

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Nº CONTRATO - OPS: **PS 2142 2022** C.D.P. Nº: **105** Proceso que pertenece: **REGIONAL**
Servicio al que pertenece: **HOSPITALIZACIÓN**
Entidad a la que pertenece: **UNIMES VICTORIA**
Número del Contratista: **DANERY MARCELA NOVOA PEREZ** C.C. **1.021.923.192** de: **BOGOTÁ**
Fecha Inicio: **2022-02-01** Fecha Terminación Inicial: **2022-04-30** Valor Mensual: **\$ 2.166.440** Valor a cobrar: **\$ 2.155.740**

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 780.480	993	2022-02-01	2022-05-31
2	\$ 374.820	1166	2022-02-01	2022-05-31
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE CORRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 1.552.400	\$ 179.400	00170577	07/03/2022
2	MARZO	\$ 1.597.320	\$ 189.400	01170956	06/04/2022
3	ABRIL	\$ 2.216.360	\$ 279.400	07092149	05/05/2022
4	MAYO	\$ 2.155.740	\$ 300.400	08145418	04/06/2022
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 6.499.440	\$ 7.663.740	\$ 7.663.740	\$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2022-05-01** Hasta: **2022-05-31**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las actividades en la historia)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PROBETO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de MAYO DE 2022		Programación de Turnos
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizó el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de MAYO DE 2022		Aplicativo Alimera
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizó el reporte del 100% de las derivaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de MAYO DE 2022		Formatos de Limpieza y desinfección
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y actualización vigente de la Entidad.	Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de MAYO DE 2022		Historias Clínicas Aplicativo Dinamica

CÓDIGO: AP-1A-ST-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-03-25

RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales.	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de MAYO DE 2022	Seguimiento supervisión
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de MAYO DE 2022	Libro de Inventario servicios
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de MAYO DE 2022	Seguimiento supervisión
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de MAYO DE 2022	Unidad de Asistencia
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutina y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de MAYO DE 2022	Formatos de Limpieza y desinfección
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieren los pacientes con el fin de aplicar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de MAYO del 2022.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de MAYO DE 2022	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
17	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de MAYO del 2022	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
18	Portar el uniforme debidamente en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de MAYO DE 2022	Concepto coordinadora
19	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de MAYO del 2022 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio	Reportes de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de MAYO DE 2022.	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
21	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de MAYO DE 2022	Seguimiento supervisión
22	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas el mes de MAYO DE 2022	Seguimiento supervisión

Observaciones:

Nota: En el deber contractual se menciona la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera directa de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2018.

Diana Mairé Nove Pérez

Firma del Contratista

BOGOTÁ

C.C. 1 023 925 192

de

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE: MELBA LUCIA QUINTERO FRANCO
CARGO: ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA:

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2

NOMBRE: MESTER DANIEL SANDOVAL RINCON
CARGO: ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA:

CUENTA DE COBRO No. 4-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

DANERY MARCELA NOVOA PEREZ
C.C. 1023925192 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE:

(\$2155740) DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 246 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2142 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de MAYO de 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 01/05/22 AL 31/05/22

Danery Marcela Novoa Perez

DANERY MARCELA NOVOA PEREZ

C.C. 1023925192 DE BOGOTÁ

Cel. 3229521780

Dir: Carrera 8 este n 36 m 56

Cuenta: 449100569 BANCO BOGOTA

31 DE MAYO 2022

TOTALES POR SUBSISTEMAS

STALETS S&L LTD										
College EPS	Number	MGT	Collection Description	UNC Amount	2004-2005		2005-2006		Total 2 Y Total	No. Attended
					No. Attended	Value	No. Attended	Value		
				0	0		0		0	1
EPSON	Computer EPS	90000004,2	125,000	0			0		125,000	1

TOTALS PERFORM												No.
Categoria ATP	Número	MET	Categorías Obligación	Agrupar Voluntario Admisión	Agrupar Voluntario Asistencia	Agrupar ESP - Subordinado	Agrupar ESP - Subordinado	Días Meses	Valor Meses Cálculo	Valor Meses ESP	Total a Pagar	Atendidos
200001	Porvenir	690000000-0	180 000	0	0	0	0	0	0		180 000	1

TOTALER REPOSICION LABORABLES															
Código AML	Moneda	MT	Categoría Original	Reposiciones		Agencia Origen	Valor Neto Contabilizado	Días Mora	Valor Mora Contabilizado	Subtotal Contabilizado	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Subsidizado	Total a Pagar	No. Afiliado
				No. Autorización	Valor										
34.23			880011110-6	34.422			24.400	0	0	24.400			244	24.400	1

TOTALS CAJAS						
Código COT	Numero	MT	Valor Agencia	Dias Mens	Valor Mens Agencia	Total a Pagar
TOTALS POR SUBSISTEMA						

TOTALS PARADOXICAL					
Value Agents	Due Items	Value Items Agents	Total a "Fog"	No. Affected	
SDNA					
0	0	0	0	0	
KGB					
0	0	0	0	0	
E3AP					
MEX					

TOTALES POR SUBCATEGORIA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Empresas	Valor antes de IGV, LMA, gpe y Mena	Total a Pagar
Solid	1	125.000	125.000
Perdón	1	180.000	180.000
Reserva Libres	1	24.000	24.000
COF	0	0	0
ESAF	0	0	0
ICAP	0	0	0
KEN	0	0	0
SESA	0	0	0
TOTALES	3	309.000	309.000