

Barranquilla, 29 de abril del 2022.

Doctora.

MARIBEL CASTRO FLOREZ

Secretaria de Educación.

Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de marzo al 10 de abril del 2022.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
<ul style="list-style-type: none">- Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia.- Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos socio emocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos.- Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para las practica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia.	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en el diseño e implementación de los seguimientos de los procesos pedagógicos socioemocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos.- Planificación y acompañamiento pedagógico especializado para las prácticas de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia.- Apoyo, participación y proposición de ideas en todas las reuniones del equipo de Primera Infancia con Plaza Sésamo.- Seguimiento de la comunicación en el grupo de Plaza Sésamo para las docentes de la subregión costera.- Apoyo en la organización de la capacitación presencial de la unidad 1 del programa Listos A Jugar de Plaza Sesamo, divulgación de las invitaciones por medio de los grupos.- Apoyo logístico en la capacitación presencial de la unidad 1 del programa Listos A Jugar de Plaza

	<p>Sesamo, divulgación de las invitaciones por medio de los grupos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación y proposición de ideas en las reuniones semanales de equipo de primera infancia en el seguimiento de las metas misionales. - Envío del material digital a los docentes de 0° y 1° a las docentes de la subregión costera focalizadas dentro de 50 EE en el programa ¡Listos a Jugar! a través de la incorporación en grupos de WhatsApp. - Apoyo y participación reuniones operativas con el equipo de Mediadores PENCORA para el acompañamiento pedagógico especializado en los grados de transición y primer - Actualización de la información del consolidado de acciones del equipo de primera Infancia en la IE asignadas. - Coordinadora logística en del nodo del proyecto Ruta del Progreso de la Institución Educativa Frutos de la Esperanza para preparación de las pruebas Saber 11°. - Participación en la reunión presencial con Secretaría de Educación de San Andrés, en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico. - Apoyo logístico en Taller de Formación en competencias ciudadanas para docentes de 11 grado del departamento del Atlántico.
--	---

Atentamente,

Daniela Alvarez O.

DANIELA ALVAREZ ORTEGA

CC: 1140893121

Contratista