Barranquilla, 20 de Mayo del 2022

Doctora
IVONNE CECILIA DE LEON MEDINA
Jefe de Oficina de Registro
Secretaria de Distrital de Tránsito y Seguridad Vial
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Barranquilla - Atlántico

REFERENCIA: Informe Interno de Actividades N°04

En cumplimiento de las obligaciones adquiridas en la orden de prestación de servicios No. CD-59-2022-2929, en ocasión a la ejecución de las actividades relaciono y anexo, correspondiente al cuarto (4) pago del periodo (21) veintiuno de abril al (20) veinte de mayo del año 2022, conforme al objeto contractual consistente en: *"**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DELAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DIGITALIZACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y AUMENTO DE LA EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL."***

Obligación Contractual	***Producto***
Apoyar en la elaboración y revisión de la documentación que se genera de los trámites relacionados con la Oficina de Registros de Tránsito.	Revisé Hojas de vida que solicitaron traslado para diferentes Entidades de Tránsito del País: • Ubicar Hoja de vida relaciona para traslado. • Trazabilidad de la hoja de vida. • Anexos correspondientes al trámite realizado. • Foliar nuevo trámite. • Corregir foliación desde Matrícula Inicial. (Si lo requiere). • Sacar fotocopia de la hoja de vida. • Empacar hoja de vida • Marcar sobre de forma manuscrita. • Foliar la copia de la hoja de vida. • Relacionar en formato de control.
Gestionar el trámite pertinente a los documentos que le sea asignados por correspondencia, utilizando los mecanismos que la entidad disponga parasu seguimiento y finalización.	*Revisé 254 Hojas de vida, para evidenciar que estén los trámites y anexos correspondientes.* *Se revisó: 274 trámites 3.951 folios* *Folié: 109 trámites nuevos = 1.309 Folios* *Regresé 29 HV para ubicar trámite faltante.*

Obligación Contractual	Producto
Apoyo en el desarrollo de las actividades de carácter administrativo y operativo quele sean encomendadas.	*Saqué 5.425 Fotocopias de Hojas de vida que se fueron de traslado, correspondiente a:* *1. 323 trámites.* *2. 4.280 Folios Originales de HV.* *3. 48 Copia HV* *4. 1.289 Folios copias HV.* *5. 1.670 Hojas en blanco.* *Nota: Los datos del ítem 3 y 4 son aproximados por cambio de procedimiento.*
Efectuar el apoyo requerido por la oficina en la ejecución de actividades tendientes al archivo manejo y conservación de sus documentos.	*Ubiqué 47 Hojas de vida para iniciar proceso de revisión para traslado.*
Apoyar a los funcionarios de la dependencia en la correcta distribución dedocumentación entrante y salientegeneradas de los trámites que se llevan a cabo en la Oficina de Registro de Tránsito	*Empaqué Hojas de vidas para traslado:* ✓ *299 trámites.* ✓ *5.387 folios*
Apoyar en la organización y archivo de los registros físicos y digitales resultantes de los trámites que se lleven a cabo en la Oficia de Registro de Tránsito	*48 Copias de Hojas de vida entregadas al Archivo.*
Mantener estricta reserva, confidencialidad y uso adecuado sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.	Mantuve estricta reserva de los documentos manipulados.
Cumplir con todas y cada una de las obligaciones contenidas en la presente Ley estatutaria 1581 de 2012 y Decreto reglamentario 1377 de 2013 de protecciónde la información y acatar lo contemplado en la política de tratamiento de datos de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.	Cumplí con las obligaciones contenidas enla Ley Estatutaria 1581 de 2012 y Decreto Reglamentario 1377 de 2013 de protecciónde la información haciendo buen uso de la política de tratamiento de datos de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, las asignadas por el supervisor y todas aquellas que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	Apoyé en todas las actividades que mefueron asignadas por mi supervisor.

Lo anterior para los fines pertinentes.

Atentamente,

Angela Torrijos Ramos

ANGELA MARIA TORRIJOS RAMOS
C.C. 22.520.667 de Barranquilla