PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 16 de mayo de 2022

Señor (a)
MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3363177**
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3363177** del año 2022

ERIKA CRISTANCHO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52507657 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($39.631.767) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP.
Cada uno b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de CIENTO TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($131.667) COP.

Plazo: Será hasta el 01 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de formación del programa de Articulación con la Media en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Gestión Administrativa y Talento Humano.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Impartir la formación profesional integral en las fichas asignadas de acuerdo con la programación de carga académica, de la siguiente manera: Los contenidos de elaborar documentos. en las fichas: 2278281, 2278282, 2278438, 2278440 del colegio Ciudadela Educativa de Bosa. En el colegio Manuel Zapata Olivella Fichas 2278423 y 2278422. En el colegio El Nogal 2290046.	Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación – evidencias actividades instructores, ERIKA CRISTANCHO MENDOZA, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Impartir la formación profesional integral en las fichas asignadas de acuerdo con la programación de carga académica, de la siguiente manera: Los contenidos de elaborar documentos. en las fichas: 2278281, 2278282, 2278438, 2278440 del colegio Ciudadela Educativa de Bosa. En el colegio Manuel Zapata Olivella Fichas 2278423 y 2278422. En el colegio El Nogal 2290046.	Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación – evidencias actividades instructores, ERIKA CRISTANCHO MENDOZA, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de los contenidos y temáticas de las competencias del programa de formación técnico en asistencia administrativa.	Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación – evidencias actividades instructores, ERIKA CRISTANCHO MENDOZA, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol

4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Impartir la formación profesional integral de acuerdo con la programación, de la siguiente manera: Martes en la mañana, ficha 2278423 undécimo del Colegio Manuel Zapata Olivella. Competencia Elaborar Documentos. Martes en la tarde, ficha 2278422 undécimo del Colegio Manuel Zapata Olivella. Competencia Elaborar Documentos. Miércoles en la mañana, ficha 2278238 undécimo Colegio Ciudadela Educativa de Bosa, competencia Elaborar documentos. Miércoles en la tarde, ficha 2278481 undécimo Colegio Ciudadela Educativa de Bosa, competencia elaborar documentos. Jueves en la tarde, ficha 2290046 undécimo Colegio Ciudadela Educativa de Bosa, competencia elaborar documentos. Jueves en la mañana, ficha 2290046 undécimo Colegio el Nogal, competencia elaborar documentos. Viernes en la mañana, ficha 2278282 undécimo Colegio Ciudadela Educativa de Bosa, competencia Elaborar documentos. Viernes en la tarde, ficha 2278240 undécimo Colegio Ciudadela	Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación – evidencias actividades instructores, ERIKA CRISTANCHO MENDOZA, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol

		Educativa de Bosa, competencia Elaborar documentos.	
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	La certificación de la norma se encuentra en trámite, ya se realizó él envió de la documentación requerida para tal fin. Así mismo los cursos de bienvenida y procesos pedagógicos que nuestro centro de formación certifica.	En el SECOP II se encuentran los documentos que certifican mi idoneidad, y me califican para orientar la formación, en el programa técnico en asistencia administrativa.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Se realizó la entrega oportuna y en el cargue de las actas en el Drive de la coordinación. Al igual que las evidencias del trabajo grupal de preguntas para las pruebas.	Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación–– evidencias actividades instructores, Erika Cristancho Mendoza https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	No aplica, la formación se lleva de manera presencial.	No aplica.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica.	No aplica.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.		
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Se participó de manear activa en el taller virtual de la palta forma territorium. Y se realizó él envió de las evidencias requeridas para este.	Se incluye la evidencia fotográfica. Evidencias en el DRIVE 2022 del área, ruta: ejecución de la formación-– evidencias actividades instructores, Erika Cristancho Mendoza https://drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	No aplica para este periodo de cobro, recién inicia el proceso de formación en las fichas asignadas.	No aplica.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	La formación siempre se imparte, con traje formal y la bata del instructor SENA, en coherencia con el programa de asistencia administrativa	Bata del instructor SENA.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9434806807 de la planilla expedida por Aportes en linea, correspondiente al mes de marzo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

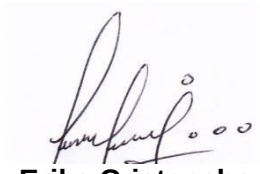
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en Diecisiete (17) folios

Cordialmente,



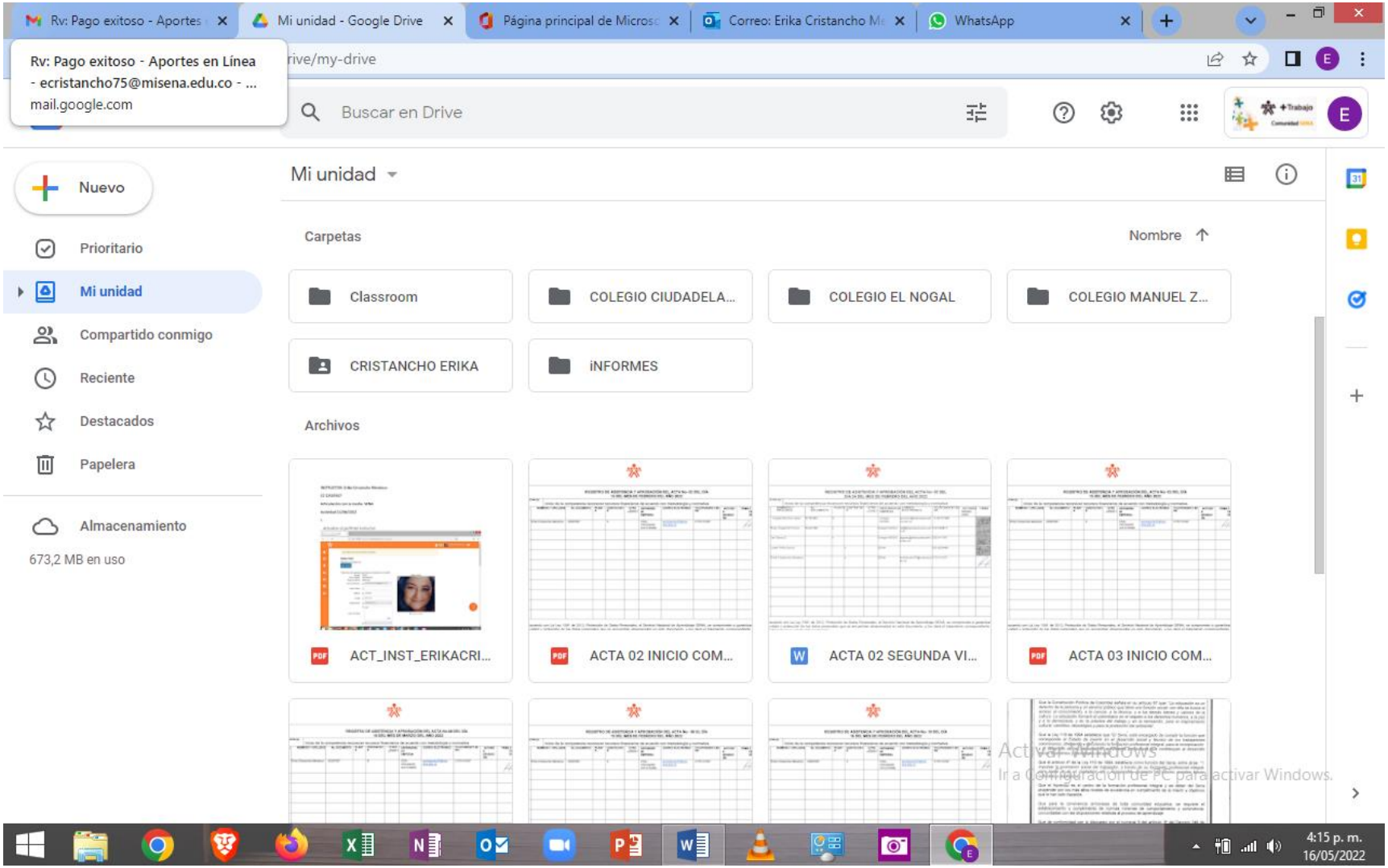
Erika Cristancho
Mendoza Contratista
C.C. No. 52.507.657 de Bogotá

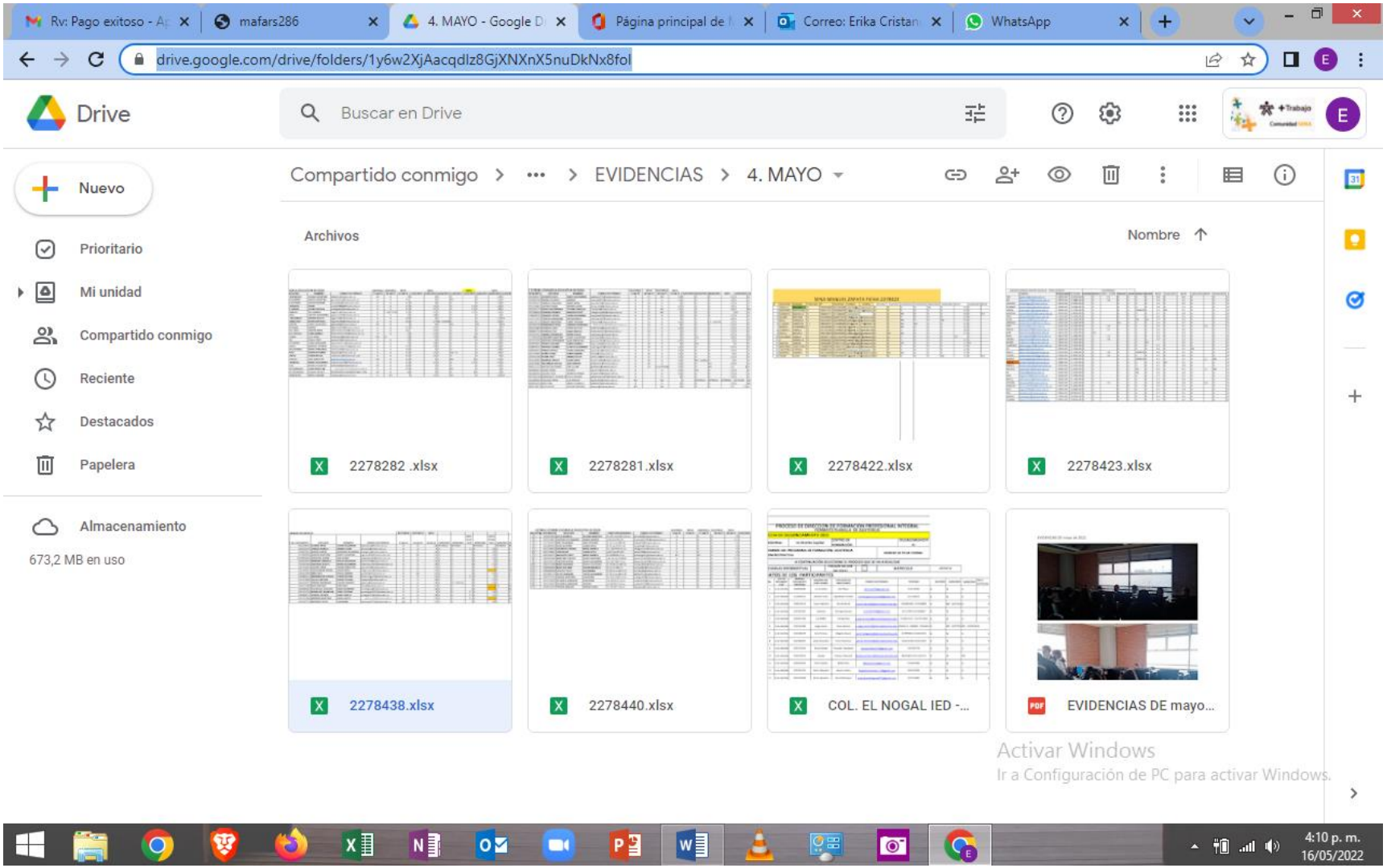
Recibí a satisfacción:

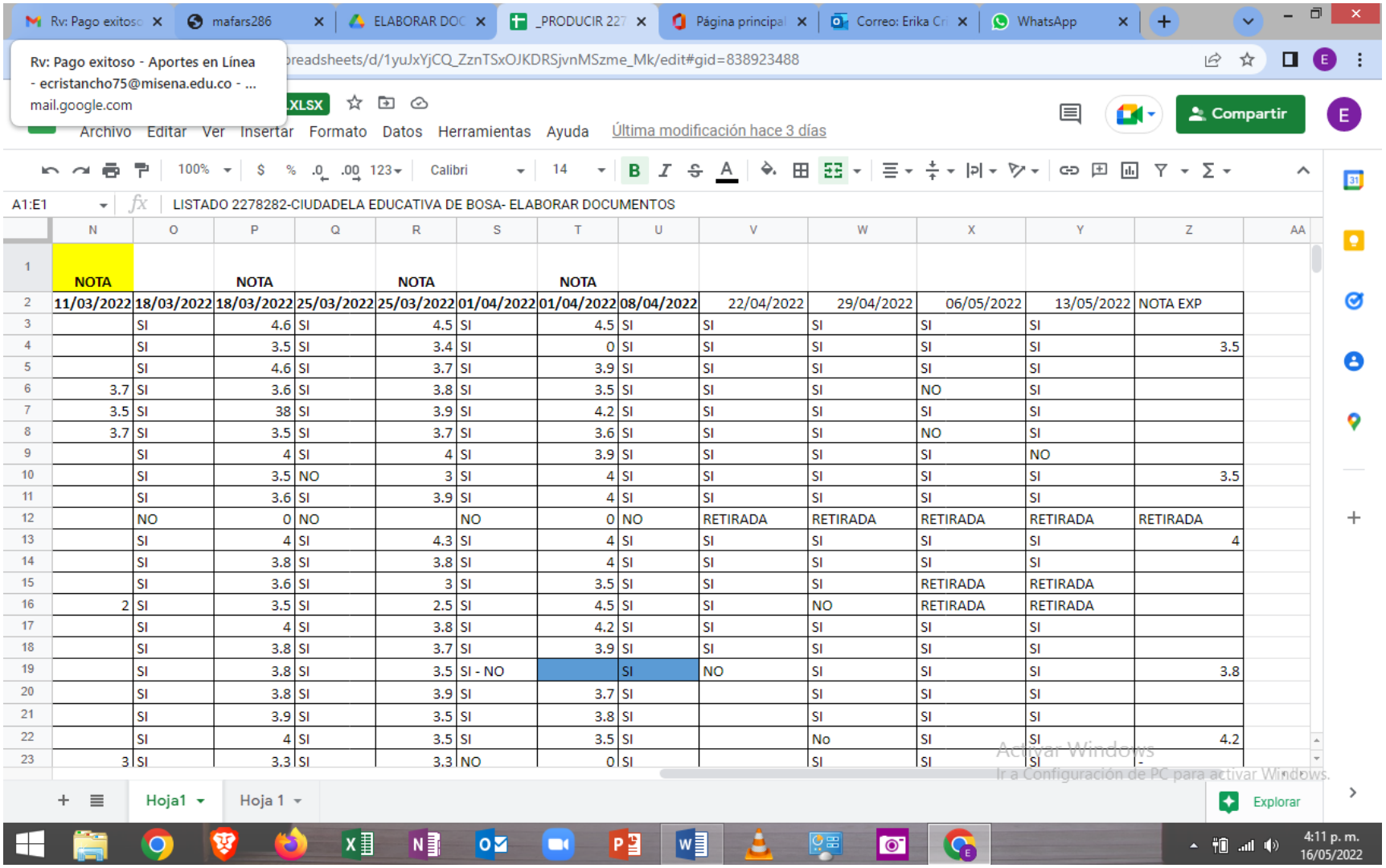
Firma

MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3363177 de 2022
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de competencia laboral.

EVIDENCIAS MES MAYO DE 2022 – ERIKA CRISTANCHO MENDOZA CC 52507657- Contrato CO1.PCCNTR.3363177 DE 2022:




Rv: Pago exitoso - A
mafars286
4. MAYO - Google D
Página principal de
Correo: Erika Cristan
WhatsApp
drive.google.com/drive/folders/1y6w2XjAacqdlz8GjXNXnX5nuDkNx8fol
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
673,2 MB en uso
Compartido conmigo > ••• > EVIDENCIAS > 4. MAYO
Archivos
Nombre
2278282 .xlsx
2278281.xlsx
2278422.xlsx
2278423.xlsx
2278438.xlsx
2278440.xlsx
COL. EL NOGAL IED -...
EVIDENCIAS DE mayo...
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.
4:10 p. m.
16/05/2022



Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ... mail.google.com

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 3 días

Compartir

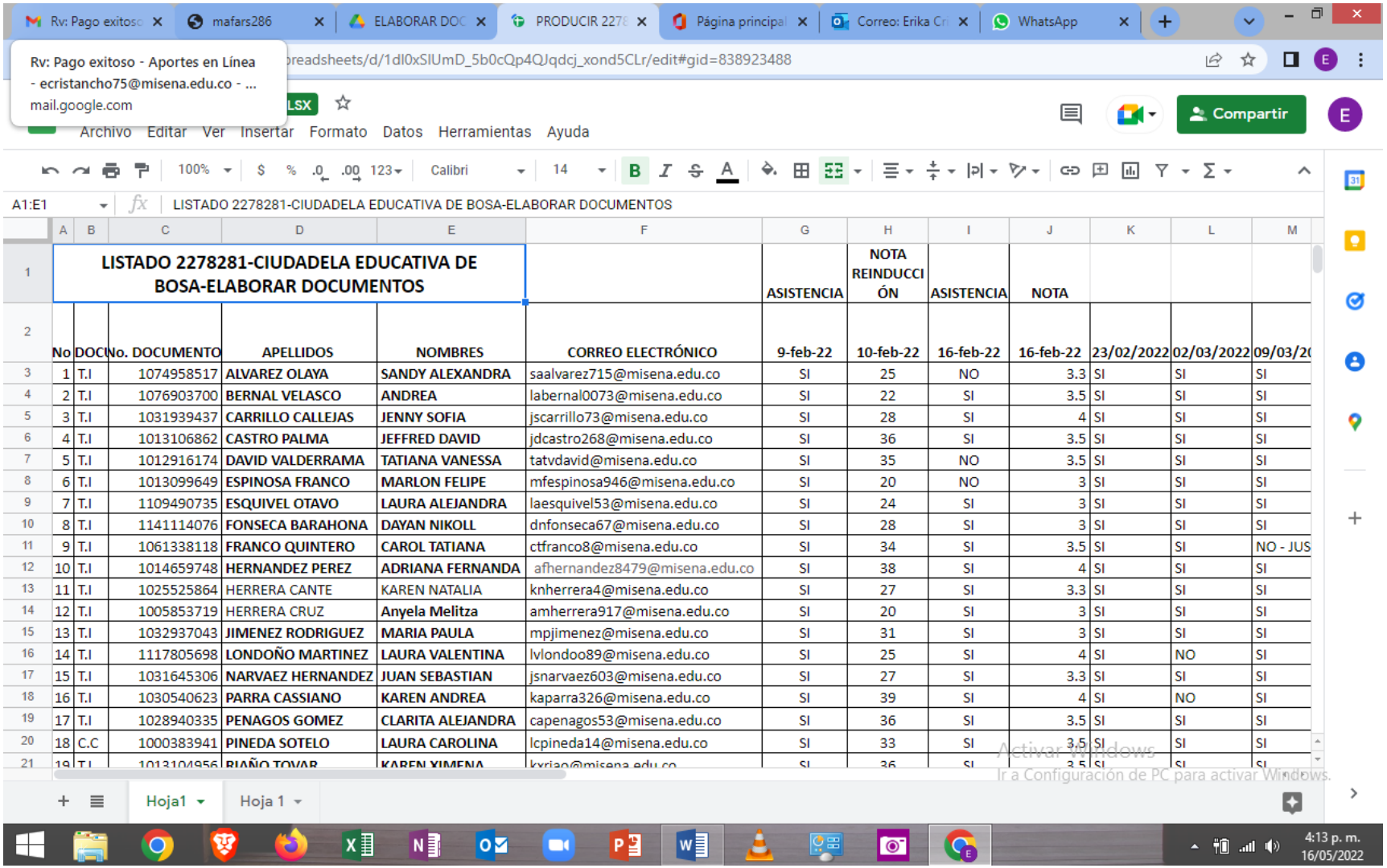
A1:E1 LISTADO 2278282-CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA- ELABORAR DOCUMENTOS

	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
1	NOTA		NOTA		NOTA		NOTA							
2	11/03/2022	18/03/2022	18/03/2022	25/03/2022	25/03/2022	01/04/2022	01/04/2022	08/04/2022	22/04/2022	29/04/2022	06/05/2022	13/05/2022	NOTA EXP	
3		SI	4.6	SI	4.5	SI	4.5	SI	SI	SI	SI	SI		
4		SI	3.5	SI	3.4	SI	0	SI	SI	SI	SI	SI	3.5	
5		SI	4.6	SI	3.7	SI	3.9	SI	SI	SI	SI	SI		
6	3.7	SI	3.6	SI	3.8	SI	3.5	SI	SI	SI	NO	SI		
7	3.5	SI	38	SI	3.9	SI	4.2	SI	SI	SI	SI	SI		
8	3.7	SI	3.5	SI	3.7	SI	3.6	SI	SI	SI	NO	SI		
9		SI	4	SI	4	SI	3.9	SI	SI	SI	SI	NO		
10		SI	3.5	NO	3	SI	4	SI	SI	SI	SI	SI	3.5	
11		SI	3.6	SI	3.9	SI	4	SI	SI	SI	SI	SI		
12		NO	0	NO		NO	0	NO	RETIRADA	RETIRADA	RETIRADA	RETIRADA	RETIRADA	
13		SI	4	SI	4.3	SI	4	SI	SI	SI	SI	SI	4	
14		SI	3.8	SI	3.8	SI	4	SI	SI	SI	SI	SI		
15		SI	3.6	SI	3	SI	3.5	SI	SI	SI	RETIRADA	RETIRADA		
16	2	SI	3.5	SI	2.5	SI	4.5	SI	SI	NO	RETIRADA	RETIRADA		
17		SI	4	SI	3.8	SI	4.2	SI	SI	SI	SI	SI		
18		SI	3.8	SI	3.7	SI	3.9	SI	SI	SI	SI	SI		
19		SI	3.8	SI	3.5	SI - NO		SI	NO	SI	SI	SI	3.8	
20		SI	3.8	SI	3.9	SI	3.7	SI		SI	SI	SI		
21		SI	3.9	SI	3.5	SI	3.8	SI		SI	SI	SI		
22		SI	4	SI	3.5	SI	3.5	SI		No	SI	SI	4.2	
23	3	SI	3.3	SI	3.3	NO	0	SI		SI	SI	SI	-	

Hoja1 Hoja 1 Explorar

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

4:11 p. m.
16/05/2022



Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ...
mail.google.com

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

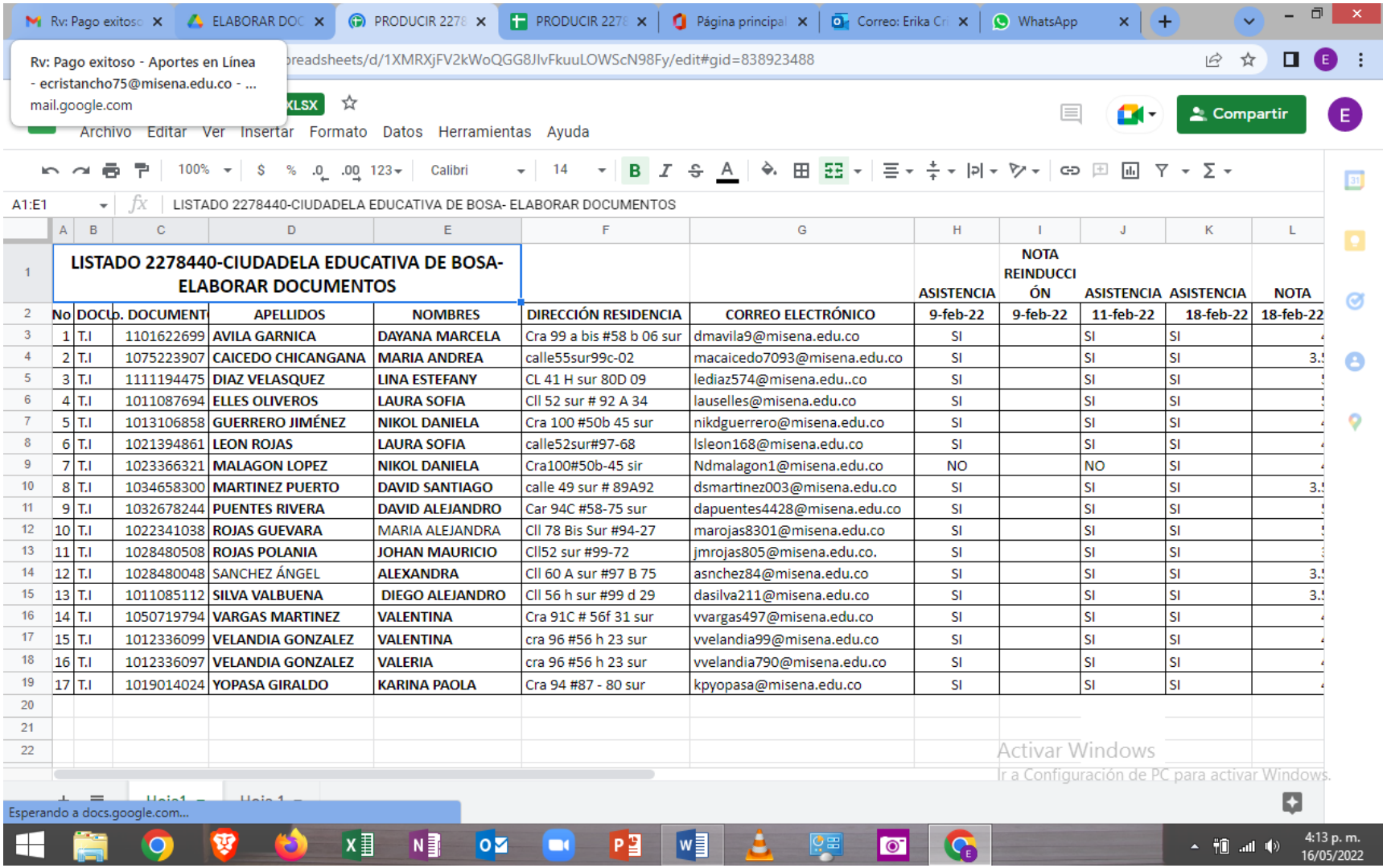
A1:E1 | LISTADO 2278281-CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA-ELABORAR DOCUMENTOS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	LISTADO 2278281-CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA-ELABORAR DOCUMENTOS						ASISTENCIA	NOTA REINDUCCIÓN	ASISTENCIA	NOTA			
2	No	DOC	No. DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES	CORREO ELECTRÓNICO	9-feb-22	10-feb-22	16-feb-22	16-feb-22	23/02/2022	02/03/2022	09/03/2(
3	1	T.I	1074958517	ALVAREZ OLAYA	SANDY ALEXANDRA	saalvarez715@misena.edu.co	SI	25	NO	3.3	SI	SI	SI
4	2	T.I	1076903700	BERNAL VELASCO	ANDREA	labernal0073@misena.edu.co	SI	22	SI	3.5	SI	SI	SI
5	3	T.I	1031939437	CARRILLO CALLEJAS	JENNY SOFIA	jscarrillo73@misena.edu.co	SI	28	SI	4	SI	SI	SI
6	4	T.I	1013106862	CASTRO PALMA	JEFFRED DAVID	jdcastro268@misena.edu.co	SI	36	SI	3.5	SI	SI	SI
7	5	T.I	1012916174	DAVID VALDERRAMA	TATIANA VANESSA	tatvdavid@misena.edu.co	SI	35	NO	3.5	SI	SI	SI
8	6	T.I	1013099649	ESPINOSA FRANCO	MARLON FELIPE	mfespinosa946@misena.edu.co	SI	20	NO	3	SI	SI	SI
9	7	T.I	1109490735	ESQUIVEL OTAVO	LAURA ALEJANDRA	laesquivel53@misena.edu.co	SI	24	SI	3	SI	SI	SI
10	8	T.I	1141114076	FONSECA BARAHONA	DAYAN NIKOLL	dnfonseca67@misena.edu.co	SI	28	SI	3	SI	SI	SI
11	9	T.I	1061338118	FRANCO QUINTERO	CAROL TATIANA	ctfranco8@misena.edu.co	SI	34	SI	3.5	SI	SI	NO - JUS
12	10	T.I	1014659748	HERNANDEZ PEREZ	ADRIANA FERNANDA	afhernandez8479@misena.edu.co	SI	38	SI	4	SI	SI	SI
13	11	T.I	1025525864	HERRERA CANTE	KAREN NATALIA	knherrera4@misena.edu.co	SI	27	SI	3.3	SI	SI	SI
14	12	T.I	1005853719	HERRERA CRUZ	Anyela Melitza	amherrera917@misena.edu.co	SI	20	SI	3	SI	SI	SI
15	13	T.I	1032937043	JIMENEZ RODRIGUEZ	MARIA PAULA	mpjimenez@misena.edu.co	SI	31	SI	3	SI	SI	SI
16	14	T.I	1117805698	LONDOÑO MARTINEZ	LAURA VALENTINA	lvlondoo89@misena.edu.co	SI	25	SI	4	SI	NO	SI
17	15	T.I	1031645306	NARVAEZ HERNANDEZ	JUAN SEBASTIAN	jsnarvaez603@misena.edu.co	SI	27	SI	3.3	SI	SI	SI
18	16	T.I	1030540623	PARRA CASSIANO	KAREN ANDREA	kaparra326@misena.edu.co	SI	39	SI	4	SI	NO	SI
19	17	T.I	1028940335	PENAGOS GOMEZ	CLARITA ALEJANDRA	capenagos53@misena.edu.co	SI	36	SI	3.5	SI	SI	SI
20	18	C.C	1000383941	PINEDA SOTELO	LAURA CAROLINA	lcpineda14@misena.edu.co	SI	33	SI	3.5	SI	SI	SI
21	19	T.I	1013104956	RIAÑO TOVAR	KAREN XIMENA	kxriao@misena.edu.co	SI	36	SI	3.5	SI	SI	SI

Hoja1 | Hoja 1

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

4:13 p. m.
16/05/2022



Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ...
mail.google.com

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

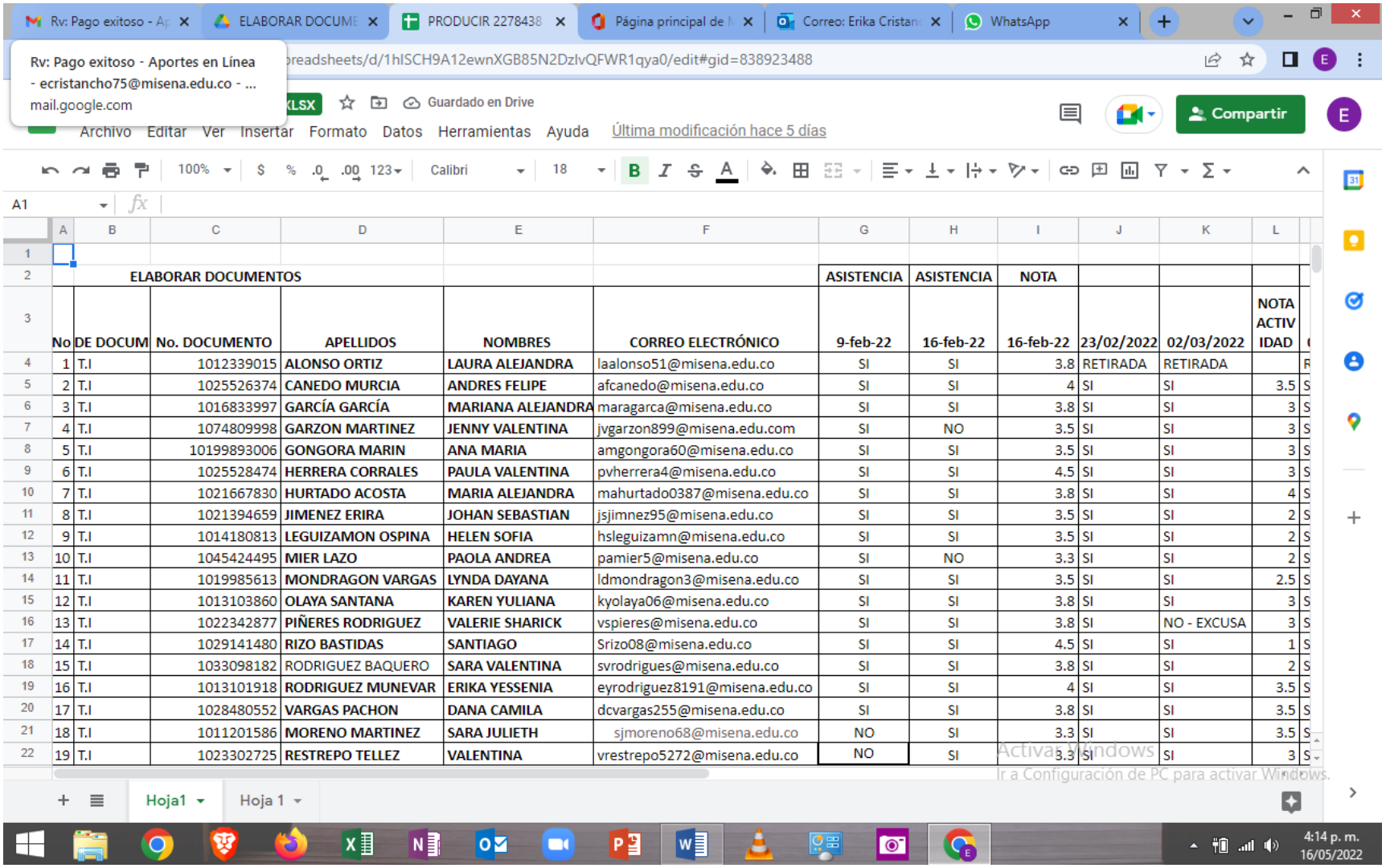
A1:E1 | LISTADO 2278440-CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA- ELABORAR DOCUMENTOS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	LISTADO 2278440-CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA- ELABORAR DOCUMENTOS							ASISTENCIA	NOTA REINDUCCIÓN	ASISTENCIA	ASISTENCIA	NOTA
2	No	DOCU	o. DOCUMENT	APELLIDOS	NOMBRES	DIRECCIÓN RESIDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	9-feb-22	9-feb-22	11-feb-22	18-feb-22	18-feb-22
3	1	T.I	1101622699	AVILA GARNICA	DAYANA MARCELA	Cra 99 a bis #58 b 06 sur	dmavila9@misena.edu.co	SI		SI	SI	
4	2	T.I	1075223907	CAICEDO CHICANGANA	MARIA ANDREA	calle55sur99c-02	macaicedo7093@misena.edu.co	SI		SI	SI	3.5
5	3	T.I	1111194475	DIAZ VELASQUEZ	LINA ESTEFANY	CL 41 H sur 80D 09	lediaz574@misena.edu..co	SI		SI	SI	5
6	4	T.I	1011087694	ELLES OLIVEROS	LAURA SOFIA	Cll 52 sur # 92 A 34	lauselles@misena.edu.co	SI		SI	SI	5
7	5	T.I	1013106858	GUERRERO JIMÉNEZ	NIKOL DANIELA	Cra 100 #50b 45 sur	nikdguerrero@misena.edu.co	SI		SI	SI	
8	6	T.I	1021394861	LEON ROJAS	LAURA SOFIA	calle52sur#97-68	lsleon168@misena.edu.co	SI		SI	SI	
9	7	T.I	1023366321	MALAGON LOPEZ	NIKOL DANIELA	Cra100#50b-45 sir	Ndmalagon1@misena.edu.co	NO		NO	SI	
10	8	T.I	1034658300	MARTINEZ PUERTO	DAVID SANTIAGO	calle 49 sur # 89A92	dsmartinez003@misena.edu.co	SI		SI	SI	3.5
11	9	T.I	1032678244	PUENTES RIVERA	DAVID ALEJANDRO	Car 94C #58-75 sur	dapuentes4428@misena.edu.co	SI		SI	SI	5
12	10	T.I	1022341038	ROJAS GUEVARA	MARIA ALEJANDRA	Cll 78 Bis Sur #94-27	marojas8301@misena.edu.co	SI		SI	SI	5
13	11	T.I	1028480508	ROJAS POLANIA	JOHAN MAURICIO	Cll52 sur #99-72	jmrojas805@misena.edu.co.	SI		SI	SI	3
14	12	T.I	1028480048	SANCHEZ ÁNGEL	ALEXANDRA	Cll 60 A sur #97 B 75	asnchez84@misena.edu.co	SI		SI	SI	3.5
15	13	T.I	1011085112	SILVA VALBUENA	DIEGO ALEJANDRO	Cll 56 h sur #99 d 29	dasilva211@misena.edu.co	SI		SI	SI	3.5
16	14	T.I	1050719794	VARGAS MARTINEZ	VALENTINA	Cra 91C # 56f 31 sur	vvargas497@misena.edu.co	SI		SI	SI	
17	15	T.I	1012336099	VELANDIA GONZALEZ	VALENTINA	cra 96 #56 h 23 sur	vvelandia99@misena.edu.co	SI		SI	SI	
18	16	T.I	1012336097	VELANDIA GONZALEZ	VALERIA	cra 96 #56 h 23 sur	vvelandia790@misena.edu.co	SI		SI	SI	
19	17	T.I	1019014024	YOPASA GIRALDO	KARINA PAOLA	Cra 94 #87 - 80 sur	kpyopasa@misena.edu.co	SI		SI	SI	
20												
21												
22												

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Esperando a docs.google.com...

4:13 p. m.
16/05/2022



Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ...
mail.google.com

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 5 días

Guardado en Drive

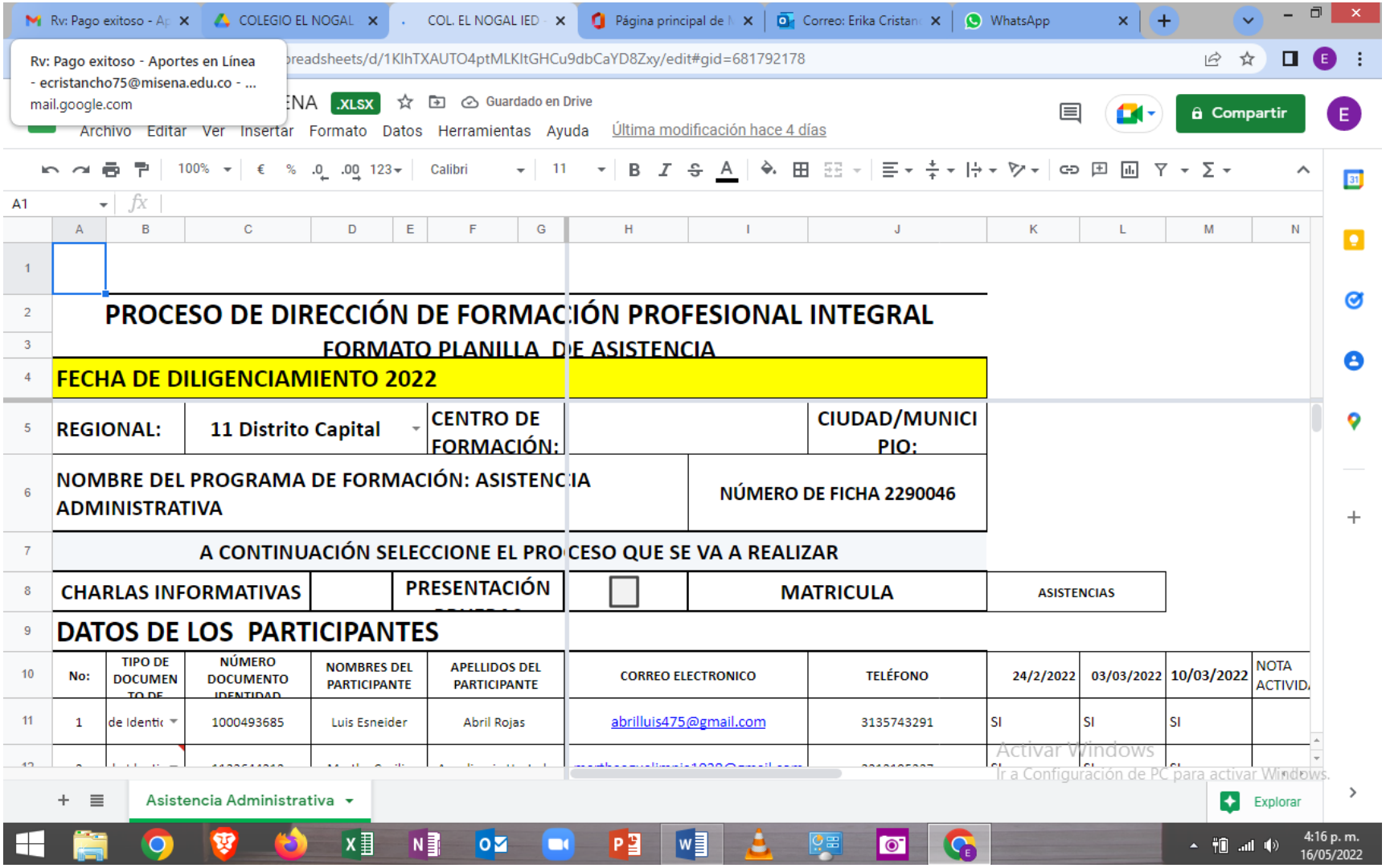
Compartir

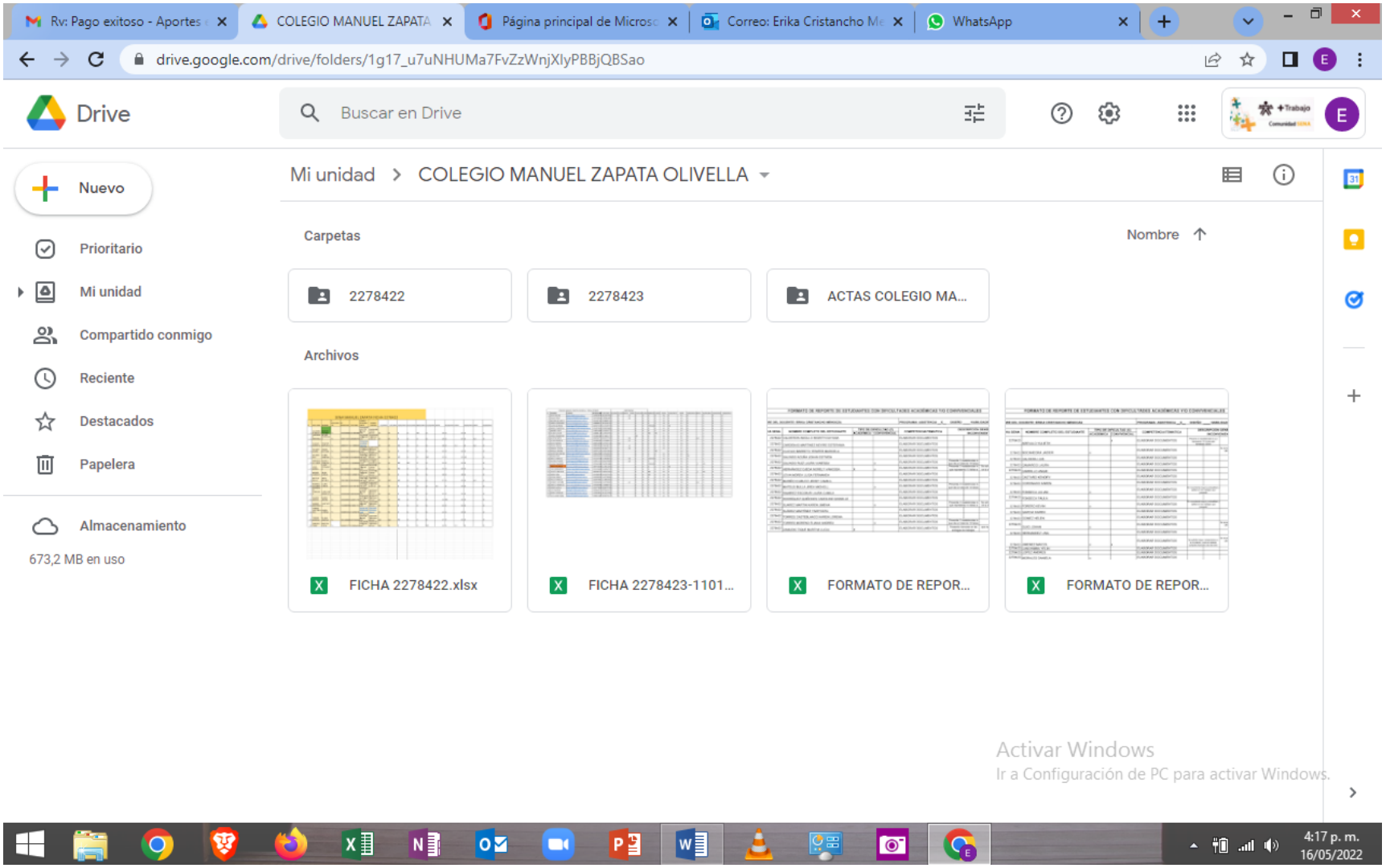
		ELABORAR DOCUMENTOS				ASISTENCIA	ASISTENCIA	NOTA				
No	DE DOCUM	No. DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES	CORREO ELECTRÓNICO	9-feb-22	16-feb-22	16-feb-22	23/02/2022	02/03/2022	NOTA ACTIVIDAD	
1	T.I	1012339015	ALONSO ORTIZ	LAURA ALEJANDRA	laalonso51@misena.edu.co	SI	SI	3.8	RETIRADA	RETIRADA		R
2	T.I	1025526374	CANEDO MURCIA	ANDRES FELIPE	afcanedo@misena.edu.co	SI	SI	4	SI	SI	3.5	S
3	T.I	1016833997	GARCÍA GARCÍA	MARIANA ALEJANDRA	maragarca@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	SI	3	S
4	T.I	1074809998	GARZON MARTINEZ	JENNY VALENTINA	jvgarzon899@misena.edu.com	SI	NO	3.5	SI	SI	3	S
5	T.I	10199893006	GONGORA MARIN	ANA MARIA	amgongora60@misena.edu.co	SI	SI	3.5	SI	SI	3	S
6	T.I	1025528474	HERRERA CORRALES	PAULA VALENTINA	pvherrera4@misena.edu.co	SI	SI	4.5	SI	SI	3	S
7	T.I	1021667830	HURTADO ACOSTA	MARIA ALEJANDRA	mahurtado0387@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	SI	4	S
8	T.I	1021394659	JIMENEZ ERIRA	JOHAN SEBASTIAN	jsjimnez95@misena.edu.co	SI	SI	3.5	SI	SI	2	S
9	T.I	1014180813	LEGUIZAMON OSPINA	HELEN SOFIA	hsleguizamn@misena.edu.co	SI	SI	3.5	SI	SI	2	S
10	T.I	1045424495	MIER LAZO	PAOLA ANDREA	pamier5@misena.edu.co	SI	NO	3.3	SI	SI	2	S
11	T.I	1019985613	MONDRAGON VARGAS	LYNDA DAYANA	ldmondragon3@misena.edu.co	SI	SI	3.5	SI	SI	2.5	S
12	T.I	1013103860	OLAYA SANTANA	KAREN YULIANA	kyolaya06@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	SI	3	S
13	T.I	1022342877	PIÑERES RODRIGUEZ	VALERIE SHARICK	vspieres@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	NO - EXCUSA	3	S
14	T.I	1029141480	RIZO BASTIDAS	SANTIAGO	Srizo08@misena.edu.co	SI	SI	4.5	SI	SI	1	S
15	T.I	1033098182	RODRIGUEZ BAQUERO	SARA VALENTINA	svrodrigues@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	SI	2	S
16	T.I	1013101918	RODRIGUEZ MUNEVAR	ERIKA YESSENIA	eyrodriguez8191@misena.edu.co	SI	SI	4	SI	SI	3.5	S
17	T.I	1028480552	VARGAS PACHON	DANA CAMILA	dcvargas255@misena.edu.co	SI	SI	3.8	SI	SI	3.5	S
18	T.I	1011201586	MORENO MARTINEZ	SARA JULIETH	sjmoreno68@misena.edu.co	NO	SI	3.3	SI	SI	3.5	S
19	T.I	1023302725	RESTREPO TELLEZ	VALENTINA	vrestrepo5272@misena.edu.co	NO	SI	3.3	SI	SI	3	S

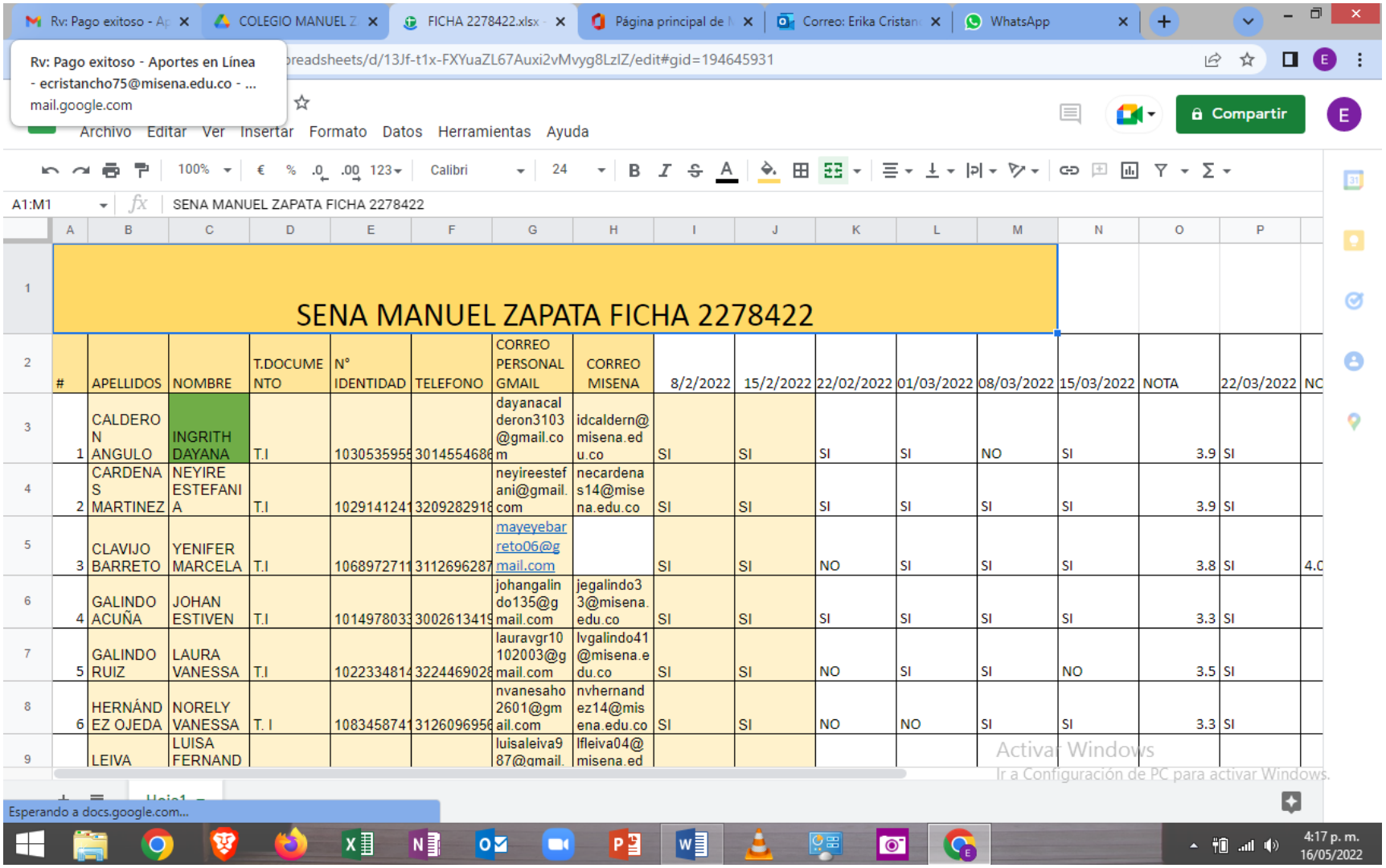
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Hoja1 Hoja 1

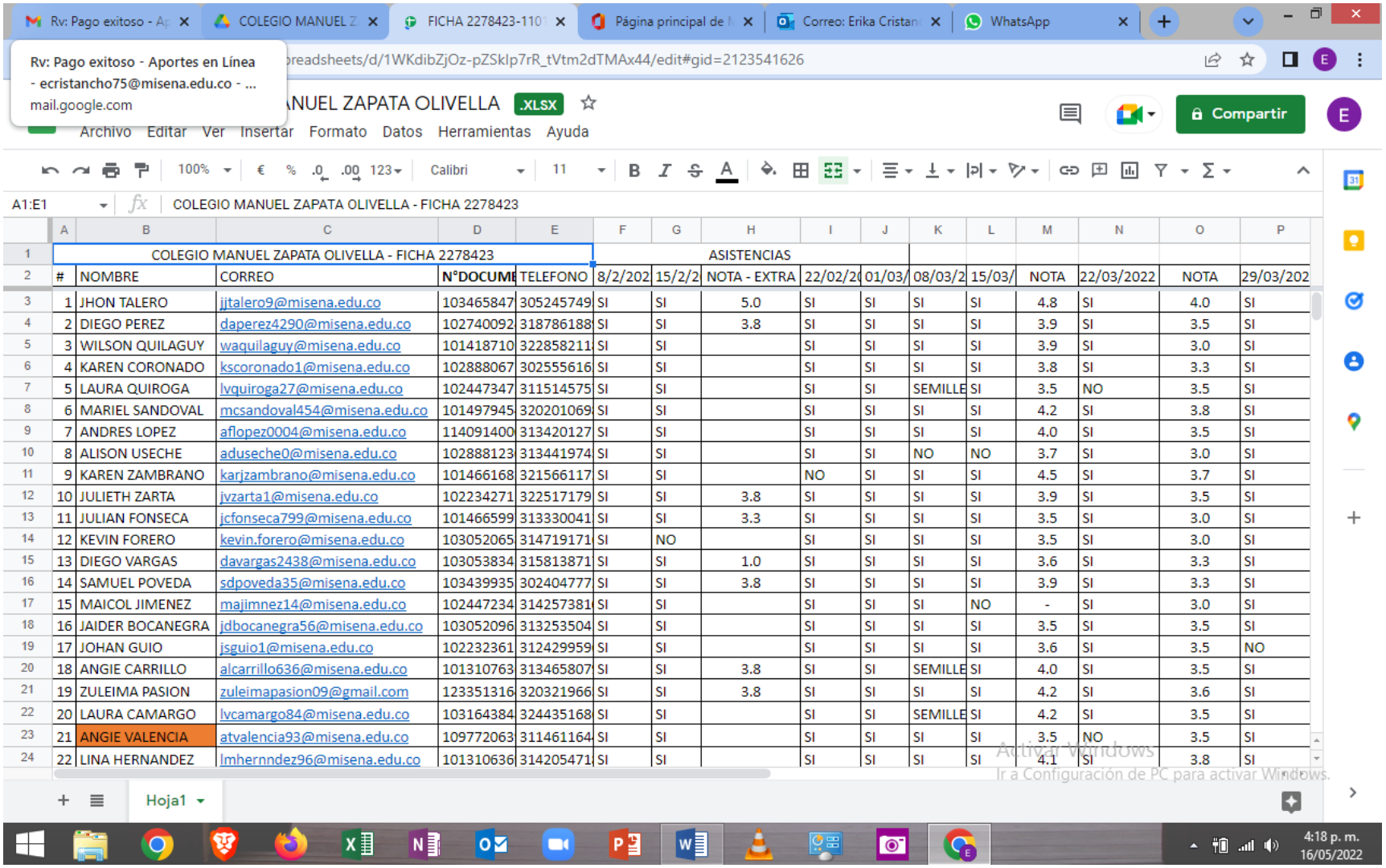
4:14 p. m.
16/05/2022


Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ...
mail.google.com
COLEGIO EL NOGAL
COL. EL NOGAL IED
Página principal de
Correo: Erika Cristan
WhatsApp
Guardado en Drive
Compartir
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda
Última modificación hace 4 días
PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 2022
REGIONAL: 11 Distrito Capital
CENTRO DE FORMACIÓN:
CIUDAD/MUNICIPIO:
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
NÚMERO DE FICHA 2290046
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS
PRESENTACIÓN
MATRICULA
ASISTENCIAS
DATOS DE LOS PARTICIPANTES
No:
TIPO DE DOCUMENTO DE
NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD
NOMBRES DEL PARTICIPANTE
APELLIDOS DEL PARTICIPANTE
CORREO ELECTRONICO
TELÉFONO
24/2/2022
03/03/2022
10/03/2022
NOTA ACTIVID
1
de Identi
1000493685
Luis Esneider
Abril Rojas
abrilluis475@gmail.com
3135743291
SI
SI
SI
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.
Asistencia Administrativa
Explorar
4:16 p. m.
16/05/2022


Rv: Pago exitoso - Aportes
COLEGIO MANUEL ZAPATA
Página principal de Micros
Correo: Erika Cristancho Me
WhatsApp
drive.google.com/drive/folders/1g17_u7uNHUMa7FvZzWnjXIyPBBjQBSao
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
673,2 MB en uso
Mi unidad > COLEGIO MANUEL ZAPATA OLIVELLA
Carpetas
Nombre
2278422
2278423
ACTAS COLEGIO MA...
Archivos
FICHA 2278422.xlsx
FICHA 2278423-1101...
FORMATO DE REPOR...
FORMATO DE REPOR...
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.
4:17 p. m.
16/05/2022



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
1	SENA MANUEL ZAPATA FICHA 2278422																
2	#	APELLIDOS	NOMBRE	T.DOCUMENTO	N° IDENTIDAD	TELEFONO	CORREO PERSONAL GMAIL	CORREO MISENA	8/2/2022	15/2/2022	22/02/2022	01/03/2022	08/03/2022	15/03/2022	NOTA	22/03/2022	NC
3	1	CALDERON ANGULO	INGRITH DAYANA	T.I	1030535955	3014554686	dayanacalderon3103@gmail.com	idcaldern@misena.edu.co	SI	SI	SI	SI	NO	SI	3.9	SI	
4	2	CARDENAS MARTINEZ	NEYIRE ESTEFANIA	T.I	1029141241	3209282918	neyireestefani@gmail.com	necardenas14@misena.edu.co	SI	SI	SI	SI	SI	SI	3.9	SI	
5	3	CLAVIJO BARRETO	YENIFER MARCELA	T.I	1068972711	3112696287	mayeyebarreto06@gmail.com		SI	SI	NO	SI	SI	SI	3.8	SI	4.0
6	4	GALINDO ACUÑA	JOHAN ESTIVEN	T.I	1014978033	3002613419	johangalindo135@gmail.com	jegalindo33@misena.edu.co	SI	SI	SI	SI	SI	SI	3.3	SI	
7	5	GALINDO RUIZ	LAURA VANESSA	T.I	1022334814	3224469028	lauravgr10102003@gmail.com	lvgalindo41@misena.edu.co	SI	SI	NO	SI	SI	NO	3.5	SI	
8	6	HERNÁNDEZ OJEDA	NORELY VANESSA	T. I	1083458741	3126096956	nvanesaho2601@gmail.com	nvhernandez14@misena.edu.co	SI	SI	NO	NO	SI	SI	3.3	SI	
9		LEIVA	LUISA FERNAND				luisaleiva987@gmail.	lfleiva04@misena.ed									



Rv: Pago exitoso - Aportes en Línea - ecristancho75@misena.edu.co - ...
mail.google.com

COLEGIO MANUEL ZAPATA OLIVELLA .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

A1:E1 | COLEGIO MANUEL ZAPATA OLIVELLA - FICHA 2278423

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	COLEGIO MANUEL ZAPATA OLIVELLA - FICHA 2278423					ASISTENCIAS										
2	#	NOMBRE	CORREO	N°DOCUME	TELEFONO	8/2/202	15/2/2	NOTA - EXTRA	22/02/2(	01/03/	08/03/2	15/03/	NOTA	22/03/2022	NOTA	29/03/202
3	1	JHON TALERO	jjtalero9@misena.edu.co	103465847	305245749	SI	SI	5.0	SI	SI	SI	SI	4.8	SI	4.0	SI
4	2	DIEGO PEREZ	daperez4290@misena.edu.co	102740092	318786188	SI	SI	3.8	SI	SI	SI	SI	3.9	SI	3.5	SI
5	3	WILSON QUILAGUY	waquilaguy@misena.edu.co	101418710	322858211	SI	SI		SI	SI	SI	SI	3.9	SI	3.0	SI
6	4	KAREN CORONADO	kscoronado1@misena.edu.co	102888067	302555616	SI	SI		SI	SI	SI	SI	3.8	SI	3.3	SI
7	5	LAURA QUIROGA	lvquiroga27@misena.edu.co	102447347	311514575	SI	SI		SI	SI	SEMILLE	SI	3.5	NO	3.5	SI
8	6	MARIEL SANDOVAL	mcsandoval454@misena.edu.co	101497945	320201069	SI	SI		SI	SI	SI	SI	4.2	SI	3.8	SI
9	7	ANDRES LOPEZ	aflopez0004@misena.edu.co	114091400	313420127	SI	SI		SI	SI	SI	SI	4.0	SI	3.5	SI
10	8	ALISON USECHE	aduseche0@misena.edu.co	102888123	313441974	SI	SI		SI	SI	NO	NO	3.7	SI	3.0	SI
11	9	KAREN ZAMBRANO	karjzambrano@misena.edu.co	101466168	321566117	SI	SI		NO	SI	SI	SI	4.5	SI	3.7	SI
12	10	JULIETH ZARTA	jvzarta1@misena.edu.co	102234271	322517179	SI	SI	3.8	SI	SI	SI	SI	3.9	SI	3.5	SI
13	11	JULIAN FONSECA	jcfonseca799@misena.edu.co	101466599	313330041	SI	SI	3.3	SI	SI	SI	SI	3.5	SI	3.0	SI
14	12	KEVIN FORERO	kevin.forero@misena.edu.co	103052065	314719171	SI	NO		SI	SI	SI	SI	3.5	SI	3.0	SI
15	13	DIEGO VARGAS	davargas2438@misena.edu.co	103053834	315813871	SI	SI	1.0	SI	SI	SI	SI	3.6	SI	3.3	SI
16	14	SAMUEL POVEDA	sdpoveda35@misena.edu.co	103439935	302404777	SI	SI	3.8	SI	SI	SI	SI	3.9	SI	3.3	SI
17	15	MAICOL JIMENEZ	majimnez14@misena.edu.co	102447234	314257381	SI	SI		SI	SI	SI	NO	-	SI	3.0	SI
18	16	JAIDER BOCANEGRA	jdbocanegra56@misena.edu.co	103052096	313253504	SI	SI		SI	SI	SI	SI	3.5	SI	3.5	SI
19	17	JOHAN GUIO	jsguio1@misena.edu.co	102232361	312429959	SI	SI		SI	SI	SI	SI	3.6	SI	3.5	NO
20	18	ANGIE CARRILLO	alcarrillo636@misena.edu.co	101310763	313465807	SI	SI	3.8	SI	SI	SEMILLE	SI	4.0	SI	3.5	SI
21	19	ZULEIMA PASION	zuleimapasion09@gmail.com	123351316	320321966	SI	SI	3.8	SI	SI	SI	SI	4.2	SI	3.6	SI
22	20	LAURA CAMARGO	lvcamargo84@misena.edu.co	103164384	324435168	SI	SI		SI	SI	SEMILLE	SI	4.2	SI	3.5	SI
23	21	ANGIE VALENCIA	atvalencia93@misena.edu.co	109772063	311461164	SI	SI		SI	SI	SI	SI	3.5	NO	3.5	SI
24	22	LINA HERNANDEZ	lmhernndez96@misena.edu.co	101310636	314205471	SI	SI		SI	SI	SI	SI	4.1	SI	3.8	SI

Hoja1

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

4:18 p. m.
16/05/2022

REUNION DE SENCIBILIZACION DE L ANORMA TECNICA

