PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, mayo de 2022

Señor
CARLOS ALBERTO CERVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3255864 de 2022
Lider Senoova
Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2022

Referencia: No 3255864 de 2022

JORGE MARIO LOZANO MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 2.235.239 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico dentro del ecosistema Sennova, para implementar desde el centro Agropecuario La Granja de la regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoria especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 1 en el mes de mayo no se realizo esta obligación.	NA

2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.	En cumplimiento de la obligación N° 2 En el mes de mayo se realiza contacto a las empresas que inician el segundo cuatrimestre de atención.	Plataforma Dynamis
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	En cumplimiento de la obligación N° 3 En el mes de mayo se realiza sensibilización a las empresas que inician el segundo cuatrimestre de atención de la Regional Tolima.	Plataforma Dynamis
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	En cumplimiento de la obligación N° 4 Se realiza la actualización de las empresas asignadas en el aplicativo Dynamis	Reporte de horas de asesoría en Dinamys
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	En cumplimiento de la obligación N° 5 En el mes de mayo no se realiza esta actividad.	NA
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	En cumplimiento de la obligación N° 6 En el mes de mayo no se realizo esta actividad.	NA
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	En cumplimiento de la obligación N° 7 En el mes de mayo no se realizo esta actividad.	NA
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General	En cumplimiento de la obligación N° 8 Se realiza el proceso de asesoría a las empresas asignadas	Reporte de horas de asesoría en la plataforma Dinamys

9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	En cumplimiento de la obligación N° 9 En el mes de mayo se realiza proceso final de asesoría, informe final de las empresas y actas de cierre del servivio.	Plataforma Dynamis – Acta de Cierre e Informe Final.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	En cumplimiento de la obligación N° 10 En el mes de mayo las empresas atendidas en el primer cuatrimestre diligenciaron las encuestas de satisfacción.	Plataforma Dynamis
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	En cumplimiento de la obligación N° 11 se lleva información consolidada por empresa de las necesidades y asesorías realizadas con cada una de ellas.	Plataforma Dynamis registro de asesoría
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General	En cumplimiento de la obligación N° 12 Se realiza el registro de información en el aplicativo Dynamis de acuerdo a la metodología de Extensionismo Tecnologico	GIC-049- Formato de registro de asesorías. Plataforma Dynamis.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	En cumplimiento de la obligación N° 13 Se mantiene comunicación constante con la profesional que lidera el programa de extensionismo tecnológico desde la dirección general	Correos electrónicos Comunicación por Whatsapp
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	En cumplimiento de la obligación N° 14 En el mes de mayo se realizo socialización de los servicios de Tecnoparque y Servicios Tecnologicos.	Grabación reuniones. Lista de asistencia de las reuniones.
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que	En cumplimiento de la obligación N° 15 Se mantiene comunicación y	Correos electrónicos.

	formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	se atienden las solicitudes y requerimientos de información al dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General.	Mensajes de Whatsapp
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	En cumplimiento de la obligación N° 16 En el mes de mayo no se realizo esta actividad.	NA
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual	En cumplimiento de la obligación N° 17 Se da cumplimiento al numero de horas solicitadas	Formato GIC-F049 Registro de asesorías

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9434621345 de la planilla, operador Aportes en linea y periodo de abril de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_X_NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

De acuerdo a la recepción de los documentos relacionados en el archivo de gestión contractual GC, se realizo la revisión y verificación de la planilla correspondiente a los pagos de seguridad social. Se verifica la planilla numero: 9434621345 cuyo operador es : Aportes en Linea; cuyo aportes corresponden al contrato No: **3255864**; cuyo objeto contractual es: Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del cosistema Sennova para implementar desde el Centro Agropecuario la Granja de la Regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Evidencias en (01) folios, correspondiente al pago de seguridad social del mes inmediatamente anterior.

Cordialmente,

Jorge Mario Lozano M.

JORGE MARIO LOZANO MORALES
Contratista
C.C. No. 2.235.239 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3255864 de 2022
Lider Sennova

ANEXO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2235239		LOZANO MORALES JORGE MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Conjunto la Balsa Casa 60	IBAGUE-TOLIMA	2680201	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1444729751	9434621345	I	2022/05/10	2022/05/05	BANCOLOMBIA	0	$637,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	2235239	LOZANO MORALES JORGE MARIO																		25-14	30	$2,060,000	$329,600	EPS002	30	$2,060,000	$257,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,060,000	$50,200	0	$0	$0	No	$637,300
Total	Afiliados(1)																						$2,060,000	$329,600			$2,060,000	$257,500			$0	$0			$2,060,000	$50,200		$0	$0		$637,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2235239		LOZANO MORALES JORGE MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Conjunto la Balsa Casa 60	IBAGUE-TOLIMA	2680201	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

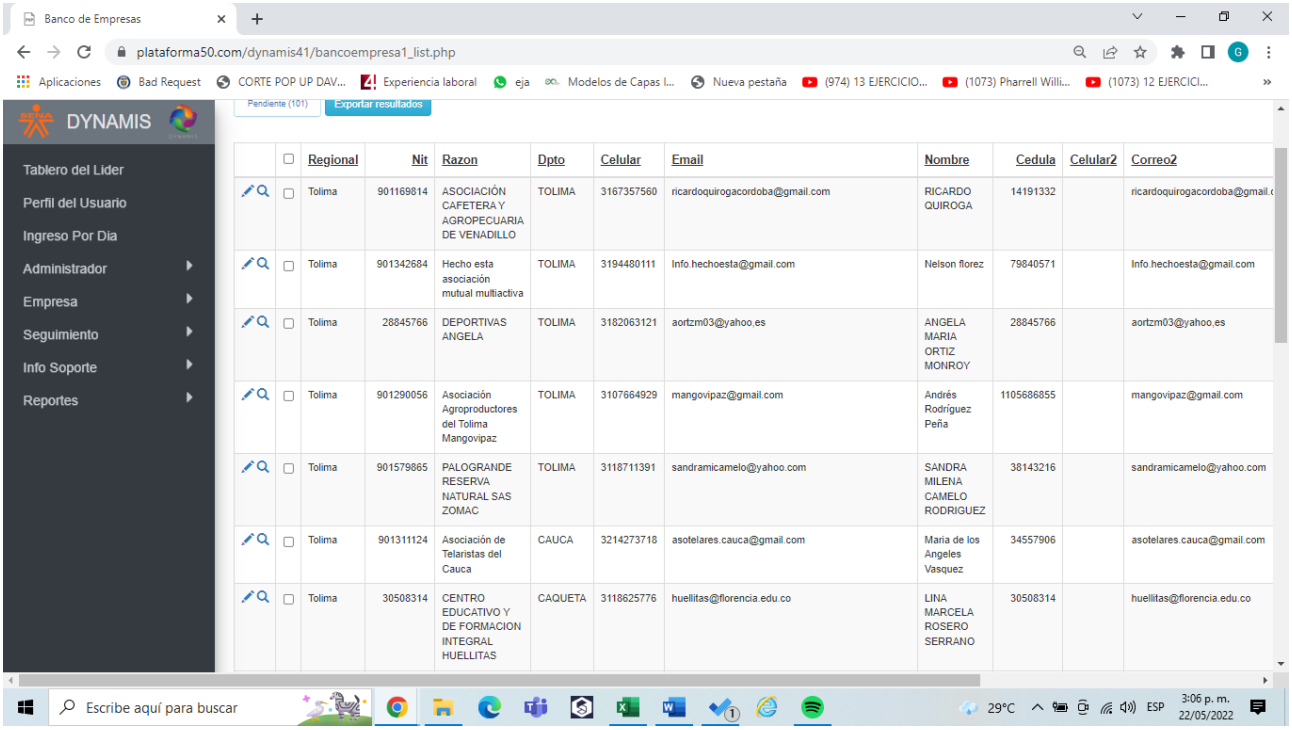
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1444729751	9434621345	I	2022/05/10	2022/05/05	BANCOLOMBIA	0	$637,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$329,600	$0	$0	$329,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$329,600	$0	$0	$329,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$50,200	$0	$0	$50,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$50,200	$0	$0	$50,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$257,500	$0	$0	$257,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$257,500	$0	$0	$257,500
TOTAL				**1**	**$637,300**	**$0**	**$0**	**$637,300**

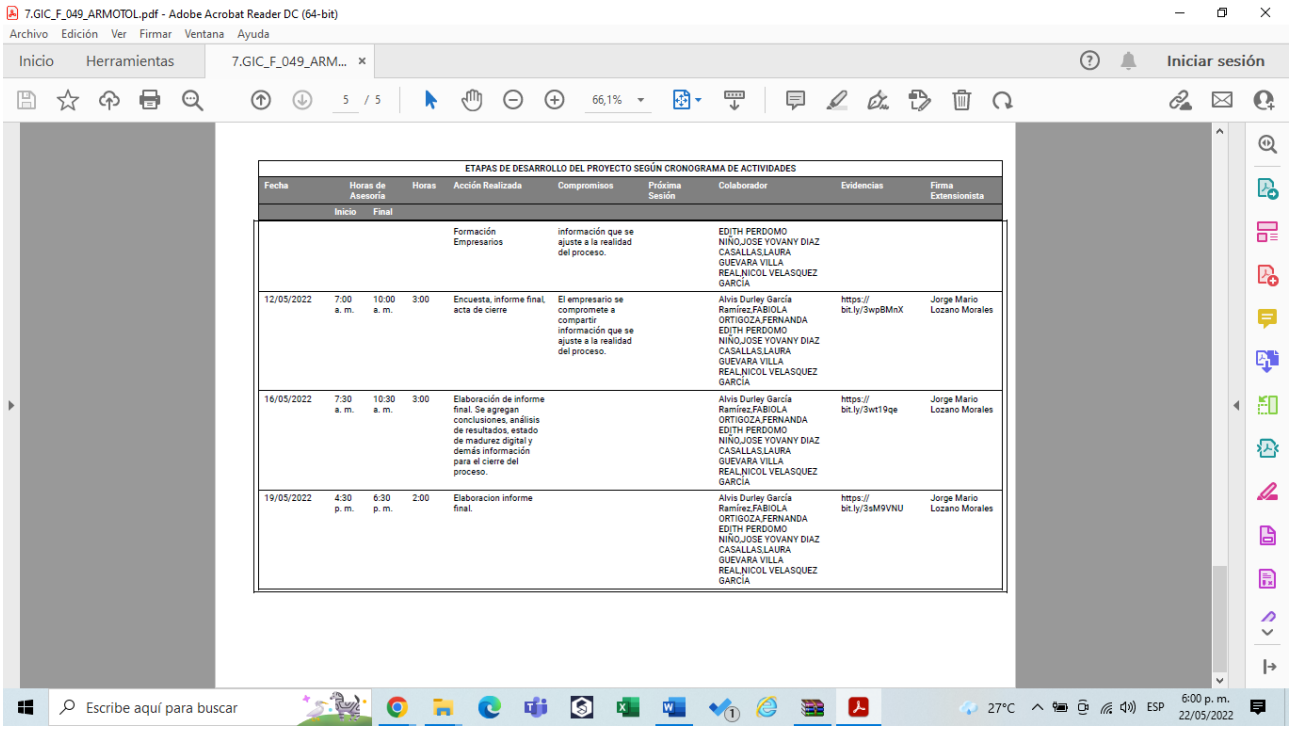
ANEXO EVIDENCIAS

Obligacion 2 y 3



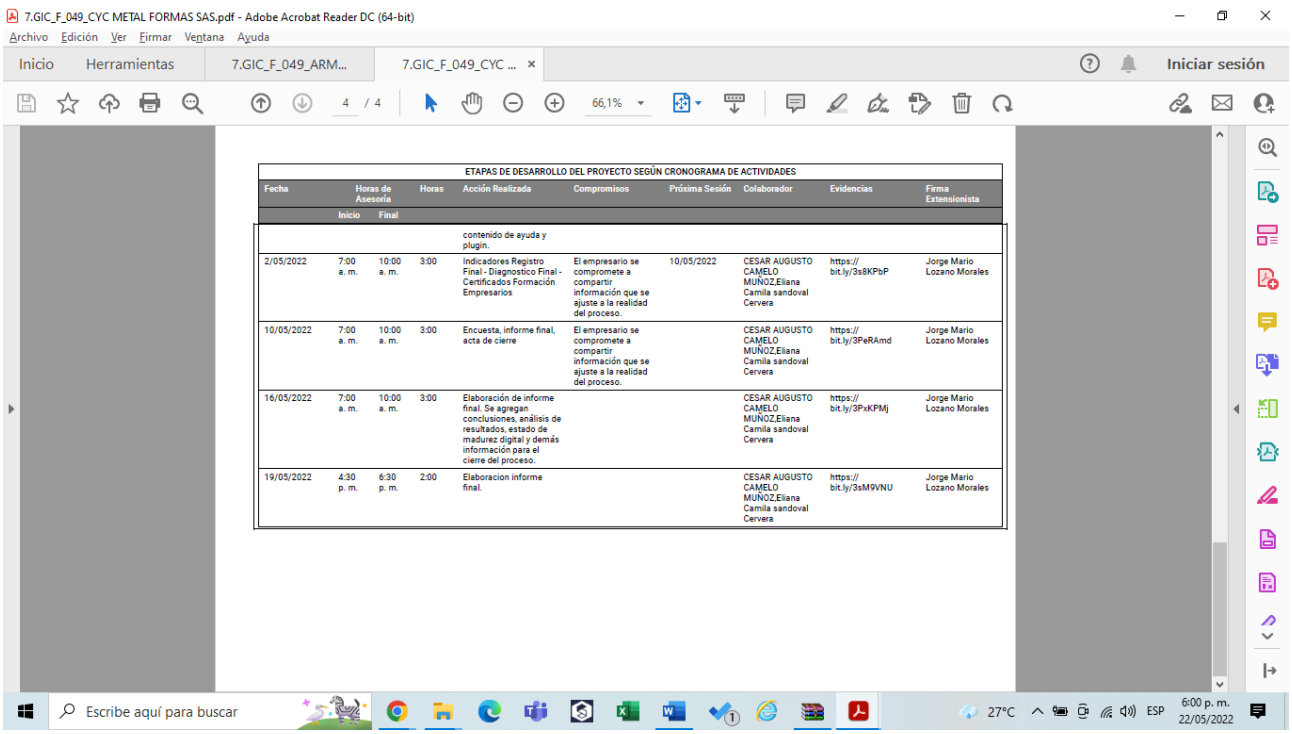
Regional	Nit	Razon	Dpto	Celular	Email	Nombre	Cedula	Celular2	Correo2
Tolima	901169814	ASOCIACIÓN CAFETERA Y AGROPECUARIA DE VENADILLO	TOLIMA	3167357560	ricardoquirogacordoba@gmail.com	RICARDO QUIROGA	14191332		ricardoquirogacordoba@gmail.com
Tolima	901342684	Hecho esta asociación mutual multiactiva	TOLIMA	3194480111	Info.hechoesta@gmail.com	Nelson florez	79840571		Info.hechoesta@gmail.com
Tolima	28845766	DEPORTIVAS ANGELA	TOLIMA	3182063121	aortzm03@yahoo.es	ANGELA MARIA ORTIZ MONROY	28845766		aortzm03@yahoo.es
Tolima	901290056	Asociación Agroproductores del Tolima Mangovipaz	TOLIMA	3107664929	mangovipaz@gmail.com	Andrés Rodríguez Peña	1105686855		mangovipaz@gmail.com
Tolima	901579865	PALOGRANDE RESERVA NATURAL SAS ZOMAC	TOLIMA	3118711391	sandramicamelo@yahoo.com	SANDRA MILENA CAMELO RODRIGUEZ	38143216		sandramicamelo@yahoo.com
Tolima	901311124	Asociación de Telaristas del Cauca	CAUCA	3214273718	asotelares.cauca@gmail.com	Maria de los Angeles Vasquez	34557906		asotelares.cauca@gmail.com
Tolima	30508314	CENTRO EDUCATIVO Y DE FORMACION INTEGRAL HUELLITAS	CAQUETA	3118625776	huellitas@florencia.edu.co	LINA MARCELA ROSERO SERRANO	30508314		huellitas@florencia.edu.co

Obligacion 4, 8, 11, 12 y 17


7.GIC_F_049_ARMOTOL.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

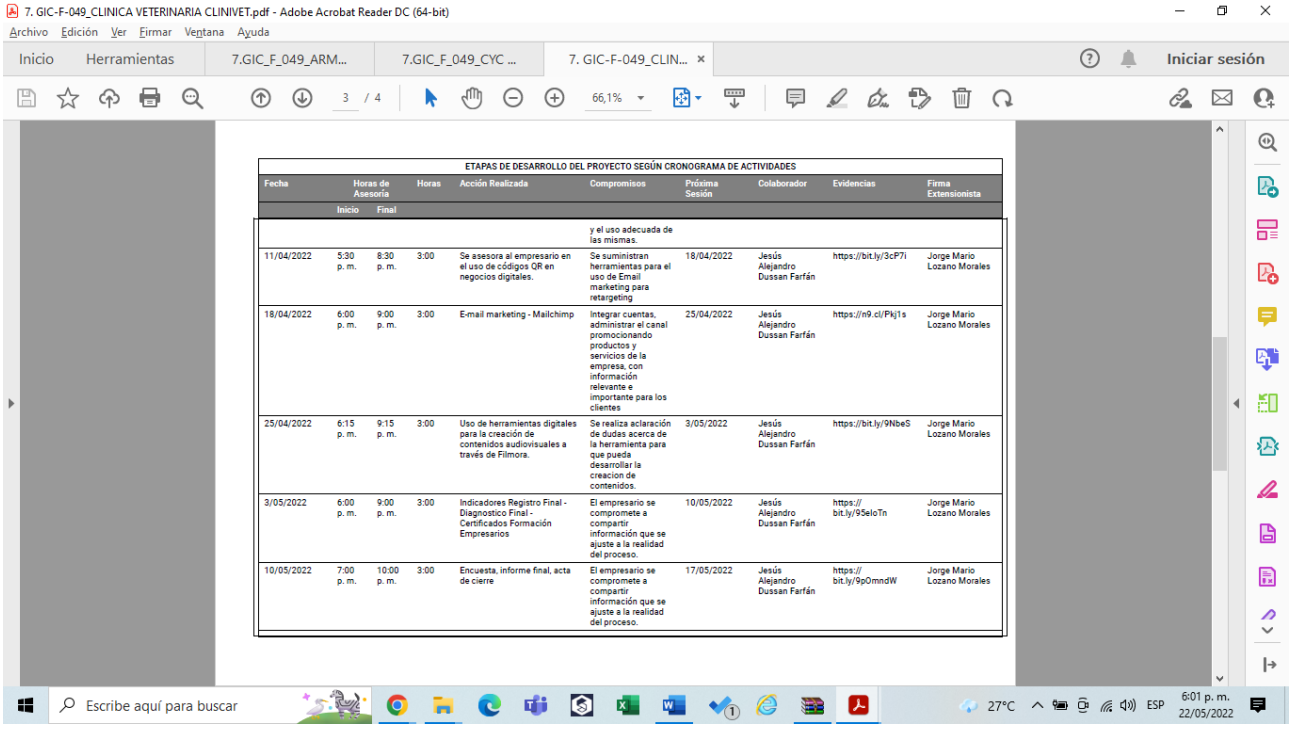
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

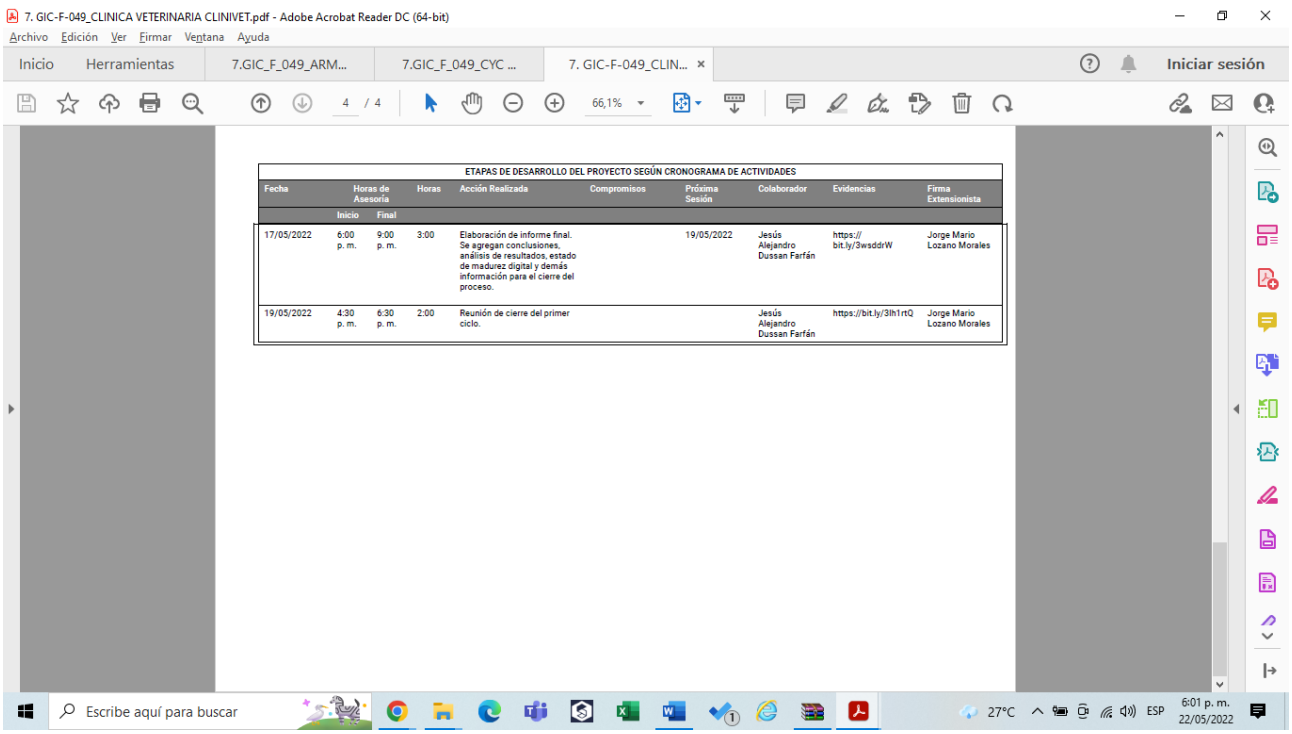
Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
				Formación Empresarios	información que se ajuste a la realidad del proceso.		EDITH PERDOMO NIÑO,JOSE YOVANY DIAZ CASALLAS,LAURA GUEVARA VILLA REAL,NICOL VELASQUEZ GARCÍA		
12/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Encuesta, informe final, acta de cierre	El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.		Alvis Durley García Ramírez,FABIOLA ORTIGOZA,FERNANDA EDITH PERDOMO NIÑO,JOSE YOVANY DIAZ CASALLAS,LAURA GUEVARA VILLA REAL,NICOL VELASQUEZ GARCÍA	https://bit.ly/3wpBMnX	Jorge Mario Lozano Morales
16/05/2022	7:30 a. m.	10:30 a. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.			Alvis Durley García Ramírez,FABIOLA ORTIGOZA,FERNANDA EDITH PERDOMO NIÑO,JOSE YOVANY DIAZ CASALLAS,LAURA GUEVARA VILLA REAL,NICOL VELASQUEZ GARCÍA	https://bit.ly/3wt19qe	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Elaboracion informe final.			Alvis Durley García Ramírez,FABIOLA ORTIGOZA,FERNANDA EDITH PERDOMO NIÑO,JOSE YOVANY DIAZ CASALLAS,LAURA GUEVARA VILLA REAL,NICOL VELASQUEZ GARCÍA	https://bit.ly/3sM9VNU	Jorge Mario Lozano Morales

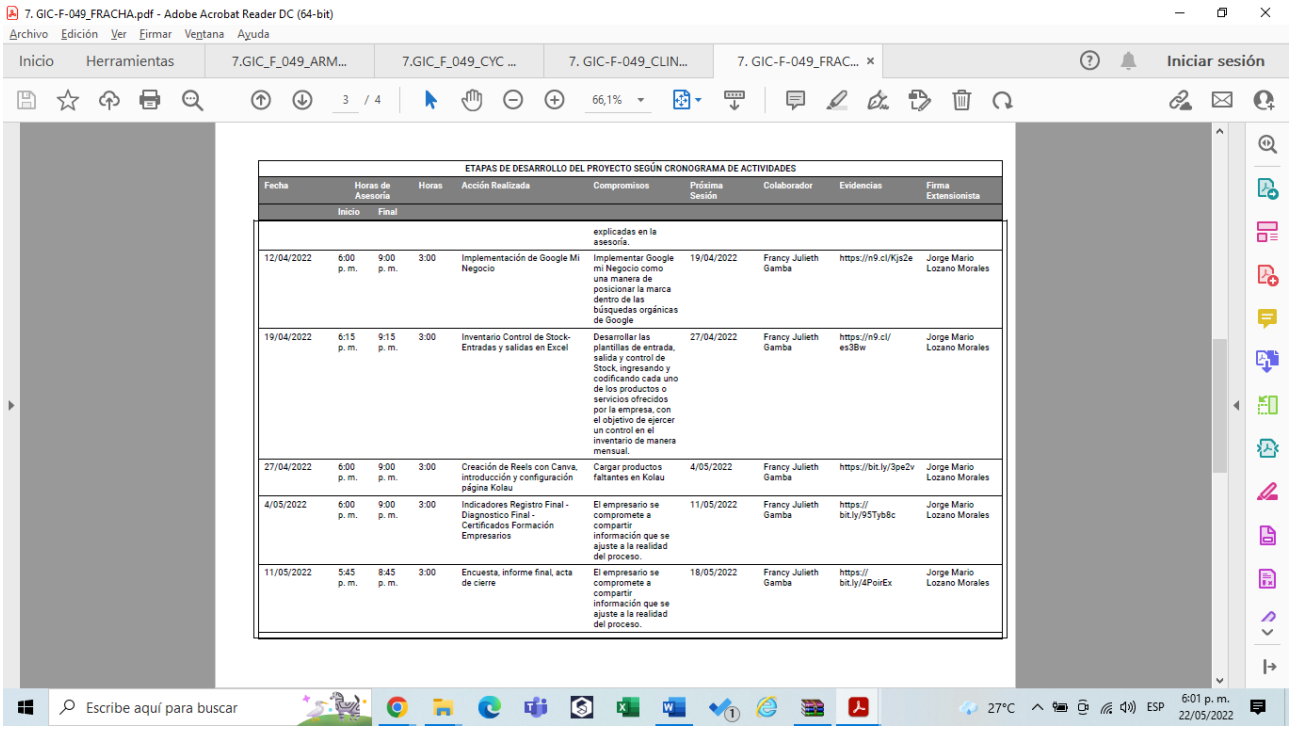

7.GIC_F_049_CYC METAL FORMAS SAS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

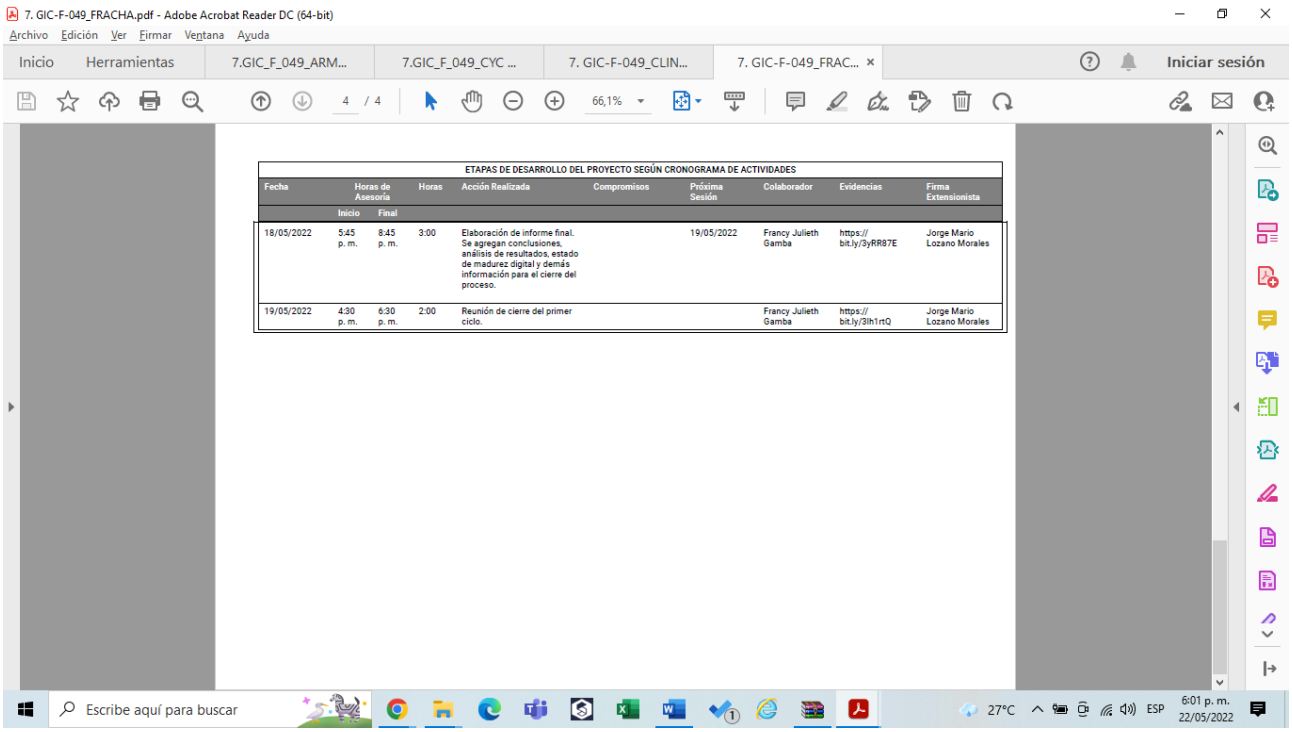
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

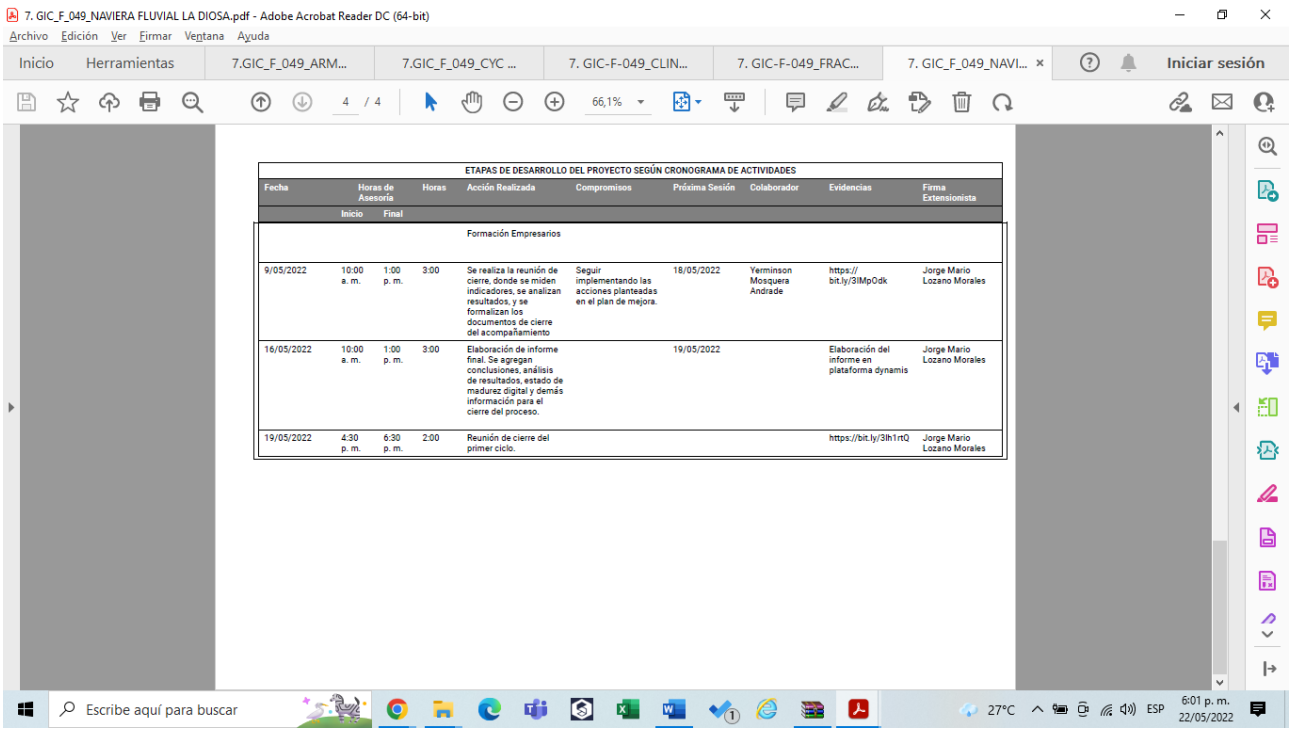
Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
				contenido de ayuda y plugin.					
2/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Indicadores Registro Final - Diagnostico Final - Certificados Formación Empresarios	El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.	10/05/2022	CESAR AUGUSTO CAMELO MUÑOZ,Eliana Camila sandoval Cervera	https://bit.ly/3s8KPbP	Jorge Mario Lozano Morales
10/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Encuesta, informe final, acta de cierre	El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.		CESAR AUGUSTO CAMELO MUÑOZ,Eliana Camila sandoval Cervera	https://bit.ly/3PeRAmd	Jorge Mario Lozano Morales
16/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.			CESAR AUGUSTO CAMELO MUÑOZ,Eliana Camila sandoval Cervera	https://bit.ly/3PxKPMj	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Elaboracion informe final.			CESAR AUGUSTO CAMELO MUÑOZ,Eliana Camila sandoval Cervera	https://bit.ly/3sM9VNU	Jorge Mario Lozano Morales


7. GIC-F-049_CLINICA VETERINARIA CLINIVET.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 7.GIC_F_049_ARM... 7.GIC_F_049_CYC ... 7. GIC-F-049_CLIN... Iniciar sesión
3 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
y el uso adecuada de las mismas.
11/04/2022 5:30 p. m. 8:30 p. m. 3:00 Se asesora al empresario en el uso de códigos QR en negocios digitales. Se suministran herramientas para el uso de Email marketing para retargeting 18/04/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https://bit.ly/3cP7i Jorge Mario Lozano Morales
18/04/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 E-mail marketing - Mailchimp Integrar cuentas, administrar el canal promocionando productos y servicios de la empresa, con información relevante e importante para los clientes 25/04/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https://n9.cl/Pkj1s Jorge Mario Lozano Morales
25/04/2022 6:15 p. m. 9:15 p. m. 3:00 Uso de herramientas digitales para la creación de contenidos audiovisuales a través de Filmora. Se realiza aclaración de dudas acerca de la herramienta para que pueda desarrollar la creacion de contenidos. 3/05/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https://bit.ly/9NbeS Jorge Mario Lozano Morales
3/05/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 Indicadores Registro Final - Diagnostico Final - Certificados Formación Empresarios El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso. 10/05/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https:// bit.ly/95eloTn Jorge Mario Lozano Morales
10/05/2022 7:00 p. m. 10:00 p. m. 3:00 Encuesta, informe final, acta de cierre El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso. 17/05/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https:// bit.ly/9pOmndW Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:01 p. m. 22/05/2022


7. GIC-F-049_CLINICA VETERINARIA CLINIVET.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 7.GIC_F_049_ARM... 7.GIC_F_049_CYC ... 7. GIC-F-049_CLIN... Iniciar sesión
4 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
17/05/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso. 19/05/2022 Jesús Alejandro Dussan Farfán https:// bit.ly/3wsddrW Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022 4:30 p. m. 6:30 p. m. 2:00 Reunión de cierre del primer ciclo. Jesús Alejandro Dussan Farfán https://bit.ly/3lh1rtQ Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:01 p. m. 22/05/2022

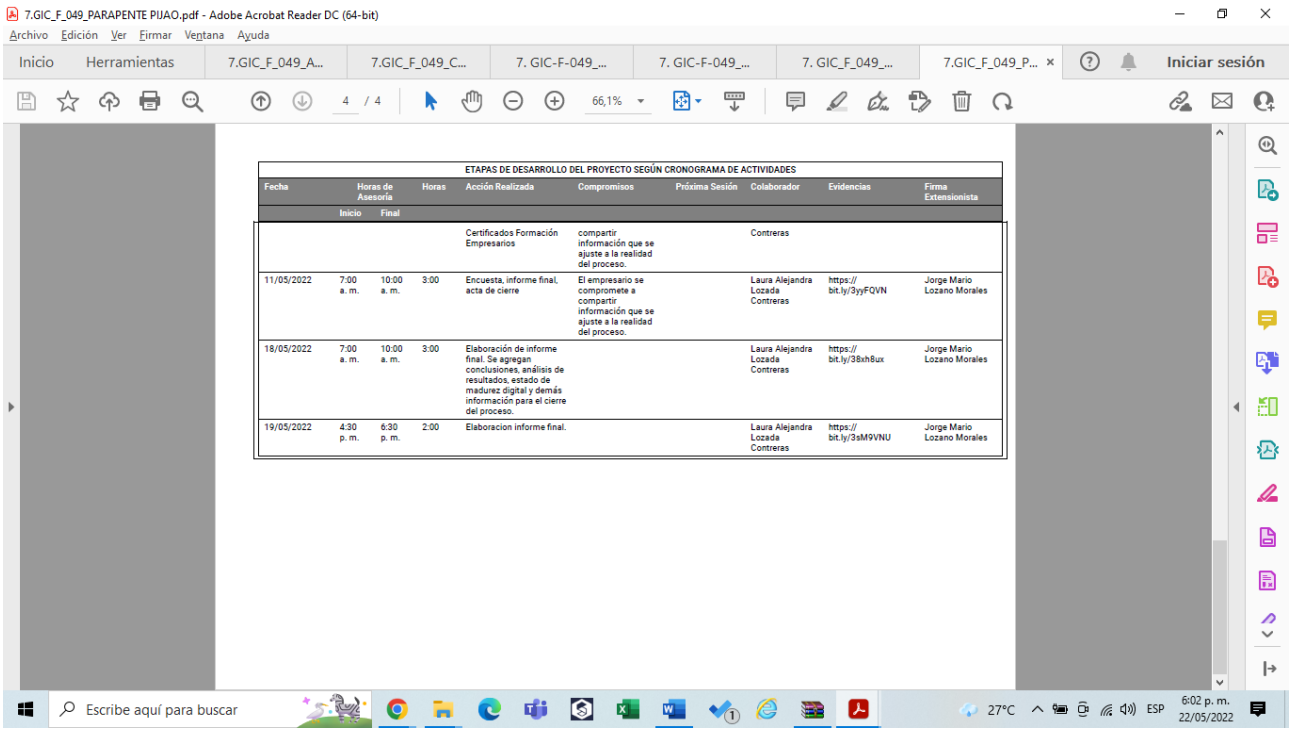

7. GIC-F-049_FRACHA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 7.GIC_F_049_ARM... 7.GIC_F_049_CYC ... 7. GIC-F-049_CLIN... 7. GIC-F-049_FRAC...
Iniciar sesión
3 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
explicadas en la asesoría.
12/04/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 Implementación de Google Mi Negocio Implementar Google mi Negocio como una manera de posicionar la marca dentro de las búsquedas orgánicas de Google 19/04/2022 Francy Julieth Gamba https://n9.cl/Kjs2e Jorge Mario Lozano Morales
19/04/2022 6:15 p. m. 9:15 p. m. 3:00 Inventario Control de Stock-Entradas y salidas en Excel Desarrollar las plantillas de entrada, salida y control de Stock, ingresando y codificando cada uno de los productos o servicios ofrecidos por la empresa, con el objetivo de ejercer un control en el inventario de manera mensual. 27/04/2022 Francy Julieth Gamba https://n9.cl/es3Bw Jorge Mario Lozano Morales
27/04/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 Creación de Reels con Canva, introducción y configuración página Kolau Cargar productos faltantes en Kolau 4/05/2022 Francy Julieth Gamba https://bit.ly/3pe2v Jorge Mario Lozano Morales
4/05/2022 6:00 p. m. 9:00 p. m. 3:00 Indicadores Registro Final - Diagnostico Final - Certificados Formación Empresarios El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso. 11/05/2022 Francy Julieth Gamba https:// bit.ly/95Tyb8c Jorge Mario Lozano Morales
11/05/2022 5:45 p. m. 8:45 p. m. 3:00 Encuesta, informe final, acta de cierre El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso. 18/05/2022 Francy Julieth Gamba https:// bit.ly/4PoirEx Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:01 p. m. 22/05/2022


7. GIC-F-049_FRACHA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 7.GIC_F_049_ARM... 7.GIC_F_049_CYC ... 7. GIC-F-049_CLIN... 7. GIC-F-049_FRAC...
Iniciar sesión
4 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
18/05/2022 5:45 p. m. 8:45 p. m. 3:00 Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso. 19/05/2022 Francy Julieth Gamba https:// bit.ly/3yRR87E Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022 4:30 p. m. 6:30 p. m. 2:00 Reunión de cierre del primer ciclo. Francy Julieth Gamba https:// bit.ly/3lh1rtQ Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:01 p. m. 22/05/2022



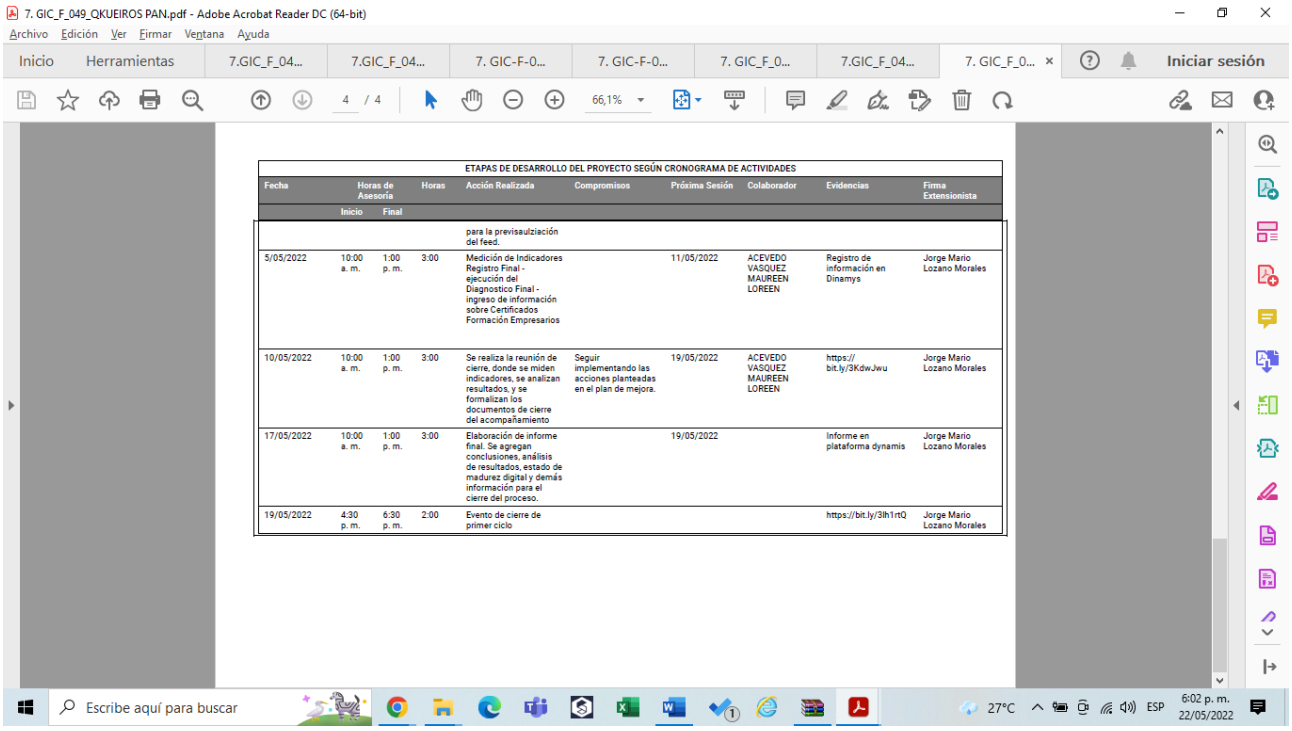
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
				Formación Empresarios					
9/05/2022	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	Se realiza la reunión de cierre, donde se miden indicadores, se analizan resultados, y se formalizan los documentos de cierre del acompañamiento	Seguir implementando las acciones planteadas en el plan de mejora.	18/05/2022	Yerminson Mosquera Andrade	https://bit.ly/3lMp0dk	Jorge Mario Lozano Morales
16/05/2022	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.		19/05/2022		Elaboración del informe en plataforma dynamis	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Reunión de cierre del primer ciclo.				https://bit.ly/3lh1rtQ	Jorge Mario Lozano Morales



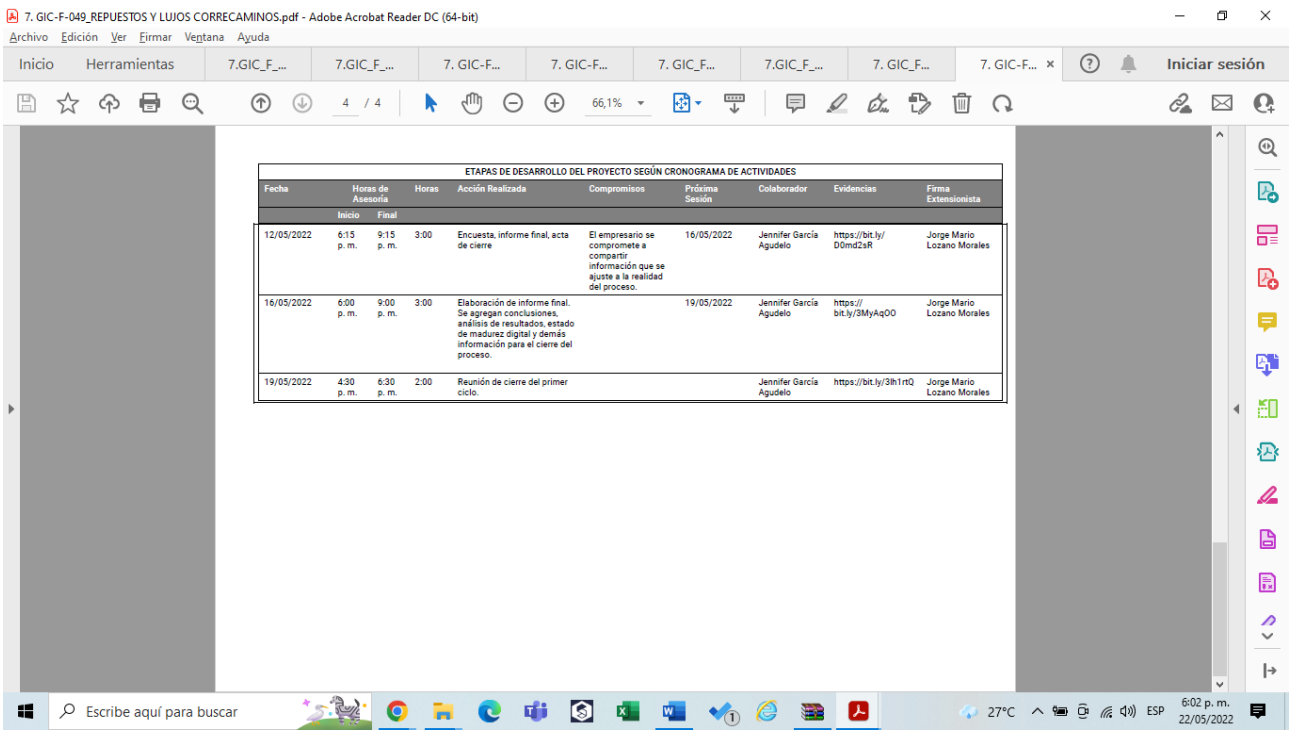
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
				Certificados Formación Empresarios	compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.		Contreras		
11/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Encuesta, informe final, acta de cierre	El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.		Laura Alejandra Lozada Contreras	https://bit.ly/3yyFQVN	Jorge Mario Lozano Morales
18/05/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.			Laura Alejandra Lozada Contreras	https://bit.ly/38xh8ux	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Elaboracion informe final.			Laura Alejandra Lozada Contreras	https://bit.ly/3sM9VNU	Jorge Mario Lozano Morales



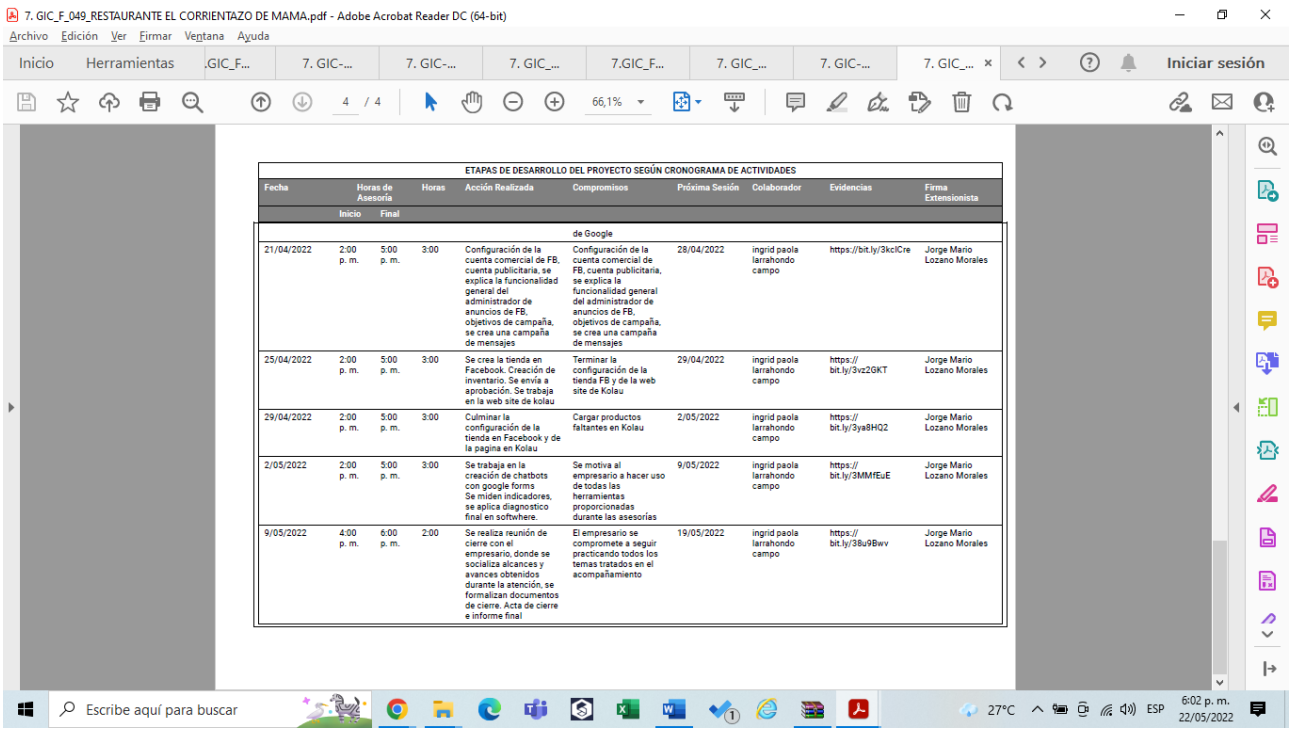
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

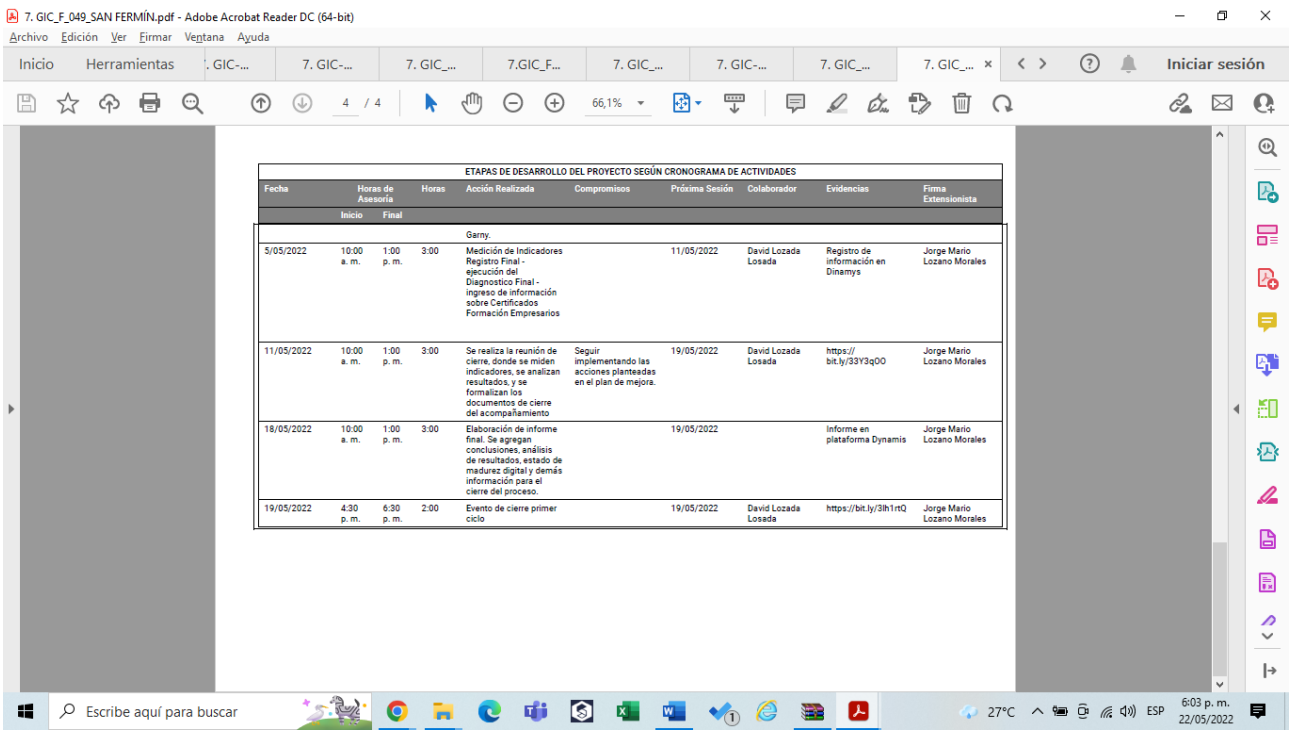
Fecha	Horas de Asesoría		Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
	Inicio	Final							
				para la previsaulziación del feed.					
5/05/2022	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	Medición de Indicadores Registro Final - ejecución del Diagnostico Final - ingreso de información sobre Certificados Formación Empresarios		11/05/2022	ACEVEDO VASQUEZ MAUREEN LOREEN	Registro de información en Dinamys	Jorge Mario Lozano Morales
10/05/2022	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	Se realiza la reunión de cierre, donde se miden indicadores, se analizan resultados, y se formalizan los documentos de cierre del acompañamiento	Seguir implementando las acciones planteadas en el plan de mejora.	19/05/2022	ACEVEDO VASQUEZ MAUREEN LOREEN	https:// bit.ly/3KdwJwu	Jorge Mario Lozano Morales
17/05/2022	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.		19/05/2022		Informe en plataforma dynamis	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Evento de cierre de primer ciclo				https://bit.ly/3lh1rtQ	Jorge Mario Lozano Morales

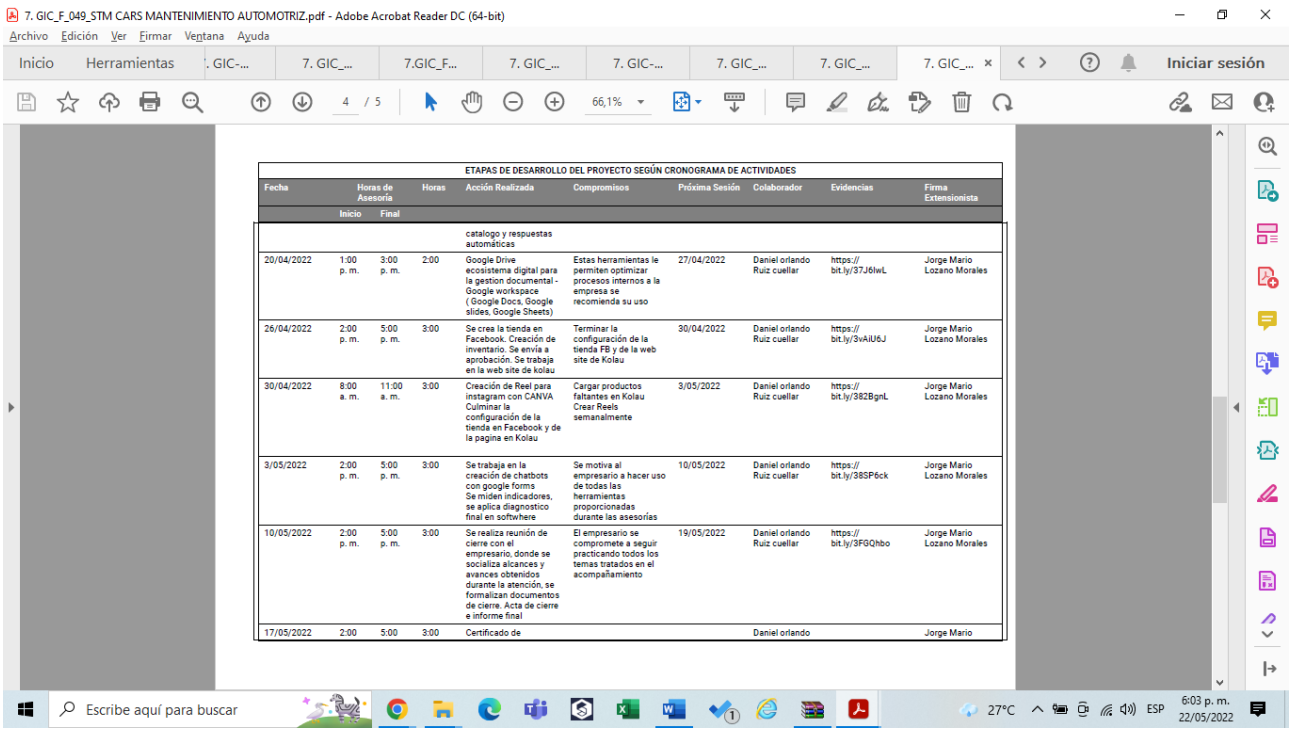


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha	Horas de Asesoría		Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
	Inicio	Final							
12/05/2022	6:15 p. m.	9:15 p. m.	3:00	Encuesta, informe final, acta de cierre	El empresario se compromete a compartir información que se ajuste a la realidad del proceso.	16/05/2022	Jennifer García Agudelo	https://bit.ly/ D0md2sR	Jorge Mario Lozano Morales
16/05/2022	6:00 p. m.	9:00 p. m.	3:00	Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso.		19/05/2022	Jennifer García Agudelo	https:// bit.ly/3MyAqOO	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Reunión de cierre del primer ciclo.			Jennifer García Agudelo	https://bit.ly/3lh1rtQ	Jorge Mario Lozano Morales

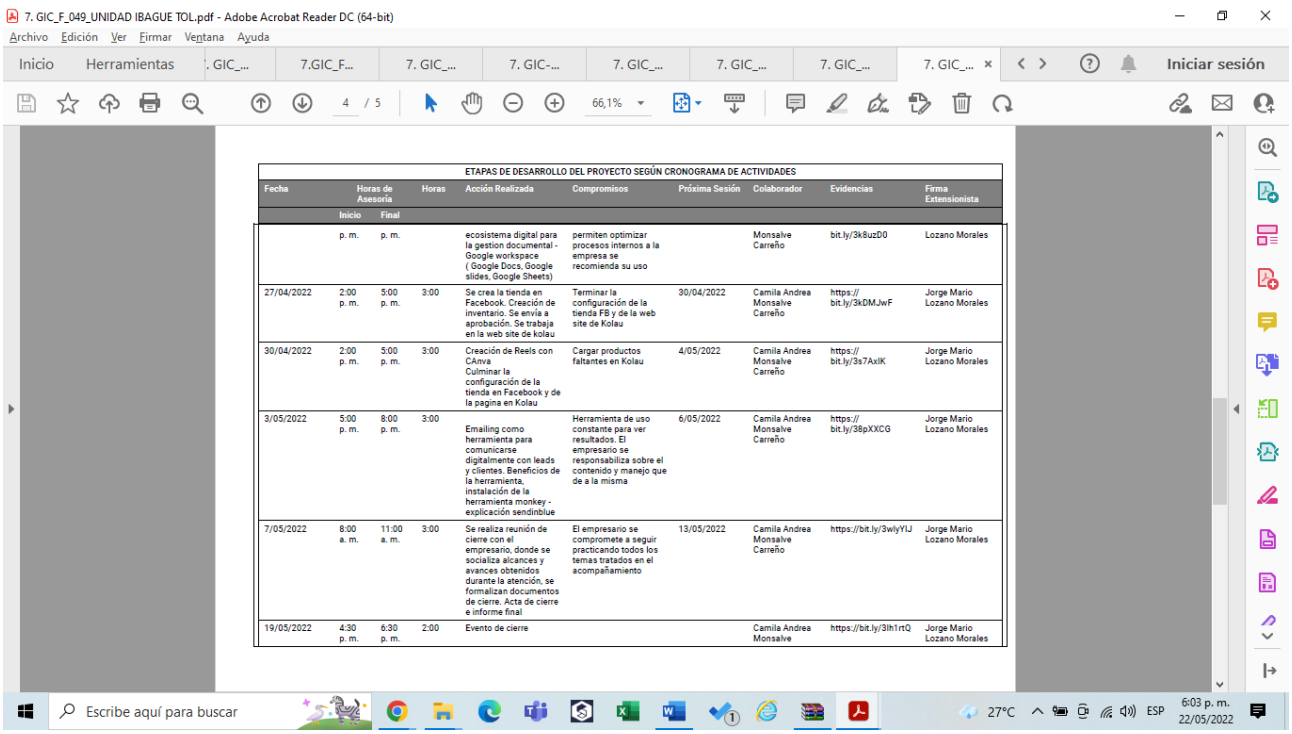

7. GIC_F_049_RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
Iniciar sesión
4 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
de Google
21/04/2022 2:00 p. m. 5:00 p. m. 3:00 Configuración de la cuenta comercial de FB, cuenta publicitaria, se explica la funcionalidad general del administrador de anuncios de FB, objetivos de campaña, se crea una campaña de mensajes Configuración de la cuenta comercial de FB, cuenta publicitaria, se explica la funcionalidad general del administrador de anuncios de FB, objetivos de campaña, se crea una campaña de mensajes 28/04/2022 ingrid paola larrahondo campo https://bit.ly/3kclCre Jorge Mario Lozano Morales
25/04/2022 2:00 p. m. 5:00 p. m. 3:00 Se crea la tienda en Facebook. Creación de inventario. Se envía a aprobación. Se trabaja en la web site de kolau Terminar la configuración de la tienda FB y de la web site de Kolau 29/04/2022 ingrid paola larrahondo campo https:// bit.ly/3vz2GKT Jorge Mario Lozano Morales
29/04/2022 2:00 p. m. 5:00 p. m. 3:00 Culminar la configuración de la tienda en Facebook y de la pagina en Kolau Cargar productos faltantes en Kolau 2/05/2022 ingrid paola larrahondo campo https:// bit.ly/3ya8HQ2 Jorge Mario Lozano Morales
2/05/2022 2:00 p. m. 5:00 p. m. 3:00 Se trabaja en la creación de chatbots con google forms Se miden indicadores, se aplica diagnostico final en softwhere. Se motiva al empresario a hacer uso de todas las herramientas proporcionadas durante las asesorías 9/05/2022 ingrid paola larrahondo campo https:// bit.ly/3MMfEuE Jorge Mario Lozano Morales
9/05/2022 4:00 p. m. 6:00 p. m. 2:00 Se realiza reunión de cierre con el empresario, donde se socializa alcances y avances obtenidos durante la atención, se formalizan documentos de cierre. Acta de cierre e informe final El empresario se compromete a seguir practicando todos los temas tratados en el acompañamiento 19/05/2022 ingrid paola larrahondo campo https:// bit.ly/3Bu9Bwv Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:02 p. m. 22/05/2022


7. GIC_F_049_SAN FERMÍN.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
Iniciar sesión
4 / 4
66,1%
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Fecha
Horas de Asesoría
Inicio
Final
Horas
Acción Realizada
Compromisos
Próxima Sesión
Colaborador
Evidencias
Firma Extensionista
Garny.
5/05/2022 10:00 a. m. 1:00 p. m. 3:00 Medición de Indicadores Registro Final - ejecución del Diagnostico Final - ingreso de información sobre Certificados Formación Empresarios 11/05/2022 David Lozada Losada Registro de información en Dinamys Jorge Mario Lozano Morales
11/05/2022 10:00 a. m. 1:00 p. m. 3:00 Se realiza la reunión de cierre, donde se miden indicadores, se analizan resultados, y se formalizan los documentos de cierre del acompañamiento Seguir implementando las acciones planteadas en el plan de mejora. 19/05/2022 David Lozada Losada https:// bit.ly/33Y3q0O Jorge Mario Lozano Morales
18/05/2022 10:00 a. m. 1:00 p. m. 3:00 Elaboración de informe final. Se agregan conclusiones, análisis de resultados, estado de madurez digital y demás información para el cierre del proceso. 19/05/2022 Informe en plataforma Dynamis Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022 4:30 p. m. 6:30 p. m. 2:00 Evento de cierre primer ciclo 19/05/2022 David Lozada Losada https://bit.ly/3Ih1rtQ Jorge Mario Lozano Morales
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:03 p. m. 22/05/2022


7. GIC_F_049_STM CARS MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

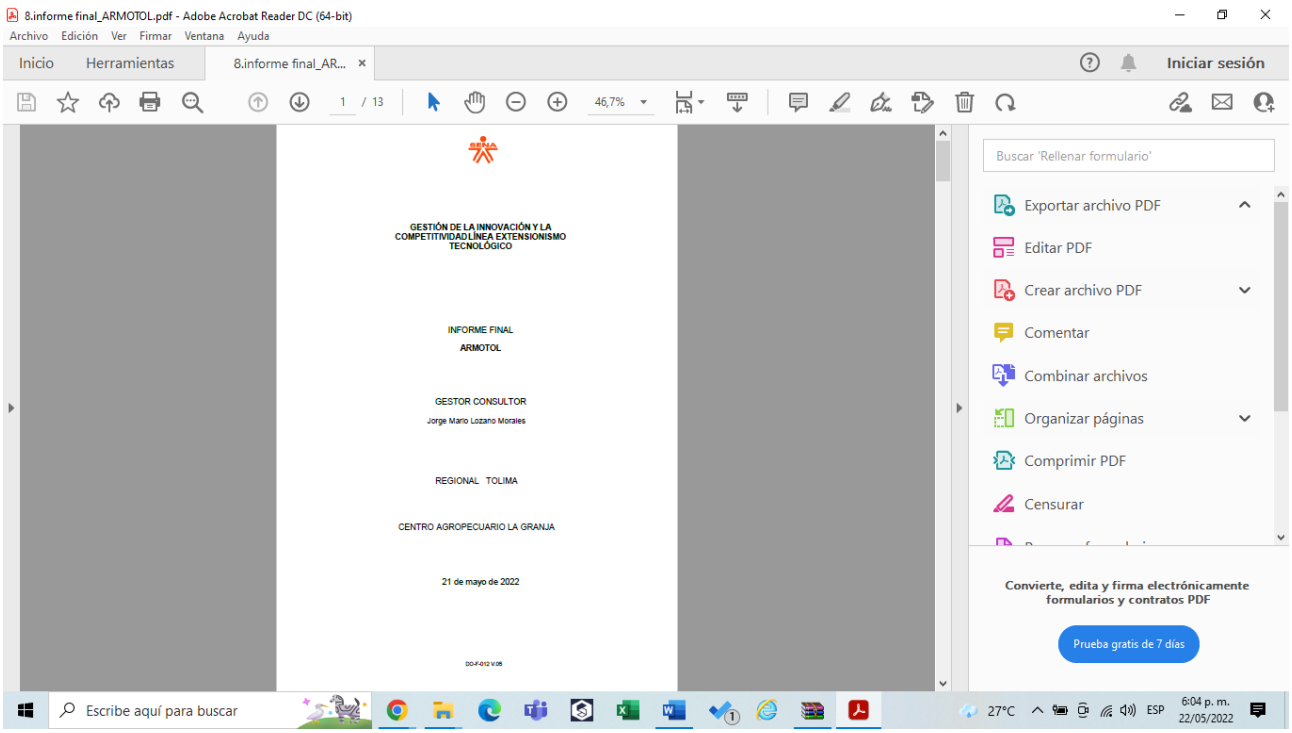
Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
				catalogo y respuestas automáticas					
20/04/2022	1:00 p. m.	3:00 p. m.	2:00	Google Drive ecosistema digital para la gestion documental - Google workspace (Google Docs, Google slides, Google Sheets)	Estas herramientas le permiten optimizar procesos internos a la empresa se recomienda su uso	27/04/2022	Daniel orlando Ruiz cuellar	https:// bit.ly/37J6lwL	Jorge Mario Lozano Morales
26/04/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Se crea la tienda en Facebook. Creación de inventario. Se envía a aprobación. Se trabaja en la web site de kolau	Terminar la configuración de la tienda FB y de la web site de Kolau	30/04/2022	Daniel orlando Ruiz cuellar	https:// bit.ly/3vAiU6J	Jorge Mario Lozano Morales
30/04/2022	8:00 a. m.	11:00 a. m.	3:00	Creación de Reel para instagram con CANVA Culminar la configuración de la tienda en Facebook y de la pagina en Kolau	Cargar productos faltantes en Kolau Crear Reels semanalmente	3/05/2022	Daniel orlando Ruiz cuellar	https:// bit.ly/382BgnL	Jorge Mario Lozano Morales
3/05/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Se trabaja en la creación de chatbots con google forms Se miden indicadores, se aplica diagnostico final en softwhere	Se motiva al empresario a hacer uso de todas las herramientas proporcionadas durante las asesorías	10/05/2022	Daniel orlando Ruiz cuellar	https:// bit.ly/38SF6ck	Jorge Mario Lozano Morales
10/05/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Se realiza reunión de cierre con el empresario, donde se socializa alcances y avances obtenidos durante la atención, se formalizan documentos de cierre. Acta de cierre e informe final	El empresario se compromete a seguir practicando todos los temas tratados en el acompañamiento	19/05/2022	Daniel orlando Ruiz cuellar	https:// bit.ly/3FGQhbo	Jorge Mario Lozano Morales
17/05/2022	2:00	5:00	3:00	Certificado de			Daniel orlando		Jorge Mario

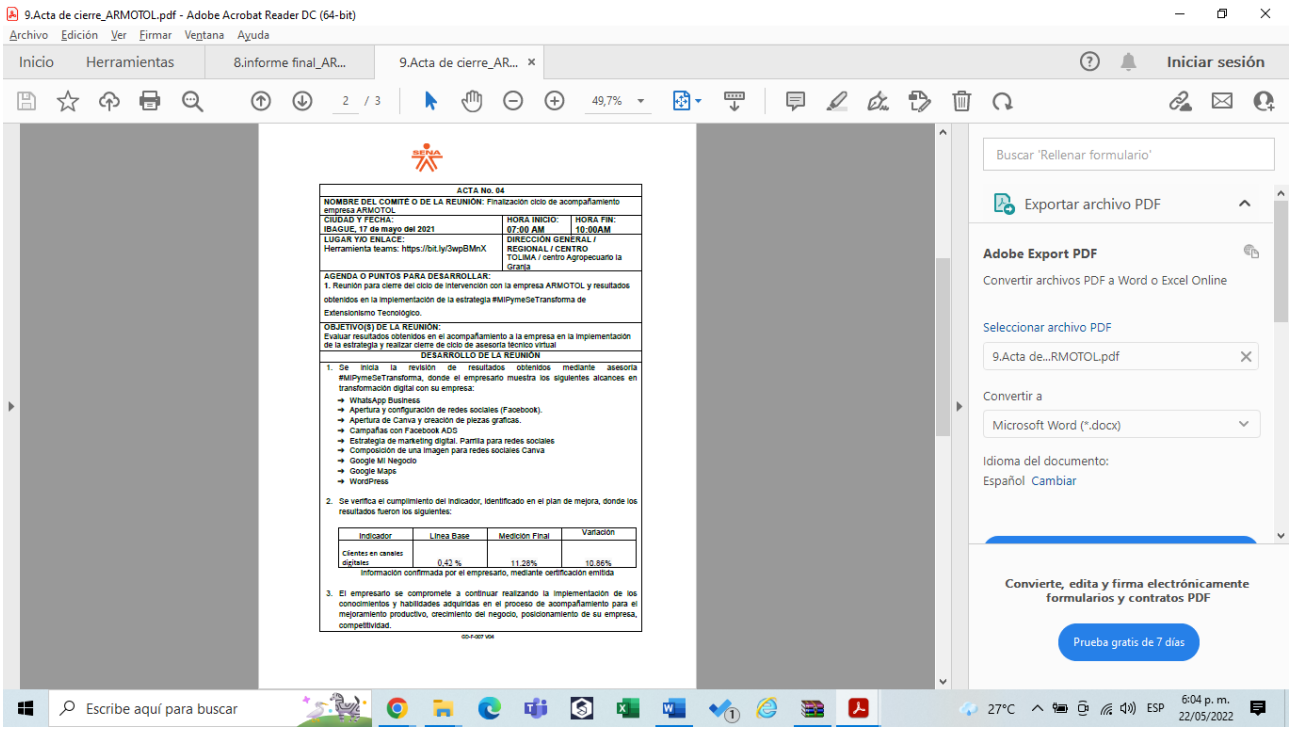

7. GIC_F_049_UNIDAD IBAGUE TOL.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

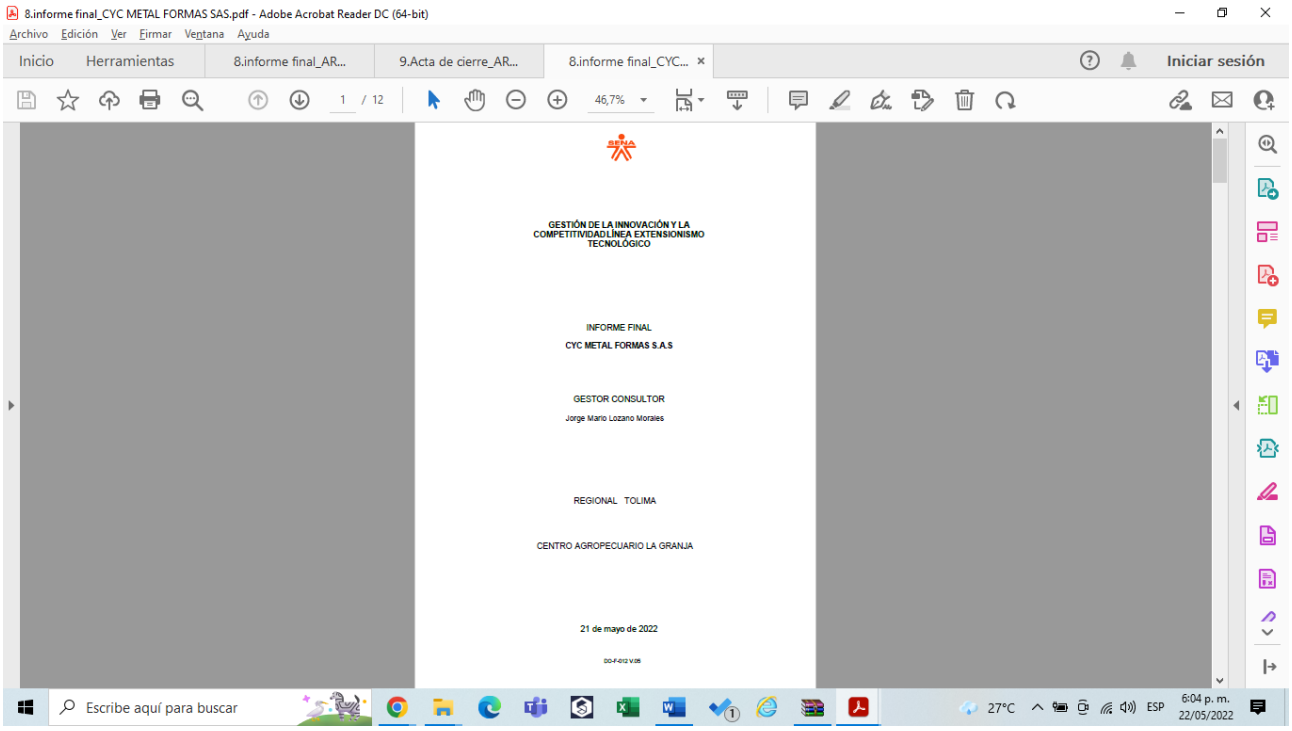
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

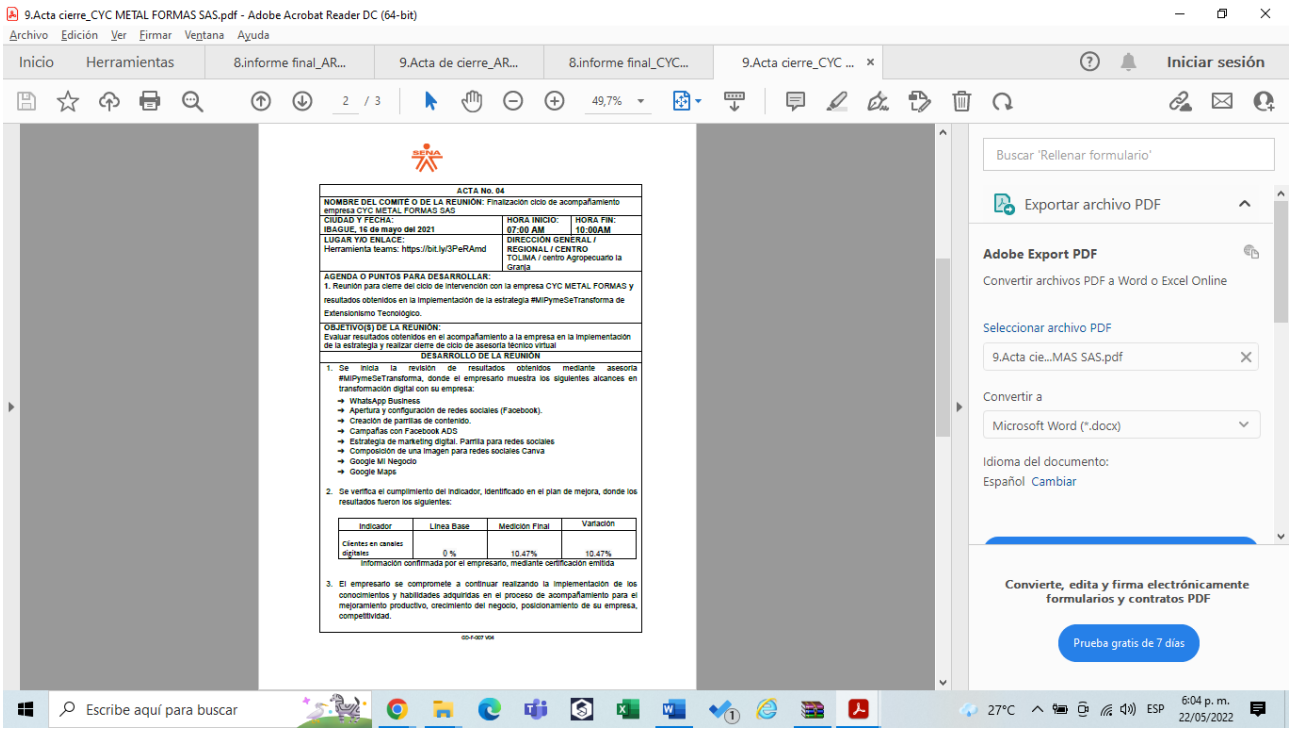
Fecha	Horas de Asesoría Inicio	Horas de Asesoría Final	Horas	Acción Realizada	Compromisos	Próxima Sesión	Colaborador	Evidencias	Firma Extensionista
	p. m.	p. m.		ecosistema digital para la gestion documental - Google workspace (Google Docs, Google slides, Google Sheets)	permiten optimizar procesos internos a la empresa se recomienda su uso		Monsalve Carreño	bit.ly/3k8uzD0	Lozano Morales
27/04/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Se crea la tienda en Facebook. Creación de inventario. Se envía a aprobación. Se trabaja en la web site de kolau	Terminar la configuración de la tienda FB y de la web site de Kolau	30/04/2022	Camila Andrea Monsalve Carreño	https:// bit.ly/3kDMJwF	Jorge Mario Lozano Morales
30/04/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Creación de Reels con CAnva Culminar la configuración de la tienda en Facebook y de la pagina en Kolau	Cargar productos faltantes en Kolau	4/05/2022	Camila Andrea Monsalve Carreño	https:// bit.ly/3s7AxIK	Jorge Mario Lozano Morales
3/05/2022	5:00 p. m.	8:00 p. m.	3:00	Emailing como herramienta para comunicarse digitalmente con leads y clientes. Beneficios de la herramienta, instalación de la herramienta monkey - explicación sendinblue	Herramienta de uso constante para ver resultados. El empresario se responsabiliza sobre el contenido y manejo que de a la misma	6/05/2022	Camila Andrea Monsalve Carreño	https:// bit.ly/38pXXCG	Jorge Mario Lozano Morales
7/05/2022	8:00 a. m.	11:00 a. m.	3:00	Se realiza reunión de cierre con el empresario, donde se socializa alcances y avances obtenidos durante la atención, se formalizan documentos de cierre. Acta de cierre e informe final	El empresario se compromete a seguir practicando todos los temas tratados en el acompañamiento	13/05/2022	Camila Andrea Monsalve Carreño	https://bit.ly/3wlyYlJ	Jorge Mario Lozano Morales
19/05/2022	4:30 p. m.	6:30 p. m.	2:00	Evento de cierre			Camila Andrea Monsalve	https://bit.ly/3lh1rtQ	Jorge Mario Lozano Morales

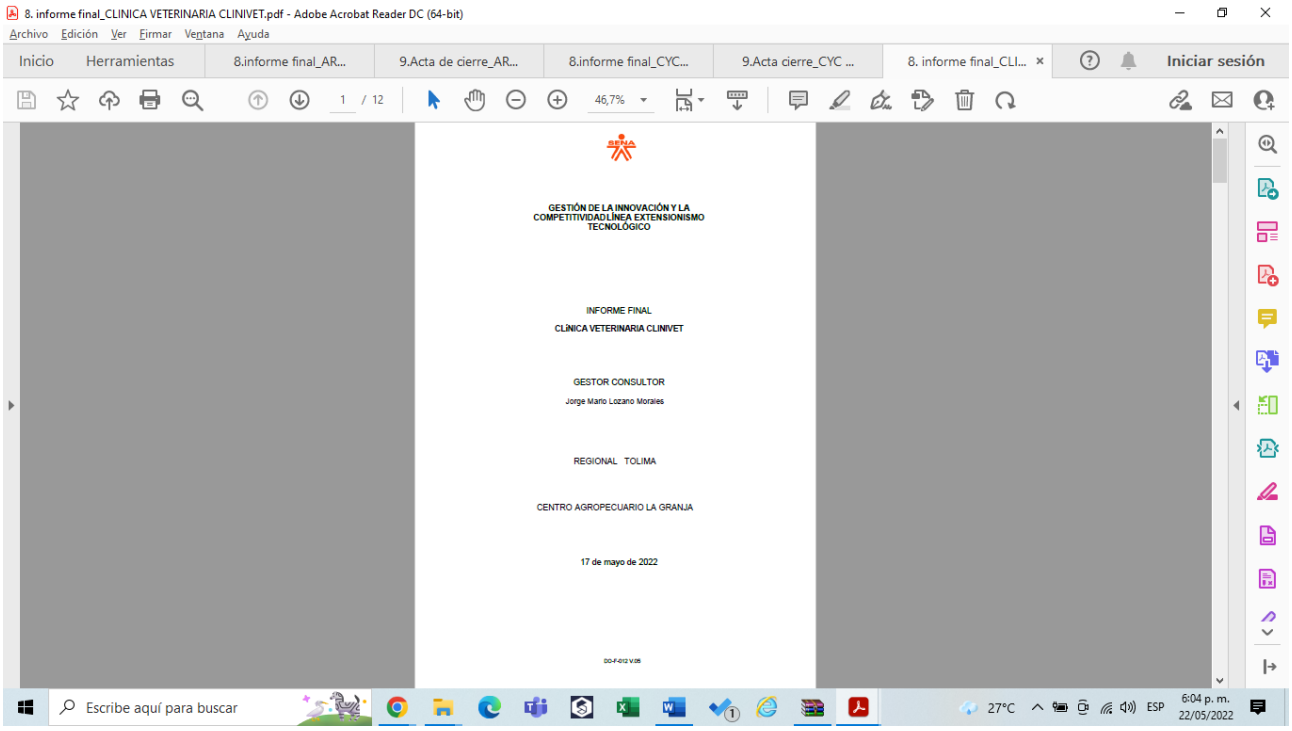
Obligación 9

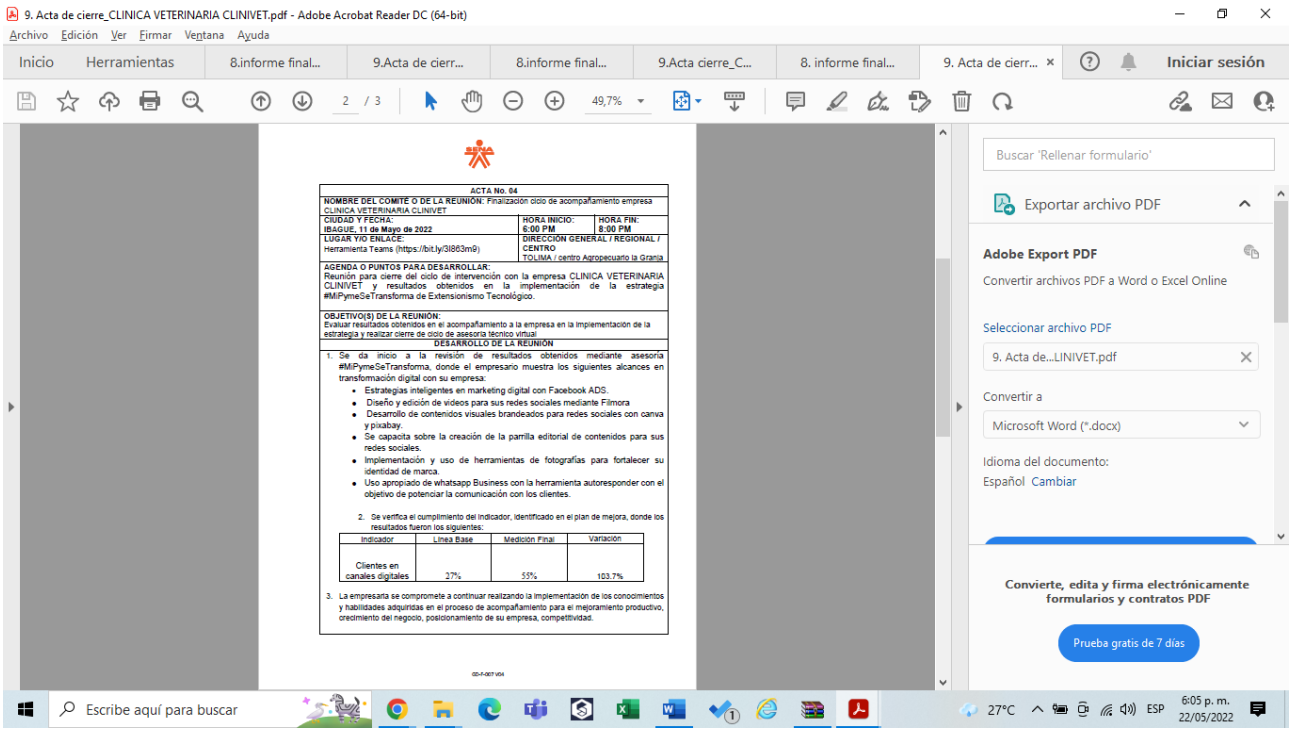


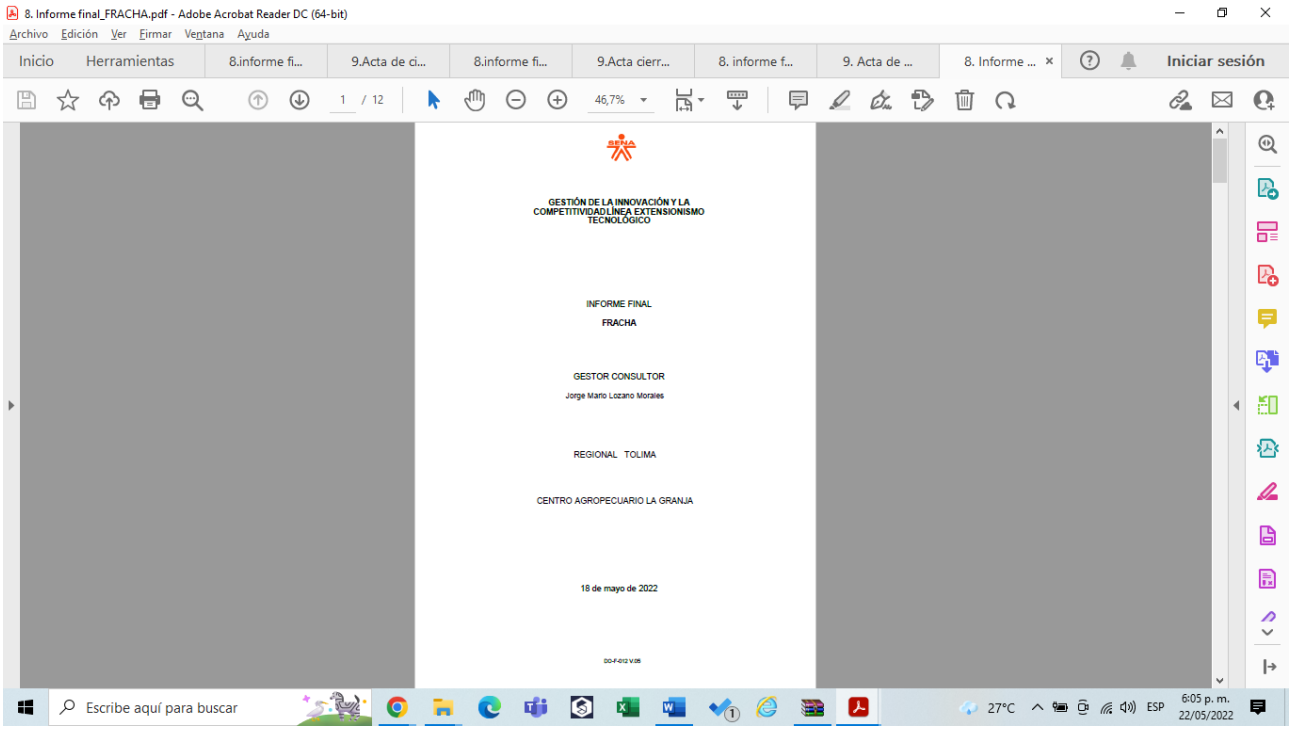


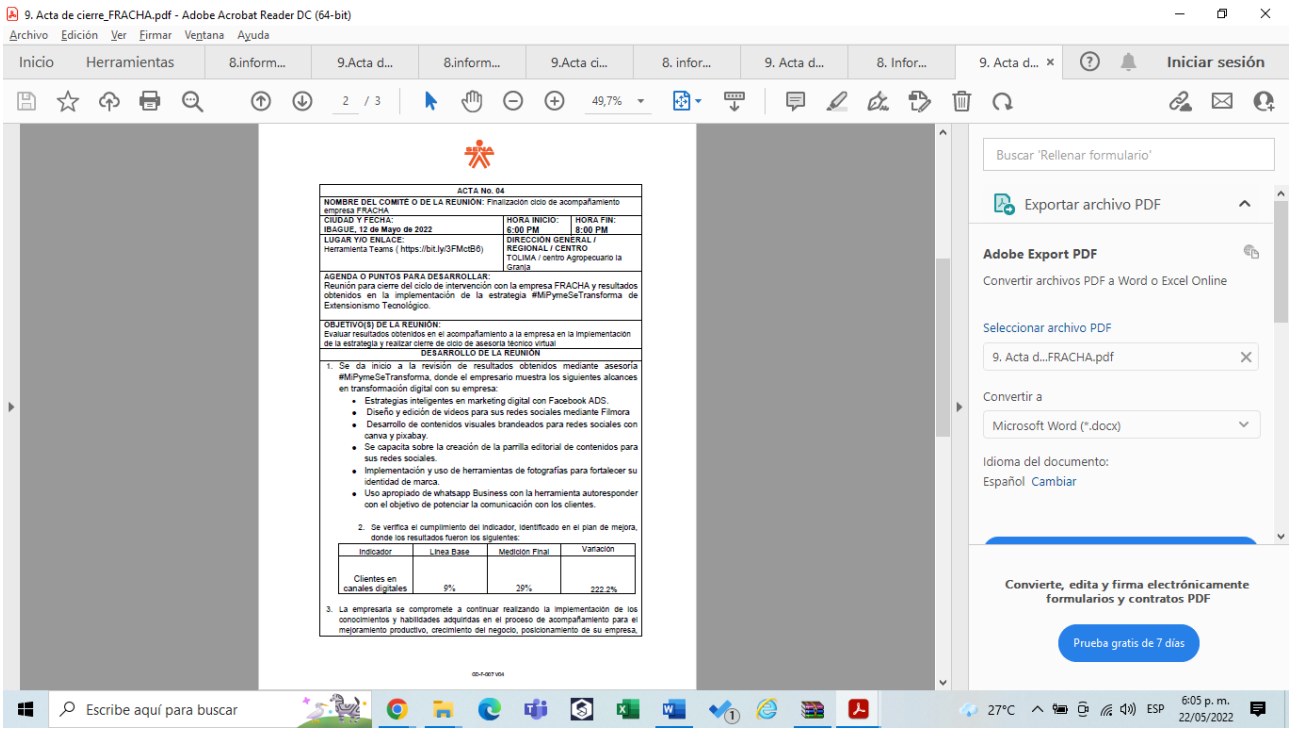

8.informe final_CYC METAL FORMAS SAS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 8.informe final_AR... 9.Acta de cierre_AR... 8.informe final_CYC...
Iniciar sesión
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD:LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
CYC METAL FORMAS S.A.S
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
21 de mayo de 2022
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:04 p. m. 22/05/2022

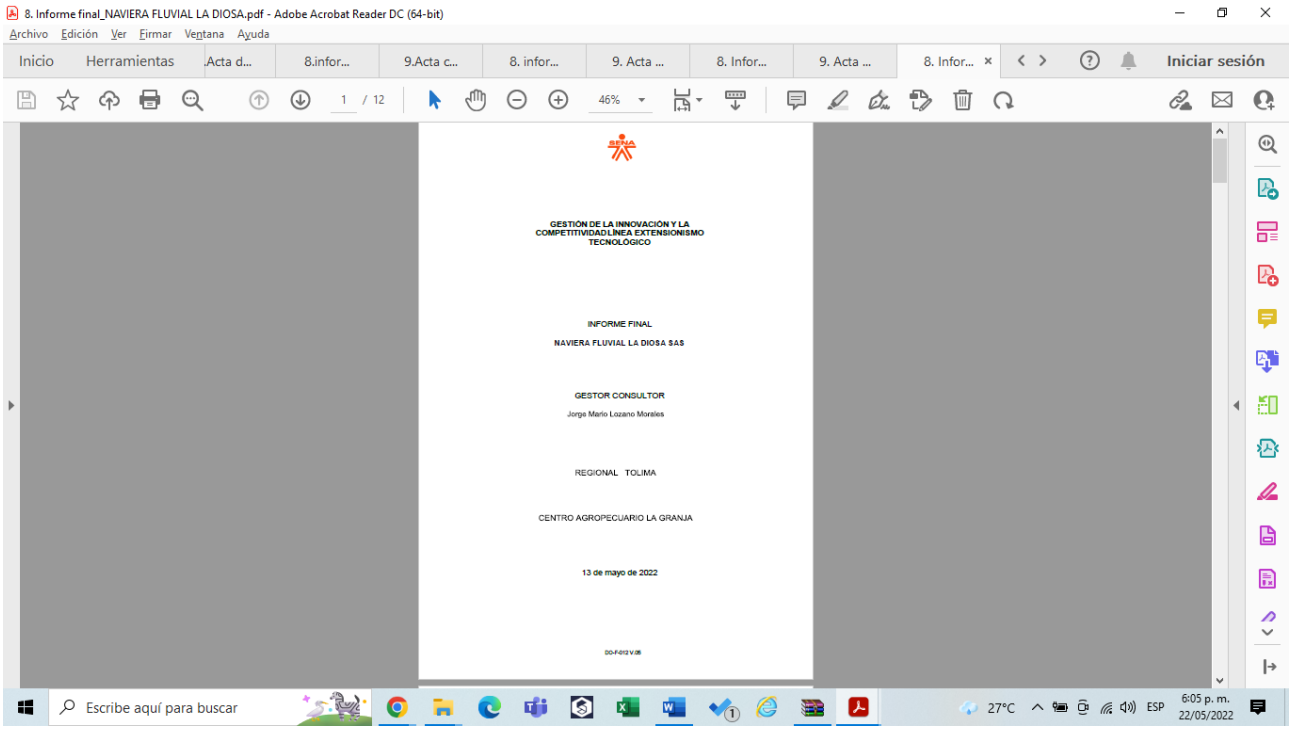

9.Acta cierre_CYC METAL FORMAS SAS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 8.informe final_AR... 9.Acta de cierre_AR... 8.informe final_CYC... 9.Acta cierre_CYC ...
Iniciar sesión
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa CYC METAL FORMAS SAS
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 16 de mayo del 2021
HORA INICIO: 07:00 AM
HORA FIN: 10:00AM
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams: https://bit.ly/3PeRAmd
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Reunión para cierre del ciclo de intervención con la empresa CYC METAL FORMAS y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se inicia la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
→ WhatsApp Business
→ Apertura y configuración de redes sociales (Facebook).
→ Creación de parrillas de contenido.
→ Campañas con Facebook ADS
→ Estrategia de marketing digital. Parrila para redes sociales
→ Composición de una imagen para redes sociales Canva
→ Google Mi Negocio
→ Google Maps
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Línea Base | Medición Final | Variación
Clientes en canales digitales | 0 % | 10.47% | 10.47%
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.
Buscar 'Rellenar formulario'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
9.Acta cie...MAS SAS.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:04 p. m. 22/05/2022

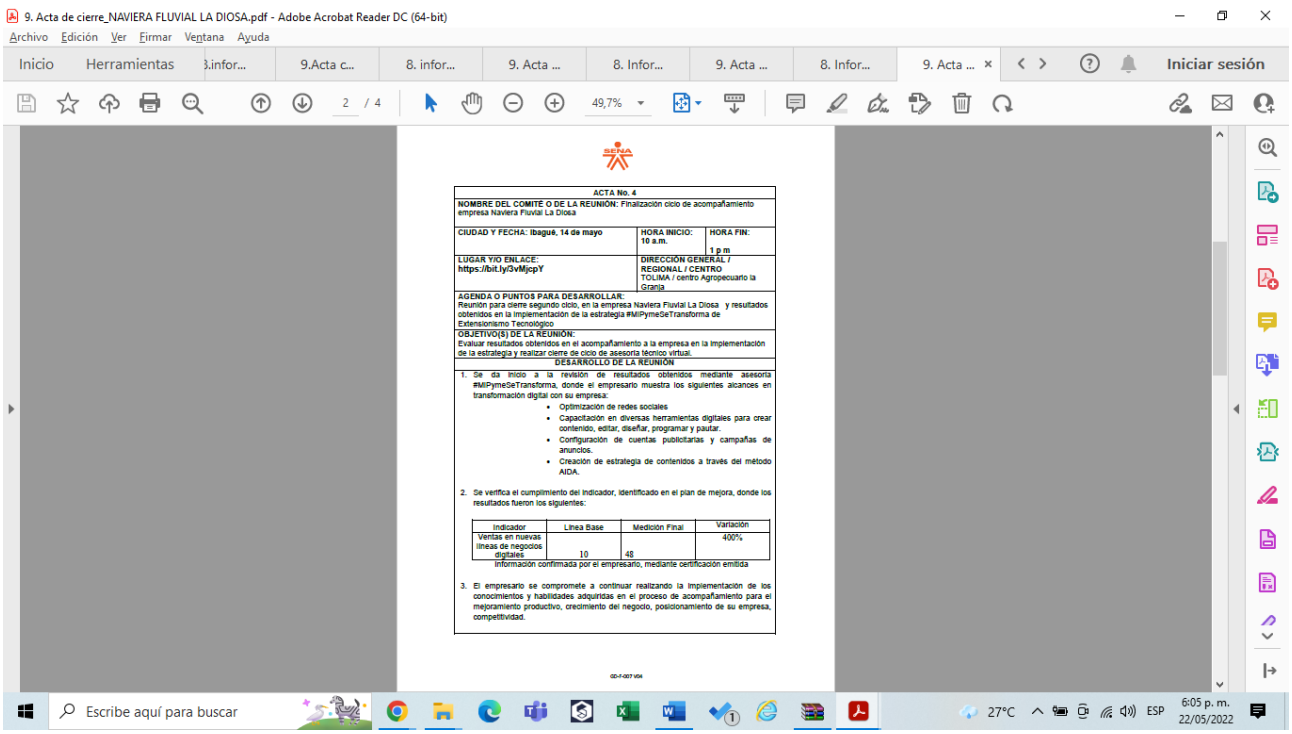

8. informe final_CLINICA VETERINARIA CLINIVET.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 8.informe final_AR... 9.Acta de cierre_AR... 8.informe final_CYC... 9.Acta cierre_CYC ... 8. informe final_CLI... Iniciar sesión
1 / 12
46,7%
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
CLÍNICA VETERINARIA CLINIVET
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
17 de mayo de 2022
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:04 p. m. 22/05/2022

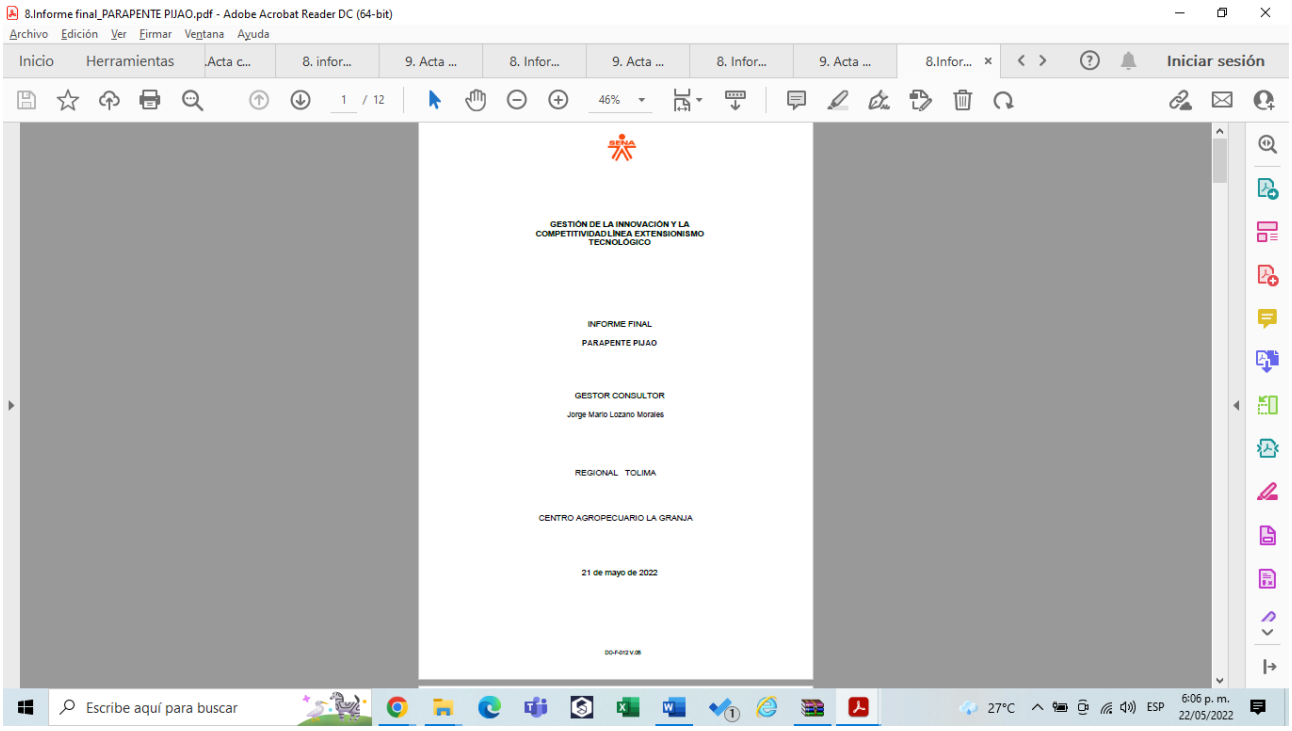

9. Acta de cierre_CLINICA VETERINARIA CLINIVET.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas 8.informe final... 9.Acta de cierr... 8.informe final... 9.Acta cierre_C... 8. informe final... 9. Acta de cierr... Iniciar sesión
2 / 3
49,7%
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa CLINICA VETERINARIA CLINIVET
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 11 de Mayo de 2022
HORA INICIO: 6:00 PM
HORA FIN: 8:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta Teams (https://bit.ly/3l863m9)
DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión para cierre del ciclo de intervención con la empresa CLINICA VETERINARIA CLINIVET y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoria técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
• Estrategias inteligentes en marketing digital con Facebook ADS.
• Diseño y edición de videos para sus redes sociales mediante Filmora
• Desarrollo de contenidos visuales brandeados para redes sociales con canva y pixabay.
• Se capacita sobre la creación de la parrilla editorial de contenidos para sus redes sociales.
• Implementación y uso de herramientas de fotografías para fortalecer su identidad de marca.
• Uso apropiado de whatsapp Business con la herramienta autoresponder con el objetivo de potenciar la comunicación con los clientes.
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Línea Base | Medición Final | Variación
Clientes en canales digitales | 27% | 55% | 103.7%
3. La empresaria se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.
Buscar 'Rellenar formulario'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
9. Acta de...LINIVET.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
Escribe aquí para buscar
27°C ESP 6:05 p. m. 22/05/2022

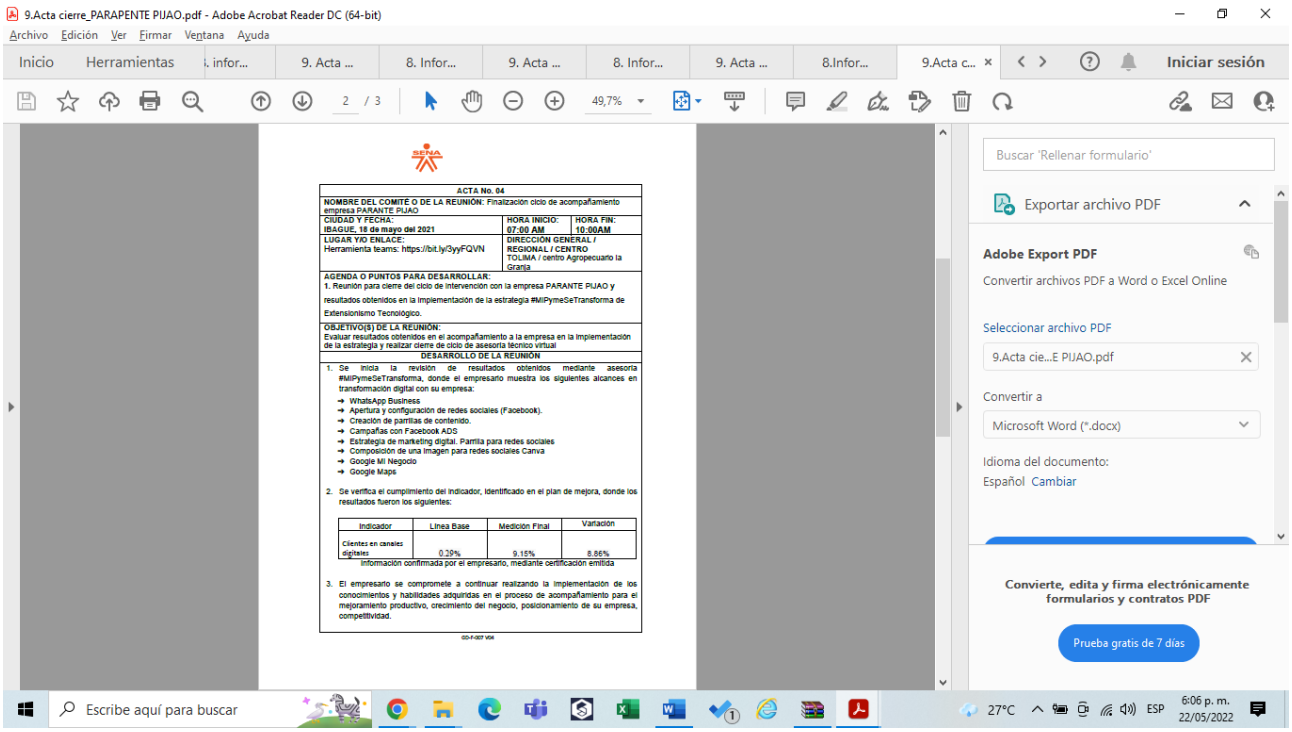

8. Informe final_FRACHA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD,LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
FRACHA
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
18 de mayo de 2022

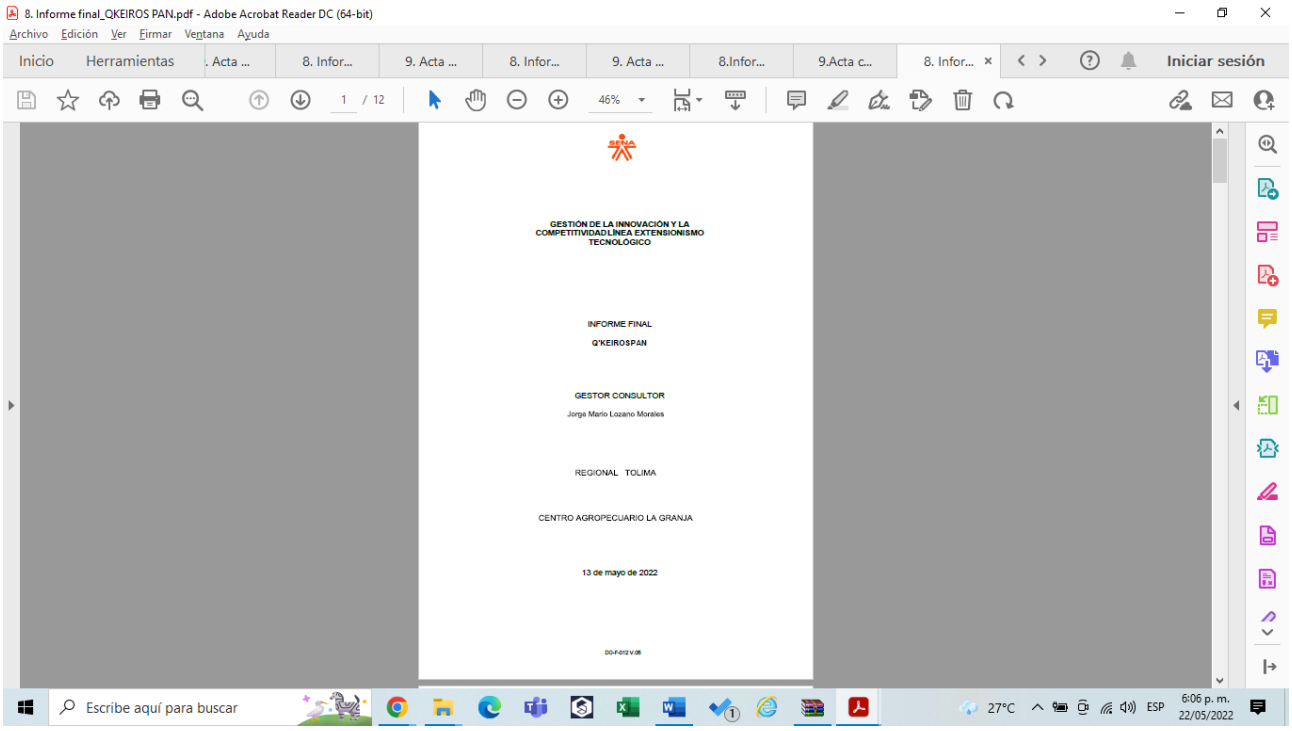

9. Acta de cierre_FRACHA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa FRACHA
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 12 de Mayo de 2022
HORA INICIO: 6:00 PM
HORA FIN: 8:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta Teams (https://bit.ly/3FMctB6)
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión para cierre del ciclo de intervención con la empresa FRACHA y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Indicador
Linea Base
Medicion Final
Variación
Clientes en canales digitales
9%
29%
222.2%
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

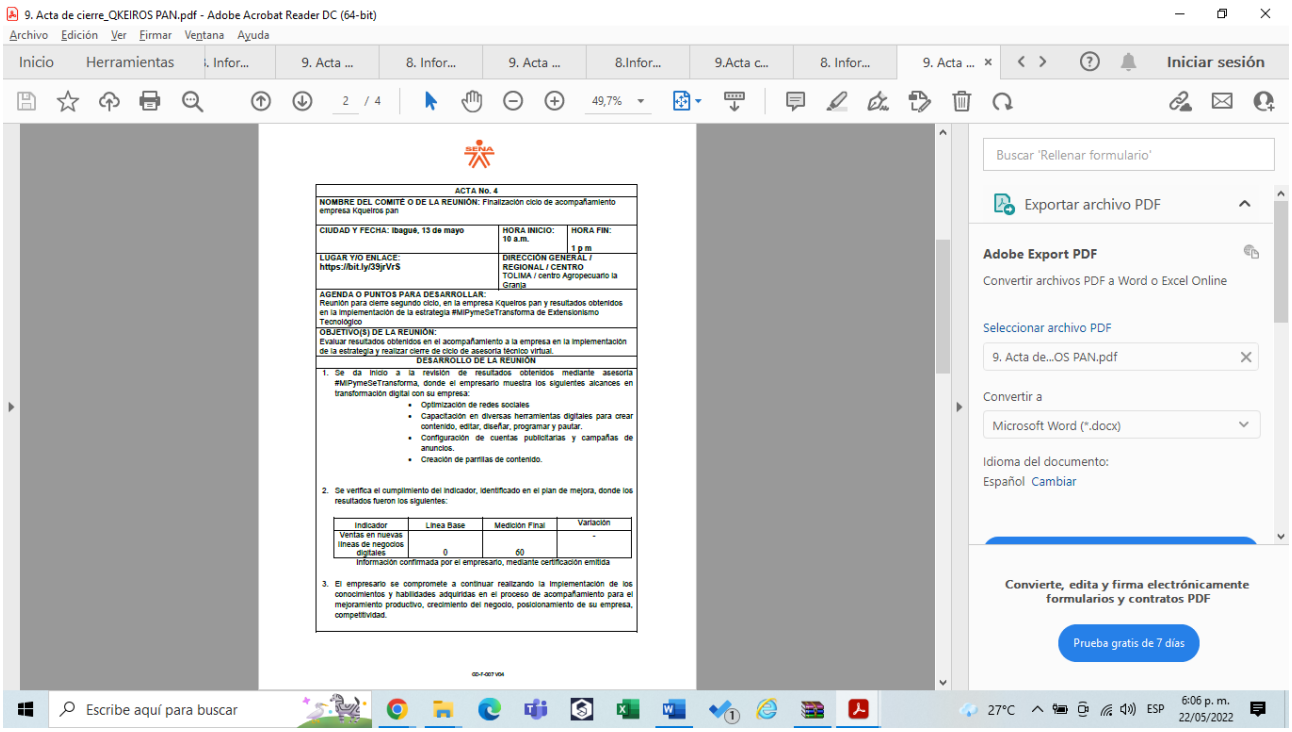

8. Informe final_NAVIERA FLUVIAL LA DIOSA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
NAVIERA FLUVIAL LA DIOSA SAS
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
13 de mayo de 2022

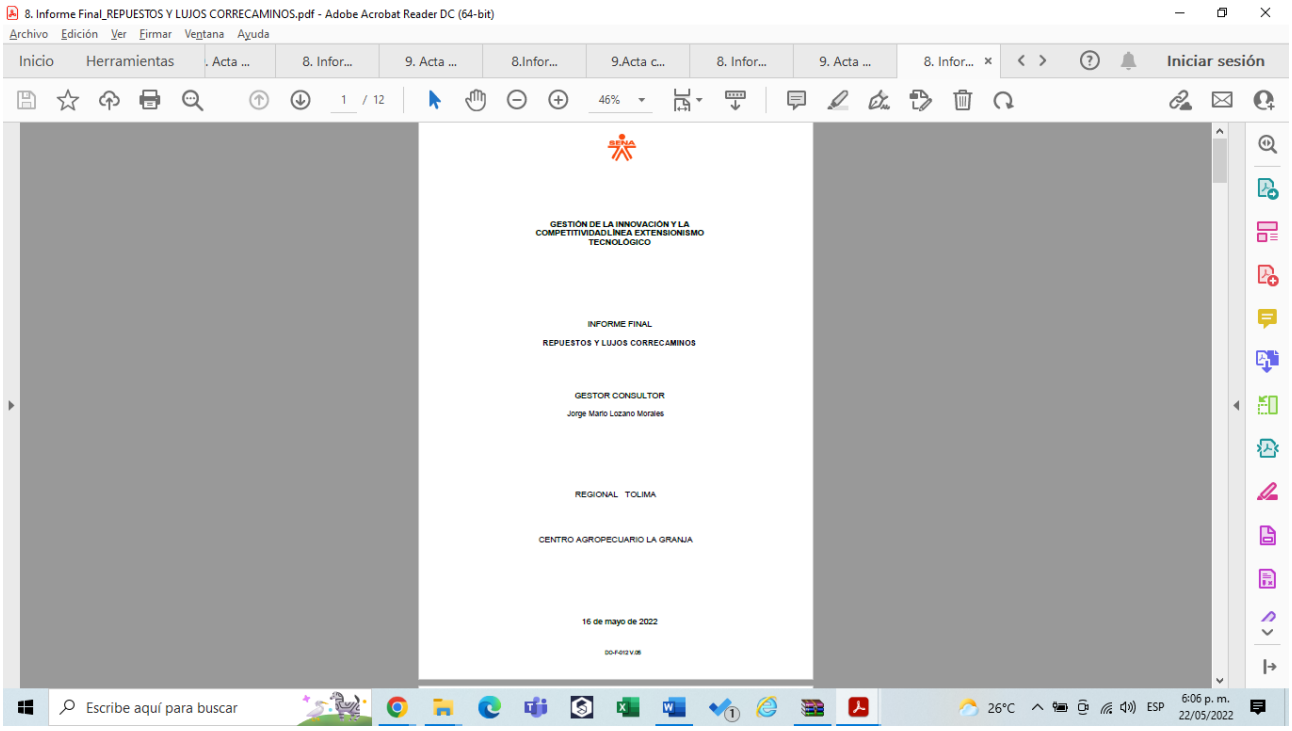

9. Acta de cierre_NAVIERA FLUVIAL LA DIOSA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 4
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa Naviera Fluvial La Diosa
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 14 de mayo
HORA INICIO: 10 a.m.
HORA FIN: 1 p m
LUGAR Y/O ENLACE: https://bit.ly/3vMjcpY
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión para cierre segundo ciclo, en la empresa Naviera Fluvial La Diosa y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual.
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
Optimización de redes sociales
Capacitación en diversas herramientas digitales para crear contenido, editar, diseñar, programar y pautar.
Configuración de cuentas publicitarias y campañas de anuncios.
Creación de estrategia de contenidos a través del método AIDA.
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador
Linea Base
Medición Final
Variación
Ventas en nuevas líneas de negocios digitales
10
48
400%
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.

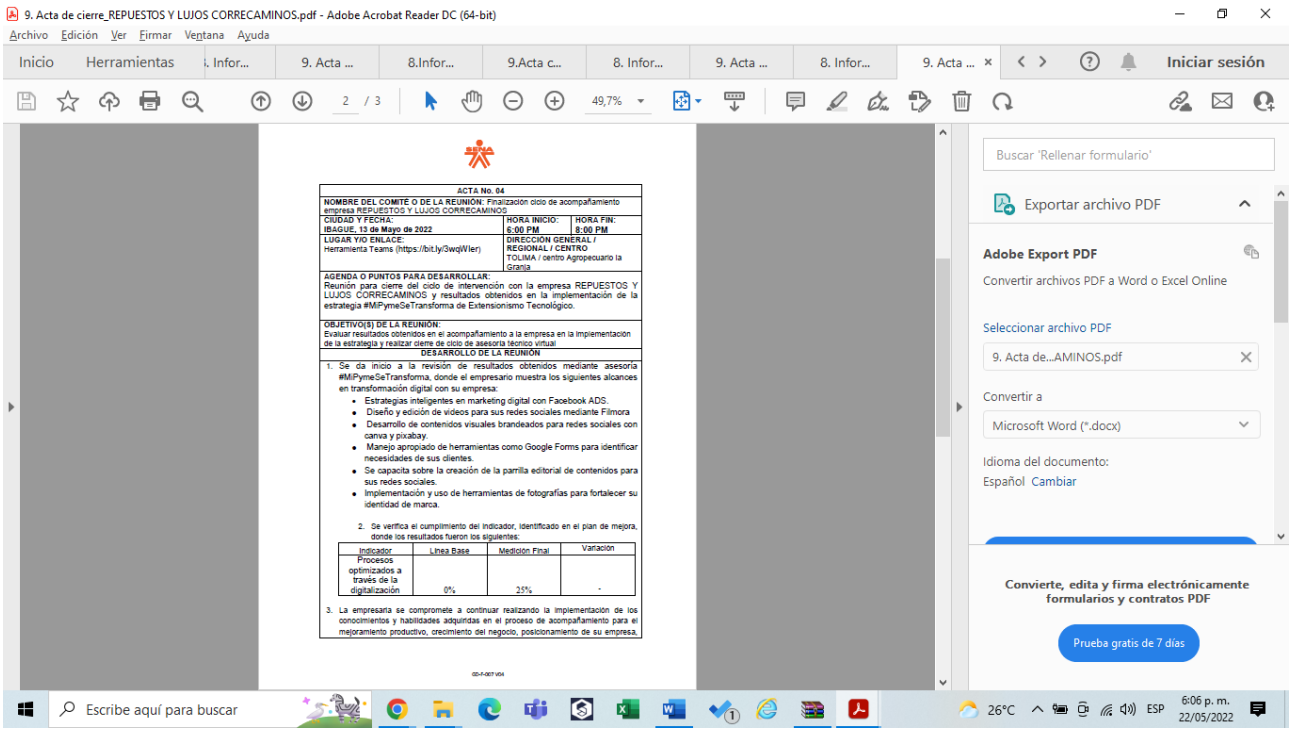

8.Informe final_PARAPENTE PIJAO.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
PARAPENTE PIJAO
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
21 de mayo de 2022

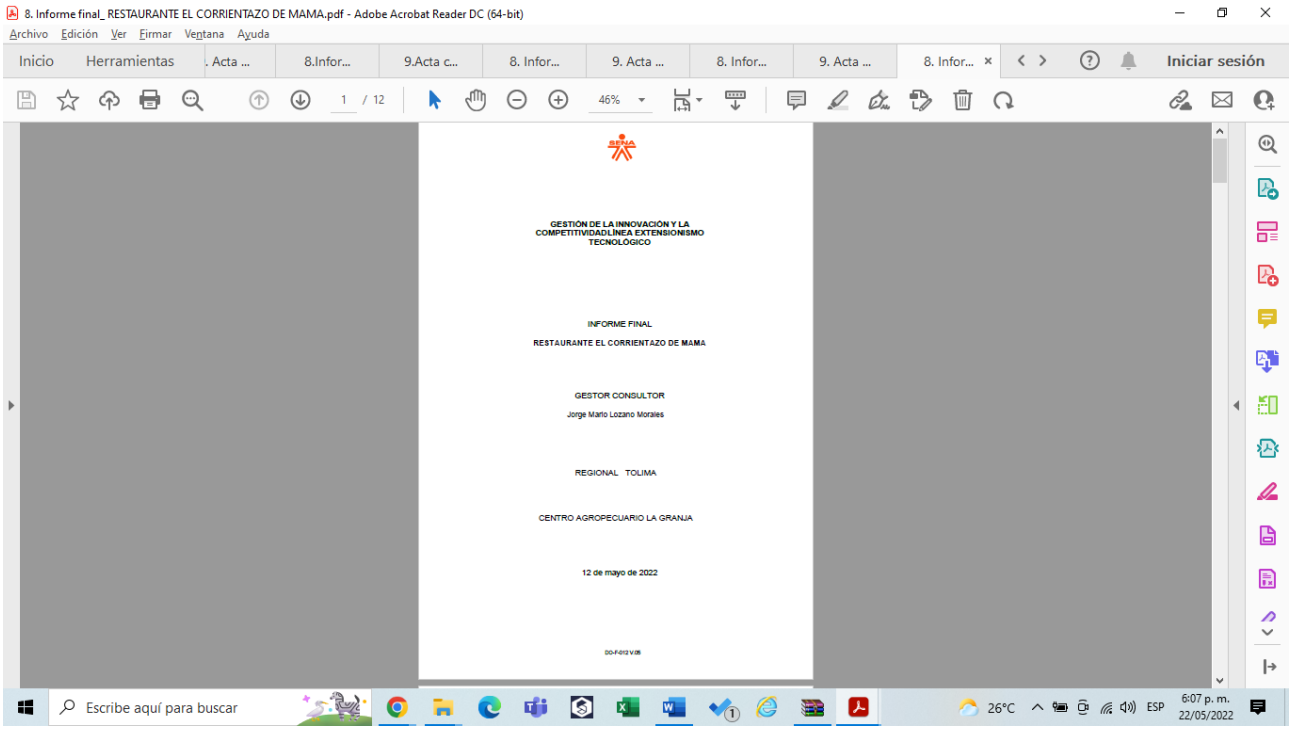

9.Acta cierre_PARAPENTE PIJAO.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa PARANTE PIJAO
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 18 de mayo del 2021
HORA INICIO: 07:00 AM
HORA FIN: 10:00AM
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams: https://bit.ly/3yyFQVN
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Reunión para cierre del ciclo de intervención con la empresa PARANTE PIJAO y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se inicia la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
→ WhatsApp Business
→ Apertura y configuración de redes sociales (Facebook).
→ Creación de parrillas de contenido.
→ Campañas con Facebook ADS
→ Estrategia de marketing digital. Parrita para redes sociales
→ Composición de una imagen para redes sociales Canva
→ Google Mi Negocio
→ Google Maps
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Línea Base | Medición Final | Variación
Clientes en canales digitales | 0,29% | 9,15% | 8,86%
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

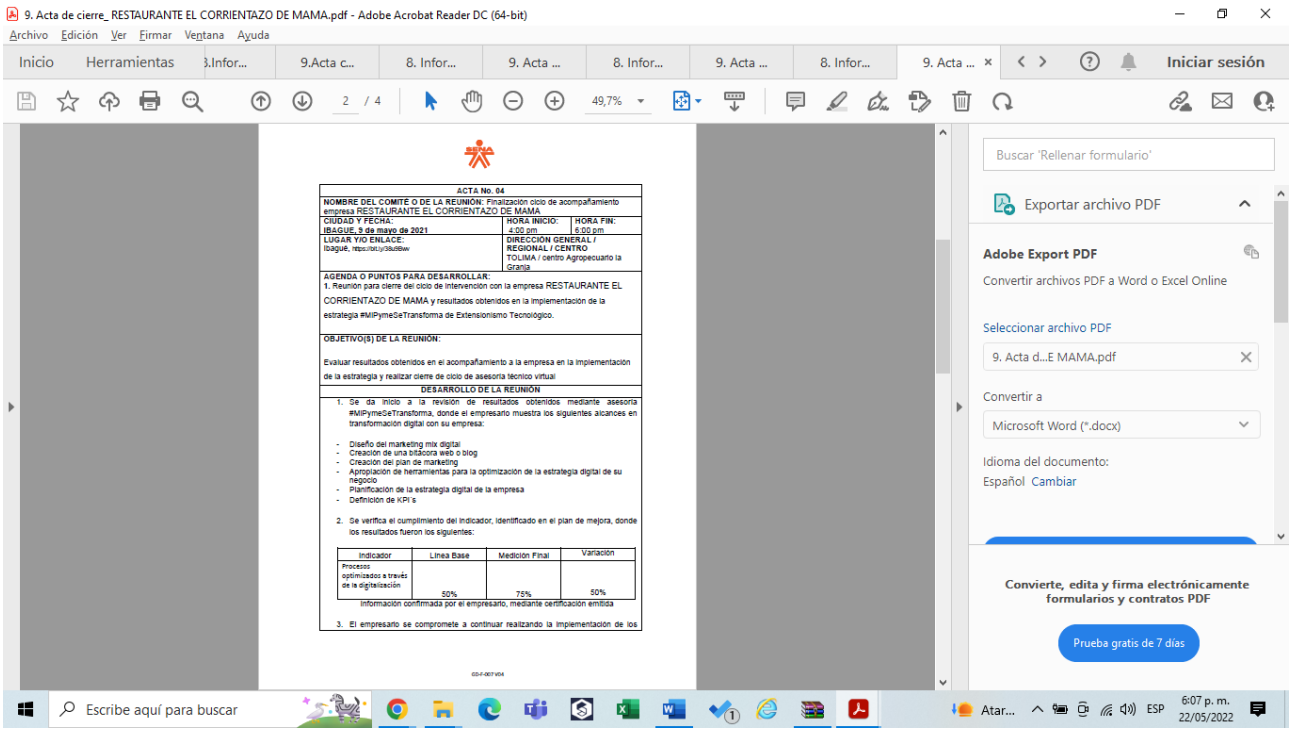

8. Informe final_QKEIROS PAN.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
Q'KEIROSPAN
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
13 de mayo de 2022

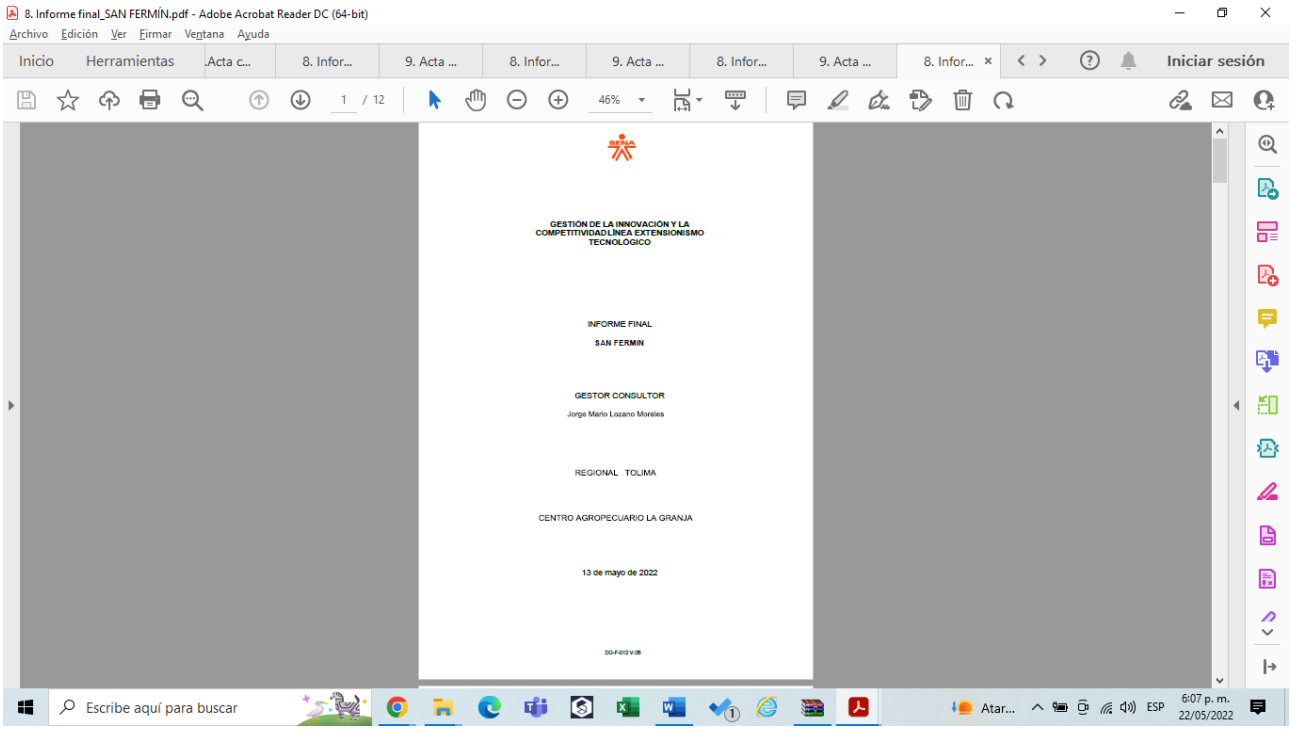

9. Acta de cierre_QKEIROS PAN.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 4
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa Kqueiros pan
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 13 de mayo
HORA INICIO: 10 a.m.
HORA FIN: 1 p m
LUGAR Y/O ENLACE: https://bit.ly/3SjrVrS
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión para cierre segundo ciclo, en la empresa Kqueiros pan y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual.
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
Optimización de redes sociales
Capacitación en diversas herramientas digitales para crear contenido, editar, diseñar, programar y pautar.
Configuración de cuentas publicitarias y campañas de anuncios.
Creación de parrilas de contenido.
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Linea Base | Medición Final | Variación
Ventas en nuevas líneas de negocios digitales | 0 | 60 | -
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

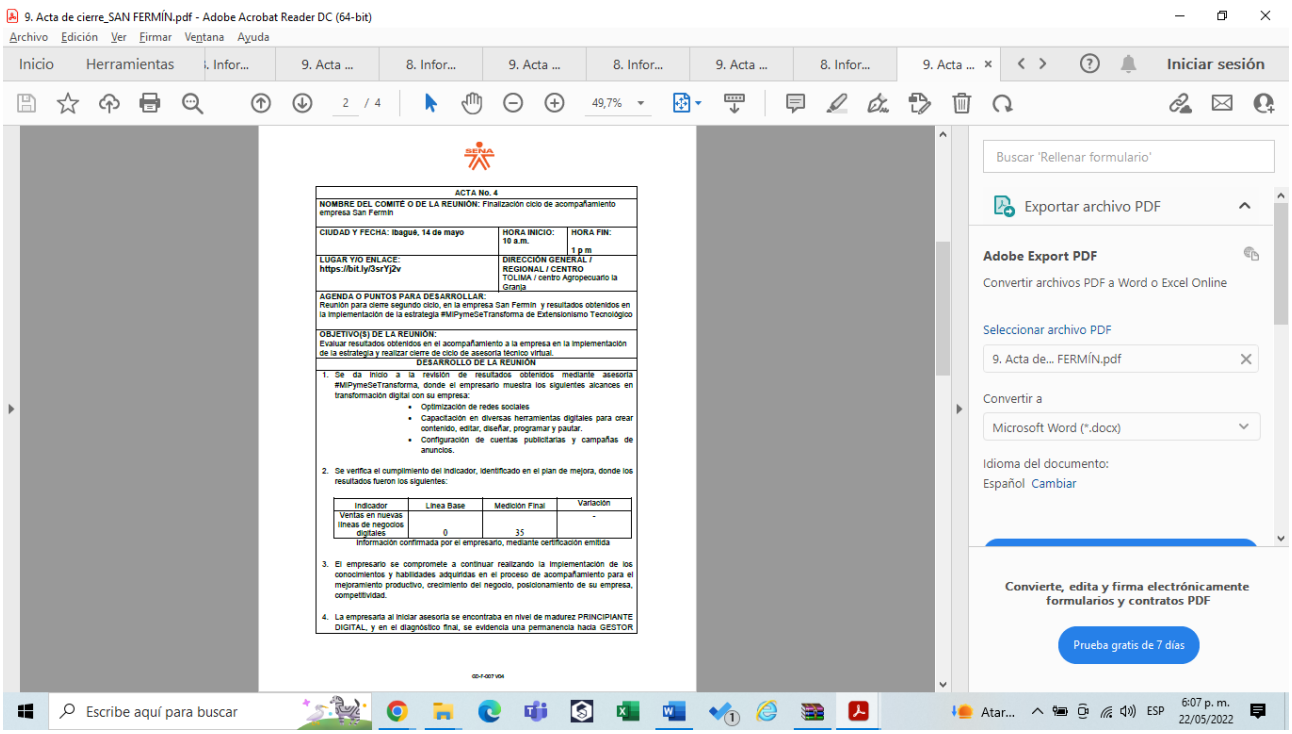

8. Informe Final_REPUESTOS Y LUJOS CORRECAMINOS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
REPUESTOS Y LUJOS CORRECAMINOS
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
16 de mayo de 2022

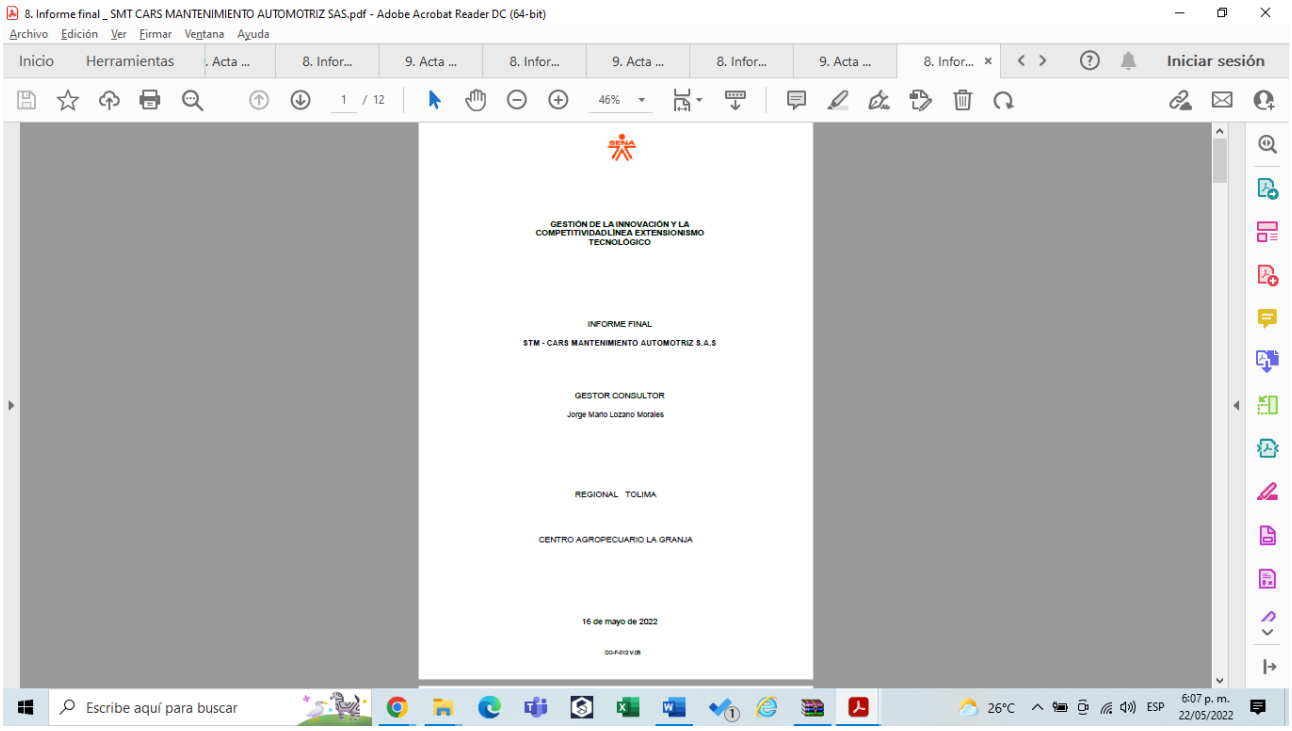

9. Acta de cierre_REPUESTOS Y LUJOS CORRECAMINOS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa REPUESTOS Y LUJOS CORRECAMINOS
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 13 de Mayo de 2022
HORA INICIO: 6:00 PM
HORA FIN: 8:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta Teams (https://bit.ly/3wqiWler)
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunion para cierre del ciclo de intervención con la empresa REPUESTOS Y LUJOS CORRECAMINOS y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
Estrategias inteligentes en marketing digital con Facebook ADS.
Diseño y edición de videos para sus redes sociales mediante Filmora
Desarrollo de contenidos visuales brandeados para redes sociales con canva y pixabay.
Manejo apropiado de herramientas como Google Forms para identificar necesidades de sus clientes.
Se capacita sobre la creación de la parrilla editorial de contenidos para sus redes sociales.
Implementación y uso de herramientas de fotografías para fortalecer su identidad de marca.
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Linea Base | Medicion Final | Variación
Procesos optimizados a través de la digitalización | 0% | 25% | -
3. La empresaria se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa.
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
9. Acta de...AMINOS.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

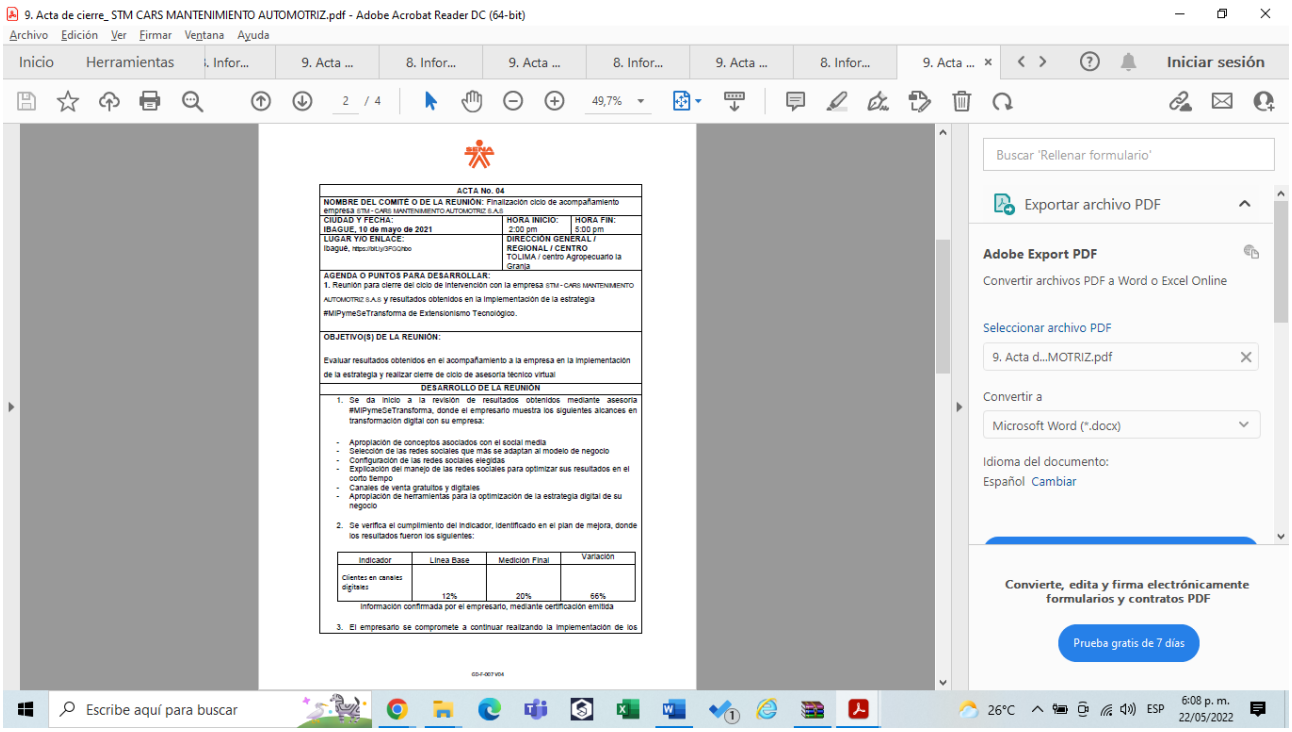

8. Informe final_ RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
12 de mayo de 2022

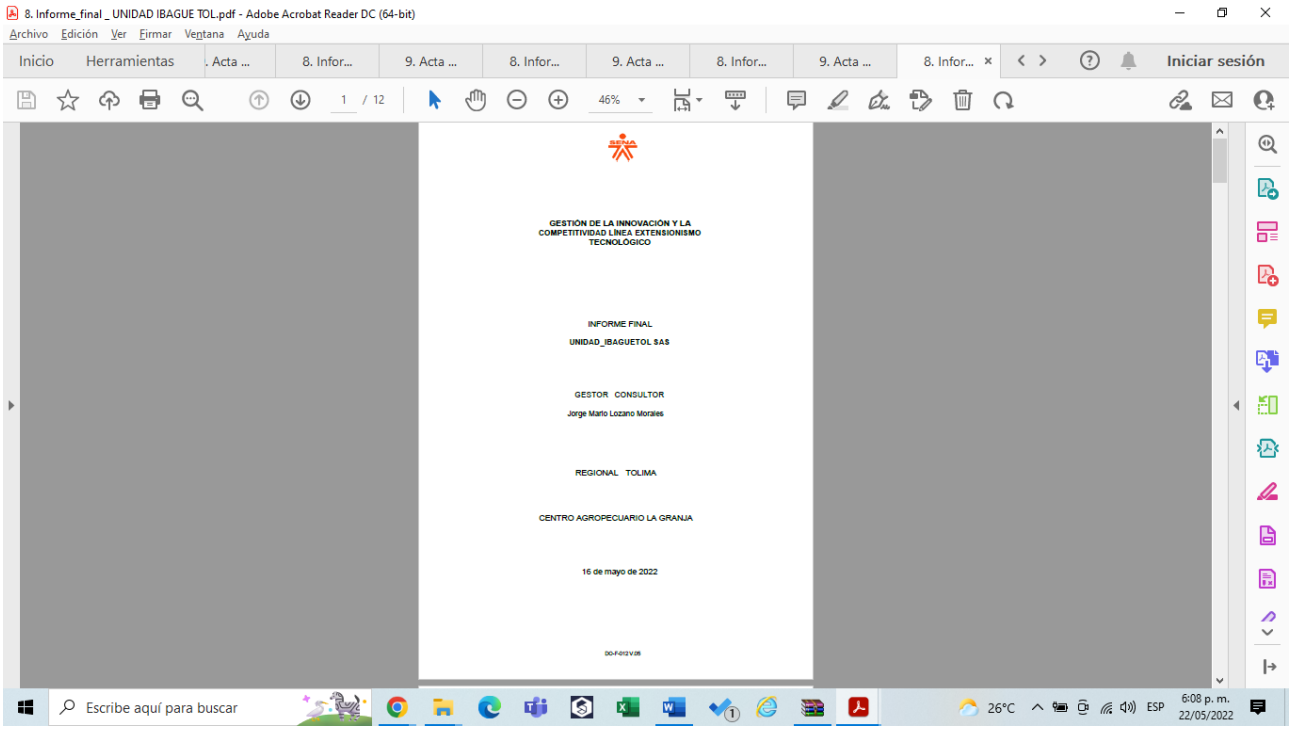

9. Acta de cierre_ RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE, 9 de mayo de 2021
HORA INICIO: 4:00 pm
HORA FIN: 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ibagué, https://bit.ly/3Bu6Bvw
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Reunión para cierre del ciclo de intervención con la empresa RESTAURANTE EL CORRIENTAZO DE MAMA y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico.
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
- Diseño del marketing mix digital
- Creación de una bitácora web o blog
- Creación del plan de marketing
- Apropiación de herramientas para la optimización de la estrategia digital de su negocio
- Planificación de la estrategia digital de la empresa
- Definición de KPI´s
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Línea Base | Medición Final | Variación
Procesos optimizados a través de la digitalización | 50% | 75% | 50%
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

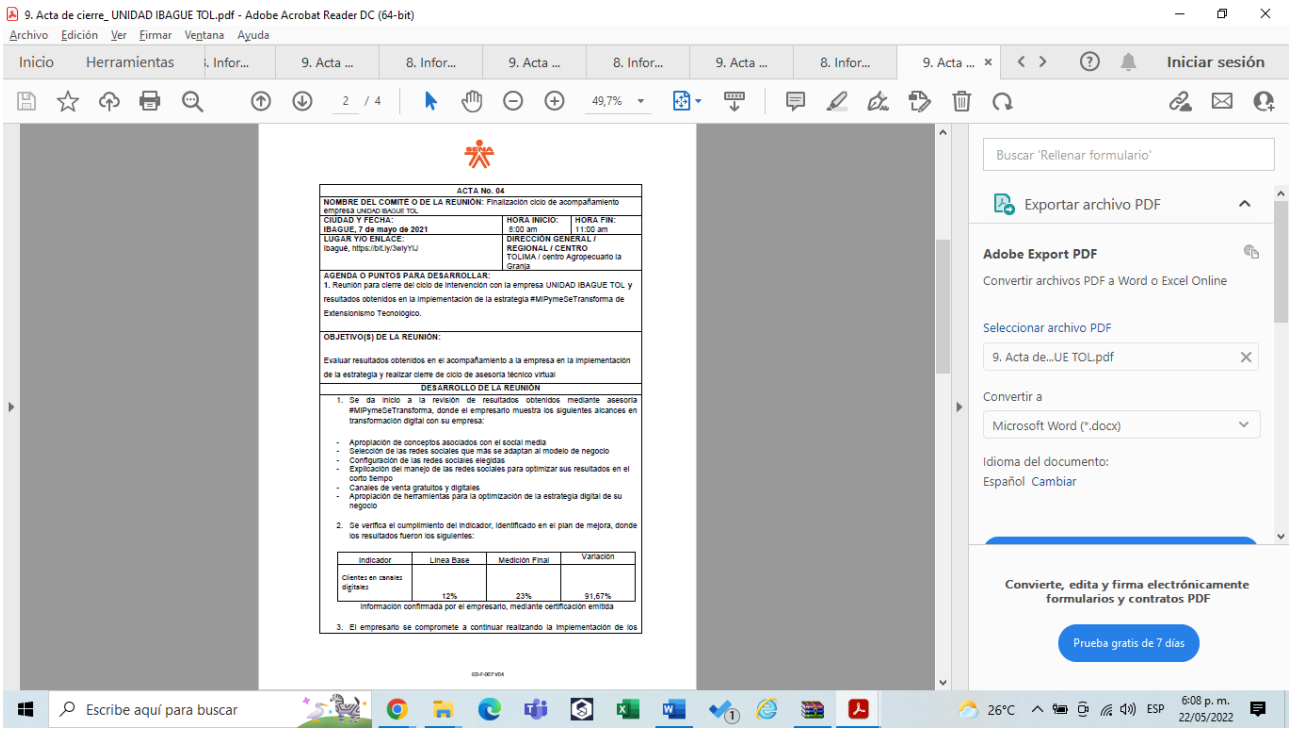

8. Informe final_SAN FERMÍN.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
SAN FERMIN
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
13 de mayo de 2022


9. Acta de cierre_SAN FERMÍN.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 4
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización ciclo de acompañamiento empresa San Fermin
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 14 de mayo
HORA INICIO: 10 a.m.
HORA FIN: 1 p m
LUGAR Y/O ENLACE: https://bit.ly/3srYj2v
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO TOLIMA / centro Agropecuario la Granja
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión para cierre segundo ciclo, en la empresa San Fermín y resultados obtenidos en la implementación de la estrategia #MiPymeSeTransforma de Extensionismo Tecnológico
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar resultados obtenidos en el acompañamiento a la empresa en la implementación de la estrategia y realizar cierre de ciclo de asesoría técnico virtual.
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Se da inicio a la revisión de resultados obtenidos mediante asesoría #MiPymeSeTransforma, donde el empresario muestra los siguientes alcances en transformación digital con su empresa:
Optimización de redes sociales
Capacitación en diversas herramientas digitales para crear contenido, editar, diseñar, programar y pautar.
Configuración de cuentas publicitarias y campañas de anuncios.
2. Se verifica el cumplimiento del indicador, identificado en el plan de mejora, donde los resultados fueron los siguientes:
Indicador | Linea Base | Medición Final | Variación
Ventas en nuevas líneas de negocios digitales | 0 | 35 | -
Información confirmada por el empresario, mediante certificación emitida
3. El empresario se compromete a continuar realizando la implementación de los conocimientos y habilidades adquiridas en el proceso de acompañamiento para el mejoramiento productivo, crecimiento del negocio, posicionamiento de su empresa, competitividad.
4. La empresaria al iniciar asesoría se encontraba en nivel de madurez PRINCIPIANTE DIGITAL, y en el diagnóstico final, se evidencia una permanencia hacia GESTOR
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

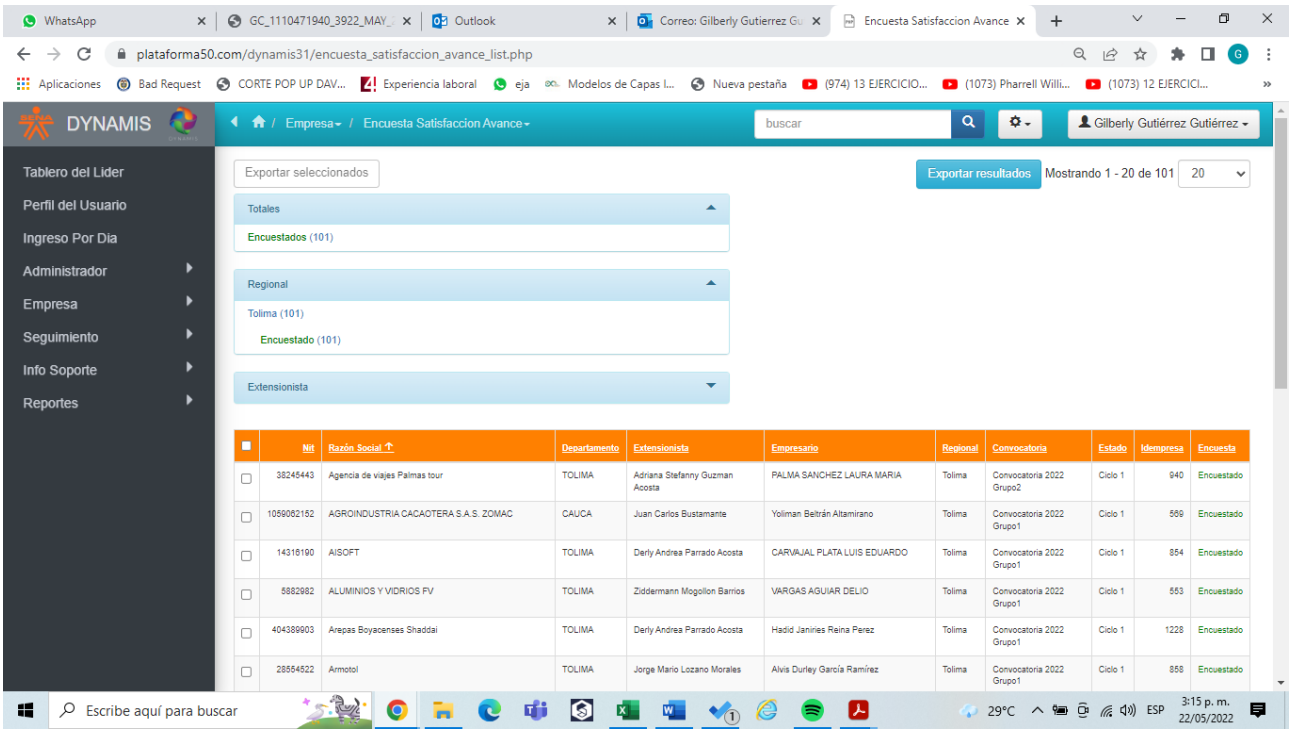

8. Informe final _ SMT CARS MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ SAS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
STM - CARS MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ S.A.S
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
16 de mayo de 2022


9. Acta de cierre_ STM CARS MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

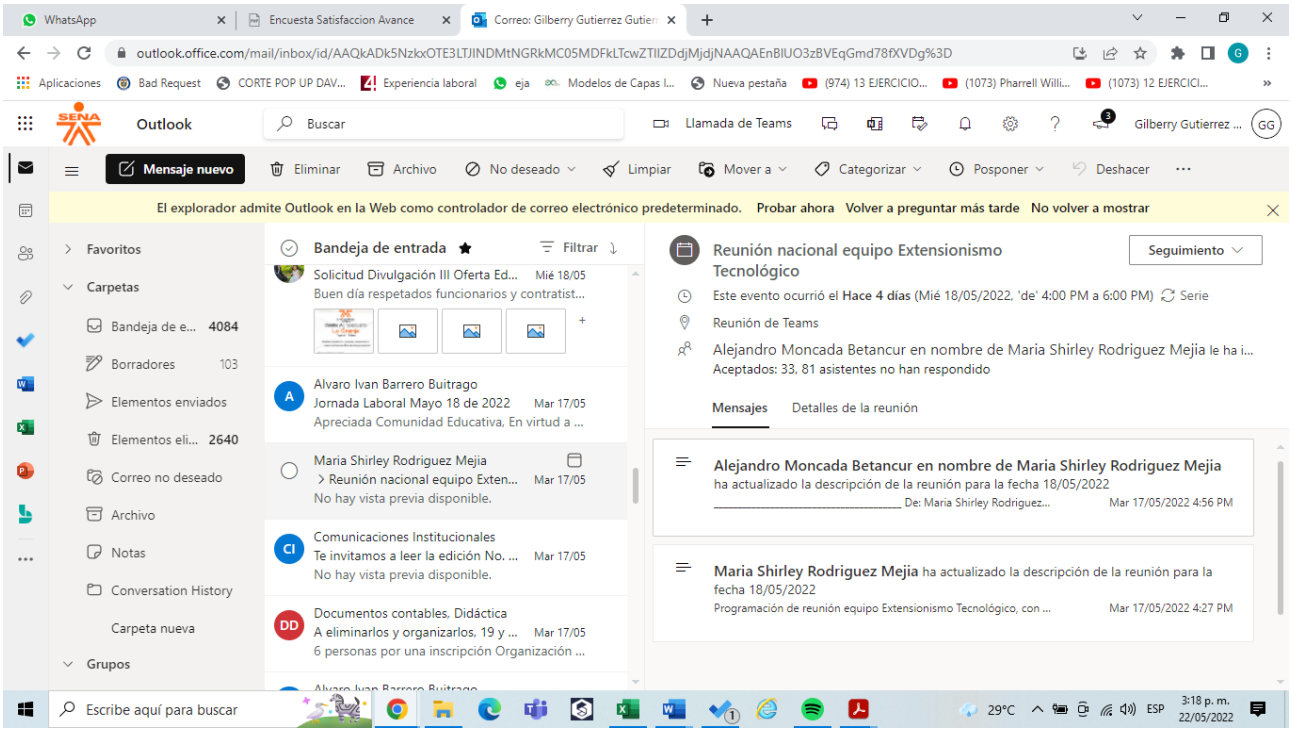

8. Informe_final _ UNIDAD IBAGUE TOL.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD LÍNEA EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO
INFORME FINAL
UNIDAD_IBAGUETOL SAS
GESTOR CONSULTOR
Jorge Mario Lozano Morales
REGIONAL TOLIMA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
16 de mayo de 2022

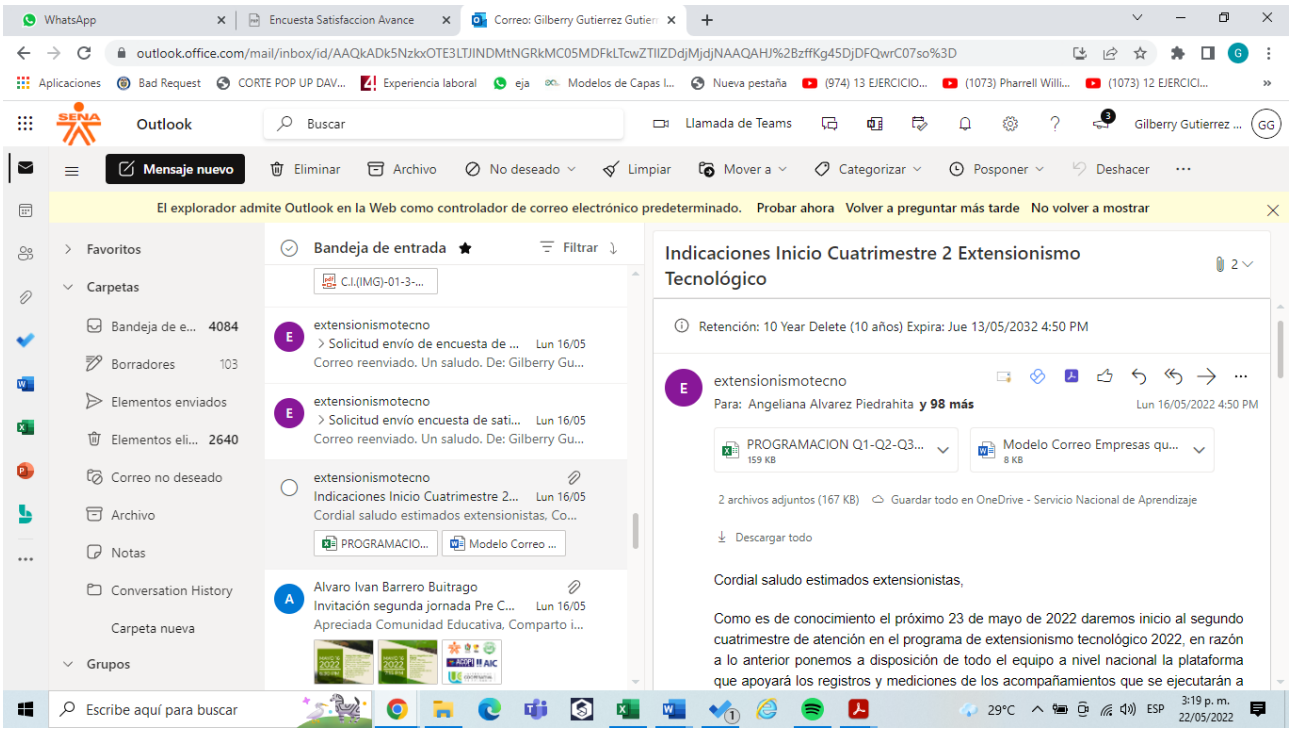

9. Acta de cierre_ UNIDAD IBAGUE TOL.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)
ACTA No. 04
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días

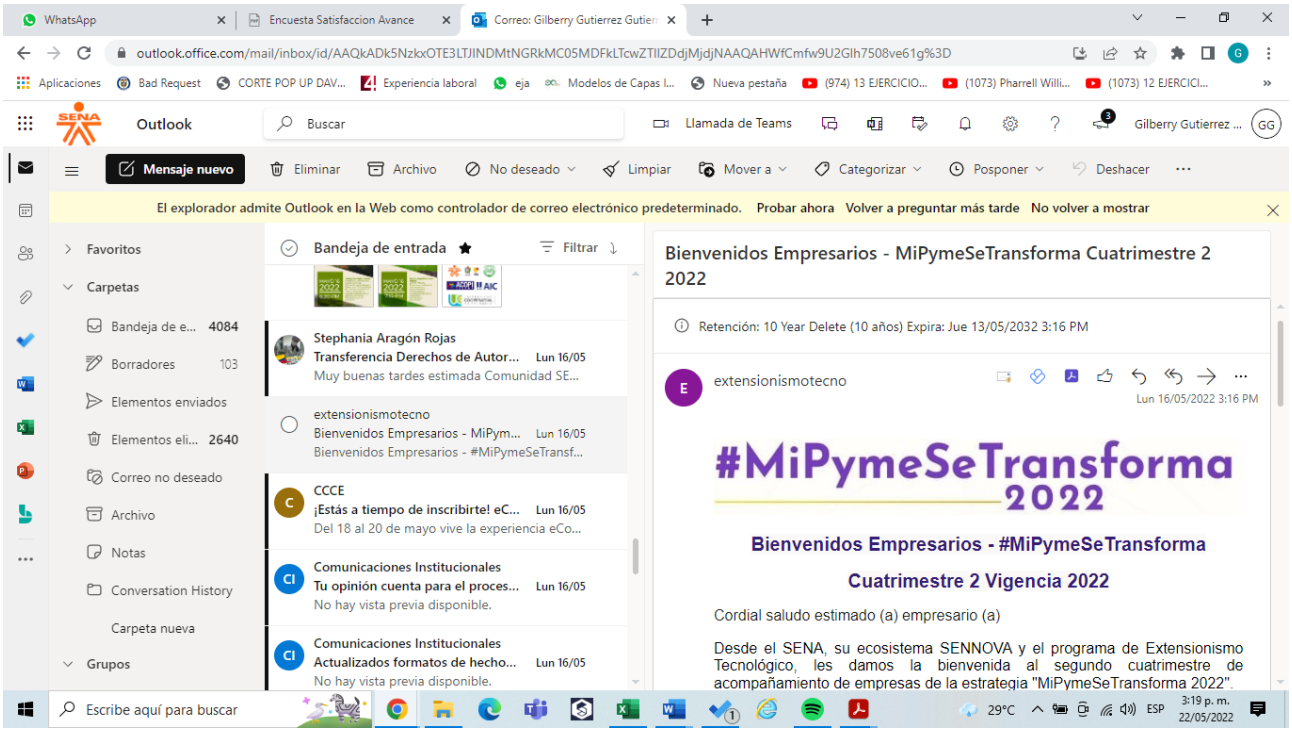
Obligación 10



Obligación 13, 14 y 15




Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Deshacer
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Indicaciones Inicio Cuatrimestre 2 Extensionismo Tecnológico
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 13/05/2032 4:50 PM
extensionismotecno
Para: Angeliana Alvarez Piedrahita y 98 más
Lun 16/05/2022 4:50 PM
Cordial saludo estimados extensionistas,
Como es de conocimiento el próximo 23 de mayo de 2022 daremos inicio al segundo cuatrimestre de atención en el programa de extensionismo tecnológico 2022, en razón a lo anterior ponemos a disposición de todo el equipo a nivel nacional la plataforma que apoyará los registros y mediciones de los acompañamientos que se ejecutarán a


Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Deshacer
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Bienvenidos Empresarios - MiPymeSeTransforma Cuatrimestre 2 2022
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 13/05/2032 3:16 PM
extensionismotecno
Lun 16/05/2022 3:16 PM
#MiPymeSeTransforma 2022
Bienvenidos Empresarios - #MiPymeSeTransforma
Cuatrimestre 2 Vigencia 2022
Cordial saludo estimado (a) empresario (a)
Desde el SENA, su ecosistema SENNOVA y el programa de Extensionismo Tecnológico, les damos la bienvenida al segundo cuatrimestre de acompañamiento de empresas de la estrategia "MiPymeSeTransforma 2022".