Barranquilla, 22 de Abril de 2022

Doctor.
Maribel Castro
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de Marzo de 2022 – 10 de Abril de 2022.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
• Elaboración de informes técnicos Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a estrategias de acompañamiento técnico y pedagógico que se implementen en materia de inclusión, metodologías flexible y ciclos de formación nocturna. • Hacer enlace con cobertura para estimar la atención e identificación de niños en calidad de discapacidad. • Adelantar un plan de formación con los docentes de apoyo. • Demás acciones encargadas en la oficina, en apoyo al fortalecimiento de la calidad educativa en la secretaria de educación del departamento del Atlántico	• Participación en Reunión de análisis y validación de actividades tendiente a fortalecer el proceso de inclusión en el Sector Educativo del Departamento durante el 2022. • Ejecución, del plan de acción del equipo de inclusión para el 2022. • Participación en el Planteamiento y organización del plan territorial de formación docente para el 2022 por parte del equipo de inclusión. • Acompañamiento a estudiantes en la ejecución de las pruebas diagnósticas en los IE del departamento. • Seguimiento a las entregas de los PIAR

Atentamente,



_____

Lisdianys M. Castro Carrillo

CC: 1047229606

Contratista