Torres
Diego Guzmán
14 más
Tú
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.
Tú 10:48
LAS VENTAS DE LA EMPRESA RAYITO S.A.S ALCANZARON LOS $100.000.000, LA ADMINISTRADORA DECIDIO COMPRAR EN UTILES DE PAPELERIA CON ESTOS RECURSOS POR VALOR DE $15.000.000, PAGO ARRIENDOS POR VALOR DE $10.000.000, CONSIGNO A LA CUENTA DE LA EMPRESA $50.000.000, Y DEJO EN CAJA MAYOR $35.000.000
Envía un mensaje a todos
11:28 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 06
Escribe aquí para buscar
Vínculos
16°C
ESP
11:28 a. m.
6/05/2022



ELABORACION ACTA NO.6 REVISION PORTAFOLIOS _ ESTRATEGIA PEDAGOGICA, COLEGIO LICEO DE LAS AMERICAS.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 07 DEL DÍA 06 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ESTRATEGIA PEDAGOGICA, REVISION PORTAFOLIOS VIRTUALES. COLEGIO LICEO AVENIDA LAS AMERICAS, FICHA 2278481.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51963784		X		SENA-CGA. COORDINACION ARTICULADA CON LA MEDIA	sandrassandoval@misena.edu.co	3125635530		
02										

ACTA No.07		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION: ESTRATEGIA PEDAGOGICA, REVISION PORTAFOLIOS VIRTUALES. COLEGIO LICEO AVENIDA LAS AMERICAS, FICHA 2278481.		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C. 06 de mayo de 2022	**HORA INICIO:** 1:00 PM	**HORA FIN:** 4:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1tmtwLUZpm10g8tJtWXjWoF0CLL9kTC9M	**DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE** GESTION ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Revisar los portafolios virtuales del colegio LICEO AVENIDA LAS AMERICAS, grado undécimo ficha 2278481 2. Realizar las observaciones correspondientes a los mismos 3. Digitar las notas en el formato excel entregado para tal fin 4. Entregar el reporte de la revisión a las coordinaciones.		
OBJETIVO[S] DE LA REUNION: Realizar la revision de los portafolios virtuales de la ficha 2278481, correspondiente a la estrategia pedagógica.		
DESARROLLO DE LA REUNION		
Siendo las 01:00 pm del dia 06 de mayo de 2022, la instructora Sandra Santos Sandoval Chacón da inicio a la revisión de los portafolios virtuales del colegio LICEO AVENIDA LAS AMERICAS, grado undécimo ficha 2278481, carpetas en el drive que se encuentran compartidas por la docente del colegio Sandra Milena Piracoca a través del enlace https://drive.google.com/drive/folders/1tmtwLUZpm10g8tJtWXjWoF0CLL9kTC9M. Se revisaron veinticuatro carpetas (24)  		

Para la revisión de los portafolios se utilizo la siguientes lista de chequeo:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Centro de Gestión Administrativa
Programa de Articulación con la Educación Media
Lista de chequeo portafolio digital 2021

Colegio:	Ficha:
Instructor (a) asignado:	Fecha:

Nº	ITEMS	PUNTAJE	PUNTAJE OBTENIDO	OBSERVACIONES
1	Presenta el portafolio digital en el formato establecido de acuerdo con la indicación dada por la docente a cargo (Word)	0,6		
2	Edad y nombre cada una de las carpetas por consecutivo de acuerdo al cronograma	0,6		
3	Edad y nombre cada una de las subcarpetas de acuerdo al cronograma	0,6		
4	Organiza los archivos digitales de cada consecutivo de acuerdo al instructivo (secuencia lógica)	0,6		
5	Se evidencia la utilización de diferentes herramientas tecnológicas formatos, animaciones, tipo gifos	0,7		
6	Diversidad de la nomenclatura de los archivos o "Nombre del archivo"	0,4		
7	Plantillas, imágenes y otros el PUD (Portafolio único de maestros documentos) correspondiente a su portafolio con firma digital del aprendiz y del instructor que revisa la competencia	0,6		
8	Diligencia el TPD (Tabla de Protección Documental)	0,6		
9	Cumple en la presentación de las evidencias	0,6		
	TOTAL	5		

Instructor(a) evaluador:	Firma:
Aprendiz MARIA PAULA CONTRERAS CELIS	Firma:

La revisión fue satisfactoria, se evidencio el cumplimiento de los lineamientos para tal fin, los aprendices de la ficha con el acompañamiento de la docente del colegio Sandra Milena Piracoca, hicieron entrega de los mismos a través del enlaces antes mencionado, atendiendo observaciones, realizaron paso a paso los ajustes correspondientes, logrando el objetivo deseado.

NOTA: Los siguientes aprendices no presentan la estrategia pedagógica:

DURAN ESPITIA	DIEGO ALEJANDRO
GONZALEZ ROLDAN	DAVID CAMILO

QUIÑONES TELLEZ	ANDRES FELIPE
URREGO ROPERO	ERIKA DANIELA

De acuerdo a información de la docente del colegio Sandra Milena Piracoca, ya solicitaron a la coordinación de Articula con la Média del Centro de Gestion Administrativa del SENA, el retiro voluntario.

Reporte de la nota de la estrategia pedagógica:



COLEGIO AVENIDA LAS AMERICAS N° DE FICHA 2278481 NOTA 3 PRUEBA DESEMPEÑO Y PRODUCTO PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SEGUNDO 2021
TRAMITAR CORRECCIÓN/ENVIO DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRECCION/ DEMORA		DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGOGICA	PROMEDIO	DEFINITIVA 30%
1	AYALA PACHECO	JUAN DAVID	1024549131	10	10	10	10,0
2	BERMUDEZ ROMERO	LAURA MARIA	1024773220	10	10	10	10,0
3	BRICEÑO CAMPOS	DIEGO ALEJANDRO	1024553170	10	10	10	10,0
4	CONTRERAS CELIS	MARIA PAULA	1024779312	11	10	11	9,2
5	COY LOPEZ	ANDRES FELIPE	1013554550	11	10	11	9,2
6	CRUZ CAMACHO	CRISTIAN CAMILO	1016635642	11	10	11	9,2
7	DURAN ESPITIA	DIEGO ALEJANDRO	1014540599	11	11	11	9,2
8	FERNANDEZ SERRANO	JOHAN NICOLAS	1032142642	10	10	10	10,0
9	FERRO ROMERO	GABRIELA	1024774259	11	10	11	9,2
10	GAITAN RUIZ	KAREN DAYANA	1017210481	11	10	11	9,2
11	GONZALEZ BERMUDEZ	JUAN DAVID	1016646952	11	10	11	9,2
12	GONZALEZ ROLDAN	DAVID CAMILO	1024234849	11	11	11	9,2
13	GONZALEZ SEVILLA	DIEGO ALEJANDRO	1024573737	10	10	10	10,0
14	HERNANDEZ BUITRON	KAREN DAYAN	1033113936	10	10	10	9,2
15	HERRERA BRAVO	VANESSA STEFANNIA	1012734558	10	10	10	9,2
16	HOYOS ORTEGA	JUAN FELIPE	1023947476	10	10	10	10,0
17	HURTADO RODRIGUEZ	CATALINA	1023157732	10	10	10	10,0
18	HENDEZ NIÑO	MANUEL	1023942077	10	10	10	10,0
19	HOYOS VELEZ	SARA VALENTINA	1014111122	10	10	10	9,2
20	HUERTAS GUTIERREZ	JUAN DAVID	1014111122	10	10	10	9,2
21	JIMENEZ SOLANO	VALENTINA	1024837236	11	10	11	10,0
22	MORENO RAMIREZ	SOFIA	1019432431	11	10	11	9,2
23	MORENO ROMERO	JUAN PABLO	1029524122	11	10	11	9,2
24	OSORIO FORERO	ANGELLE STEPHANIE	1053334446	10	10	10	10,0
25	PUENTES RUIZ	BRENDA VALENTINA	1024634161	10	10	10	9,2
26	PULIDO SANTOYA	JUAN PABLO	1024837010	11	10	11	10,0
27	QUIÑONES TELLEZ	ANDRES FELIPE	1024837706	11	11	11	9,2
28	RATO TEJADA	JUAN DAVID	1013191477	11	10	11	9,2
29	RIOS PARRA	CAMILA ALEJANDRA	1017554634	10	10	10	10,0
30	ROJAS CASTRO	SARA SOFIA	1024634068	10	10	10	10,0
31	RUBIO CUERVO	SOFIA	1024634970	10	10	10	9,2
32	SANCHEZ PIZA	ANDRES FELIPE	1012194970	10	10	10	9,2
33	SANDOVAL HERNANDEZ	JOHAN ALEXANDER	1024634010	10	10	10	10,0
34	TEJADA OLARTE	KEVIN SANTIAGO	1047019746	10	10	10	9,2
35	TUNARROSA GOMEZ	JUAN DIEGO	1017717762	10	10	10	10,0
36	URREGO ROPERO	ERIKA DANIELA	1014773144	10	10	10	9,2
37	VARGAS GONZALEZ	BRAYAN LEONARDO	1019151961	11	10	11	9,2
38	VELASQUEZ RAMIREZ	ANGELA DAYAN	1024777009	10	10	10	10,0
39	VELOSO TAPIAS	ZARA VALENTINA	1019774561	11	10	11	9,2

CONCLUSIONES
Se realizó la revisión de los portafolios virtuales de los aprendices del colegio LICEO AVENIDA LAS AMERICAS, grado undécimo ficha 2278481, se reportó el resultado, generando la nota correspondiente.

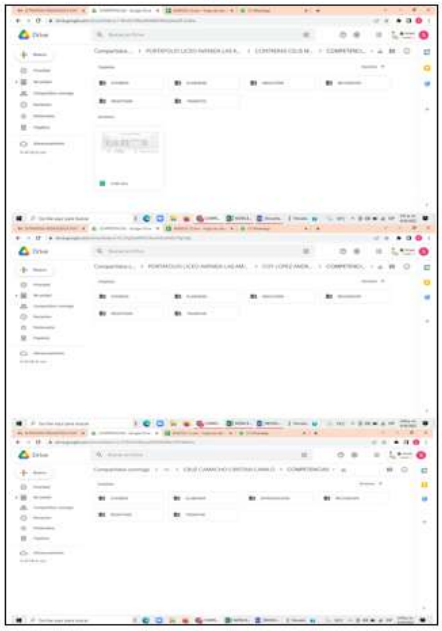
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar el reporte de los resultados de la revisión de los portafolios virtuales, a la coordinación de Articula con la Media del Centro de Gestión Administrativa del SENA	Sandra Sandoval_ instructora	Mayo 06 de 2022

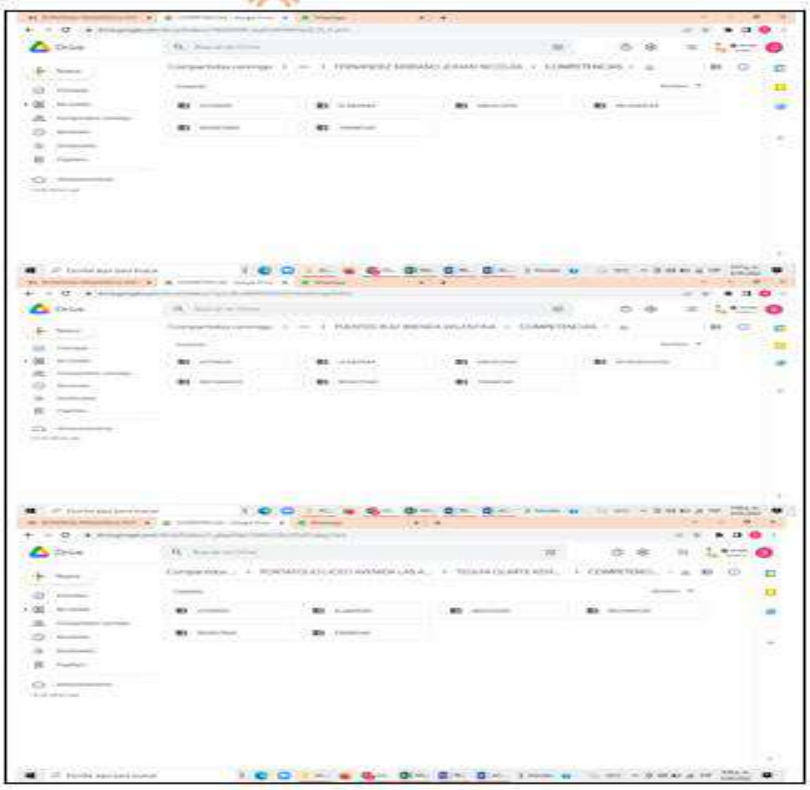
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REVISION DE PORTAFOLIOS VIRTUALES, FICHA 2278481, GRADO UNDECIMO COLEGIO LICEO LAS AMERICAS.







09 DE MAYO DE 2022 – LUNES

REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA, FICHA 2486104

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

PROYECTO: AMAPOLA´S

INTEGRANTES: Ochoa Ceballos Zury Valentina
Ramos Ortiz Carol Sharick
Rincon Rodriguez Karen Daniela
Robles Diaz Lina Valentina

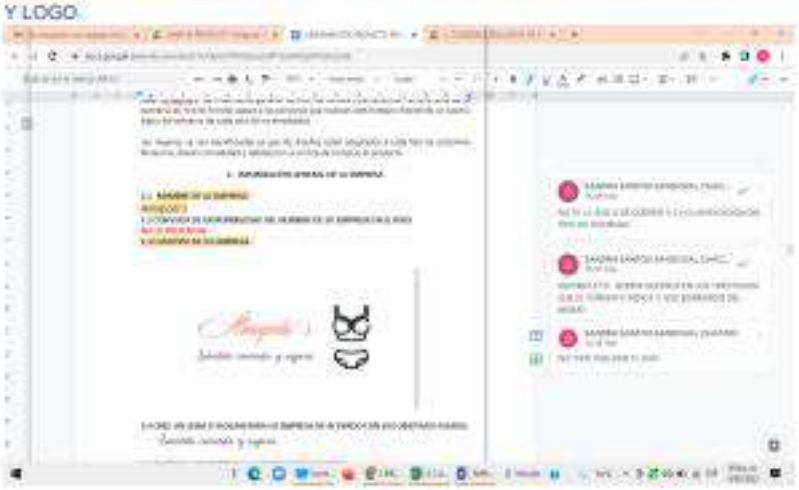
FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

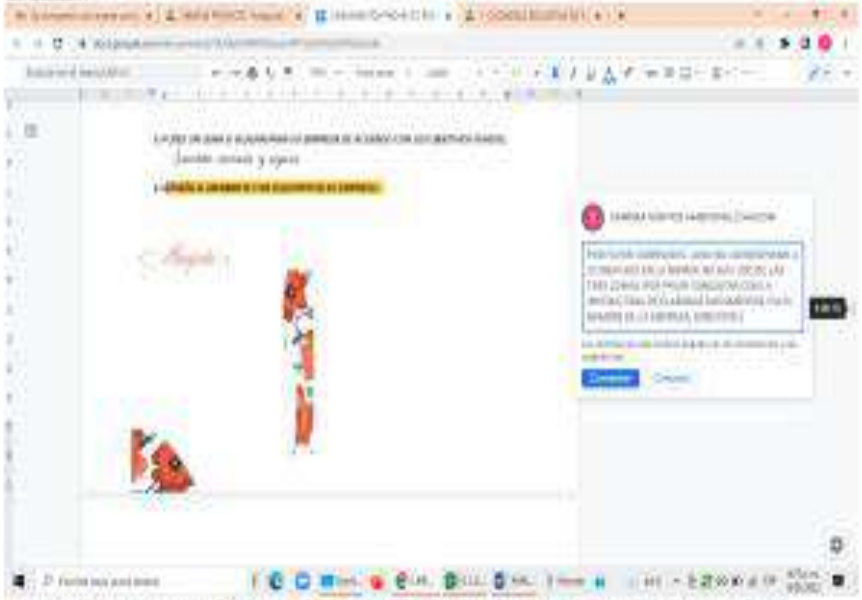
1. Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.
2. Falta la introducción
3. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD



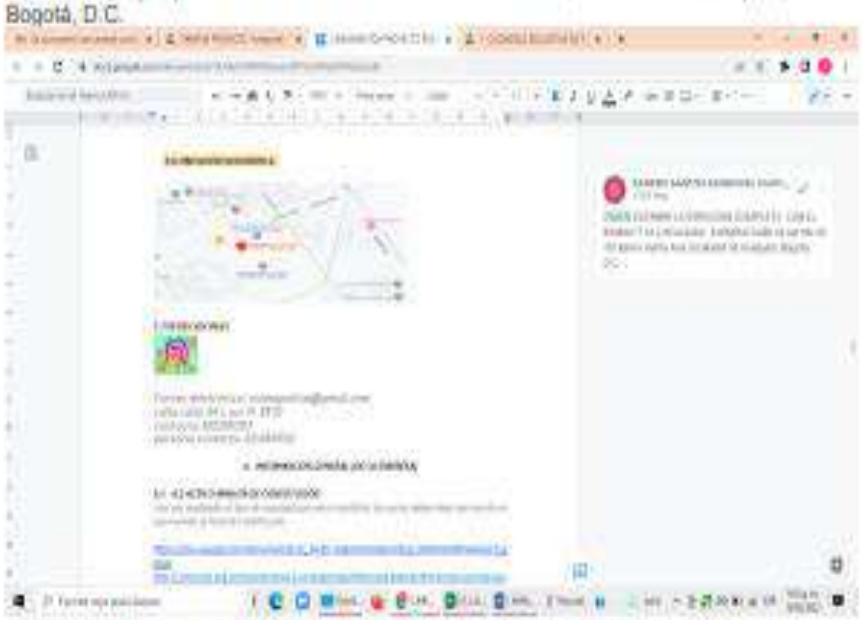
4. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA
5. Logotipo de su empresa: INCOMPLETO, DEBEN HACERLO EN LOS TRES PASOS QUE EL FORMATO INDICA Y QUE BORRARON DEL MISMO. ISO TIPO, ISOLOGO Y LOGO



6. **Diseño el membrete con logotipo de su empresa: CORREGIR.** Por favor corregir el logo no corresponde a lo indicado en la norma, no hay uso de las tres zonas. Agradezco consultar con la instructora de elaborar documentos, falta nombre de la empresa, dirección.



7. **Ubicación geográfica: COMPLETAR.** Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 barrio Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C.



8. **Redes sociales: INCOMPLETO.** Hay muchas alternativas que favorecen el reconocimiento del emprendimiento por el público en general. Dinamicen este punto.



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022

NUMERAL		TEMA	RESPONSABLE	EJEMPLO		Instructivo encargado	Fecha de Entrega (SECTARIO)	Fecha de Entrega (ADECUADO)
				SI	NO			
1		Objetivo del proyecto (Fortalecimiento del objetivo del proyecto)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
		IDEA DE NEGOCIO						
2	2.1	Idea de negocio (nombre de PLAN TRABAJO DE					MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
	2.2	Prospecto de cliente						
		INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA						
3	3.1	Identificación del nombre de la empresa					ABRIL DE 2022	ABRIL DE 2021
	3.2	Campaña de sensibilización del nombre de la empre						
	3.3	Logotipo (colores, tamaño)						
	3.4	Lema o slogan						
	3.5	Elementos con significado y relación						
	3.6	Ubicación geográfica						
	3.7	Aviso comercial (tiempo de circulación)						
		LEGALIZACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD						
4	4.1 4.2	Acta o minuta de constitución	Entrega digital de la documentación requerida con el respectivo modelo y el objetivo			Ver instructivo "Procedimiento de soporte contable y financiero"	MAYO DE 2022	MAYO DE 2021
	4.3	Registro única empresarial y social - rues						
	4.4	Registro con otras entidades						
	4.5	Actividad económica principal (Ciiu) y secundaria						
	4.6	Registro única tributaria - rut						
	4.7	Registro de información tributaria - rit						
	4.8	Libro de inscripción de accionistas (lia)						
	4.9	Libro de registro cuenta especial						
		Otros trámites (depende de la naturaleza de la						
	4.10	Bomberos						
	4.11	Sayco						
	4.12	Manipulación de alimentos						
	4.13	Resolución de facturación						
	4.14	Licencia sanitaria						
	4.15	Aviso de uso de suelo (uso del suelo)						

Se revisa hasta el punto 4.15

Sandra Sandoval

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

PROYECTO: BÉBÉ FERMÉ

INTEGRANTES: GONZALEZ CASTILLO GISELLE JULIANA
GRANADOS MORENO ANGELA JIREH
URDANETA RODRIGUEZ DANA CAMILA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

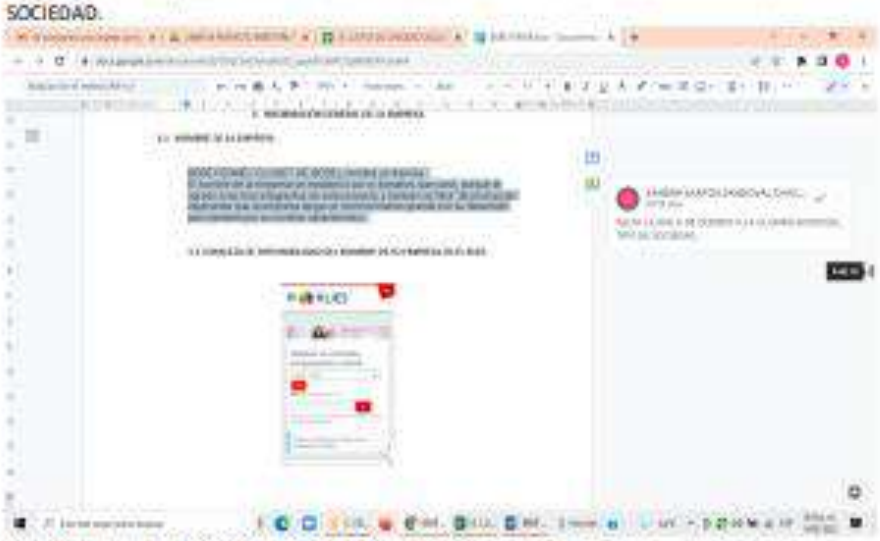
1. Falta la introducción
2. Idea de negocio: Completarla indicando que productos van a generar con esté material reutilizado.



3. Propuesta de valor: CORREGIR
   La propuesta de valor es el factor que hace diferente y útil a una empresa frente a la competencia y es apreciado por los usuarios. La propuesta de valor es una estrategia que pone en marcha la empresa para distinguirse de sus competidores por algo en concreto y así obtener el beneplácito del público. Revisen todas las observaciones que les hice en el documento por favor.



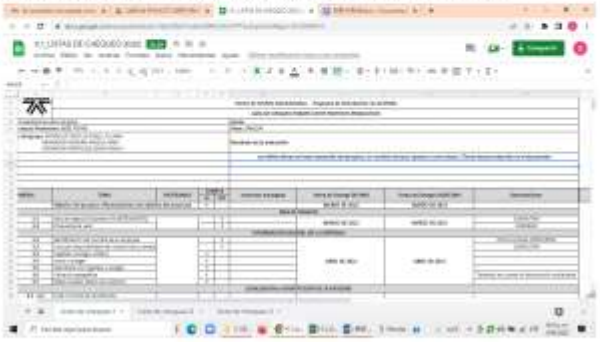
4. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD.



5. CONSULTA DISPONIBILIDAD DEL NOMBRE RUES: No se evidencia la consulta en el RUES, solo están colocando el nombre en la búsqueda, deben darle aceptar para obtener la respuesta, adicional deben ingresar el nit



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

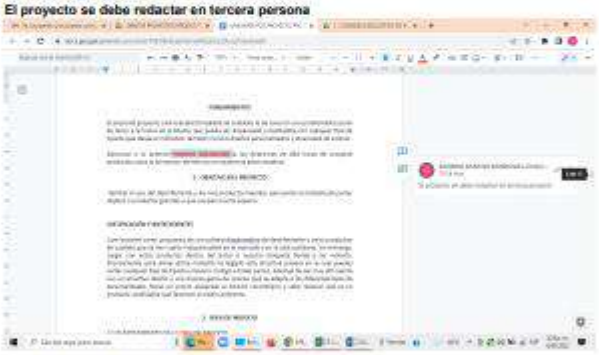
PROYECTO: CARE BRACELET

INTEGRANTES: Cruz Amado Yireth Saray
Martinez Mayorga Maria Fernanda
Rojas Vera Valery Katherine

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

1. **Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.**
2. **Falta la introducción**
3. **El proyecto se debe redactar en tercera persona**



4. Revisar la ortografía del documento



5. Revisar la redacción del proyecto, hay frases sueltas que hacen que al leer un texto no tenga sentido.



6. El documento no se ajusta a la norma (Hay párrafos sin justificar)
7. Justificación y antecedentes: Aquí deben indicar las razones que los llevan a desarrollar este tema. Por ejemplo la pandemia es el mejor antecedente y la justificación el hecho de tener que estar desinfectándonos.

8. Planteamiento de la idea de negocio: FALTA
9. Propuesta de valor: FALTA
10. Nombre de la empresa: FALTA
11. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES. FALTA
12. Logotipo de su empresa: FALTA
13. Cree un lema o slogan para su empresa: FALTA
14. Diseñe el membrete con logotipo de su empresa: FALTA
15. Ubicación geográfica: FALTA
16. Redes sociales: FALTA

LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Centro de Gestión Administrativa – Programa de Articulación con la Media
LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: Fecha:
Nombre Proyecto Productivo: Fecha:
Integrantes del grupo: Resultado de la evaluación:

NUMERAL	TEMA	CUMPLE SI / NO	Instructor encargado	Fecha de Entrega DECIMO	Fecha de Entrega ONCE (ONCE)
1	Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)			MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
	IDEA DE NEGOCIO				
2	2.1 Idea de negocio (Contexto)			MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
	2.2 Propuesta de valor				
	INFORMACION GENERAL DE LA EMPRESA				
3	3.1 Identificación del nombre de su empresa			ABRIL DE 2022	ABRIL DE 2021
	3.2 Consulta disponibilidad del nombre de				
	3.3 Logotipo (Imagen, símbolo)				
	3.4 Lema o slogan				
	3.5 Membrete con logotipo y slogan				
	3.6 Ubicación geográfica				
	3.7 Redes sociales (plano de contacto)				

NOTA: No cumplen con la entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

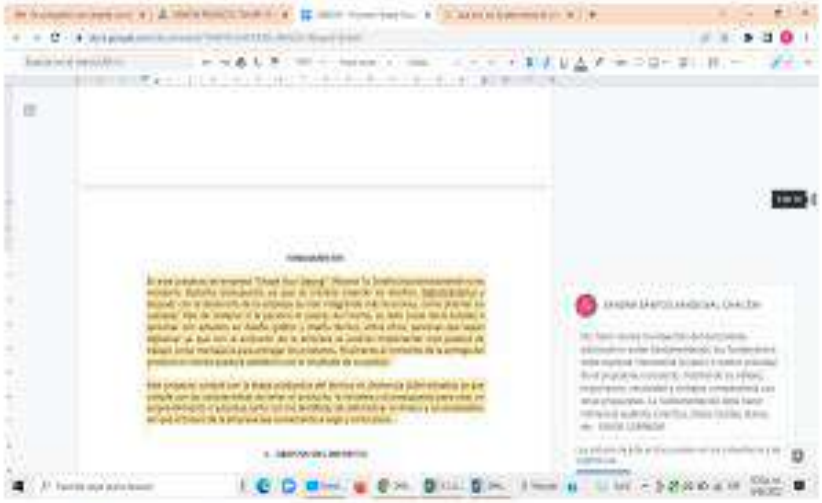
PROYECTO: SHAPE YOUR

INTEGRANTES: Danna Valentina Monroy Cárdenas
Diego Alejandro Buitrago Buitrago
Johan Nicolás Sánchez Moreno
Mahya Alexandra Medina Ramirez
Paula Sofia Rodriguez Buitrago

FICHA: 2486104

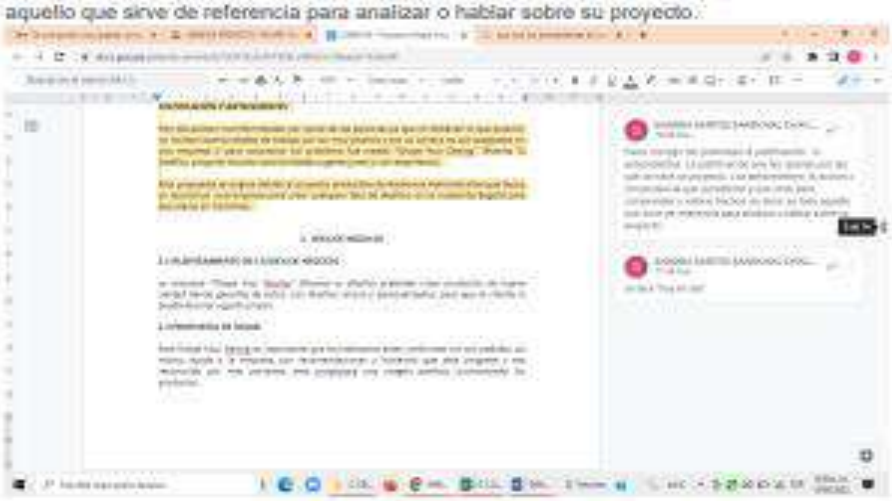
LISTA DE CHEQUEO Nº 1

1. **Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.**
2. **Falta la introducción**
3. **Fundamentos:** Por favor revisar la redacción del documento, adicional no están fundamentando, los fundamentos debe expresar claramente la razón o motivo principal de la propuesta o proyecto, mostrando su validez, importancia, necesidad y ventajas comparativas con otras propuestas. La fundamentación debe hacer referencia explícita a hechos, datos, teorías, textos, etc. FAVOR CORREGIR.

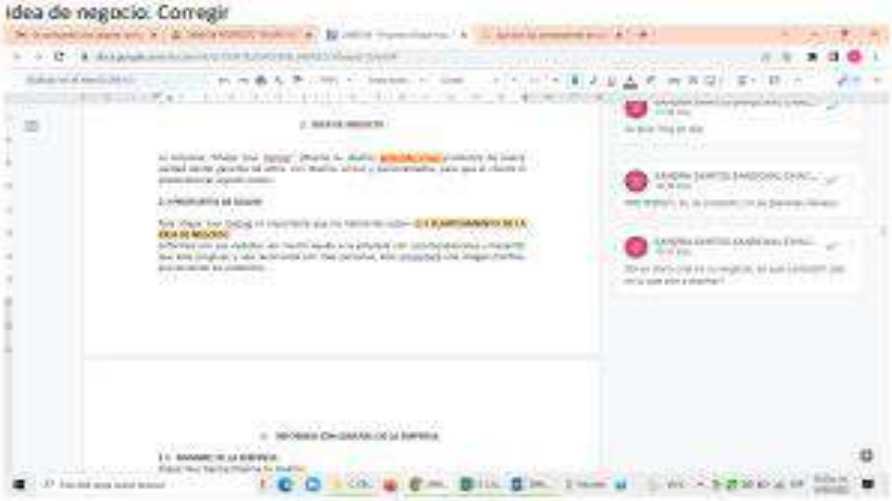


4. **Justificación y antecedentes**: CORREGIR
   Favor corregir. No presentan ni justificación, ni antecedentes. La justificación son las razones por las que se hace un proyecto. Los antecedentes la acción o circunstancia

que sucedieron y que sirve para comprender o valorar hechos; es decir, es todo aquello que sirve de referencia para analizar o hablar sobre su proyecto.

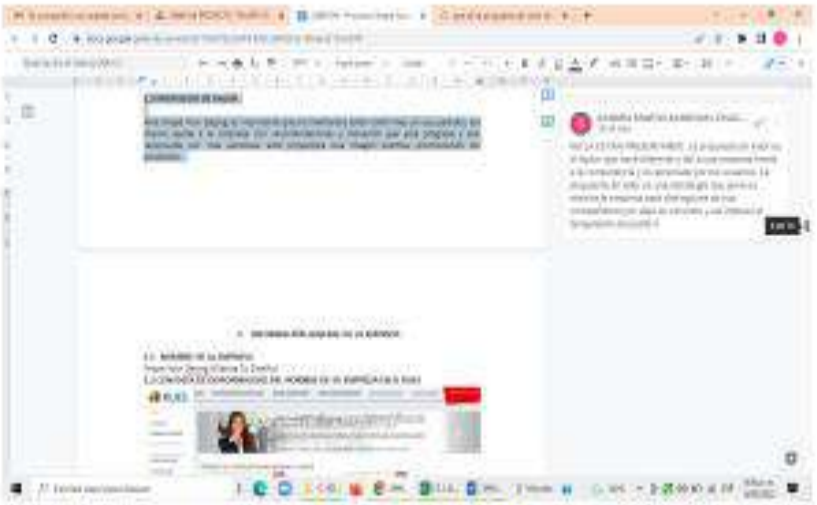


5. Idea de negocio: Corregir

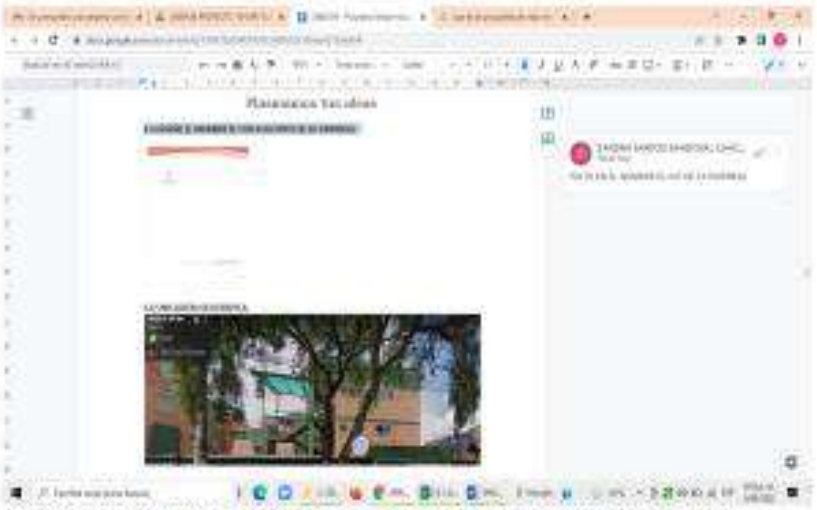


6. Propuesta de valor: CORREGIR

La propuesta de valor es el factor que hace diferente y útil a una empresa frente a la competencia y es apreciado por los usuarios. La propuesta de valor es una estrategia que pone en marcha la empresa para distinguirse de sus competidores por algo en concreto y así obtener el beneplácito del público



7. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD
8. Diseñe el membrete con logotipo de su empresa: CORREGIR. Falta en el nombre el nit de la empresa



9. Ubicación geográfica: COMPLETAR. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 barrio Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C. Adicional falta el mapa.

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

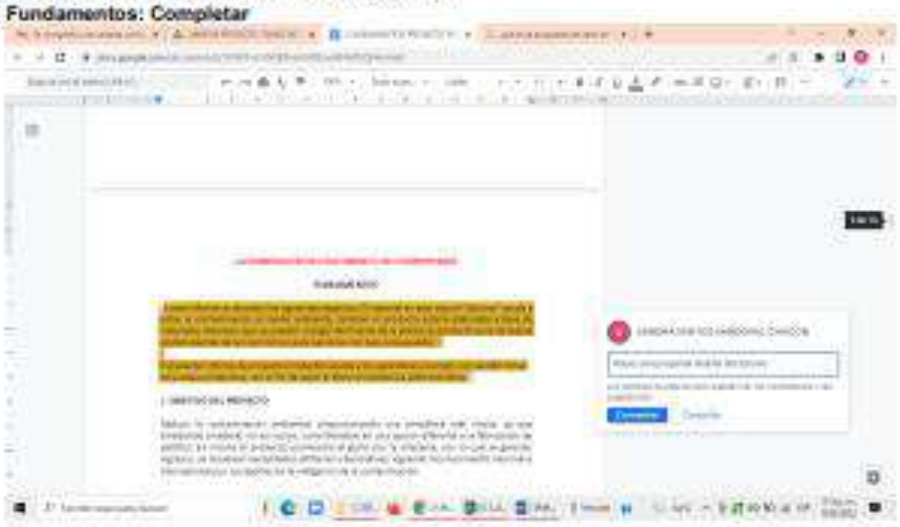
PROYECTO: SMAD WOOD

INTEGRANTES: ACOSTA DÍAZ STELLA MARYS
GALVIS MUÑOZ ANA SOFIA
HERNANDEZ VARGAS KAREN LORENA
MEDINA SANABRIA HERLY SEBASTIAN
ORTEGA GRANADOS BRIAN SANTIAGO

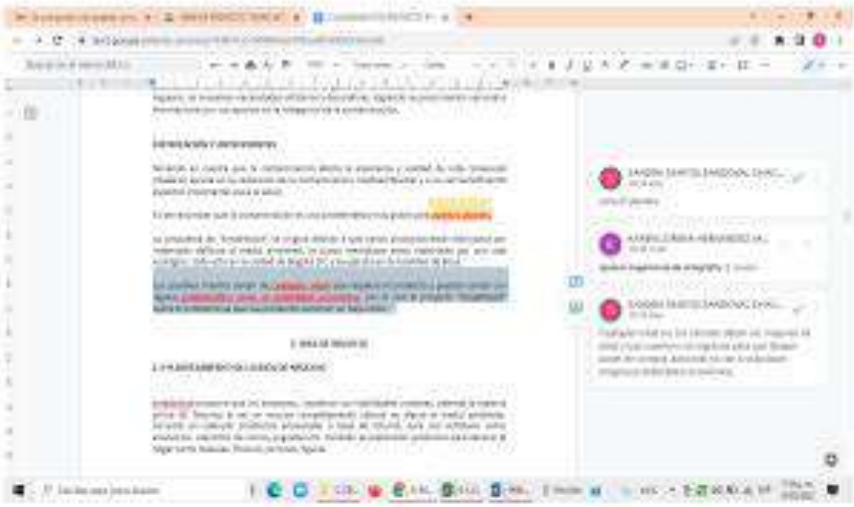
FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

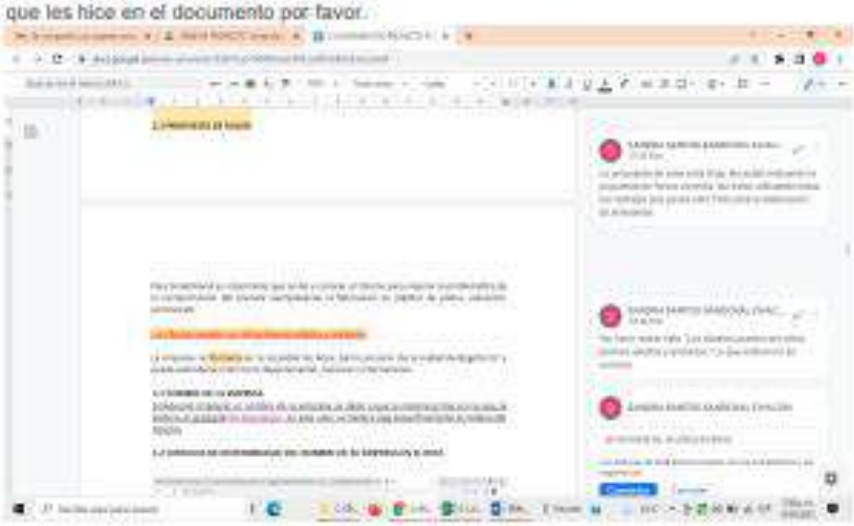
1. **Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.**
2. **Falta la introducción**
3. **La numeración del documento no corresponde**
4. **Fundamentos: Completar**



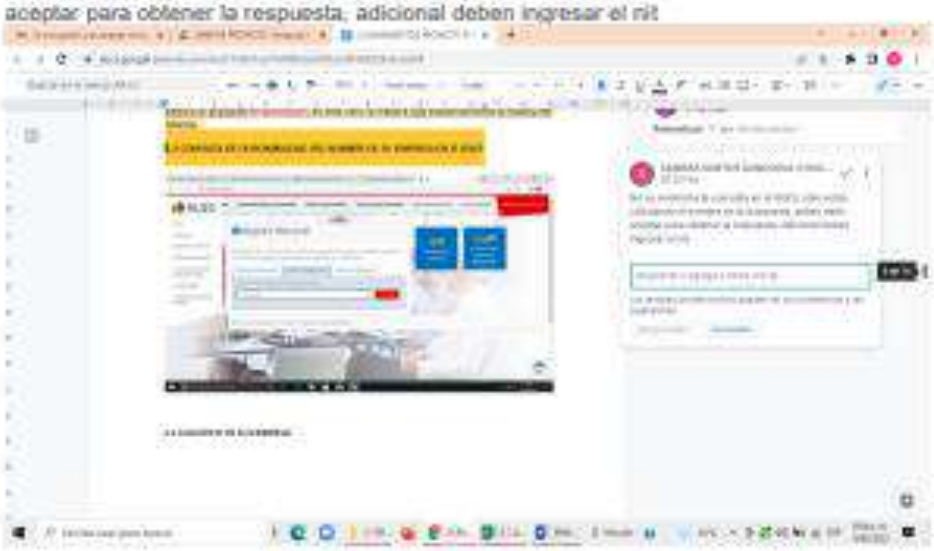
5. Justificación y antecedentes: CORREGIR
   Favor corregir. No presentan ni justificación, ni antecedentes. La justificación son las razones por las que se hace un proyecto. Los antecedentes la acción o circunstancia que sucedieron y que sirve para comprender o valorar hechos; es decir, es todo aquello que sirve de referencia para analizar o hablar sobre su proyecto.



6. Propuesta de valor: CORREGIR
La propuesta de valor es el factor que hace diferente y útil a una empresa frente a la competencia y es apreciado por los usuarios. La propuesta de valor es una estrategia que pone en marcha la empresa para distinguirse de sus competidores por algo en concreto y así obtener el beneplácito del público. Revisen todas las observaciones que les hice en el documento por favor.



7. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD.
8. CONSULTA DISPONIBILIDAD DEL NOMBRE RUES: No se evidencia la consulta en el RUES, solo están colocando el nombre en la búsqueda, deben darle aceptar para obtener la respuesta, adicional deben ingresar el nit



9. Diseñe el membrete con logotipo de su empresa: CORREGIR. INCOMPLETO, DEBEN HACERLO EN LOS TRES PASOS QUE EL FORMATO INDICA Y QUE BORRARON DEL MISMO. ISO TIPO, ISOLOGO Y LOGO.

10. Ubicación geográfica: COMPLETAR. Deben escribir la direción completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 barrio Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C. Adicional colocar el mapa.

10 DE MAYO DE 2022 – MARTES

FORMACION COLEGIO GONZALO ARANGO

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2278407 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	20/02/2022

						FEBRERO		MARZO				ABRIL				MAYO				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	28	3	10	17	24	31
TI	1019024590	DAVID SANTIAGO	CALDERON YAGUARA	3204674479	dscalderon09@misena.edu.co	*	*	*	*	I/*	I/*	*	I/*	SE MANSANTA	I	PRUEBA	*	*			
TI	1031806183	YENIFER FERNANDA	CUERVO ORTEGA	3024040173	yfcuervo3@misena.edu.co	*	I/*	*	*	*	*	*	*		I			*			
TI	1082350661	SHARON JULIANA	DIAZ MARTINEZ	3215049997	sjdiaz16@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1031806880	DANNA GABRIELA	SCARPETA TORRIJOS	3155304383	dgscarpeta@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1012334205	ALEJANDRA	GOMEZ PIEDRAHITA	3176020970	agomez50243@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	I		*			*			
TI	1031646611	SALLY DANIELA	GONZALES FORERO	3178160857		I	I	I	I	I	I	I	I		I	I	VIGENTE				
TI	1015402679	LUISA FERNANDA	GUZMAN SANCHEZ	3102864913	lfguzman976@misena.edu.co	*	*	*	*	*	I	*	I/*		I/*			*			
TI	1072253934	VALENTINA	MORENO ESPAÑA	3225435349	vmoreno439@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1031803422	VALENTINA	ORTIZ RODRIGUEZ	3134873758	vortiz224@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1031647867	TANIA VALENTINA	PENAGOS PINEDA	3138991162		I	I	I	I	I	I	I	I		I	I	VIGENTE				
TI	1072644566	BRAYAN STIVEN	PINILLA FALLA	3017039210	brallanpinilla393@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1032798148	JORDAN SEBASTIAN	PIÑEROS CARDENAS	3013395225	jordansebastianpineroscardenas@gmail.com	*	I	*	*	*	*	I	I		I			I			
TI	1093804519	MARIANGEL JOHULIET	QUINTERO ALARCON	3235252217		I	I	I	I	I	I	I	I		I	I	VIGENTE				
TI	1031643837	ANDRES FELIPE	RAMIREZ MONROY	3004701112	aframirez738@misena.edu.co	*	*	*	I	*	*	*	*		*			*			
TI	1032396437	MAY LEEN DANIELA	RIVERA BOHORQUEZ	3174486388	mayleenrivera1806@gmail.com	*	*	*	I/*	I/*	*	*	SA		*			*			
TI	1034658735	ASLY VALENTINA	ROA TORRES	3006851698		I	I	I	I	SE ENCUENTRA EN LA FICHA DE NOHRITA											
TI	1105674792	CRISTIAN	SOLANO ESPEJO	3153187904		I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	VIGENTE				
TI	1028400252	LAURA SOFIA	SUAREZ PIRATOBA	3153968217	laurasofiasuarez124@gmail.com	*	I/*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1031647716	DANNA SOFIA	TELLEZ MORA	3227534065	dstellez6@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1015399781	BRAYAN SEBASTIAN	URIBE PIÑEROS	3133041655		I	I	I	I	SE ENCUENTRA EN LA FICHA DE NOHRITA											
TI	1031647917	MIGUEL ANGEL	VALENCIA GRANDE	3222323964	miguelvalencia2311@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1054064288	ZULLY ALEXANDRA	VARGAS LOPEZ	3143325249	zavargas88@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			
TI	1031807649	RUTH VALERIE	VILLALBA RODRIGUEZ	3228619895		I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	VIGENTE				
TI	1098306956	ALEJANDRO	CASTAÑO HERNANDEZ	3235875944	alejandrocastanohernandez74@gmail.com	*	*	*	*	*	I/*	*	*		*			*			





REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS, FICHA 2486104, COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA

FECHA REVISION: Mayo 10 de 2022

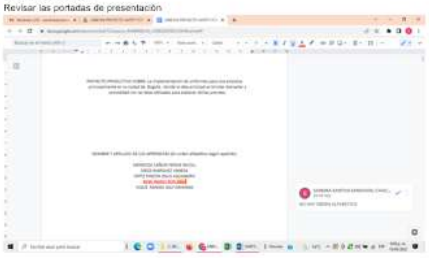
PROYECTO: **WATCHLIFE**

INTEGRANTES: MENDOZA CAÑON FERGIE NICOLL
MEZA MARQUEZ VANESA
ORTIZ PINZON JESUS ALEJANDRO
BEIKI NAOU ROA DIAZ
VIQUE RANGEL ASLY DAYANNA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

1. Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.
2. Falta la introducción
3. Revisar las portadas de presentación



4. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD



1. CONSULTA NOMBRE EN EL RUES: No se evidencia la consulta en el RUES, solo están colocando el nombre en la búsqueda, deben darle aceptar para obtener la respuesta, adicional deben ingresar el nit.



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

Los felicito llevan un buen desarrollo del proyecto, es cuestión de hacer ajustes y correcciones. Tienen buena redacción en el documento.

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022

Se revisa hasta el punto 4.15



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

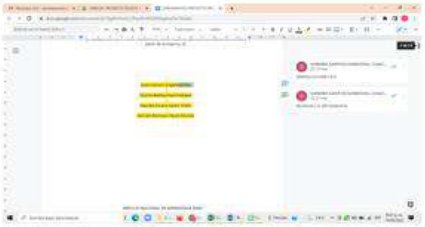
PROYECTO: TEXTOS Y BORDADOS NKAP

INTEGRANTES: AYALA GARZÓN ÁNGELA JURITZA
DUARTE BEDOYA KAROL NATALIA
MÉNDEZ FORERO KAREN YIRETH
GALINDO RESTREPO PAMLA DANIELA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO N° 1

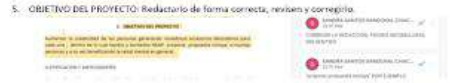
1. Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.
2. Revisar las portadas de presentación



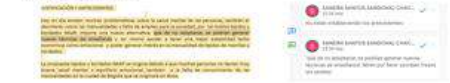
3. Falta la introducción
4. FUNDAMENTOS: No hay fundamentación, favor leer las observaciones realizadas en el documento, y realizar las correcciones correspondientes.



5. OBJETIVO DEL PROYECTO: Redactarlo de forma correcta, revisen y corrijanlo.



6. JUSTIFICACIÓN Y ANTECEDENTES: CORREGIR, FAVOR REVISAR LAS OBSERVACIONES QUE HAY EN EL DOCUMENTO.



7. IDEA DE NEGOCIO: SIN ESPECIFICAR, FAVOR LEER LAS OBSERVACIONES DEJADAS EN EL DOCUMENTO.



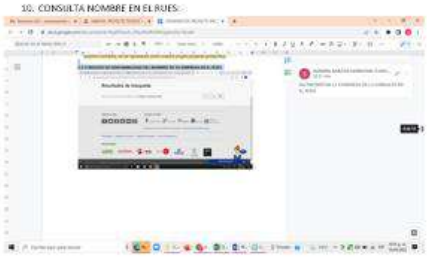
8. PROPUESTA DE VALOR: SIN ESPECIFICAR, FAVOR LEER LAS OBSERVACIONES DEJADAS EN EL DOCUMENTO.



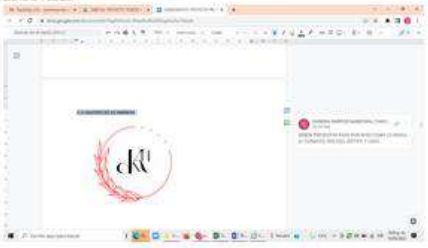
9. Nombre de la empresa:



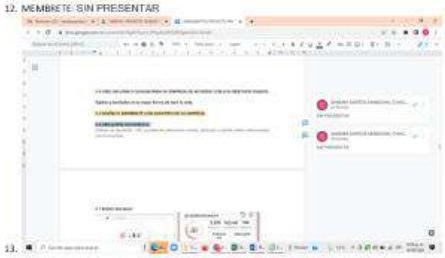
10. CONSULTA NOMBRE EN EL RUES:



11. LOGO: DEBEN PRESENTAR PASO POR PASO COMO LO INDICA EL FORMATO, ISOLOGO, ISOTIPO Y LOGO



12. MEMBRETE: SIN PRESENTAR



13.

14. UBICACION GEOGRAFICA: SIN PRESENTAR

LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar, corregir, y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022



Se revisa hasta el punto 4.16



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 10 de 2022

PROYECTO: WATCHLIFE

INTEGRANTES: LAURA VALENTINA BARBOSA PLAZAS
YIRLEY MARCELA PRADA TAMARA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.
2. Falta la introducción
3. Revisar la presentación del documento, hay párrafos sin justificar sus fechas. Tratar sin sangría, errores de ortografía y de redacción.



4. FUNDAMENTOS: No hay fundamentación, favor leer las observaciones realizadas en el documento, y realizar las correcciones correspondientes.



5. OBJETIVO DEL PROYECTO: El objetivo no es correcto, revisen y corrijan, de ninguna forma es posible con este producto agilizar el acceso a la salud, deben detallar cuales son los alcances reales que se obtienen con este producto. No se trata de vender ilusiones deben aterrizar su idea.



6. JUSTIFICACION Y ANTECEDENTES: CORREGIR, FAVOR REVISAR LAS OBSERVACIONES QUE HAY EN EL DOCUMENTO.



7. IDEA DE NEGOCIO: SIN ESPECIFICAR, FAVOR LEER LAS OBSERVACIONES DEJADAS EN EL DOCUMENTO.



8. PROPUESTA DE VALOR: SIN ESPECIFICAR, FAVOR LEER LAS OBSERVACIONES DEJADAS EN EL DOCUMENTO.



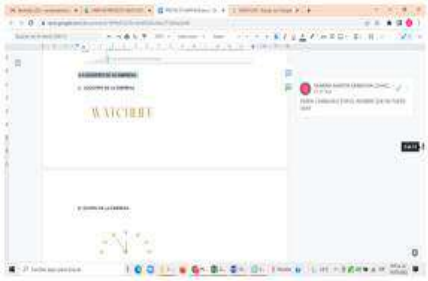
9. Nombre de la empresa: NO PUEDEN USAR ESE NOMBRE SE ENCUENTRA REGISTARADA UNA MARCA CON ESA DENOMINACION COMO SE PUEDE EVIDENCIAR



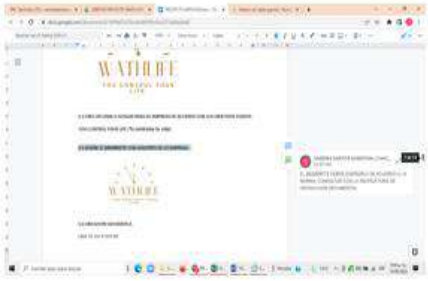
10. CONSULTA NOMBRE EN EL RUES: No se evidencia la consulta en el RUES, solo están colocando el nombre en la búsqueda, deben darle aceptar para obtener la respuesta, adicional deben ingresar el



11. LOGO: DEBEN CAMBIARLO POR EL NOMBRE QUE NO PUEDE USAR



12. MEMBRETE: DEBEN DISEÑARLO DE ACUERDO A LA NORMA, CONSULTAR CON LA INSTRUCTORA DE PRODUCCION DOCUMENTAL.



13. UBICACION GEOGRAFICA: FALTA EL MAPA Y LA DIRECCION DEBEN ANOTARLA COMPLETA, BARRIO LOCALIDAD.



14. REDES SOCIALES: LO IDEAL ES QUE CUANDO IDENTIFIQUEN UN NUEVO NOMBRE LO COLOQUEN EN LAS REDES SOCIALES



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7

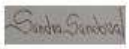


NOTA: Favor ajustar, corregir y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022



Se revisa hasta el punto 4.15



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

11 DE MAYO DE 2022 _ MIERCOLES

FORMACION COLEGIO MANUEL ZAPATA OLIVELLA, FICHA 2486129, GRADO DECIMO

COLEGIO MANUELA BELTRAN
FICHA 2486129

							FEBRERO		MARZO					ABRIL				MAYO			JUNIO				
	APELLIDOS	NOMBRES	T.D	NUMERO DOCUMENTO	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
1	ABADIA AMADO	ROBERTO CARLOS	T.I.	1010962625	3232126175	robertoabadiecmb@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*	*							
2	BALVIN GOMEZ	DIMAR ADRIAN	T.I.	1099545416	3203868972	dimarbalvin11@gmail.com	*	*	*	*	*	I	I			*	*	*	I							
3	BUSTAMANTE GALLEG	VICTOR STIVEN	T.I.	1014739228	3108562577	victorbustamante142006@gmail.com	I	*	I	I	I	I	I			I	I	I	RETIRADO							
4	CARDENAS LOPEZ	STEFANY VALENTINA	T.I.	1016595663	3106135632	ycardenaslopez2006@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
5	DIAZ GARCIA	JUAN IGNACIO	T.I.	1018414803	3209992408	juanignaciodiazgarcia572@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
6	ESPINOSA FORERO	SARA VALENTINA	T.I.	1011349176	3124098544	SVespinosa2007@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
7	FORERO VARGAS	JUANA VALENTINA	T.I.	1031421951	3203024664	juana1forero6@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
8	FORERO ZORRO	SANTIAGO	T.I.	1021397151	3214956861	forerosantiago83@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
9	GOMEZ CORTES	JOSE SEBASTIAN	T.I.	1014738047	3106809879	josesebastiangomezcortes@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
10	GONZALEZ LEON	JUAN SEBASTIAN	T.I.	1031651215	3125071979	sebastianleon271106@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
11	GONZALEZ RICAURTE	GYRELY SAMADY	T.I.	1010961926	3165659401	gyrelyricaurte@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
12	JIMENES CRUZ	SHARID YICEL	T.I.	1026555941	3124258987	sharidjimenez02@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
13	JIMENEZ RODRIGUEZ	JULIANA JOSET	T.I.	1028882777	3188347856	julianajimenez777@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
14	JULIO RUEDA	LUISANA	T.I.	1044915244	3133105540	julioluisana004@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*	*							
15	MARTINEZ RODRIGUEZ	ANA SOFIA	T.I.	1021397872	3132309270	martinezanasofia0250@gmail.com	*	I	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
16	MEDRANO MORELO	LILY LUZ	T.I.	1068737049	3103973544	medranolilyluz@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
17	MORON MORALES	SOFIA KATALINA	T.I.	1067809689	3135723022	sofiamoron807@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
18	PRIETO CHIPO	BRIHAN STEVEN	T.I.	1021396797	3208655596	stivenchipo23@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	J							
19	RIVERA MARTINEZ	PAULA ESTEFANIA	T.I.	1014478675	3004522115	paulaestefanierivera123@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
20	ROJAS CHINCHILLA	ALLISON NATHALIA	T.I.	1016716264	3229560980	allisonnathaliarojas2304@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
21	SANCHEZ CARDENAS	YINA GABRIELA	T.I.	1021397451	3118798609	gabriela8909s@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
22	TORO DIAZ	ALEX SANTIAGO	T.I.	1028882413	3112871125	alexsantiagotorodiaz10@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
23	URQUIJO NIÑO	MARIA CATALINA	T.I.	1034400720	3186177920	cataurquijo19@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
24	VALBUENA VARGAS	ASHLEY DAYANNA	T.I.	1034399951	3184209878	ashleyvalbuena58@gmail.com	I	*	*	*	*	*	*			I	*	I	*							
25	VELANDIA RODRIGUEZ	MARIA JOSE	T.I.	1029645763	3132252028	mariajosevelandiarodriguez1602@gm	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							
26	VILLALOBOS BOHORQU	MARIA PAULA	T.I.	1023164490	3117997224	villalobospaula2007@gmail.com	*	*	*	*	*	*	I			*	*	*	*							
27	VILLAMIL RIVERA	MILTON JUNIOR	T.I.	1031540899	3144606786	miltonvillami922140@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*							

SEMANA SANTA

*	Asistencia a la formación
I	Inasistencia a la formación





REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS FICHA 2486104, COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA



FECHA REVISION: Mayo 11 de 2022

PROYECTO: AMAPOLA´S

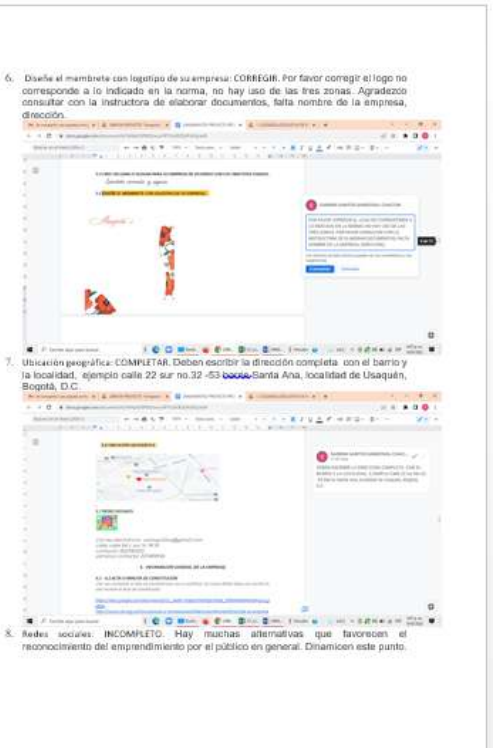
INTEGRANTES: OCHOA CEBALLOS ZURY VALENTINA
RAMOS ORTIZ CAROL SHARITK
RINCON RODRIGUEZ KAREN DANIELA
ROBLES DIAZ LINA VALENTINA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

1. Deben tener en la carpeta del proyecto (documentos de seguimiento) la lista de chequeo No.1 debidamente diligenciada.
2. Falta la Introducción
3. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD

4. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA
5. Logotipo de su empresa: INCOMPLETO, DEBEN HACERLO EN LOS TRES PASOS QUE EL FORMATO INDICA Y QUE BORRARON DEL MISMO. ISO TIPO, ISOLOGO Y LOGO.



6. Diseñe el membrete con logotipo de su empresa: CORREGIR. Por favor corregir el logo no corresponde a lo indicado en la norma, no hay uso de las tres zonas. Agradezco consultar con la instructora de elaborar documentos, falta nombre de la empresa, dirección.

7. Ubicación geográfica: COMPLETAR. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 bosa Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C.

8. Redes sociales: INCOMPLETO. Hay muchas alternativas que favorecen el reconocimiento del emprendimiento por el público en general. Dinamicen este punto.



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022



Se revisa hasta el punto 4.15



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 11 de 2022

PROYECTO: **BEBÉ FERMÉ**

INTEGRANTES: GONZALEZ CASTILLO GISELLE JULIANA
GRANADOS MORENO ANGELA JIREH
URDANETA RODRIGUEZ DANA CAMILA

FICHA: 2486104

LISTA DE CHEQUEO Nº 1

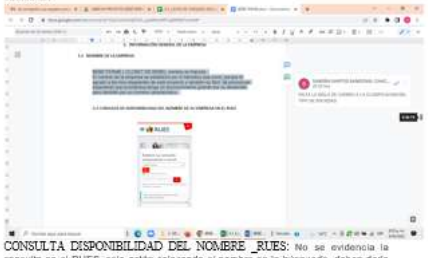
1. Falta la introducción
2. Idea de negocio: Completarla indicando que productos van a generar con este material reutilizado



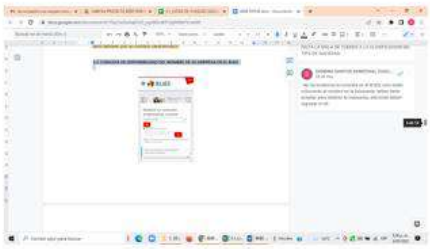
3. Propuesta de valor: CORREGIR
   La propuesta de valor es el factor que hace diferente y útil a una empresa frente a la competencia y es apreciado por los usuarios. La propuesta de valor es una estrategia que pone en marcha la empresa para distinguirse de sus competidores por algo en concreto y así obtener el beneplácito del público. Revisen todas las observaciones que les hice en el documento por favor.



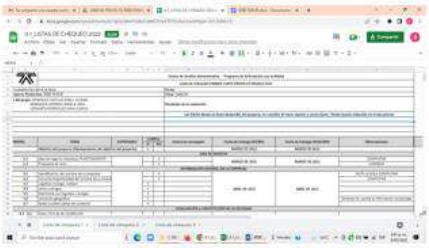
4. Nombre de la empresa: FALTA LA SIGLA DE CUERDO A LA CLASIFICACION DEL TIPO DE SOCIEDAD.



5. CONSULTA DISPONIBILIDAD DEL NOMBRE _RUES: No se evidencia la consulta en el RUES, solo están colocando el nombre en la búsqueda, deben darle aceptar para obtener la respuesta, adicional deben ingresar el



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

Las felicito llevan un buen desarrollo del proyecto, es cuestión de hacer ajustes y correcciones.
Tienen buena redacción en el documento.

PROXIMA REVISION: MAYO 31 DE 2022

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE		Instructor encargado	Fecha de Entrega (INICIO)	Fecha de Entrega (UNDECIMO)
				SI	NO			
1		Objetivo del proyecto (Puntualmente del objetivo del proyecto)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
		IDEA DE NEGOCIO						
2	2.1	Idea de negocio (objetivos PLANTEAMIENTO DE					MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
	2.2	Propuesta de valor						
		INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA						
3	3.1	Identificación del nombre de la empresa					ABRIL DE 2022	ABRIL DE 2021
	3.2	Consulta disponibilidad del nombre de la empre						
	3.3	Logotipo (bocetos, isotipo)						
	3.4	Lema o slogan						
	3.5	Antecedentes con logotipo o slogan						
	3.6	Ubicación geográfica						
	3.7	Medio turístico (datos de contacto)						
		LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD						
4	4.1 - 4.2	Acta e Inicio de constitución	Entrega digital de la documentación requerida con la empresa creada y en proceso			Guía Instructiv "Procedimiento de aspectos contables y financieros"	MARZO DE 2022	MARZO DE 2021
	4.3	Registro cámara comercio y social - rues						
	4.6	Registro ante otras entidades						
	4.5	Inscripción libros oficiales y físicos o digitales						
	4.6	Registro única tributaria - rut						
	4.7	Registro de información tributaria - rit						
	4.8	Solicitud numeración de facturación 1262						
	4.9	Solicitud autorización sorteo bonotario						
		Otros trámites (depende de la naturaleza de la						
	4.10	Bomberos						
	4.11	Invima						
	4.12	Matriculación de vehículos						
	4.13	Resolución de facturación						
	4.14	Licencia de ruta						
	4.15	Uso de vías Aforadores (PPL cupo de campo						

Se revisa hasta el punto 4.15



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

12 DE MAYO DE 2022 – JUEVES

FORMACION MANUELA BELTRAN, FICHA 2278420, GRADO UNDECIMO

Reporte de Aprendices

Ficha de: 2278420 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . MANUELA BELTRAN
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 1/11/2022

Tipo de Docum	Número	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	FEBRERO		MARZO					ABRIL				MAYO				JUNIO					
						17	23	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
TI	1011321244	LAURA ALEJANDRA	APARICIO GARCIA	3144197499		I	I	I	I	I	I	I	I		I		I	I								
TI	1025322002	SOL VALENTINA	ARDILA MORA	3024573804	svardila200@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	I	*		*			*								
TI	1016833742	ANA MARIA	AYURE CORONADO	3124560083	amayure2@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1034279763	CRISTIAN YONARY	BARRERA BECERRA	3132343429	cybarrera36@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
CC	1000713950	JUAN SEBASTIAN	BARRERA DONCEL	3216941618		I	I	I	I	I	I	I	I		I		I	I								
TI	1011097061	SUSAN AVRIL	BELTRAN CASTILLO	3214300471	sabeltran160@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			I								
TI	1034657413	SERGIO DAVID	CALCETO CHARRI	3057572172	sdcalceto@misena.edu.co	I	*	*	*	I	*	*	*		*			*								
TI	1025322727	NATALIE	CASTAÑEDA BAUTISTA	3222921900	ncastaeda727@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1034312167	ANGEL GABRIEL	FERNANDEZ CARDENAS	3104794327		I	I	*	*	*	*	*	*		*		I	I								
TI	1022351134	YARIS ANDREA	FLOREZ TELLEZ	3202319078	yaflorez431@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1011091504	ISMAEL	GAMBOA SUAREZ	3183331251	igamboa40@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1011092978	ANA MARIA	GOMEZ SALDAÑA	3124266991	amgomez8792@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1021313296	JEFRY MANUEL	HERNANDEZ SANCHEZ	3143516033	jmhernandez692@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1019985837	ALISON DANIELA	JORGE GAMA	3044529077	adjorge7@misena.edu.co	*	*	*	*	*	I	I			J			*								
TI	1011092398	NICOLE	LOPEZ OCAMPO	3133510745	nalopez8932@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1031125714	SHIRLEY TATIANA	LUNA CASAS	3186710928		I	I	I	I	I	I	I	I		I			I								
TI	1014738466	MARIA CAMILA	MONTENEGRO	3215046196	mcmontenegro664@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1021513064	ZAHARA SAMIRA	MONTERO ORTIZ	3177873313	zsmontero4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1030532962	JUAN DIEGO	PARDO ESCOBAR	3194451965	jdpardo269@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1028400013	SARA NICOL	PARRA TORRES	3125434070	snparra31@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1027522484	LIYID YOJANA	PIEDRAHITA CORTES	3223053040	lypiedrahita4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1031421894	JUAN CAMILO	PRIETO TORRES	3203897603	jcprieto45@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1021395872	DANIEL SANTIAGO	QUIJANO CHITIVA	3173982260	dsquijano2@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1031644789	JULIANA	RAMIREZ FERNANDEZ	3124591918	jramirez9874@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1034576727	JOHANNA	RODRIGUEZ BARRERO	3212004740	jmrodriguez727@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1034399641	MARYORI VALERIA	ROJAS VELANDIA	3112487618	mvrojas14@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1024476035	MARIAN	ROMERO URIBE	3114594608	mromero5306@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1018411539	CLARK ESTIBEN	SALAMANCA CAMACHO	3212446258	cesalamanca93@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1014476765	DANIEL FELIPE	SALAZAR TRIANA	3165109286	dfsalazar5676@misena.edu.co	*	*	*	J	*	*	*	*		*			I								
TI	1043437038	SHARAY	SILVERA PADILLA	3017227194	smsilvera8@misena.edu.co	*	J	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1043440264	KAROL PAOLA	SILVERA PADILLA	3042824314	kpsilvera4@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1032396505	FRANK	STELLE PEÑA	3203233086	fstelle@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1021669898	LAURA DANIELA	TOCANCIPA GAITAN	3008132937	ldtocancipa@misena.edu.co	*	*	I	*	*	*	*	*		*			*								
TI	1022934268	ANGIE NATALY	VANEGAS GOMEZ	3212808808	anvanegas86@misena.edu.co	*	I	*	*	*	*	I	*		*			*								
TI	1022934268	ANGIE NATALY	VANEGAS GOMEZ	3212808808	anvanegas86@misena.edu.co	*	I	*	*	*	*	I	*		*			*								
TI	1021395838	LAURA VANNESA	ZORRO PRIETO	3206495032	lvzorro@misena.edu.co	*	*	*	*	*	*	I	*		*			*								

* Asistencia a la formación

I Inasistencia a la formación





REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS FICHA 2486103, GRADO DECIMO, COLEGIO CIUDADELA EDUCATVA DE BOSA.

FECHA REVISION: Mayo 12 de 2022

PROYECTO: AQUA BABY S.A.S

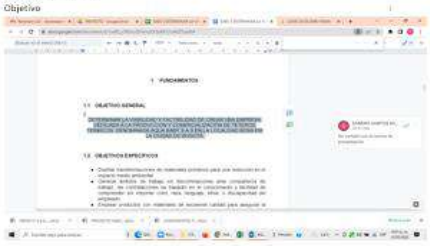
INTEGRANTES: AMAYA JAIMES EDWARD STIBEN
GAMEZ PEDRAZA ERIKA TATIANA
OCAMPO AVILA CRISTELL MAYIBE
PAIPA CORZO ALISON GERALDIN

FICHA: 2486103

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que les entregue como se encuentra ahí, no se desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato se les diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. La redacción del documento se realiza en tercera persona, por favor revisar y hacer los ajustes pertinentes.

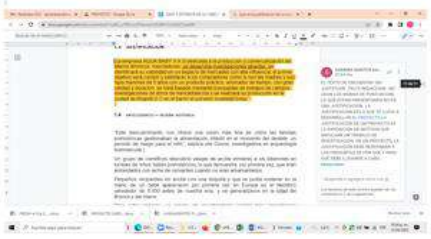
3. FUNDAMENTOS: Falta
4. Objetivo



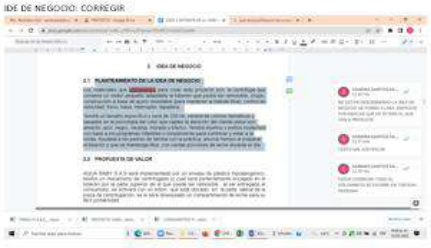
5. Revisar la ortografía de documento

6. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.

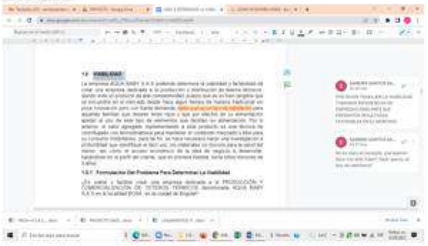
7. JUSTIFICACION: EL TEXTO DE ENCUENTRA SIN JUSTIFICAR, FALTA REDACCION, NO USAN LOS SIGNOS DE PUNTUACION, LO QUE ESTAN PRESENTANDO NO ES UNA JUSTIFICACION. LA JUSTIFICACION ES LO QUE TE LLEVA A DESARROLLAR EL PROYECTO.LA JUSTIFICACIÓN DE UN PROYECTO ES LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE IMPULSAN UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN. EN UN PROYECTO, LA JUSTIFICACIÓN DEBE RESPONDER A LAS PREGUNTAS DE POR QUÉ Y PARA QUÉ DEBE LLEVARSE A CABO.



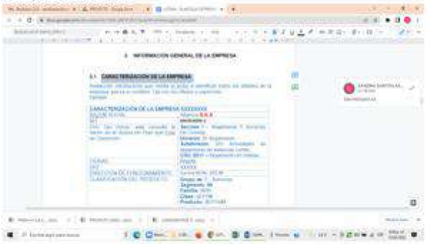
8. IDE DE NEGOCIO: CORREGIR



9. VIABILIDAD: POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS SIMILARES QUE PRESENTEN RESULTADOS FAVORABLES EN EL MERCADO



10. Nombre de la empresa: FALTA _ AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA.

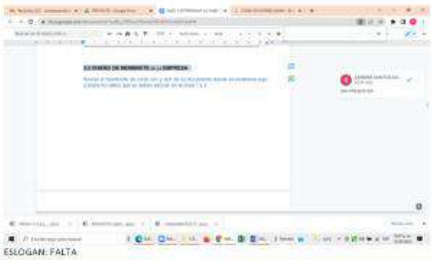


11. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA. AQUÍ LO UNICO QUE DEBEN HACER ES ENTRAR A LA PAGINA RUES, COLOCAR EL NOMBRE COMPLETO Y NIT DE LA EMPRESA, DAR CLIP EN LA PESTAÑA CONSULTAR Y CUANDO LES SALDA LA RESPUESTA TOMAR EL PANTALLAZO Y COLOCARLO AHÍ. ASI COMO ESTE EJEMPLO



12. Logotipo de su empresa: SIN PRESENTAR

13. FALTA MEMBRETE



14. ESLOGAN: FALTA



15. Ubicación geográfica: FALTA. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo carlo 22 sur no.32 -53 [redacted] Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C., al lado del mapa.



16. Redes sociales: SIN PRESENTAR



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Fecha de Entrega SECTOR	Fecha de Entrega UNIVERSIDAD
1		Objetivo del proyecto (Fortalecimiento del diseño del proyecto)					MARZO 04 2022	MARZO 04 2022
						IDEA DE NEGOCIO		
2	2.1	Idea de negocio (optimizar) FUNDAMENTO DE					MARZO 04 2022	MARZO 04 2022
	2.2	Antecedentes del						
						INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA		
3	3.1	Identificación del nombre de su empresa					ABRIL 08 2022	ABRIL 08 2022
	3.2	Consulta disponibilidad del nombre de su empre						
	3.3	Logotipo (diseño, significa						
	3.4	Slogan (opcional)						
	3.5	Relación con logotipo y slogan						
	3.6	Ubicación geográfica						
	3.7	Punto ancla(s) (datos de contacto)						
						LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD		
4	4.1 -4.2	Tipo y nombre de constitución	Entrega digital de la documentación relacionada con la empresa creada y su ubicación			Ruta Instructor: "Acompañamiento de procesos contables y financieros"	MAYO 06 2022	MAYO 06 2022
	4.3	Registro para empresarios y socios - ruaf						
	4.4	Registro con otras entidades						
	4.5	Inscripción Sitio oficial(s) Privado y digital(es)						
	4.6	Registro para trabajador - ruaf						
	4.7	Registro de información tributaria - rut						
	4.8	Solicitud suscripción de "actuaciones DIAN						
	4.9	Solicitud apertura cuenta bancaria						
		Otros trámites (Depende de la naturaleza de la e						
	4.10	Sanitarios						
	4.11	Locales						
	4.12	Vinculación de asesores						
	4.13	Facturación de fabricación						
	4.14	Licencia ambiental						
	4.15	Hojas de vida (Diligenciar SIPI, copia de cedula						

Se revisa hasta el punto 4.15

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 12 de 2022

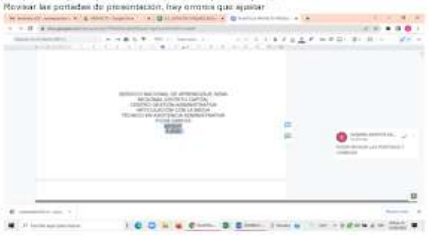
PROYECTO: **DOGKEY S.A.S**

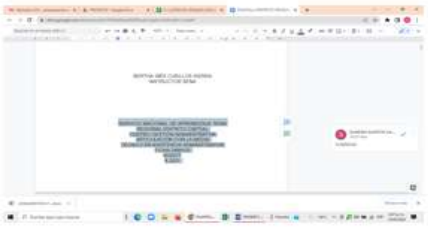
INTEGRANTES: CIPACON DUENAS ANNGY TATIANA
CRUZ PRADA YURI ALEJANDRA
ORDUZ AGREDO KAREN DAYANA
PEÑA OSPINA JUAN SEBASTIAN

FICHA: **2486103**

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que los entregue como se encuentra ahí, no se desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato es los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. Revisar las portadas de presentación, hay errores que ajustar

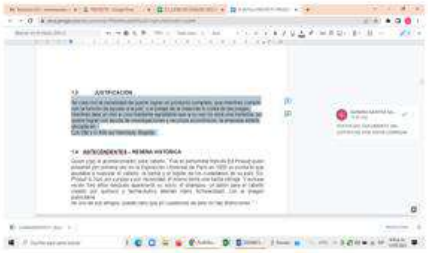




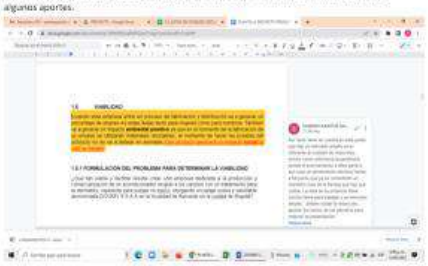
3. Introducción: Por favor tener en cuenta que deben especificar las mascotas, ejemplo a perros de todas las razas, gatos etc.



4. FUNDAMENTOS: Falta
5. Revisar la ortografía de documento
6. Los textos del documento no se encuentra ajustado, por favor revisar y corregir



7. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.



8. PROPUESTA DE VALOR: Por favor leer las observaciones dejadas en el documento, tengan en cuenta que se debe construir una idea clara de los beneficios que brinda, planteando lo que lo diferencia de otras alternativas. Ustedes en un punto anterior ya describieron las ventajas de su producto, ahora construyan una redacción clara, concisa, atractiva que resuma y contenga las ventajas que tiene y que lo hace diferente y benéfico para el público.



9. Nombre de la empresa: AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA



10. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA. AQUÍ LO UNICO QUE DEBEN HACER ES ENTRAR A LA PAGINA RUES, COLOCAR EL NOMBRE COMPLETO Y NIT DE LA EMPRESA, DAR CLIP EN LA PESTAÑA CONSULTAR Y CUANDO LES SALDA LA RESPUESTA TOMAR EL PANTALLAZO Y COLOCARLO AHÍ. ASI COMO ESTE EJEMPLO



11. Logotipo de su empresa: SIN PRESENTAR

12. Ubicación geográfica: COMPLETAR. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 barrio Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C.

13. Redes sociales: INCOMPLETO. SIN PRESENTAR

14. ESLOGAN : FALTA

LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



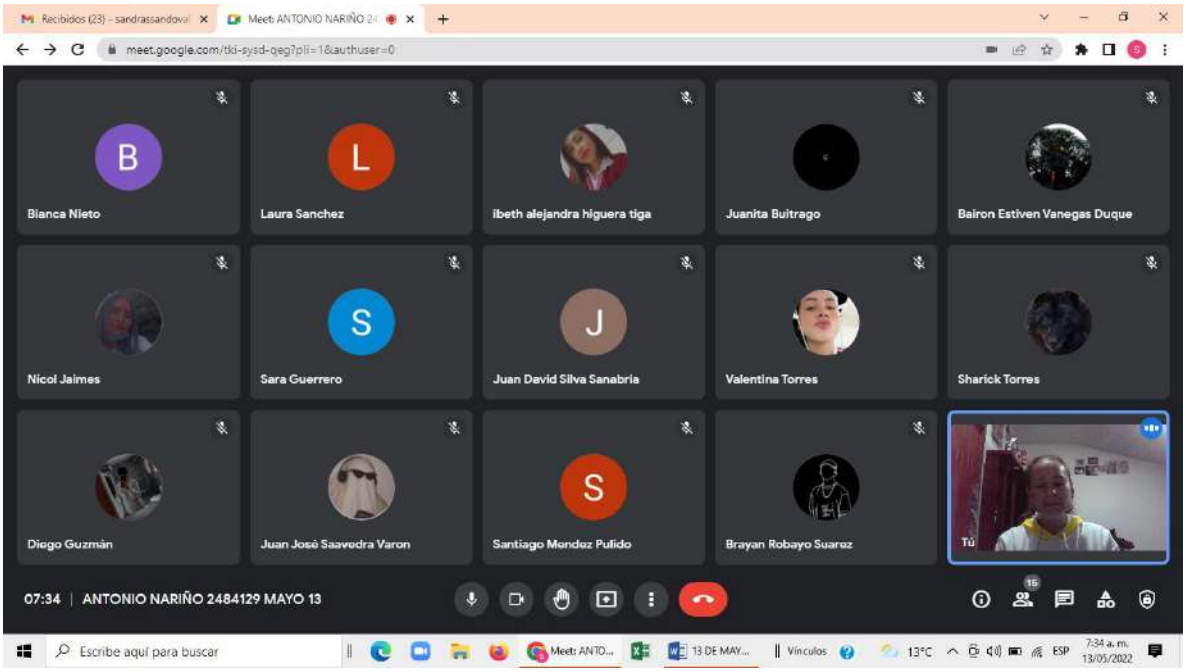
NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no 1

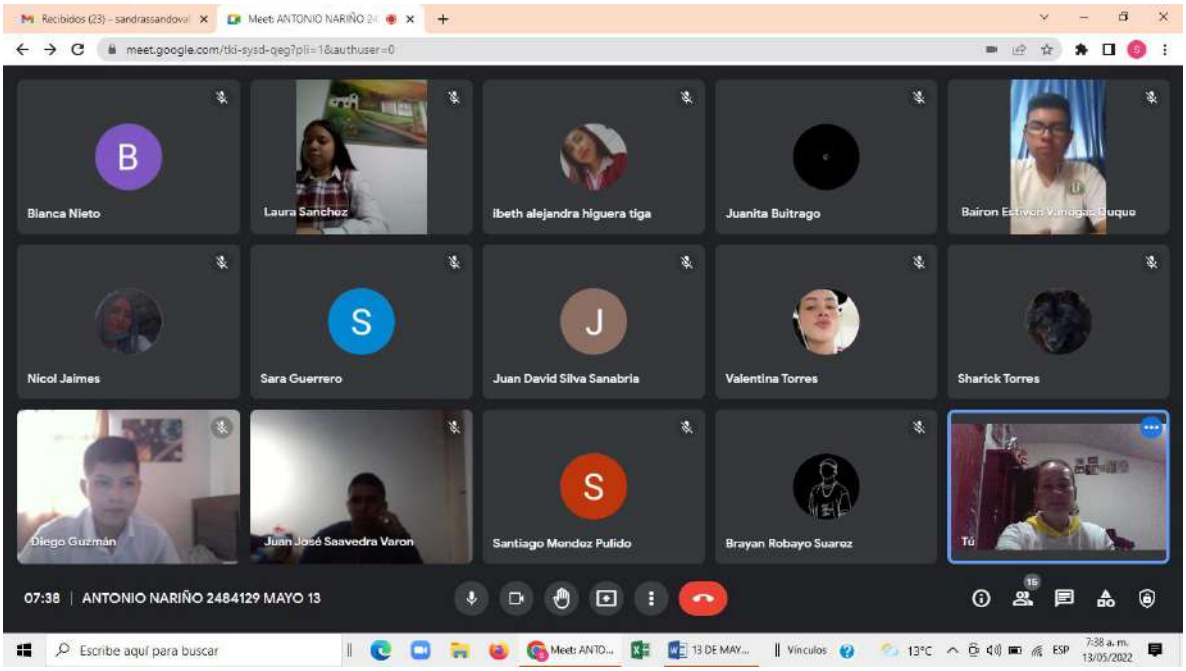
PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

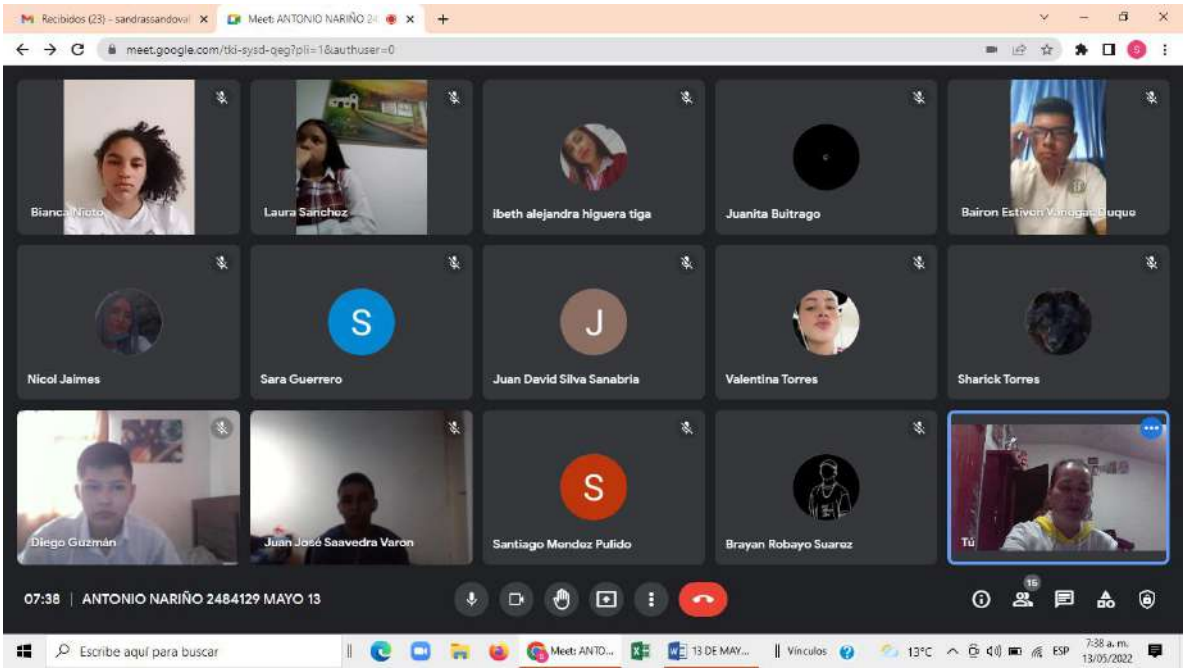
NUMERAL	ITEM	ENTREGABLE	CUMPLE		Indicador conseguido	Fecha de Entrega REVISIÓN	Fecha de Entrega APROBADO
			SI	NO			
1	Objetivo del proyecto (Fundamento del objetivo del proyecto)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
					IDEA DE NEGOCIO		
2	2.1 Idea de negocio (Análisis DOFA/MODELO CANVAS)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	2.2 Propuesta de valor						
					INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA		
3	3.1 Verificación del nombre de la empresa						
	3.2 Consulta disponibilidad del nombre de su empresa						
	3.3 Logotipo (Imagen, diseño)						
	3.4 Slogan o eslogan						
	3.5 Información del logotipo y eslogan					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	3.6 Ubicación geográfica						
	3.7 Redes sociales (página de contacto)						
					FORMALIZACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD		
4	4.1 - 4.2 Ruta a seguir de constitución						
	4.3 Registro para empresarios y sede - RUES						
	4.4 Registro de una sola entidad						
	4.5 Inscripción libros (Actas / Socios y Agentes)						
	4.6 Registro para industria - ICA						
	4.7 Registro de información tributaria - RIT						
	4.8 Certificado matrícula de Sociedades (CM)						
	4.9 Certificado aprobación de nombre (CAN)						
	4.10 Certificado aprobación de nombre (CAN)						
	4.11 Notaría						
	4.12 Inscripción de personas						
	4.13 Inscripción de sociedades						
	4.14 Cámara de comercio						
	4.15 Inicio de sus actividades - DIAN, RUT de empresa						

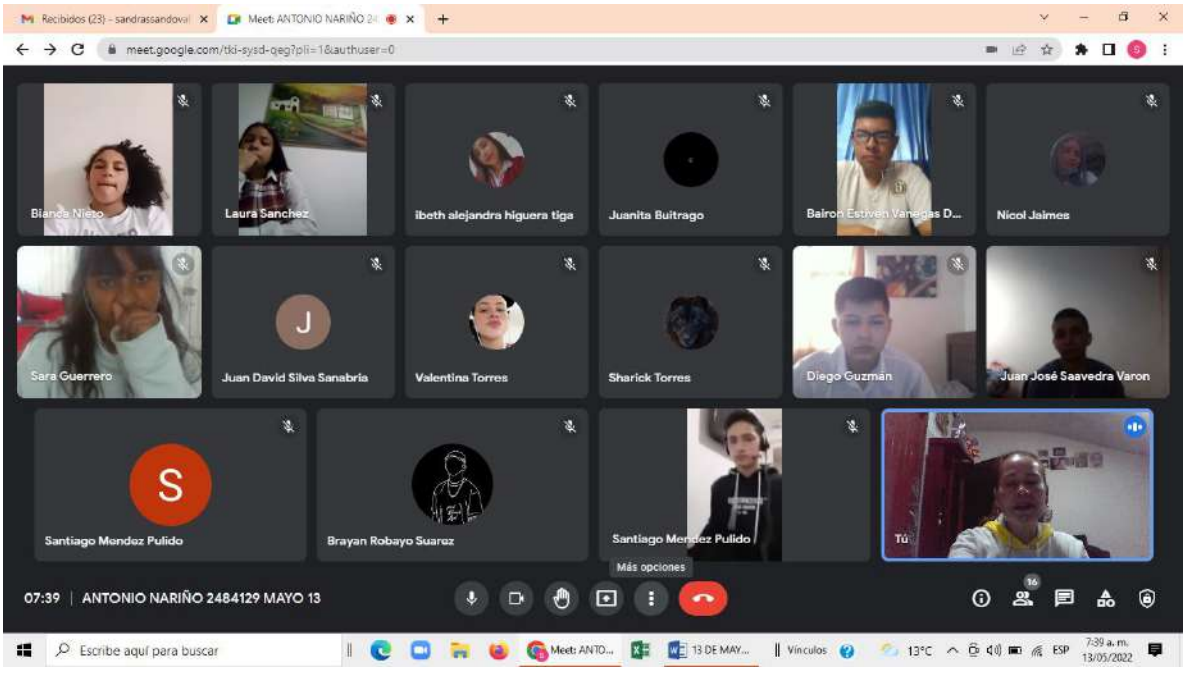
13 DE MAYO DE 2022 – VIERNES

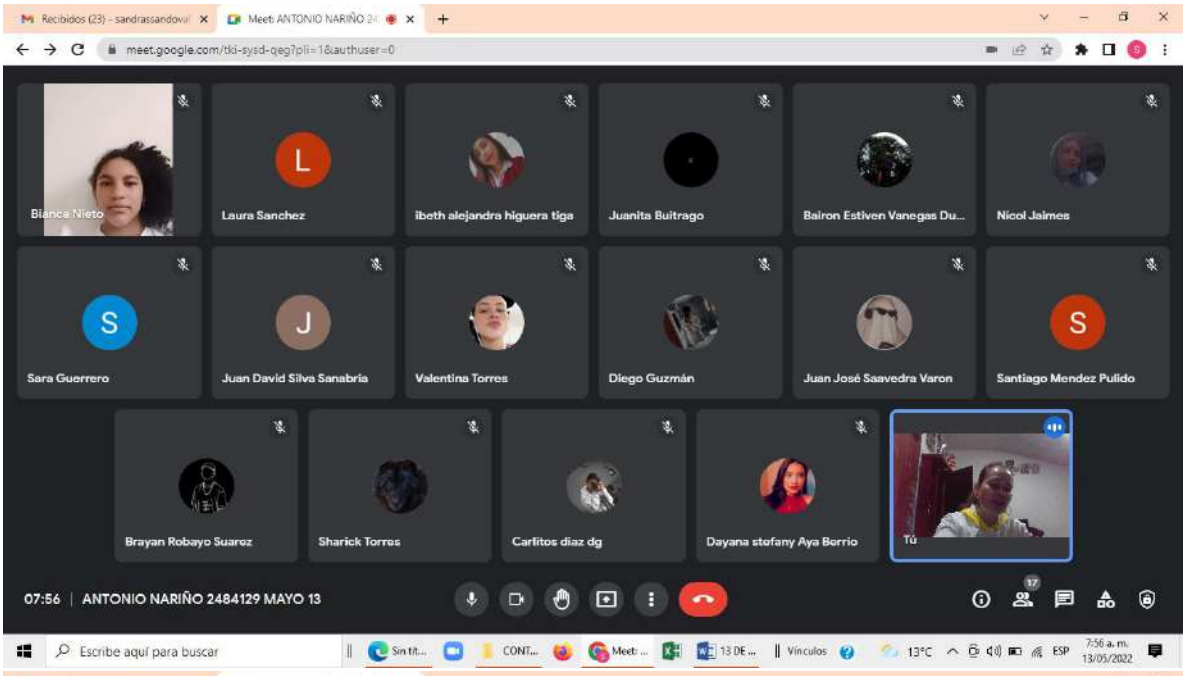
FORMACION VIRTUAL , COLEGIO ANTONIO NARIÑO, FICHA 2284129

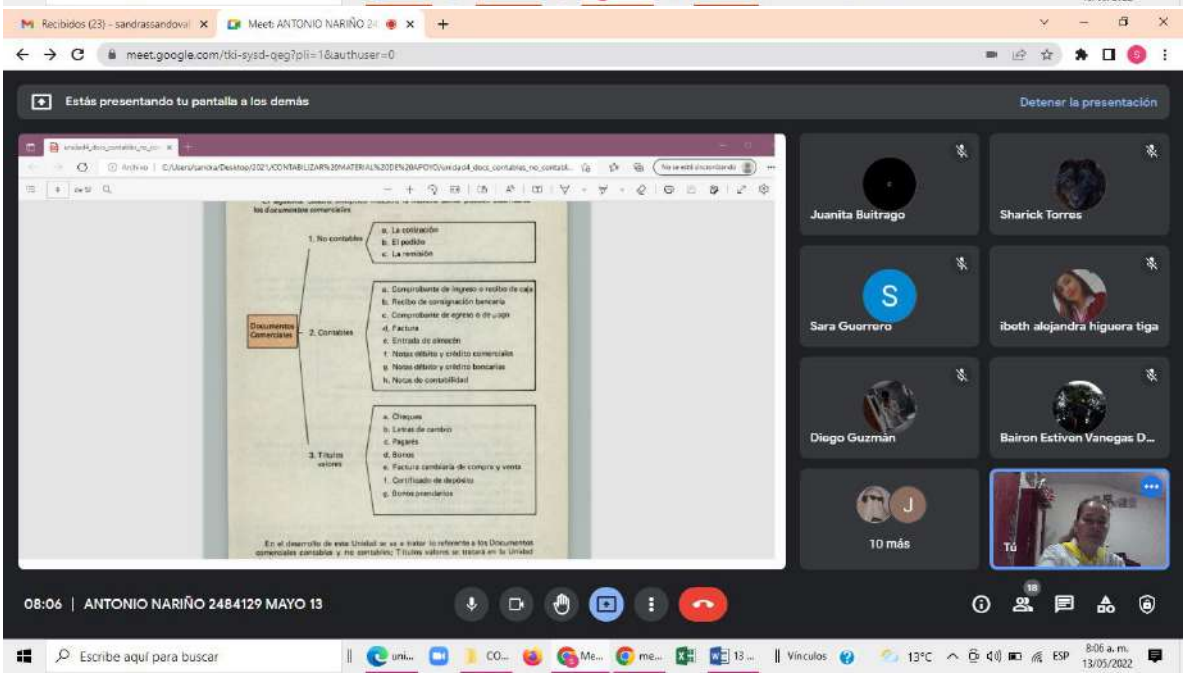


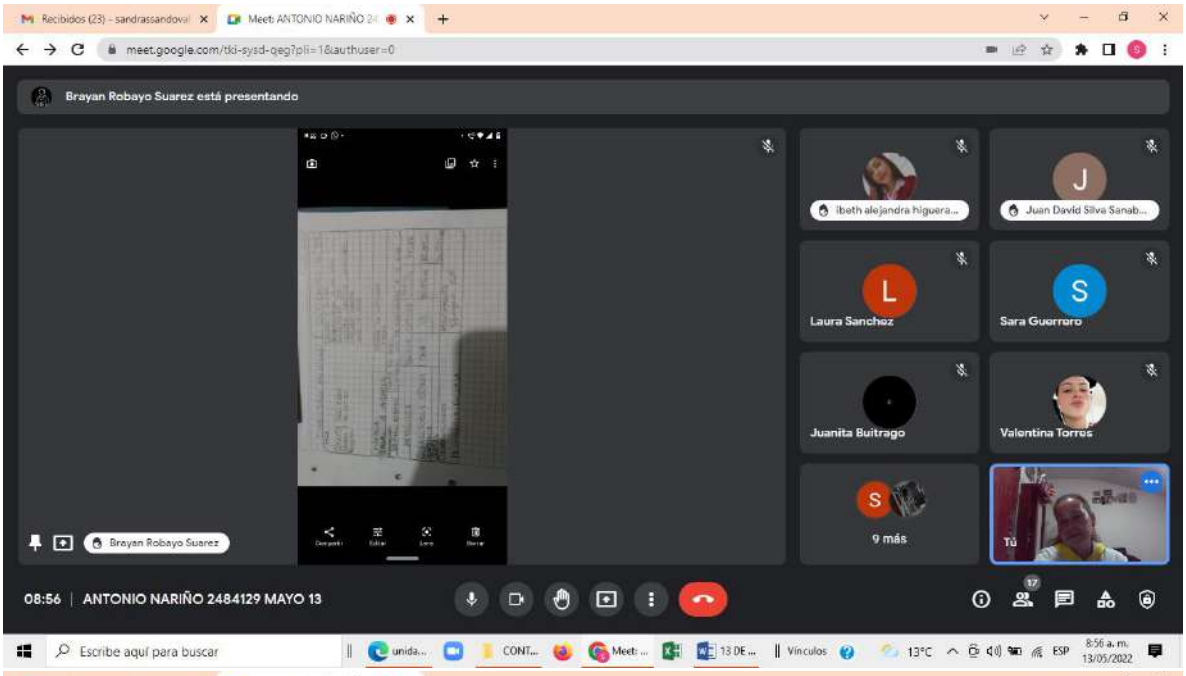


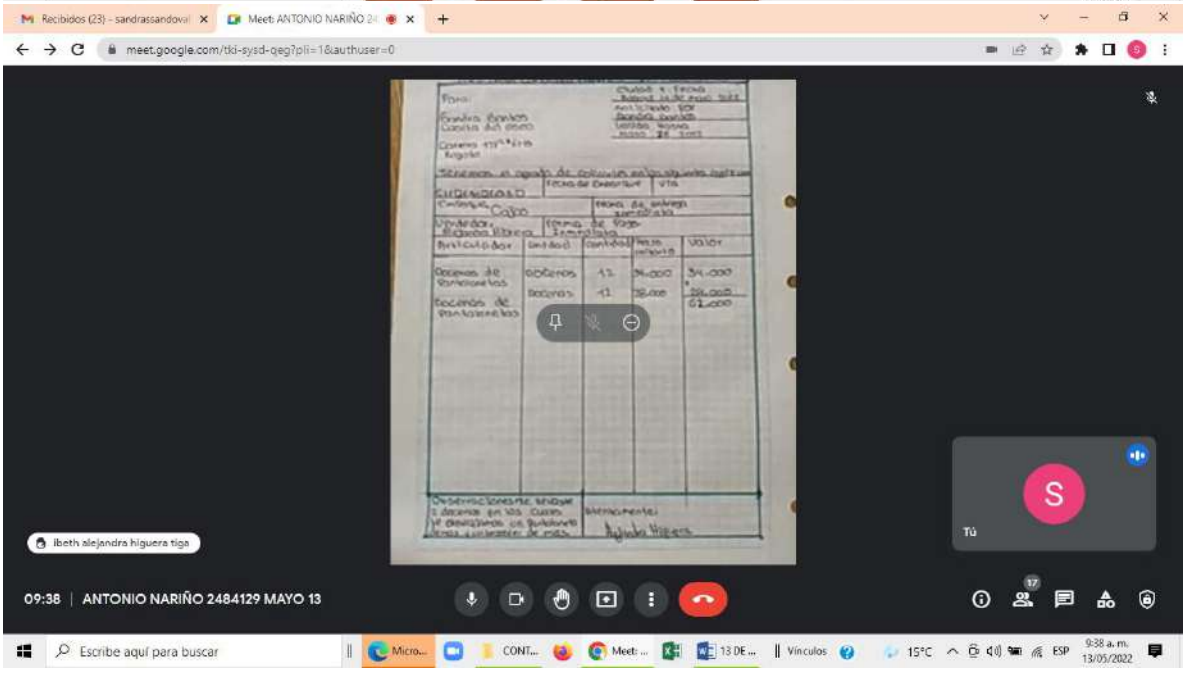

Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Bianca Nieto
Laura Sanchez
ibeth alejandra higuera tiga
Juanita Buitrago
Bairon Estiven Vanegas Duque
Nicol Jaimes
Sara Guerrero
Juan David Silva Sanabria
Valentina Torres
Sharick Torres
Diego Guzmán
Juan José Saavedra Varon
Santiago Mendez Pulido
Brayan Robayo Suarez
Tú
07:38 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
Meet: ANTO...
13 DE MAY...
Vínculos
13°C
ESP
7:38 a. m.
13/05/2022

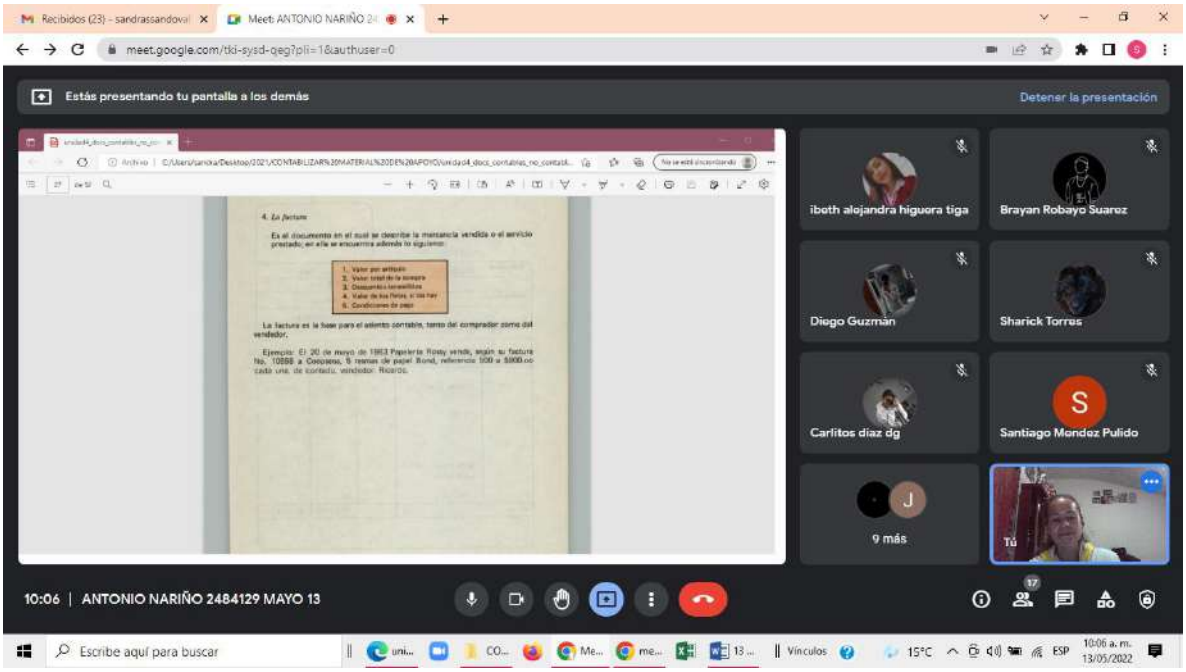

Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Bianca Nieto
Laura Sanchez
ibeth alejandra higuera tiga
Juanita Buitrago
Bairon Estiven Vanegas D...
Nicol Jaimes
Sara Guerrero
Juan David Silva Sanabria
Valentina Torres
Sharick Torres
Diego Guzmán
Juan José Saavedra Varon
Santiago Mendez Pulido
Brayan Robayo Suarez
Santiago Mendez Pulido
Tú
Más opciones
07:39 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
Meet: ANTO...
13 DE MAY...
Vínculos
13°C
ESP
7:39 a. m.
13/05/2022

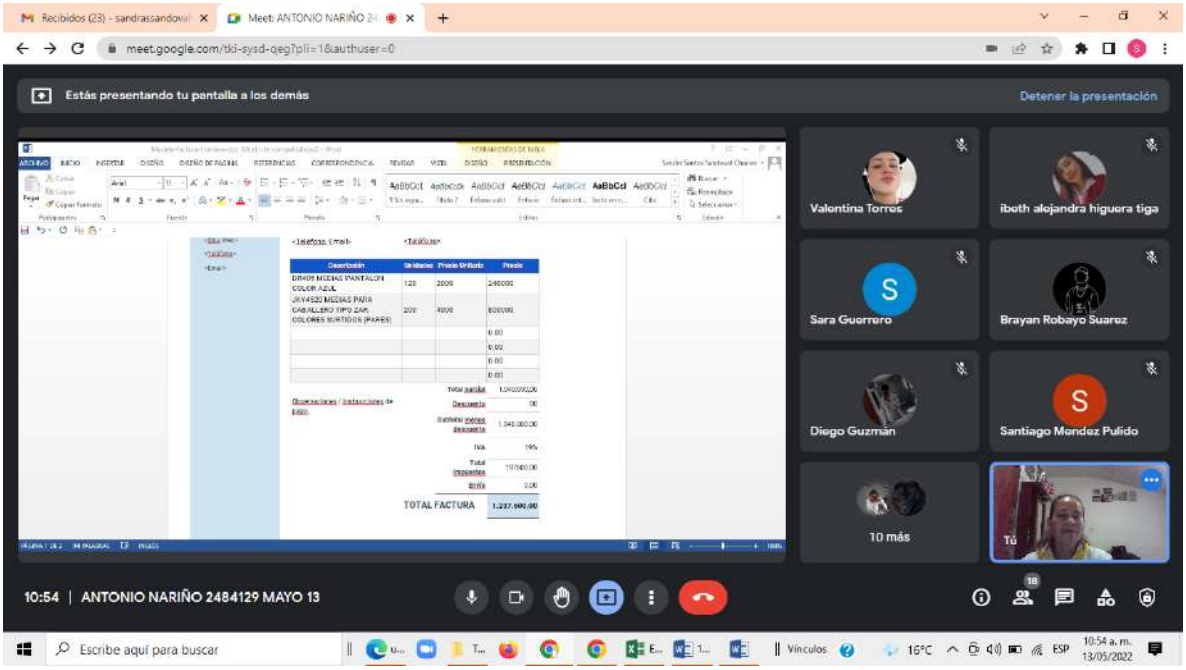

Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Bianca Nieto
Laura Sanchez
ibeth alejandra higuera tiga
Juanita Buitrago
Bairon Estiven Vanegas Du...
Nicol Jaimes
Sara Guerrero
Juan David Silva Sanabria
Valentina Torres
Diego Guzmán
Juan José Saavedra Varon
Santiago Mendez Pulido
Brayan Robayo Suarez
Sharick Torres
Carlitos diaz dg
Dayana stefany Aya Berrio
Tú
07:56 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
13°C
ESP
7:56 a. m.
13/05/2022

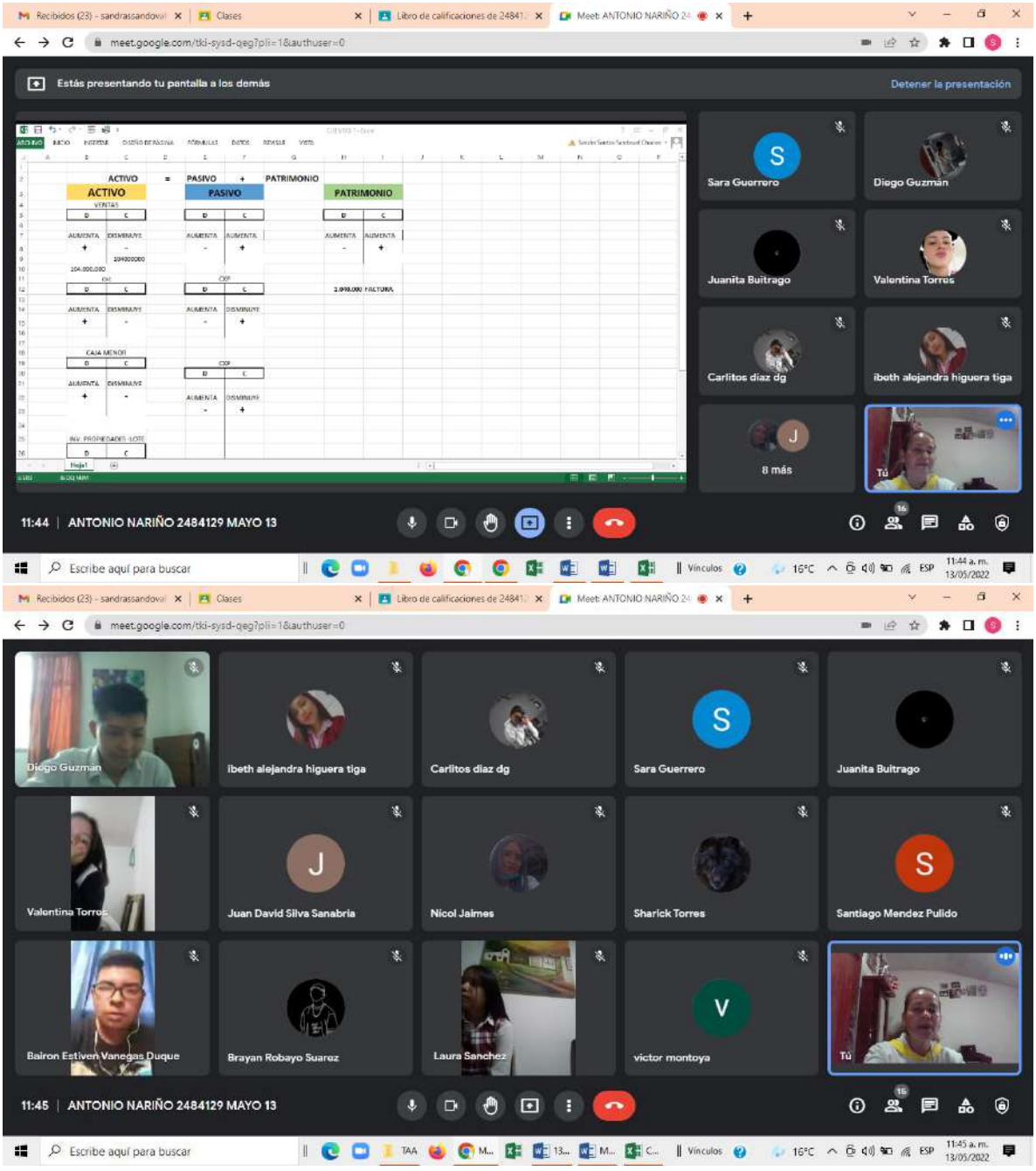

Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
Documentos Comerciales
1. No contables
2. Contables
3. Títulos valores
Juanita Buitrago
Sharick Torres
Sara Guerrero
iboth alejandra higuera tiga
Diego Guzmán
Bairon Estiven Vanegas D...
10 más
Tú
08:06 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
13°C
ESP
8:06 a. m.
13/05/2022


Brayan Robayo Suarez está presentando
Ibeth alejandra higuera...
Juan David Silva Sanab...
Laura Sanchez
Sara Guerrero
Juanita Buitrago
Valentina Torres
9 más
Tú
Brayan Robayo Suarez
08:56 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13

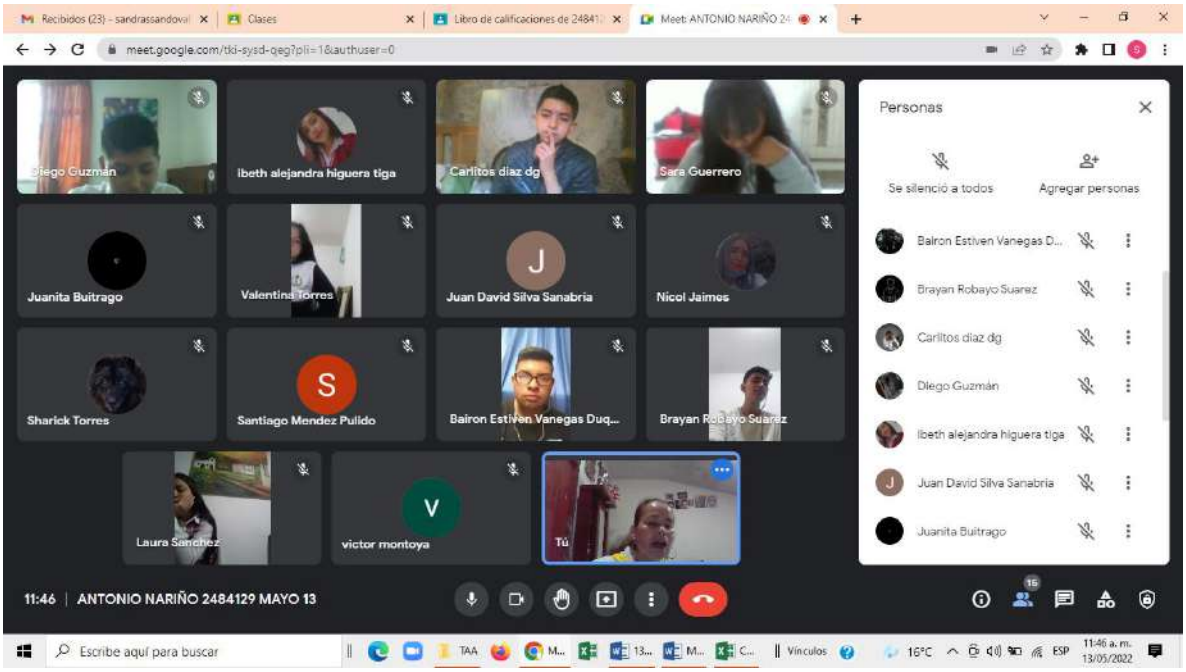

Tú
ibeth alejandra higuera tiga
09:38 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13

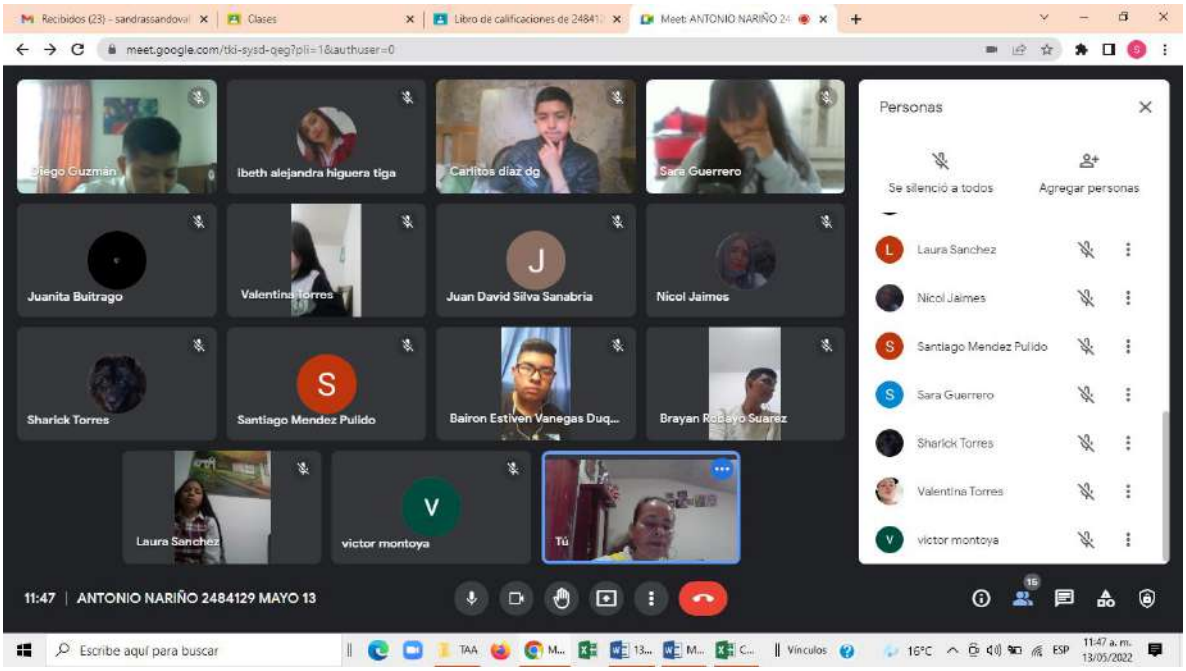

Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
4. La factura
Es el documento en el cual se describe la mercancía vendida o el servicio prestado, en ella se encuentra además lo siguiente:
1. Valor por artículo
2. Valor total de la compra
3. Descuentos comerciales
4. Valor de los fletes, si los hay
5. Condiciones de pago
La factura es la base para el asiento contable, tanto del comprador como del vendedor.
Ejemplo: El 20 de mayo de 1963 Papelería Rosay vende, según su factura No. 10886 a Cosuenca, 5 resmas de papel Bond, referencia 500 a $3800.00 cada una, de contado, vendedor: Ricardo.
iboth alejandra higuera tiga
Brayan Robayo Suarez
Diego Guzmán
Sharick Torres
Carlitos diaz dg
Santiago Mendez Pulido
9 más
Tú
10:06 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
15°C
ESP
10:06 a. m.
13/05/2022


Recibidos (23) - sandrassandoval
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tki-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
Descripción
Unidades
Precio Unitario
Precio
DIMAS MEDIAS PANTALON COLOR AZUL
120
2000
240000
JENASEO MEDIAS PARA CABALLERO TIPO ZARA COLORES SURTIDOS (PARES)
200
4000
800000
TOTAL FACTURA
Valentina Torres
iboth alejandra higuera tiga
Sara Guerrero
Brayan Robayo Suarez
Diego Guzmán
Santiago Mendez Pulido
10 más
Tú
10:54 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
10:54 a. m.
13/05/2022


Recibidos (23) - sandrassandoval
Clases
Libro de calificaciones de 24841
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkl-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO
ACTIVO
PASIVO
PATRIMONIO
VENTAS
CXC
CXP
CAJA MENOR
INV. PROPIEDADES LOTE
Sara Guerrero
Diego Guzman
Juanita Buitrago
Valentina Torres
Carlitos diaz dg
iboth alejandra higuera tiga
8 más
Tú
11:44 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
11:44 a. m.
13/05/2022

Recibidos (23) - sandrassandoval
Clases
Libro de calificaciones de 24841
Meet: ANTONIO NARIÑO 24
meet.google.com/tkl-sysd-qeg?pli=1&authuser=0
Diego Guzman
iboth alejandra higuera tiga
Carlitos diaz dg
Sara Guerrero
Juanita Buitrago
Valentina Torres
Juan David Silva Sanabria
Nicol Jaimes
Sharick Torres
Santiago Mendez Pulido
Bairon Estiven Vanegas Duque
Brayan Robayo Suarez
Laura Sanchez
victor montoya
Tú
11:45 | ANTONIO NARIÑO 2484129 MAYO 13
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
11:45 a. m.
13/05/2022





REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS FICHA 2486103, COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

PROYECTO: L.T.C 8.A.8 / FRESH-H 8.A.8

INTEGRANTES: BANDERA MONTAÑO FRANCHESKA JULIETH
BELTRAN GALVEZ LYNDA GERALDINE
DIAZ MUNOZ DEIVISON ARLEY
RABA PUENTES LIZETH JUANITA
RINCON ALDANA YOLITH LUCIANA

FICHA: 2486103

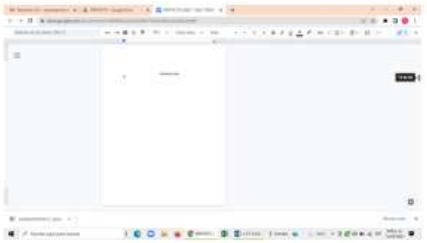
LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que les entregue como se encuentra ahí, no les desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato se los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. Revisar las portadas de presentación, hay errores que ajustar





1. Introducción: FALTA



4. FUNDAMENTOS: Falta
5. Revisar la ortografía de documento

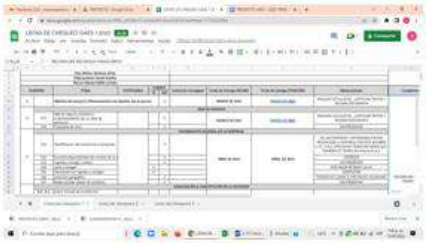


6. Los textos del documento no se encuentra ajustado, por favor revisar y corregir



7. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.

8. PROPUESTA DE VALOR: Por favor leer las observaciones dejadas en el documento, tengan en cuenta que se debe construir una idea clara de los beneficios que brinda, planteando lo que lo diferencia de otras alternativas. Ustedes en un punto anterior ya describieron las ventajas de su producto, ahora construyan una redacción clara, concisa, atractiva que resuma y contenga las ventajas que tiene y que lo hace diferente y benéfico para el público.



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

NUMERAL	TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Indicador encargado	Fecha de Entrega ORDINO	Fecha de Entrega (NOMBRE)
1	Objetivo del proyecto (Fortalecimiento del objetivo del proyecto)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
2					IDEA DE NEGOCIO		
	2.1					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	2.2						
					INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA		
3	3.1					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	3.2						
	3.3						
	3.4						
	3.5						
	3.6						
	3.7						
					LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD		
4	4.1 -4.2					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	4.3						
	4.4						
	4.5						
	4.6						
	4.7						
	4.8						
	4.9						
	4.10						
	4.11						
	4.12						
	4.13						
	4.14						
	4.15						

Se revisa hasta el punto 4.15



Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

PROYECTO: **LYB. BA 8**

INTEGRANTES: GONZÁLEZ NARANJO LAURA VALENTINA
MORENO DOMINGUEZ GUSTAVO ALEJANDRO
RINCON VARGAS KEVIN ANDRES
RODRÍGUEZ RUEDA RONALD FABIAN
SÁNCHEZ MONTOYA DANIA YISELA

FICHA: **2486103**

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Falta la lista de chequeo debidamente diligenciada, en la carpeta del proyecto
2. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que les entregue como se encuentra allí, no se disgusten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato se los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico, pero es lo que se requiere.
3. La redacción del documento se realiza en tercera persona, por favor revisar y hacer los ajustes pertinentes.
4. Portadas: Favor revisar y corregir



5. Los textos del documento no encuentran sin justificar.



6. FUNDAMENTOS: Falta



7. Revisar la ortografía de documento

8. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.

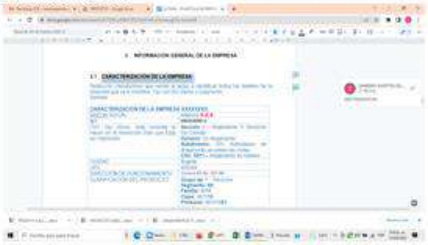
9. JUSTIFICACION: LO QUE ESTAN PRESENTANDO NO ES UNA JUSTIFICACION. LA JUSTIFICACION ES LO QUE TE LLEVA A DESARROLLAR EL PROYECTO.LA JUSTIFICACIÓN DE UN PROYECTO ES LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE IMPULSAN UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN. EN UN PROYECTO, LA JUSTIFICACIÓN DEBE RESPONDER A LAS PREGUNTAS DE POR QUÉ Y PARA QUÉ DEBE LLEVARSE A CABO. POR FAVOR AJUSTARLA



10. VIABILIDAD: POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS SIMILARES QUE PRESENTEN RESULTADOS FAVORABLES EN EL MERCADO.



11. Nombre de la empresa: FALTA _ AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA.



12. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA. AQUI LO UNICO QUE DEBEN HACER ES ENTRAR A LA PAGINA RUES, COLOCAR EL NOMBRE COMPLETO Y NIT DE LA EMPRESA, DAR CUP EN LA PESTAÑA CONSULTAR Y CUANDO LES SALGA LA RESPUESTA TOMAR EL PANTALLAZO Y COLOCARLO AHI. ASI COMO ESTE EJEMPLO



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022



Sin novisa hasta el punto 4.19

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

PROYECTO: **QUINORA 8.A.8**

INTEGRANTES: GUERRERO SIERRA MARIA JOSE
MURILLO GARCIA DAYANA ALEXANDRA
PAEZ QUINAYAS ANA KATALINA
RIOS CARDENAS NICOLAS FABIAN

FICHA: **2486103**

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítem de la plantilla Word que les entregue como se encuentra ahí, no se despistan abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato es los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. La redacción del documento se realiza en tercera persona, por favor revisar y hacer los ajustes pertinentes



3. FUNDAMENTOS: Falta



4. Revisar la ortografía de documento
5. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.
6. VIABILIDAD: POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS, POR EJEMPLO COLTEJER QUE ESTA EN LIQUIDACION, LA RAZON ES POR EL ALTO COSTO DE PRODUCCION, DESDE ESTE PUNTO MUESTREN COMO SU IDEA DE NEGOCIO PUEDE DAR RESPUESTA A ESTE TIPO DE PROBLEMATICA, YA QUE USTEDES PROPONEN REUTILIZAR UN MATERIAL, Y CON ELLO TAMBIEN ESTAN SUSTITUYENDO LA MATERIA PRIMA PARA LA GENERACION DE PRENDAS.
7. PROPUESTA DE VALOR: tengan en cuenta que se debe construir una idea clara de los beneficios que brinda, planteando lo que lo diferencia de otras alternativas. Ustedes en un punto anterior ya describieron las ventajas de su producto, ahora construyan una redacción clara, concisa, atractiva que resuma y contenga las ventajas que tiene y que lo hace diferente y benéfico para el público.



8. Nombre de la empresa: FALTA _ AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA.



9. Consulta de disponibilidad del nombre de su empresa en el RUES: FALTA. AQUI LO UNICO QUE DEBEN HACER ES ENTRAR A LA PAGINA RUES, COLOCAR EL NOMBRE COMPLETO Y NIT DE LA EMPRESA, DAR CUP EN LA PESTAÑA CONSULTAR Y CUANDO LES SALDA LA RESPUESTA TOMAR EL PANTALLAZO Y COLOCARLO AHI. ASI COMO ESTE EJEMPLO





10. Logotipo de su empresa: SIN PRESENTAR
11. FALTA MEMBRETE
12. ESLOGAN: FALTA



13. Ubicación geográfica: FALTA. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C., al lado del mapa.



14. Redes sociales: SIN PRESENTAR



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

NUMERAL	TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Indicador empleado	Fecha de Entrega DICIEMBRE	Fecha de Entrega ANDRONE
	Diseño de proyecto Fortalecimiento en diseño de proyecto					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
					ÁREA DE MERCADO		
1	1.1					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	1.2					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
					INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA		
2	2.1					ABRIL DE 2022	ABRIL DE 2022
	2.2						
	2.3						
	2.4						
	2.5						
	2.6						
	2.7						
					DESCRIPCIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD		
4	4.1, 4.2						
	4.3						
	4.4						
	4.5						
	4.6						
	4.7						
	4.8						
	4.9						
	4.10						
	4.11						
	4.12						
	4.13						
	4.14						
	4.15						

Se revisa hasta el punto 4.15

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

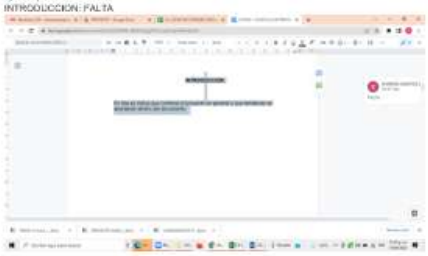
PROYECTO: **SCATTERED WORLD WIPES**

INTEGRANTES: BERMUDEZ PINZON MAIRA NATALIA
GALINDO ARIZA ALYSON SOFIA
IZQUIERDO CAVIEDES KAREN TATIANA
RAMIREZ MONCADA ALLISON CAMILA
VERGARA CLAROS LAURA CAMILA

FICHA: 2486103

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que les entregue como se encuentre ahí, no se desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato es los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico pero es lo que se requiere.
2. La redacción del documento se realiza en tercera persona, por favor revisar y hacer los ajustes pertinentes.
3. INTRODUCCION: FALTA



4. Los textos del documento no encuentran sin justificar.



5. FUNDAMENTOS: Falta



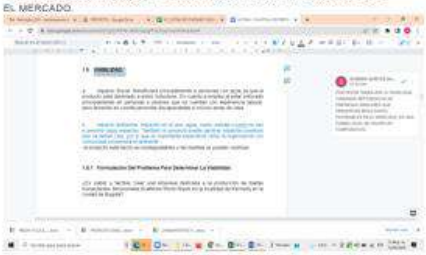
6. Revisar la ortografía de documento

7. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.

8. JUSTIFICACION: COMPLETAR. LA JUSTIFICACION ES LO QUE TE LLEVA A DESARROLLAR EL PROYECTO.LA JUSTIFICACIÓN DE UN PROYECTO ES LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE IMPULSAN UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN. EN UN PROYECTO, LA JUSTIFICACIÓN DEBE RESPONDER A LAS PREGUNTAS DE POR QUÉ Y PARA QUÉ DEBE LLEVARSE A CABO. POR FAVOR AJUSTARLA



9. VIABILIDAD: POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS SIMILARES QUE PRESENTEN RESULTADOS FAVORABLES EN EL MERCADO.



10. IDEA DE NEGOCIO.



11. PROPUESTA DE VALOR: FALTA



12. Nombre de la empresa: FALTA _ AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA.



13. Redes sociales: SIN PRESENTAR.



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la proxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

NUMERAL	TEMA	RESPONSABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Indicador entregable	Fecha de Entrega (INICIO)	Fecha de Entrega (VENCIMIENTO)
1	Diseño del proyecto (Fortalecimiento del objetivo del proyecto)					MARZO 01 2022	MARZO 04 2022
	IDEA DE NEGOCIO						
3	3.1 Idea de negocio (Propuesta de valor)					MARZO 08 2022	MARZO 09 2022
	3.2 Propuesta de valor						
	INFORMACION GENERAL DE LA EMPRESA						
4	4.1 Identificación del nombre de la empresa					ABRIL 04 2022	ABRIL 04 2022
	4.2 Concepto diferenciador del nombre de la empresa						
	4.3 Logotipo (colores, tamaño)						
	4.4 Slogan o eslogan						
	4.5 Relacionar con objetivos y colores						
	4.6 Ubicación geográfica						
	4.7 Redes sociales (idea de empresa)						
	CONSTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LA SOCIEDAD						
4	4.8, 4.9 Tipos y naturaleza constitución						
	4.10 Registro ante cámara de comercio, costo						
	4.11 Registro ante otras instancias						
	4.12 Formulario único empresarial, Registro						
	4.13 Registro ante entidades, costo						
	4.14 Registro ante entidades industria, ley						
	4.15 Normativa aplicable en funcionamiento						
	Otras entidades dependiendo de la naturaleza de la						
	4.16 Bomberos						
	4.17 Invima						
	4.18 Antioqueño de alimentos						
	4.19 Secretaria de Participación						
	4.20 Cámara sanitaria						
	4.21 Uso de suelo (Planeación, EPM, cuál es el trámite)						

Se revisa hasta el punto 4.15

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

PROYECTO: T-STAR S.A.S

INTEGRANTES: ALARCON JIMENEZ KAREN ALEJANDRA
BELEÑO DIAZ AVRIL
GUZMAN MONTAÑA SVERSSON
SUAREZ AVENDAÑO MICHAEL ESNEYDER

FICHA: 2486103

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que les entregué como se encuentra ahí, no se desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato es los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. Mejorar las portadas de presentación, hay errores, por favor ajustar



3. FUNDAMENTOS: Falta



4. Revisar la ortografía de documento
5. Los textos del documento no se encuentra ajustado, por favor revisar y corregir



6. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.



7. **VIABILIDAD:** POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS, POR EJEMPLO COLTEJER QUE ESTA EN LIQUIDACION, LA RAZON ES POR EL ALTO COSTO DE PRODUCCION, DESDE ESTE PUNTO

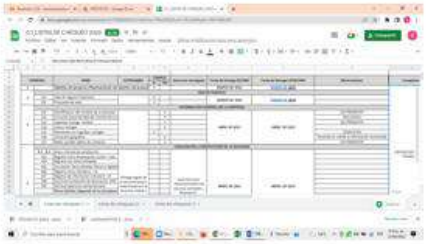
13. Ubicación geográfica: COMPLETAR. Deben escribir la dirección completa con el barrio y la localidad, ejemplo calle 22 sur no.32 -53 Santa Ana, localidad de Usaquén, Bogotá, D.C., al lado del mapa.



14. Redes sociales: SIN PRESENTAR



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022

NUMERAL	TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Indicador asociado	Fecha de Entrega DICIEMBRE	Fecha de Entrega JUNIO 2022
	Objetivo del proyecto (Fundamento del objetivo del proyecto)					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
						FASE DE INICIO	
4	4.1 Plan de Negocio: Propósito del plan de negocio					MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	4.2 Producto o servicio						
						DEFINICIÓN GENERAL DE LA EMPRESA	
	4.1 Identificación del nombre de la empresa						
	4.2 Concepto empresarial del nombre de la empresa						
	4.3 Logotipo (slogan, eslogan)						
5	4.4 Misión y visión					ABRIL DE 2022	ABRIL DE 2022
	4.5 Valores corporativos						
	4.6 Principios						
	4.7 Reglas internas (código de conducta)						
						ORGANIZACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD	
	4.1 - 4.2 Tipo y razón de constitución						
	4.3 Registro cámara de comercio - RUT - RUES						
	4.4 Registro sanitario (INVIMA)						
	4.5 Autorización bomberos (Plano y registro)						
	4.6 Registro sanitario (INVIMA) - cel						
	4.7 Registro de información tributaria - cel						
6	4.8 Certificado matrícula de la sociedad - RUES	Entrega Aplicar la información			Guía Instructiva "Procedimiento de Asuntos Contables y Financieros"	MARZO DE 2022	MARZO DE 2022
	4.9 Acta final de cierre por la liquidación						
	Otros trámites requeridos de la naturaleza de la						
	4.10 Aportantes						
	4.11 Afiliados						
	4.12 Afiliaciones de empleados						
	4.13 Afiliación de beneficiarios						
	4.14 Control de libros						
	4.15 Pago de cada afiliaciones (ARL, caja de compensación)						

Se revisa hasta el punto 4.15

Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022

PROYECTO: **ZAPATILLA 8 DOBLE FAZ S.A.S**

INTEGRANTES: LIZETH CAMILA BARRETO ARANDA
WENDY NAYELI FAJARDO CARRASQUILLA
JOSE ALEJANDRO GOMEZ GONZALES
MARLLY FERNANDA VASQUEZ RENDON

FICHA: **2486103**

LISTA DE CHEQUEO N° 1

1. Por favor utilizar los formatos entregados para el desarrollo del proyecto, trabajar cada ítems de la plantilla Word que los entregue como se encuentra allí, no se desgasten abarcando temáticas diferentes a las establecidas, el formato es los diseño para facilitarles su interpretación, puede parecer básico; pero es lo que se requiere.
2. La redacción del documento se realiza en tercera persona, por favor revisar y hacer los ajustes pertinentes.
3. INTRODUCCION: FAVOR REVISAR Y AJUSTAR



4. FUNDAMENTOS: Falta



5. Revisar la ortografía de documento
6. Por favor revisen todas las observaciones que se les hacen en el documento, allí les dejo algunos aportes.
7. JUSTIFICACION: COMPLETAR. LA JUSTIFICACION ES LO QUE TE LLEVA A DESARROLLAR EL PROYECTO.LA JUSTIFICACION DE UN PROYECTO ES LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE IMPULSAN UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN. EN UN PROYECTO, LA JUSTIFICACIÓN DEBE RESPONDER A LAS PREGUNTAS DE POR QUÉ Y PARA QUÉ DEBE LLEVARSE A CABO. POR FAVOR AJUSTARLA



8. VIABILIDAD: POR FAVOR TRABAJEN LA VIABILIDAD TOMANDO REFERENCIAS DE EMPRESAS SIMILARES QUE PRESENTEN RESULTADOS FAVORABLES EN EL MERCADO.



9. IDE A DE NEGOCIO. Corregir



10. PROPUESTA DE VALOR: CORREGIR



11. Nombre de la empresa: FALTA _ AQUI SOLO CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA CON LA SIGLA.



17. Redes sociales: SIN PRESENTAR



LISTA DE CHEQUEO EN EL DRIVE CON LA EVALUACION HASTA EL PUNTO 3.7



NOTA: Favor ajustar y completar los ítems según formato adjunto, para la próxima entrega de acuerdo al cronograma establecido en la lista de chequeo no.1

PROXIMA REVISION JUNIO 03 DE 2022



Se revisa hasta el punto 4.15

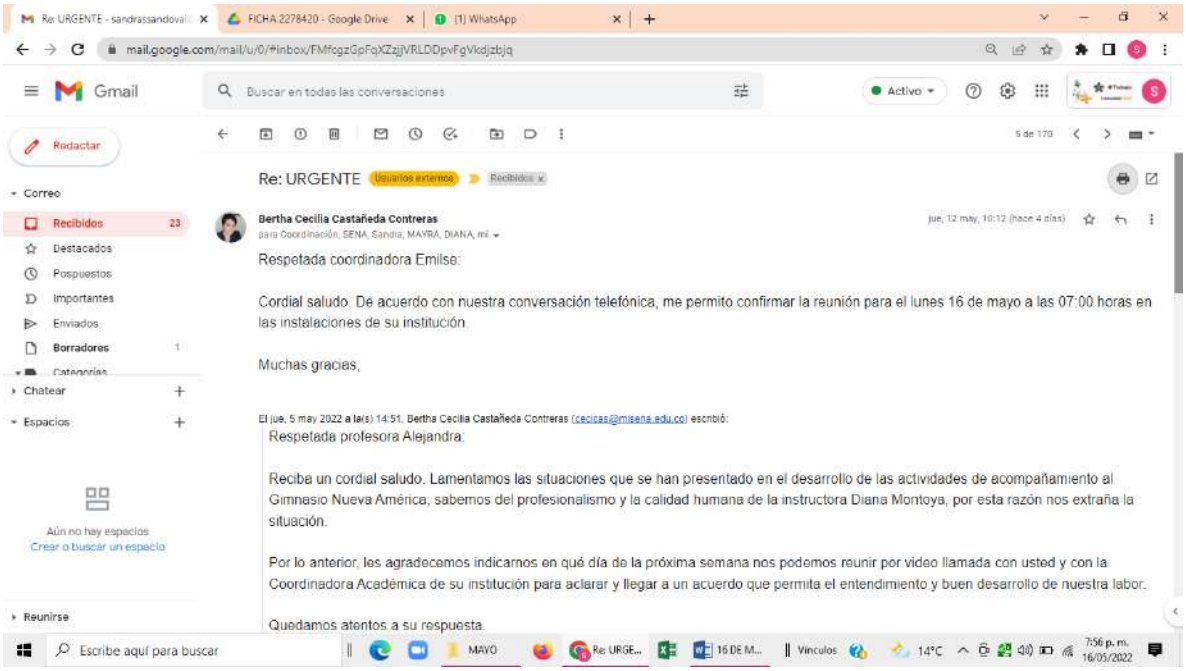


Instructora a cargo del proceso: SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON

16 DE MAYO DE 2022 – LUNES

7:00 AM a 10:00 AM Reunión, colegio GIMNASIO NUEVA AMERICA, Asesoría pedagógica.

Asistencia de: Nuestra líder de Articulada Sandra Portilla, el apoyo administrativo Cecilia Castañeda, las instructoras Diana Montoya y Sandra Sandoval, de acuerdo a citación, correo adjunto.



ELABORACION ACTA NO. 30, COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA REVISION PROYECTOS PRODUCTIVOS



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 30 DEL DÍA 06 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS - COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA. GRADO DECIMO FICHAS 2278103 Y 2278104.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
01	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51662764		X		SENA-COA-COORDINACION ARTICULADA CON LA MEDIA	sandrassandoval@misena.edu.co	3135835530		

ACTA No.$0

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION: SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS, COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA, FICHAS 2278103 Y 2278104 GRADO DÉCIMO.

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C.	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
06 de mayo de 2022	1:30 pm	6:30 pm
09 de mayo de 2022	7:00 am	5:00 pm
10 de mayo de 2022	3:30 pm	6:30 pm
11 de mayo de 2022	7:00 am	10:00 am
12 de mayo de 2022	7:00 am	10:00 am
13 de mayo de 2022	1:30 am	7:00 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE** GESTION
https://drive.google.com/drive/folders/1Cpp0vuBmhhjcnfpBpo7WkqurUHSi8SP__**FICHA 2278103** https://drive.google.com/drive/folders/12ipQFN0BFegpeGisWUThwBuVm2XLIRB__**FICHA 2278104**	ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA

AGENDA O PUNTO$ PARA DESARROLLAR:

Revisar los avances de los proyectos productivos de las fichas 2278103 y 2278104

grado décimo, colegio Ciudadela Educativa de Bosa

1. Diligenciar las listas de chequeo
2. Diligenciar el formato Word con las observaciones de los proyectos
3. Abrir la carpeta de los documentos de revisión de los proyectos
4. Subir los informes en cada carpeta

OBJETIVO[$] DE LA REUNION: Revisar los proyectos productivos, entregar las observaciones de los mismos, diligenciar los formatos.

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo la 01:30 pm del día 06 de mayo de 2022, la instructora Sandra Santos Sandoval Chacón; inicio la revisión de los proyectos productivos de las fichas Nos. 2278103 y 2278104 grado décimo, colegio Ciudadela Educativa de Bosa.

SEGUIMIENTO PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA FICHA 2278103, GRADO DECIMO.
Instructora que orienta el proyecto : Bertha Cubillos
Son ocho (8) proyectos productivos los que corresponden a esta ficha.
Se elabora informe detallado de cada proyecto, se dejan observaciones en el documento Word que se encuentra en el drive y que es compartido con los aprendices.

PRIMERO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **AQUA BABY $.A.$**
INTEGRANTE$: AMAYA JAIMES EDWARD STIBEN
GAMEZ PEDRAZA ERIKA TATIANA
OCAMPO AVILA CRISTELL MAYIBE
PAIPA CORZO ALISON GERALDIN

SEGUNDO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **DOGKEI´$ $.A.$**
INTEGRANTE$: CIPACON DUEÑAS ANNGY TATIANA
CRUZ PRADA YURI ALEJANDRA
OROUZ AGREDO KAREN DAYANA
PEÑA OSPINA JUAN SEBASTIAN

TERCERO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **L.T.C S.A.S / FRESH-H S.A.S**
INTEGRANTE$: BANDERA MONTAÑO FRANCHESKA JULIETH
BELTRAN GALVEZ LYNDA GERALDINE
DIAZ MUÑOZ DEIVISON ARLEY
RABA FUENTES LIZETH JUANITA
RINCON ALDANA YOLITH LUCIANA

CUARTO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **LYB.A**
INTEGRANTE$: GONZÁLEZ NARANJO LAURA VALENTINA
MORENO DOMINGUEZ GUSTAVO ALEJANDRO
RINCÓN VARGAS KEVIN ANDRES
RODRÍGUEZ RUEDA RONALD FABIAN
SÁNCHEZ MONTOYA DANIA YISELA

QUINTO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **QUINGRA $.A.$**
INTEGRANTE$: GUERRERO SIERRA MARIA JOSE
MURILLO GARCIA DAYANA ALEXANDRA
PAEZ QUINAYAS ANA KATALINA
RIOS CARDENAS NICOLAS FABIAN

SEXTO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **$CATTERED WORLD WIPE$**
INTEGRANTE$: BERMUDEZ PINZON MAIRA NATALIA
GALINDO ARIZA ALYSON SOFIA
IZQUIERDO CAVIEDES KAREN TATIANA
RAMIREZ MONCADA ALLISON CAMILA
VERGARA CLAROS LAURA CAMILA

SEPTIMO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **T-STAR $.A.$**
INTEGRANTE$: ALARCON JIMENEZ KAREN ALEJANDRA
BELEÑO DIAZ AVRIL
GUZMÁN MONTAÑA SVERSSON
SUÁREZ AVENDAÑO MICHAEL ESNEYDER

OCTAVO
FECHA REVISION: Mayo 13 de 2022
PROYECTO: **ZAPATILLA$ DOBLE FAZ $.A.$**
INTEGRANTE$: LIZETH CAMILA BARRETO ARANDA
WENDY NAYELI FAJARDO CARRASQUILLA
JOSE ALEJANDRO GOMEZ GONZALES
MARLLY FERNANDA VASQUEZ RENDON

SEGUIMIENTO PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA FICHA 2278104, GRADO DECIMO.
Instructora que orienta el proyecto : Yenny Perez
Son ocho (8) proyectos productivos los que corresponden a esta ficha.
Se elabora informe detallado de cada proyecto, se dejan observaciones en el documento Word que se encuentra en el drive y que es compartido con los aprendices.

PRIMERO
FECHA REVISION: Mayo 06 de 2022
PROYECTO: **AMAPOLA´S**
INTEGRANTE$: OCHOA CEBALLOS ZURY VALENTINA
RAMOS ORTIZ CAROL SHARITK
RINCON RODRIGUEZ KAREN DANIELA
ROBLES DIAZ LINA VALENTINA

SEGUNDO
FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022
PROYECTO: **BÉBÉ FERMÉ**
INTEGRANTE$: GONZALEZ CASTILLO GISELLE JULIANA
GRANADOS MORENO ANGELA JIREH
URDANETA RODRIGUEZ DANA CAMILA

TERCERO
FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022
PROYECTO: **CARE BRACELET**
INTEGRANTE$: CRUZ AMADO YIRETH SARAY
MARTINEZ MAYORGA MARIA FERNANDA
ROJAS VERA VALERY KATHERINE

CUARTO
FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022
PROYECTO: **SMAD WOOD**
INTEGRANTE$: ACOSTA DÍAZ STELLA MARYS
GALVIS MUÑOZ ANA SOFIA
HERNANDEZ VARGAS KAREN LORENA
MEDINA SANABRIA HERLY SEBASTIAN
ORTEGA GRANADOS BRIAN SANTIAGO

QUINTO
FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022
PROYECTO: **SHAPE YOUR**
INTEGRANTE$: DANNA VALENTINA MONROY CÁRDENAS
DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO BUITRAGO
JOHAN NICOLÁS SÁNCHEZ MORENO
MARYA ALEXANDRA MEDINA RAMÍREZ
AULA SOFIA RODRÍGUEZ BUITRAGO

SEXTO
FECHA REVISION: Mayo 06 de 2022
PROYECTO: **TEJIDOS Y BORDADOS NKAP**
INTEGRANTE$: AYALA GARZÓN ÁNGELA JURITZA
DUARTE BEDOYA KAROL NATALIA
MENDEZ FORERO KAREN YIRETH
GALINDO RESTREPO PAULA DANIELA

SEPTIMO
FECHA REVISION: Mayo 09 de 2022

PROYECTO:	**WATCHLIFE**
INTEGRANTE S:	LAURA VALENTINA BARBOSA PLAZAS YIRLEY MARCELA PRADA TAMARA

OCTAVO

FECHA REVISION:	Mayo 09 de 2022
PROYECTO:	**WATCHLIFE**
INTEGRANTE S:	MENDOZA CAÑON FERGIE NICOLL MEZA MARQUEZ VANESA ORTIZ PINZON JESUS ALEJANDRO BEIKI NAIDU ROA DIAZ VIQUE RANGEL ASLY DAYANNA

➢ **OBSERVACIONES:**

La ficha 2278104 tiene los proyectos avanzados de acuerdo al cronograma de la lista de chequeo No.1

La ficha 2278103 tiene los proyectos atrasados, no hay cumplimiento del cronograma de la lista de chequeo No.1

Se anexan cada informe

CONCLUSIONES

Se realizó la revisión de los proyectos hasta el punto 1.5, se indicó la próxima fecha de revisión

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el seguimiento y el respectivo acompañamiento	Sandra Sandoval_ instructora de seguimiento	Mayo 06 de 2022

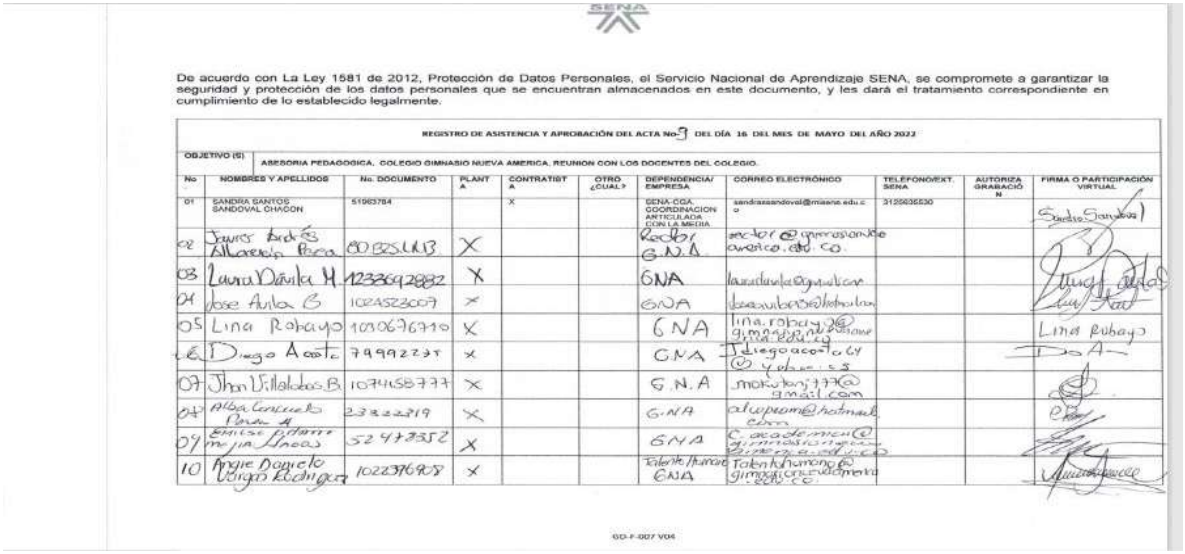
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Se anexan los informes

GD-F-007 V04

2:30 PM a 5:20 PM REUNIÓN, COLEGIO GIMNASIO NUEVA AMERICA, ASESORÍA PEDAGÓGICA, REUNION CON LOS DOCENTES DEL COLEGIO QUE PARTICIPAN EN LA FORMACION SENA.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 9 DEL DÍA 16 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): ASESORIA PEDAGOGICA, COLEGIO GIMNASIO NUEVA AMERICA, REUNION CON LOS DOCENTES DEL COLEGIO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51963784		X		SENA-CGA COORDINACION ARTICULADA CON LA MEDIA	sandrasandoval@misena.edu.co	3125835830		Sandra Sandoval
02	Javier Beck Alvarado Roa	80825613	X			Rector G.N.A	rector@gimnasiolanueva.edu.co			
03	Laura Daniela H.	1233692882	X			GNA				
04	Jose Avila G	1024523009	X			GNA				
05	Lina Rabago	1030676710	X			GNA	lina.rabago@gimnasiolanueva.edu.co			Lina Rabago
06	Diego Acosta	79992239	X			GNA	diego.acosta@gimnasiolanueva.edu.co			
07	Jhon Villalobos B.	1074658777	X			G.N.A	mokubanj777@gmail.com			
08	Alba Gonzalez Pinto A.	23822819	X			G.N.A	albapgm@hotmail.com			
09	Enrique Adarme Mojica	5247352	X			GNA	C.academico@gimnasiolanueva.edu.co			
10	Angie Daniela Vargas Rodriguez	1022376958	X			Talento Humano GNA	Talentohumano@gimnasiolanueva.edu.co			

GD-F-007 V04

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 9 DEL DÍA 16 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): ASESORIA PEDAGOGICA, COLEGIO GIMNASIO NUEVA AMERICA, REUNION CON LOS DOCENTES DEL COLEGIO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON	51963784		X		SENA-CGA COORDINACION ARTICULADA CON LA MEDIA	sandrassandoval@misena.edu.co	3125635530		
11	Mayra Alejandra Bello Herrera	53055.178				Coordinadora Sena	Programasena@gmail.com	3053794908		