Sincelejo, Abril 18 de 2022.

SEÑOR (A):
**OFICINA JURÍDICA**
GOBERNACIÓN DE SUCRE.

| | |
|---|---|
| **INFORME** | DE CUMPLIMIENTO COMO ASESORA JURÍDICA EXTERNA DESDE EL 18 DE MARZO DE 2022 AL 17 DE ABRIL DE 2022, SEGÚN CONTRATRO DE PRESTACION DE SERVICIO **N°132-2022.** |

Atentamente presento a usted el informe de gestión de obligaciones encomendadas de los temas que me han correspondido como asesora jurídica externa de la Gobernación de Sucre .

**PRIMERO:** Presté asesorías jurídica de manera telefónica durante el mes de ejecución contractual a diferentes oficinas de la Gobernación de Sucre en temas relacionados a bienes inmuebles.

**SEGUNDO:** Presté asesorías jurídica de manera presencial durante el mes de ejecución contractual a diferentes oficinas de la Gobernación de Sucre en temas relacionados a bienes inmuebles.

**TERCERO**: Ejercí vigilancia procesal digital a procesos judiciales que se encuentran bajo mi defensa jurídica.

**CUARTO**: Realice estudios de títulos de bienes inmuebles de interés para el Departamento de Sucre.

**QUINTO:** Asistencia en tres ( 3) reuniones, tema relacionado en bienes inmuebles de interés para el Departamento de Sucre.

**SEXTO:** Asiste a comité de bienes inmuebles, sustentando la situación jurídica de los inmuebles en los cuales ejerce vigilancia la oficina jurídica del Departamento de sucre.

**SEPTIMO:** Brinde apoyo jurídico para la oficina de planeación del departamento se sucre, tema inmuebles.

Atentamente;



**TULIA TERESA OÑATE MONTERO**
**CC. 22.866.793 DE COROZAL**
**T.P 171611 C.S. DE LA J.**