ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.01.18.P16.F01 VERSIÓN: 1 FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA: 10/sep/2018

Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con el Municipio Santiago de Cali –Departamento Administrativo de Planeación Municipal

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	Prestacion de Servicios Profesionales
Objeto:	Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico del Departamento Administrativo de Planeacion Municipal brindando apoyo en la implementacion de la normatividad urbana.
Valor del contrato:	QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS ($15.855.000)
Dependencia solicitante:	Departamento Administrativo de Planeación Municipal
Nombre del Supervisor:	JUAN BERNARDO DUQUE JARAMILLO
Cargo del Supervisor:	SUBDIRECTOR DE ESPACIO PÚBLICO Y ORDENAMIENTO URBANÍSTICO

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Arquitecto con posgrado
Experiencia	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional.
Tarjeta Profesional	*Si Aplica*

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	JOSE DANILO ARBOLEDA OREJUELA
Identificación:	1.118.292.837 de Yumbo

ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Concepto	Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones	Cumple
Formación	ARQUITECTO, ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE LA CONSTRUCCION.	
Experiencia	* 22/ENE/2014 HASTA 30/JUN/2014 04 MESES 08 DIAS ALCALDIA DE YUMBO * 01/AGO/2014 HASTA 26/DIC/2014 04 MESES 25 DIAS ALCALDIA DE YUMBO * 22/ENE/2015 HASTA 15/DIC/2015 10 MESES 23 DIAS ALCALDIA DE YUMBO. *	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	29/SEP/2016 HASTA 31/DIC/2016, 03 MESES 02 DIAS ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL. * 01/MAR/2017 HASTA 30/JUN/2017, 03 MESES 29 DIAS ALCALDIA DE ANTIAGO DE CALI DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL. * 24/JUL/2017 HASTA 29/DIC/2017, 05 MESES 05 DIAS ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL. *01/OCT/2016 HASTA 01/ENE/2017 03 MESES FEDY FUNDACION EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO DE YUMBO ARQUITECTO. *08/JUN/2011 HASTA 08/JUL/2011 01 MES HAZCLEAN E.U. INSPECTOR DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. *01/AGO/2011 HASTA 01/DIC/2011 04 MESES PLAN TOTAL CONSULTORIA Y PROYECTOS INMOBILIARIOS EQUIPO DIBUJANTE. *30/ABR/2013 HASTA 15/AGO/2013 03 MESES 15 DIAS PLAN TOTAL CONSULTORIA Y PROYECTOS INMOBILIARIOS EQUIPO DIBUJANTE.	
Tarjeta profesional	A45902013-1118282937 del Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares	

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [x] Medio Físico [ ]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la Idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [x] NO [ ]

Verificado por:

Jacqueline Viveros Marmolejo
Profesional Especializado
Equipo de estructuración de procesos contractuales
Departamento Administrativo de Planeación Municipal

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.