ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] Final [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
2	9	0	3	2	0	2	2

INFORMACION GENERAL

Contratista: WALTER ROJAS ARROYO CONTRATO No. 25725/2022 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 8776736

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ARTICULAR EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN EN MARCO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** 04/02/2022

Vigencia: del 08/02/2022 Hasta: 07/10/2022

Termino de ejecución: del 08/02/2022 Hasta: 07/10/2022

Período Reportado: 16/02/2022 al 15/03/2022

Valor Total $25,747,792.00 **Honorarios:** $25,747,792.00 **Gastos Manutención** $.00

Forma de pago: MES VENCIDO O FRACCIÓN DE MES CON FECHA DE CORTE 15 DE CADA MES, A RAZÓN DE $3.218.474. SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS PERIODOS SE CUENTAN DE 30 DÍAS CALENDARIO EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL PRIMER PERIODO DE PAGO Y EL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
2	ARL	RIESGOS.PROF.COLMENA	02-2022	9432334003	$31,400.00
2	SALUD	SUSALUD SURA E.P.S.	02-2022	9432334003	$160,900.00
2	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	02-2022	9432334003	$206,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
2	$3,218,474.00	$21,671,058.00

No. Cuenta Bancaria: 055-0550029700044265 No. Rubro Presupuestal:

Recibido 9 MAR. 2022

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

el contratista cumplió con el objeto contractual, desarrollando las siguientes actividades:

1. realizar el soporte y/o la atención y/o gestión de incidentes y/o requerimientos que le sean asignados por parte de su líder técnico o quien haga sus veces o asignados por parte de la mesa de ayuda a través de la herramienta glpi o la que defina la entidad, cumpliendo los acuerdos de niveles de servicio (ans) establecidos y haciendo trazabilidad desde el reporte hasta la aprobación por parte del usuario que registro el incidente y/o el requerimiento.

210298, 210290, 210327, 210322, 210323, 210324, 210319, 210340, 210343, 210334, 210337, 210333, 210328, 210330, 210320, 210326, 210341, 210451, 210479, 210461, 210488, 210480, 210467, 210494, 210463, 210481, 210505, 210469, 210519, 210507, 210476. 210534, 210607, 210639, 210668, 210672, 210687, 210694, 210696, 209479, 210779, 208939, 210788, 210792, 210864, 210889, 210905, 210910, 210911, 211015, 210916, 210918, 210922, 210931, 210939, 210942, 210943, 210949, 210998, 210997, 211003, 211089, 211108, 211109, 211101, 211152, 211169, 211174, 211192, 211209, 211213, 211222, 211256, 211282, 211294, 211304, 211326, 211394, 211393, 211395, 211399, 211389, 211391, 211409, 211412, 211427, 211435, 211445, 211426, 211446

http://mesadeayuda.igac.gov.co/glpi/front/ticket.form.php?id= gestionadas.

2. extraer la información del glpi o la herramienta que defina la entidad, los datos relacionados con los incidentes y/o requerimientos asignados y realizar procesos de análisis adjuntando documento que proponga acción de mejora a partir de los lineamientos de gestión de información propios de la subdirección de información.
se realiza reunión cada fin de mes con la coordinadora subdirección de sistemas de información y con la coordinadora de desarrollo. reportes de cada uno de los integrantes de mesa de apoyo, realizando análisis de casos para visualizar posibles tomas de decisiones y mejoramiento con la información expuesta

https:// teams.microsoft.com/ l/ meetup-join/ 19%3ameeting_ywq0mji1yjetmwm5os00ywmwlwezndqtzjc3yzyyn 2zjnzk2%40thread.v2/ 0?context=%7b%22tid%22%3a%22ed49fe9a-6eea47e6-bf52-ee9ecb5da807%22%2c%22oid%22%3a%220420f71c-3994-448ba235-ee447feaeb32%22%7d

3. a partir de la información recolectada de los incidentes reportados a la mesa de ayuda o por su líder técnico o quien haga sus veces, realizar acciones de orden predictivo, con lo cual se detecten o se anticipen posibles fallas que se puedan presentar y afectar el servicio

remotos requerimiento resueltos: 209829, 210687, 209501,211108

4. realizar el registro de la solución a incidentes y/ o requerimientos sobre la herramienta glpi o la que defina la entidad que les hayan sido asignados y que contribuyan al crecimiento de la base de datos de conocimiento

210298, 210290, 210327, 210322, 210323, 210324, 210319, 210340, 210343, 210334, 210337, 210333, 210328, 210330, 210320, 210326, 210341, 210451, 210479, 210461, 210488, 210480, 210467, 210494, 210463, 210481, 210505, 210469, 210519, 210507, 210476. 210534, 210607, 210639, 210668, 210672, 210687, 210694, 210696, 209479, 210779, 208939, 210788, 210792, 210864, 210889, 210905, 210910, 210911, 211015, 210916, 210918, 210922, 210931, 210939, 210942, 210943, 210949, 210998, 210997, 211003, 211089, 211108, 211109, 211101, 211152, 211169, 211174, 211192, 211209, 211213, 211222, 211256, 211282, 211294, 211304, 211326, 211394, 211393, 211395, 211399, 211389, 211391, 211409, 211412, 211427, 211435, 211445, 211426, 211446.

http:// mesadeayuda.igac.gov.co/ glpi/ front/ ticket.form.php?id= gestionadas

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

MIGUEL ANGEL CASTAÑEDA ROCHA

NOMBRE

FIRMA