ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de sus diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En este periodo no se realizó actividad relacionada concerniente a esta línea.
2. Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.	4 de abril: Se diligencio y envió la encuesta de satisfacción referente a la charla de enfoque diferencial. Actividad que se desarrolló vía virtual. Se hizo participe de la reunión de cambio de estado de los PER con condiciones jurídicas y ausentes. Se hizo participe de la reunión de seguimiento a los casos de violencia basadas en género y violencia intrafamiliar que se han identificado en los escenarios de reincorporación en la región de Urabá y el Darién. 5 de abril: Se diligenciaron las planillas FA (Formación Académica) del mes de marzo del programa maestro itinerante, la cual fue aprobada por el coordinador zonal del programa de la UNAD en Urabá. Las planillas fueron entregadas agestión documental al igual que el FUID donde se relacionaron cada uno de los folios entregados. Se realizo la solicitud de expensa de la primera quincena de mayo. 6 de abril: Durante el mes vigente (abril) se hizo participación en el dialogo en salud sobre vacunación con MINISALUD. Actividad que se desarrolló vía virtual. Se hizo el diligenciamiento de la encuesta sobre procedimientos de traslados de la población asignada. Actividad que se desarrolló vía virtual. 7 de abril: Se envío al profesional de salud del GT, la solicitud de traslado de portabilidad para el PER de coda: 60-02065, quien se encuentra participando del entorno productivo de maquinaria amarilla en la Unión Valle del Cauca. Se participó en la reunión misional del GT Urabá, con participación de los asesores, asesor jurídico, profesional administrativo, reintegradores y facilitadores, donde se hablaron sobre: GESTION DOCUMENTAL, ENTREGAS PLANILLAS, SALUD, CORRESPONSABILIDAD, MASTRO ITINERANTE, temas ADMINISTRATIVOS y temas de MISIONALIDAD, entre otro. Se envío a la asesora de corresponsabilidad el reporte de con la información solicitada de los PER referenciados en la base matriz, de la búsqueda de vinculación laborar actividades, en la cual se manifestó que en la actualidad ninguno de ellos se encuentra interesado en ello. Dicha información fue enviada a la profesional de corresponsabilidad. Se realizo entrega documental de la planilla RA_PS_Blanco Johilen_04_01 y su respectivo FUID_PLANILLA PSICO_04-01 a gestión documental. 8 de abril: Se hizo presencia y participación en la jornada de bienestar, realizada para el equipo de trabajo del GT Urabá. 9 de abril: Se realizo participación en la reunión de seguimiento al equipo de impulso del ITC de la bascula del corregimiento de San José de Apartadó, en la cual se reestructuración de integrantes del comité de impulso con sus respectivas funciones, de igual forma se programó la próxima actividad para realizar el convite en el mantenimiento de la báscula. Se realizo participación en la actividad de socialización del taller de proyecto de vida a cargo por la agencia de empleo del SENA en el corregimiento de San José de Apartadó dirigido a la población en proceso de reincorporación. 12 de abril: Se diligencio la base de familiares de fallecidos (ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIARES DE EXINTEGRANTES FALLECIDOS) y fue enviada al orientador del proceso de reincorporación para su respectiva gestión ante la solicitud de la JEP. Se reviso el documento de ARCHIVO DE CONSULTA 11-04-2022 -NUEVO V2 para verificar las novedades en los desembolsos de los PER. 18 de abril: Se realizo la entrega documental del FUID_Psicosocial_04_02 concerniente a las planillas RA_PS_Blanco Vargas_04_02 y RA_PS_Blanco Vargas_04_03. Se solicito al orientador productivo del GT información referente a la situación del fortalecimiento de los PRE-PP-33602 pendientes por los recursos a cargo de FEGACESAR y que en su momento recibieron asistencia técnica para ello. Se envió al orientador del proceso de reincorporación del GT un correo informando que luego de socializar la propuesta de los entornos productivos, no se tenia a la fecha ningún PER interesado en postularse a estas. 19 de abril: Se realizo la visita de seguimiento a la unidad productiva PRE-PP-34166 en la vereda el Cuchillo, que se encuentra ubicada en el sector rural y funciona con la producción de cerdos de engorde para la comercialización. La visita se hizo con la intención de verificar el estado de los activos entregado en la implementación de proyecto productivo y el manejo que el PER le está dando para el óptimo funcionamiento de este.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	20 de abril: Se realizo la visita de seguimiento a la unidad PRE-PP-33602 en la vereda la Unión, que se encuentra ubicada en el sector rural y funciona con la producción de cerdos de engorde para la comercialización. La visita se hizo con la intención de verificar el estado de los activos entregado en la implementación de proyecto productivo y el manejo que el PER le está dando para el óptimo funcionamiento de este. Se envió al orientador del proceso de reincorporación el listado de los niños interesados en participar del entrono protector, el cual pretende funcionar en la vereda la Unión del corregimiento de San José de Apartadó. 21 de abril: Se realizo la solicitud de apoyo al Call Center para contactar a los PER que no se han presentado en las actividades programadas durante el mes de abril. Se emitió un correo electrónico notificando el retaso en el apoyo de la entrega a gestión documental del acta de entrega de bienes e insumos del PRE-PP-35190 SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE CACAO (COOMUFUPAZ) DABEIBA, manifestando que ha habido un retraso en la entrega debido a la falta de la factura de venta, la cual es responsabilidad de la COOPERATIVA y el profesional encargado de esta JUAN CAMILO RESTREPO, y esta no se ha anexado a la carpeta (Acta de entrega de Bienes e insumos). 22 de abril: Al revisar el documento de respuesta del estado de los desembolsos de los fortalecimientos productivos a causa de la solicitud realizada el día 21 de abril, se evidencio que la base de avances enviada por FEGACESAR presentaba novedades en la solicitud de los bienes e insumos del PRE-PP-33602 y se procedió a enviar el plan de inversión solicitado para este PRCI para aclarar el tema antes de realizar la inversión. Se envió al profesional de comunidades el avance de las actividades realizadas en las diferentes iniciativas comunitarias que se desarrollan en el corregimiento de San José de Apartadó. 25 de abril: Se realizaron las legalizaciones de las salidas realizadas a las veredas: El Cuchillo, la Unión y el Cerro. Se hizo apoyo en la revisión de la carpeta para presentar el PRE-PP- 36497. Se envió la solicitud de expensa de la segunda quincena de mayo. 27 de abril: Se envió a gestión documental el FUID_Psicosocial_04_03 de la planilla física (RA_PS_Blanco Vargas_04_04) para su respectiva gestión. Se envío al profesional especializado del GT el reporte del pago de la seguridad social del mes de abril
	28 de abril: Se envió el reporte de las cifras de reincorporación del mes de abril. Se dio respuesta a la atención transitoria realizada. 29 de abril: Se hizo participación en la capacitación de sistemas de gestión integrado y salud en el trabajo. Se realizo la inscripción en el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. Se realizo el registro de inscripción a la jornada de sensibilización para preauditorias y auditorias de CERT. Se hizo participación en el instructivo de orientación para aplicar el instrumento de subsidio de vivienda a la población priorizada. Se envió al profesional jurídico del GT, el reporte de gestión realizada con relación al tramite de libretas militares. Se envió a gestión documental el FUID_Psicosocial_04_04_ correspondiente a la planilla física (RA_PSICO_Blanco Johilen_04_05_ INASISTENCIA). Se realizaron los ajustes pertinentes al PRE-PP-36415. Se hizo revisión de la plantilla de SIGOBII en la cual se dio tramite a la correspondencia del mes de abril. 30 de abril: Se envió al asistente de información Jaime Alberto Cortes el reporte fotográfico del estado de los equipos asignados del mes de abril. Durante el periodo contractual se realizó atención psicosocial en 42 actividades empleando los códigos Edu_2, Psico_2 y Fam_1, donde se registraron 42 PER, 40 de la población asignada y 2 de asistencia transitoria. con asistencia y 3 con inasistencia, estas asistencias se realizaron por medio del aplicativo ARPA y planilla de física. Las codas 60-00796, 60-02677 y 60-03198, no se presentaron a ninguna de las actividades que se les han invitado, por ende, se reportan las inasistencias. EVIDENCIAS: Encuesta_REnfoque_Diferencial-04042022 AR_Comité_Estados_PER_0404.2022 LA_COMITÉ_CAMBIO_ESTADOS_040042022 AR_VBG_0404.2022 LA_COMITÉ_SEG_VBG_040042022 FUID_Seguimientos_FA_Marzo

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	Plantilla_solicitud_Expensa_1Mayo Dialogo_Vacunacion_MINISALUD Encuesta_Procedit_Traslado Poblacion SOLICITUD DE TRASLADO DE PORTABILIDAD_UNION VALLE Acta_de_reunion_MISIONAL 7 ABRIL LA_REUNION MISIONAL_07042022 Inclusion Laboral_PER_Abril FUID_PLANILLA PSICO_04-01 Jornada de Bienestar_08042022 AR_ITC _BÁSCULA_09-04-2022 LA_ITC _BÁSCULA_09-04-2022 LA_ PROYECTO DE VIDA_9042022 Auto 067 JEP - Estrate_acompa_familiares de exi_ fallecidos ARCHIVO DE CONSULTA 11-04-2022 -NUEVO V2 RPT_FEGASECAR FORTALECIMIENTO SOLICITUD INFORMACION DE ENTREGA DE FORTALECIMIENTO ALBA NELY FUID_Psicosocial_04_02 RE ENTORNOS_PRODUCTIVOS_2022 Vereda-Cuchillo_19042022 Vereda-La Union_20042022 CAMPAÑA_CALLCENTER_Abril LISTADO DE NIÑOS PARA ENTORNO PROTECTOR_UNION PRE-PP-35190 SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE CACADO (COOMUFUPAZ) DABEIBA INFORMACION_FORTA_PRE-PP-33602 AVANCES_COMUNIDADES_22042022 LG_CONSECUTIVO 2-2081_Vereda Cuchillo LG_CONSECUTIVO 2-2082_Vereda La Unión
	LG_CONSECUTIVO 2-2083_Vereda El Cerro Revision carpeta_PRE-PP-36497 SOLICITUD EXPENSA 2da MAYO FUID_Psicosocial_04_03 (RA_PS_Blanco Vargas_04_04) Plantilla_Seuridad_Social_Abril Plantilla_CifrasReincorporacion_Abril SOLICITUD DE ATENCIÓN TRANSITORIA CAPA_SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO Y SALUD EN EL TRABAJO INS_CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN JORNADA_SENSIBILI_PARA PREAUDITORIA Y AUDITORIAS DE CERT ORIEN_ APLICACIÓN INSTRU_SUBSIDIO_VIVIENDA Reporte_gestión Libreta Militar FUID_Psicosocial_04_04_(RA_PSICO_Blanco Johilen_04_05_ INAS) Ajuste_PRE-PP-36415 Plantilla_SIGOBII_Abril EQUIPO Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO_Abril Reporte_asist_SIRR_abril
3. Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 01 hasta el 30 de abril de 2022 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá:

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
Psico_2	La PER acudió a una asesoría individual presencial, en al cual se hizo socialización de los pasos y requisitos para el trámite de la libreta militar, en la cual los interesados y no interesados firmaron un acta donde se comprometían o no a entregar los documentos requeridos para dicho trámite.	12
Edu_2	La PER acudió a una asesoría individual presencial, se realizó socialización de las ofertas de los entornos productivos ofrecidos.	30
Fam_1	La PER acudió a una asesoría psicosocial transitoria de forma individual y presencial, por motivos de viaje.	1

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

CODIGO	JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE REINCORPORACIÓN
60-00796	La PER fue convocada telefónicamente y a través de mensaje por WhatsApp para su participación en asesoría individual para la realización de la actividad psicosocial del respectivo mes, sin embargo, la PER no respondió al llamado y no asistió. Por tanto, se desconocen los motivos de la inasistencia.
60-02677	La PER fue convocada telefónicamente y a través de mensaje por WhatsApp para su participación en asesoría individual para la realización de la actividad psicosocial del respectivo mes, sin embargo, la PER no respondió al llamado y no asistió. Por tanto, se desconocen los motivos de la inasistencia.
60-03198	La PER fue convocada telefónicamente y a través de mensaje por WhatsApp para su participación en asesoría individual para la realización de la actividad psicosocial del respectivo mes, sin embargo, la PER no respondió al llamado y no asistió. Por tanto, se desconocen los motivos de la inasistencia.

Durante el periodo contractual se realizó atención psicosocial en 42 actividades empleando los códigos Edu_2, Psico_2 y Fam_1, donde se registraron 42 PER, 40 de la población asignada y 2 de asistencia transitoria. con asistencia y 3 con inasistencia, estas asistencias se realizaron por medio del aplicativo ARPA y planilla de física. Las codas 60-00796, 60-02677 y 60-03198, no se presentaron a ninguna de las actividades que se les han invitado, por ende, se reportan las inasistencias.

EVIDENCIAS:
Reporte_asist_SIRR_abril
FUID_PLANILLA PSICO_04-01
FUID_Psicosocial_04_02
FUID_Psicosocial_04_03 (RA_PS_Blanco Vargas_04_04)
FUID_Psicosocial_04_04(RA_PSICO_Blanco Johilen_04_05_ INAS)

4. Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar, a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que permita el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento al proceso de reincorporación, que se desarrollen en el espacio de atención designado.

Durante el periodo comprendido entre el 01 hasta el 30 de abril, se realizó la vinculación en los componentes del proceso de reincorporación:

Total, IF Asignados	43	
Total, Hombres	29	67,44%
Total, Mujeres	14	32,55%

Acceso Asignación Mensual: Se verificó la base de desembolsos y se atendieron las novedades de desembolso de asignación mensual de las PER:

CODIGO	OBSERVACIÓN
60-06578	Limitante jurídica
60-02123	Limitante jurídica
60-03198	Ausente

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

Salud: a la fecha del periodo de corte en el componente de salud se cuenta con la siguiente información de la población asignada:

		# De IF	% de IF
Salud	Afiliados	43	100,00%
	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	42	97.67%
	Régimen Contributivo	1	2.32%

Vinculación académica: durante este periodo no, se realizaron vinculaciones académicas, solo se realizaron los seguimientos FA de los PER vinculados, los cuales son:

Matricula de FA: A la fecha de seguimiento se encuentran vinculados a FA:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA O MODELO EDUCATIVO	NUMERO DE PER MATRICULADOS EN EDUCACIÓN	NIVEL EDUCATIVO ACTUAL
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	1	CICLO 6
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	9	CICLO 5
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	11	CICLO 4
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	2	CICLO 3
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	1	CICLO 2

Formación para el trabajo y desarrollo humano: A la fecha de cierre del presente informe no, se cuenta con el registro de matrículas FTP de ningún PER.

Se realizo la socialización de los entornos productivos a la población objeto y no se conto con PER interesados para ello, lo cual fue notificado al orientador del proceso de reincorporación del GT.
EVIDENCIAS:
ARCHIVO DE CONSULTA 11-04-2022 -NUEVO V2
NOVEDADES_DESEMBOLSO_ABRIL
FUID_Seguimientos_FA_Marzo
RE ENTORNOS_PRODUCTIVOS_2022

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

5. Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas dentro de los Programas, Proyectos y Estrategias lideradas por la ARN, teniendo en cuenta sus intereses, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.	18 de abril: Se solicito al orientador productivo del GT información referente a la situación del fortalecimiento de los PRE-PP-33602 pendientes por los recursos a cargo de FEGACESAR y que en su momento recibieron asistencia técnica para ello. 21 de abril: Se emitió un correo electrónico notificando la demora en el apoyo de la entrega a gestión documental del acta de entrega de bienes e insumos del PRE-PP-35190 SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE CACAO (COOMUFUPAZ) DABEIBA, manifestando que ha habido un retraso en la entrega debido a la falta de la factura de venta, la cual es responsabilidad de la COOPERATIVA y el profesional encargado de esta JUAN CAMILO RESTREPO, y esta no se ha anexado a la carpeta (Acta de entrega de Bienes e insumos). 22 de abril: Al revisar el documento de respuesta del estado de los desembolsos de los fortalecimientos productivos a causa de la solicitud realizada el día 21 de abril, se evidencio que la base de avances enviada por FEGACESAR presentaba novedades en la solicitud de los bienes e insumos del PRE-PP-33602 y se procedió a enviar el plan de inversión solicitado para este PRCI para aclarar el tema antes de realizar la inversión. 25 de abril: Se hizo apoyo en la revisión de la carpeta para presentar el PRE-PP- 36497. 29 de abril: Se realizaron los ajustes pertinentes al PRE-PP-36415 presentado en el mes de marzo, la información fue enviada el profesional productivo del GT. EVIDENCIAS: RPT_FEGASECAR FORTALECIMIENTO SOLICITUD INFORMACION DE ENTREGA DE FORTALECIMIENTO ALBA NELY PRE-PP-35190 SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE CACADO (COOMUFUPAZ) DABEIBA INFORMACION_FORTA_PRE-PP-33602 Revision carpeta_PRE-PP-36497 Ajuste_PRE-PP-36415
6. Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la convivencia, la construcción de paz y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales priorizados en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.	9 de abril: Se realizo participación en la reunión de seguimiento al equipo de impulso del ITC de la báscula del corregimiento de San José de Apartadó, en la cual se reestructuración de integrantes del comité de impulso con sus respectivas funciones, de igual forma se programó la próxima actividad para realizar el convite en el mantenimiento de la báscula. NUEVO COMITÉ DE IMPULSO DE LA BASCULA DEL ITC.

Nombre	Ubicación	Participación comunitaria
Isabel Zapata	V. el Cuchillo	Presidente JAC
Wilmar Darío Tuerquita	Centro poblado SJA	Excombatiente
Elvia Maria Cataño Serna	Centro poblado SJA	Excombatiente

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	Compromisos realizados en la reunión: Los asistentes a la reunión se comprometieron de participar activamente del convite que se llevará a cabo en las instalaciones de la báscula el día sábado 14 de mayo 22 de abril: Se envió al profesional de comunidades el avance de las actividades realizadas en las diferentes iniciativas comunitarias que se desarrollan en el corregimiento de San José de Apartadó. 30 de abril de 2022: Se hizo participación en una reunión convocada por la orientadora territorial de la OIM Lilian Johana Lemos junto con otros orientadores territoriales de la OIM (Andres Felipe Gutierrez y Jimena Gómez López) en donde brindaron información sobre los avances de la ERC (Estrategia de Reincorporación Comunitaria) en el corregimiento San José de Apartadó. La orientadora territorial de la OIM Lilian Johana Lemos dio inicio a la reunión socializando la siguiente información: La ruta metodológica de las agendas territoriales va de la siguiente manera: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO: Se han abordado tres encuentros comunitarios, a saber: Juntos por la paz Caminos hacia la paz Herramientas para la paz Por otro lado, se hizo validación de las agendas territoriales y del plan de acción con las comunidades. Dentro de la gestión del conocimiento se llevará cabo una estrategia de comunicación en donde se implementarán tres acciones que están dentro del marco de la iniciativa comunitaria: Compra de insumos: Tablet, celular o computador (esta compra la hace la escuela galán). Ya se enviaron las cotizaciones y se está pendiente la compra de éstos. Cinco tableros informativos: cotizaciones enviadas (esta compra la hace la escuela galán) Capacitaciones: La primera es sobre el manejo de las redes sociales, la cual ya fue realizada por el profesional de comunicaciones de la ARN Luis Felipe Alzate y la segunda es la creación de las plataformas digitales y está pendiente, ya que depende de la entrega de los equipos. ESPIRAL SENTIPENSANTE: ya fue realizada.
	LIBRO VIAJERO: se pretende sacar un producto que se denomina memoria viva la cual consiste recopilar historias vivenciales de las comunidades frente a la atención del estado en el marco de la estrategia de reincorporación comunitaria. PLAN DE CAPACITACIÓN: Violencia económica contra la mujer (la realizará la profesional facilitadora Jaitung Fernández de la ARN) Empoderamiento productivo de la mujer (la realizará la profesional facilitadora Johilen Blanco de la ARN) Legalización de predios (gestionar actor externo) Entornos protectores (gestionar actor externo) INICIATIVAS COMUNITARIAS: Senderos de paz San José de Apartadó, la cual consta de tres actividades: Compra de cinco trilladoras de arroz Estrategia de comunicación Fortalecimiento del acueducto veredal En el mes de mayo inician la compra de los insumos (operador Escuela Galán) para ejecutar dichas actividades. GESTIÓN DOCUMENTAL Agenda territorial de reincorporación comunitaria (se encuentra en ajustes con los cambios solicitados por la OIM) fecha de entrega 25 de abril de 2022. Plan de acción: Entregado y actualizado. Plan de capacitación: Entregado y actualizado. Plan de inversión: Entregado y aprobado. Insumos para la cartilla: Entregado y ajustado. EVIDENCIAS: AR_ITC _BÁSCULA_09-04-2022 LA_ITC _BÁSCULA_09-04-2022 AVANCES_COMUNIDADES_22042022 LA_Soci_RutaMetodologica_ATRC_30-04-2022
7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN.	7 de abril: Se envío a la asesora de corresponsabilidad el reporte de con la información solicitada de los PER referenciados en la base matriz, de la búsqueda de vinculación laborar actividades, en la cual se manifestó que en la actualidad ninguno de ellos se encuentra interesado en ello. EVIDENCIAS: Inclusion Laboral_PER_Abril
8. Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos del espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.	Durante la vigencia del 1 al 30 de abril, se realizó el siguiente aporte al cumplimiento de las metas PAT, PAI y PAE del grupo territorial con relación a las siguientes cifras:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	<table><tr><th>META</th><th>META ANUAL</th><th>APORTE MES</th></tr><tr><td>Familia – META PAT Acompañamiento a los integrantes de los grupos familiares</td><td>N/A</td><td>42 PER</td></tr><tr><td>Familia – META PAT Actividades estrategia Mándala</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Familia – META PAI Vinculación a oferta social (educación, protección, salud, cultura, recreación y deporte)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Sostenibilidad económica – META PAT Vinculación de personas a proyectos productivos individuales</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Sostenibilidad económica Asistencia técnica</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FA</td><td>N/A</td><td>24 PER</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FPT Complementaria (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FPT Titulada (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Iniciativas territoriales comunitarias</td><td>N/A</td><td>Reunión con el comité de impulso de la ITC báscula en SJA.</td></tr></table>
	EVIDENCIAS: Reporte_asist_SIRR_abril FUID_Seguimientos_FA_Marzo AR_ITC _BÁSCULA_09-04-2022 LA_ITC _BÁSCULA_09-04-2022
9. Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.	En este periodo no se realizó actividad relacionada con los TOARS, debido que a la fecha se está a la espera de las directrices de nivel central en compañía del CNR-FARC, para iniciar con el proceso de acompañamiento en la implementación de los trabajos, obras y actividades con contenido restaurador-reparador.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

10. Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz, que evidencie los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los programas implementados por la AR	En este periodo no se realizó actividad relacionada concerniente a esta línea.
11. Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas	<table><tr><th>TIPO DOCUMENTAL</th><th># FOLIOS ENTREGADOS</th></tr><tr><td>Planilla de seguimiento FA</td><td>3</td></tr><tr><td>Planilla_Psicosocial_Fisica</td><td>5</td></tr><tr><td>FUID de planilla Psicosocial_Fisica</td><td>4</td></tr></table> 29 de abril: Se hizo revisión de la plantilla de SIGOBII en la cual se dio tramite a la correspondencia del mes de abril. EVIDENCIA: FUID_Seguimientos_FA_Marzo Plantilla_RP_Psic_Fisicas_Abril FUID_PLANILLA PSICO_04-01 FUID_Psicosocial_04_02 FUID_Psicosocial_04_03 (RA_PS_Blanco Vargas_04_04) FUID_Psicosocial_04_04_(RA_PSICO_Blanco Johilen_04_05_ INAS)
12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	4 de abril: Se hizo participe de la reunión de cambio de estado de los PER con condiciones jurídicas y ausentes. Se hizo participe de la reunión de seguimiento a los casos de violencia basadas en género y violencia intrafamiliar que se han identificado en los escenarios de reincorporación en la región de Urabá y el Darién. 7 de abril: Se participó en la reunión misional del GT Urabá, con participación de los asesores, asesor jurídico, profesional administrativo, reintegradores y facilitadores, donde se hablaron sobre: GESTIÓN DOCUMENTAL, ENTREGAS PLANILLAS, SALUD, CORRESPONSABILIDAD, MASTRO ITINERANTE, temas ADMINISTRATIVOS y temas de MISIONALIDAD, entre otro. 8 de abril: Se hizo presencia y participación en la jornada de bienestar, realizada para el equipo de trabajo del GT Urabá. 29 de abril: Se hizo participación en el instructivo de orientación para aplicar el instrumento de subsidio de vivienda a la población priorizada. Durante el mes de abril se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá: Se entrego al técnico administrativo Fernell Zuleta, las planillas FA del mes de marzo con el FUID y las planillas psicosocial Físicas del mes de abril con su respectivo FUID. Se envió al profesional de seguimiento Cristian Camilo Moreno el reporte de cifras de reincorporación del mes de abril. Se envió al asistente de información Jaime Alberto Cortes el reporte fotográfico del estado de los equipos asignados del mes de abril. Se envió al gestor operativo Gabriel Rodriguez los datos de la planilla de seguridad social de abril. Se envió al profesional jurídico del GT Juan Bernardo Betancur, el reporte de gestión realizada con relación al trámite de libretas militares. Se realizo la solicitud de apoyo al Call Center para contactar a los PER que no se han presentado en las actividades programadas durante el mes de abril.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	Con relación a las labores administrativas durante la vigencia se desarrolló: **PROCESO** — **# DOCUMENTOS** Informe mensual de actividades — 1
	EVIDENCIA: AR_Comité_Estados_PER_0404.2022 LA_COMITÉ_CAMBIO_ESTADOS_040042022 AR_VBG_0404.2022 LA_COMITÉ_SEG_VBG_040042022 Acta_de_reunion_MISIONAL 7 ABRIL LA_REUNION MISIONAL_07042022 Jornada de Bienestar_08042022 ORIEN_ APLICACIÓN INSTRU_SUBSIDIO_VIVIENDA FUID_Seguimientos_FA_Marzo Plantilla_RP_Psic_Fisicas_Abril FUID_PLANILLA PSICO_04-01 FUID_Psicosocial_04_02 FUID_Psicosocial_04_03 (RA_PS_Blanco Vargas_04_04) FUID_Psicosocial_04_04_(RA_PSICO_Blanco Johilen_04_05_ INAS) Plantilla_CifrasReincorporacion_Abril EQUIPO Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO_Abril Plantilla_Seuridad_Social_Abril Reporte_gestión Libreta Militar CAMPAÑA_CALLCENTER_Abril
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se hizo participación en la capacitación de sistemas de gestión integrado y salud en el trabajo. Se realizo la inscripción en el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. Se realizo el registro de inscripción a la jornada de sensibilización para preauditorias y auditorias de CERT. Se hizo participación en el instructivo de orientación para aplicar el instrumento de subsidio de vivienda a la población priorizada. Se envió al asistente de información Jaime Alberto Cortes el reporte fotográfico del estado de los equipos asignados del mes de abril. EVIDENCIA: CAPA_SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO Y SALUD EN EL TRABAJO INS_CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN JORNADA_SENSIBILI_PARA PREAUDITORIA Y AUDITORIAS DE CERT ORIEN_ APLICACIÓN INSTRU_SUBSIDIO_VIVIENDA EQUIPO Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO_Abril
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	•OBLIGACIONES GENERALES: 3) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 4) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 6) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 14) Se recibieron y se tienen en custodia los bienes que la ARN le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, para lo cual se obliga: i) Se han conservardo y se les ha dado el adecuado uso, manejo y organización. 17) Se ha rendido en forma oportuna la información que ha solicite el supervisor del contrato y se ha participado o elaborado informes solicitados; 19) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 21) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 23) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo.

JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez R Gabriel Rodriguez

Fecha VoBo: 09 de mayo de 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"