PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de MAYO de 2022

Señor (a)
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3334798
Coordinadora Académica de Salud y Hoteleria
Centro Comercio y Servicios Regional Atlántico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes MAYO del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3334798 DEL Año 2022

YAMILE IBETH SANTIAGO ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 45507893 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Comercio y Servicios en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **: No**CO1.PCCNTR.3334798 de 2022 , a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 1 de MAYO y el 31 de MAYO del año 2022 en el mes objeto de cobro .

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE **($28.143.186 COP)** incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 12 pagos a) un pago correspondiente a días de ENERO por valor de SEISCIENTOS CINCUENTA MIL CIENTO SETENTA Y TRES PESOS M/L ($650.173,00). b)Cinco pagos iguales correspondientes a los meses de Febrero, marzo,abril mayo y junio de 2022 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L ($2.786.454,00) C) un pago correspondiente a julio por un valor de UN MILLON QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL PESOS M/L ($1.578.991) d)cuatro pagos iguales correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre por un valor de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L ($2.786.454,00) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/L ($835.936) . Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, En la cuenta Ahorro N° 080100618301 del BANCOOMEVA, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 9 de Diciembre de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y

COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN SALUD ORAL RADICADO 8-9-2022-002155…PLAZO 9 DIC 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro y participar en proyectos de investigación aplicada.	En el desarrollo de actividades a través de la formación al programa de técnicos en salud oral de formación titulada en el mes de MAYO 2022.	Ficha 2394656
2	Entregar al equipo de SOFIA PLUS, la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo	Entregados los documentos a el departamento de Sofía	Entrega de Contrato y póliza
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Se evalúan los aprendices que presentan todos sus documentos completos y estén a paz y salvo con sus competencias	Evaluados en Sofía Plus
4	Certificarse en la competencia de “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” o “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” y aportar el respectivo certificado de aprobado al informe de ejecución contractual con un plazo máximo correspondiente a junio 26 de 2020, así como los procesos que el Sena adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores de acuerdo a lo establecido en la circular 3-2018-000200 del 05/12/2018. El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa	Atendida sugerencia	Atendida sugerencia
5	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor.	Atendida sugerencia	Atendida sugerencia
6	Presentar informe mensual de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato	Se adjunta informe contractual, junto con la cuenta	Informe contractual mes de MAYO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9434463884** de la planilla de aportes a salud pensión y ARL, expedido por aportes en línea correspondiente al mes de ABRIL de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en folios

Cordialmente,

Firma

YAMILE IBETH SANTIAGO ARIZA
Contratista
C.C. No. 45507893

Recibí a satisfacción:

Firma
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
Supervisor(a) Contrato . CO1.PCCNTR.3334798 de 2022
Coordinadora Académica de Salud y Hotelería.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YAMILE IBETH SANTIAGO ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/05/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394656 - SALUD ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir el servicio odontológico según normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. VERIFICAR LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ODONTOLÓGICO SEGÚN LINEAMIENTOS LEGALES

5. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar riesgo bucal según normativa de salud oral
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 126,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 126,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: YAMILE IBETH SANTIAGO ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS