

	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	1
Contrato No:	202201792

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ROBERTO MARIO BARANDICA ALVAREZ		
Identificación:	8642058		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200507	Fecha de C.D.P.	2022/ 01 / 11
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202202221	Fecha del R.P.	2022 / 01 / 17
Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 34.120.000	
	Adición 1	\$ -	
	Adición 2	\$ -	
	Adición 3	\$ -	
	Total	\$ 34.120.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/17	2022/09/12		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

 	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 34.120.000
Adición No. 1	\$ -
Adición No. 2	\$ -
Adición No. 3	\$ -
Valor Total del contrato	\$34.120.000
Porcentaje del Anticipo	% \$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	% \$ 0
Valor Amortizado del Anticipo	\$ 0
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 4.265.000
Valor por ejecutar	\$ 29.855.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.265.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	1

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 17 DE ENERO AL 16 DE FEBRERO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA. SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL SUBSECRETARIO.	REALIZO LA REVISIÓN Y SUBSANACIONES DE LOS EXPEDIENTE DE INSCRIPCIÓN DE NUEVOS DIGNATARIOS, DE FORMA PRESENCIAL EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, DEL 17 DE ENERO HASTA EL 16 DE FEBRERO DEL 2022.
APOYAR EN LA PROYECCIÓN DE RESPUESTAS A PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS PRESENTADOS POR LOS USUARIOS Y OTRAS ENTIDADES ANTE LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA.	REALIZO RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN A LA JAC BARRIO VILLA KATANGA DE SOLEDAD
BRINDAR ASISTENCIA JURÍDICA A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD COMUNAL Y DEMÁS, SEGÚN LA ASIGNACIÓN DEL SUBSECRETARIO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y	

	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

CONVIVENCIA.	
APOYO EN LA PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, QUE PERMITAN LA SOCIALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD COMUNAL, ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL DEPARTAMENTO DE ATLÁNTICO.	
APOYAR EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS EN EL EJERCICIO DEL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA.	PROYECTO OFICIOS DE RECHAZO DE LA INSCRIPCIÓN DE DIGNATARIOS QUE NO CUMPLÍAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDO EN LA NORMA.
APOYAR Y ASESORAR JURÍDICAMENTE LOS PROCESOS INTERNOS PARA LA FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA COMUNAL.	
APOYO EN LA SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS, CONVENIOS Y CONTRATOS QUE SE EJECUTEN DESDE LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA.	
LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE TENGAN CONCORDANCIA CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR O LÍDER DE ÁREA ASIGNADO.	

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS		VERSION	001
			FECHA DE APROBACION	2021-11-22

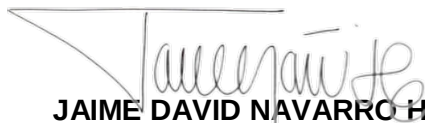
7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
CUENTA DE COBRO No. 1	1044213517	2022/02/25	\$504.200
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		

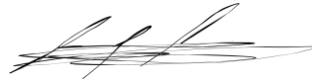
(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de **Febrero** de **2022**



JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga
Subsecretario de Participación
Comunitaria y Convivencia



ROBERTO MARIO BARANDICA ALVAREZ
C.C.: 8.642.058 de Sabanalarga Atl.