	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS **(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**	CODIGO: GC-F-015 VERSION: 001 FECHA: OCTUBRE DE 2019

INFORME MENSUAL	**X**	**NÚMERO DE INFORME:**	**3**	**INFORME FINAL:**	**N.A.**
No. CONTRATO:	103 - 2022	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	26 de enero de 2022	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	11 (ONCE) MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL LIDERAZGO DEL ÁREA DE MÚSICAS FOLCLÓRICAS Y URBANAS, Y LA FORMACIÓN MUSICAL CON ÉNFASIS EN SAXOFÓN DEL CENTRO EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ, PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS				
VALOR INICIAL	$40.883.535	**VALOR ADICION**	N.A	**VALOR FINAL**	$40.883.535
CONTRATISTA	RAMIRO IDARRAGA GIL	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	75.096.627	**FECHA INICIO:**	27 de enero de 2022
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	18,18%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	27,27%	**PRORROGA:**	N.A - EXCEPCIONES
PERIODO REPORTE:	27 DE MARZO AL 26 DE ABRIL DE 2022	**SUSPENSIÓN DEL CONTRATO**	N.A - EXCEPCIONES	**FECHA FINALIZACIÓN:**	26 de diciembre de 2022
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$11.150.055	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$7.433.370	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$33.450.165
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N.A	**SI**		**NO**	X
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	N.A - EXCEPCIONES	
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	E1.P_C.MR1: Ampliar a 3700 el número de personas que accede anualmente a los programas de formación artística y cultural		**INDICADOR:**	Cobertura ampliada	
META PRODUCTO:	E1.P_C.MR1-MP04-1: Fortalecer los y programas culturales y artísticos		**INDICADOR:**	Procesos fortalecidos	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO			**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**		
EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**			**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**	

1. Diseñar, planificar, liderar y ejecutar actividades de promoción, difusión, circulación y formación, relacionadas con el área de área de músicas folclóricas y urbanas, y la formación musical con énfasis en saxofón en la Escuela De Formación Artística de Tocancipá.	Lideré con el acompañamiento del Coordinador de Música, la circualción de las agrupaciones del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, de acuerdo a las necesidades sucitadas por parte de la EFAT dentro del periodo. Participé en las grabaciones del Video Cilp Institucional los días: Énfasis Vallenato 6 de abril, Ciudadela Cultural. Grupo de Rock Juvenil 7 de abril, Cludadela Cultural.	ANEXO 1 Registro fotográfico del seguimiento del Área. https://drive.google.com/drive/folders/1tyVbqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
2. Velar porque los servicios prestados satisfagan los requerimientos y necesidades de los usuarios internos y externos suministrando siempre la información acertada acerca de los programas y actividades que desarrolla la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	Velé por suministrar de manera acertada, información de los programas y actividades que desarrolla la Secretaría de Cultura y la EScuela de Formación Artística, tanto a la comunidad, como a los formadores del Área de Músicas Folclórornicas y Urbanas	ANEXO 2: Evidencias Fotográficas
3. Programar los recursos técnicos, físicos, materiales y humanos necesarios para el óptimo desarrollo de los procesos formativos del área bajo su cargo.	Programé los recursos técnicos, físicos y materiales necesarios para el óptimo desarrollo de los diferentes procesos formativos del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, siempre contando con el acompañamiento del Coordinador de Música y del Almacenista. Espacios asignados paras las actividades de los diferentes énfasis del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas. Instrumentos e insumos necesarios, propicios para realizar adecuadamente los diferentes procesos formativos.	ANEXO 3: Espacios y Horarios https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JLPW0RI7X8TTjn5OqpGXVHsT6DqpZ37N/edit?usp=drivesdk&ouid=101005633239899174939&rtpof=true&sd=true
4. Programar las acciones y actividades de formación según las políticas, planes estratégicos, proyectos y metas establecidas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá	Programe acciones de fortalecimiento dentro de las actividades de cada uno de los grupos de Saxofón, para mejorar la interpretación en el instrumento y facilitar en algunos aspectos la técnica individual. Todas las actividades se realizaron de manera presencial y llevando a cabo los protocolos de Bioseguridad dentro del salón de Clase: **INICIACIÓN** Realicé ejercicios de calistenia, como preparación para el inicio de las actividades con el instrumento. Realicé ejercicios de respiración, enfocados en adquirir la resistencia y el control en la inhalación y exhalación del aire, buscando la fluidez con el aire. Fortalecí la lectura rítmica de las figuras (Redondas, blancas, negras), mediante ejercicios con el tudel y con las primeras 5 notas de la escala de Sib bemol real. Afiancé la lectura rítmica con ejercicios del método Primer de Yamaha, ejercicios que permiten fortalecer la embocadura, la respiración y la articulación con el movimiento paralelo de la lengua y el movimiento de los dedos. **BANDA INFANTIL** Fortalecí la técnica instrumental, mediante la realización de ejercicios con las esclas de Sol mayor y Mi menor procurando en conservar un sonido adecuado y sin ondulaciones ajenas al sonido real, logrando maentener el mecanismo y la digitación adecuada en tiempos difernetes y con fiugras acorde al montaje de las diferentes obras para mayor practicidad de las mismas. Fortalecí la lectura a compás partido, identificando el valor de cada figura vista. Realicé de manera adecuada el montaje de las obras "Ceremony, Chant and Virtual, Pasillo, el Profe", resolviendo aspectos de lectura, sonoridad, fraseo e interpretación, se continua mejorando en las frases rítmicas con semicorcheas en la velocidad apropiada para ellos. **BANDA JUVENIL** Fortalecí la técnica instrumental mediante ejercicios con las escalas mayores de Do, Sol, Re, La y Mi y sus relativas menores La, Mi, Si, Fa# y Do#, mejorando la respiración, la emisión sonora, el mecanismo y digitación de las diferentes escalas, mediante el calentamiento se busca realizar ejercicios que permitan que los jóvenes avancen en la correcta interpretación del Saxofón, resolver algunos inconvenientes técnicos de paso. Realicé el montaje de las obras de la Banda Juvenil acordadas con el director, fortaleciendo la lectura de una manera transversal con los calentamientos. Las obras trabajadas fueron "El Sotareño, Raspa y Fligth Of Valor", se debe continuar trabajando el repertorio, para mejorar la interpretación de cada una de las obras y lograr unificar sonoridad, articulación y afinación. **BANDA ESPECIAL** Afiancé el estudio del fortalecimiento técnico, propendiendo en la realización de escalas mayores y menores en todo el registro de instrumento y por grado conjunto, buscando la destreza y la fortaleza en la respiración, mejorando el mecanismo, digitación, interpretación y afinación. EStos ejercicios con las escalas se deben de realizar como rutina para el fortalecimiento técnico con el Saxofón. Enfaticé mi trabajo de lectura en el montaje del repertorio "Danzas Paganas, Las aventuras del Profeso Alex, Balín, Mama mmia, Capricho, Navidad Negra, Suite Avedina", mejorando el trabajo de lectura rítmica, fraseo, digitación e interpretación acorde a lo estipulado por el director de la Banda Especial. Este repertorio será interpretado en retreta dominical el día 24 de Abril en el Parque Principal.	ANEXO 4: Evidencias Fotográficas de la Formación Impartida. https://drive.google.com/drive/folders/1XRi3I8JfErIlWW1yWUEupeice2M-YGko?usp=sharing

5. Planificar, programar y realizar jornadas de capacitación continua para los formadores del equipo de trabajo de acuerdo con las necesidades identificadas en el área.	Programé de manera concertada, jornadas de capacitación donde se evidencia el gran trabajo colectivo que se viene realizando y el gran trabajo individual por parte de todos los formadores con cada uno de sus procesos formativos, aparte de las capacitaciones y charlas se revisó la base de datos, lista de asistencia y documentos de los participantes formalizadno matrícula. Programé también reunión para la capacitación de entrega oportuna de informes, acorde a lo requerido por la Secretaría y documentos de entrega para el segundo Informe. Reunión realizada el 4/04/2022 medio Virtual. Continuamente se tiene contacto con los Formadores resolviendo inquietudes y observaciones con respecto al trabajo llevado a cabo y a los requerimientos que solicita el Coordinador de Música.	ANEXO 5. Evidencia fotográfica de Reunión del Área. Anexo Fotográfico #5
6. Planear, programar y organizar junto con la coordinación del programa de música, el cronograma de actividades y clases de acuerdo a los requerimientos y necesidades de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) y los usuarios de la misma	Organicé con el coordinador de Música, el cronograma de actividades del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas y se actualizó el horario de clases de acuerdo a las necesidades del programa de Música de la EFAT.	ANEXO 6: Horario del Área. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yzPeQPkm9hzXukGTxUBftbOk7YUIS01H/edit?usp=sharing&ouid=101005633239899174939&rtpof=true&sd=true
7. Garantizar y verificar permanentemente la cobertura requerida por la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) en los diferentes procesos formativos del área bajo su responsabilidad, verificando y actualizando mensualmente, con información completa, clara y veraz, la Base de Datos de la población beneficiada, haciendo entregas oportunas de los formatos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad y el supervisor del contrato	Veriqué permanentemente la cobertura del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, actualizando las respectivas inscripciones de los diferentes énfasis con cada Formador. Este periodo se tiene un incremento de 175 a 202 participantes en los diferentes énfasis. Se tiene pendiente el registro de otros participantes y entrega de entrega de documentos de los participantes recién inscritos. Dentro del énfasis de Saxofón se amplió la cobertura de 24 a 30 participantes, 10 alumnos de Pre Banda, 2 alumnos de Pre Infantil, 4 alumnos de Banda Infantil, 7 alumnos de Banda Juvenil y 7 Alumnos de Banda Especial. Todos Activos.	ANEXO 7: Base de Datos y Lista de Asistencia de Saxofones. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fyljeDsFSzRz9I5PXIHN9L9O6DuQ5QH7h5LI1I_KwHg/edit?usp=sharing https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fyljeDsFSzRz9I5PXIHN9L9O6DuQ5QH7h5LI1I_KwHg/edit?usp=sharing
8. Apoyar la verificación del cumplimiento de las actividades asignadas a los formadores del área que lidera, realizando seguimiento a los procesos formativos y a la entrega oportuna de la información, formatos y documentos requeridos.	Verifiqué el cumplimiento de las actividades asignadas a los formadores de área, mediante el seguimiento de cada uno de los proceso formativos, donde se evidenció el avance de cada una de las agrupaciones del Área, realicé acompañamiento en la actualización de horarios, lista de asistencia y base de datos, Así mismo se diligencian los formatos establecidos y requeridos por la Secretaria y la Escuela de Formación. Acompañé el proceso formativo de la Orquesta Tropical los día 30/03/2022, 5/04/2022, evidencié el gran avance en el repertorio, el interés por la agruapción y responsabilidad en los ensayos. Acompañé el proceso formativo de la agrupación Big Band Kids el dia 1/04/2022, se evidencia el compromiso por parte del director con la agrupación se trabaja por parciales, para nivelar las diferentes cuerdas de la Big Band. Acompañé el proceso del énfaisis de Vallenato los días 6/04/2022 y 20/04/2022, se nota el compromiso por parte de la formadora con la enseñanza del género Vallenato, se interpretan canciones al gusto de los estudiantes para que haya un buen avance y se disfrute de las diferentes clases con la maestra. Acompañé el proceso de la agrupación de Rock Juvenil el día 7/04/2022, donde se realiza el video Clip INstitucional, se evidencia el interés y el compromiso en cada una de las actividades. Acompañé los procesos formativos de las agrupaciones de Rock Infantil y Pre juvenil, el día 12/04/2022, se evidecnia la calidd musical que se ha venido obteniendo con cada una de ellas y el compromiso por parte de los formadores para realizar el montaje de canciones acorde al nivel y al gusto de los estudiantes. Acompañé el proceso del énfasis de Guitarra Eléctrica, donde se evidencia el grantrabajo de inicación que se viene trabajando por parte del formador con los estudiantes, trabajo de posición mano izquierda y manejo del pick.	ANEXO 8: Evidencias Fotográficas de Actividades y acompañamiento https://drive.google.com/drive/folders/1tyVbqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
9. Brindar asesoría técnica dentro de su especialidad cuando así lo requiera la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de música y participar en el diseño de los contenidos artísticos y otros documentos similares de acuerdo al área bajo su cargo.	Brindé la asesoria técnica a los grupos del énfasis de Saxofón, logrando avanzar satisfactoriamente en el manejo del aire, mecanismo, digitación, embocadura y respiración, elementos primordiales para interpetar correctamente el Saxofón. Se continua con el seguimmiento del Pensum Académico propuesto. En el Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, brindé acompañamiento y asesoría a cada uno de los formadores con sus agrupaciones y clases individuales mediante el pensum diseñado por cada formador para la enseñañza de cda uno de los énfasis.	ANEXO 9: Evidencias Fotográficas de Reuniones. Ver anexo fotgráfico #5

10. Programar y presidir reuniones periódicas con los formadores del área, participantes, padres de familia y comunidad en general, informando a la coordinación del programa de música el resultado de las mismas	Programé reuniones con los formadores del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, reiterando el compromiso y responsabilidad con la entrega de docuentos y requerimientos exigidos por el Coordinador de Música y la Secretaría de Cultura y Patrimonio. Reunión del Área 4/04/2022 Capacitación de entrega segundo informe. Documentos requeridos del Informe. Fechas de Entrega. Actalización de Base de Datos. Estudiantes activos con documentación en el Drive, acorde a las listas de asistencia. Actualización de Horarios.	ANEXO 10: Evidencias Fotográficas de Reuniones. Ver anexo fotográfico #8
11. Apoyar la gestión con organismos e instituciones culturales con el fin de visibilizar los productos artísticos relacionados con el área de formación	Durante este periodo nos se realizó gestión con Instituciones Culturales, sin embargo se realizó con el Área de Músicas Folcóricas y Urbanas el video Cilp Institucional con las agrupaciones de Vallenato, Grupos de Rock Juvenil, Big Band, Grupo de Rock Pre juvenil, Orquesta Tropical.	ANEXO 11: Evidencias Fotográficas de acompañamiento a las actividades. https://drive.google.com/drive/folders/1tyVbqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
12. Servir de interlocutor entre la coordinación del programa de música, los formadores del área, participantes, padres de familia, comunidad en general, y la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Tocancipá	Serví como interlocutor entre la coordinación y formadores, velando por el cumplimiento de mis obligaciones contractuales como líder, motivando, guiando y fortaleciendo e incentivando a cada uno para el crecimiento individual y colectivo con cada uno de los énfasis a sus cargos. Se ha tenido muy buena percepción por parte de los formadores y se ha incrementado el número de participantes, acorde a las necesidades de cada formador.	ANEXO 12: Evidencias Fotográficas de Reuniones https://drive.google.com/drive/folders/1snmHfLRpo4ADAcC9mDH9vrTILfxhzyt9?usp=sharing
13. Acordar con el supervisor del contrato y con el responsable del almacén de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), el préstamo de instrumentos, accesorios, equipos, mobiliario y demás materiales necesarios para el normal desarrollo de las actividades	Acordé con el supervisor del contrato y con el responsable del Almacén, el préstamo de instrumentos, accesorios y espacios, para el normal desarrollo de las diferentes actividades realizadas por los formadores, se hace necesario el arreglo del sonido para la realización de los ensayos de la Big Band, Orquesta Tropical, Grupos Vallenatos y las agrupaciones de Rock, ya que los equipos que se utilizan no son los adecuados para algunos instrumentos y las Voces.	ANEXO 13: Evidencias Fotográficas de Actividades. https://drive.google.com/drive/folders/1tyVbqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
14. Asistir y participar en las diferentes actividades artísticas, culturales y logísticas programadas por la Administración Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) y la coordinación del programa de música, suministrando la información que le sea requerida en relación a los proceso formativos del área que lidera	Asistí a las diferentes actividades progrmadas por la Escuela de Formación Artística, para la grabación del Video Cilp Institucional los días 6, 7, 11, 22, 24 de abril, en las Instalaciones de la Ciudadela y el auditorio de la Casa de la Cultura.	ANEXO 14: Registro Fotográfico https://drive.google.com/drive/folders/1tyVbqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
15. Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades o aquellos que le sean solicitados sobre el funcionamiento del área que lidera, reflejando los avances, estrategias implementadas, planes de mejoramiento, recursos utilizados, etc	Elaboré el informe #3 correspondiente al periodo de Marzo - Abril, velando por la estética y la buena presentación del mismo, evidenciando avances y estrategias empleadas para el fortalecimiento de los énfasis del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas y evidenciando el avance de los grupos de Saxofones, de las diferentes agrupaciones Sinfónicas	ANEXO 15: Evidencia Carpeta del Informe. https://drive.google.com/drive/folders/1CVoU6jglyu4F1qAyOmN6_mT-nyz-0WHD?usp=sharing

16. Mantener comunicación constante y efectiva con la coordinación del programa de música, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá y demás miembros de la Secretaría de Cultura y Patrimonio a través de los diferentes medios como: correo electrónico, mensajería instantánea, redes sociales, llamadas telefónicas, etc.; garantizando un correcto uso de estas herramientas de comunicación.	Mantuve comunicación constante y efectiva con el Coordinador de Música y la directora de la EFAT, a través de los diferentes medios electrónicos, mensajería instantanea y en reuniones citadas para brindar información. Reunión 1/04/2022 Coordinador de Música. Retroalimentación de los Líderes en cuanto a metas y proyección. Planeación de actividades Institucionales, Festivales, Conciertos, para el crecimiento y fortalecimiento de las agrupaciones. Actualización de Horarios. Permisos y novedades de parte de los Formadores por escrito. Revisión del segundo informe de los formadores. Reunión 12/04/2022 Coordinador de Música Capacitación de nuevas carpetas para guardar información precisa de requerimientos y demás documentos necesarios para la organización de las diferentes Áreas de Música.	ANEXO 16: Evidencia Fotografía de Reuniones. Ver anexo fotográfico #5 y 8.
17. Informar previamente a la coordinación del programa de música o a la coordinación de la Escuela de Formación Artística (EFAT), sobre las actividades programadas por el área que lidera	Informé al coordinador del programa de Música sobre los eventos y demás actividades que se tienen pensadas para fortalecer las agrupaciones del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas dentro y fuera del Municipio, con mayor relevancia para la Escuela de Formación Artística.	ANEXO 17: Evidencia Formato de Eventos del Área. https://drive.google.com/drive/folders/1cdtazB92oxwEwesETdALHYbZoWrVB0Lg?usp=sharing
18. Mantener en buen estado los bienes, equipos y materiales, así como los espacios físicos asignados para el desarrollo de las actividades reportando a la coordinación del programa de música cualquier anomalía.	Mantuve en buen estado los Saxofones asignados para el desarrollo de las actividades, al igual que realicé la verificación con los formadores del Área a mi cargo sobre el buen estado de los instrumentos, acessorios y espacios que se tienen para fortalecer las diferentes agrupaciones.	ANEXO 18: Evidencias Fotográficas. https://drive.google.com/drive/folders/1XRi3l8JfErlIWW1yWUEupeice2M-YGko?usp=sharing
19. Cumplir con las normas y procedimientos en materia de bioseguridad, establecidos por la norma	Cumplí con las normas de Bioseguridad, manteniendo el distanciamiento dentro ddel salón, aplicación de gel y de alcohol tanto para los niños y jóvenes, como para la limpieza de los instrumentos.	ANEXO 19: Evidencias Fotográficas. https://docs.google.com/document/d/1jkqzlomHNfXUCBCM3TPe2oOMrBzdA8ja/edit?usp=sharing&ouid=101005633239899174939&rtpof=true&sd=true
20. Prestar los servicios para los cuales fue contratado de acuerdo con el cronograma y espacios acordados con el supervisor del contrato.	Presté mis servicios como Formador de Saxofones y Líder del Área de Músicas Folclóricas y Urbanas, acorde al cronograma y espacios acordados con el supervisor del contrato, velando por el compromiso y sentido de pertencia con la Esuela de Formación Artística y la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	ANEXO 20: Horarios. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yzPeQPkm9hzXukGTxUBftbOk7YUIS01H/edit?usp=sharing&ouid=101005633239899174939&rtpof=true&sd=true
21. Participar de las actividades y eventos programados por la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato.	Participé de las actividades requeridas para el Área por parte de la Maestra Claudia directora de la EFAT, para la grabación del Video Clip Institucional en los días emncionados en la obligación contractual contractual #14.	ANEXO 21: Registro Anexo Fotográfico https://docs.google.com/document/d/1jkqzlomHNfXUCBCM3TPe2oOMrBzdA8ja/edit?usp=sharing&ouid=101005633239899174939&rtpof=true&sd=true

22. Brindar acompañamiento permanente a los participantes de su énfasis, agrupación y/o área, durante los eventos y representaciones dentro y fuera del municipio, así como mostrar un comportamiento acorde con los valores institucionales adoptados en el manual de convivencia de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá		Brindé acompañamiento a las agrupaciones y a los diferentes énfasis en las diferentes actividades dadas en las aulas de clases, evidenciando el gran trabajo formativo que vienen desarrollando los formadores y el gran avance por pare de los estudiantes dentro de sus énfasis.			ANEXO 22: Evidencia Fotográfica de Acompañamiento https://drive.google.com/drive/folders/1tyVoqNm1gw6iK4LSTX0o4ZW6djnVEpMZ?usp=sharing
23. Las demás funciones que el municipio o supervisor considere pertinentes de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el objeto contractual		Durante este periodo estuve en comunicación constante con la Directora de la EFAT, el Coordinador de Música y la Lider de Vientos y Percusión, para los requerimientos que se sucitaron en su momento.			ANEXO 23: Evidencias del Informe. https://drive.google.com/drive/folders/1zqlQcdjdg0ixD0cJGdHqAHjKWg2Ja--0?usp=sharing
NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	6	**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	4	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI
OBSERVACIONES:		Durante este periodo estuve atento a los requerimientos de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, de la Coordinación de Música y de la Líder de Vientos y Percusión, al igual que como Líder acompañé todos los procesos formativos de los diferentes énfasis del Área de Músicas Folcóricas y Urbanas.			
FECHA DE PRESENTACIÓN:		27 de abril de 2022	**FIRMA CONTRATISTA**	**RAMIRO IDARRAGA GIL** **C.C 75.096.627**	
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:		**OBSERVACIONES:**		**GUILLERMO GORDILLO GALÁN** **SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO**	

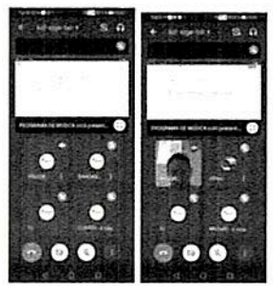
ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE TOCANCIPÁ
PROGRAMA DE MÚSICA – LÍDERES DE ÁREA
FORMATO DE ANEXOS

1. ANEXOS FOTOGRÁFICOS

		
1. Clase alumnos de Saxofón Pre banda 28/03/2022	**2. Clase Saxofón Pre Infantil 30/03/2022**	**3. Acompañamiento Proceso Orquesta tropical 30/03/2022**
		
4. Acompañamiento Saxofones Big Band Klds 1/04/2022	**5. Reunión del Área Músicas Folclóricas y Urbanas 4/04/2022**	**5. Clase alumnos de Saxofón Pre band 5/04/2022**

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE TOCANCIPÁ
PROGRAMA DE MÚSICA – LÍDERES DE ÁREA
FORMATO DE ANEXOS

2. ANEXOS FOTOGRÁFICOS

		
7. Acompañamiento grupo de Rock Juvenil 7/04/2022	**8. Reunión Coordinador de Música 12/04/2022**	**9. Clase Saxofones Banda Juvenil 13/04/2022**
		
9. Clase Saxofones Pre Banda 19/04/2022	**11. Acompañamiento Énfasis Vallenato 20/04/2022**	**12. Clases Saxofones Banda Especial 20/04/2022**

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MÚSICA	ÁREA:	VIENTOS Y PERCUSIÓN
FORMADOR:	RAMIRO IDARRAGA GIL	MES:	DEL 27/03/2022 AL 26/04/2022

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																						
		29	30	31	1	5	6	7	8	12	13	19	20	21	22	26								
1	Juan Diego Suarez Salamanca	√		√		√		√		√	√	√				√								
2	Julián Stiven Henao Reyes	√		√		√		√		√	√	√				√								
3	Danna Sofía Castro Sánchez	√		√		√		√		√	√	√				√								
4	Keidy Samantha González Rodríguez	√		√		√		√		√	P	P				√								
5	Laura Juliana Neme Medina	√		P		√		P		√	√	√				√								
6	Gerónimo Bernal Camacho	√		√		√		√		√	√	P				√								
7	Juan Diego Umbarila Castelblanco	√		√		√		√		√	√	P				√								
8	Fergie Valentina Fernández Maldonado	√		√		√		√		√	√	√				√								
9	Davids Sebastián Jojoa Chinchilla	√		P		√		√		√	√	P				√								
10	Isabella Bahamon Moreno		√		√		P		√	√	√		√		√									
11	Sebastián Felipe Arias peindado		√		√		√		√	P	√		√		√									
12	Stefany Alenjandra Cobos Varela	√		P		P		P		P	P	√				√								
13	Sara Mariana Martinez Manosalva		√				√			P	P		√											
14	Dilam Mateo Forero Pérez		√				P			√	√		P											
15	Sthefany Daniela Rodriguez Solano		√				√			√	√		√											
16	Kevin Esteban Bermúdez Díaz		√				√			√	√		√											
17	Julián Esteban Chacón Sandoval				√				√	√	√				√									
18	Jerónimo LInares Perez				√				√	√	√				√									
19	Camilo Alejandro Redondo A.				P				√	√	P				√									
20	Daniel Santiago Verano Torres				P				P	P	P				√									
21	Valentina Linares Perez				√				√	√	√				√									
22	NIcolás Fabián Rubiano				√				√	√	√				√									
23	Leidy Juliana Cárdenas Ortíz				P				√	√	√				√									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

10

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MÚSICA	ÁREA:	VIENTOS Y PERCUSIÓN
FORMADOR:	RAMIRO IDARRAGA GIL	MES:	DEL 27/03/2022 AL 26/04/2022

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																						
		29	30	31	1	5	6	7	8	12	13	19	20	21	22	26								
24	Carol Alejandra Ramirez Camino	√				P				P		√			√									
25	Breiner NIcolás Pachón Cañas		√	√			√	√					√	√		√								
26	Wilmer Andrés Arevalo Guerrero		√				√						√			√								
27	Juliana Sarmiento											√			√									
28	Hayder Mariño											√	√		√	√								
29	Santiago Cifuentes											√			√	√								
30	Maryuri Garnica											√			√	√								

Asistió: √	No Asistió: X	Permiso: P	Retraso: R