PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, Mayo 31 de 2022

Señora
MARISOL DÁVILA SÁNCHEZ
SUPERVISORA CONTRATO N° **3384217**
Coordinadora Académica
Agropecuaria, Turismo y Gastronomía
Rionegro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2022

Referencia: N° **3384217** del año 2022

Sandra Milena Echeverri Echeverri, identificado con la cédula de ciudadanía N° 39451083 de Rionegro, en mi calidad de Contratista del SENA, en Área Agropecuaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($39.975.000), COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). El SENA, pagará al contratista, los honorarios por mensualidades de Tres Millones Novecientos noventa y siete mil quinientos pesos ($3.997.500) COP, sin IVA, o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad ejecutada. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros 32566199393 de Bancolombia, cuyo titular es la contratista.

Plazo: Será hasta el 8 de diciembre del 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada y/o complementaria presencial y/o no presencial por competencias laborales a través de la metodología por proyectos en los programas de las áreas de agropecuaria y agroindustria en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012	Realizar el alistamiento para orientar formación profesional integral	▪ Programa de formación ▪ Proyecto formativo ▪ GFPI-F-018 Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo ▪ GFPI-F-019 Formato Guía de Aprendizaje ▪ Lista de aprendices matriculados
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación	Implementación de la Guía de Inducción Creación del portafolio del aprendiz Reporte Novedad del Aprendiz - Deserción	▪ Juicios Evaluativos registradas en Sofía plus y en el LMS, plataforma Blackboard – Resultados Inducción ▪ Portafolio de evidencias LMS ▪ Plantilla Novedad del Aprendiz
3	Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación.	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y a distancia) Valoración de las evidencias de aprendizaje Registro emisión de juicios en el aplicativo Sofía Plus	* Guía de aprendizaje *Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS *Reporte generado en SOFIA PLUS “Reporte de juicios de Evaluación” **Ficha: 2503495** Técnico en Propagación masiva de material vegetal. Competencia: Enrique Low. Interactuar en el contexto productivo y social. Resultado: Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz. Municipio: La Ceja **Ficha: 2294192** Programa: Tecnólogo en Control Calidad de Alimentos. Competencia: Enrique Low. Interactuar en el contexto productivo y social. Resultado:

			Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana/ Municipio: La Ceja **Ficha: 2308191** Técnico en Mantenimiento de aviones. Competencia: Enrique Low. Interactuar en el contexto productivo y social. Resultado: Promover mi dignidad y la del otro / Establecer relaciones de crecimiento/ Promover el uso racional de los recursos naturales/ Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz. Municipio: Rionegro (Zona Franca) **Ficha: 2528999.** Tecnólogo en Gestión de la Producción Agrícola. Competencia: Enrique Low. Interactuar en el contexto productivo y social. Resultado: Promover mi dignidad y la del otro. Municipio: Sonsón **Ficha: 2553286.** Tecnólogo en Prevención y Control ambiental. Competencia: Enrique Low. Interactuar en el contexto productivo y social. Resultado: Promover mi dignidad y la del otro/ Establecer relaciones de crecimiento personal Municipio: La Unión **Ficha: 2291940** Tecnólogo en Gestión de Empresas Agropecuarias Competencia: Promover la interacción idónea. . Resultado: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida /Municipio: Cocorná Reunión Desarrollo Curricular

			Reunión Apersénate (Renovación Cultural)
4	Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA.	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	No ejecutada durante el mes
5	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionadas con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Registrar en la plataforma Actividades y Material de Apoyo para la Formación profesional Integral	● Material de Apoyo ● Actividades de Aprendizaje ● Pruebas de Conocimiento
6	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	No ejecutada durante el mes
7	Ser partícipe activo de los grupos y/o semilleros de investigación y de las actividades orientadas al emprendimiento en el Centro de formación	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	No ejecutada durante el mes
8	Participar en la certificación de la Norma de Competencia Laboral “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” en coordinación con el Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General.	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	No ejecutada durante el mes

9	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales	Utilizar elementos de protección personal y/o prendas de vestir acordes a la actividad a realizar	Elementos de protección personal
10	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios público	Ejecutar acciones necesarias según la certificación Internacional ISO 14001, para el Sistema de Gestión Ambiental. Ejecutar acciones necesarias según la Certificación ISO 50001, para el Sistema de Gestión de Eficiencia Energética	Controlar las actividades y servicios que pueden generar algún impacto al ambiente, promueve la protección ambiental y prevención de la contaminación. Hacer uso racional y eficiente de los recursos energéticos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	129622	Concepción	27 de abril de 2022	27 de Abril de 2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° de la planilla 55138061, operador Arus y periodo Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ____ NO __**X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

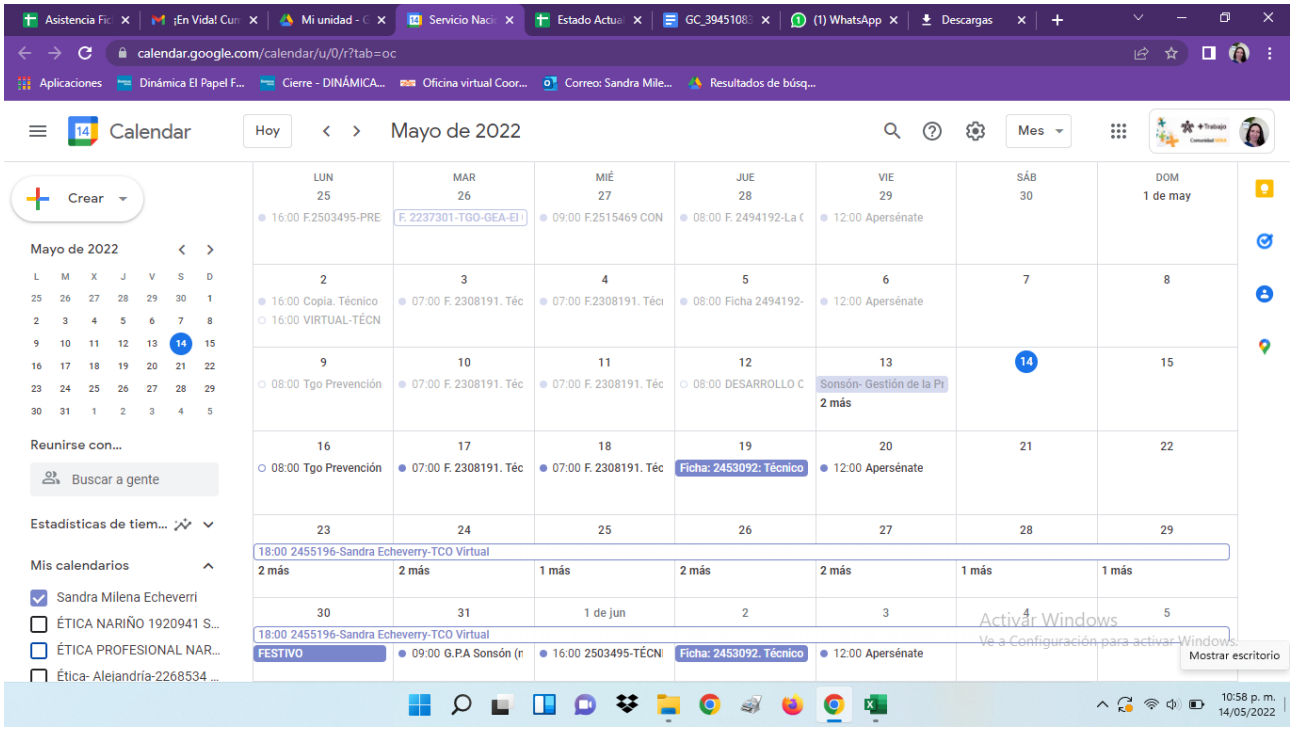
Firma
Sandra Milena Echeverri Echeverri
Contratista
C.C. N°. 39.451.083

Recibí a satisfacción:

Firma
Marisol Dávila Sánchez
Supervisora Contrato 3384217 del 2022
Coordinadora académica áreas Agropecuaria, Turismo y Gastronomía

Evidencias

Evidencia: Pantallazo Agenda del mes Google calendar/ MAYO

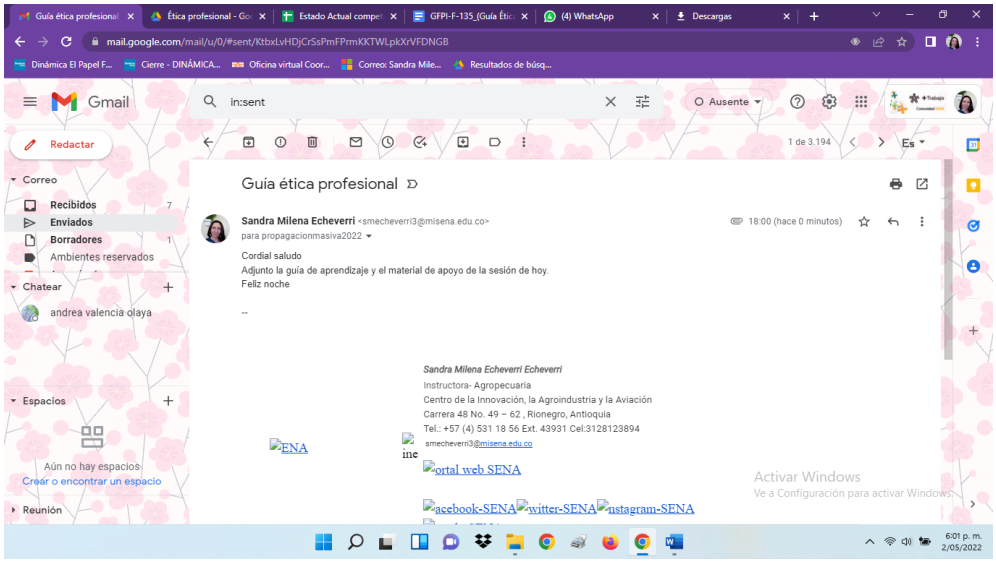


Ficha: 2503495. Programa: Técnico en Propagación masiva de material vegetal. Municipio: La Ceja

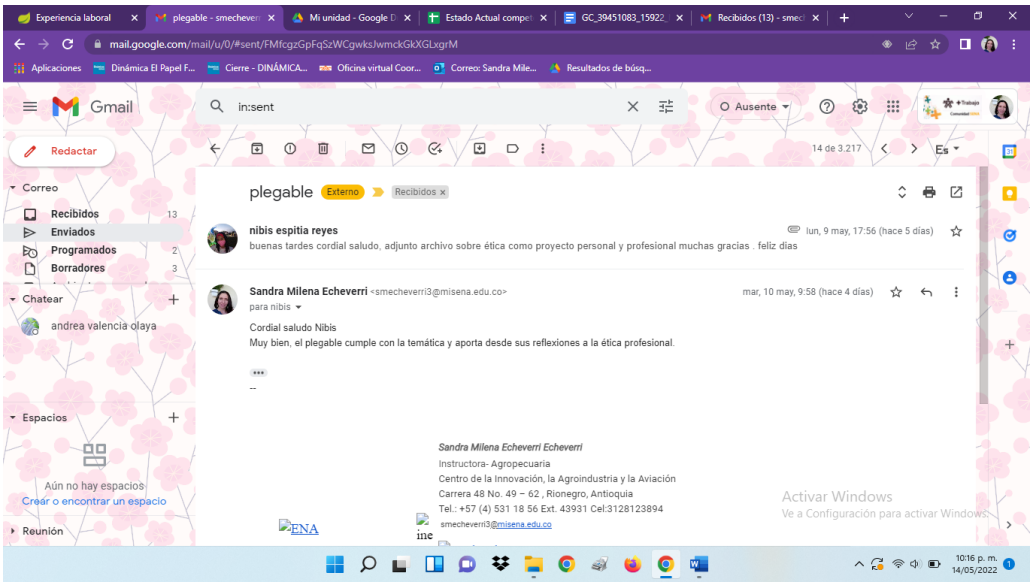
Evidencia 1. Sesión de formación



Evidencia 2. Guía de aprendizaje y material de apoyo



Evidencia 3. Realimentación evidencias

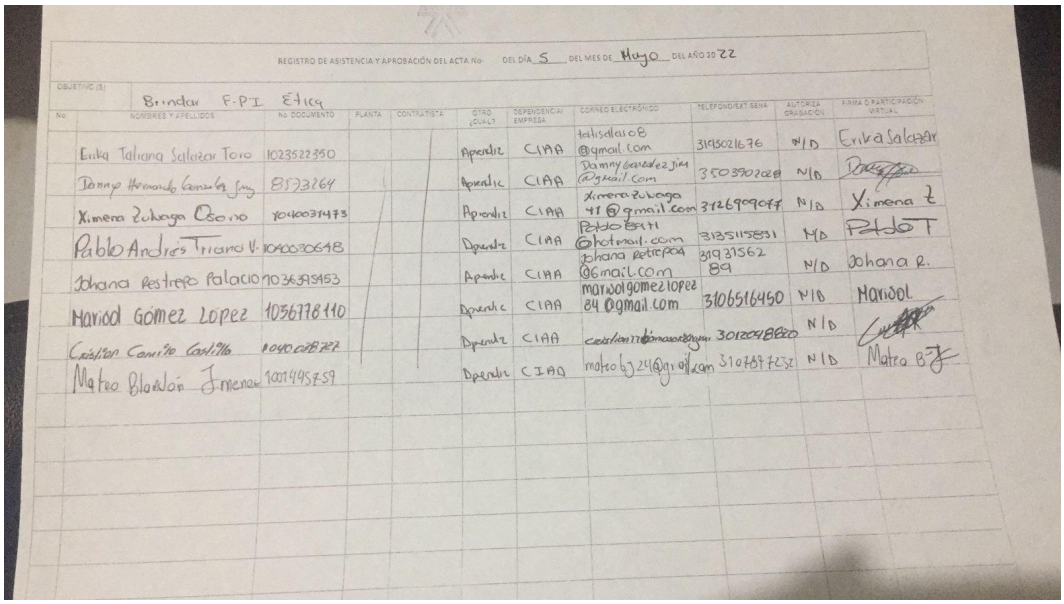


Ficha: 2294192 Programa: Tecnólogo en Control Calidad de Alimentos. Municipio: La Ceja

Evidencia 1. Sesión de formación



Evidencia 2. Listado de Asistencia

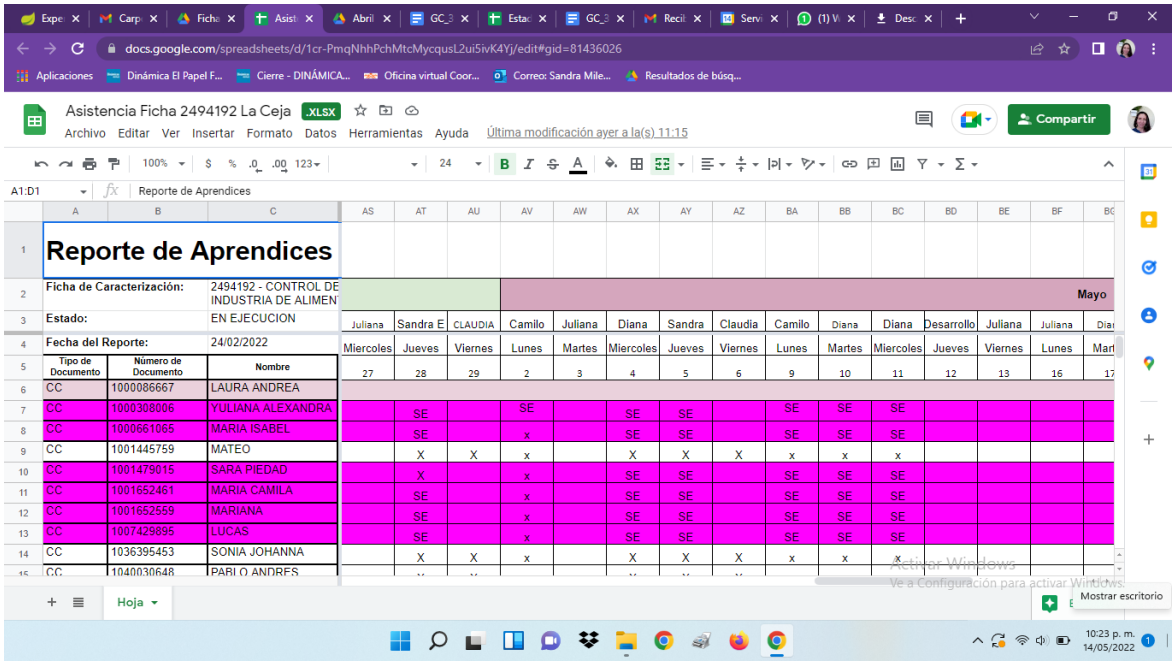


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 5 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Brindar F-PI Ética

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Erika Tatiana Salazar Toro	1023522350			Aprendiz	CIAA	tatisalazar@gmail.com	3145021676	N/D	Erika Salazar
	Danny Hernando Gonzalez Jimenez	8573764			Aprendiz	CIAA	Dannygonzalezjim@gmail.com	3503902088	N/D	
	Ximena Zuluaga Osorno	1040037473			Aprendiz	CIAA	ximenazuluaga41@gmail.com	3126909077	N/D	Ximena Z
	Pablo Andres Triana V.	1040030648			Aprendiz	CIAA	Pablotriana@hotmail.com	3135115831	N/D	Pablo T
	Johana Restrepo Palacio	1036595453			Aprendiz	CIAA	johana restrepo4@6mail.com	3193756289	N/D	Johana R.
	Marisol Gomez Lopez	1036778110			Aprendiz	CIAA	marisolgomez10pez84@gmail.com	3106516450	N/D	Marisol
	Cristian Camilo Castaño	1040038722			Aprendiz	CIAA	cristian.castano@soy.sena.edu.co	3012048820	N/D	
	Mateo Blandon Jimenez	1001445759			Aprendiz	CIAA	mateobj24@gmail.com	3107877232	N/D	Mateo B.J

Evidencia 3. Consolidado Asistencia por equipo de desarrollo



Asistencia Ficha 2494192 La Ceja .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 11:15

Compartir

A1:D1 Reporte de Aprendices

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2494192 - CONTROL DE INDUSTRIA DE ALIMEN
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	24/02/2022

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Juliana	Sandra E	CLAUDIA	Camilo	Juliana	Diana	Sandra	Claudia	Camilo	Diana	Diana	Desarrollo	Juliana	Juliana	Mart
			Miercoles	Jueves	Viernes	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Lunes	Mart
			27	28	29	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17
CC	1000086667	LAURA ANDREA															
CC	1000308006	YULIANA ALEXANDRA		SE		SE		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1000661065	MARIA ISABEL		SE		x		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1001445759	MATEO		X	X	x		X	X	X	x	x	x				
CC	1001479015	SARA PIEDAD		X		x		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1001652461	MARIA CAMILA		SE		x		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1001652559	MARIANA		SE		x		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1007429895	LUCAS		SE		x		SE	SE		SE	SE	SE				
CC	1036395453	SONIA JOHANNA		X	X	x		X	X	X	x	x	x				
CC	1040030648	PABLO ANDRES															

Hoja

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Mostrar escritorio

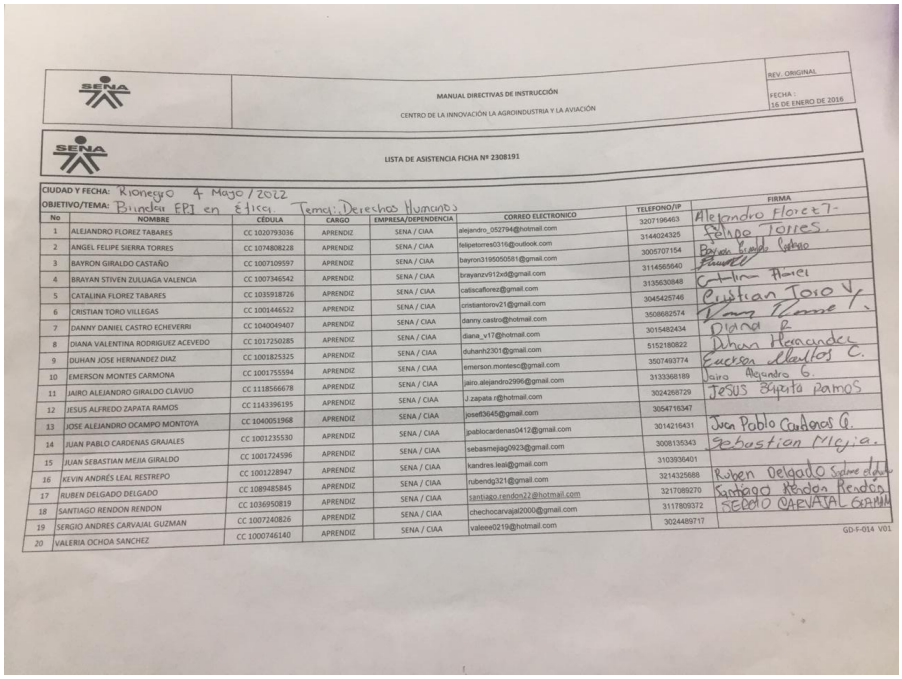
10:23 p. m. 14/05/2022

Ficha: 2308191. Programa: Técnico en Mantenimiento de Aviones. Municipio: Rionegro

Evidencia 1. Sesión presencial



Evidencia 2. Asistencia 4 de mayo



MANUAL DIRECTIVAS DE INSTRUCCIÓN
CENTRO DE LA INNOVACIÓN LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REV. ORIGINAL
FECHA: 16 DE ENERO DE 2016

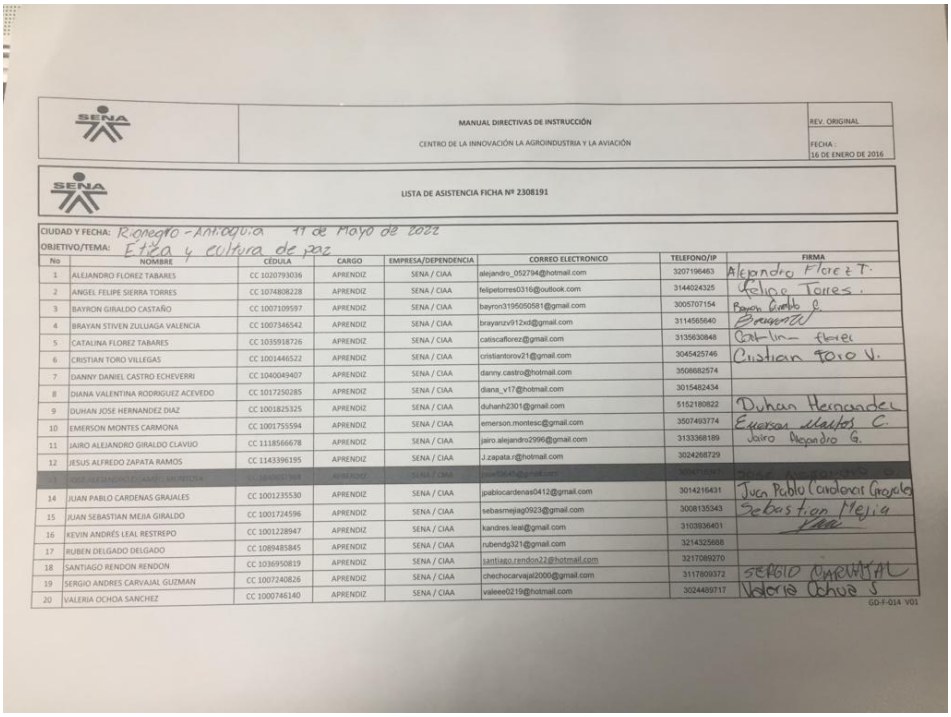
LISTA DE ASISTENCIA FICHA Nº 2308191

CIUDAD Y FECHA: Rionegro 4 Mayo / 2022
OBJETIVO/TEMA: Brindar EPI en Etica. Tema: Derechos Humanos

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	ALEJANDRO FLOREZ TABARES	CC 1020793036	APRENDIZ	SENA / CIAA	alejandro_052794@hotmail.com	3207196463	Alejandro Florez T.
2	ANGEL FELIPE SIERRA TORRES	CC 1074808228	APRENDIZ	SENA / CIAA	felipetorres0316@outlook.com	3144024325	Felipe Torres.
3	BAYRON GIRALDO CASTAÑO	CC 1007109597	APRENDIZ	SENA / CIAA	bayron3195050581@gmail.com	3005707154	Bayron Giraldo C.
4	BRAYAN STIVEN ZULUAGA VALENCIA	CC 1007346542	APRENDIZ	SENA / CIAA	brayanzv912xd@gmail.com	3114565640	Brayan Z.
5	CATALINA FLOREZ TABARES	CC 1035918726	APRENDIZ	SENA / CIAA	catiscaflorez@gmail.com	3135630848	Catalina Florez
6	CRISTIAN TORO VILLEGAS	CC 1001446522	APRENDIZ	SENA / CIAA	cristiantorov21@gmail.com	3045425746	Cristian Toro V.
7	DANNY DANIEL CASTRO ECHEVERRI	CC 1040049407	APRENDIZ	SENA / CIAA	danny.castro@hotmail.com	3508682574	Danny Castro E.
8	DIANA VALENTINA RODRIGUEZ ACEVEDO	CC 1017250285	APRENDIZ	SENA / CIAA	diana_v17@hotmail.com	3015482434	Diana R.
9	DUHAN JOSE HERNANDEZ DIAZ	CC 1001825325	APRENDIZ	SENA / CIAA	duhanh2301@gmail.com	5152180822	Duhan Hernandez
10	EMERSON MONTES CARMONA	CC 1001755594	APRENDIZ	SENA / CIAA	emerson.montesc@gmail.com	3507493774	Emerson Montes C.
11	JAIRO ALEJANDRO GIRALDO CLAVIJO	CC 1118566678	APRENDIZ	SENA / CIAA	jairo.alejandro2996@gmail.com	3133368189	Jairo Alejandro G.
12	JESUS ALFREDO ZAPATA RAMOS	CC 1143396195	APRENDIZ	SENA / CIAA	J.zapata.r@hotmail.com	3024268729	Jesus Zapata Ramos
13	JOSE ALEJANDRO OCAMPO MONTOYA	CC 1040051968	APRENDIZ	SENA / CIAA	josef3645@gmail.com	3054716347	
14	JUAN PABLO CARDENAS GRAJALES	CC 1001235530	APRENDIZ	SENA / CIAA	jpablocardenas0412@gmail.com	3014216431	Juan Pablo Cardenas G.
15	JUAN SEBASTIAN MEJIA GIRALDO	CC 1001724596	APRENDIZ	SENA / CIAA	sebasmejiag0923@gmail.com	3008135343	Sebastian Mejia.
16	KEVIN ANDRÉS LEAL RESTREPO	CC 1001228947	APRENDIZ	SENA / CIAA	kandres.leal@gmail.com	3103936401	
17	RUBEN DELGADO DELGADO	CC 1089485845	APRENDIZ	SENA / CIAA	rubendg321@gmail.com	3214325688	Ruben Delgado
18	SANTIAGO RENDON RENDON	CC 1036950819	APRENDIZ	SENA / CIAA	santiago.rendon22@hotmail.com	3217089270	Santiago Rendon Rendon
19	SERGIO ANDRES CARVAJAL GUZMAN	CC 1007240826	APRENDIZ	SENA / CIAA	chechocarvajal2000@gmail.com	3117809372	SERGIO CARVAJAL GUZMAN
20	VALERIA OCHOA SANCHEZ	CC 1000746140	APRENDIZ	SENA / CIAA	valeee0219@hotmail.com	3024489717	

GD-F-014 V01

Evidencia 3 . Asistencia 11 de mayo



MANUAL DIRECTIVAS DE INSTRUCCIÓN
CENTRO DE LA INNOVACIÓN LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
REV. ORIGINAL
FECHA: 16 DE ENERO DE 2016

LISTA DE ASISTENCIA FICHA Nº 2308191

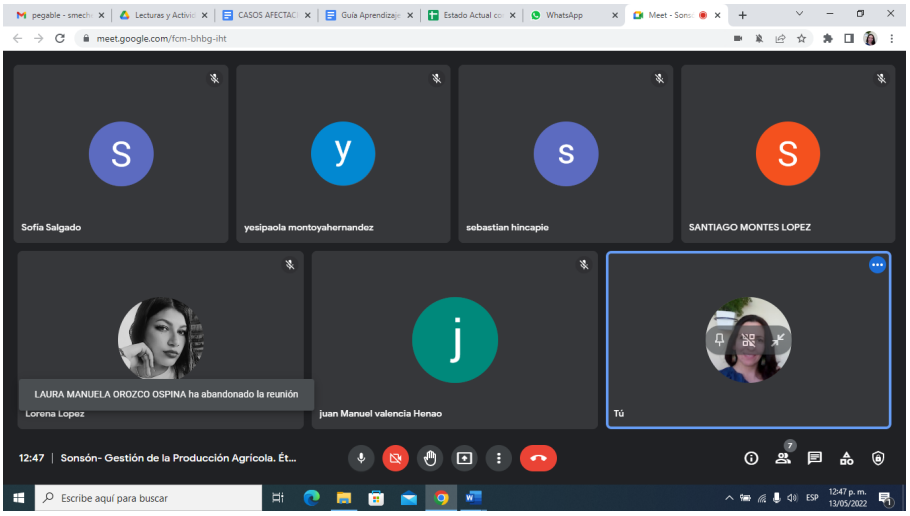
CIUDAD Y FECHA: Rionegro - Antioquia 11 de Mayo de 2022
OBJETIVO/TEMA: Etica y cultura de paz

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	ALEJANDRO FLOREZ TABARES	CC 1020793036	APRENDIZ	SENA / CIAA	alejandro_052794@hotmail.com	3207196463	Alejandro Florez T.
2	ANGEL FELIPE SIERRA TORRES	CC 1074808228	APRENDIZ	SENA / CIAA	felipetorres0316@outlook.com	3144024325	Felipe Torres.
3	BAYRON GIRALDO CASTAÑO	CC 1007109597	APRENDIZ	SENA / CIAA	bayron3195050581@gmail.com	3005707154	Bayron Giraldo C.
4	BRAYAN STIVEN ZULUAGA VALENCIA	CC 1007346542	APRENDIZ	SENA / CIAA	brayanzv912xd@gmail.com	3114565640	Brayan Z.
5	CATALINA FLOREZ TABARES	CC 1035918726	APRENDIZ	SENA / CIAA	catiscaflorez@gmail.com	3135630848	Catalina Florez
6	CRISTIAN TORO VILLEGAS	CC 1001446522	APRENDIZ	SENA / CIAA	cristiantorov21@gmail.com	3045425746	Cristian Toro V.
7	DANNY DANIEL CASTRO ECHEVERRI	CC 1040049407	APRENDIZ	SENA / CIAA	danny.castro@hotmail.com	3508682574	
8	DIANA VALENTINA RODRIGUEZ ACEVEDO	CC 1017250285	APRENDIZ	SENA / CIAA	diana_v17@hotmail.com	3015482434	
9	DUHAN JOSE HERNANDEZ DIAZ	CC 1001825325	APRENDIZ	SENA / CIAA	duhanh2301@gmail.com	5152180822	Duhan Hernandez
10	EMERSON MONTES CARMONA	CC 1001755594	APRENDIZ	SENA / CIAA	emerson.montesc@gmail.com	3507493774	Emerson Montes C.
11	JAIRO ALEJANDRO GIRALDO CLAVIJO	CC 1118566678	APRENDIZ	SENA / CIAA	jairo.alejandro2996@gmail.com	3133368189	Jairo Alejandro G.
12	JESUS ALFREDO ZAPATA RAMOS	CC 1143396195	APRENDIZ	SENA / CIAA	J.zapata.r@hotmail.com	3024268729	
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	JUAN PABLO CARDENAS GRAJALES	CC 1001235530	APRENDIZ	SENA / CIAA	jpablocardenas0412@gmail.com	3014216431	Juan Pablo Cardenas Grajales
15	JUAN SEBASTIAN MEJIA GIRALDO	CC 1001724596	APRENDIZ	SENA / CIAA	sebasmejiag0923@gmail.com	3008135343	Sebastian Mejia
16	KEVIN ANDRÉS LEAL RESTREPO	CC 1001228947	APRENDIZ	SENA / CIAA	kandres.leal@gmail.com	3103936401	
17	RUBEN DELGADO DELGADO	CC 1089485845	APRENDIZ	SENA / CIAA	rubendg321@gmail.com	3214325688	
18	SANTIAGO RENDON RENDON	CC 1036950819	APRENDIZ	SENA / CIAA	santiago.rendon22@hotmail.com	3217089270	
19	SERGIO ANDRES CARVAJAL GUZMAN	CC 1007240826	APRENDIZ	SENA / CIAA	chechocarvajal2000@gmail.com	3117809372	SERGIO CARVAJAL
20	VALERIA OCHOA SANCHEZ	CC 1000746140	APRENDIZ	SENA / CIAA	valeee0219@hotmail.com	3024489717	Valeria Ochoa S

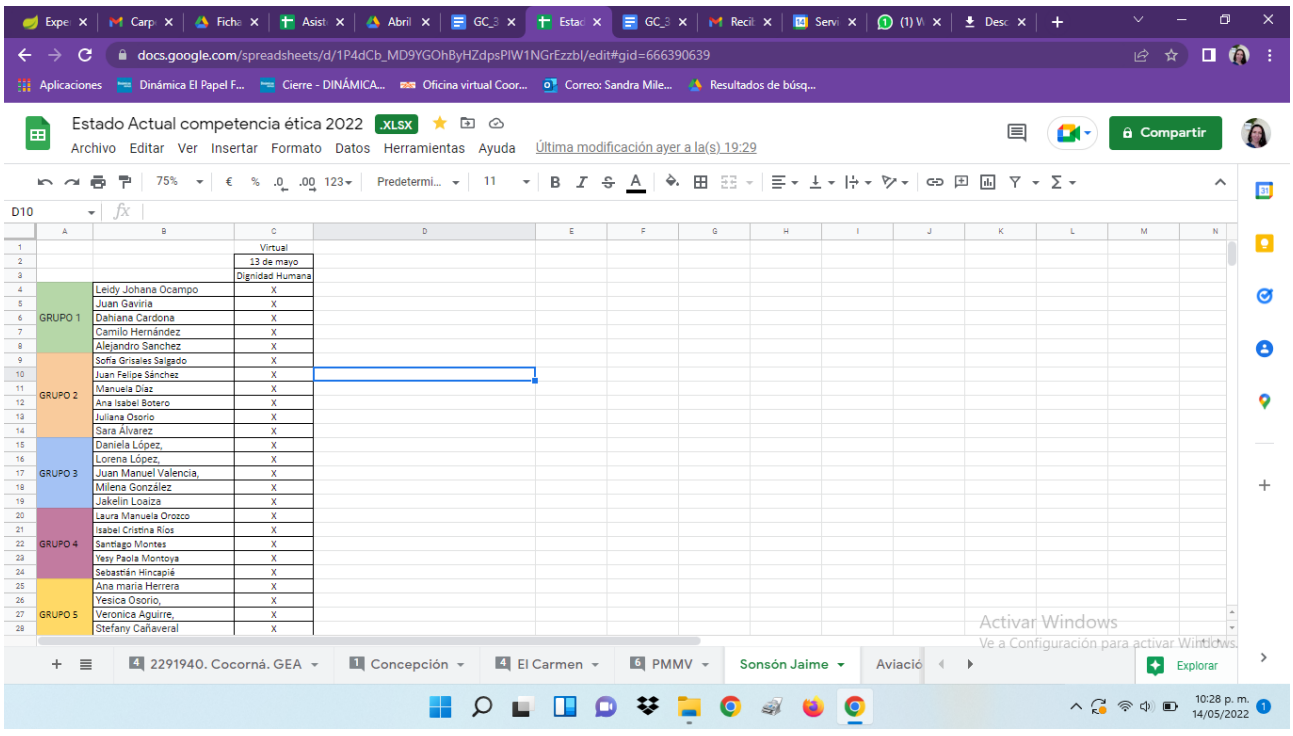
GD-F-014 V01

Ficha: 2528999. Tecnólogo en Gestión de la Producción Agrícola. Municipio: Sonsón

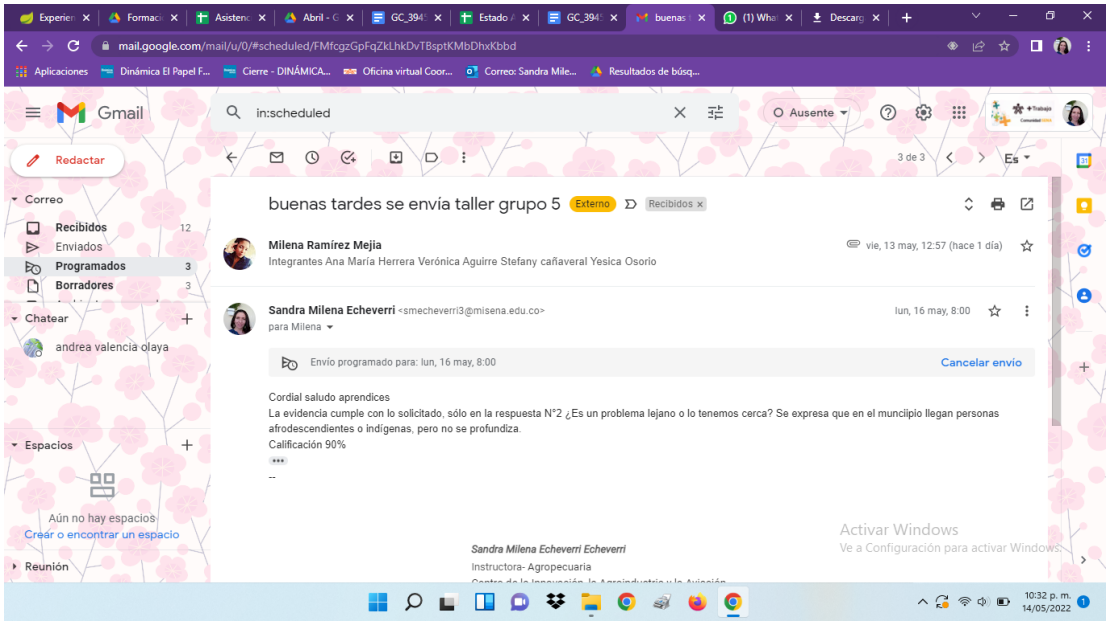
Evidencia 1. Sesión virtual



Evidencia 2. Asistencia

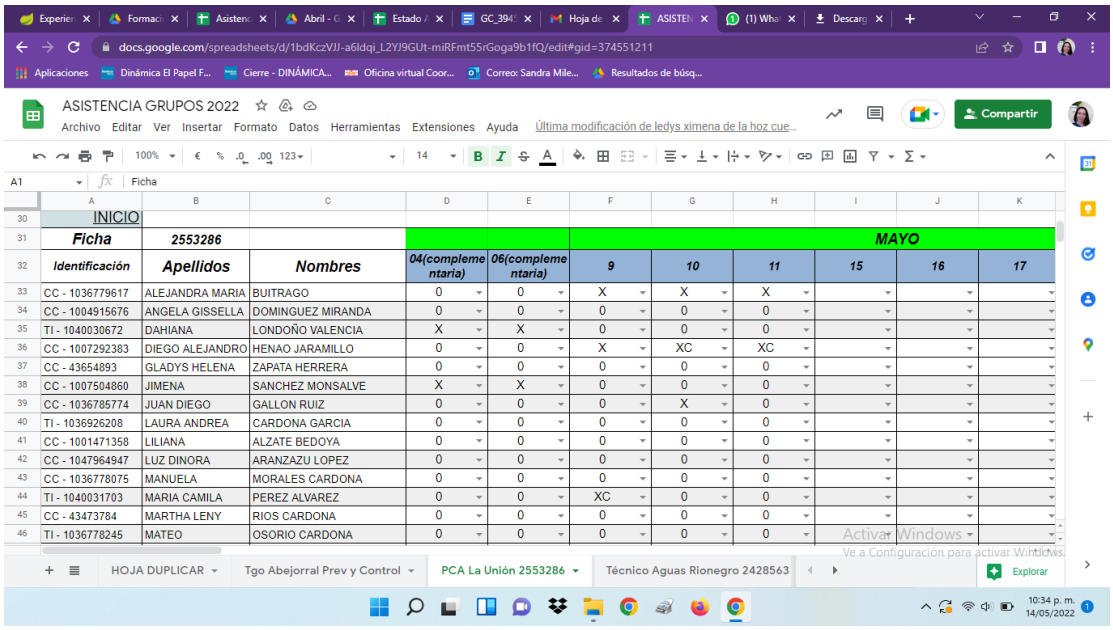


Evidencia 3. Realimentación evidencias

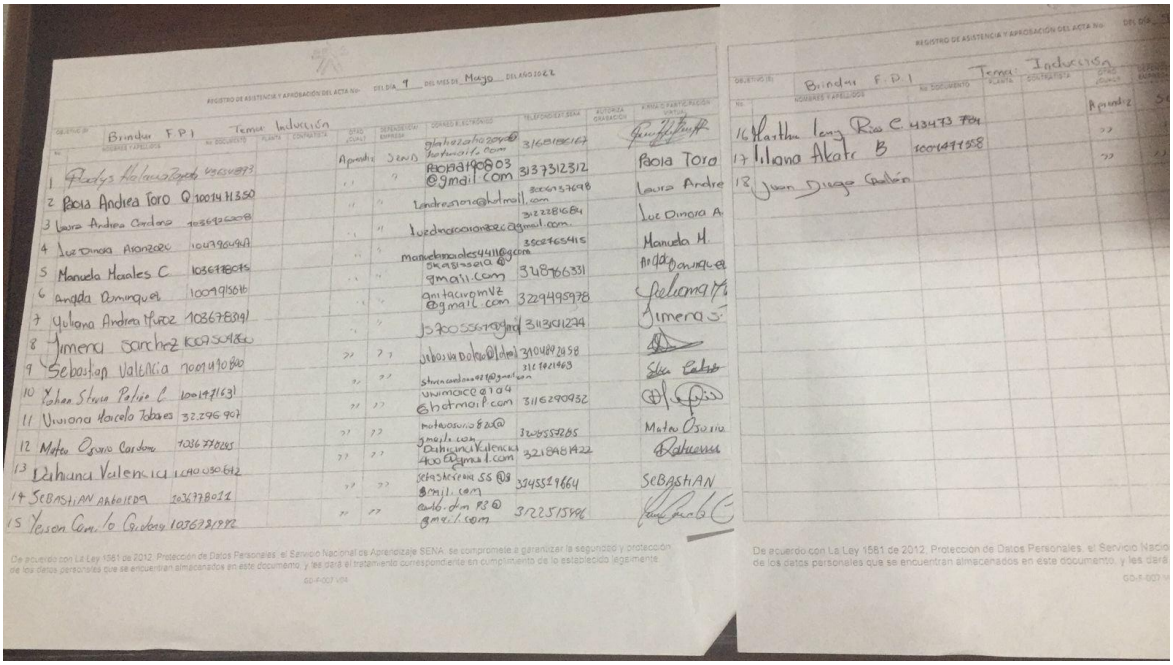


Ficha: 2553286. Tecnólogo en Prevención y Control ambiental. Municipio: La Unión

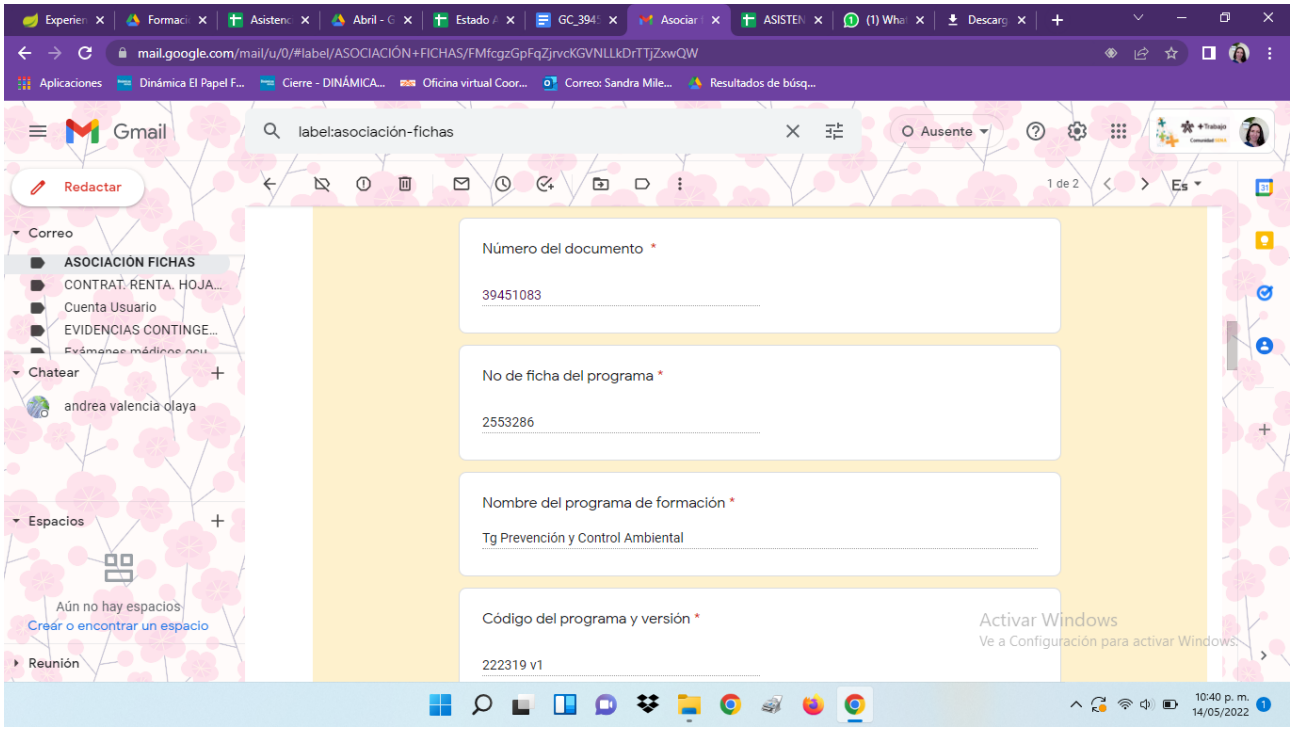
Evidencia 1. Asistencia consolidada equipos de desarrollo curricular



Evidencia 2. Asistencia sesión presencial 9 de mayo

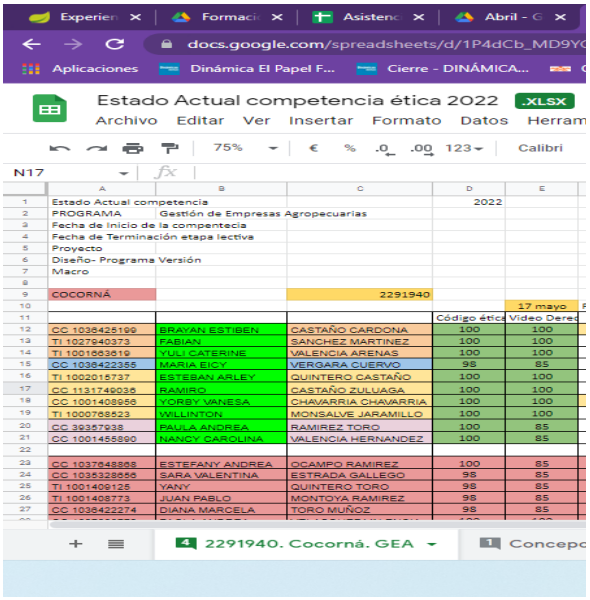


Evidencia 3. Asociación de resultados de la competencia



Ficha: 2291940 Tecnólogo en Gestión de Empresas Agropecuarias. Municipio: Cocorná

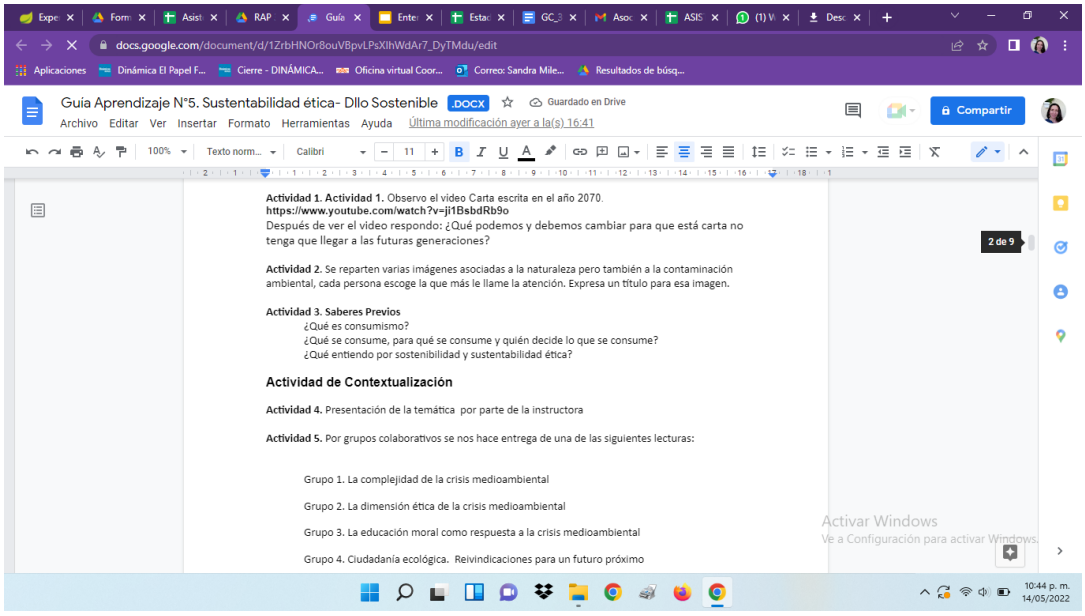
Evidencia 1. Estado Actual de la competencia



Estado Actual competencia ética 2022 .XLSX

Estado Actual competencia			2022	
PROGRAMA	Gestión de Empresas Agropecuarias			
Fecha de Inicio de la competencia				
Fecha de Terminación etapa lectiva				
Proyecto				
Diseño- Programa Versión				
Macro				
COCORNÁ		2291940		
				17 mayo
			Código étic	Video Dered
CC 1036425199	BRAYAN ESTIBEN	CASTAÑO CARDONA	100	100
TI 1027940373	FABIAN	SANCHEZ MARTINEZ	100	100
TI 1001663619	YULI CATERINE	VALENCIA ARENAS	100	100
CC 1036422355	MARIA EICY	VERGARA CUERVO	98	85
TI 1002015737	ESTEBAN ARLEY	QUINTERO CASTAÑO	100	100
CC 1131749035	RAMIRO	CASTAÑO ZULUAGA	100	100
CC 1001408956	YORBY VANESA	CHAVARRIA CHAVARRIA	100	100
TI 1000768523	WILLINTON	MONSALVE JARAMILLO	100	100
CC 39357938	PAULA ANDREA	RAMIREZ TORO	100	85
CC 1001455890	NANCY CAROLINA	VALENCIA HERNANDEZ	100	85
CC 1037648868	ESTEFANY ANDREA	OCAMPO RAMIREZ	100	85
CC 1035328556	SARA VALENTINA	ESTRADA GALLEGO	98	85
TI 1001406125	YANY	QUINTERO TORO	98	85
TI 1001408773	JUAN PABLO	MONTOYA RAMIREZ	98	85
CC 1036422274	DIANA MARCELA	TORO MUÑOZ	98	85

Evidencia 2. Guía de aprendizaje



Guia Aprendizaje N°5. Sustentabilidad ética- Dllo Sostenible .DOCX

Actividad 1. Actividad 1. Observo el video Carta escrita en el año 2070.
https://www.youtube.com/watch?v=ji1BsbdRb9o
Después de ver el video respondo: ¿Qué podemos y debemos cambiar para que está carta no tenga que llegar a las futuras generaciones?

Actividad 2. Se reparten varias imágenes asociadas a la naturaleza pero también a la contaminación ambiental, cada persona escoge la que más le llame la atención. Expresa un título para esa imagen.

Actividad 3. Saberes Previos
¿Qué es consumismo?
¿Qué se consume, para qué se consume y quién decide lo que se consume?
¿Qué entiendo por sostenibilidad y sustentabilidad ética?

Actividad de Contextualización

Actividad 4. Presentación de la temática por parte de la instructora

Actividad 5. Por grupos colaborativos se nos hace entrega de una de las siguientes lecturas:

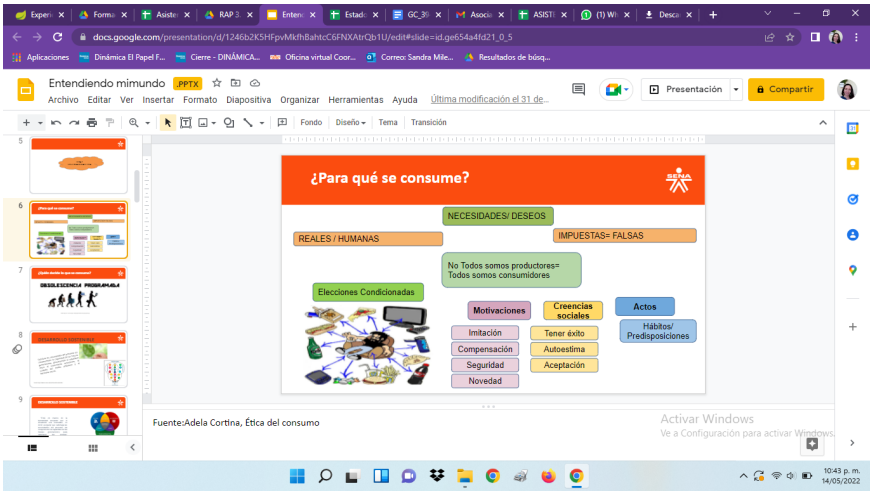
Grupo 1. La complejidad de la crisis medioambiental

Grupo 2. La dimensión ética de la crisis medioambiental

Grupo 3. La educación moral como respuesta a la crisis medioambiental

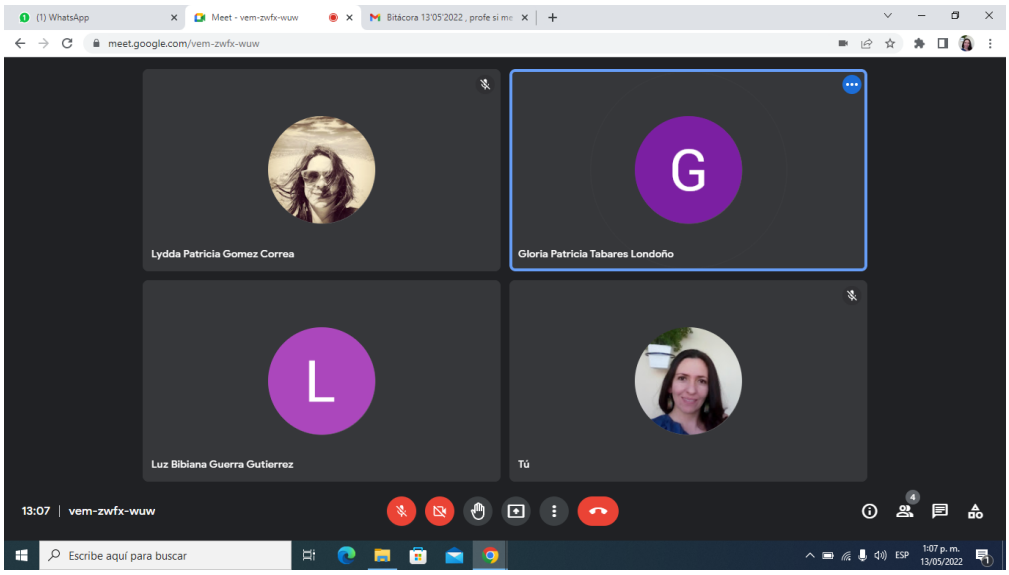
Grupo 4. Ciudadanía ecológica. Reivindicaciones para un futuro próximo

Evidencia 3. Material de apoyo

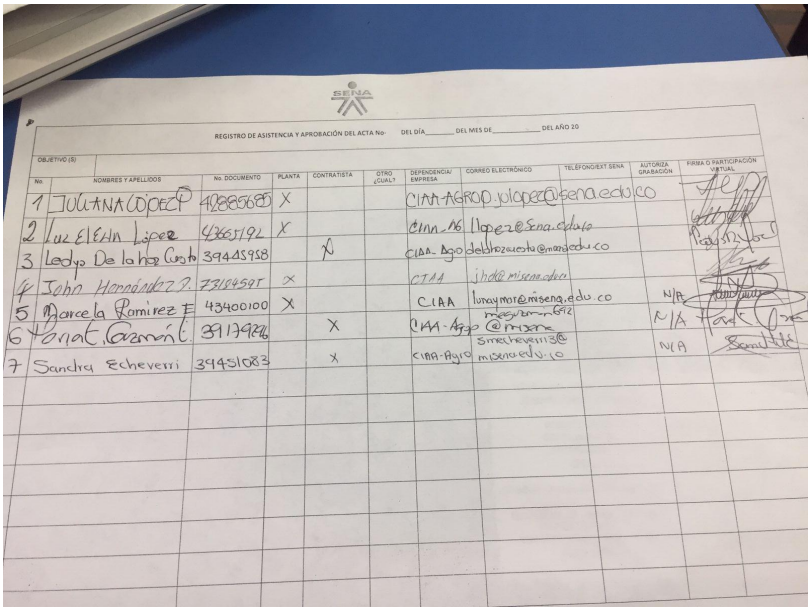


Actividades de apoyo, reuniones o capacitaciones

Evidencia 1. Reunión Equipo Apersénate



Evidencia 2. Desarrollo Curricular



Evidencia 3. **Apoyo estrategia ¡En Vida!**

