Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2675
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 23 de mayo de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SAUL CORTES RIVERA

Cedula o Nit: 17071636-1 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 1 OESTE 32 - 23 APT 4-1

Teléfono: 3128347463 **Correo Electrónico**: cortessaul120@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032491 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 5 DEL MES DE MAYO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0100 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9434648748 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1447767514. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 16670039177. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Saul Cortes Rivera

SAUL CORTES RIVERA
Cedula: 17.071.636

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Fecha:	**23**	**De**	**Mayo**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0100	de	17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032491
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/06/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y Mipymes

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR

Contratista: SAUL CORTES RIVERA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2022, CUOTA 5, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.2. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiaciOn que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.3. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica en la ideaciOn, formulaciOn y validaciOn de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, asl como en temas de emprendimiento y gestiOn empresarial, para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento.6. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, asl como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.8. Presentar informes mensuales sobre la gestiOn realizada, junto con los respectivos soportes, asl como la elaboraciOn de informes segUn solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.9. Brinda informaciOn oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de informaciOn dispuestos por la secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad para la ejecuciOn de sus funciones.10. Participar activamente en los programas de induccIOn, reinduccIOn, entrenamiento, capacitaciOn y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinaciOn del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratEgicos. 11. Asistir a las reuniones convocadas por la CoordinaciOn del programa, despacho del secretario y GobernaciOn.12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestiOn de calidad MIPG.13. Las demAs que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estEn acorde con la naturaleza del contrato. 14. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 83,3%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Orientó, e informo y guio a los emprendedores, de unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.2. Acompañó a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participen en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.3. Brindó acompañamiento y asesoría tecnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio de los modelos financieros que le sean requeridos, asi como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.4. Brindó capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.5. Realizó seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento.6. Apoyó la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, asi como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.8. Presentó informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, asl como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.9. Brindó información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.10. Participó activamente en los

programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratEgicos. 11. Asistió a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estEn acorde con la naturaleza del contrato. 14. Apoyó con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9434648748 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1447767514. correspondientes al mes de **ABRIL** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$19.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$19.800.000				
Valor pagado	$13.200.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000				
Valor total ejecutado	$16.500.000				
Valor saldo por ejecutar	$3.300.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9434648748 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1447767514. correspondientes al mes de **ABRIL** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	20	**de**	junio	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

23	días del mes de	mayo	de	2022

PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0100 de 17 enero 2022
SAUL CORTES RIVERA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Mayo 23 de 2022

Doctor:
PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0100 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0100 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

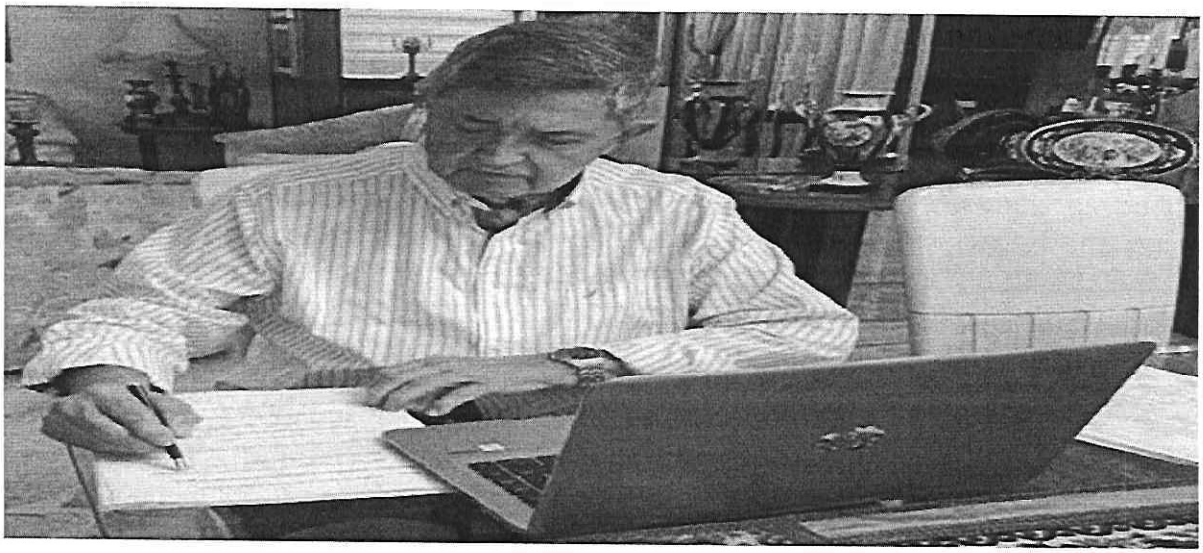
Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.2. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiaciOn que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.3. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica en la ideaciOn, formulaciOn y validaciOn de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, asl como en temas de emprendimiento y gestiOn empresarial, para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorlas

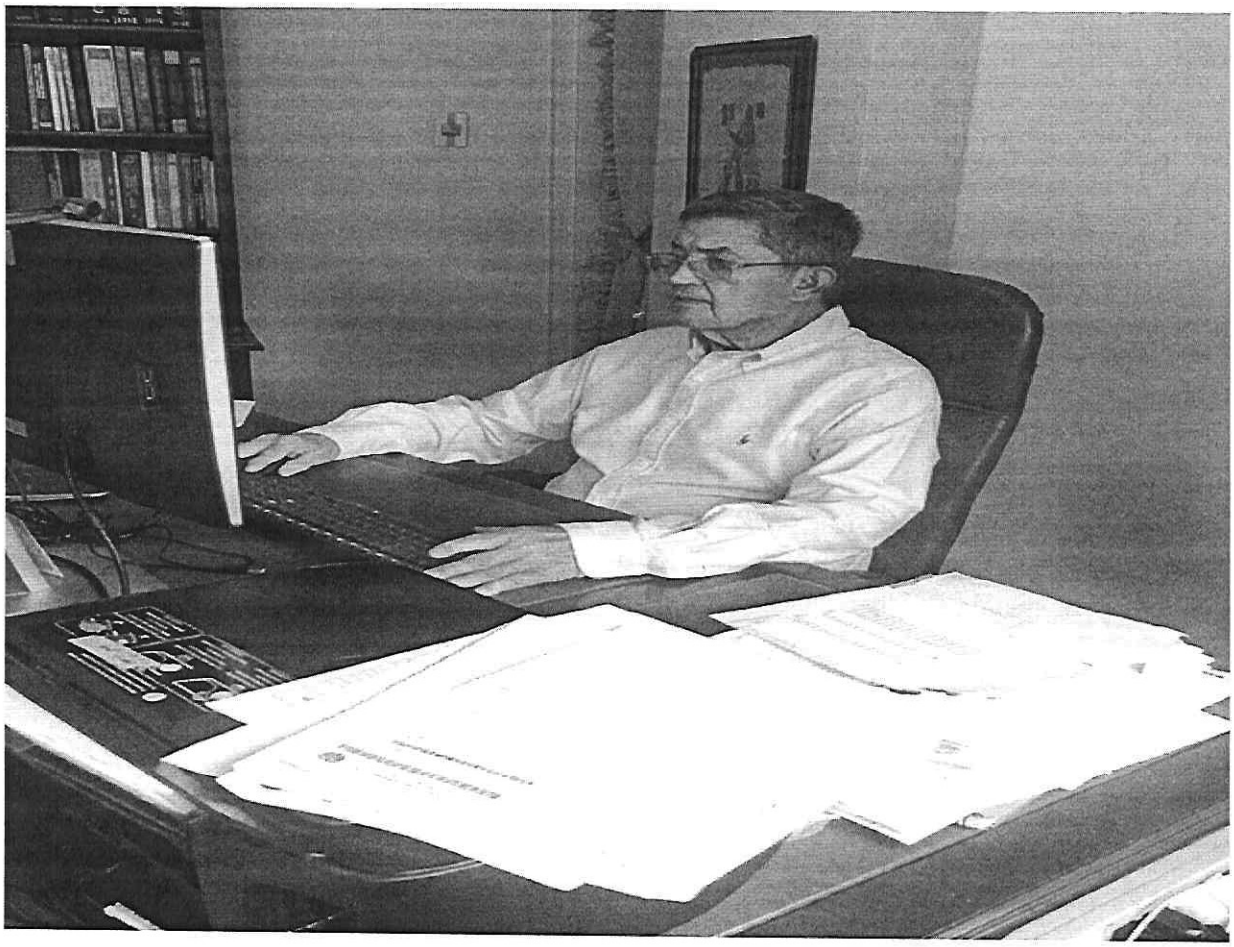
y listado de asistencias.4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento.6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, asl como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, asl como la elaboración de informes segUn solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de informaciOn dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratEgicos. 11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.13. Las demAs que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estEn acorde con la naturaleza del contrato. 14. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Orienté, e informe y guie a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

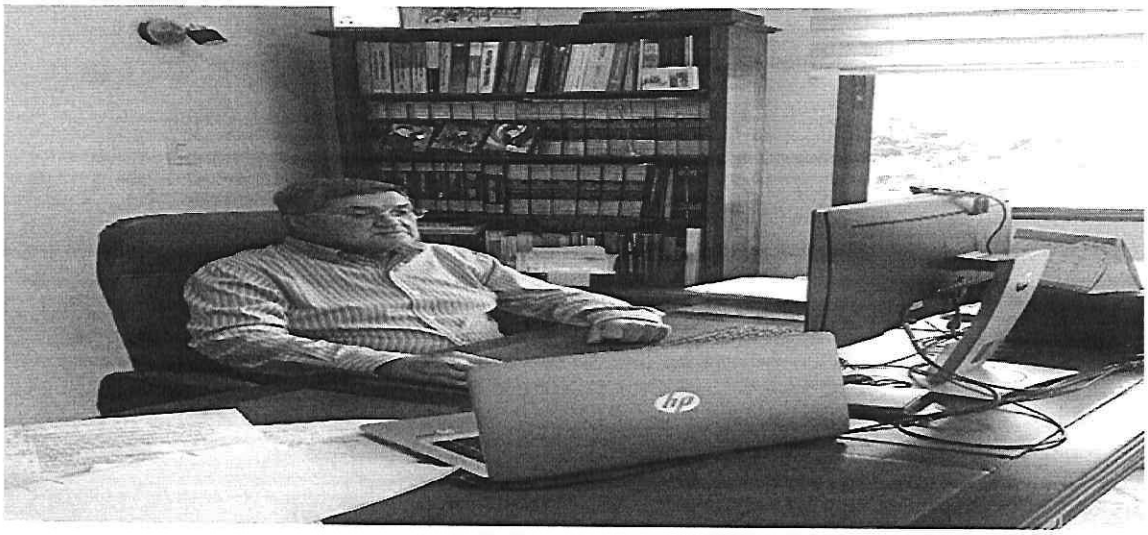


2. Acompañé a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para que participen en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. Via virtual.

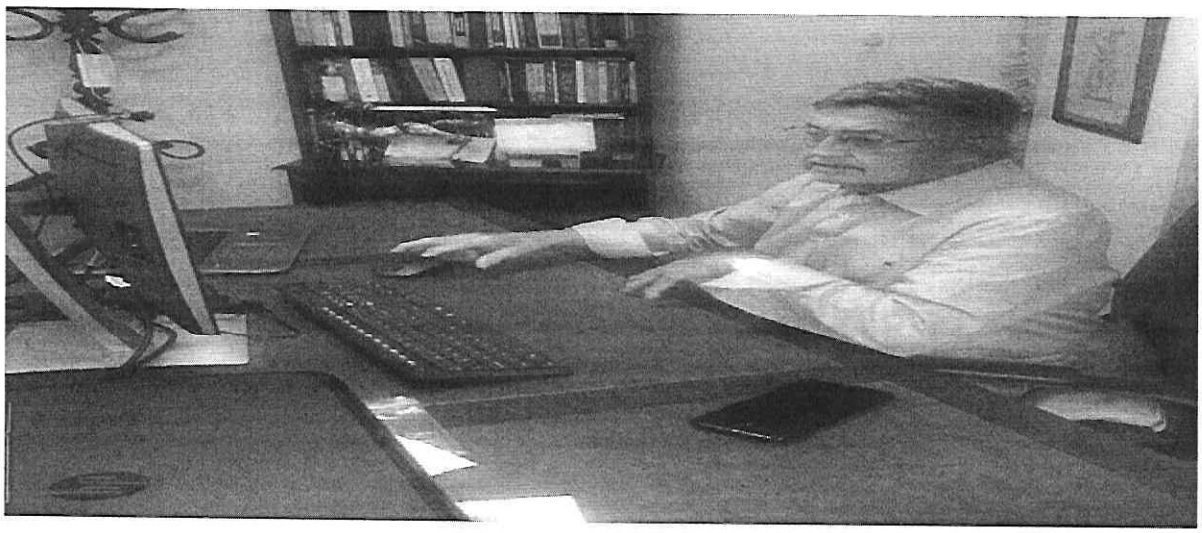


3. Brindé acompañamiento y asesoria tecnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que fueron requeridos, asi como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

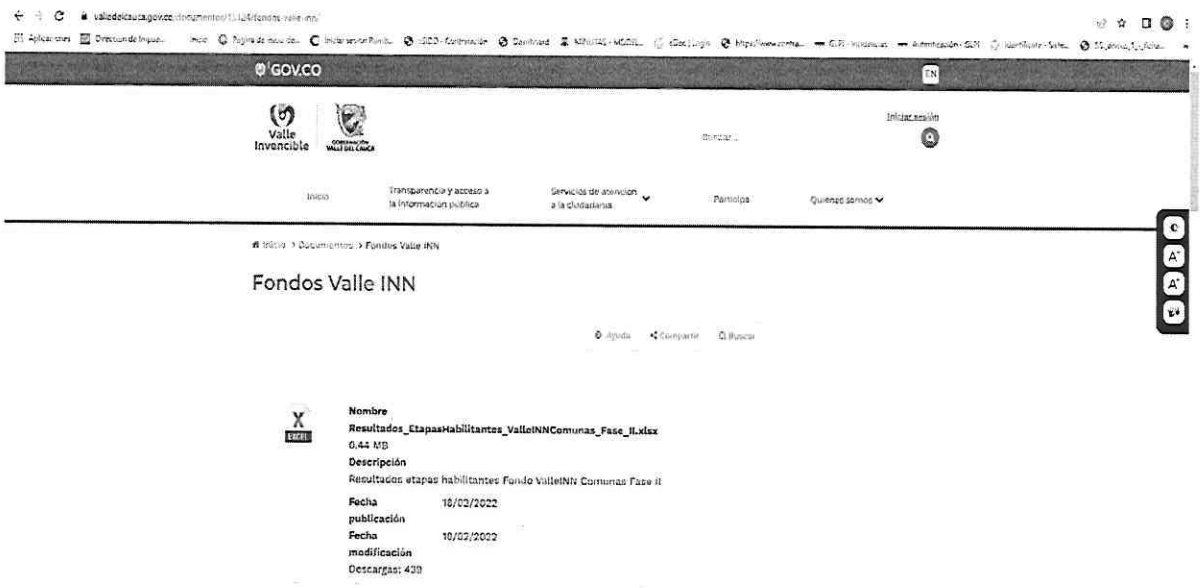
4. Brindé capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según fueron asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.



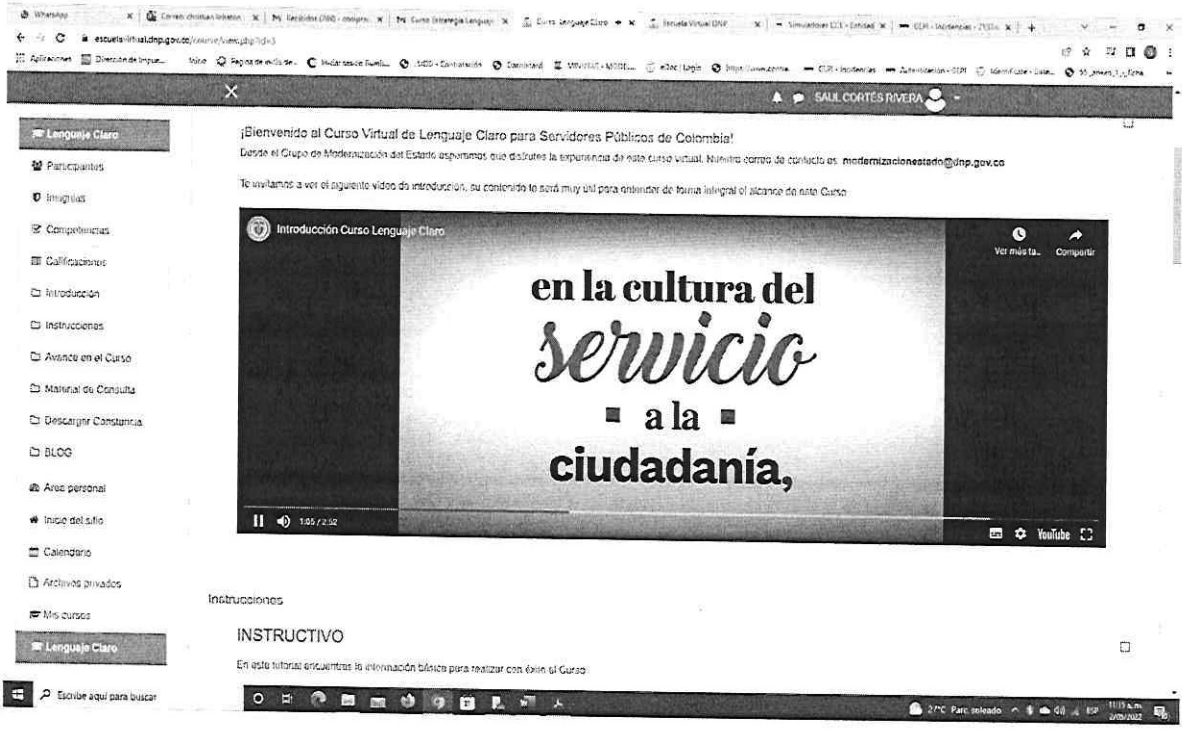
5. Realizé seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento.

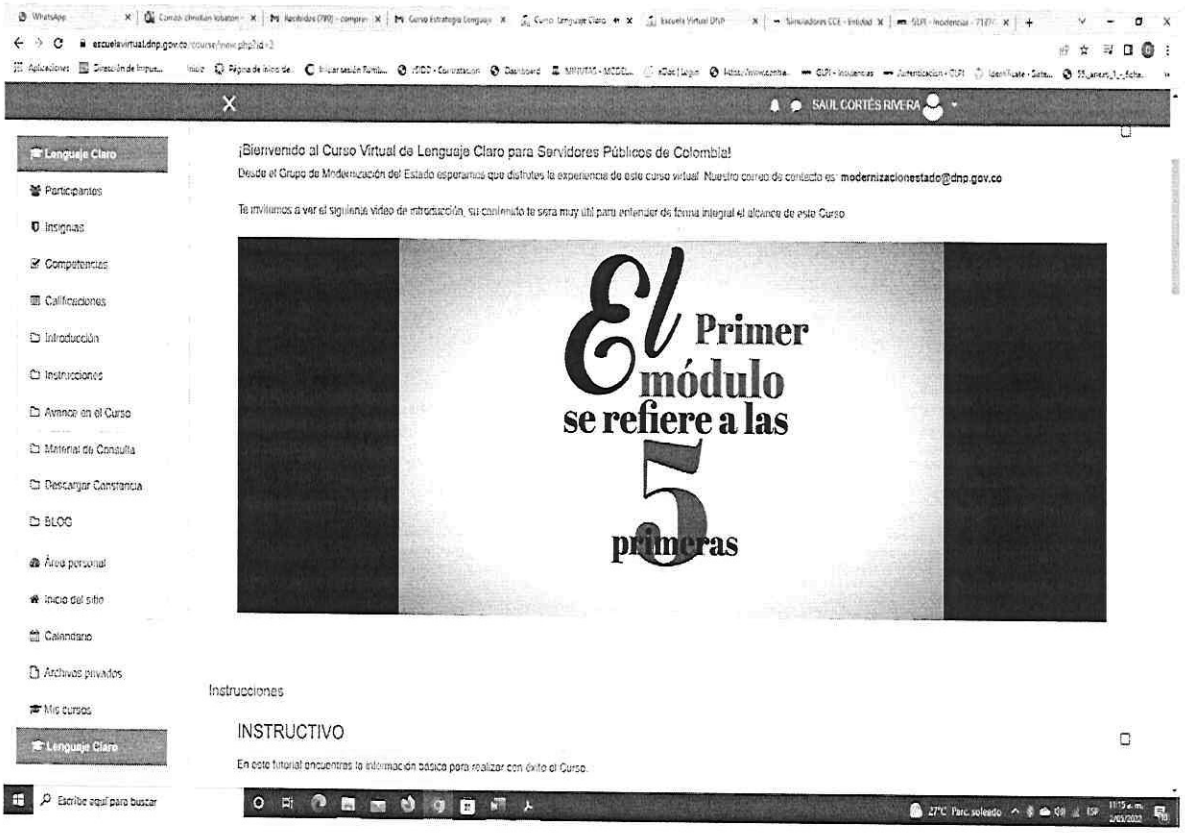


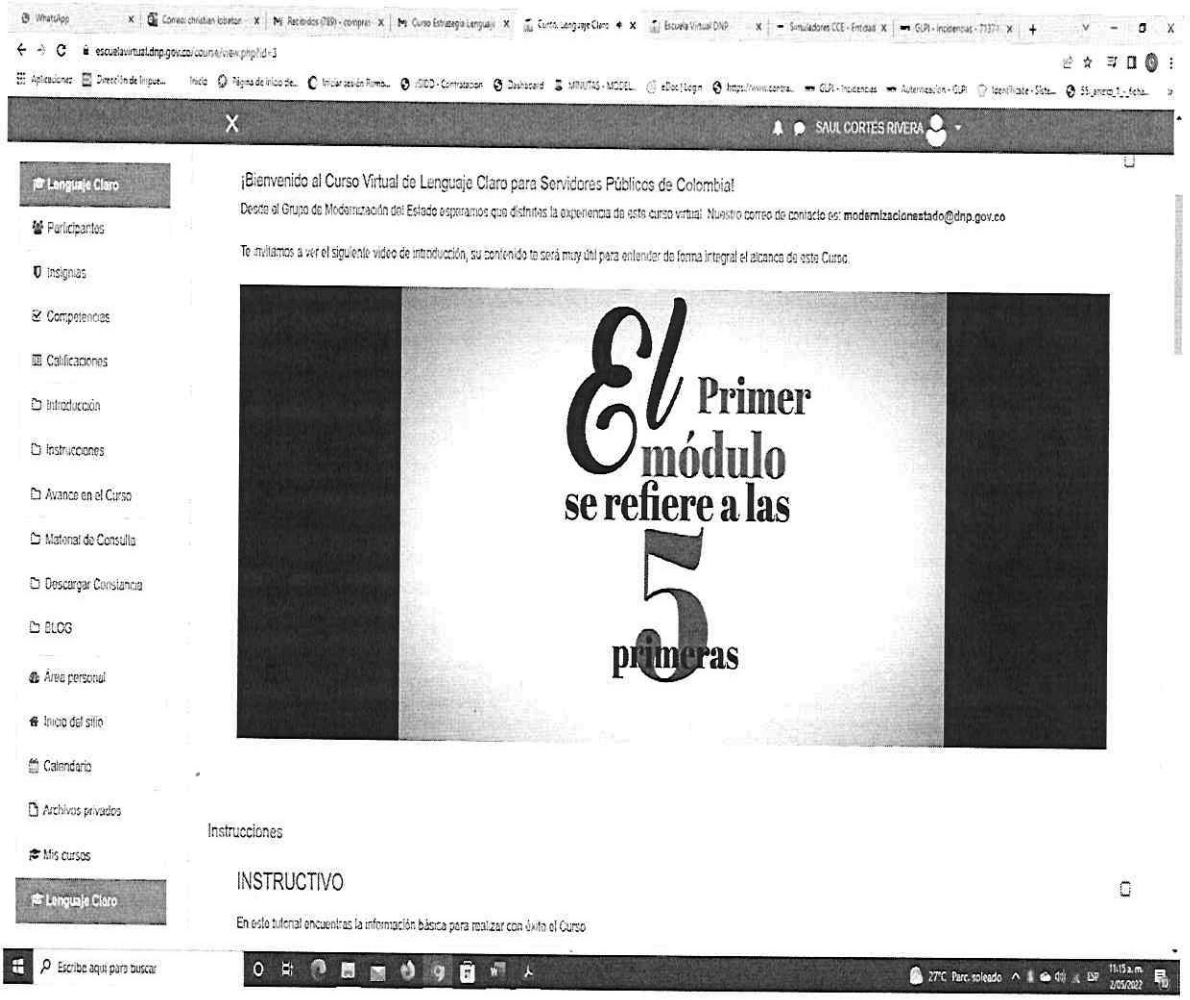
6. Apoye en la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, asl como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.
7. Realizé acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.

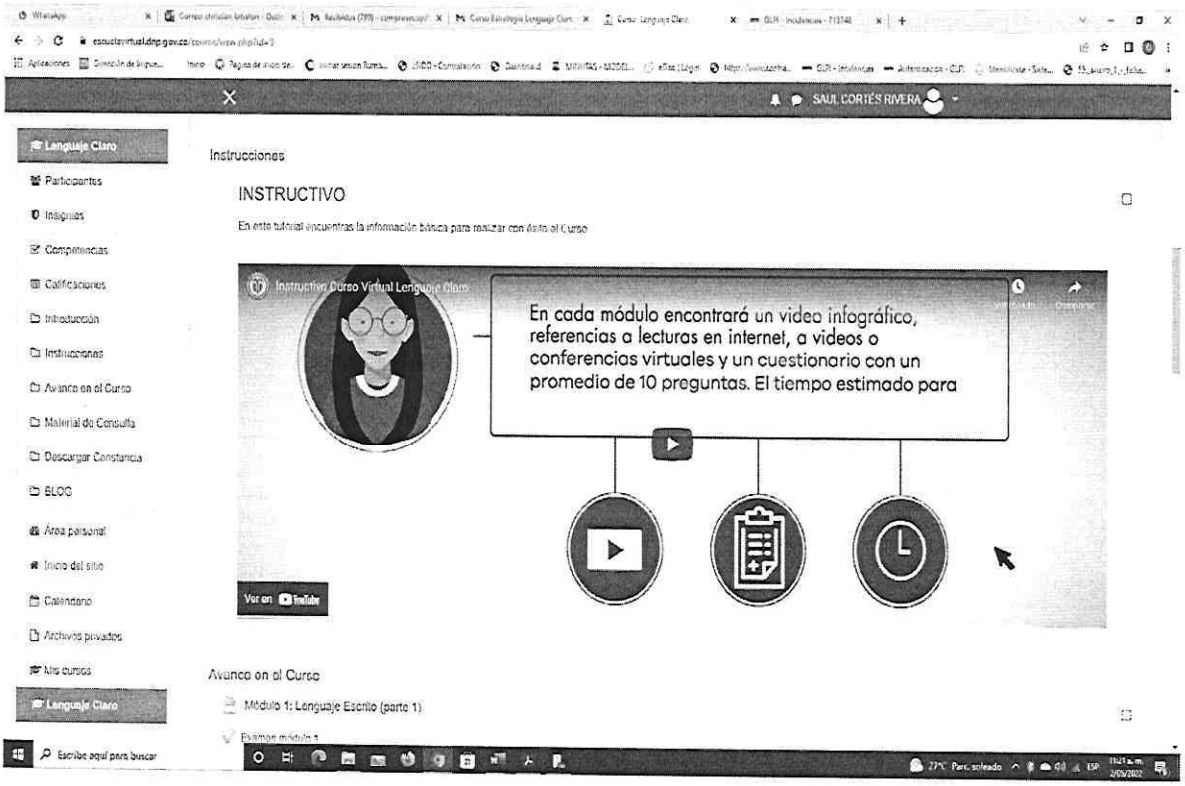


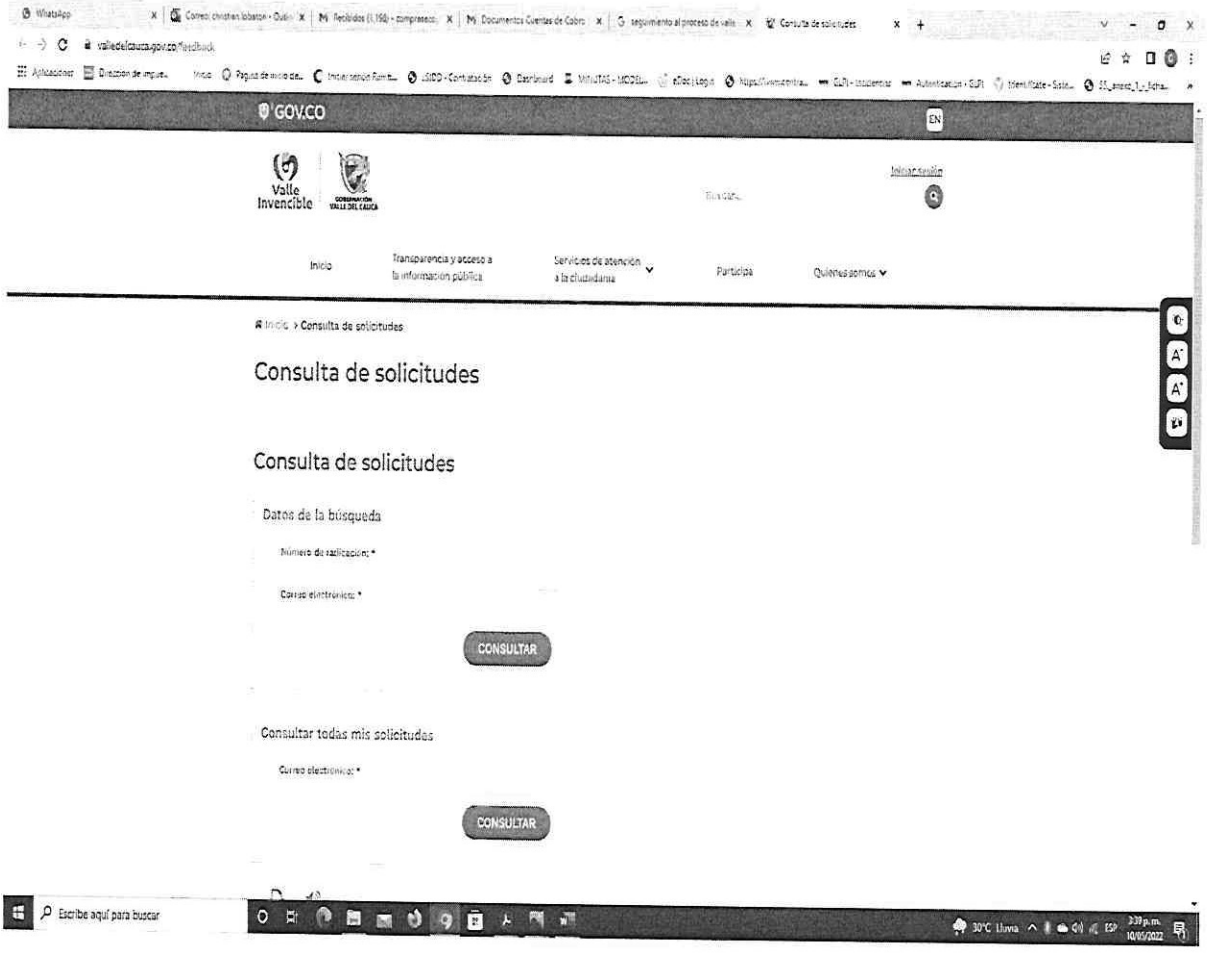
8. Presenté informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, asl como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.
9. Brindé información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.
10. Participé activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 11. Asistí a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

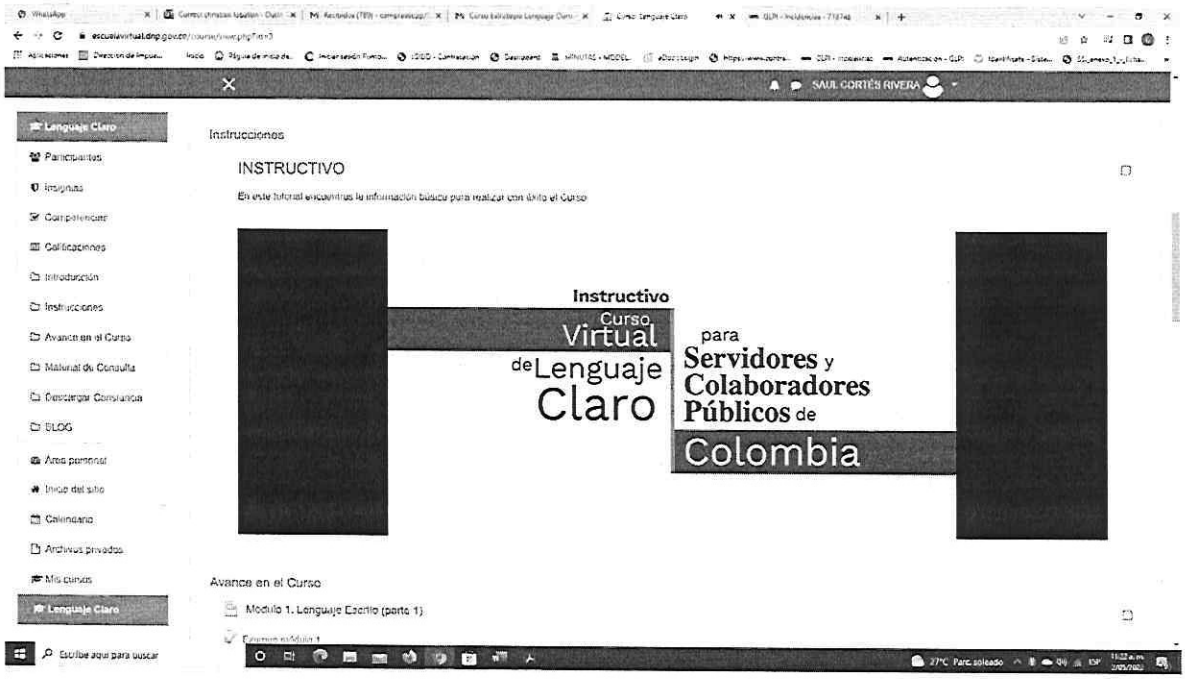


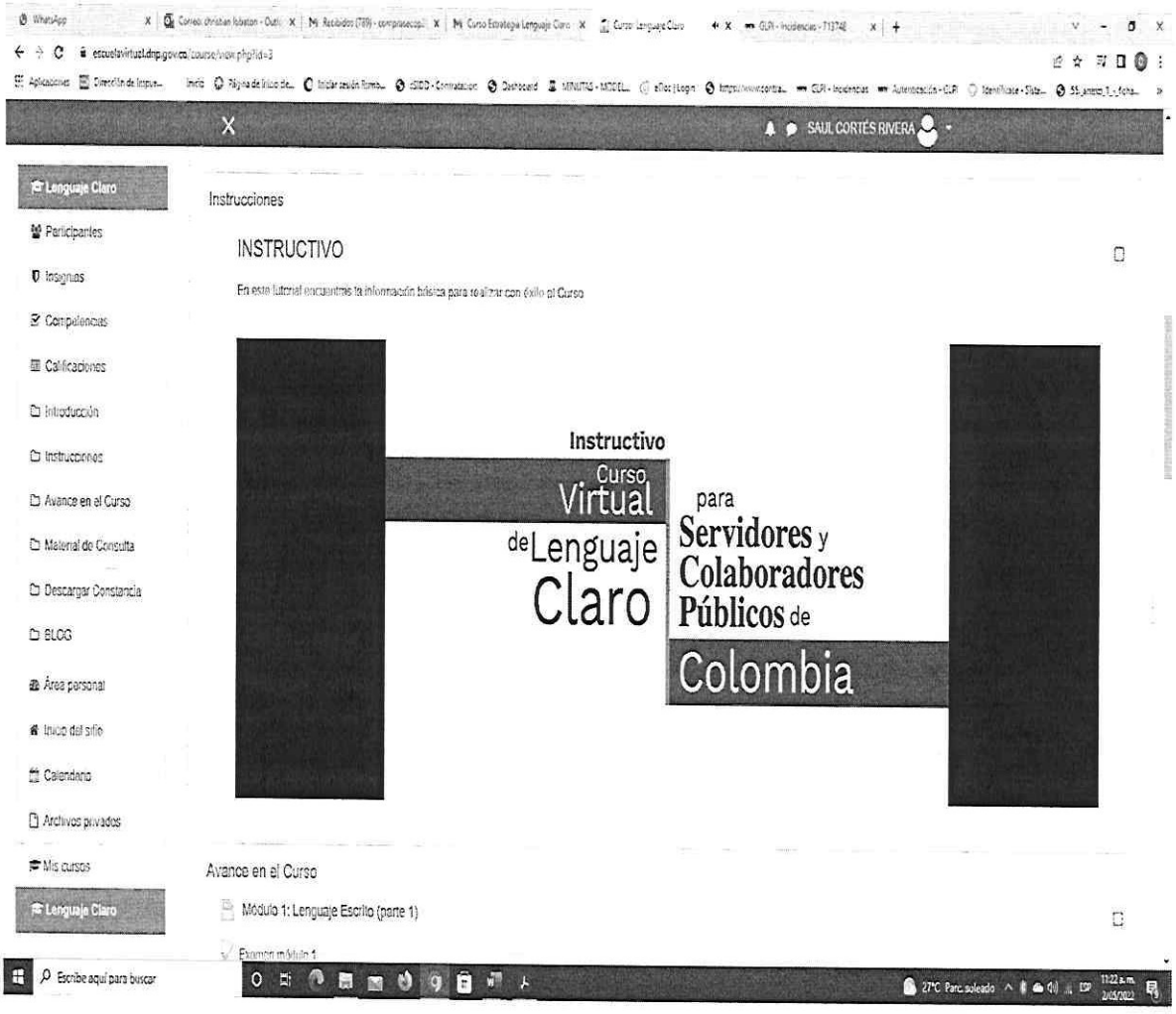

SAUL CORTÉS RIVERA
Lenguaje Claro
Participantes
Insignias
Competencias
Calificaciones
Introducción
Instrucciones
Avance en el Curso
Material de Consulta
Descargar Constancia
BLOG
Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
Lenguaje Claro
¡Bienvenido al Curso Virtual de Lenguaje Claro para Servidores Públicos de Colombia!
Desde el Grupo de Modernización del Estado esperamos que disfrutes la experiencia de este curso virtual. Nuestro correo de contacto es: modernizacionestado@dnp.gov.co
Te invitamos a ver el siguiente video de introducción, su contenido te será muy útil para entender de forma integral el alcance de este Curso.
El Primer módulo se refiere a las 5 primeras
Instrucciones
INSTRUCTIVO
En este tutorial encuentras la información básica para realizar con éxito el Curso.
Escribe aquí para buscar
27°C Parc. soleado
11:15 a. m.
2/05/2022

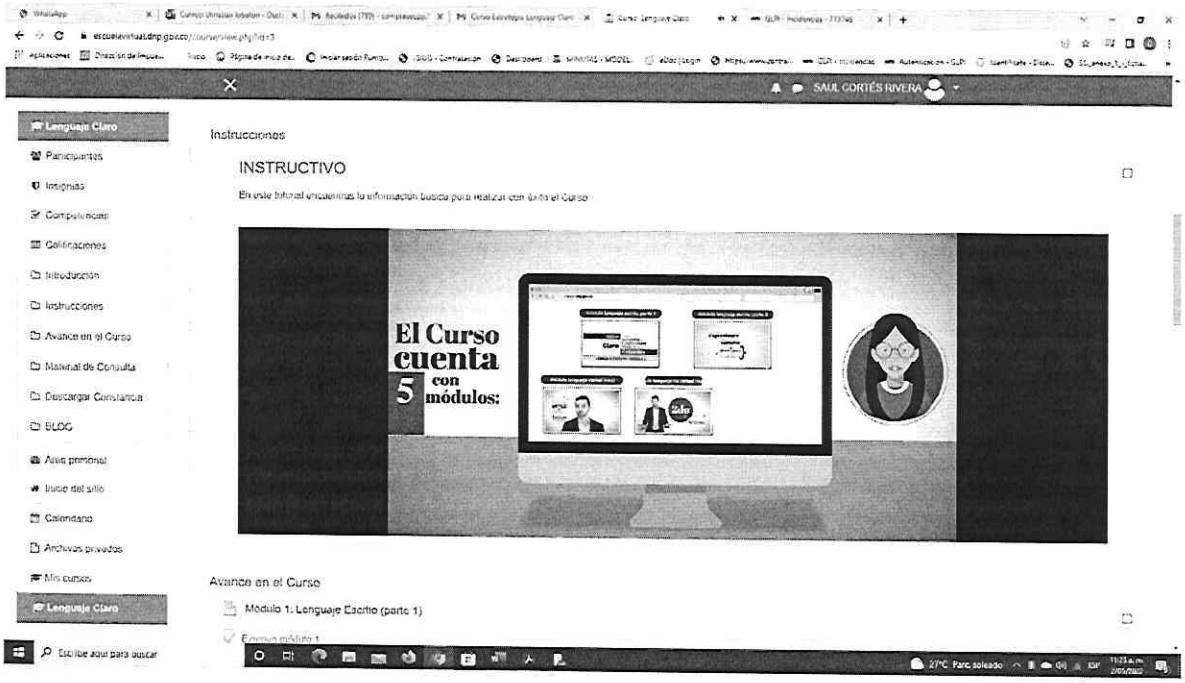

SAUL CORTÉS RIVERA
Lenguaje Claro
Participantes
Insignias
Competencias
Calificaciones
Introducción
Instrucciones
Avance en el Curso
Material de Consulta
Descargar Constancia
BLOG
Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
Lenguaje Claro
¡Bienvenido al Curso Virtual de Lenguaje Claro para Servidores Públicos de Colombia!
Desde el Grupo de Modernización del Estado esperamos que disfrutes la experiencia de este curso virtual. Nuestro correo de contacto es: modernizacionestado@dnp.gov.co
Te invitamos a ver el siguiente video de introducción, su contenido te será muy útil para entender de forma integral el alcance de este Curso.
El Primer módulo se refiere a las 5 primeras
Instrucciones
INSTRUCTIVO
En este tutorial encuentras la información básica para realizar con éxito el Curso.
Escribe aquí para buscar
27°C Parc. soleado
11:15 a. m.
2/05/2022


SAUL CORTÉS RIVERA
Lenguaje Claro
Participantes
Insignias
Competencias
Calificaciones
Introducción
Instrucciones
Avance en el Curso
Material de Consulta
Descargar Constancia
BLOG
Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
Lenguaje Claro
Instrucciones
INSTRUCTIVO
En este tutorial encuentras la información básica para realizar con éxito el Curso
Instruction Curso Virtual Lenguaje Claro
En cada módulo encontrará un video infográfico, referencias a lecturas en internet, a videos o conferencias virtuales y un cuestionario con un promedio de 10 preguntas. El tiempo estimado para
Ver en YouTube
Avance en el Curso
Módulo 1: Lenguaje Escrito (parte 1)
Escribe aquí para buscar
27°C Parc. soleado
ESP


GOV.CO
EN
Valle Invencible
Iniciar sesión
Inicio
Transparencia y acceso a la información pública
Servicios de atención a la ciudadanía
Participa
Quiénes somos
Inicio > Consulta de solicitudes
Consulta de solicitudes
Consulta de solicitudes
Datos de la búsqueda
Número de radicación: *
Correo electrónico: *
CONSULTAR
Consultar todas mis solicitudes
Correo electrónico: *
CONSULTAR
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia
ESP


SAUL CORTÉS RIVERA
Lenguaje Claro
Participantes
Insignias
Competencias
Calificaciones
Introducción
Instrucciones
Avance en el Curso
Material de Consulta
Descargar Constancia
BLOG
Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
Lenguaje Claro
Instrucciones
INSTRUCTIVO
En este tutorial encuentras la información básica para realizar con éxito el Curso
Instructivo
Curso Virtual de Lenguaje Claro
para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia
Avance en el Curso
Módulo 1. Lenguaje Escrito (parte 1)
Escribe aquí para buscar
27°C Parc. soleado


SAUL CORTÉS RIVERA
Lenguaje Claro
Participantes
Insignias
Competencias
Calificaciones
Introducción
Instrucciones
Avance en el Curso
Material de Consulta
Descargar Constancia
BLOG
Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
Lenguaje Claro
Instrucciones
INSTRUCTIVO
En este tutorial encuentras la información básica para realizar con éxito el Curso
Instructivo
Curso Virtual de Lenguaje Claro
para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia
Avance en el Curso
Módulo 1: Lenguaje Escrito (parte 1)
Escribe aquí para buscar
27°C Parc. soleado



12. Participé y apoyé en las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
13. Las demas que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

14. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.






TODOS LOS DETALLES


ValleINN
Valle Invencible
Valle Invencible

facebook.com/pg/sedecvalledelcauca/posts/

COMPROMETIDOS CON EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL VALLE

Fondo ValleINN · Valle Invencible · Gobernación Valle del Cauca

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

@sedecvalledelcauca

Inicio
Eventos
Opiniones
En vivo
Videos
Fotos
Información
Comunidad
Publicaciones

Crear una página

Me gusta · Compartir · ···

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
28 de abril a las 08:10



276 reproducciones

Gobernación del Valle del Cauca
28 de abril a las 09:00

Enviar mensaje

Busca publicaciones en esta página

Publicaciones de visitantes

Gobernación del Valle del Cauca
Ayer a las 12:40
Con una inversión de más de 52 mil millones, la gobernadora Clara Lu... Ver más
1 4 comentarios 13 veces compartido

Escuela Azúcar Talentos E Inclusión
27 de abril a las 12:40
Biblioteca del Deporte y la Recreación - Laboratorio de Innovación D... Ver más

facebook.com/pg/sedecvalledelcauca/posts/

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

@sedecvalledelcauca

Inicio
Eventos
Opiniones
En vivo
Videos
Fotos
Información
Comunidad
Publicaciones

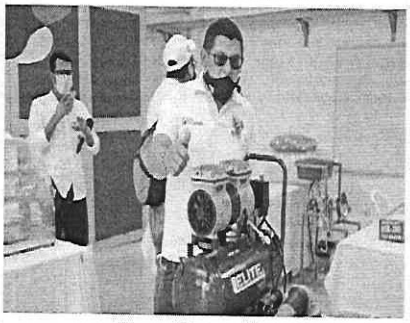
Crear una página

Me gusta · Compartir · ···

1 sem

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
27 de abril a las 11:54

#ElValleSeReactiva, el Fondo #ValleInnMunicipios, ha impulsado de forma más rápida y fuerte la reactivación económica en la Zona Sur de nuestro #ValleInvencible, ya que se ha movilizado en pro de construir una economía cada vez más competitiva dejando un sólido resultado con las entregas de los incentivos a más de 460 emprendedores. Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, Sric. Pedro Andres Bravo.



Fondo ValleINN · Valle Invencible · Gobernación Valle del Cauca

10 · 14 veces compartido

Me gusta · Comentar · Compartir

Enviar mensaje

Busca publicaciones en esta página

Publicaciones de visitantes

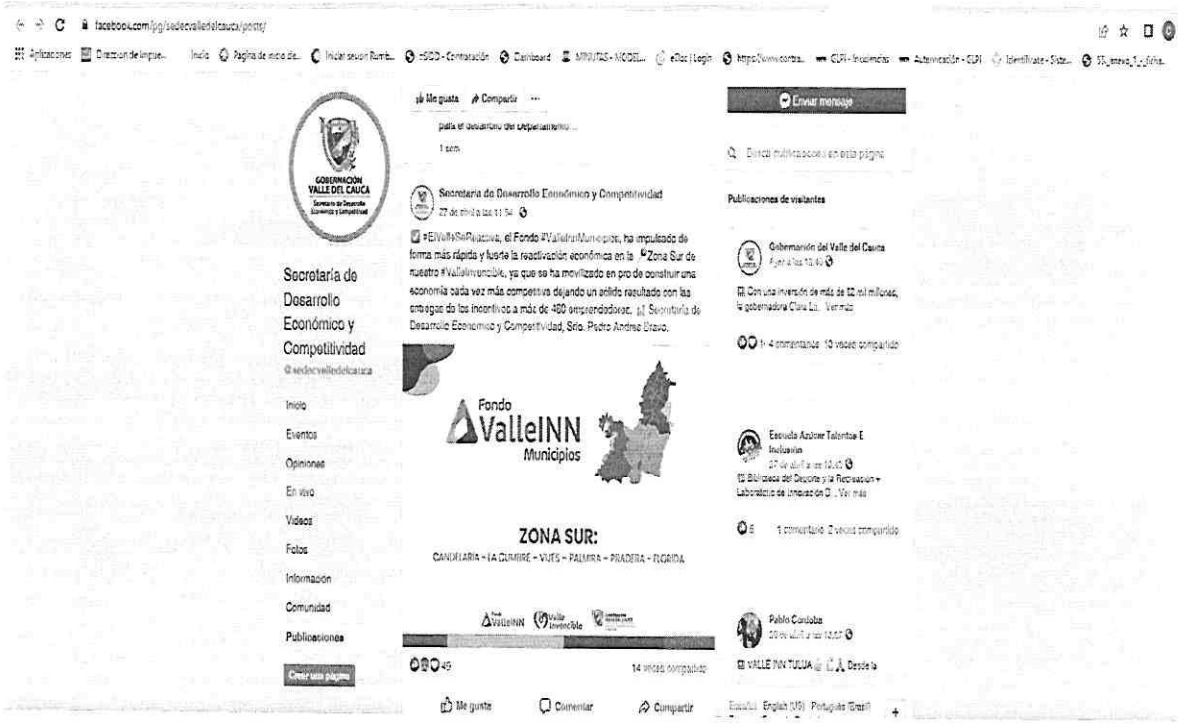
Gobernación del Valle del Cauca
Ayer a las 12:40
Con una inversión de más de 52 mil millones, la gobernadora Clara Lu... Ver más
1 4 comentarios 13 veces compartido

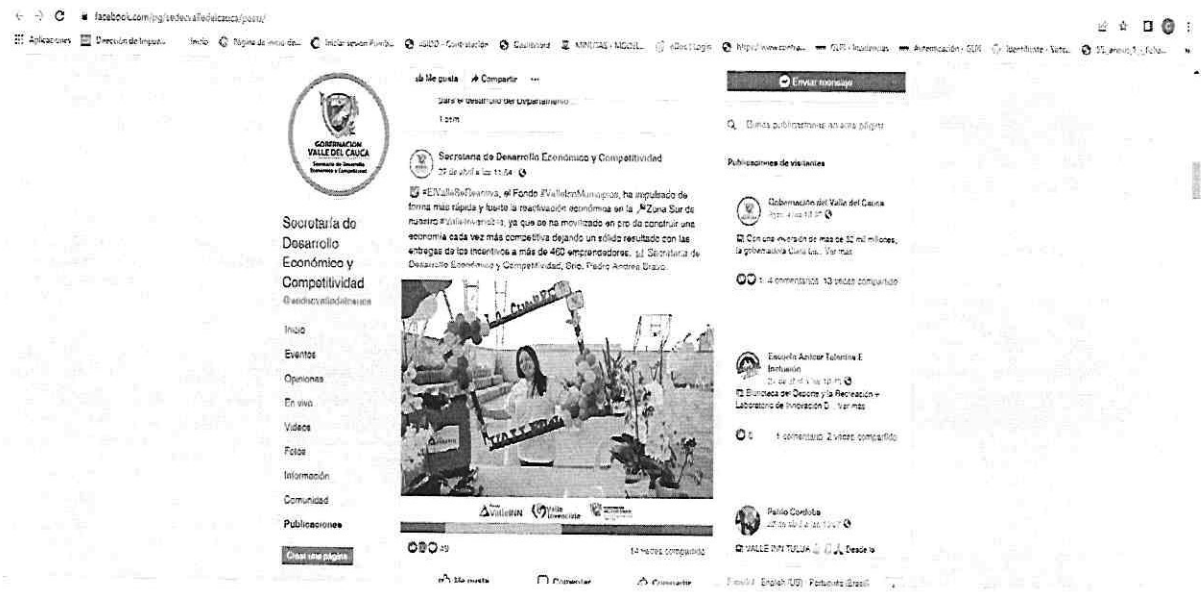
Escuela Azúcar Talentos E Inclusión
27 de abril a las 12:40
Biblioteca del Deporte y la Recreación - Laboratorio de Innovación D... Ver más

6 · 1 comentario 2 veces compartido

Pablo Cordoba
26 de abril a las 13:07
VALLE INN TULUA Desde la

Español · English (US) · Português (Brasil) · +





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de MAYO de 2022.

Cordialmente,

Saul Cortes Rivera

SAUL CORTES RIVERA
C.C. 17071636

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2675
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 23 de mayo de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SAUL CORTES RIVERA

Cedula o Nit: 17071636-1 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 1 OESTE 32 - 23 APT 4-1

Teléfono: 3128347463 **Correo Electrónico**: cortessaul120@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032491 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 5 DEL MES DE MAYO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0100 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9434648748 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1447767514. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 16670039177. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Saul Cortes Rivera

SAUL CORTES RIVERA
Cedula: 17.071.636

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Comprobante

de pago en línea

APORTES EN LINEA

Pago realizado por: MARTHA ISABEL GUTIERREZ SEGURA

Nro. de recibo: 9434648748

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9434648748

Identificación del contribuyente: 192.168.112.247

Concepto: CC

Razón Social: 17071636

Fecha y hora de la transacción: Sábado 7 de Mayo de 2022 11:30:53 AM

Nro. de comprobante: 0000061544

Valor pagado: $ 468,800.00

Cuenta: *******2054

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17071636		CORTES RIVERA SAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 1 oeste N 2-23	CALI-VALLE	3743673	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1447767514	9434648748	I	2022/05/10	2022/05/09	BANCOLOMBIA	0	$468,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$0	$0			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000		$18,800		$0	$0		$468,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$0	$0			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000		$18,800		$0	$0		$468,800
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																					$0	$0			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000		$18,800		$0	$0		$468,800
1	CC	17071636	CORTES SAUL							X										0	$0	$0	EPS042	30	$3,600,000	$450,000		0	$0	$0	14-23	30	$3,600,000	0.522%	$18,800	0	$0	$0	No	$468,800
Total		**Afiliados(1)**																			$0	$0			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000		$18,800		$0	$0		$468,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17071636		CORTES RIVERA SAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 1 oeste N 2-23	CALI-VALLE	3743673	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1447767514	9434648748	I	2022/05/10	2022/05/09	BANCOLOMBIA	0	$468,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,800	$0	$0	$18,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,800	$0	$0	$18,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$450,000	$0	$0	$450,000
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	$450,000	$0	$0	$450,000
TOTAL				1	$468,800	$0	$0	$468,800