

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07	
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página 1 de 1	

SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE

CERTIFICA

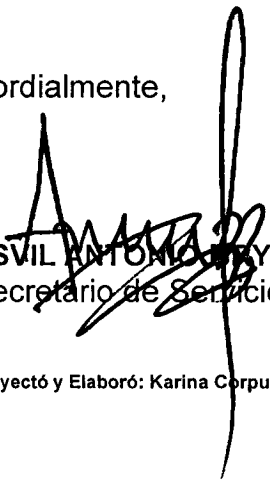
Que recibió a satisfacción de (la) señor (a) **JOAQUIN ENRIQUE FAIQUARE BRANT**, Identificado(a) con cédula de ciudadanía N° **18008168** las actividades de acuerdo con lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio No. **CD-SSP-3318-2022 CO1.PCCNTR. 3544544** de **2022**. Para efectos del pago correspondiente a Un mes de servicio suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	07 DE ABRIL DE 2022 AL 06 DE MAYO DE 2022
Informe Número	03
Plazo del Contrato	CINCO (05) MESES
VALOR A PAGAR	\$ 2.027.313
Observaciones	N/A

Para la autorización de este periodo, se verifico que el (la) contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés, a los (09) días del mes de mayo de 2022.

Cordialmente,


ASVIL ANTONIO BRYAN GOMEZ *PK*
Secretario de Servicios Públicos Y Medio Ambiente

Proyectó y Elaboró: Karina Corpus

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC-05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 1 de 1	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contratista	JOAQUIN ENRIQUE FAIQUARE BRANT		C.C.	No. 18008168
Año	2022	No Contrato	CD-SSP-3318-2022 CO1.PCCNTR. 3544544	
Objeto	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, para realizar actividades de limpieza y recolección dentro del componente del PGIRS, al servicio de la secretaria de servicios públicos y Medio Ambiente de la Gobernación de San Andrés Isla			
Periodo del Informe	Desde:	07 DE ABRIL DE 2022	Hasta:	06 DE MAYO DE 2022
1. ACTIVIDADES EJECUTADAS				
Actividad		Desarrollo		
A.) Apoyar para realizar dos veces diarias actividades de limpieza, recolección y manejo adecuado de las playas costeras y ribereñas, zona rural, espacios públicos, zonas verdes y seguimiento a las actividades de ejecución del PGIRS, evitando la proliferación de residuos al servicio de la SSPyMA.		Apoyé con la limpieza y recolección de residuos de las playas rurales del sector de Little Hill, Rocky Cay, Flat farm. Recolectando y agrupando los troncos y material vegetal, depositándolos cerca de la vía para que el camión encargado de la recolección lo recoja para la disposición final. Rastrillado agrupación del material vegetal (algas) para después enterrarlas en la arena.		
b) Apoyar con la participación en el desarrollo de acciones comunitarias que adelante el departamento archipiélago de san Andrés y providencia y santa catalina que permitan darle cumplimiento al PGIRS.		Esta actividad no se realizó este periodo.		
c) Apoyar en la participación en las jornadas de saneamiento y retiro de residuos que adelanta el Departamento archipiélago de san Andrés providencia y santa catalina que permitan darle cumplimiento al PGIRS.		Esta actividad no se realizó este periodo.		
d) apoyar con las demás funciones que sean asignadas con relación al objeto del contrato y a sus actividades, por el secretario de SPyMA y/o supervisor del área.		Identifique y reporte a los coordinadores cualquier evento extraordinario que se presentara durante el desarrollo de las actividades de limpieza que pudieran entorpecer el proceso.		

2. ANEXOS

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 09 de mayo de 2022.

Contratista

Nombre: JOAQUIN ENRIQUE FAIQUARE BRANT

Sup. KILBERTH MANUEL

Secretaria SPyMA

Nombre: ASYL ANTONIO BRYAN GOMEZ

VoBo. CONEL MARTINEZ