PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota 19 de Mayo 2022

Señor (a)
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3370668
Coordinador
Académico Jornada
Madrugada Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3370668 del año 2022

Lida Andrea Hoyos Cortes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.577.604 de Girardot, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de SETECIENTOS NOVENTA MIL DOS PESOS ($790.002) COP.

Plazo: Será hasta el 06 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional. Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de

la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana. Nota: Se aclara que el plan de pagos anteriormente relacionado no incluye, ni en el plazo de ejecución ni en el valor del contrato, siete (7) días del mes de julio correspondientes al evento institucional de la semana de la confraternidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 58553798 de la planilla, operador y periodo abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



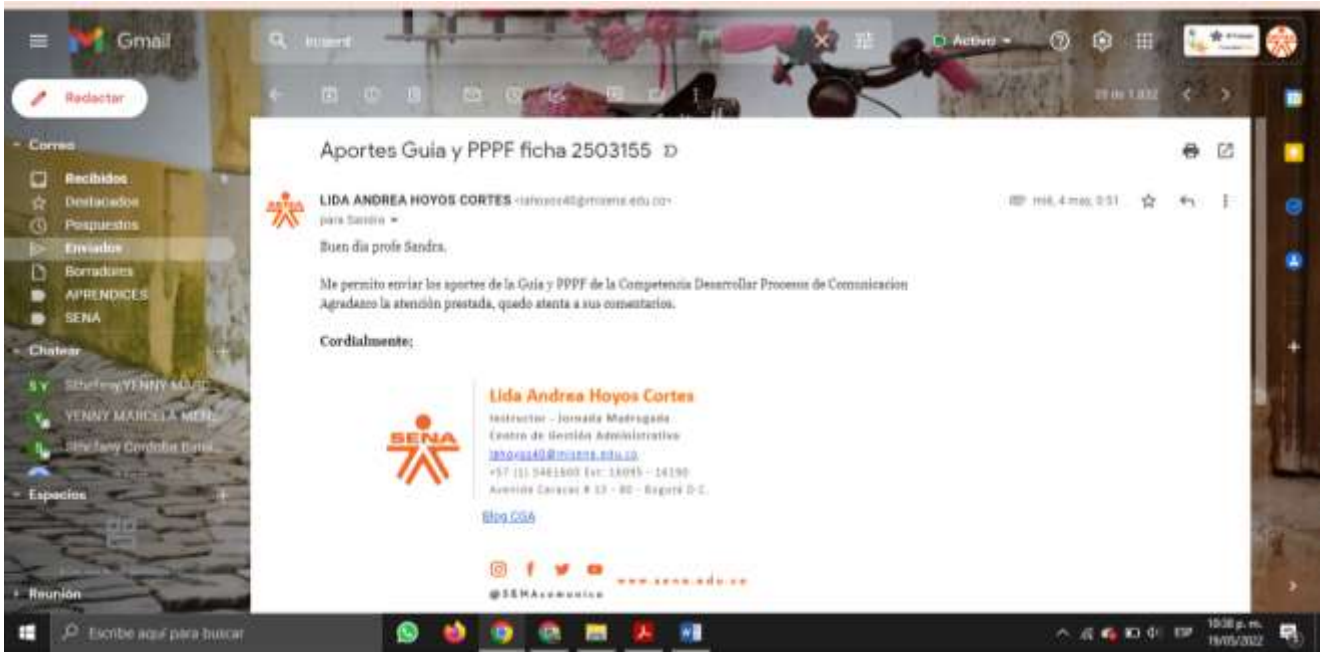
Firma
Lida Andrea Hoyos Cortes Contratista
C.C. No. 39.577.604.

Recibí a satisfacción:

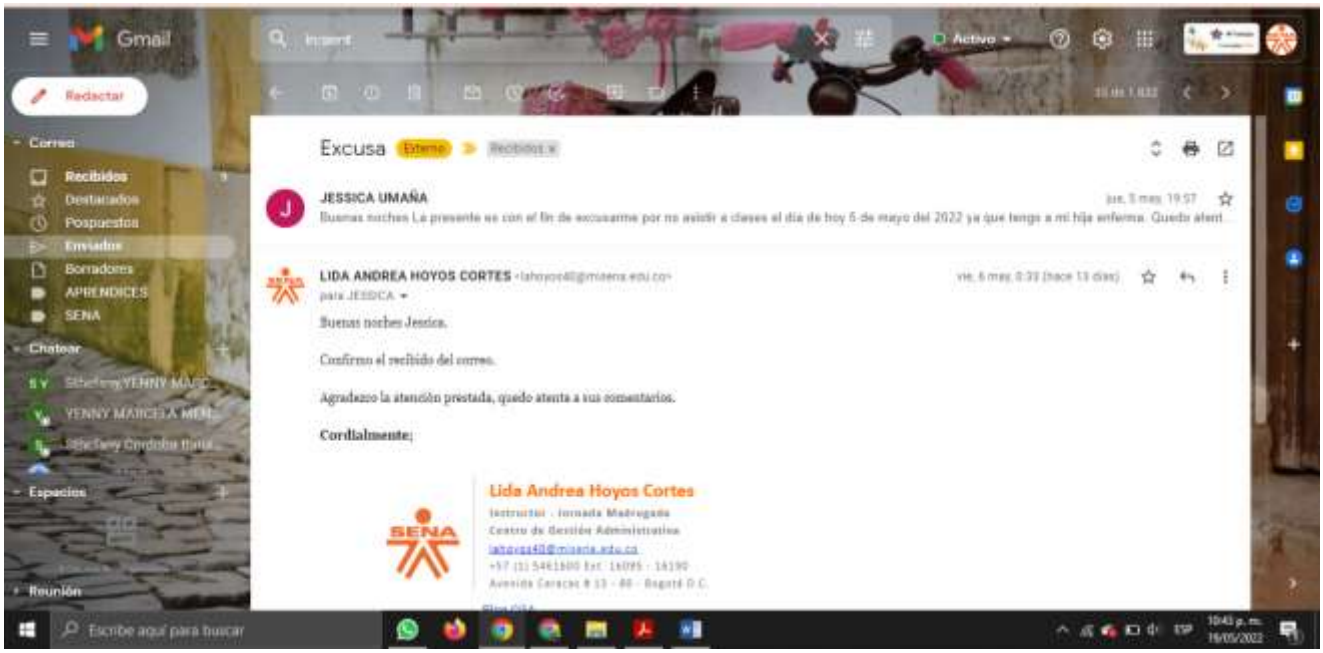
Roberto Martínez Castro
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3370668
del año 2022 Coordinador Académico

EVIDENCIAS MES MAYO






Gmail
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
APRENDICES
SENA
Chatear
Espacios
Reunión
Inasistencia a Formacion
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
El aprendiz relacionado presenta inasistencias injustificadas asi:
KELLY JOHANNA VARGAS BENITEZ, C.C. 1031135800, informó que no se presentó los días 0, 05 Marzo 2022, a formación presencial en el Centro de Gestión Administrativa, recuerde que es compromiso asistir a formación.
Conforme a lo establecido en el reglamento del aprendiz vigente VII, articulo 22 numeral 4 donde expresa "Deserción: Se considera deserción cuando el aprendiz injustificadamente no se presenta a formación por tres (3) dias consecutivos al centro de formación o empresa".
Por lo anterior de manera atenta le informo que a más tardar el dia 10 de Mayo 2022, debe presentar su justificación correspondiente de ausencia (solo es válido EPS), con su instructor Lida Andrea Hoyos Cortes o escribir al correo: lahoyos40@misena.edu.co.
Agradezco la atención prestada, quedo atenta a sus comentarios.
Cordialmente;
Lida Andrea Hoyos Cortes

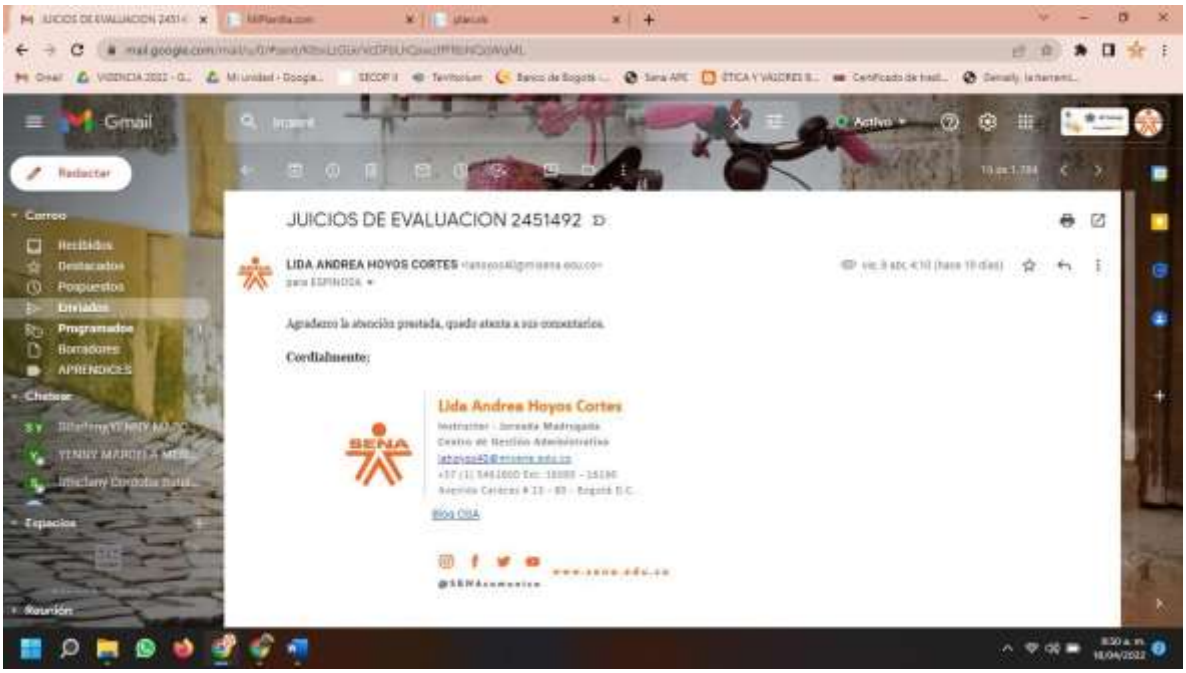

Gmail
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
APRENDICES
SENA
Chatear
Espacios
Reunión
Excusa
JESSICA UMAÑA
Buenas noches La presente es con el fin de excusarme por no asistir a clases el dia de hoy 5 de mayo del 2022 ya que tengo a mi hija enferma. Quedo atent...
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
Buenas noches Jessica.
Confirmo el recibido del correo.
Agradezco la atención prestada, quedo atenta a sus comentarios.
Cordialmente;
Lida Andrea Hoyos Cortes
Instructor - Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
lahoyos40@misena.edu.co


Gmail
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
APRENDICES
SENA
Chatear
Espacios
Reunión
Guia y PPPF de la Competencia Enrique Low Murtra.
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
Buen dia Profe.
Me permito enviar los aportes de la Competencia Enrique Low Murtra- Interactuar.
Agradezco la atención prestada, quedo atenta a sus comentarios.
Cordialmente;
Lida Andrea Hoyos Cortes
Instructor - Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
Blog CSA
Escribe aquí para buscar


Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Métricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
Asunto: Actividad de la Semana 5
"Enrique Low Murtra"
Semana AVA: 17/05/2022 al 24/05/2022
Estimados aprendices
Bienvenidos a la semana del 17 al 24 de Mayo 2022 para la cual se plantea (n) como actividad (es) AVA: Encontrara la actividad en la carpeta "Contenido del curso".
Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en el ambiente virtual o por mi correo lahoyos40@misena.edu.co
"Lida Andrea Hoyos Cortes"
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Escribe aquí para buscar


evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
Asunto: Actividad de la Semana 5
Actividad de la Semana Apreciado(a) aprendiz para esta semana trabajar en la actividad la encontrara adjunta. Muchos Éxitos en la actividad. Cordialmente; Lida Andrea Hoyos Cortes Instructora Jornada Madrugada. Centro de Gestión Administrativa
Evidencia
Fecha de entrega: 24 de Mayo del 2022 a las 11:55pm
Archivos:
ActividadeSemana.docx
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz


LIDA ANDREA HOYOS
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Métricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
Asunto: Actividad Cuadro Comparativo de la Comunicacion
Estimadas aprendices. A continuacion se habilita la plataforma para subir el cuadro comparativo sobre los tipos de comunicacion que son: *Paravebal *Oral *Escrita *Corporal *Kinesica. Exitos en la actividad.
Evidencia
Fecha de entrega: 20 de Mayo del 2022 a las 11:55pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz


Gmail
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Programados
Borradores
APRENDICES
Chatear
Espacios
Reunión
JUICIOS DE EVALUACION 2451492
LIDA ANDREA HOYOS CORTES
para ESPINOSA
Agradezco la atención prestada, quedo atenta a sus comentarios.
Cordialmente:
Lida Andrea Hoyos Cortes
Instructor - Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
Blog CGA