PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2022

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3409594**
Coordinador Sede TIC
A.V.A Y Bilingüismo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2022

Referencia: No 3409594 del año 2022

JOHN ALI CERVANTES FERRER, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.158.877 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en A.V.A Y Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2022 por valor de (1.738.911). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 08029024783 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional complementaria en ambientes virtuales de aprendizaje -ava- familia gestión documental- del centro nacional colombo alemán.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional complementaria en ambientes virtuales de aprendizaje -ava- familia gestión documental del centro nacional colombo alemán.	Alistamiento y ejecución de las fichas asignadas para el mes de abril_mayo de 2022, los cursos asignados son de Admón Documental en el Entorno Laboral.	Cursos en territorium y archivo de evidencias adjunto.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7834796270 de la planilla, del operador SOI del periodo abril de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

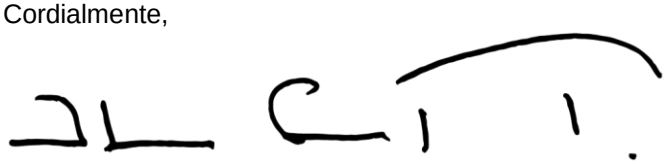
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



JOHN ALI CERVANTES FERRER
Contratista
C.C. No. 72.158.877

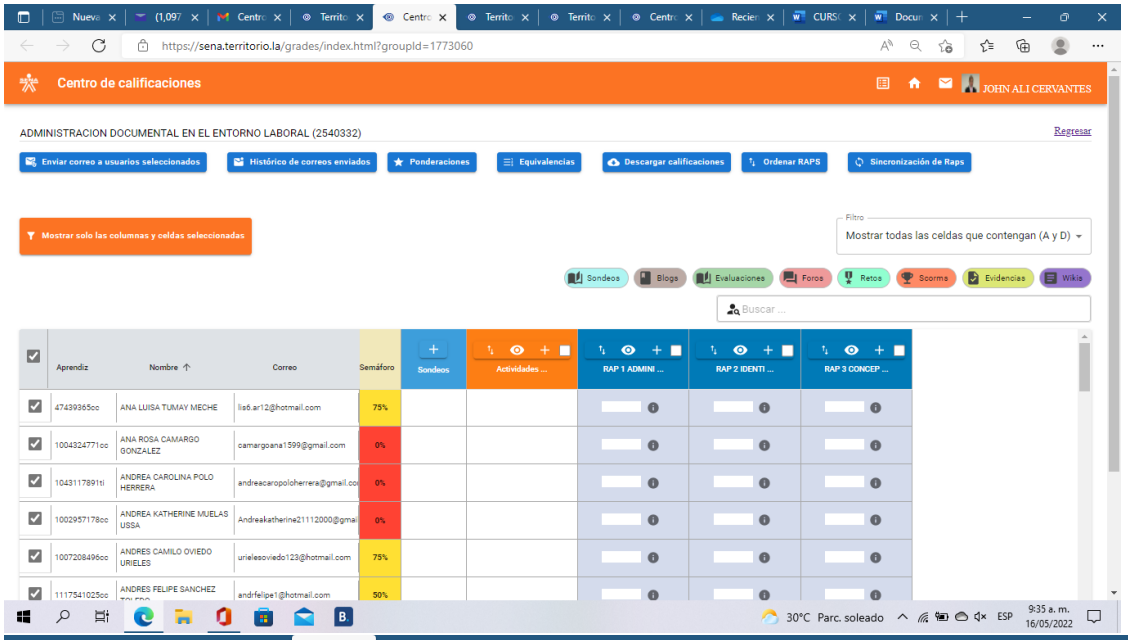
Recibí a satisfacción:

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
Supervisor(a) Contrato 3409594 de 2022
Coordinador Sede TIC

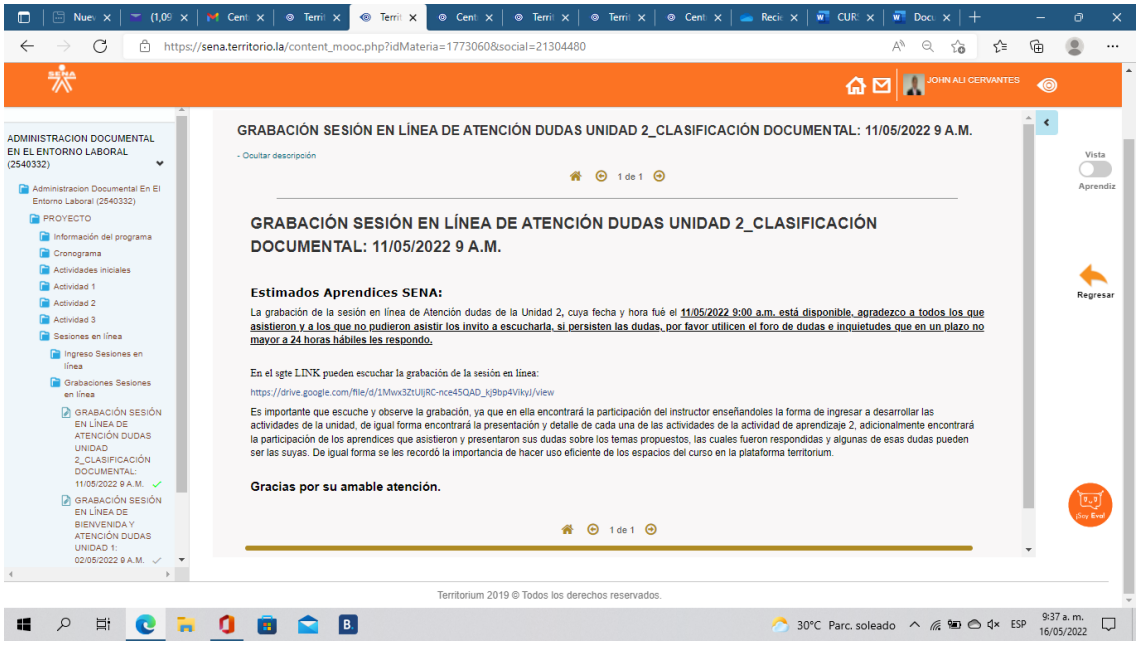
EVIDENCIAS MES DE MAYO DE 2022:






https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1773060
Centro de calificaciones
JOHN ALI CERVANTES
ADMINISTRACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL (2540332)
Regresar
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Semáforo
Sondeos
Actividades ...
RAP 1 ADMINI ...
RAP 2 IDENTI ...
RAP 3 CONCEP ...
47439365cc ANA LUISA TUMAY MECHE lis6.ar12@hotmail.com 75%
1004324771cc ANA ROSA CAMARGO GONZALEZ camargoana1599@gmail.com 0%
1043117891ti ANDREA CAROLINA POLO HERRERA andreacaropoloherrera@gmail.co 0%
1002957178cc ANDREA KATHERINE MUELAS USSA Andreakatherine21112000@gmai 0%
1007208496cc ANDRES CAMILO OVIEDO URIELES urielesoviedo123@hotmail.com 75%
1117541025cc ANDRES FELIPE SANCHEZ andrfelipe1@hotmail.com 50%
30°C Parc. soleado
ESP
9:35 a. m.
16/05/2022


https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21304480
JOHN ALI CERVANTES
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
JOHN ALI CERVANTES FERRER
fecha de inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 25 de Mayo del 2022
Asunto: FINALIZACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2:
Cordial saludo apreciados aprendices: Recuerden que a las 23:59 del 16/05/2022 finaliza la Actividad de Aprendizaje 2, recuerden que a ella acceden desde la ruta: Contenido del curso>PROYECTO>Actividad 2 del menú del curso, dentro de la ruta encuentra la guía de aprendizaje y el material para el desarrollo de la guía, la estructura de la actividad es siguiente:
Reflexión inicial, es necesario que usted como aprendiz de respuesta a los cuatro (4) interrogantes planteados en la guía de aprendizaje, esta actividad tiene como finalidad encaminarlo en el desarrollo de los temas de esta unidad. Recuerde que estas reflexiones son para ud, no hay que enviarlas, pero si quiere socializar con sus compañeros, puede hacerlo, bien por el foro social o el de inquietudes.
Evidencia de conocimiento: Prueba de conocimiento: Consta de 25 preguntas sobre los temas abordados hasta el momento. Para ejecutaría usted contará con una duración máxima de 2 horas y de 3 intentos para ser presentada; una vez iniciada, la prueba debe ser finalizada.
Evidencia de desempeño: EVIDENCIA 2 Wiki "Valoración documental y disposición final de los documentos". Se debe explicar mediante seis ejemplos de tipos documentales la valoración de los mismos y determinar su disposición final.
Evidencia de transferencia del conocimiento: "EVIDENCIA 3. Documento "Paralelo Clases de Documentos": Entregar un paralelo, colocando las clases de documentos, su diferencia con respecto al otro, y explicar el uso de cada documento.
Su entusiasta y comprometida participación le dará la oportunidad de aparecer en el listado de aprendices destacados a publicar finalizada la Actividad de aprendizaje 2. Las dudas se resuelven a través del foro de dudas e inquietudes y en la grabación de la sesión en línea de la unidad encuentra información pertinente.
Gracias por su amable atención.
Vista Aprendiz
Regresar
Chat (0)
ON
Inicio
30°C Parc. soleado
ESP
9:35 a. m.
16/05/2022


https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1773060&social=21304480
JOHN ALI CERVANTES
ADMINISTRACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL (2540332)
Administracion Documental En El Entorno Laboral (2540332)
PROYECTO
Información del programa
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Sesiones en línea
Ingreso Sesiones en línea
Grabaciones Sesiones en línea
GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA DE ATENCIÓN DUDAS UNIDAD 2_CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL: 11/05/2022 9 A.M.
GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA DE BIENVENIDA Y ATENCIÓN DUDAS UNIDAD 1: 02/05/2022 9 A.M.
GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA DE ATENCIÓN DUDAS UNIDAD 2_CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL: 11/05/2022 9 A.M.
- Ocultar descripción
1 de 1
GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA DE ATENCIÓN DUDAS UNIDAD 2_CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL: 11/05/2022 9 A.M.
Estimados Aprendices SENA:
La grabación de la sesión en línea de Atención dudas de la Unidad 2, cuya fecha y hora fué el 11/05/2022 9:00 a.m. está disponible, agradezco a todos los que asistieron y a los que no pudieron asistir los invito a escucharla, si persisten las dudas, por favor utilicen el foro de dudas e inquietudes que en un plazo no mayor a 24 horas hábiles les respondo.
En el sgte LINK pueden escuchar la grabación de la sesión en línea:
https://drive.google.com/file/d/1Mwx3ZtUIjRC-nce45QAD_kj9bp4VIkyJ/view
Es importante que escuche y observe la grabación, ya que en ella encontrará la participación del instructor enseñandoles la forma de ingresar a desarrollar las actividades de la unidad, de igual forma encontrará la presentación y detalle de cada una de las actividades de la actividad de aprendizaje 2, adicionalmente encontrará la participación de los aprendices que asistieron y presentaron sus dudas sobre los temas propuestos, las cuales fueron respondidas y algunas de esas dudas pueden ser las suyas. De igual forma se les recordó la importancia de hacer uso eficiente de los espacios del curso en la plataforma territorium.
Gracias por su amable atención.
1 de 1
Vista Aprendiz
Regresar
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.
30°C Parc. soleado
ESP
9:37 a. m.
16/05/2022