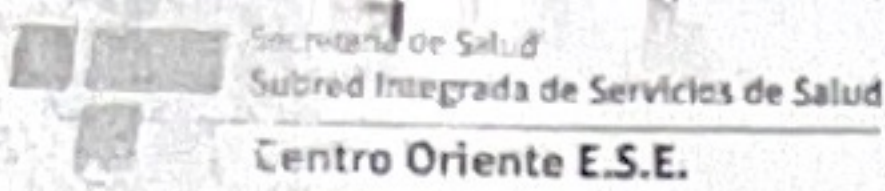


SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
SUBGERENCIA CORPORATIVA



AREA FINANCIERA SUB - UNIDAD DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO: 1675

UNIDAD EJECUTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CODIGO: 2264110012 AÑO: 2022

EL RESPONSABLE DEL ÁREA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: YIYOLA YAMILE PENA RIOS
NOMBRE: GERENTE (E) SUBRED CENTRO ORIENTE

OBJETO CDP: Adicion a contratos ops -prestar servicios de acuerdo a su perfil academico para desarrollar actividades administrativas con disponibilidad en cumplimiento de la mision y la vision de la de la subred centro oriente en el area de gestion documental.

DISPONIBILIDAD PRESENTE: 844.145.254,00

QUE EXISTE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y LIBRE DE AFECTACIÓN EN EL (LOS) SIGUIENTE (S) RUBRO PRESUPUESTAL.

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
B	4212020200903	10	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	\$ 53.374.600	\$ 0	\$ 0	\$ 53.374.600
TOTAL:				\$ 53.374.600		\$ 53.374.600	

VALOR EN NÚMEROS Y LETRAS 53.374.600,00 CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE EL 25/05/2022 Y TIENE VIGENCIA HASTA EL 31/12/2022

RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

Bogotá D.C. Diagonal 34 N° 5 - 43

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES ESTRUCTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL LEGAL ESTABLECIDO

Nombre reporte :
PSRPGDisponibilidadVic

Usuario: 1010185771

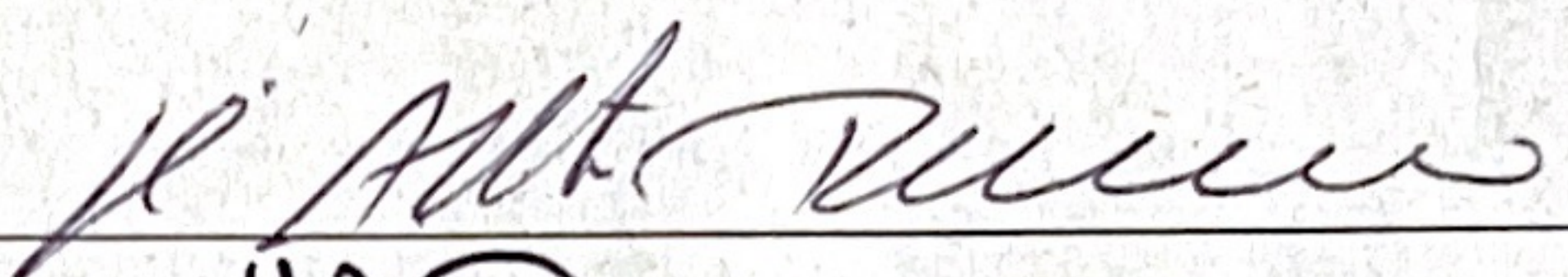
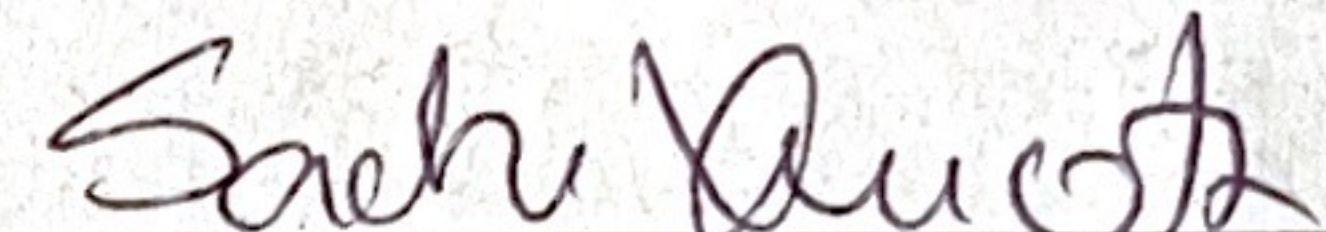
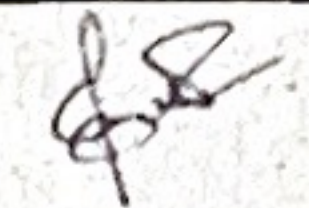
LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE CONTRATACION CUADRO No.	FECHA DE LA SOLICITUD (1)	DIRECCION - OFICINA (2)	NUMERO DE CONTRATO OPS	AREA O UNIDAD	ITEM
			PS 1140 2022	GESTION DOCUMENTAL	1
			PS 1141 2022	GESTION DOCUMENTAL	2
			PS 1142 2022	GESTION DOCUMENTAL	3
			PS 1143 2022	GESTION DOCUMENTAL	4
			PS 1145 2022	GESTION DOCUMENTAL	5
			PS 1146 2022	GESTION DOCUMENTAL	6

25/06/2022

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso solicitante:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. - GESTIÓN DOCUMENTAL - SUBGERENCIA CORPORATIVA - GDOC-06
Objeto:	ADICIONAR Y PRORROGAR LOS SERVICIOS DE BACHILLER, BACHILLER CORRESPONDENCIA CON MOTO Y TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
Rubro presupuestal:	4212020200903 - REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
Valor Solicitado en números	\$53.374.600
Valor Solicitado en letras	CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS M/CTE

FIRMAS	Nombre y firma. Direccion Financiera : JOSÉ ALBERTO ROMERO	
	Nombre y firma. Ordenador del Gasto: YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS - Gerente (E)	
	Nombre y firma del Responsable del Proceso: SANDRA XIMENA ORTÍZ MUÑOZ - Supervisora	
	Correo electrónico del Responsable del Proceso:	directoradministrativoco@subredcentrooriente.gov
	Nombre y firma de quien elabora: ELMER FRANCISCO TRUJILLO RODRÍGUEZ	
	Correo electrónico de quien elabora	gestiondocumental@subredcentrooriente.gov.co

NOTA: De acuerdo a la Resolución No. 350 18 Mayo 2022, "Por la cual se reasuman las funciones delegadas mediante las Resoluciones 284 del 27 de junio de 2018 y 114 del 25 de febrero de 2019, al interior de la Sub Red Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E"

d. 1675

RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS					
CONTRATACIÓN CUADRO No.					
FECHA DE LA SOLICITUD (1):					
DIRECCIÓN - OFICINA (2)					
ITEM	AREA O UNIDAD	NÚMERO DE CONTRATO-OPS			
1	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			
2	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			
3	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			
4	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			
5	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			
6	GESTION DOCUMENTAL	PS 11401 2022			

Fecha de Solicitud (A/M/D):2022-05-23

No Contrato: Ver cuadro GDOC-06

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:Ver cuadro GDOC-06

Objeto:ADICIONAR Y PRORROGAR LOS SERVICIOS COMO REFERENTE DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Adición:

X

Valor:\$53.374.600

Prorroga:

X

Tiempo:HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022

Otro (*)

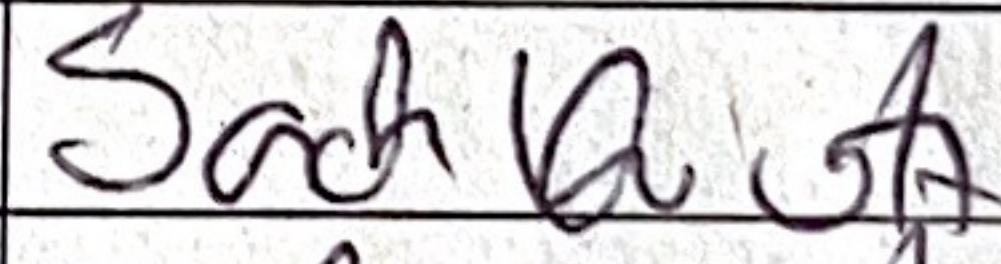
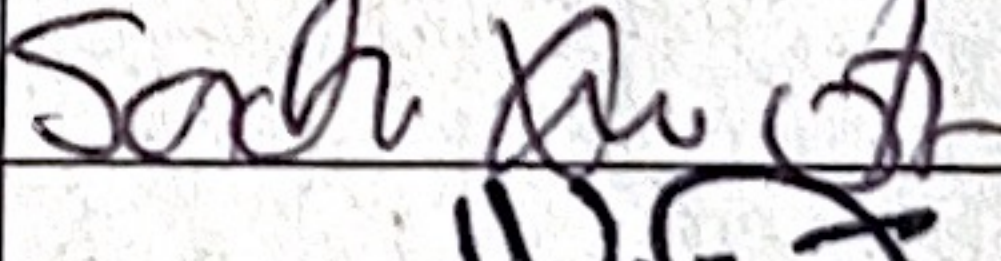
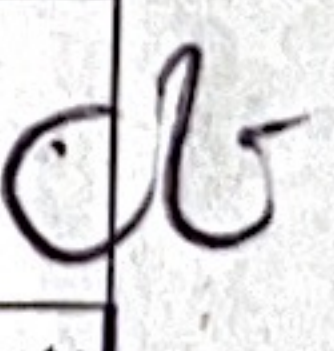
DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

(En caso de prórroga, debe relacionar el saldo con el que cuenta el contrato)

Se solicita Adicionar y prorrogar la orden de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro GDOC-06, solicitud de adición y prórroga hasta el 30 de junio de 2022, según anexo que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud: presta servicios integrales de salud de alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere adicionar y prorrogar los contratos de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro anexo de acuerdo con las especificaciones indicadas en el mismo que hace parte integral de la presente solicitud, con el fin de garantizar la continuidad en el suministro de los servicios de apoyo a las diferentes áreas de la Subred.

Elaborado por: Nombre, Cargo y Firma	FRANCISCO TRUJILLO RODRÍGUEZ	LÍDER DE GESTIÓN DOCUMENTAL	
Supervisor: Nombre, Cargo y Firma	SANDRA XIMENA ORTÍZ MUÑOZ	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	
Jefe de Oficina o Director: Nombre, Cargo y firma	SANDRA XIMENA ORTÍZ MUÑOZ	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	
Firma del Ordenador del Gasto: Nombre, Cargo y Firma	YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS	GERENTE (E)	
			Vo.Bo. Dirección de Contratación 

NOTA: En cumplimiento con la Resolución No. 350 del 18 de Mayo de 2022, la Gerencia reasume las funciones delegadas mediante Resoluciones No 284 del 27 de junio de 2018 y 114 del 25 de febrero de 2019 para la suscripción de los contratos de prestación de servicios con persona natural en la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente ESE.

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		RELACION DE ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTRATACIÓN CUADRO No.		FECHA DE LA SOLICITUD (1):		DIRECCIÓN - OFICINA (2)		NÚMERO DE CONTRATO - OPS	
ITEM	1	ÁREA O UNIDAD	2	FECHA	3	OFICINA	4	FECHA	5
1		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1140 2022				PS 1140 2022	
2		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1141 2022				PS 1141 2022	
3		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1142 2022				PS 1142 2022	
4		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1143 2022				PS 1143 2022	
5		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1145 2022				PS 1145 2022	
6		GESTIÓN DOCUMENTAL		PS 1146 2022				PS 1146 2022	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO DE GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO CUADRO CONSOLIDADO SOLICITUD DE MODIFICACION AL CONTRATO													
RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS (OPS) CONTRATACIÓN CUADRO N°													
GDCC 06													
FECHA DE LA SOLICITUD (1): 23/05/2022													
DIRECCION - OFICINA (2) GESTIÓN DOCUMENTAL													
ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO-OPS	CÉDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION INICIAL	JUSTIFICACION	DE AREA PRORROGADA
1	GESTION DOCUMENTAL	PS 1140 2022	79 498 887	LEONARDO FABIO TRUJILLO FORERO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CORRESPONDENCIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)
2	GESTION DOCUMENTAL	PS 1141 2022	79 495 083	JOSE ROBERTO ESPITIA PENAGOS	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CORRESPONDENCIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)
3	GESTION DOCUMENTAL	PS 1142 2022	80 373 440	JONNY CONTRERAS ARANDA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CORRESPONDENCIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)
4	GESTION DOCUMENTAL	PS 1143 2022	80 642 629	FREDY HERNAN JEREZ MENAO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CORRESPONDENCIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)
5	GESTION DOCUMENTAL	PS 1145 2022	80 055 087	HECTOR FERNANDO GARZON ROZO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER, CORRESPONDENCIA CON MOTO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)
6	GESTION DOCUMENTAL	PS 1146 2022	52 111 917	YANETH GONZALEZ DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO.	(RST)

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MENS	VALOR DE LA ADICION INICIAL	JUSTIFICACION	OTROS
7	GESTION DOCUMENTAL	PS 1147 2022	51.950.336	FANNY BENAVIDES MURILLO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
8	GESTION DOCUMENTAL	PS 1148 2022	39.618.548	JUDITH TERREROS FRANCO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
9	GESTION DOCUMENTAL	PS 1149 2022	1.010.203.160	YEFERSON RIVERA SANCHEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
10	GESTION DOCUMENTAL	PS 1150 2022	51.891.463	MARIA ELIZABETH ACOSTA HERNANDEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
11	GESTION DOCUMENTAL	PS 1151 2022	1.022.983.301	KEVIN DAVID GUERRERO GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
12	GESTION DOCUMENTAL	PS 1153 2022	51.900.064	INDRID ROSANA SANCHEZ SOSA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
13	GESTION DOCUMENTAL	PS 1154 2022	52.171.613	SANDRA PATRICIA CARDOSO CORONADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
14	GESTION DOCUMENTAL	PS 1155 2022	1.079.269.180	KATHERINE CALDERON RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATACIONES	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA ODS	FECHA INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROLONGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PROLONGACION	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION INICIAL	JUSTIFICACION	FECHA DE INICIO DE LA PROLONGACION
15	GESTION DOCUMENTAL	PS 11546 2022	1.124-216-380	DERLY PEÑA VILLALOBOS	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
16	GESTION DOCUMENTAL	PS 11572 2022	51.648.651	GLADYS PERDOMO MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
17	GESTION DOCUMENTAL	PS 11548 2022	79-731.802	WILINTON YECID QUIROGA DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
18	GESTION DOCUMENTAL	PS 11559 2022	1.014.265.078	MANUELA FIGUEROA NAVARRO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
19	GESTION DOCUMENTAL	PS 11602 2022	1.013.621.238	IVAN DARIO SANTOS SANABRIA	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
20	GESTION DOCUMENTAL	PS 11612 2022	79-352.321	CAMILO SILVA TORRES	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
21	GESTION DOCUMENTAL	PS 11602 2022	52.348.539	CARMEN YANETH CHAVARRIA MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)
22	GESTION DOCUMENTAL	PS 11612 2022	1.022.818.950	LIZETH DANIELA PEREZ RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE F.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PROLONGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL, YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RST)

7

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATACIONES	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA ODS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACION	PROBLEMA EN SIEMPRE Y DIAS	FECHA DE FINALIZACION	VALOR PROMEDIO MDS	VALOR DE LA ADICION INICIAL	JUSTIFICACION	FECHA DE INICIO DE EJECUCION
23	GESTION DOCUMENTAL	PS 1164 2022	1.019.175.270	DANIEL ALEJANDRO SERRATO CAMACHO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
24	GESTION DOCUMENTAL	PS 1165 2022	\$2.166.999	MIREYA ASTRID ESPITIA GALAN	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
25	GESTION DOCUMENTAL	PS 1166 2022	395.582.099	DIANA MARIA ARIAS SERRANO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
26	GESTION DOCUMENTAL	PS 1167 2022	1.026.303.478	LAURA VALENTINA SANCHEZ FLORIAN	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
27	GESTION DOCUMENTAL	PS 1169 2022	1.033.777.131	JHONER DAVI CASTILLO DOMINGUEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 1.648.000	\$ 1.648.000	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
28	GESTION DOCUMENTAL	PS 1170 2022	52.462.845	DIANA ALEXANDRA MICAN SOTO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2022	31/05/2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022	\$ 2.451.400	\$ 2.451.400	SE REQUIERE ADICIONAR Y PRORROGAR ESTE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DEL AREA DE GESTION DOCUMENTAL YA QUE LA SUBRED ACTUALMENTE NO CUENTA CON EL RECURSO HUMANO SUFICIENTE EN SU PLANTA DE PERSONAL, LO ANTERIOR CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EN EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS DE APOYO DEL PROCESO	(RSTT)
TOTAL										\$ 53.374.600			

Sandra Ximena Ortiz Muñoz
SANDRA XIMENA ORTIZ MUÑOZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Elaboró: Francisco Trujillo - Referente Gestión Documental
Revisó y Aprobó: Sandra Ximena Ortiz Muñoz - Directora Administrativa
Aprobó: Yiyola Yamile Peña Ríos - Gerente (E)

Yiyola Yamile Peña Ríos
YIYOLA YAMILE PEÑA RÍOS
GERENTE (E)