**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, Mayo de 2022

Señor
**EDWIN PARRA CASTILLO**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373433
Coordinador Académico.
Centro Acuícola y Agroindustrial de
GairaSanta Marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.3373433 del año 2022

LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57 428 944 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: VEINTIOCHO MILLONES QUINEINTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($28.515.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno. Un último pago por el mes de Octubre de 2022 por valor de QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($533.000).

**Plazo:** Será hasta el 5 de Octubre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de Agropecuario. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de | Socialización del fondo emprender en inicio de la formación Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria ficha 2529695-2544894. | Acta de inicio listado de asistencia (Anexo en el Drive del programa), anexo1. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | | |
| 2 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | Alistamiento de la formación fichas 2529695-2544984<br><br>Presentación de la guía de aprendizaje y planeación pedagógica – instrumento de evaluación. | Evidencia en el Drive del programa SER.<br><br>Anexo 2(pantallazo). |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Esta actividad pedagógica se utiliza la modalidad sincrónica, en el programa de formación Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, los cuales se trabaja simultáneamente con el aprendiz en cada proceso. | Anexo drive acta de inicio, listado de asistencia ficha 2529695-2544894. |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones. | Verificación y registro de los aprendices en la plataforma Sofía plus, ficha 2544984. | Evidencia Anexo 3. (pantallazo) |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice la obligación se cargará la evidencia. |
| | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Envió agendas de viaje formación ficha 2529695 Y ficha 2544894. | Envió Agenda correspondiente al mes del 22 -29 abril,9-13 ,16-20 de mayo del 2022. |
| 7 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Presentación y evaluación de los juicios evaluativos ficha 2529695 formación finca flor de mayo vía cerro grande. | Anexo evidencia en informe -Drive. anexo # 4 pantallazo. |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. | Se solicitaron los materiales de formación para la creación UP que hasta la fecha no se han entregado a los aprendices de la formación 2529695. | Formato diligenciado, correo con envió de información- anexo drive |
| 9 | Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro. | Capacitación pedagógica Con la instructora Milena Peñaranda los días 2-5 y 7 de Marzo de 2022 y la Dra. ligia cogollo | Acta N° 002.-Acta 003. Listado de asistencia. Fotos de la capacitación. Soportes en mes de marzo. |
| 10 | El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice la esta actividad se cargará la evidencia. |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices | Se asocia a los aprendices a la ruta de aprendizaje. Ficha 2529695- 2544894. | Evidencia en el Drive del programa SER. Anexo 5 (pantallazo). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | | |
| 12 | Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe. | Esta obligación se ejecutará próximamente. | Cuando se realice la obligación se cargará la evidencia. |
| 13 | Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | Esta obligación se ejecutará próximamente. | Cuando se realice la obligación se Cargará la evidencia. |
| 14 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. | Esta obligación se ejecutará próximamente. | Cuando se realice la obligación se cargará la evidencia. |
| 15 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | En el mes de marzo se desarrolló jornada de actualización y transferencia convocada por el Dinamizador del programa y se evidencia en el mes de marzo. | Se evidencia el desarrollo en el informe del mes de marzo 2022.<br><br>. |
| | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice se cargará evidencia. |
| 17 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice la actividad se cargará la evidencia. |
| 18 | Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen. | Creación de la up flor de mayo, vía cerro grande ficha 2529695 de autoconsumo. | Anexo acta en Drive. |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución. | Elaboración de las carpetas del Drive del programa SER, documentos en físico-CD-Drive mes a mes. | Evidencia en el Drive – entregables en carpeta en físico-CD del programa SER. |
| 20 | Dar apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice la actividad se cargará la evidencia. |
| 21 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | En el mes de Febrero de 2022 se realizó la afiliación a la ARL Positiva Riesgo II. | Certificado de afiliación entregado en cuenta anterior |
| | Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira. | Esta actividad se realizará próximamente. | Cuando se realice la actividad se cargará la evidencia. |
| 23 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | Elaboración legalización transporte correspondiente: COM-172, COM-229. | Evidencia de envió de legalización. Anexo: 6-7. |
| 24 | En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo. | Entrega de los informes GF, GC y pago de seguridad social para el mes de Mayo 2022 y examen de discapacidad plataforma SICONTRATISTA. | Se anexa planilla e informe del mes de mayo y certificado de examen de discapacidad. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | COM-172 | Santa marta-Plato-Santa marta | 25-04-2022 | 29-04-2022 |
| 2. | COM-229 | santa marta-Plato-Santa marta. | 9-05-2022 | 13-05-2022 |
| 3. | COM-274 | Santa marta -Plato-Santa marta | 16-05-2022 | 20-05-2022 |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**9434032171** de la planilla, operador **SOI** y periodo **Abril**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



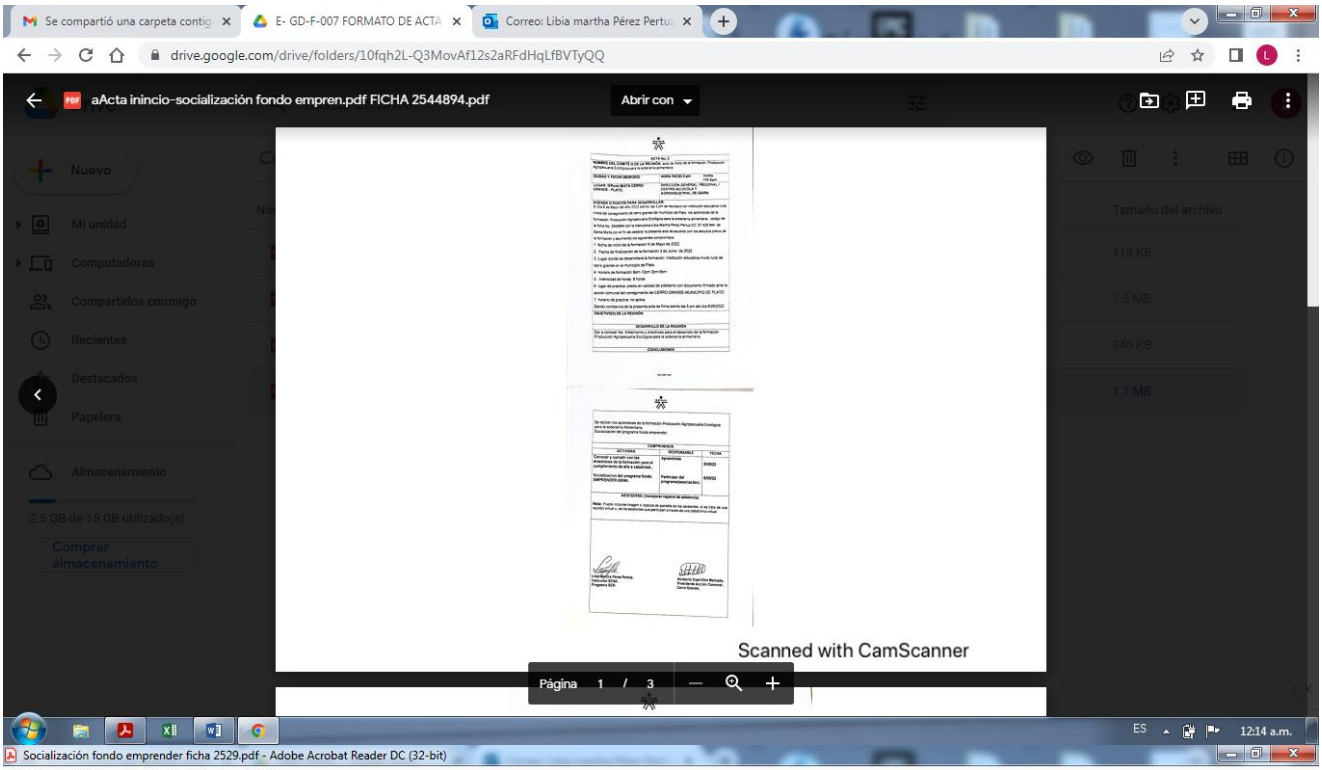
**Libia Martha Pérez Pertuz**
**Contratista**
**C.C. No. 57 428 944**

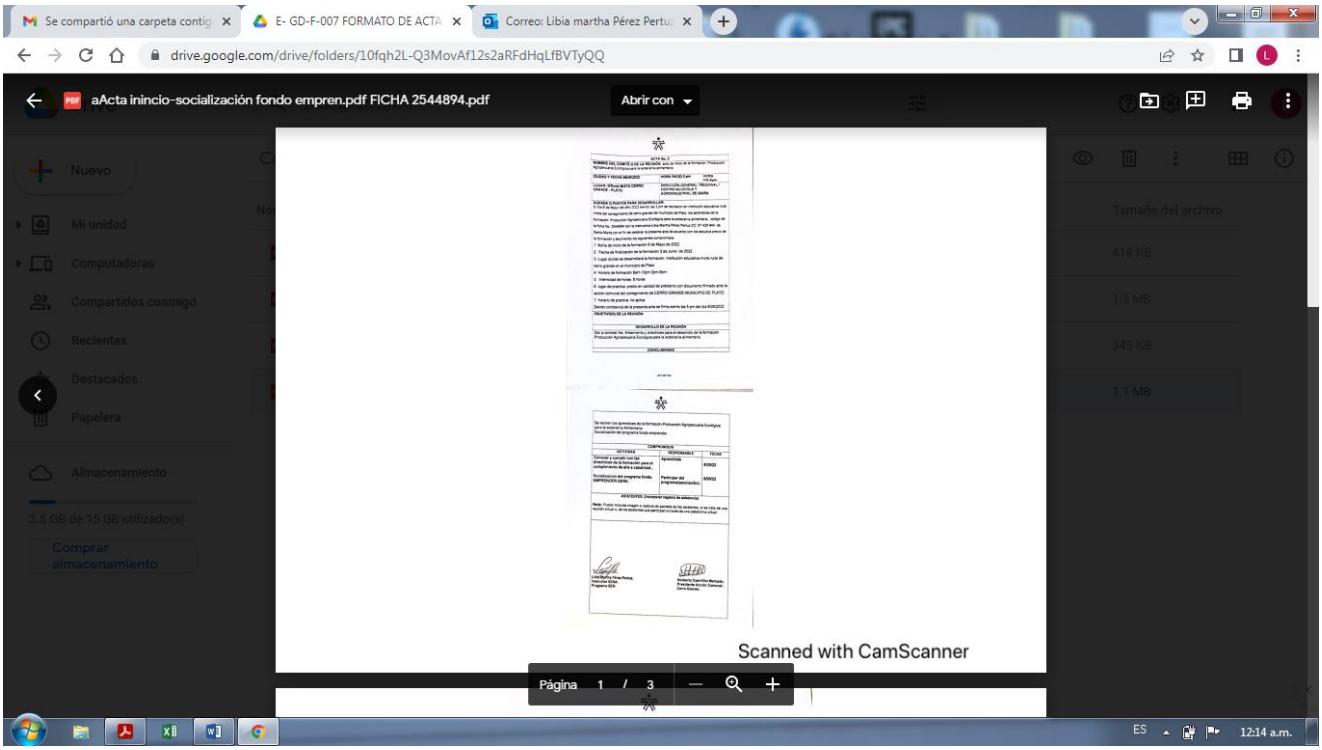
Recibí a satisfacción:

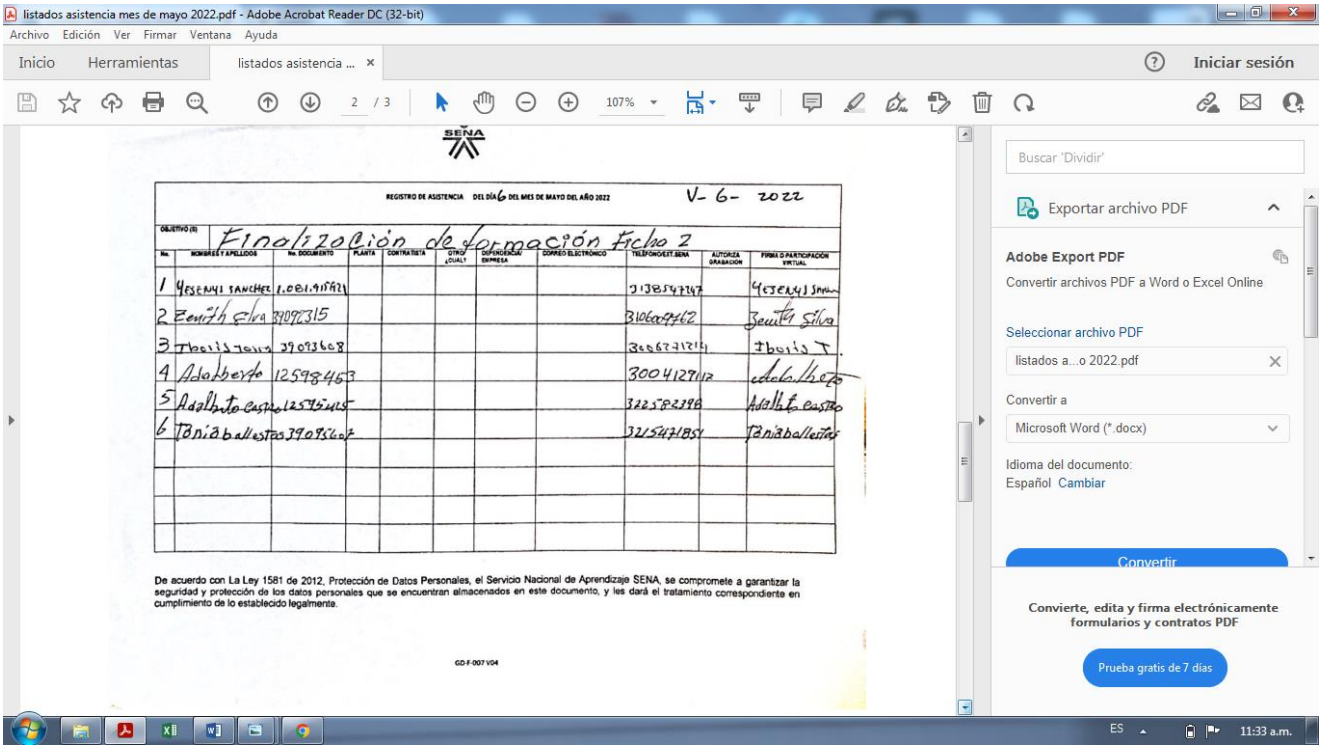
**EDWIN PARRA CASTILLO**
**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3373433 de 2022**
**Coordinador Académico.**

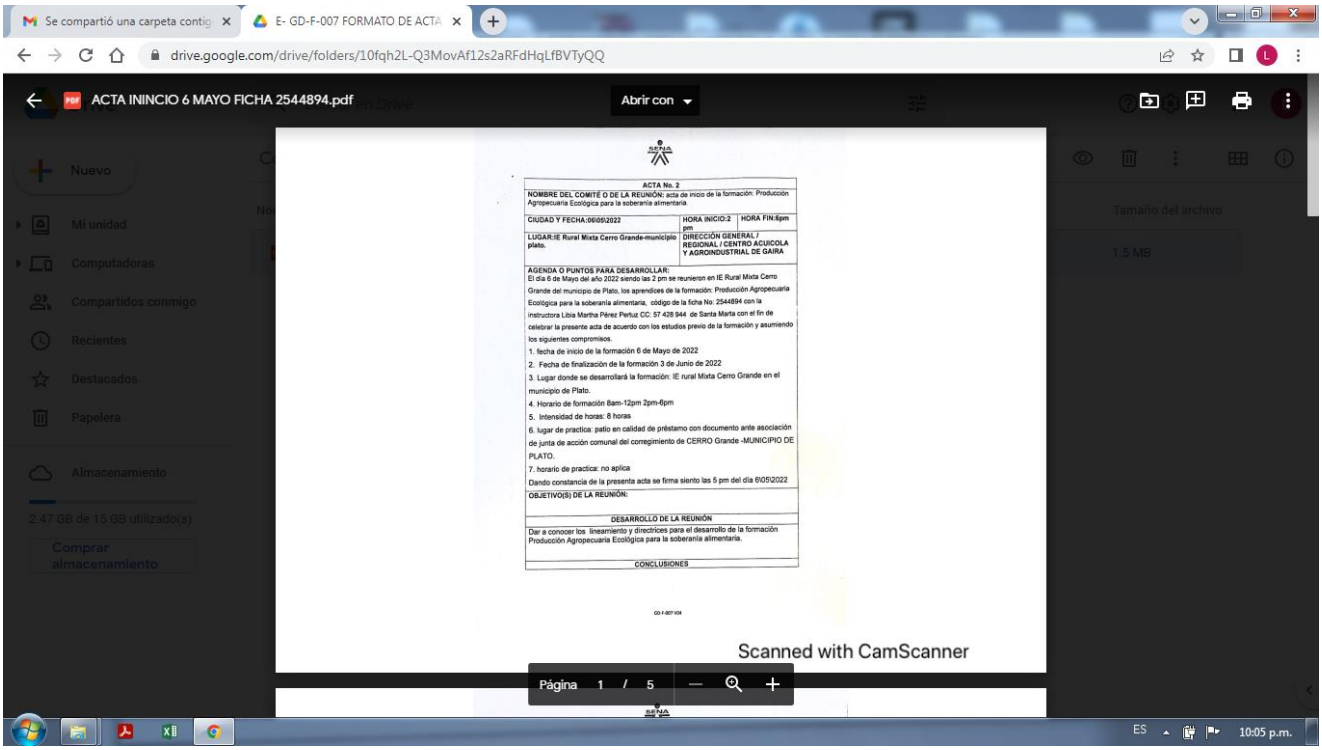
**EVIDENCIAS MES DE MAYO PROGRAMA SER.**

**ANEXO # 1.**

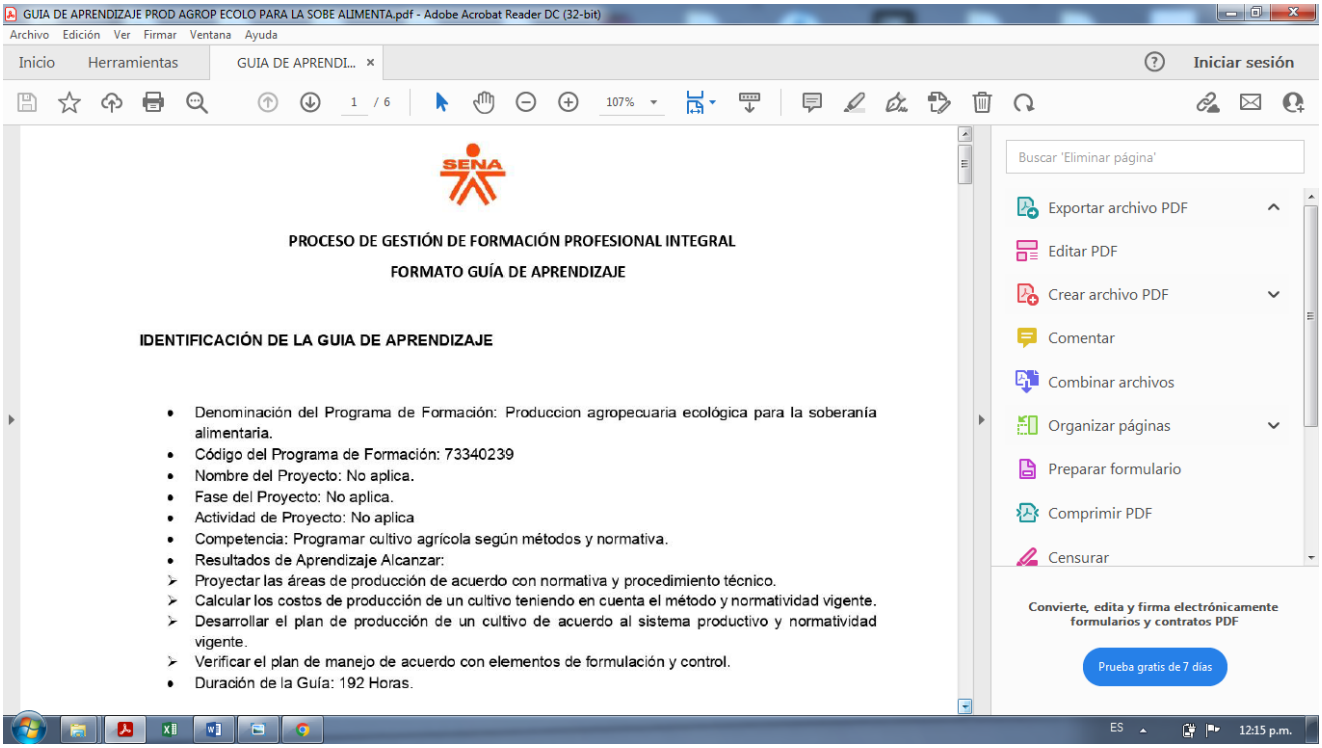


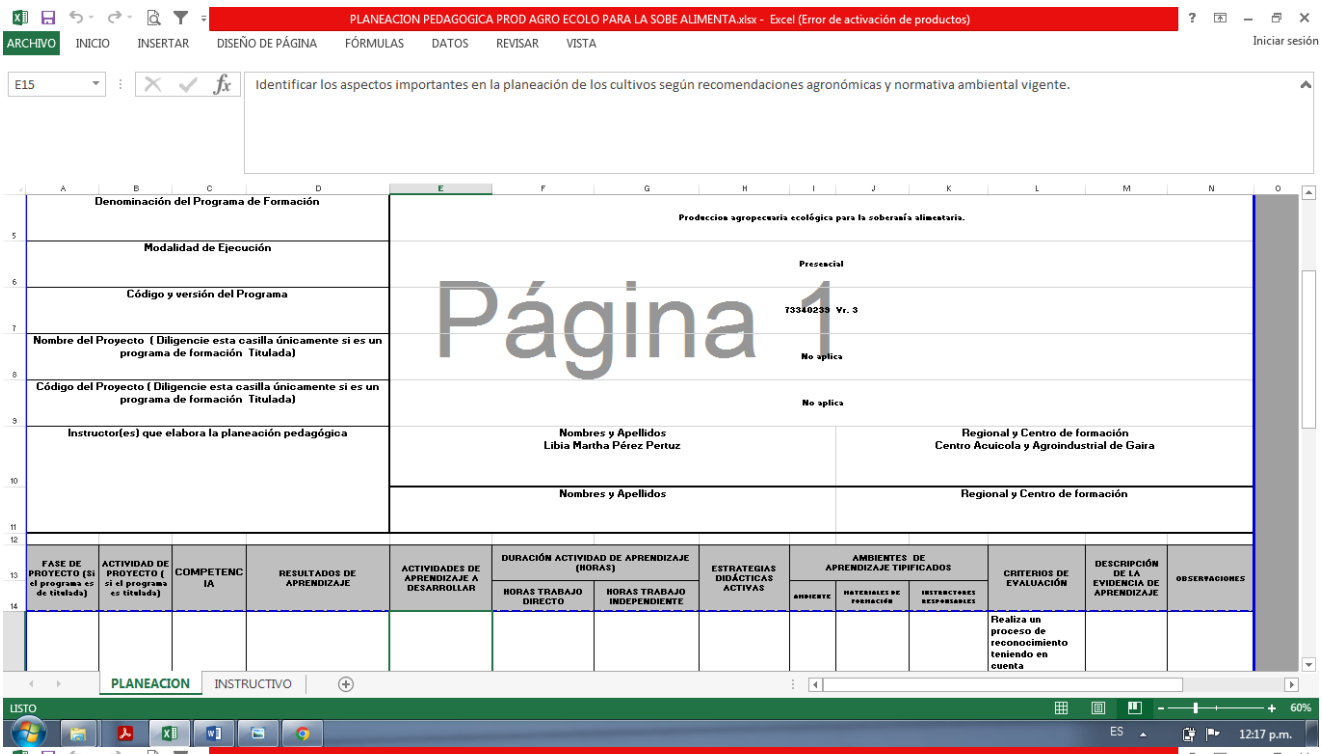

Se compartió una carpeta contig
E- GD-F-007 FORMATO DE ACTA
Correo: Libia martha Pérez Pertu
drive.google.com/drive/folders/10fqh2L-Q3MovAf12s2aRFdHqLfBVTyQQ
aActa ininicio-socialización fondo empren.pdf FICHA 2544894.pdf
Abrir con
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
2.5 GB de 15 GB utilizado(s)
Comprar almacenamiento
Tamaño del archivo
418 KB
1.5 MB
345 KB
1.1 MB
Scanned with CamScanner
Página 1 / 3
ES
12:14 a.m.


listados asistencia mes de mayo 2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
listados asistencia ...
Iniciar sesión
2 / 3
107%
SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 6 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022
V- 6- 2022
OBJETIVO (S): Finalización de formación ficha 2
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
GD-F-007 V04
Buscar 'Dividir'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
listados a...o 2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
11:33 a.m.

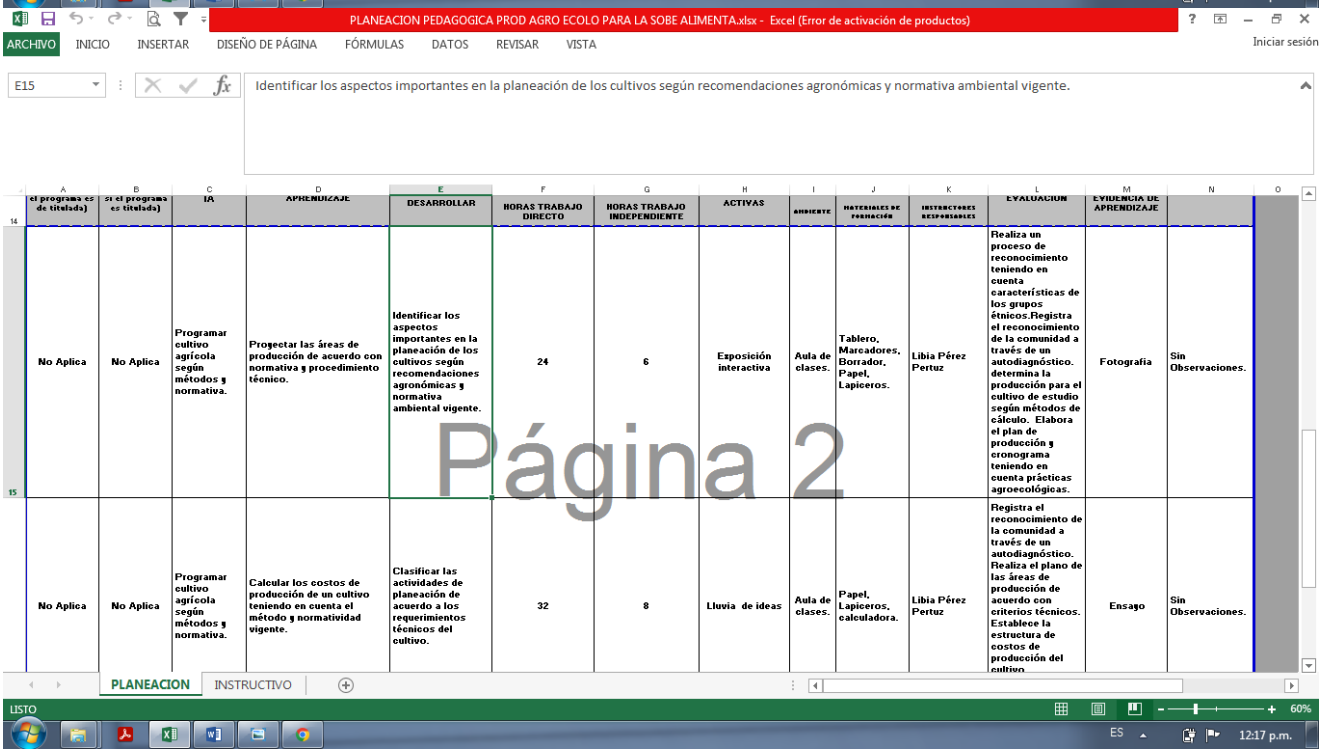



# Anexo2-GUIA DE APRENDIZAJE- planeación pedagógica-instrumento de evaluación.






Página 1




Página 2



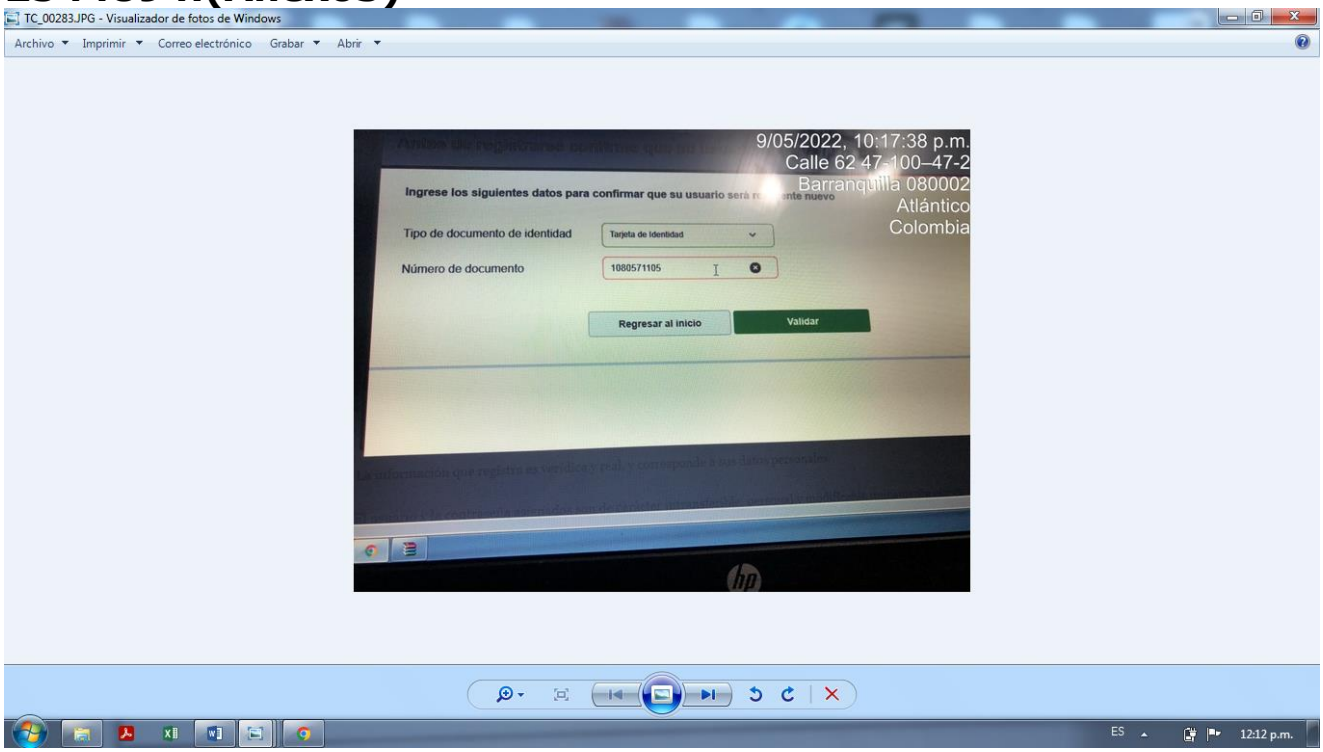
SENA Emprende Rural | SENA | FONDO emprender

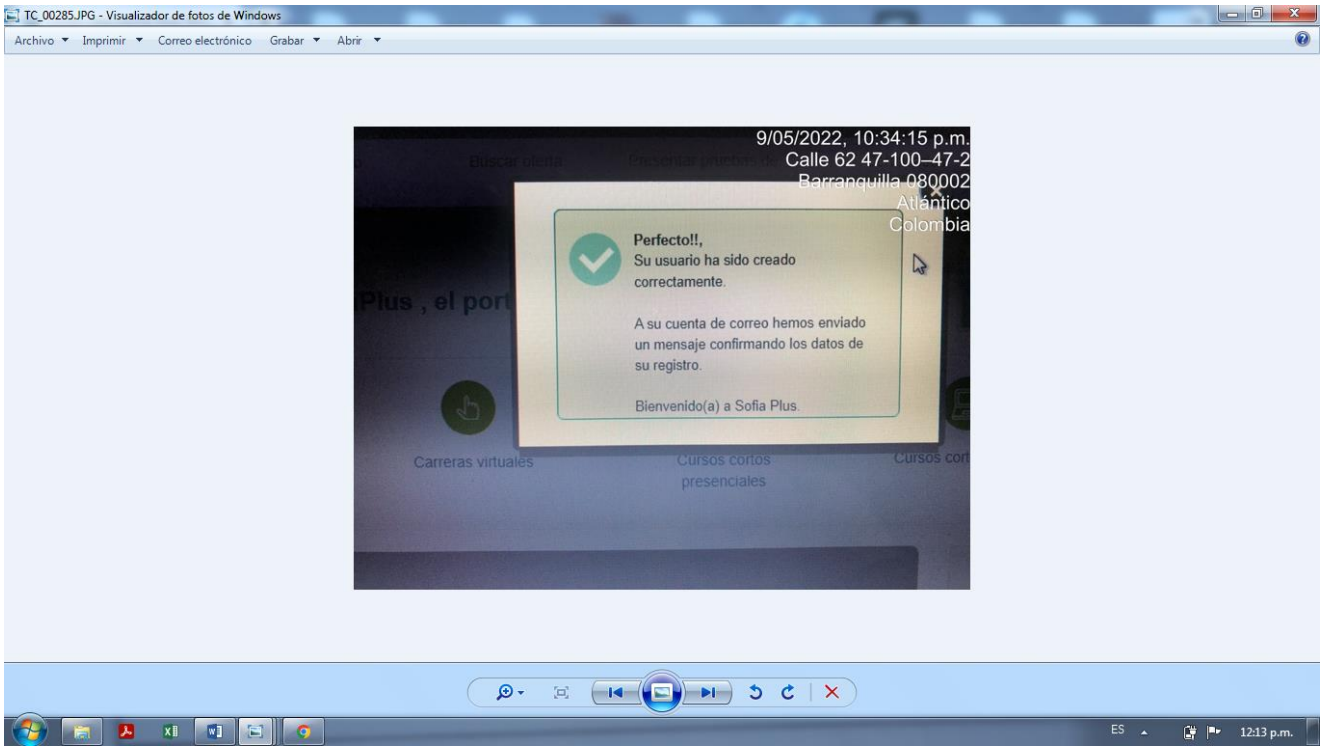
SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA<br>PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL<br>INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| PRUEBA DE CONOCIMIENTO | | | |
| **FECHA DE APLICACIÓN:** | | **Código de FICHA** | 2529695 |
| **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | | |
| **INSTRUCTOR:** | LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | | |
| **APRENDIZ:** | | | |
| **PROYECTO FORMATIVO:** | CREACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS: FORVIPAZ DEL MUNICIPIO DE PLATO-MAGDALENA | | |
| **FASE DEL PROYECTO:** | ANALISIS | **GUÍA DE APRENDIZAJE No:** | 1 |
| **ACTIVIDAD DEL PROYECTO:** | ANALISIS –EJECUCION-EVALUACION. | | |
| **COMPETENCIA:** | PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN METODOS Y NORMATIVA. | | |
| **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** | 1- PROYECTAR LAS AREAS DE PRODUCCION DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TECNICO.<br>2- CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCION DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL METODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.<br>3- DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCION DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.<br>4- VERIFIC AR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACION Y CONTROL. | | |
| **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:** | | | |
| **CUMPLE/ NO CUMPLE:** | | | |

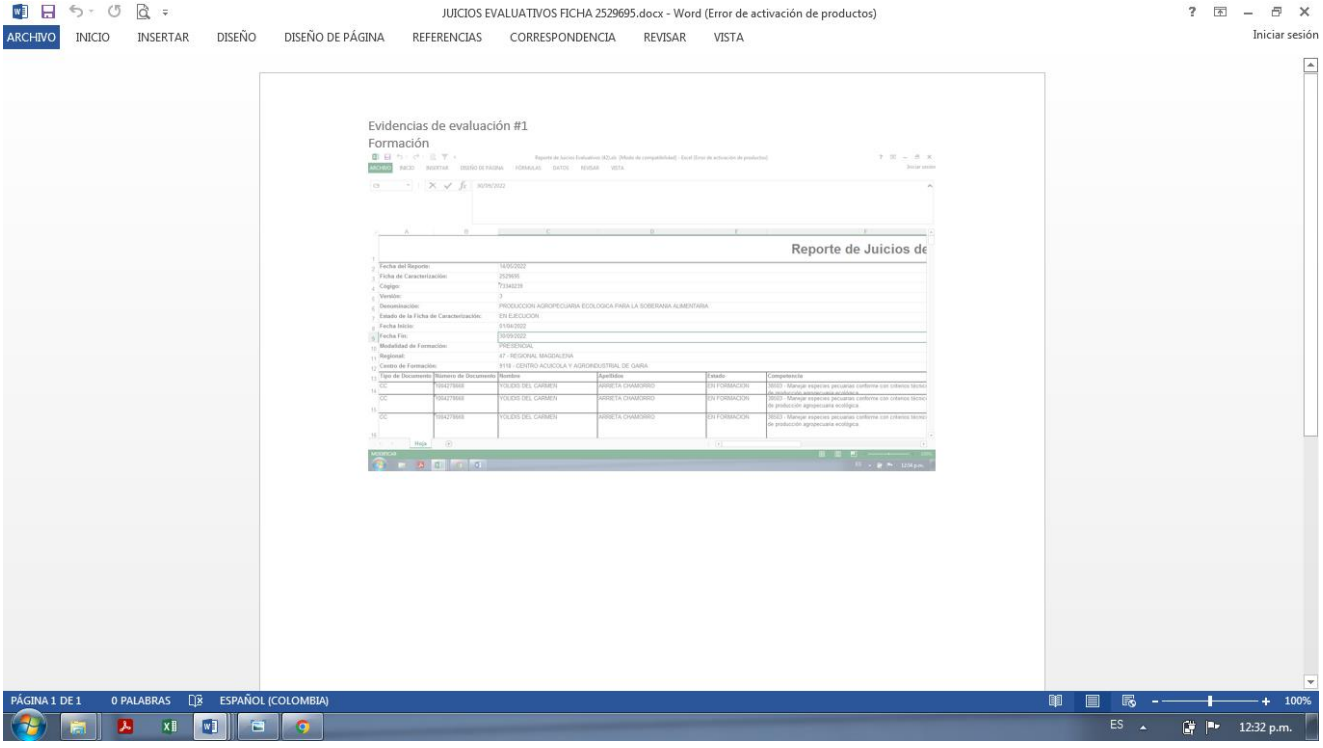
**INSTRUCCIONES GENERALES:**

# VERIFICACION Y REGISTRO DE LOS APRENDICES EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUSS 2DA FORMACION FICHA 2544894.(Anexo3)






# ANEXO:4 JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2529695



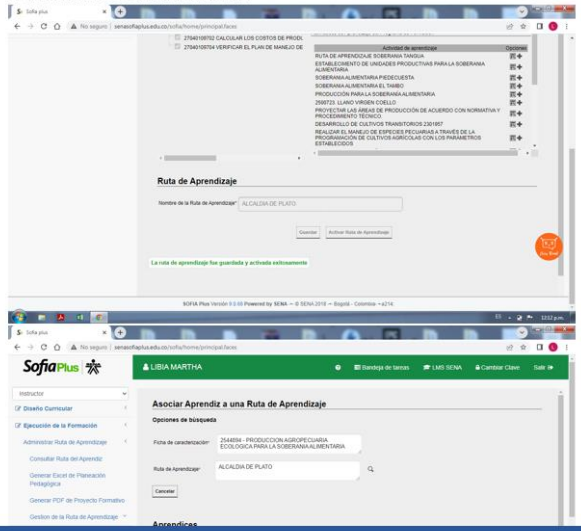
# ANEXO5 ASOCIACION DE APRENDICES FICHA 2544894.

EVIDENCIA CREAR RUTA-ASOCIAR APRENDICES FICHA 2544894.docx - Word (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Iniciar sesión

EVIDENCIA CREAR RUTA DE APRENDIZAJE Y ASOCIAR APRENDICES FICHA 2544894 FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA CORREGIMIENTO DE CERRO GRANDE MUNICIPIO DE PLATO.




PÁGINA 1 DE 2 0 PALABRAS ESPAÑOL (COLOMBIA) 100%

ES 12:29 p.m.

# ANEXO6-EVIDENCIA DE LEGALIZACION DE AGENDA SEMANA DEL 22 ABRIL AL 29 ABRIL 2022 COM-172.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

1 / 9 65,5%

SIIF Nación

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 20 de abril de 2022

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Solicitud de Comisión No. | 17322 | Fecha Solicitud | 2022-04-20 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2022-04-20 | Genera Viáticos | NO | Genera gastos de viaje | SI | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | SUBDIRECCION | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |

**CDP de viáticos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Consecutivo CDP | 1922 | Dependencia Solicitante | 911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL |
| Rubro Presupuestal de Viáticos | - | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | C-3602-1300-9-0-3602036-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | CC: 57428644 | INSTRUCTOR SER | Autorizada | 2022-04-25 | 2022-04-29 | ATLANTICO / BARRANQUILLA | MAGDALENA / PLATO | 4,5 | No | 50 | 4,5 | 3.997.500,00 | 0,00 | 0,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | RUTA: BIQUILLA - PALTO - BIQUILLA / OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA DEL25AL29 DE ABRIL |
| | | | | | | | | | | | Totales Solicitud de Comisión | | | 0,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

RUTA: BIQUILLA - PALTO - BIQUILLA / OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA DEL25AL29 DE ABRIL

**ORDENADOR DEL GASTO**

| Identificacion: | 7603672 | Nombre: | GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA |
|---|---|---|---|---|---|

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

| Nombre: | " | Cargo: | " |
|---|---|---|---|

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320269392281426869
Localización: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-04-20T15:04:40.096-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Página 1 de 2

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

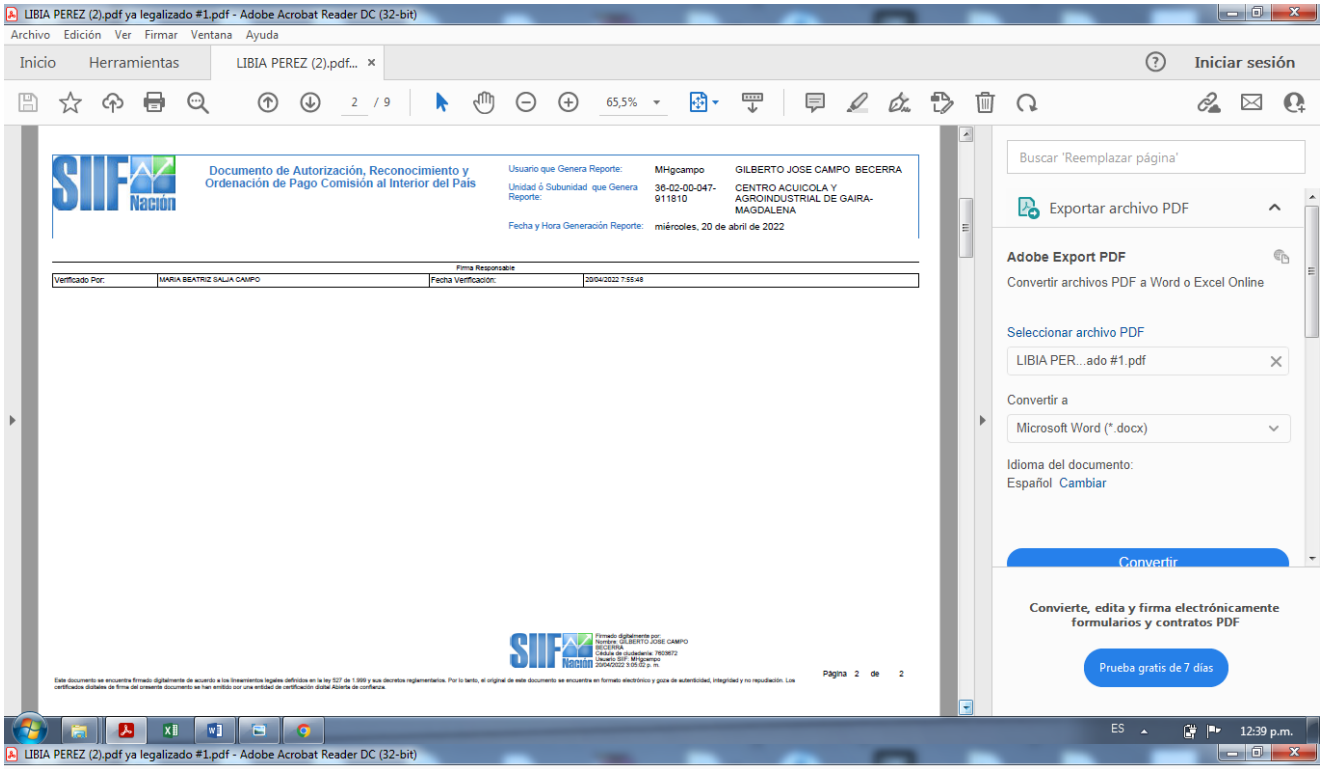
Idioma del documento: Español Cambiar

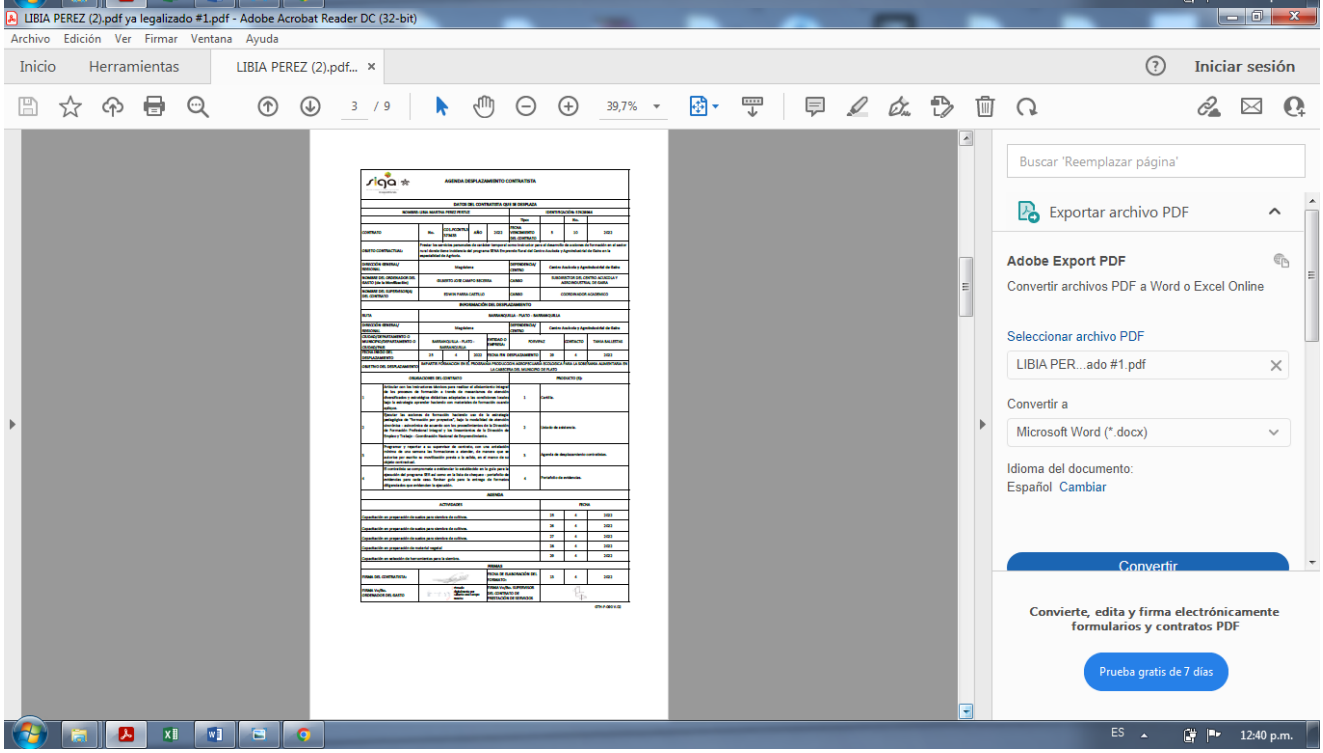
Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:39 p.m.


LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ (2).pdf...
Iniciar sesión
2 / 9
65,5%
Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País
Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 20 de abril de 2022
Firma Responsable
Verificado Por: MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Fecha Verificación: 20/04/2022 7:55:48
Página 2 de 2
Buscar 'Reemplazar página'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PER...ado #1.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:39 p.m.


LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ (2).pdf...
Iniciar sesión
3 / 9
39,7%
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
Buscar 'Reemplazar página'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PER...ado #1.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:40 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

4 / 9 39,7%

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

CIUDAD Y FECHA Santa Marta de 29 ABRIL del 2022

PRESENTADO A: GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

| ORDEN DE VIAJE No | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
|---|---|---|
| 17322 | 25/04/2022 | 29/04/2022 |

| LUGAR A DONDE REALIZO EL DESPLAZAMIENTO BARRANQUILLA-LA-PLATO-VEREDA FLOR DE MAYO-PLATO-BARRANQUILLA. | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION MAGDALENA/ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA | OTRA : ( ciudad) BARRANQUILLA |
|---|---|---|

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL MUNICIPIO DE PLATO,(FINCA FLOR DE MAYO VIA CERRO GRANDE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Capacitacion sobre preparacion de suelos-tipos de suelos.
2-capacitacion sobre el cultivo de la yuca y siembra en unidad productiva (u.p).
3-preparacion de semilleros.

RESULTADOS:

1- Recepitulad de los aprendices sobre los conocimientos impartidos e identificacion de los implementos agricolas y la funcion de los mismos, teniendo en cuenta la proteccion y conservacion del suelo. que todos los aprendices cuentan con los conocimientos para desarrollo de las actividades programadas para la unidad productiva.
2- Se observo los conocimientos sobre el cultivo de yuca, y la practica de la siembra del mismo .
3- Se hizo preparacion de suelos para semillero y construccion de eras.

EVIDENCIAS / SOPORTES: Relacionar los documentos que soportan esta realidad y anexo lo correspondiente a este informe

FOTOS, LISTA DE ASISTENCIAS Y PLANTEES

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| 1-siembra del cultivo de yuca en u.p. | Aprendices-Instructor. | 25\04\2022- 29\04\2022 |
| 2-elaborazion de semilleros-eras. | Aprendices-Instructor. | 28\04\2022-29\04\2022 |

CONCLUSIONES:

se cumplio con el objetivo programado con los aprendices en los horarios de la formación para la realizacion de las actividades programadas.

| DATOS DEL CONTRATISTA | |
|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA |
| LIBA MARTHA PEREZ PERTUZ | |

| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
|---|---|---|
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| COORDINADOR ACADEMICO | EDWIN PARRA CASTILLO | |

GTH-F-087 V.01

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

**Adobe Export PDF**

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

**Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF**

Prueba gratis de 7 días

ES 12:40 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

5 / 9 39,7%



GTH-F-087 V.01

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:40 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

6 / 9 39,7%



GTH-F-087 V.01

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:40 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

7 / 9 39,7%



GTH-F-087 V.01

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:41 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

8 / 9 67,3%

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**
**COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE**
**INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTA MARTA 25|04|2022-29|04|2022

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 57.428.944

Codigo Regional: 47

Codigo Centro: 17/12/1924

Fecha de elaboración: 29|04|2022

En desarrollo de la comisión No. _____ durante los días 25-29 del mes de ABRIL de 2022

continuación, fue necesario utilizar transporte Informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

| FECHA | TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO | MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|
| 25|04|2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $30 000 |
| 26|04|2022 | PLATO- FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 27|04|2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 28|04|2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 29|04|2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO. | TRANSPORTE INFORMAL | $30 000 |
| | | | |
| | RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: | | $150 000 |

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

*Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.*

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto**

| COMISIONADO | JEFE INMEDIATO | ORDENADOR DEL GASTO |
|---|---|---|
| Nombre completo: LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | Nombre completo: EDWIN PARRA CASTILLO | Nombre completo: GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA |
| Cargo: INSTRUCTOR | Cargo: COORDINADOR Fundamicro | Cargo: subdirector del centro |
| Firma: | Firma: | Firma: |

GIM-F-057 V.01

Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

**Adobe Export PDF**

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

**Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF**

Prueba gratis de 7 días

ES 12:41 p.m.

LIBIA PEREZ (2).pdf ya legalizado #1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ (2).pdf... Iniciar sesión

9 / 9 50,6%

LEGALIZACION DE TRANSPORTE
BARRANQUILLA -PLATO 25 DE ABRIL-2022.




LEGALIZACION DE TRANSPORTE
PLATO- BARRANQUILLA -29 DE ABRIL-2022.




Buscar 'Reemplazar página'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PER...ado #1.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

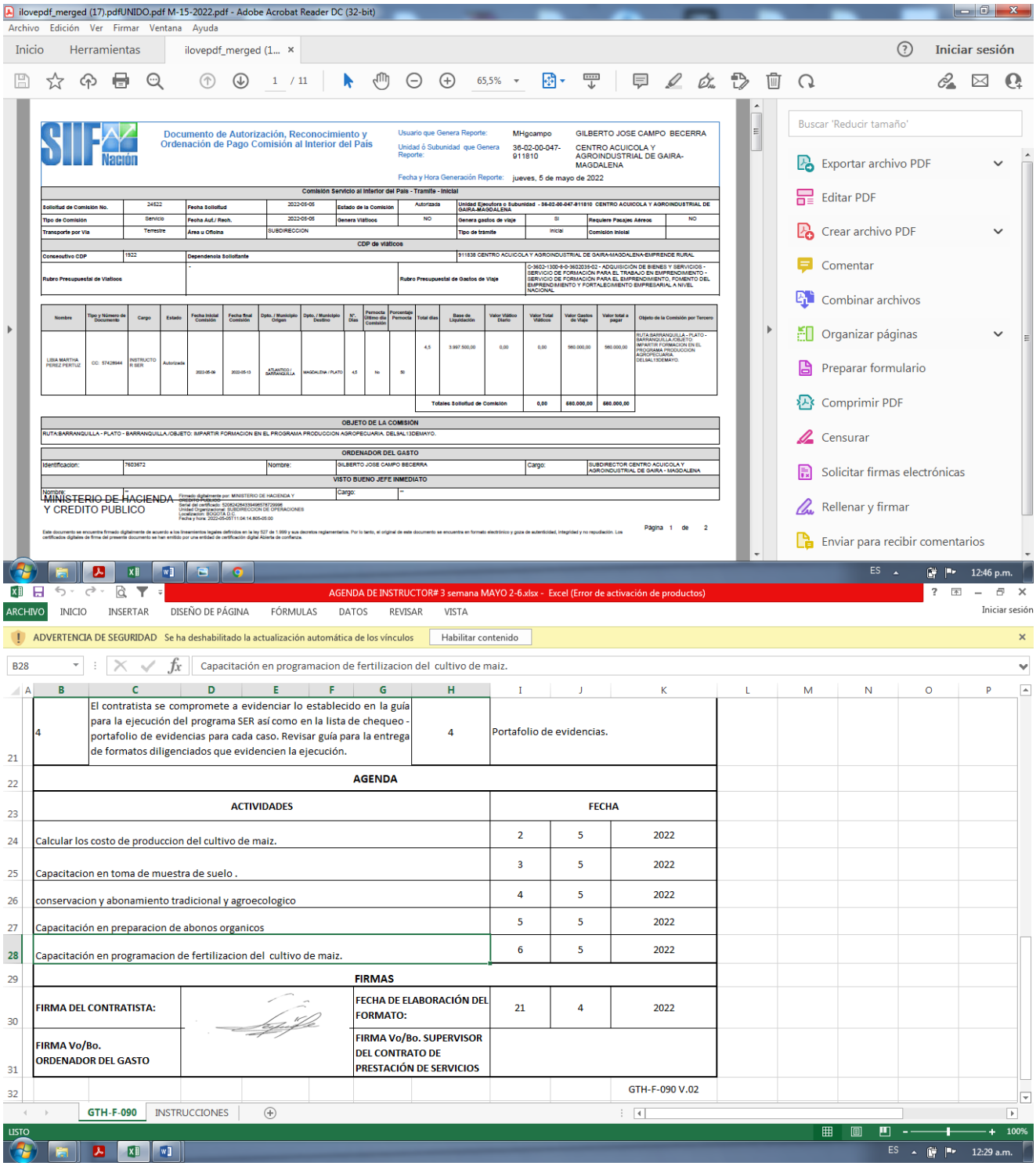
Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:41 p.m.

# ANEXO 7- EVIDENCIA DE LEGALIZACION DE TRANSPORTE SEMANA DEL 9 MAYO AL 13 MAYO 2022 COM-229



ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas ilovepdf_merged (1... Iniciar sesión

1 / 11 65,5%

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 5 de mayo de 2022

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Solicitud de Comisión No. | 24622 | Fecha Solicitud | 2022-05-05 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2022-05-05 | Genera Viáticos | NO | Genera gastos de viaje | SI | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Via | Terrestre | Área u Oficina | SUBDIRECCION | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |

**CDP de viaticos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Consecutivo CDP | 1922 | Dependencia Solicitante | 911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | - | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | CC. 57428944 | INSTRUCTOR SER | Autorizada | 2022-05-09 | 2022-05-13 | ATLANTICO / BARRANQUILLA | MAGDALENA / PLATO | 4,5 | No | 50 | 4,5 | 3.997.500,00 | 0,00 | 0,00 | 560.000,00 | 560.000,00 | RUTA:BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA,/OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA. DELSAL13DEMAYO. |
| | | | | | | | | | | | Totales Solicitud de Comisión | | | 0,00 | 560.000,00 | 560.000,00 | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

RUTA:BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA,/OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA. DELSAL13DEMAYO.

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 7603672 | Nombre: | GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA |

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre: -- Cargo: --

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5208242843394857872999E
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-05-05T11:04:14.805-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Página 1 de 2

Buscar 'Reducir tamaño'

Exportar archivo PDF
Editar PDF
Crear archivo PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Preparar formulario
Comprimir PDF
Censurar
Solicitar firmas electrónicas
Rellenar y firmar
Enviar para recibir comentarios

ES 12:46 p.m.

AGENDA DE INSTRUCTOR# 3 semana MAYO 2-6.xlsx - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Iniciar sesión

ADVERTENCIA DE SEGURIDAD Se ha deshabilitado la actualización automática de los vínculos Habilitar contenido

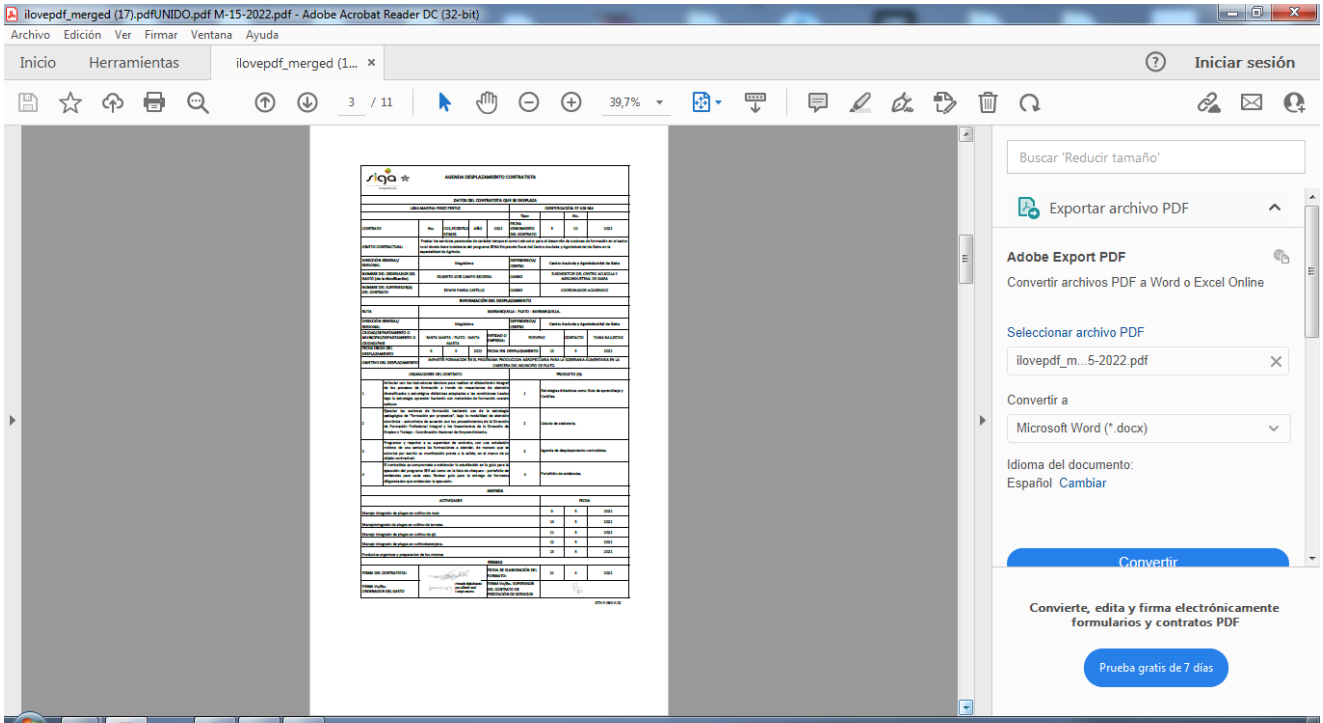
B28 Capacitación en programacion de fertilizacion del cultivo de maiz.

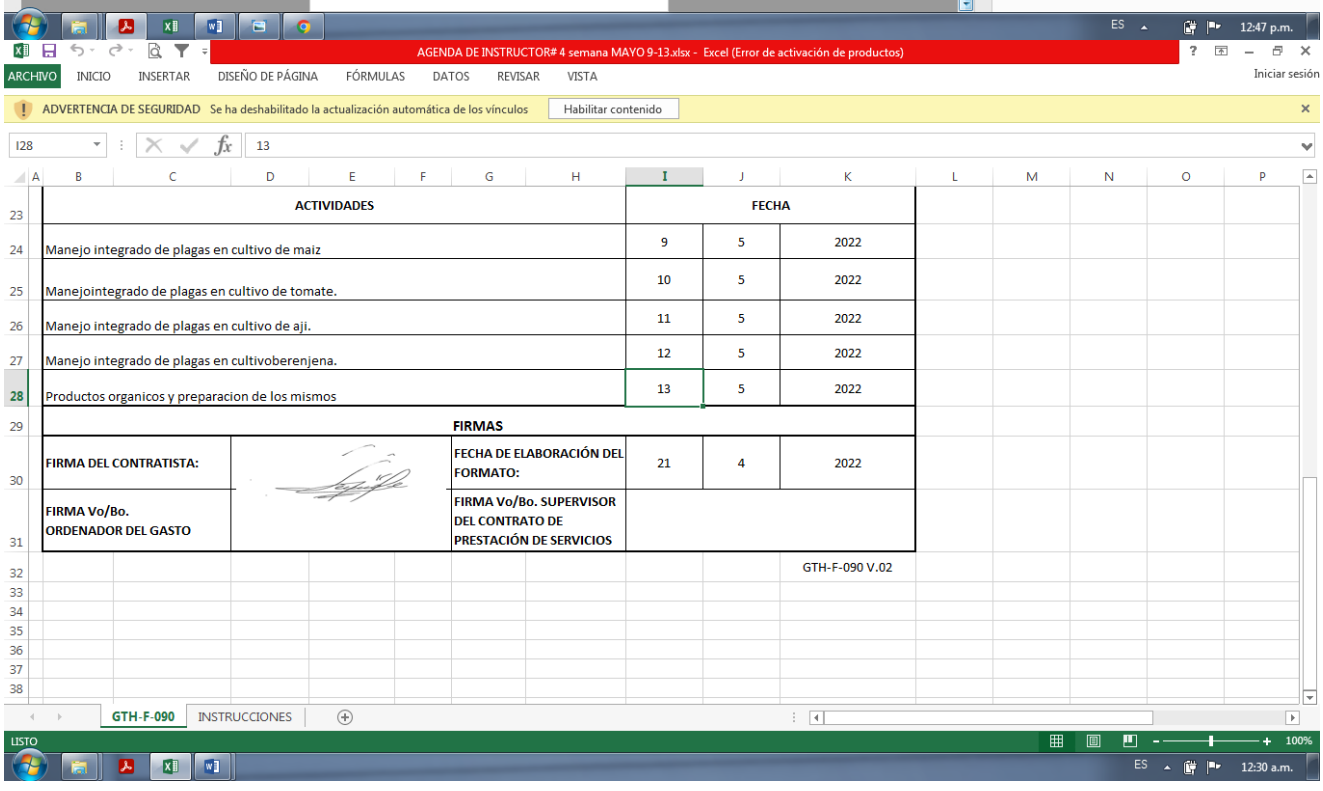
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | | 4 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución. | | | | 4 | Portafolio de evidencias. | | | | | | | | |
| 22 | | **AGENDA** | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | **ACTIVIDADES** | | | | | | **FECHA** | | | | | | | | |
| 24 | | Calcular los costo de produccion del cultivo de maiz. | | | | | | 2 | 5 | 2022 | | | | | | |
| 25 | | Capacitacion en toma de muestra de suelo . | | | | | | 3 | 5 | 2022 | | | | | | |
| 26 | | conservacion y abonamiento tradicional y agroecologico | | | | | | 4 | 5 | 2022 | | | | | | |
| 27 | | Capacitación en preparacion de abonos organicos | | | | | | 5 | 5 | 2022 | | | | | | |
| 28 | | Capacitación en programacion de fertilizacion del cultivo de maiz. | | | | | | 6 | 5 | 2022 | | | | | | |
| 29 | | **FIRMAS** | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | | | | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | | 21 | 4 | 2022 | | | | | | |
| 31 | | **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | GTH-F-090 V.02 | | | | | | |

GTH-F-090 INSTRUCCIONES

LISTO 100%

ES 12:29 a.m.


ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
ilovepdf_merged (1...
Iniciar sesión
3 / 11
39,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
ilovepdf_m...5-2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:47 p.m.


AGENDA DE INSTRUCTOR# 4 semana MAYO 9-13.xlsx - Excel (Error de activación de productos)
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA
Iniciar sesión
ADVERTENCIA DE SEGURIDAD Se ha deshabilitado la actualización automática de los vínculos
Habilitar contenido
I28
13
ACTIVIDADES
FECHA
Manejo integrado de plagas en cultivo de maiz 9 5 2022
Manejointegrado de plagas en cultivo de tomate. 10 5 2022
Manejo integrado de plagas en cultivo de aji. 11 5 2022
Manejo integrado de plagas en cultivoberenjena. 12 5 2022
Productos organicos y preparacion de los mismos 13 5 2022
FIRMAS
FIRMA DEL CONTRATISTA:
FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO: 21 4 2022
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO
FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
GTH-F-090 V.02
GTH-F-090
INSTRUCCIONES
LISTO
100%
ES
12:30 a.m.

AGENDA semana MAYO 16-20 - copia.xlsx - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Iniciar sesión

J30 5

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución. | 4 | Portafolio de evidencias. | | | |
| **AGENDA** | | | | | | |
| **ACTIVIDADES** | | | **FECHA** | | | |
| finalizacion de formacion ficha 2529695 | | | 16 | 5 | 2022 | |
| Inincio formacion #2 CERRO BLANCO | | | 17 | 5 | 2022 | |
| Capacitacion en preparacion de suelos para semillero de aji. | | | 18 | 5 | 2022 | |
| Capacitacion en preparacion de suelos para semillero de aji. | | | 19 | 5 | 2022 | |
| capacitacion en preparacion de materia organica , | | | 20 | 5 | 2022 | |
| **FIRMAS** | | | | | | |
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** |  | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 5 | 5 | 2022 | |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | | |
| | | | | | GTH-F-090 V.02 | |

GTH-F-090 INSTRUCCIONES

LISTO 100%

ES 12:31 a.m.

Agenda semana MAYO 23-27 - formacion.xlsx - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Iniciar sesión

ADVERTENCIA DE SEGURIDAD Se ha deshabilitado la actualización automática de los vínculos Habilitar contenido

I30 13

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución. | 4 | Portafolio de evidencias. | | | |
| **AGENDA** | | | | | | |
| **ACTIVIDADES** | | | **FECHA** | | | |
| Calcular costos de produccion de cultivo de tomate-aji-berenjena. | | | 23 | 5 | 2022 | |
| Calcular costos de produccion de cultivo de yuca-maiz-auyama. | | | 24 | 5 | 2022 | |
| Calcular costos de produccionde cultivo de patilla-melon-pepino. | | | 25 | 5 | 2022 | |
| Desarrollo plan de produccion en cultivo de tomate-aji. | | | 26 | 5 | 2022 | |
| DESarrollo plan de produccion en cultivo de berenjena-auyama. | | | 27 | 5 | 2022 | |
| **FIRMAS** | | | | | | |
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** |  | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 13 | 5 | 2022 | |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | | |
| | | | | | GTH-F-090 V.02 | |

GTH-F-090 INSTRUCCIONES

LISTO 100%

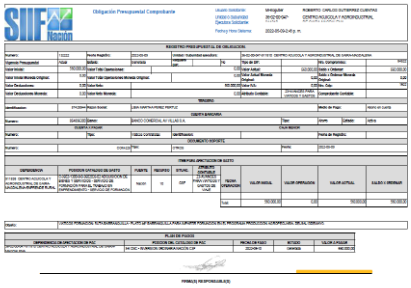
ES 12:32 a.m.

ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas ilovepdf_merged (1... Iniciar sesión

4 / 11 50,6%



Buscar 'Reducir tamaño'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

ilovepdf_m...5-2022.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

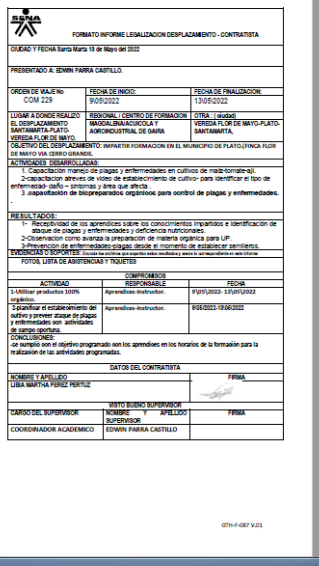
ES 12:48 p.m.

ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas ilovepdf_merged (1... Iniciar sesión

5 / 11 39,7%



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 19 de Mayo del 2022

PRESENTADO A: EDWIN PARRA CASTILLO.

| ORDEN DE VIAJE No | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
|---|---|---|
| COM 229 | 9/05/2022 | 13/05/2022 |

LUGAR A DONDE REALIZO EL DESPLAZAMIENTO SANTAMARTA-PLATO-VEREDA FLOR DE MAYO.

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION MAGDALENA AGROPECUARIA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

OTRA : (ciudad) VEREDA FLOR DE MAYO-PLATO-SANTAMARTA.

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL MUNICIPIO DE PLATO,FINCA FLOR DE MAYO VIA CERRO GRANDE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Capacitación manejo de plagas y enfermedades en cultivos de maiz-tomate-ají.
2-capacitacion atreves de video de establecimiento de cultivo -para identificar el tipo de enfermedad- daño – sintomas y area que afecta .
3 .capacitación de biopreparados orgánicos para control de plagas y enfermedades.

RESULTADOS:

1- Receptividad de los aprendices sobre los conocimientos impartidos e identificacion de ataque de plagas y enfermedades y deficiencia nutricionales.
2-Observacion como avanza la preparacion de materia orgánica para UP.
3-Prevención de enfermedades-plagas desde el momento de establecer semilleros.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Incluir los archivos que soporten estos resultados y anexo lo correspondiente en este informe

FOTOS, LISTA DE ASISTENCIAS Y TIQUETES

COMPROMISOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| 1-Utilizar productos 100% orgánicos. | Aprendices-instructor. | 9\|05\|2022- 13\|05\|2022 |
| 2-planificar el establecimiento del sulfino y proveer ataque de plagas y enfermedades son actividades de sumpo oportuno. | Aprendices-instructor. | 9/05/2022-19/05/2022 |

CONCLUSIONES:
.se cumplio con el objetivo programado con los aprendices en los horarios de la formación para la realizacion de las actividades programadas.

DATOS DEL CONTRATISTA

| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA |
|---|---|
| LIBA MARTHA PEREZ PERTUZ | |

VISTO BUENO SUPERVISOR

| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
|---|---|---|
| COORDINADOR ACADEMICO | EDWIN PARRA CASTILLO | |

GTH-F-087 V.01

Buscar 'Reducir tamaño'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

ilovepdf_m...5-2022.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

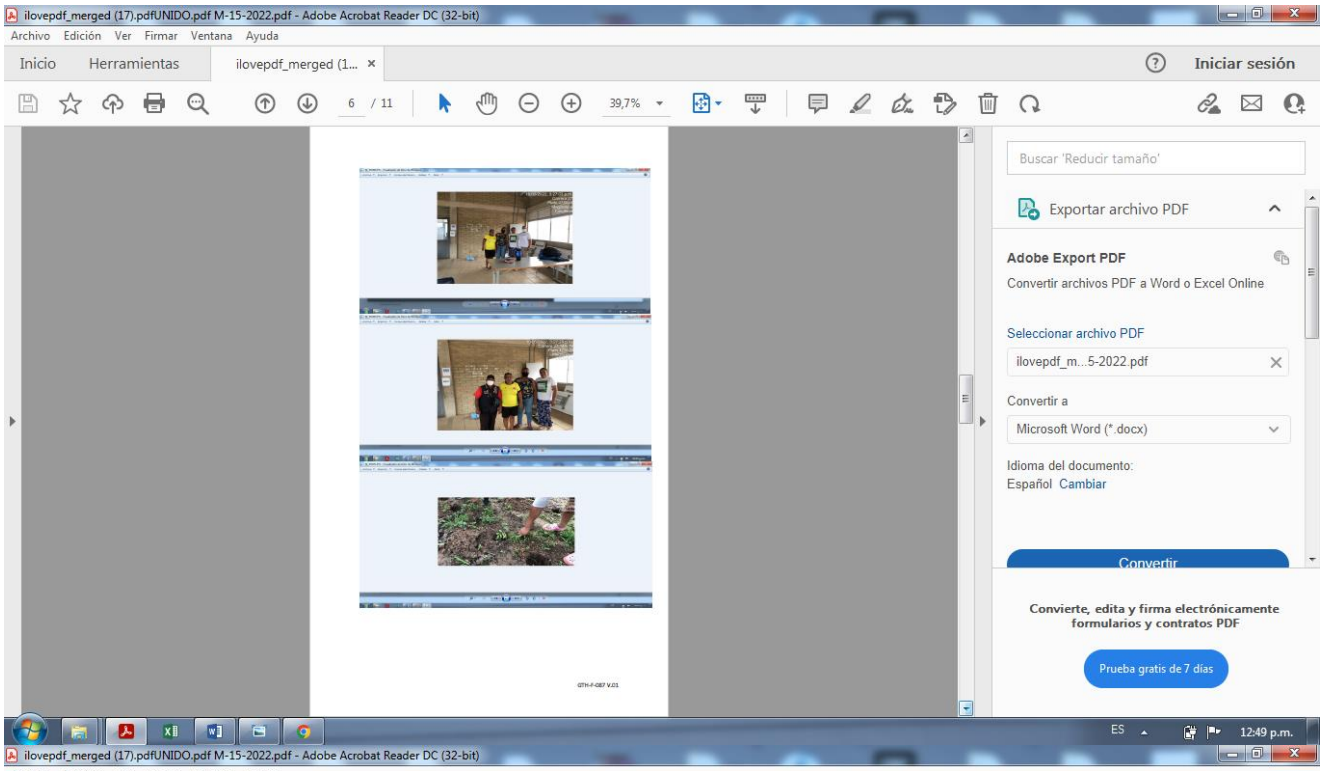
Idioma del documento:
Español Cambiar

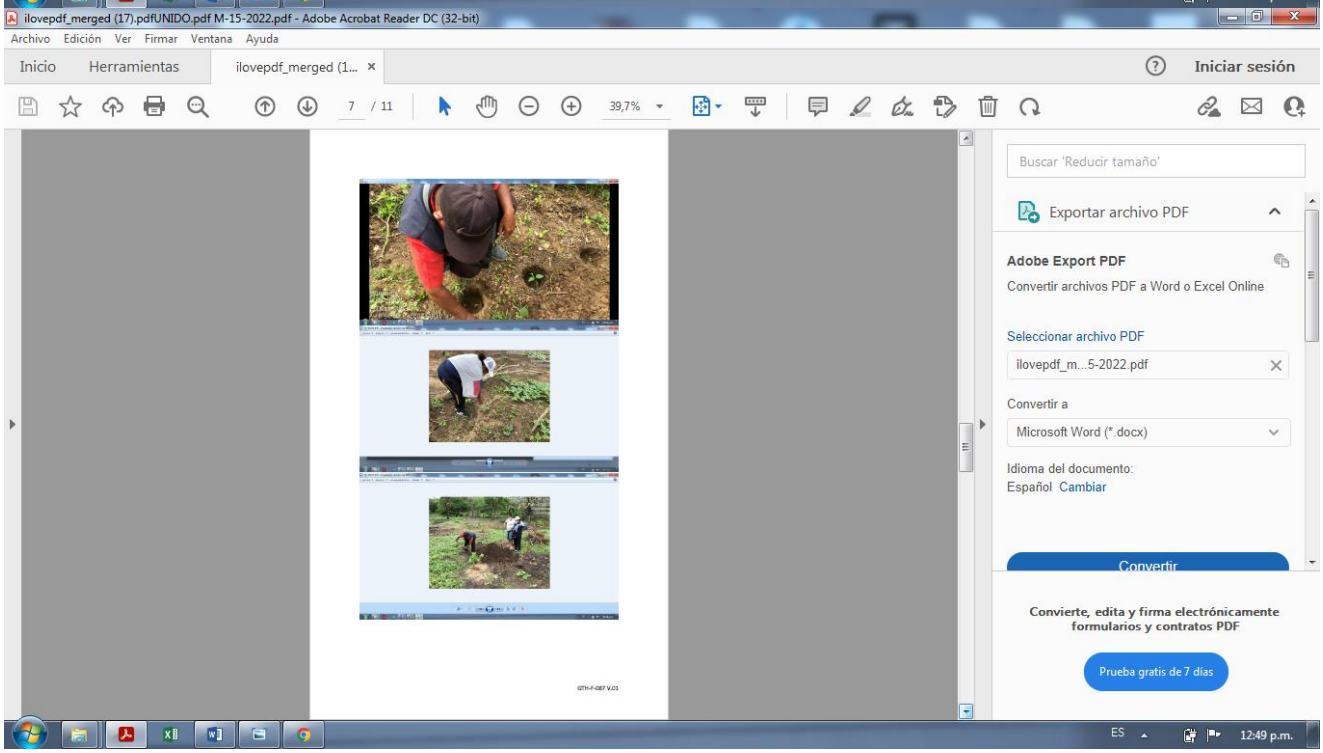
Convertir

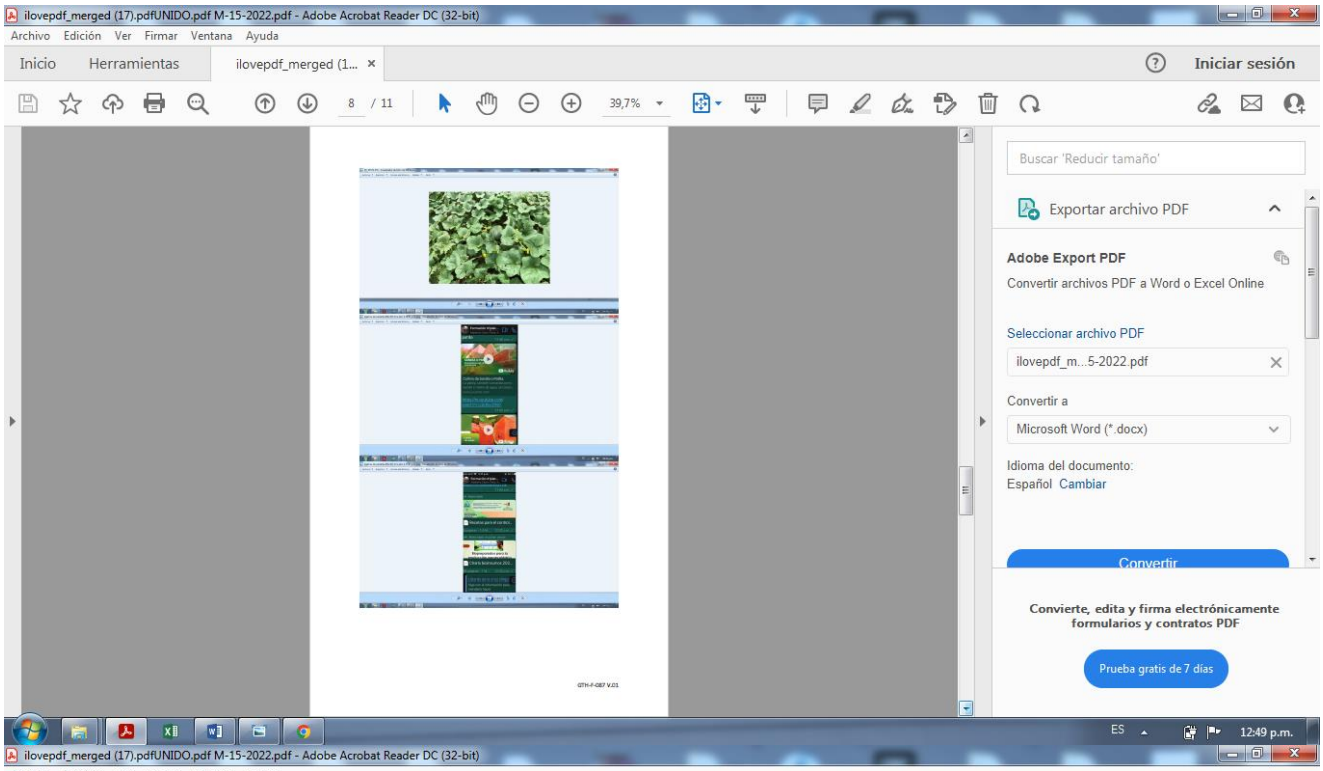
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

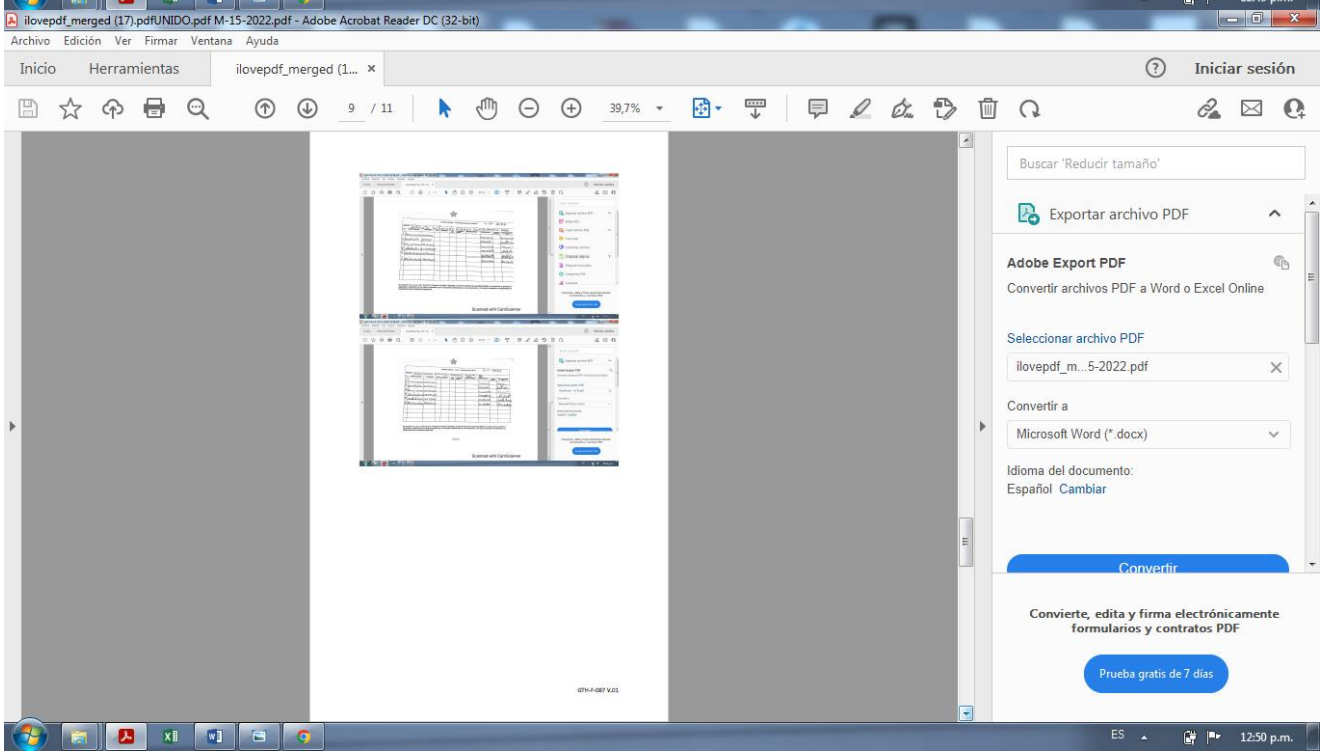
Prueba gratis de 7 días

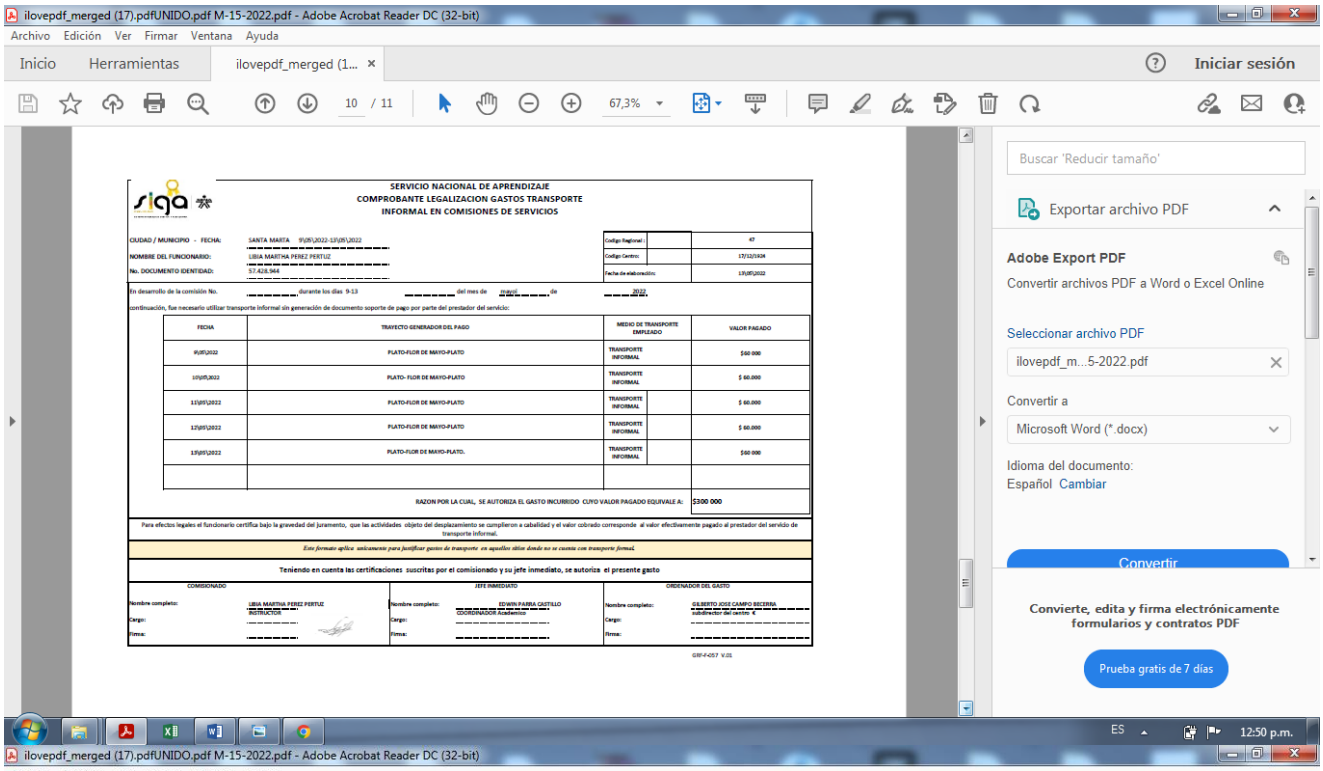
ES 12:49 p.m.

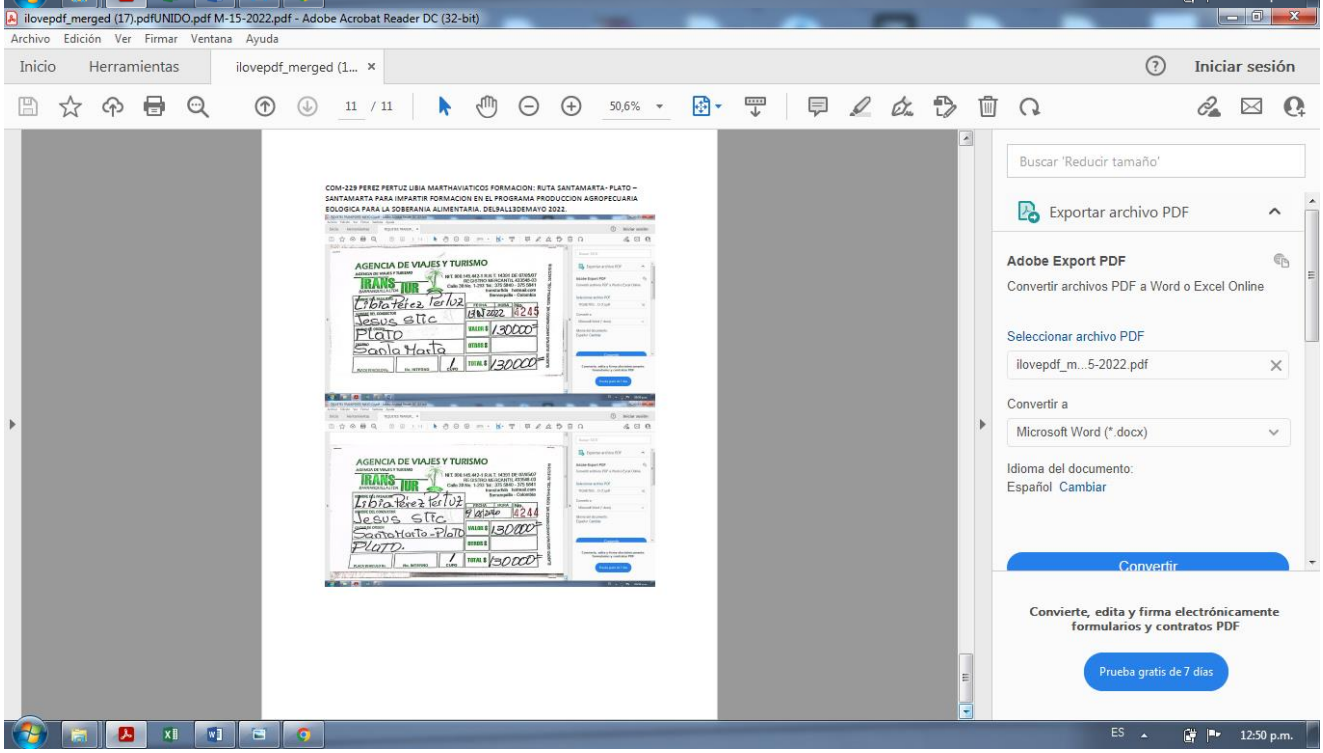

ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
ilovepdf_merged (1...
Iniciar sesión
6 / 11
39,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
ilovepdf_m...5-2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:49 p.m.


ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
ilovepdf_merged (1...
Iniciar sesión
7 / 11
39,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
ilovepdf_m...5-2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:49 p.m.


ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
ilovepdf_merged (1...
Iniciar sesión
8 / 11
39,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
ilovepdf_m...5-2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:49 p.m.


ilovepdf_merged (17).pdfUNIDO.pdf M-15-2022.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
ilovepdf_merged (1...
Iniciar sesión
9 / 11
39,7%
Buscar 'Reducir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
ilovepdf_m...5-2022.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:50 p.m.




# ANEXO 7- EVIDENCIA DE LEGALIZACION DE TRANSPORTE SEMANA DEL 16 MAYO AL 20 MAYO 2022 COM-274.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
1 / 14
104%
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Editar PDF
Crear archivo PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Comprimir PDF
Censurar
Preparar formulario
Solicitar firmas electrónicas
Rellenar y firmar
Enviar para recibir comentarios
ES 12:30 a.m.

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | | | | | IDENTIFICACIÓN: 57 428 944 | | | |
| | | | | | Tipo: | | No. | |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR.3373433 | AÑO | 2022 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 5 | 10 | 2022 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de Agrícola. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Magdalena | | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA | | | | CARGO | SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | EDWIN PARRA CASTILLO | | | | CARGO | COORDINADOR ACADEMICO | | |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
| RUTA | BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Magdalena | | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA | | | ENTIDAD O EMPRESA: | FORVIPAZ | | CONTACTO | TANIA BALLESTAS |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 16 | 5 | 2022 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 20 | 5 | 2022 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA EN LA CABECERA DEL MUNICIPIO DE PLATO. | | | | | | | |

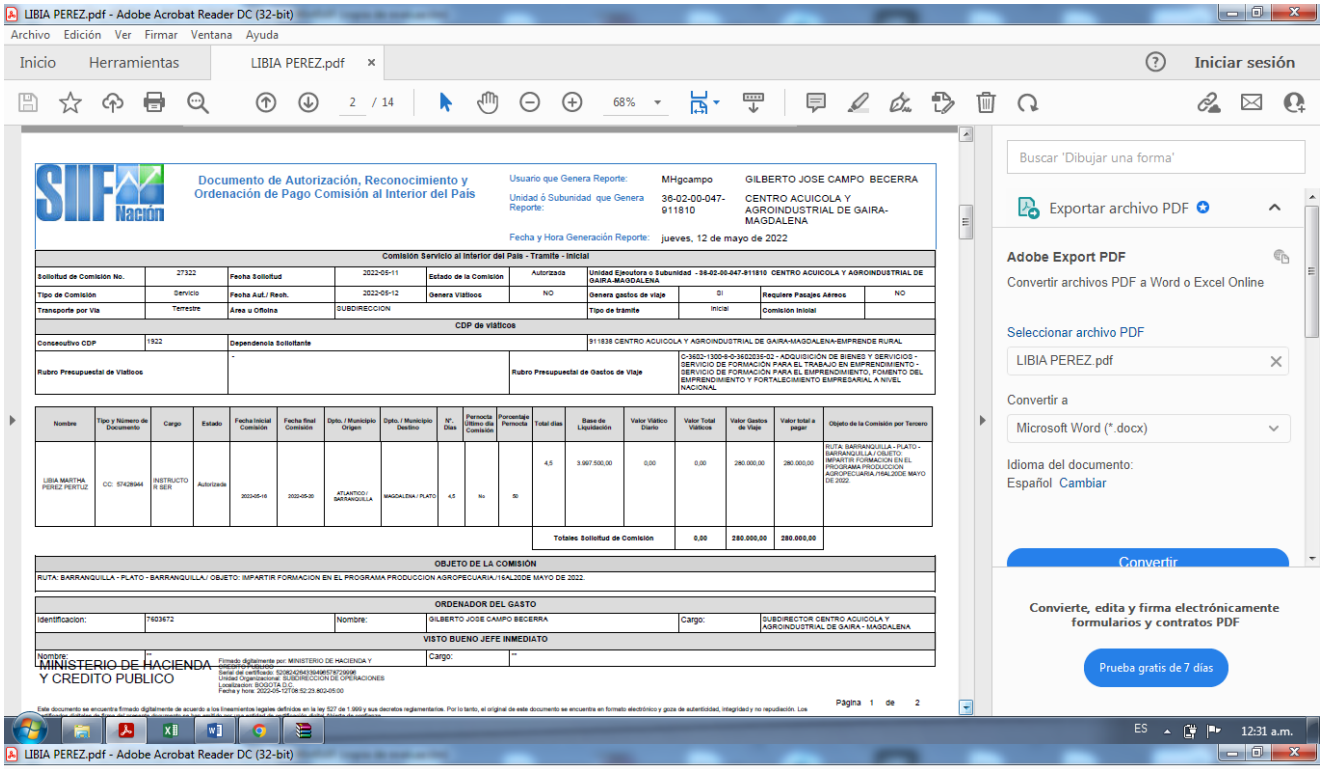
| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | PRODUCTO (S): | |
|---|---|---|---|
| 1 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | 1 | Estrategias didacticas como Guia de aprendizaje y Cartillas. |
| 2 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | 2 | Listado de asistencia. |
| 3 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | 3 | Agenda de desplazamiento contratistas. |
| 4 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución. | 4 | Portafolio de evidencias. |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| ACTIVIDADES | FECHA | | |
| finalizacion de formacion ficha 2529695 | 16 | 5 | 2022 |
| Inincio formacion #2 CERRO BLANCO | 17 | 5 | 2022 |
| Capacitacion en preparacion de suelos para semillero de aji. | 18 | 5 | 2022 |
| Capacitacion en preparacion de suelos para semillero de aji. | 19 | 5 | 2022 |
| capacitacion en preparacion de materia organica , | 20 | 5 | 2022 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FIRMA DEL CONTRATISTA: | | FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO: | 5 | 5 | 2022 |
| FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO | Firmado digitalmente por Gilberto José Campo Becerra | FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | | |

GTH-F-090 V.02

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
1 / 14
104%
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Editar PDF
Crear archivo PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Comprimir PDF
Censurar
Preparar formulario
Solicitar firmas electrónicas
Rellenar y firmar
Enviar para recibir comentarios
ES 12:30 a.m.



LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf

Iniciar sesión

2 / 14 68%

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 12 de mayo de 2022

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Solicitud de Comisión No. | 27322 | Fecha Solicitud | 2022-05-11 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad | - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2022-05-12 | Genera Viáticos | NO | Genera gastos de viaje | SI | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | SUBDIRECCION | | | Tipo de tramite | Inicial | Comisión Inicial | |

**CDP de viáticos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Consecutivo CDP | 1922 | Dependencia Solicitante | 911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL |
| Rubro Presupuestal de Viáticos | - | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | C-3602-1300-8-0-3602030-02 - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACION PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | CC: 57428944 | INSTRUCTOR SENA | Autorizada | 2022-05-16 | 2022-05-20 | ATLANTICO / BARRANQUILLA | MAGDALENA / PLATO | 4,5 | No | 50 | 4,5 | 3.997.500,00 | 0,00 | 0,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | RUTA: BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA / OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA,16AL20DE MAYO DE 2022. |
| | | | | | | | | | | | Totales Solicitud de Comisión | | | 0,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | |

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

RUTA: BARRANQUILLA - PLATO - BARRANQUILLA/ OBJETO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA,16AL20DE MAYO DE 2022.

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 7603672 | Nombre: | GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA |

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5280424619548972729296
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-05-12T08:52:23.802-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los

Página 1 de 2

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

**Adobe Export PDF**

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

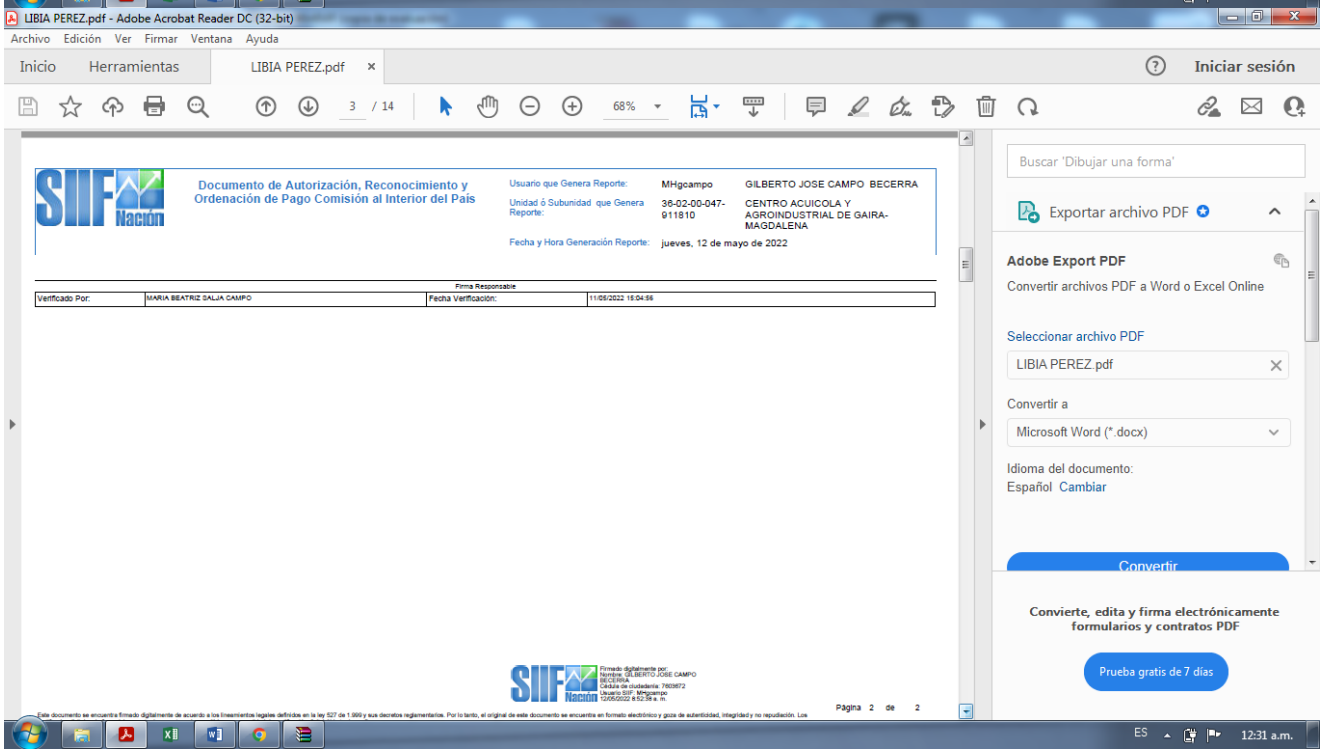
Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

**Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF**

Prueba gratis de 7 días

ES 12:31 a.m.



LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf

Iniciar sesión

3 / 14 68%

**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 12 de mayo de 2022

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO | Fecha Verificación: | 11/05/2022 16:04:56 |

Firmado digitalmente por: Nombre: GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA Cédula de ciudadanía: 7603672 Usuario SIIF: MHgcampo Fecha: 12/05/2022 8:52:38 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los

Página 2 de 2

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

**Adobe Export PDF**

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

**Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF**

Prueba gratis de 7 días

ES 12:31 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

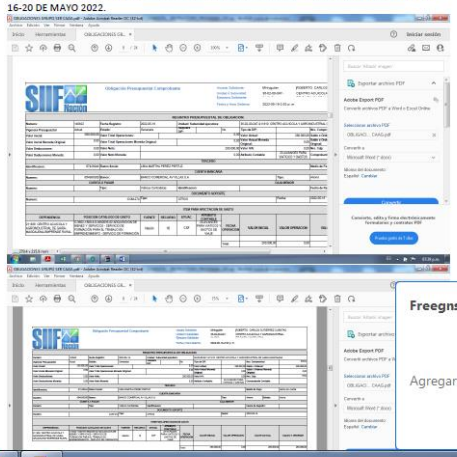
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

4 / 14 68%

certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

EVIDENCIA DE DOCUMENTO OBLIGACION #140622 DE LA LEGALIZACION VIATICOS RUTA BARRANQUILLA –PLATO- CERRO GRANDE-CERROGRANDE-PLATO-BARRANQUILLA SEMANA DEL 16-20 DE MAYO 2022.



Freegns may 22 Responder

Agregar un comentario...

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:31 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

5 / 14 68%

| | | |
|---|---|---|
| SENA | FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA | |
| CIUDAD Y FECHA Santa Marta 21 de Mayo del 2022 | | |
| PRESENTADO A: EDWIN PARRA CASTILLO. | | |
| ORDEN DE VIAJE No<br>COM-274 | FECHA DE INICIO:<br>16\05\2022 | FECHA DE FINALIZACION:<br>21\05\2022 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO BARRANQUILLA-PLATO-COREGIMIENTO CERRO GRANDE. | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION<br>MAGDALENA/ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA | OTRA : ( ciudad)<br>CORREGIMIENTO CERRO GRANDE-PLATO-BARRANQUILLA. |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL MUNICIPIO DE PLATO(corregimiento CERRO GRANDE). | | |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS:<br>1.Inincio de la formación Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria ficha 2544894, presentación instructor-aprendices.<br>2-.Socializacion estructura- Fondo emprender.<br>3 .Creación unidad productiva, limpieza del lote, elaboración de eras y abono orgánico . | | |
| RESULTADOS:<br>1- Receptividad de los aprendices sobre la socialización inicio de la formación, estructura, fondo emprender, firma de actas.<br>2-limpieza 100% del lote y construcción de eras para semilleros..<br>3-Observacion de los aprendices y elaboración de la Materia orgánica que se utilizara durante el establecimiento de la UP;. | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe<br>FOTOS, LISTA DE ASISTENCIAS Y TIQUETES | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:31 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

5 / 14 68%

2-limpieza 100% del lote y construcción de eras para semilleros..
3-Observacion de los aprendices y elaboración de la Materia orgánica que se utilizara durante el establecimiento de la UP;.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

**FOTOS, LISTA DE ASISTENCIAS Y TIQUETES**

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 1-Utilizar productos 100% orgánico. | Aprendices-Instructor. | 16\05\2022- 21\05\2022 |
| 2- limpieza del lote, planificación establecimiento del cultivo y elaboración de semilleros . | Aprendices-Instructor. | 16\05\2022-21\05\2022 |

**CONCLUSIONES:**
-se cumplió con el objetivo programado con los aprendices en los horarios de la formación para la realización de las actividades programadas.

| DATOS DEL CONTRATISTA | |
|---|---|
| **NOMBRE Y APELLIDO** | **FIRMA** |
| LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | |

| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
|---|---|---|
| **CARGO DEL SUPERVISOR** | **NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** | **FIRMA** |
| COORDINADOR ACADEMICO | EDWIN PARRA CASTILLO | |

GTH-F-087 V.01

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a
Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

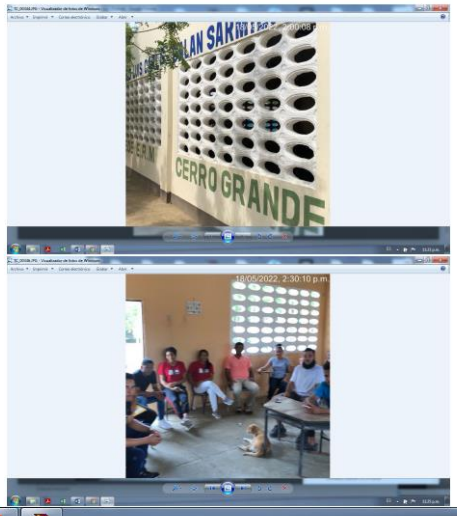
ES 12:32 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

6 / 14 68%




Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a
Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

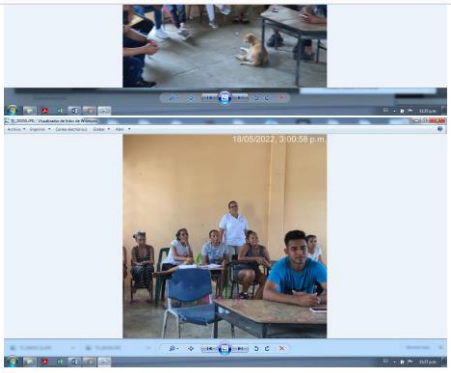
ES 12:32 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

6 / 14 68%



GTH-F-087 V.01

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

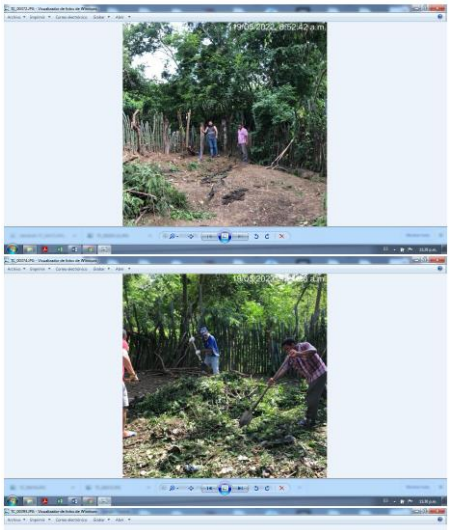
ES 12:32 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

7 / 14 68%



Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

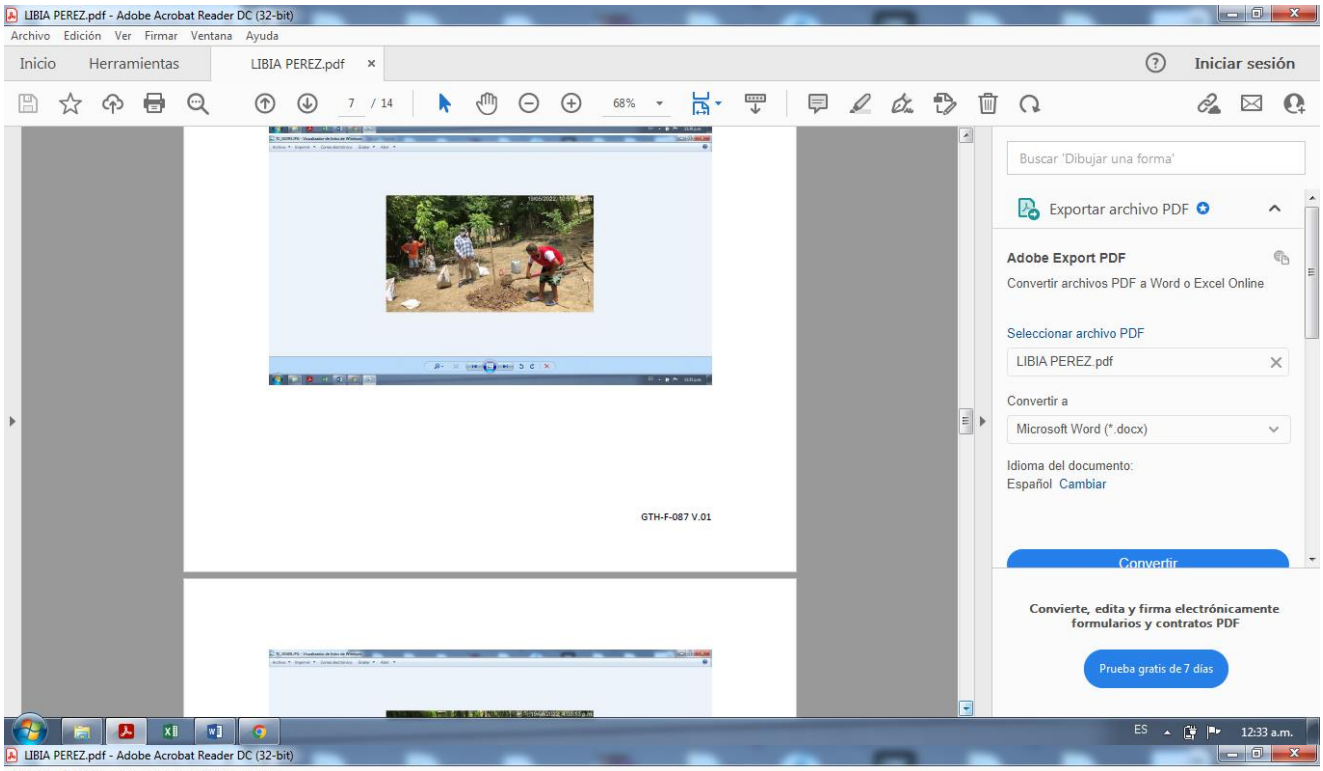
Idioma del documento:
Español Cambiar

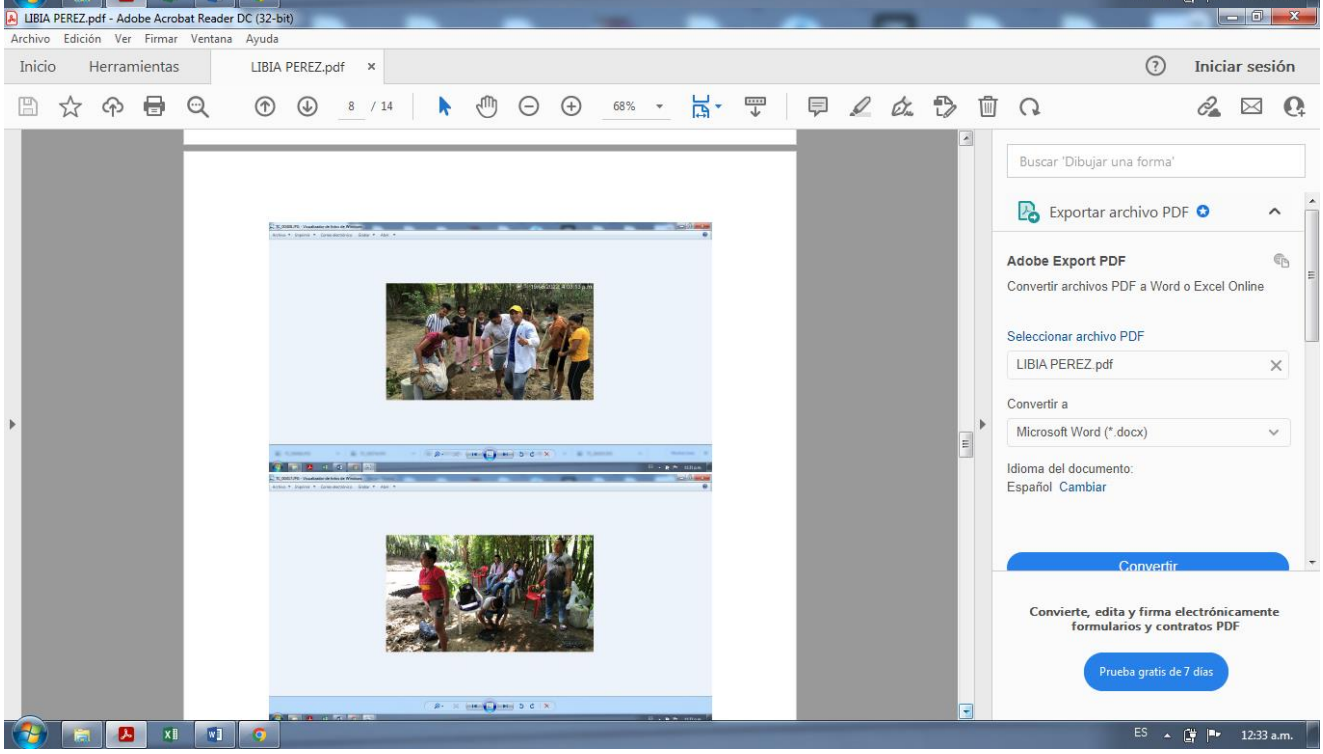
Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:33 a.m.


LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
7 / 14
68%
GTH-F-087 V.01
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:33 a.m.

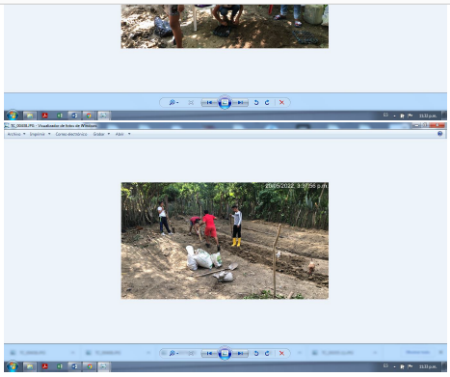

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
8 / 14
68%
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
ES
12:33 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

8 / 14 68%



GTH-F-087 V.01

Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:34 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

9 / 14 68%




Buscar 'Dibujar una forma'

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF

Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF

LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a

Microsoft Word (*.docx)

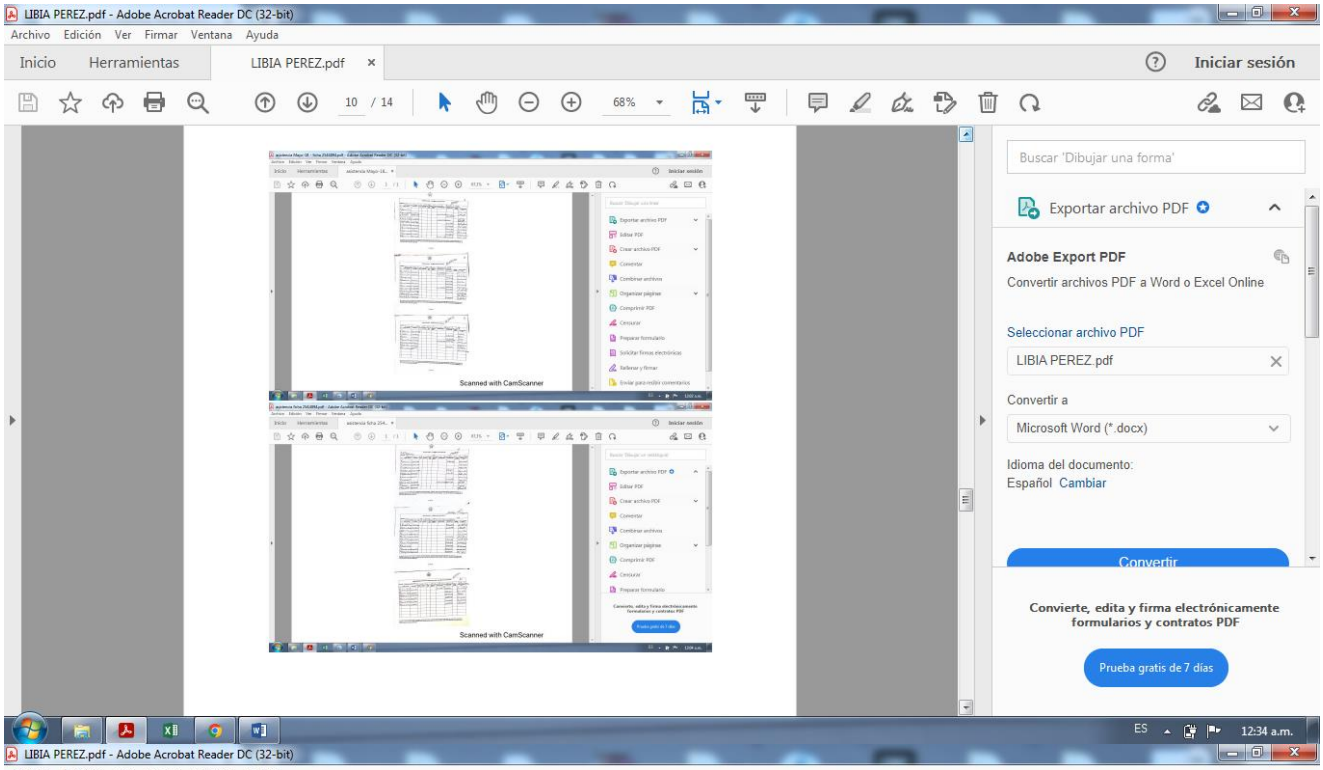
Idioma del documento:
Español Cambiar

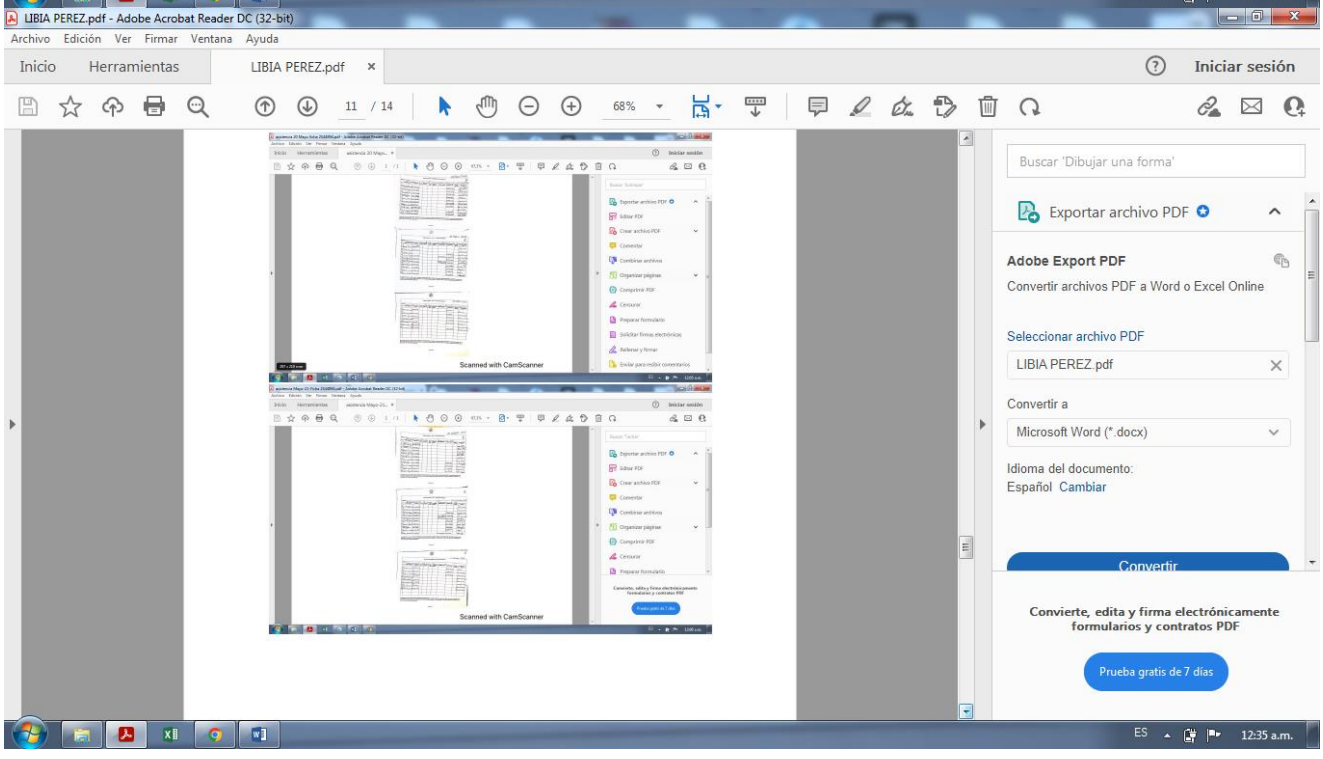
Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:34 a.m.


LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
10 / 14
68%
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
Scanned with CamScanner
ES
12:34 a.m.


LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
LIBIA PEREZ.pdf
Iniciar sesión
11 / 14
68%
Buscar 'Dibujar una forma'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Prueba gratis de 7 días
Scanned with CamScanner
ES
12:35 a.m.

LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

13 / 14 68%

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**
**COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE**
**INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: | SANTA MARTA 1605\2022-21\05\2022 | Codigo Regional : | 47 |
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO: | LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | Codigo Centro: | 17/12/2024 |
| No. DOCUMENTO IDENTIDAD: | 57.428.944 | Fecha de elaboración: | 20\04\2022 |

En desarrollo de la comisión No. ..... durante los días 16-21 ..... del mes de MAYO ..... de ..... AÑO .....

continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

| FECHA | TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO | MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|
| 20\04\2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $30 000 |
| 20\04\2022 | PLATO- FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 27\04\2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 28\04\2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO | TRANSPORTE INFORMAL | $ 30.000 |
| 29\04\2022 | PLATO-FLOR DE MAYO-PLATO. | TRANSPORTE INFORMAL | $30 000 |
| | | | |
| | RAZON POR LA CUAL SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: | | $150 000 |

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

*Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.*

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

| COMISIONADO | JEFE INMEDIATO | ORDENADOR DEL GASTO |
|---|---|---|
| Nombre completo: LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ | Nombre completo: EDWIN PARRA CASTILLO | Nombre completo: GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA |
| Cargo: INSTRUCTOR | Cargo: COORDINADOR Academico | Cargo: subdirector del centro C |
| Firma: | Firma: | Firma: |

GRF-F-057 V.01

Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a
Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:35 a.m.

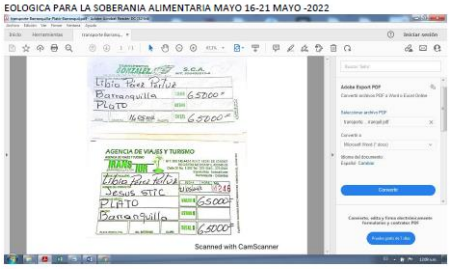
LIBIA PEREZ.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas LIBIA PEREZ.pdf Iniciar sesión

14 / 14 68%

COM-274 PEREZ PERTUZ LIBIA MARTHA VIATICOS FORMACION: RUTA BARRANQUILLA- PLATO – BARRANQUILLA PARA IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA EOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA MAYO 16-21 MAYO -2022




Exportar archivo PDF

Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online

Seleccionar archivo PDF
LIBIA PEREZ.pdf

Convertir a
Microsoft Word (*.docx)

Idioma del documento:
Español Cambiar

Convertir

Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF

Prueba gratis de 7 días

ES 12:35 a.m.