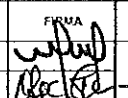
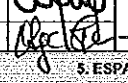
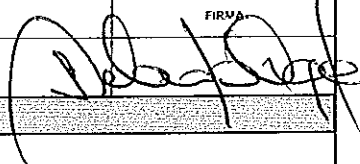


SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.													
FORMATO INDIVIDUAL NECESIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS												CO-BIS-FT-03 V2	
FECHA DE SOLICITUD		DD	MM	AAAA									
		17	9	2018									
1. INFORMACIÓN GENERAL													
DIRECCIÓN U OFICINA SOLICITANTE		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA											
ÁREA ESPECÍFICA DE SERVICIO		GESTIÓN SUMINISTROS - MÉDICO QUIRÚRGICO											
INFORMACIÓN CANDIDATO SOLICITADO (Especificar de acuerdo al requerimiento el nivel de estudio correspondiente)	BACHILLER	BACHILLER TÉCNICO LABORAL	TÉCNICO O TECNÓLOGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	X	PROFESIONAL UNIVERSITARIO MÉDICO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CON POSTGRADO	MÉDICO CON UNA ESPECIALIZACIÓN MÉDICO QUIRÚRGICA	MÉDICO CON DOS O MÁS ESPECIALIZACIONES MÉDICO QUIRÚRGICA				
2. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO													
PERFIL: REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA										N° PERSONAS			
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO CON 2 AÑOS DE EXPERIENCIA										1			
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.											
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO (ACTIVIDADES DEL PROCESO)													
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A REALIZAR													
1 Realizar pedidos de acuerdo a los consumos promedios de la red y las necesidades que se presente de insumos médico Quirúrgicos.													
2 Seguimiento y control a la ejecución de contratos insumos médico Quirúrgicos supervisados por el área de Gestión Suministros médico Quirúrgicos													
3 Proyectar adiciones, prorrogas, estudios de oportunidad para insumos médico Quirúrgicos													
4 Soledad de compra caja menor de insumos médico quirúrgicos.													
5 Seguimiento y control a la ejecución de contratos insumos médico Quirúrgicos supervisados por el área de Gestión Suministros médico Quirúrgicos													
6 Seguimiento y Rotación de Inventarios de Almacén													
7 Diligenciamiento formato para Evaluación a proveedores de insumos médico Quirúrgicos.													
8 Elaboración de indicadores de Gestión													
9 Realizar con el Área financiera las conciliaciones de los movimientos de las bodega y de médico quirúrgico y del módulo de inventarios mensualmente.													
4. JUSTIFICACIÓN													
Se realiza adición y prorrogas al contrato N°10678, por el mes de OCTUBRE del año 2018, para dar continuidad al proceso.													
SOLICITANTE				APROBACIÓN									
NOMBRE	CARGO- DIRECTOR O JEFE DE OFICINA	FIRMA	NOMBRE	SUBGERENCIA U OFICINA ASESORA									
MARTHA LUCIA NIETO HERNANDEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO		JOSE ORLANDO ANGEL TORRES	SUBGERENTE CORPORATIVO									
OLGA ROCIO RINCON FONSECA	GESTIÓN SUMINISTROS MÉDICO QUIRÚRGICO												
5. ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO													
El suscrito Director Operativo del Área de Talento Humano certifica que revisada la planta de personal y el Manual de funciones y competencias laborales vigente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur no cuenta con el personal de planta suficiente provisto, para el desarrollo de las actividades señaladas en el requerimiento, de acuerdo con el perfil solicitado.													
FIRMA Y NOMBRE DIRECTOR TALENTO HUMANO													