ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Secretaría de Desarrollo Económico	**CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN PARA PAGO**	Código	FT-28-PR-COT-10	
	Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de contratación	Versión	4	
		Página	1 de 1	

CONTRATO / CONVENIO No.
Contrato 426-2018 de Prestación de servicios

Fecha de suscripción:
9 de Noviembre de 2018

OBJETO: Prestar los servicios profesionales para apoyar la ejecución de las estrategias implementadas por la Subdirección de Ciencia, Tecnología e Innovación para el logro de las metas propuestas en el proyecto de inversión 1019

SUPERVISOR: NICOLAS CARRIZOSA PULIDO, SUBDIRECTOR(A) DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

CERTIFICA

Que **JULIAN ANDRES DAZA MENDEZ**, identificado con **CC No. 1,018,490,249**, cumplió el objeto contractual y obligaciones durante el periodo comprendido entre el **13 de Diciembre de 2018** y el **12 de Enero de 2019**

DETALLES DE LA EJECUCIÓN DEL PERIODO Y ACUMULADA

Valor ejecutado este periodo: $ 3,000,000.00 Valor ejecutado acumulado (incluyendo este periodo): $ 6,000,000.00

Porcentaje acumulados de ejecución (Incluyen este periodo): Ejecución Física 75.00 % Ejecución Financiera 75.00 %

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se efectuaron los pagos al Sistema General de Seguridad Social correspondientes al mes de **Diciembre de 2018**

FINANCIACIÓN DEL PAGO

Vigencia	Rubro	Valor
2018	3-3-1-15-05-31-1019-166 166 - Transferencia del conocimiento y consolidación del ecosistema de innova	3,000,000.00

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Que teniendo en cuenta lo anterior, y en cumplimiento de la cláusula FORMA DE PAGO ó DE DESEMBOLSO DE LOS APORTES según corresponda, del Contrato o Convenio de la referencia, el suscrito supervisor AUTORIZA el pago No. DOS (2), correspondiente a la suma de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3,000,000.00)** .

Por indicación del Contratista o Asociado, el valor neto del pago será consignado en la Cuenta Bancaria de **Ahorros** No. **6342017301** de **Banco Colpatria**.

Se expide esta certificación para el correspondiente trámite de pago, en Bogotá D.C., el **14 de Enero de 2019**

NICOLAS CARRIZOSA PULIDO
SUBDIRECTOR(A) DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

JULIAN ANDRES DAZA MENDEZ
Contratista

Los siguientes documentos deben ser entregados a la Dirección de Gestión Corporativa

Esta certificación, soportes y anexos, aceptados por el supervisor: Dos (2) ejemplares de cada documento.
Informes de ejecución aceptados por el supervisor: Un (1) ejemplar para el expediente contractual.

El recibo de la documentación adjunta no implica la verificación ni la aceptación de su contenido por parte de la Entidad.

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO 15-01-2019 09:02:32
Al Contestar Cite Este Nr.:2019IE128 O1 Fol:1 Anex:0
ORIGEN: Origen: Sd:24 - *DIRECCION DE COMPETITIVIDAD DE BOGOTA REGION/CARRI
DESTINO: *SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA/MIRANDA C
ASUNTO: ENVIOCUENTASDECOBROLINAMARIAFAJARD
OBS:

ORDEN NO. 7 VIGENCIA PARTE NO ES NECESARIO DILIGENCIADO EN MISORIO

Scanned by CamScanner

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (14/01/2019) Período del informe: Desde (13/12/2018) Hasta (12/01/2018)
Nombre del Contratista/Asociado: Julián Andrés Daza Méndez
Nombre Supervisor: subdirector de ciencia y tecnología e innovación Dr. Nicolás Carrizosa Pulido
DATOS DEL CONTRATO
Contrato/convenio No. 426 DE 2018
Objeto: "presentar los servicios profesionales para apoyar la ejecución de las estrategias implementadas por la Subdirección de Ciencia. Tecnología e Innovación para el logro de metas propuestas con el proyecto de inversión 1019."
Plazo: En letras: Dos (2) meses y veinte (20) días
Valor Contrato: ocho millones de pesos ($8´000.000)
Fecha Acta de inicio (13 de diciembre de 2018).
Fecha de Terminación (2 de febrero de 2019)
Porcentaje de ejecución financiera: 75% Porcentaje de ejecución en tiempo: 75 %
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo:_____ (si aplica) Plazo suspendido:_____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo:_____ (si aplica) Plazo suspendido:_____(si aplica)
Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados:$_____

[1] Incluyendo el pago de este periodo

Scanned by CamScanner

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
1. Generar una herramienta para la recopilación de información que genere indicadores de las industrias creativas y culturales y además eventos que apoyen la economía naranja.	1. Reunión con Vivian Vargas, ferias realizadas en 2018 y sus responsables. 2. Reunión con María Fernanda Alfaro, para conocer que se ha realizado por parte de la SDDE en temas relacionados a la Economía Naranja. 3. Indicadores de medición de Industrias Culturales y Creativas. 4. Correo Iván Lyons sobre presupuesto ferias realizadas por la dirección de Competitividad.	• Reunión Vivian Vargas • Reunión María Fernanda Alfaro • soporte correo base de datos (Survey) • soporte correo bullet ICC • soporte correo metodología ICC • soporte correo reunión plan de acción • indicadores de medición industria cultural y creativa. • presupuesto metas bolsa logística dcbr -31 ago (1)

[1] Incluyendo el pago de este periodo

Scanned by CamScanner

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
2. Recopilar y elaborar las respectivas bases de datos, con el fin que la Subdirección de Ciencia. Tecnología e Innovación disponga de información actualizada de los diferentes procesos de fortalecimiento a unidades productivas intervenidas, que serán usados como insumo para proyectar las estrategias futuras de acompañamiento.	1. Recopilación, organización, creación y resumen detallado de cada información en una base de datos que copila los datos de: Beca Rodolfo Llinas, Convenio 315-2018, Ruta Exportadora, Suim a fecha 11 de noviembre 2018, Cosméticos, Suim empresarios, Analdex, 1ra feria automotriz, 3ra feria del calzado, fortalecimiento unidades productivas, fortalecimiento artesanos, mercados campesinos, feria exbronx, festival del mueble y la madera	• Base de datos
3. Brindar apoyo a los procesos de supervisión de los diferentes contratos ejecutados por la subdirección de Ctel en el marco de las funciones propias de las dependencias.	Esta obligación no fue asignada para el periodo en el cual se presenta este informe.	
4. Apoyar la emisión de conceptos técnicos, así como proyección de respuestas a las solicitudes de información realizadas a la subdirección de Ctel	1. Dar respuesta a la queja relacionada a una compra realizada en la "II Feria Bogotá Siente la Navidad más Cerca de Las Estrellas".	• Respuesta queja IV Feria de calzado. cuero y marroquinería.
5. Efectuar el levantamiento, procesamiento y entrega de información para la Dirección de Competitividad Bogotá Región y sus Subdirecciones que sea requerida para la estructuración de informes.	1. Apoyó subir datos SUIM "II Feria Bogotá Siente la Navidad más Cerca de Las Estrellas". 2. Apoyó subir datos SUIM "Feria de Navidad del Restrepo 3. Apoyo investigación POT en cuanto a uso del suelo en la localidad de Antonio Nariño y	• Soporte SUIM II Feria Bogotá Siente la Navidad Más Cerca de las Estrellas • Soporte SUIM Feria Navidad

[1] Incluyendo el pago de este periodo

Scanned by CamScanner

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes (2)
	CSEI Restrepo.	del Restrepo. • Caracterización uso del suelo localidad Antonio Nariño • soporte correo envio de información a Iván Lyons.
6. Participar en las reuniones programadas y procesos que le asigne el supervisor.	1. Reunión Secretaria de Gobierno, para hablar sobre la recuperación de espacio público en la carrera 7ma. 2. Reunión con María Fernando Alfaro, tema a tratar economía naranja. 3. Capacitación a cargo de Benjamín Perdomo sobre contratación pública.	• Reunión recuperación espacio público Kr 7ma • Reunión María Fernanda Alfaro • capacitación Benjamín Perdomo, contratación pública
7. Realizar las demás actividades que le sean las asignadas por el supervisor y que estén relacionadas con el objeto.	1. Apoyo recuperación de espacio público carrera 7ma.	• Asistencia recuperación espacio público Kr 7ma

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Productos a entregar	Productos entregados	% ejecución

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

[1] Incluyendo el pago de este periodo

Scanned by CamScanner

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**2018-12**	**2018-01-10**	**$192.000**
SALUD	**2018-12**	**2018-01-10**	**$150.000**
RIESGOS PROFESIONALES	**2018-12**	**2018-01-10**	**$3.600**
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)		Fecha de certificación	

Julián Andrés Daza Méndez
CONTRATISTA

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 13/11/2018 hasta 12/12/2018)

NICOLAS CARRIZOSA PULIDO
Subdirector de Ciencia, Tecnología e innovación

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este periodo

Scanned by CamScanner

miplanilla.com

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): JULIAN ANDRES DAZA MENDEZ
No. Identificación: CC1018490249
Dirección: CLL130F#103A-61
Telefono: 3212368439
Correo: juliandazamendez96@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 32084891

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	JULIAN ANDRES DAZA MENDEZ
Tipo y número de identificación	CC1018490249
Número de planilla	32084891
Fecha pago	2019-01-10
Número de autorización pago	389464
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	diciembre de 2018
Periodo de Cotización Pensión	diciembre de 2018
Número de Administradoras	3
Total Pagado	348300
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6300	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	192000	1
EPS008	Compensar EPS	150000	1

PAGADA 32084891

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1018490249
APELLIDOS Y NOMBRES: JULIAN ANDRES DAZA MENDEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	25-14	1200000	1200000	1200000	0	150000	0	192000	0	6300	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Scanned by CamScanner