

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: mayo de 2022

(CUOTA 5 DE 6)

DE: AMIRA LORENA ARAGÓN MUÑOZ

PARA: Tatiana Zambrano Sánchez, Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.122 de 2022.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.

Actividades realizadas

Que el contratista Amira Lorena Aragón Muñoz, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.122 de 2020, en el mes de mayo de 2022,

Obligaciones:

1. Apoyar el desarrollo de las actividades y los procesos de fortalecimiento que se realizan para los emprendimientos, empresas y asociaciones de las industrias culturales y creativas de Santiago de Cali y de aquellos ubicados en las Áreas de Desarrollo Naranja.
 - 1.1 Apoyé en la difusión de la convocatoria TIFF 2022, con el objetivo de promover oportunidades a las industrias creativas y culturales.
 - 1.2 Apoyé en la logística y organización de eventos propias de la Coordinación de Economía Creativa para el mes de mayo.
 - 1.3 Apoyé en la difusión de bases de datos de Economía creativa según requerimientos propios de la coordinación.
2. Apoyar la gestión y puesta en marcha del Comité de Economía Creativa de Santiago de Cali para consolidarlo como modelo de gobernanza interinstitucional local.
 - 2.1 Apoyé la planeación para el seguimiento del comité de economía creativa.

3. Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2020-2023.
 - 3.1 Apoyé en el proceso de seguimiento de Política Pública con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las metas de la Coordinación de Economía Creativa.
 - 3.2 Actualicé la matriz de seguimiento de política pública con el objetivo de reportar las metas alcanzadas que garantizan el cumplimiento de las metas de la vigencia 2021.
 - 3.3 Apoyé en la gestión documental de reuniones del equipo de economía creativa.
4. Avanzar en el diseño de lineamientos de comunicación que requieren los proyectos de economía creativa, para visibilizar los resultados del 2021, especialmente los testimonios de los beneficiarios y los resultados esperados del 2022.
 - 4.1 Apoyé en la construcción de una base de datos de periodistas pertinente al evento “Taller Marca Ciudad”, con el objetivo de difundir los avances de la Sub Secretaría de Cadenas de Valor.
 - 4.2 Apoyé en la logística y organización de los eventos correspondientes al mes de mayo.
 - 4.3 Realicé entrevista al Gerente del Hotel Rosa Palma como acción de investigación de los procesos que generan empleo y activación de la economía en los gremios de la Coordinación de Eco Creativa (Audiovisual).
 - 4.4 Realicé Monitoreo a las noticias generadas en el marco del evento “BIMEPRO”
5. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.
 - 5.1 Apoyé la respuesta a solicitudes recibidas en el mes de mayo.

Concepto Supervisor:



Firma digital
Contratista
C.C. 1130601031

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001	
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA		VERSIÓN	003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	20/05/2022	2. Número Consecutivo	DE	4171	660
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		6. Centro Gestor	4172	
7. Dirección - Organismo	CALLE 6TA NTE # 1-42		8. Teléfono	8964799	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	AMIRA LORENA ARAGÓN MUÑOZ		10. NIT/C.C.	1.130.601.031	0
11. Dirección	CALLE 13C#75-55		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	lorenaaragon1018@hotmail.com		14. Teléfono	3146622642	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA 5				
16. Valor de la Operación	\$ 4.282.000	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.122 DE 2022	18. CDP	3500169890		
		19. RPC	4500249588		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO				
21. Valor del Contrato	\$ 23.584.000	VEINTÍTRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL M/CTE			

PAGADO 10/05/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AMIRA LORENA ARAGON MUÑOZ			Dirección	CRA 80A 45 77
Documento	CC1130601031			Teléfono	3146622642
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	VSP	COR	SVT	SGE	LME	UMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1130601031	AMIRA LORENA ARAGON MUÑOZ	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.712.800	\$ 274.100	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.712.800	\$ 214.100	1,044	\$ 1.712.800	\$ 17.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 506.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.712.800	\$ 1.712.800	\$ 1.712.800	\$ 0	\$ 274.100	\$ 214.100	\$ 17.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 506.100	\$ 0	\$ 506.100



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

<p>INFORME PARCIAL ☒ INFORME FINAL ☐</p> <p>Cuota Número 05</p>	
<p>1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</p>	
<p>Contrato No. 4171.010.26.1. 122 de 2022</p>	
<p>Nombre completo del contratista: AMIRA LORENA ARAGÓN MUÑOZ</p>	
<p>Documento de identificación: 1130601031</p>	
<p>Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez</p>	
<p>Organismo: Secretaria de Desarrollo Económico</p>	
<p>Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.</p>	
<p>2. INFORME JURÍDICO</p>	
<p>Fecha de Inicio 25/ Ene/2022</p>	<p>Fecha terminación 30/Jun/2022</p>
<p>Modificación(es) al contrato: N/A</p>	
<p>Suspensión: N/A</p>	
<p>Reanudación: N/A</p>	
<p>Cesión: N/A</p>	
<p>Terminación anticipada: N/A</p>	
<p>3. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</p>	
<p>Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$23.584.000).</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 23.584.000	\$ 4.288.000	\$ 15.008.000	\$ 4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1045983478 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8861724640 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 10-may-2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

4. INFORME TÉCNICO

1. Apoyar el desarrollo de las actividades y los procesos de fortalecimiento que se realizan para los emprendimientos, empresas y asociaciones de las industrias

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

culturales y creativas de Santiago de Cali y de aquellos ubicados en las Áreas de Desarrollo Naranja.

- 1.1 Apoyó en la difusión de la convocatoria TIFF 2022, con el objetivo de promover oportunidades a las industrias creativas y culturales.
- 1.2 Apoyó en la logística y organización de eventos propias de la Coordinación de Economía Creativa para el mes de mayo.
- 1.3 Apoyó en la difusión de bases de datos de Economía creativa según requerimientos propios de la coordinación.
2. Apoyar la gestión y puesta en marcha del Comité de Economía Creativa de Santiago de Cali para consolidarlo como modelo de gobernanza interinstitucional local.
 - 2.1 Apoyó la planeación para el seguimiento del comité de economía creativa.
3. Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2020-2023.
 - 3.1 Apoyó en el proceso de seguimiento de Política Pública con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las metas de la Coordinación de Economía Creativa.
 - 3.2 Actualizó la matriz de seguimiento de política pública con el objetivo de reportar las metas alcanzadas que garantizan en cumplimiento de las metas de la vigencia 2021.
 - 3.3 Apoyó en la gestión documental de reuniones del equipo de economía creativa.
4. Avanzar en el diseño de lineamientos de comunicación que requieren los proyectos de economía creativa, para visibilizar los resultados del 2021, especialmente los testimonios de los beneficiarios y los resultados esperados del 2022.
 - 4.1 Apoyó en la construcción de una base de datos de periodistas pertinente al evento "Taller Marca Ciudad", con el objetivo de difundir los avances de la subsecretaría de cadenas de Valor.
 - 4.2 Apoyó en la logística y organización de los eventos correspondientes al mes de mayo.
 - 4.3 Realizo entrevista al Gerente del Hotel Rosa Palma como acción de investigación de los procesos que generan empleo y activación de la economía en los gremios de la Coordinación de Eco Creativa (Audiovisual).
 - 4.4 Realizó Monitoreo a las noticias generadas en el marco del evento "BIMEPRO"

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

<p>5. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.</p> <p>5.1 Apoyó la respuesta a solicitudes recibidas en el mes de mayo.</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>6. FIRMAS RESPONSABLES</p>

<p>TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ Supervisora</p>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: 20/May/2022</p>