REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE

SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISIÓN # 1 DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

1). INFORMACION GENERAL

CONTRATO No. CP-SGD-1021-2022	
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE SUCRE
NIT	892280021-1
CONTRATISTA	JORGE ALBERTO GUZMAN PADILLA
NIT O CÉDULA	1.102.838.860
CDP No. 166	**RP No.** 1452
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA GOBERNACION DE SUCRE.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTISÉIS MILLONES DE PESOS($26.000.000)
VALOR MENSUAL	CINCO MILLONES DOSIENTOS MIL PESOS ($5.200.000)
DURACIÓN	CINCO (5) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	13 DE JULIO DE 2022
PERÍODO SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	14 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO 2022

2). INFORME TÉCNICO:

En cumplimiento de las funciones asignadas como Supervisora del citado contrato, para vigilar su correcta ejecución técnica, administrativa y financiera, se detallan a continuación las obligaciones específicas desarrolladas por el contratista.

[illegible]	SI/NO
Formular y estructurar proyectos generales del SGR y recursos propios en el sector pecuario y agrícola.	SI
Liderar en la elaboración del documento técnico de cada proyecto que se le asigne para su formulación, de acuerdo a los lineamientos dados y teniendo en cuenta la metodología general ajustada del DNP	SI
Registrar el proyecto asignado en la metodología general ajustada en banco de proyectos de la gobernación de sucre, bajo el cumplimiento de los requisitos para tal fin.	SI
Elaboración, consecución, consolidación, organización y cargue de los documentos de soporte y certificado de cada proyecto que se le asignen en la plataforma MGA	SI
Hacer seguimiento a los proyectos formulados y radicados en banco de proyectos hasta radicar en la oficina de contratación de la gobernación de sucre.	N/A
Relacionar las dificultades identificadas en el proceso de formulación y estructuración del proceso al supervisor del proyecto para la resolución de las mismas.	N/A
Reportar en los tiempos requeridos y en los formatos definidos la información solicitada sobre el estado de avance de los proyectos asignados.	SI
Participar en las reuniones del equipo con la secretaria de Desarrollo Económico y Medio Ambiente	SI
Las demás que le asigne el Supervisor del contrato y que tenga relación con el objeto contractual.	SI

3). BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO.

VALOR TOTAL	26.000.000	
PAGO PARCIAL 001		5.200.000
VALOR POR EJECUTAR		20.800.000
SUMAS IGUALES	26.000.000	26.000.000

4). SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Se verificó el cumplimiento por parte del contratista de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la presentación de la cuenta de cobro, en el cual se acredita que el contratista se encuentra al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral Salud, Pensión y ARL.

Para constancia se firma en Sincelejo, a los 18 días del mes de marzo de 2022

JENNY LINDO DÍAZ
Secretaria General
Supervisora del Contrato

Proyectó: Elba Barrera Gallón, Contratista
Luisa De León R., Secretario Ejecutivo