DATOS DEL INFORME					
Mensual X ☐			**Final** ☐		
Informe mensual de actividades Nro. 04					
Fecha de Presentación:	30/04/2022	**Período del informe:**	**DESDE: _01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL 2022**		
Nombre del Contratista:	**NORMA ELENA GONZALEZ HERNADNEZ**			**Nro. de documento de identidad:**	**52.558.416**
Correo Electrónico:	Norma.gonzalez@umv.gov.co			**Nro. de teléfono:**	3115997661
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	**MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE** **CARLOS ENRIQUE CAMELO CASTILLO**			**Nro. de documento de identidad:**	**52.516.419** **79.594.203**
Nombre del Apoyo a la Supervisión:	**ANGIE RAMÍREZ CARREÑO**			**Nro. de documento de identidad:**	**51.941.894**
Valor del Contrato:	**$ 84.525.000**	**Valor de Adición:**	**$**		

DATOS DEL CONTRATO					
Contrato Nro.	**124 DEL 14 DE ENERO DE 2022**				
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL EN LA ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UAERMV. Proyecto 7859 Meta 2.				
CDP Nro.	324 DEL 12 ENERO DE 2022	**CRP Nro.**	0087 DEL 14 DE ENERO 2022		
Póliza Nro.	14-46-101062949	**Fecha Acta de Aprobación Póliza:**		**17/ ENERO DE 2022**	
Plazo:	11 MESES Y 15 DIAS	**Fecha de Iniciación:**	**17/01/22**	**Fecha de Terminación:**	**31/12/2022**
Modificaciones al Contrato:	*(Relacione aquí todo lo correspondiente a una prórroga, adición y/o suspensión, si es el caso)*				

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas y/o productos entregados**	**Soportes**
	En cuanto a la planeación de los procesos asignados en el presente periodo se efectuó las siguientes actividades: PROCESOS ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 76263- Objeto- ADQUISICIÓN DE TABLETAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SIGMA EN LOS PROCESO MISIONALES DE LA UAERMV. PROYECTO 7860 - META 1** ✓ El día 05-04-22 – En cumplimiento de Acuerdo Marco de Precios para la Compra	PANTALLAZO - CORREO ELECTRONICO EN ARCHIVO PDF Anexo obligación 1,4 y 9

1. Apoyar la etapa de planeación y estructuración de los procesos contractuales que le sean asignados.	o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - III, CCE-280-AMP-2021, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y los proveedores- lo cual el área generadora, adjunto el simulador de las tabletas. Lo anterior, una vez revisado junto con el catálogo de precios – se hace comparación de los mismo presentándose diferencia en los proveedores que no correspondían al grupo de Bogotá y en precios, las solicitudes de aclaraciones con la TVEC fueron, 0707401, 0705247 y 0705353, y luego de las respuestas de la TVEC. En mesa de trabajo con ingeniera, se creó evento de solicitud 128520, para aclarar un tema técnico de las tabletas. Lo cual se recibió respuesta el día 26-04-22. Lo anterior, nuevamente nos reunimos con la ingeniera y avalo las respuestas de los proveedores el día 27-04-22. Se continuará estructuración. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo -73220 – Objeto: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO, PARA LA DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.** ✓ 01-04-22 mesa de trabajo con el área generadora, Gestión Contractual y la Imprenta Distrital, para aclarar los ítems de plegable, folletos y volantes, lo anterior se concluyó que la Imprenta en cumplimiento del Decreto 54-2008 apoya a la UMV en las impresiones respetivamente. Luego, se devolvió el formato 022 y ficha técnica para ajustar la necesidad ya que solo quedaría los ítems de pasacalles y avisos informativos al área generadora. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 78344 - objeto- ADQUISICIÓN DE RACK Y UPS PARA EL PROYECTO “MEJORAMIENTO**	PANTALLAZO - CORREO ELECTRONICO EN ARCHIVO PDF Anexo obligación 1,4 y 9

	DE VÍAS TERCIARIAS DE BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ Revisión Formato 022- formulación del sector y ficha técnica. ✓ Se verifico dentro PAA de la vigencia 2022 que el proceso se encontraba incluido y su presupuesto, plazo y modalidad de contratación y códigos de bienes y servicios. ✓ Se hizo mesa de trabajo para revisión de los documentos, tanto con el área generadora al proceso por Teams. ✓ Se creo evento para solicitar cotizaciones a proveedores a través de plataforma Secop II SIP-061-2022- fue creado desde el 25-04-22 y va hasta el 30-04-22. Y se envía correo institucional a los proveedores que indica SECOP. Al cierre del este informe solo se tiene una cotización. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 73112- Objeto – ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS Y VIDEO BEAM PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020.** ✓ Desde el mes de anterior, se viene trabajado este proceso ya que existe Acuerdo Marco de Precios para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - III, CCE-280-AMP-2021, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y los proveedores- y durante el mes se recibieron varios correos del área generadora , solicitando al área tecnología, apoyo en la solicitud de simuladores ya que este proceso se debe trabajar por lotes tal como	PANTALLAZO - CORREO ELECTRONICO EN ARCHIVO PDF Anexo obligación 1,4 y 9

	se presenta en la guía de Colombia compra: – grupo 1 – Lote 15- Computadores, Grupo 2 – Lote 18 – Impresora y Grupo 3 – lote 20- Proyección de imagen. ✓ Se hizo mesa de trabajo para revisión de los simuladores el día 26-04-22 por ítems, quedando pendiente por sacar de impresión ya que se requería número de impresiones. Y se revisó ficha técnica y formato 022. ✓ Al cierre de este informe se devolvió Orfeo ya que se debe ajustar formato 022 y ficha técnica y solicitar ajuste del objeto PAA 2022. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 77931- Objeto - OBJETO CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN REAJUSTE, LA COMPRA DE LOS ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL. GRUPO 1: OVEROLES, CHALECOS Y CHAQUETAS. GRUPO 2: CALZADO**. ✓ Revisión Formato 022- formulación del sector y ficha técnica. ✓ Se verifico dentro PAA de la vigencia 2022 que el proceso se encontraba incluido y su presupuesto, plazo y modalidad de contratación y códigos de bienes y servicios. ✓ Se hace evento para solicitar cotizaciones a proveedores a través de plataforma Secop II SIP-053-2022- fue creado desde el 01-04-22 y se amplió en una oportunidad hasta el 18-04-22. Y se envía correo institucional a los proveedores que indica SECOP. No se obtuvieron cotizaciones ✓ El día 20-04-22 el profesional del almacén solicita incluir un ítem más (chaquetas institucionales como grupo 3). ✓ Luego, se devuelve el Orfeo para ajuste de ficha técnica y formato 022, y en dos oportunidades se ha devuelto el proceso para hacer ajustes. Al cierre del presente informe, el borrador está en el almacén para los ajustes respetivos y se debe	

	solicitar modificación del objeto en el PAA 2022.	
2. Revisar y aprobar el componente financiero de los procesos de liquidación de contratos que le sean requeridos.	En el presente informe no me fue asignado ningún contrato de liquidación para apoyar el componente financiero	
3. Proyectar los estudios de sector que le sean asignados, aplicando la normatividad vigente o la que la sustituya.	Los estudios del sector que se dio inicio o se concluyeron en su estructuración son: **a. Proceso Borrador en Orfeo -** 66229 Objeto - "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO, EGRESO, PERIÓDICOS ESPECÍFICOS E INSPECCIONES DE PUESTO DE TRABAJO PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL: En el mes de abril hubo dos (2) mesas de trabajo los días 04 y 06 de con el fin de aclarar dudas con el área generadora y abogada, luego en cumplimiento del Decreto 1860 de 2021 –y ajusto de acuerdo con las observaciones presentadas al estudio de sector (FM 028) y se pasa a la abogada para continuar tramite por el aplicativo Orfeo. Este proceso fue aprobado por mesa interdisplinaria el día 11-04-22 con observaciones, las cuales fueron ajustadas y aprobadas por los integrantes de la mesa, actualmente este proceso ya fue firmado y radicado. Para inicio el próximo mes pasa a comité de contratación. **b. Proceso Borrador en Orfeo -** 73878 – Objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFÉRICOS DE LA UAERMV- este proceso fue publicado 22-04-22 número del proceso CMC-005-2022. **c. Proceso Borrador en Orfeo -**45827 – Objeto: SUMINISTRO DE SEÑALES FIJAS VERTICALES Y SEÑALES MOVILES PARA PMT DE OBRA, PARA EL PROYECTO	https://orfeo.umv.gov.co/orfeopg/index_frames.php?PHPSESSID=210628082747o192x29x143x206NORMAGONZALEZ&fechah=20220430_1624886867&krd=NORMA.GONZALEZ&swLog=1&orno=1

	"MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020 – De acuerdo con las mesas de trabajos de los días 04, 7 y 18, para revisión de documentos estructurados, matriz de riesgos y demás documentos. Proceso presentado en mesa interdisplinaria el día 25-04-22 aprobado con observaciones, las cuales fueron ajustadas y se pasaron a los integrantes de la mesa, proceso radicación y firmas para llevar próximamente a comité de contrastación, **d. Proceso Borrador en Orfeo** 75130- Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL Y ERRADICACIÓN DE PLAGAS EN LAS SEDES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL- UAERMV, ASÍ COMO EL SANIAMIENTO AMBIENTAL EN EL DEPÓSITO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA ENTIDAD - Proyecto 7859 Meta 2- En el presente mes proceso revisado y se hizo observaciones al estudio de sector, lo cual fueron ajustadas y se da cumplimiento al Decreto 1860 que entró en vigencia. Al cierre del presente informe se encuentra en abogado asignado para lo pertinente. **e. Proceso Borrador en Orfeo 73329 -**Objeto: ADQUISICIÓN DE CARPAS PARA RESGUARDO DE ELEMENTOS DE LOS TRABAJADORES Y EQUIPO MENOR, PARA LOS FRENTES DE OBRA QUE REALIZA LA UAERMV PROYECTO DE INVERSIÓN 7858 META 1, 2, 4 y 5 Y CONVENIO INTERADMINISTRATIVO IDU 1554 de 2018" Proyecto 7859 Meta 2- el día 06-04-22 me devuelven proceso ya que debe tener en cuenta las observaciones presentadas en el estudio de sector. Se realizan los ajustes pertinentes y nuevamente a la abogada. Al cierre del presente informe se encuentra en abogado asignado para lo pertinente.	https://orfeo.umv.gov.co/orfeopg/index_frames.php?PHPSESSID=210628082747o192x29x143x206NORMAGONZALEZ&fechah=20220430_1624886867&krd=NORMA.GONZALEZ&swLog=1&orno=1

	f. **Proceso Borrador en Orfeo 74931** – Objeto - "PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD INTEGRAL DE LOS BIENES, MAQUINARIA Y EQUIPO UBICADOS EN LOS FRENTES DE OBRA DE LA ZONA RURAL DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL Y/O ARRENDADA, CON CARGO AL PROYECTO 7858 META 5, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1554 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL IDU - UAERMV Y FDL DE SUMAPAZ". Se ajusto estudio de sector de acuerdo con las observaciones de la abogada (vobo), se hizo mesa de trabajo al inicio del mes para revisión de matriz de riesgo. Proceso presentado en mesa interdisplinaria el día 22-04-22. Proceso radicado y firmado pasa a comité de contratación a inicio del próximo mes. **g.** **Proceso Borrador en Orfeo 76263** – Objeto – PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD INTEGRAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL - UAERMV, Y DE LOS QUE LEGALMENTE SEA RESPONSABLE, UBICADOS EN LAS SEDES DE LA ENTIDAD. El día 25-04-22 se hizo mesa de trabajo para revisión de los documentos con la nueva abogada asignada, de acuerdo con las observaciones dadas por la abogada (vobo). Se ajusto los documentos y se pasa nuevamente a abogada líder del proceso, donde nuevamente deja observaciones al estudio previo y matriz de riesgo. Al cierre del presente informe se encuentra en abogado asignado para lo pertinente.	
4. Elaborar el estudio de mercado de los procesos que le sean asignados.	Se llevo a cabo la solicitud de propuesta económica por correo institucional y por evento en la plataforma SECOP, de los siguientes procesos: **a.** **Proceso Borrador en Orfeo 77931- Objeto - OBJETO CONTRATAR POR EL SISTEMA DE**	ANEXO PANTALLAZO DE

	PRECIOS UNITARIOS SIN REAJUSTE, LA COMPRA DE LOS ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL. GRUPO 1: OVEROLES, CHALECOS Y CHAQUETAS. GRUPO 2: CALZADO. Se hace evento para solicitar cotizaciones a proveedores a través de plataforma Secop II SIP-053-2022- fue creado desde el 01-04-22 y se amplió en dos oportunidades hasta el 22-04-22. Y se envía correo institucional a los proveedores que indica SECOP. Al cierre no se obtuvo ninguna cotización. Sin embargo, este proceso se encuentra en el área del almacén para incluir un tercer grupo de chaquetas institucionales. Con lo anterior, debo gestionar nuevamente la consecución de cotizaciones para el estudio de sector. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 78344 -objeto- ADQUISICIÓN DE RACK Y UPS PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS DE BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020.** Se creo evento para solicitar cotizaciones a proveedores a través de plataforma Secop II SIP-061-2022- fue creado desde el 25-04-22 y se amplió en una oportunidad hasta el 30-04-22. Y se envía correo institucional a los proveedores que indica SECOP. Al cierre del este informe solo se tiene una cotización.	SECOP Y CORREO INSTITUCIONAL ANEXO PANTALLAZO DE SECOP Y CORREO INSTITUCIONAL
5. Formar parte de los comités evaluadores de procesos de selección, previa designación del competente.	En el presente informe no me fue asignado ningún proceso para formar parte del comité evaluador.	
	Desde inicio el presente contrato, asisto y participo de las mesas de trabajo, reuniones por (teams) y presenciales de los procesos asignados, procesos evaluados de acuerdo a la asignación del comité evaluador en el tema de indicadores financieros como de las propuestas	TEAMS

	económicas y apoyar procesos en Acuerdos Marcos a las áreas que me indica la líder, como se informa en el presente informe. REUNIONES, MESA DE TRABAJO ✓ 01/04/22- 8:30 a 12:00am – mesa de trabajo- presencial UMV (administrativa) – equipo de gestión contractual, estructuradores y proceso sancionatorio – Secretaría General (Dra. Martha) ✓ 01-04-22 4pm a 5pm -mesa de trabajo (teams) proceso "suministro e instalación de material informativo, para la divulgación de información de la entidad" sobre el Decreto 54-2008 Imprenta Distrital – abogados, área generadora y estructurador. ✓ 04-04-22- 2pm a 3:30 pm mesa de trabajo por teams – sobre el proceso de ferretería de la misionalidad y revisión del Acuerdo Marco de Precios para la compraventa y/o suministro de Materiales de Construcción y Ferretería I CCE-255-AMP-2021- con el área generadora y estructurador técnico asignado. ✓ 04-04-22 – 11:20am a 11:40am – por ítems - invitación de la líder de contratación – tema combustibles y acuerdo marco respectivamente. ✓ 20-04-22 – 8 a 12:30pm – seguimiento PAA 2022 – liquidaciones – equipo de gestión contractual y líder del proceso. MESA INTERDISPLINARIA ✓ 06-04-22 – 3 a 3:30pm proceso - CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFÉRICOS DE LA UAERMV. ✓ 11-04-22 2:30pm a 4:00pm - proceso "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO, EGRESO, PERIÓDICOS ESPECÍFICOS E INSPECCIONES DE PUESTO DE TRABAJO PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL.	INSTITUCIONAL
6. Asistir puntualmente a los comités y reuniones convocadas por la supervisión del contrato y aquellas reuniones convocadas por otras dependencias a las cuales el supervisor haya solicitado su asistencia.		

	✓ 22-04-22 2:30 a 3:30pm - proceso “PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD INTEGRAL DE LOS BIENES, MAQUINARIA Y EQUIPO UBICADOS EN LOS FRENTES DE OBRA DE LA ZONA RURAL DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL Y/ O ARRENDADA, CON CARGO AL PROYECTO 7858 META 5, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1554 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL IDU - UAERMV Y FDL DE SUMAPAZ” ✓ 25-04-22- 9 a 10 Am – proceso SUMINISTRO DE SEÑALES FIJAS VERTICALES Y SEÑALES MOVILES PARA PMT DE OBRA, PARA EL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. OTRO TEMA TRABAJANDO EN EL MES DE ABRIL: ✓ Se hizo varias mesas de trabajo para trabajar el acuerdo marco Acuerdo Marco de Precios para la compraventa y/o suministro de Materiales de Construcción y Ferretería I CCE-255-AMP-2021- con los profesionales de la subdirección técnica de producción e intervención, estructurador técnico y yo. El día 22-04-22 se creó evento de solicitud para los ítems adicionales NO. 128880 lo cual se cerró el día 27-04-22 obteniendo seis respuestas. Al cierre de este informe la información se envió por correo institucional al área generadora y estructurar técnico para su análisis respectivo. ✓ Así mismo, se ha apoyado tanto en los procesos de Sumapaz (materiales de construcción) que tiene que ver con este acuerdo con ing. Jorge Pérez- se creó evento de solicitud de información a proveedores – NO. 129219 va del 27-04 al 02-05. Otro proceso que apoye fue Mezclas Asfálticas (Gerencia de Producción) Julio	

	Maldonado – en la creación del evento NO. 129296 para solicitud de adicionales a proveedores, va del 28-04 al 03-05.	
7. Apoyar al líder del proceso de gestión contractual en el seguimiento e impulso a las actuaciones adelantadas durante la etapa de estructuración asociadas al componente técnico de los diferentes procesos adelantados por los profesionales del grupo GCON, y elaborar un informe quincenal del avance de los procesos para el cumplimiento del PAA.	En el mes de abril se presentó el informe de seguimiento de acuerdo con el PAA 2022 – de los procesos asignados. Por otro lado, he brindado apoyo y orientación a los compañeros del equipo de estructuración vía telefónica, teams o por correo institucional, cuanto tienen alguna inquietud en la estructuración del estudio de sector o algún documento del proceso, cumplimiento de la normatividad que debemos dar como lo es el Decreto 310/2021 entre otras, en cuanto a la verificación de los Acuerdos Marcos vigentes para bienes o servicios, que se debe solicitar por correos a la profesional asignada para la verificación de grandes superficies, entre otros. En el mes de abril se ha brindado apoyo en el Acuerdo Marco de Precios para la compraventa y/o suministro de Materiales de Construcción y Ferretería I CCE-255-AMP-2021- y se viene trabajando con las áreas que lo han solicitado apoyo.	TEAMS INSTITUCIONAL Y CORREO INSTITUCIONAL
8. Dar cumplimiento a los manuales y procedimientos establecidos por la UAERMV, en especial los de contratación, interventoría y supervisión.	Se da cumplimiento y aplicabilidad a cada de las normas legales y técnicas vigentes sobre, procesos y procedimientos internos de la Entidad en Contratación.	APLICATIVO SISGESTION
9. Apoyar las actividades de revisión económica de los procesos contractuales en ejecución y en general todas aquellas actividades que se generen en las distintas etapas contractuales, de tal forma que las mismas se ajusten y cumplan con la normativa vigente.	De acuerdo con la asignación de los procesos por el aplicativo Orfeo en el presente mes, se llevó a cabo la planeación, revisión, solicitud de información, revisión de documentación, estadísticas, actualización de la información de los diferentes sectores, análisis financiera según la modalidad de contratación, normatividad, consulta de contratación de la entidad y otras entidades(secop), mesas de trabajos con la abogadas asignadas y técnico que corresponden a los procesos tal como lo menciono en el presente informe de actividades. Lo anterior, está enmarcado dentro los formatos establecidos por la entidad (Sisgestion) y normatividad respectiva, de los siguientes procesos: ✓ **Proceso Borrador en Orfeo -** 66229 Objeto - "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA	PANTALLAZO - CORREO ELECTRONICO EN ARCHIVO PDF Anexo obligación 1,4 y 9

	REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO, EGRESO, PERIÓDICOS ESPECÍFICOS E INSPECCIONES DE PUESTO DE TRABAJO PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo -**45827 – Objeto: SUMINISTRO DE SEÑALES FIJAS VERTICALES Y SEÑALES MOVILES PARA PMT DE OBRA, PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo** 75130- Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL Y ERRADICACIÓN DE PLAGAS EN LAS SEDES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL- UAERMV, ASÍ COMO EL SANIAMIENTO AMBIENTAL EN EL DEPÓSITO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA ENTIDAD - Proyecto 7859 Meta 2. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 73329 -**Objeto: ADQUISICIÓN DE CARPAS PARA RESGUARDO DE ELEMENTOS DE LOS TRABAJADORES Y EQUIPO MENOR, PARA LOS FRENTES DE OBRA QUE REALIZA LA UAERMV PROYECTO DE INVERSIÓN 7858 META 1, 2, 4 y 5 Y CONVENIO INTERADMINISTRATIVO IDU 1554 de 2018" Proyecto 7859 Meta 2. ✓ **Proceso Borrador en Orfeo 74931** – Objeto - "PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD INTEGRAL DE LOS BIENES, MAQUINARIA Y EQUIPO UBICADOS EN LOS FRENTES DE OBRA DE LA ZONA RURAL DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y	

	MANTENIMIENTO VIAL Y/O ARRENDADA, CON CARGO AL PROYECTO 7858 META 5, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1554 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL IDU - UAERMV Y FDL DE SUMAPAZ" ✓ Proceso Borrador en Orfeo – 76263- Apoyo al profesional técnico asignado – Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD INTEGRAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL - UAERMV, Y DE LOS QUE LEGALMENTE SEA RESPONSABLE, UBICADOS EN LAS SEDES DE LA ENTIDAD. ✓ Proceso Borrador en Orfeo 44051 – Objeto ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFWARE AUTODESK: CIVIL 3D PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ Proceso Borrador en Orfeo – 75019- Objeto: PRESTAR SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE IMÁGENES AUDIOVISUALES CON EL SISTEMA DE AERONAVES NO TRIPULADAS - UAS, EN LAS DIFERENTES INTERVENCIONES QUE REALIZA LA UAERMV EN LAS LOCALIDADES DE BOGOTÁ – PROYECTO 7859 META 1 ✓ Proceso Borrador en Orfeo -73220 – Objeto: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO, PARA LA DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD**.** **Proceso por concluir o en desarrollo de estructuración asignado en Orfeo:** ✓ Proceso Borrado en Orfeo – 75272- Objeto:	

	ADQUISICIÓN DE TABLETAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SIGMA EN LOS PROCESO MISIONALES DE LA UAERMV. PROYECTO 7860 - META 1 ✓ Proceso Borrador en Orfeo 78344 -objeto- ADQUISICIÓN DE RACK Y UPS PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS DE BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ Proceso Borrador en Orfeo 73112- Objeto – ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS Y VIDEO BEAM PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ Proceso en entrada en Orfeo – Objeto - CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN REAJUSTE, LA COMPRA DE LOS ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL. GRUPO 1: OVEROLES, CHALECOS Y CHAQUETAS. GRUPO 2: CALZADO.	
10. Presentar semanalmente un informe al líder del proceso de Gestión Contractual sobre el estado de los procesos asignados en concordancia con el Plan Anual de Adquisiciones – PAA, a través del archivo publicado en el drive de la Entidad	Se da cumplimiento al diligenciamiento de las acciones adelantas semanalmente a los procesos asignados en el PAA -2022- SEGUIMIENTO GENERAL V2. (ONDRIVE), acciones realizadas: Comunicación telefónica, mesa de trabajo por teams, tanto con las áreas generadoras como los abogados asignados para aclarar situaciones que nos presenta, o revisión de los documentos mismos del proceso en el desarrollo de la estructuración. Correo institucional sobre los procesos que han tenido dificultad en cuanto a la consecución de cotizaciones o en cambios se presentan desde la misma área generadora y que no se hayan ajustado en cuanto a la ficha técnica y formato 022. O ajuste en PAA o reprogramación del mismo, tales como:	https://orfeo.umv.gov.co/orfeopg/index_frames.php?PHPSESSID=210628082747o192x29x143x206NORMAGONZALEZ&fechah=20220430_1624886867&krd=NORMA.GO

	✓ Proceso Borrador en Orfeo 78344 -objeto- ADQUISICIÓN DE RACK Y UPS PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS DE BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. ✓ Proceso Borrador en Orfeo 73112- Objeto – ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS Y VIDEO BEAM PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020. Proceso en entrada en Orfeo – Objeto - CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN REAJUSTE, LA COMPRA DE LOS ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL. GRUPO 1: OVEROLES, CHALECOS Y CHAQUETAS. GRUPO 2: CALZADO. Así mismo otras acciones desarrolladas son: ✓ Revisión del PAA 2022 – se bajó de la plataforma SECOP, la cual es una herramienta para revisar, que proceso me han asignado por ORFEO y verifico las variables como: presupuesto asignado, plazo de ejecución, modalidad del proceso y clasificación UNSPSC. ✓ En las obligaciones Nro. 1,3, y 4 se detalla que procesos y que acciones se adelantaron en el mes.	NZALEZ&swLog=1&orno=1 Se anexa pantallazo del correo institucional
11. Las demás actividades que le sean asignadas por el (la) supervisor(a) del contrato, relacionadas con el objeto del contrato.	Capacitaciones y/o Socialización (teams) ✓ 05-04-22 10am a 11am – socialización – transformación Digital – Estrategia y Gobierno de T.I. ✓ 07-04-22m 9 a 9:30am – socialización – Cláusulas Ambientales – Gestión Ambiental. ✓ 11-04-22 9 a 11:30am – Capacitación - Acuerdo Marco de Precios para la compraventa y/o	

	suministro de Materiales de Construcción y Ferretería I CCE-255-AMP-2021- TVEC -CCE. ✓ 21-04-22 9 A 10:30 AM – Capacitación - Comunicación Asertiva y Retroalimentación – T.H. SST.SURA ✓ 26-04-22 8:30 A 10Am – Socialización – Política de Prevención del Daño Antijurídico UAERMV – Oficina Asesora Juridica UMV. Mesa de trabajo ✓ 07-04-22- 10 a 11am – mesa de trabajo sobre el proceso de suministro e instalación de material informativo, para la divulgación de información de la entidad – GASA y la Imprenta Distrital – en aclaraciones al Decreto 508-2008. ✓ 07-04-22 5 a 7pm – mesa de trabajo sobre proceso de Ferretería y el Acuerdo vigente , para dar cumplimiento y aplicabilidad – estructurador técnico, área generados (Ingenieros) y yo. ✓ 11-04-22- 8 a 8:45am – se trabajó con la Ing. Tiffany- T.I.- el Acuerdo marco de precios – y simulador ETP III, para la adquisición de tabletas UAERMV. ✓ 19-04-22 -10 A 10:30PM mesa de trabajo – proceso Material Informativo – con GASA revisión de los documentos finales del proceso. ✓ 26-04-22- 11 a 1pm – se trabajó con la Ing. Tiffany T.I. y el Ing. Jorge Pérez, el proceso de alquiler de equipos de computo, impresoras y video beam para el proyecto “mejoramiento de vías terciarias en Bogotá” del sistema general de regalías - SGR identificado con código BPIN 2018000050020.	TEAMS INSTITUCIONAL (TEAMS)

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Número Expediente Contrato (Orfeo): 20221101100010034 8E Se adjunta planilla de Seguridad Social correspondiente al mes de abril de 2022
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el período de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de ***SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($7.350.000).***

	ANGIE RAMÍREZ CARREÑO _____ **Firma Apoyo a la Supervisión**
_____ **Firma del contratista** *NORMA ELENA GONZALEZ HERNANDEZ*	_____ **Firma Supervisor** ***MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE*** *Secretaría General* *(01-04-2022 AL 05-04-2022* *(28-04-2022 AL 30-04-2022)* _____ **Firma Supervisor** **CARLOS ENRIQUE CAMELO CASTILLO** **(06-04-2022 AL 27-04-22)**

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización

Documento 20221150024464 firmado electrónicamente por:		
ANGIE RAMIREZ CARREÑO	**Contratista** PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL 51941894 angie.ramirez@umv.gov.co	**Fecha firma:** 29-04-2022 12:49:05
NORMA ELENA GONZALEZ HERNANDEZ	**Contratista** PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL 52558416 norma.gonzalez@umv.gov.co	**Fecha firma:** 29-04-2022 12:33:03
CARLOS ENRIQUE CAMELO CASTILLO **Secretario General (E)**	**Secretario General** SECRETARÍA GENERAL 795942032	**Fecha firma:** 29-04-2022 13:04:03

	carlos.camelo@umv.gov.co	
MARTHA PATRICIA AGUILAR COPETE	**Secretaría General** SECRETARÍA GENERAL 52516419 martha.aguilar@umv.gov.co	**Fecha firma:** 29-04-2022 18:04:27
Revisado por:	**Contratista** PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL 1032409780 jenny.rodriguez@umv.gov.co	

c86004ad2c6bacabc9b1803477cc56257f0ea2336aa162210a79512e4b13269e
Codigo de Verificación CV: f94f7 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/

Anexos: 6 folios, Anexos electrónicos