FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		
CONTRATO No: 031	**TIPO DE CONTRATO**	**PRESTACION DE SERVICIOS**

Nombre Contratista	DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO

Documento de Identidad	1.115.193.378 CAICEDONIA VALLE

Valor del Contrato	$5.742.250=

Fecha de Inicio	03 de febrero de 2022	**Fecha final**	31 de diciembre de 2022
INFORME N°:	4	**MES REPORTADO**	Del 27 de abril al 26 de mayo del 2022

TIPO DE APORTE	PLANILLA No	MES COTIZADO	VALOR
SALUD	9434349180	Abril 2022	$125.000=
PENSIÓN			$160.000=
ARL			$5.300=

OBJETO CONTRACTUAL:
Prestación de servicios para la atención del Programa Jóvenes en Acción, mediante actividades para evitar la deserción en la educación superior en el Municipio de Caicedonia.

1. Gestionar y socializar alianzas de cooperación y/o complementariedad (Ruta de empleabilidad y emprendimiento) para los participantes del programa Jóvenes en Acción.	**Descripción de la actividad:** Se artículo con el programa jóvenes en acción para los beneficiarios de jóvenes en acción para aplicar a la beca fundadores y continuación, relaciono la siguiente oferta gracias a la articulación realizada con la Fundación Bancolombia con el apoyo del GIT Alianzas y Cooperación, la cual puede ser de interés para los JeA que han cursado programas técnicos y tecnólogos, y se encuentran interesados en cursar un programa universitario en Ingeniería Agronómica.
2. Apoyar las actividades de difusión, alistamiento, convocatoria y ejecución	**Descripción de la actividad:**

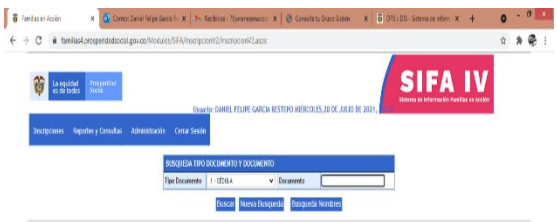
de proceso de inscripciones al programa Familias en Acción, según lineamientos y cronogramas definidos por el programa (aplica sólo si se realizan inscripciones del Programa) y realizar la fase de pre-registro al Programa Jóvenes en Acción.	Estamos a la espera de la apertura de las inscripciones del Programa Familia en Acción se comenzaron a realizar con el programa de jóvenes en acción la fase del pre-registro desde 23 -05-2022 hasta noviembre.
3.Gestionar oportunamente las novedades solicitadas por los beneficiarios del programa Jóvenes en Acción	**Descripción de la actividad:** Se realizo con el programa jóvenes en acción las fechas dispuestas por el programa • CICLO 2 de 18/02/2022 hasta 14/03/2022 • CICLO 3 de 22/04/2022 hasta 11/05/2022 • CICLO 4 de 20/06/2022 hasta 11/07/2022 • CICLO 5 de 19/08/2022 hasta 12/09/2022 • CICLO 6 de 20/10/2022 hasta 01/11/2022
4. Realizar la publicación y notificación de los actos administrativos del programa Jóvenes en Acción de suspendidos y retirados de acuerdo con los procedimientos de debido proceso establecidos por Prosperidad Social y remitir las certificaciones a la Dirección Regional.	**Descripción de la actividad:** Se realizo en el mes de mayo la difusión de 6 jóvenes que pertenecen al programa jóvenes en acción para notificarlos por medio de carteleras las cuales se colocaron en la alcaldía municipal.
5. Promover la actualización de datos de contacto en SIJA del programa Jóvenes en Acción	**Descripción de la actividad:** No sé ha realizado la actividad; ya que se encuentra en actualización de los datos en la plataforma, según las directrices de la Regional
6. Realizar jornadas de atención a los Jóvenes en Acción en coordinación con Prosperidad Social, con el fin de generar soluciones a las causales de suspensión reiterativas en territorio.	**Descripción de la actividad:** Prosperidad Social se encuentra realizando la actualización de la plataforma de JEA con el SISBÉN 4, por tal motivo no se ha realizado las jornadas y en espera que los gestores departamentales nos den luz verde para realizar esas jornadas de atención.
7. Articular con el operador bancario la armonización de los procesos de alistamiento logístico y de convocatoria para la entrega de incentivos (bancarizados y giro) bajo las condiciones y seguimientos de cobro establecidas por el programa de Jóvenes en Acción.	**Descripción de la actividad:** Realizó en articulación con la regional capacitación con el Programa para la entrega de incentivos del ciclo 2 a los beneficiarios de Jóvenes en Acción en día 28-04-2022 para dar a conocer nuevas directrices de programa o ver si hay algún cambio para enviarles a los

	beneficiarios la información en cada uno de los municipios correspondientes.
8. Implementar estrategias de comunicación y socialización de información relevante de los programas DTMC de acuerdo con los lineamientos y directrices de Prosperidad Social. **- Realizar acciones informativas, de motivación promoción y acompañamiento del Componente de Gestión de Oportunidades. (Donde aplique), así como Apoyar las actividades de difusión y convocatoria relacionadas con el Programa Jóvenes.**	**Descripción de la actividad:** Se realizó de madera conjunta con el programa jóvenes en acción Realizando seguimiento al proceso de inscripción a esta segunda cohorte del curso virtual de Habilidades para la Vida, les informamos que a la fecha tan solo se han inscrito 915 jóvenes, por lo cual agradecemos su colaboración con el refuerzo de la difusión para lograr aumentar el número de inscritos y cumplir con la meta de 2.600 que se requiere para completar el inicio de esta cohorte.
9. Apoyar la realización los comités municipales de líderes y líderes indígenas, conforme con los lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario y los requerimientos del programa Familias en Acción para la vigencia.	**Descripción de la actividad:** Se realizo actualización de la base de datos con las madres lideres en el municipio de Caicedonia, con lo cual se estará convocando a una reunión por cada uno de los barrios y recolección de los datos de las madres titulares se realizó 24-05-2022 anexo asistencia.
10.Realizar los Encuentros Pedagógicos conforme con los lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario y los requerimientos del programa familias en Acción para la vigencia	**Descripción de la actividad:** Se está realizando sondeo de las madres lideres, para programar reunión con ellas en su barrio y que capacitaciones de les pueda brindar en articulación con otras entidades de la Alcaldía Municipal.
11. Implementar la estrategia "Quiero ser Joven en Acción"	**Descripción de la actividad:** Por directriz del programa no se puede realizar la implementación "quiero ser joven en acción", hasta que autoricen las preinscripciones del programa y que los gestores departamentales estén en dicha implementación.
12. Realizar y participar activamente en el Comité de Seguimiento.	**Descripción de la actividad:** Por directrices del programa que convoque la reunión del seguimiento 2022 del primer semestre.
13. Participar en el Comité de Instalación del POA 2022 y en las reuniones de seguimiento al convenio, de conformidad con los lineamientos de Prosperidad Social.	**Descripción de la actividad:** • En espera que el programa convoque para seguimiento del poa 2022 del año presente en espera de directrices de la regional.
14. Apoyar las acciones de oferta complementaria promovidas y	**Descripción de la actividad:**

aprobadas por el Nivel Nacional y Regional de la DTMC, Apoyar la gestión e implementación con las instituciones del municipio las acciones de ofertas local en atención a las necesidades y problemáticas identificadas en el municipio; de acuerdo con lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario y los lineamientos remitidos por el nivel nacional para la vigencia.	Se este realizado sondeo con las madres lideres, para la realización de las capacitaciones dispuesta por ellas en el transcurso del año y se llamaron a cada una de ellas para la verificación de los datos personales y se está conformado las nuevas madres titulares en la lista con el apoyo de las madres lideres.
15. Apoyar las reuniones de las Mesas Temáticas Municipales del sector educativo y del sector salud conforme con los lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario y los requerimientos del programa Familias en Acción para la vigencia.	**Descripción de la actividad:** En espera que el enlace de Familias en Acción cite a las mesas temáticas.
16. Presentar los informes con calidad y oportunidad y demás documentos y soportes asociados que le sean requeridos o que considere de importancia para el mejoramiento de los programas	**Descripción de la actividad:** Se realizo el informe respectivo del mes de abril para el mejoramiento de los programas sociales.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



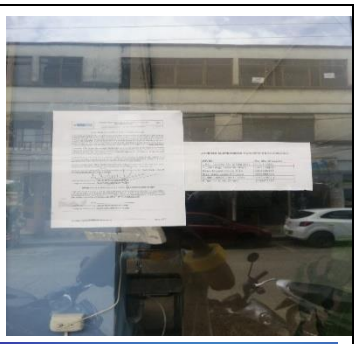




















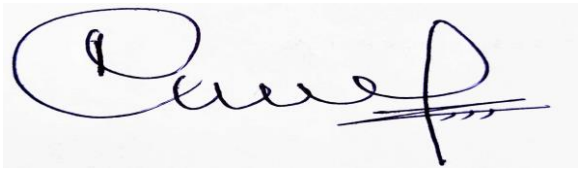












DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO

FIRMA CONTRATISTA

	NOTIFICACION DE SUSPENSIÓN POR AVISO -PROGRAMA JOVENES EN ACCION-	CÓDIGO: F-MI-TM-38
La equidad es de todos	PROCESO: IMPLEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 1

CONSTANCIA DE NOTIFICACIÓN POR AVISO

El Departamento para la Prosperidad Social en aplicación de lo dispuesto en el artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo C.P.A.C.A. (Ley 1437 de 2011) procede a ***Notificar por Aviso*** los actos administrativos por medio de los cuales se resolvió ***"ACTUALIZAR A ESTADO SUSPENDIDO*** *a un participante del Programa Jóvenes en Acción"*, proferidos por el Director de Transferencias Monetarias del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, correspondientes al Ciclo Operativo Vigencia 2020, Vigencia 2021 y **Pago 1 del 2022.**

Ante la imposibilidad de efectuar notificación personal a las personas relacionadas en el listado adjunto, se fija el presente aviso por un término de **cinco (5) días hábiles**, en la cartelera de la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o la Oficina del Enlace Jóvenes en Acción - JeA/Enlace Municipal Familias en Acción - FeA del municipio de **CAICEDONIA VALLE DEL CAUCA**

Los actos administrativos señalados, de los cuales se remitió copia íntegra a los funcionarios de la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o a los Enlaces de Jóvenes en Acción/Familias en Acción, se consideran **legalmente NOTIFICADOS** al finalizar el día siguiente al RETIRO del presente aviso, advirtiendo que en su contra no proceden recursos.

Se fija el presente aviso por el término de **cinco (5) días hábiles**, el **16 del mes Mayo del 2022 a las 07: 30 A. M.**

Firma: _____

Nombre del funcionario(a): **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Cargo del funcionario(a): **ENLACE MUNICIPAL DE JÓVENES EN ACCIÓN**

CONSTANCIA DE DESFIJACIÓN DEL AVISO

Hago constar que el presente aviso permaneció fijado en un lugar público y visible de la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o la Oficina de los Enlaces de Jóvenes en Acción/Familias en Acción en el municipio de **CAICEDONIA VALLE DEL CAUCA** por el término de **cinco (5) días hábiles**, y se desfija el **20 del mes de Mayo del 2022 a las 05:00 P. M.**

Firma: _____

Nombre del funcionario(a): **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Cargo del funcionario(a): **ENLACE MUNICIPAL DE JÓVENES EN ACCIÓN**

JOVENES SUSPENDIDOS MUNICIPIO DE CAICEDONIA

JOVEN	No. Identificación
1.Kevin Estiver Marín Martínez	1115192032
2.Juan Diego Valencia Hoyos	1007598434
3.Luis Miguel Arenas Ortiz	1006283439
4.Santiago López Arroyave	1005092455
5.Juan Camilo Flórez Flórez	1115574023
6.Daniela Nieto Gómez	1006372557

Escaneado con CamScanner

	CITACIÓN PARA NOTIFICACION PERSONAL DE SUSPENSIÓN -PROGRAMA JÓVENES EN ACCIÓN-	Código: F-GI-TM-39
	PROCESO: IMPLEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	Versión: 1

CONSTANCIA DE CITACIÓN PARA NOTIFICACIÓN PERSONAL

El Departamento para la Prosperidad Social en aplicación de lo dispuesto en el artículo 68 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo C.P.A.C.A (Ley 1437 de 2011) procede a realizar ***Citación para Notificación Personal*** de los actos administrativos por medio de los cuales se resolvió ***"ACTUALIZAR*** *a estado* ***SUSPENDIDO*** *a un participante del Programa Jóvenes en Acción"*, proferidos por el Director de Transferencias Monetarias del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, correspondientes al Ciclo Operativo Vigencia 2020, Vigencia 2021 y **Pago 1 del 2022.**

Lo anterior a fin de que las personas relacionadas en el listado adjunto se acerquen a la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o a la Oficina del Enlace Jóvenes en Acción - JeA/Enlace Municipal Familias en Acción - FeA, para realizar la correspondiente diligencia de notificación personal de los actos administrativos anteriormente mencionados.

Atendiendo lo expuesto, se fija la presente citación por un término de **cinco (5) días hábiles** en la cartelera de la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o la Oficina del Enlace Jóvenes en Acción - JeA/Enlace Municipal Familias en Acción - FeA del municipio de **CAICEDONIA**.

Si trascurridos los **cinco (5) días hábiles** anteriormente señalados, las personas no se presentan a realizar diligencia de notificación personal, se procederá a realizar notificación por medio de aviso.

Se fija la presente citación para notificación personal por el término de **cinco (5) días hábiles**, el día **09 del mes de MAYO del 2022 a las 7: 30 A. M.**

Firma: _____

Nombre del funcionario(a): **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Cargo del funcionario(a): **ENLACE MPAL JÓVENES EN ACCIÓN**

CONSTANCIA DE DESFIJACIÓN DE LA CITACIÓN PARA NOTIFICACIÓN PERSONAL

Hago constar que la presente citación para notificación personal permaneció fijada en un lugar público y visible de la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o la Oficina del Enlace Jóvenes en Acción - JeA/Enlace Municipal Familias en Acción - FeA del municipio de **CAICEDONIA** por el término de **cinco (5) días hábiles**, y se desfija el **16 del mes de MAYO del 2022 a las 5:00 P. M.**

Firma: _____

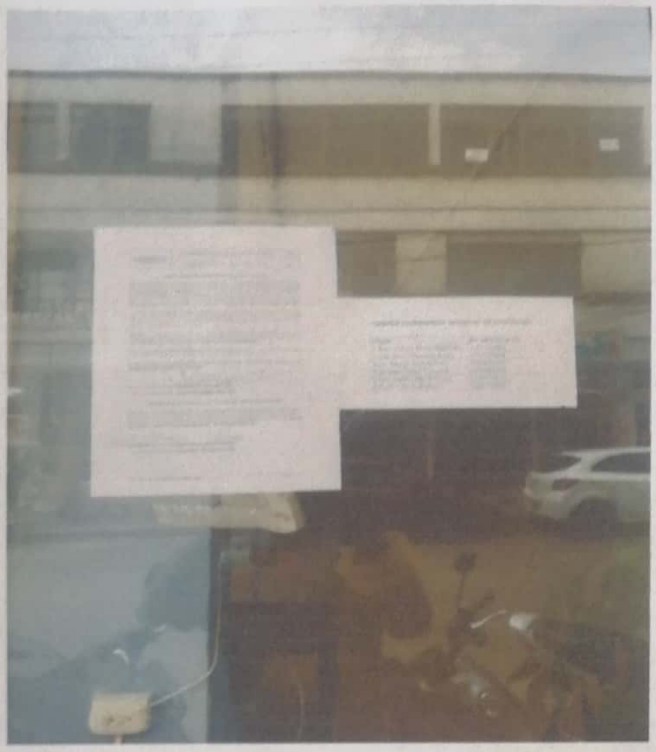
Nombre del funcionario(a): **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

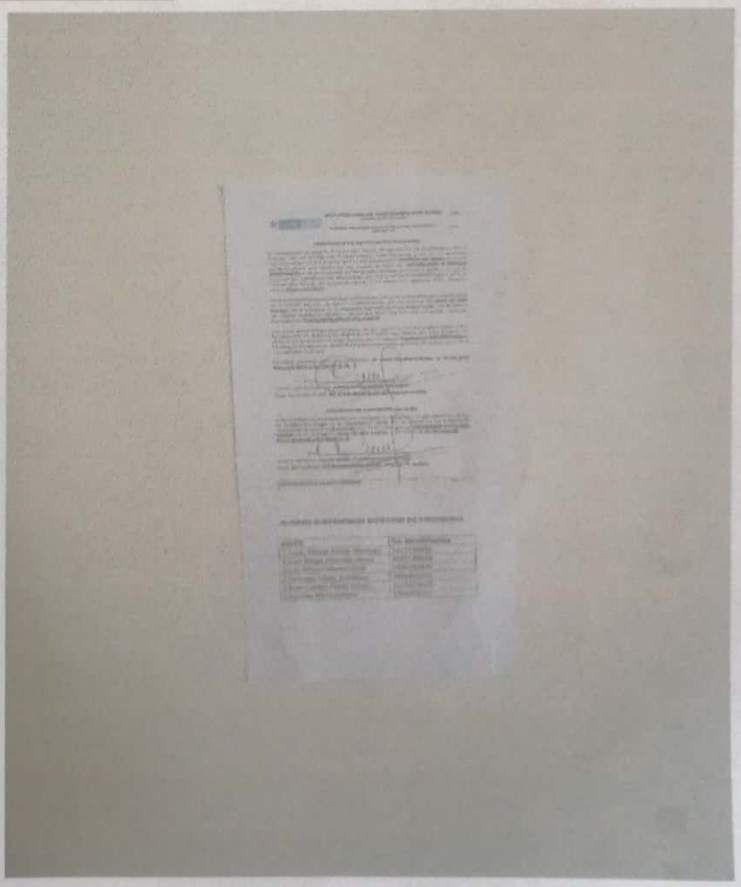
Cargo del funcionario(a): **ENLACE MPAL JÓVENES EN ACCIÓN**

JOVENES SUSPENDIDOS MUNICIPIO DE CAICEDONIA

JOVEN	No. Identificación
1.Kevin Estiver Marín Martínez	1115192032
2.Juan Diego Valencia Hoyos	1007598434
3.Luis Miguel Arenas Ortiz	1006283439
4.Santiago López Arroyave	1005092455
5.Juan Camilo Flórez Flórez	1115574023
6.Daniela Nieto Gómez	1006372557

Escaneado con CamScanner





Escaneado con CamScanner

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**NOTIFICACION PERSONAL DE SUSPENSIÓN** **PROGRAMA JOVENES EN ACCION**	CÓDIGO: F-GI-TM-40
	PROCESO: IMPLEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 1

CONSTANCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL DE SUSPENSIÓN

En el municipio de Caicedonia Valle, a los 13 días del mes de Mayo de 22 siendo las 03:58 se hizo presente ante la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o a la oficina del Enlace del Programa **Jóvenes en Acción/Familias en Acción**, el (la) señor (X) (a) Kevin Esteven Marin Martinez, identificado (a) con [1] TI ( ) CC (X) CE ( ) No. 1.115.192.032, con el fin de notificarse personalmente del acto administrativo por medio del cual se suspende un participante del Programa **Jóvenes en Acción** bajo el No. de radicado S-2022-4101-046350, proferido por el Director de Transferencias Monetarias del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, entregándole copia de este en Si folios.

Se le informa al (la) notificado(a) que contra esta decisión no proceden recursos.

Para constancia, se firma esta diligencia por quienes en ellas intervienen

NOTIFICADOR(A):

Firma: _____

Nombres y Apellidos **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Documento de identidad N.º **1.115.193.378**

EL/LA NOTIFICADO(A):

Firma: _____

Nombres y Apellidos Kevin Esteven Marin Martinez

Documento de identidad Nº 1115192032

[1] TI=Tarjeta de Identidad. CC=Cédula de ciudadanía. CE=Cédula de extranjería.

Escaneado con CamScanner

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**NOTIFICACION PERSONAL DE SUSPENSIÓN** **PROGRAMA JOVENES EN ACCION**	CÓDIGO: F-GI-TM-40
	PROCESO: IMPLEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 1

CONSTANCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL DE SUSPENSIÓN

En el municipio de Caicedonia Valle, a los 26 días del mes de 05 de 22 siendo las 3:07 se hizo presente ante la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o a la oficina del Enlace del Programa **Jóvenes en Acción/Familias en Acción**, el (la) señor (X) (a) Juan Camilo flores Lopez, identificado (a) con [1] TI ( ) CC (X) CE ( ) No. 1115574023, con el fin de notificarse personalmente del acto administrativo por medio del cual se suspende un participante del Programa **Jóvenes en Acción** bajo el No. de radicado S-2022-4101-061398, proferido por el Director de Transferencias Monetarias del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, entregándole copia de este en Si folios.

Se le informa al (la) notificado(a) que contra esta decisión no proceden recursos.

Para constancia, se firma esta diligencia por quienes en ella intervienen

NOTIFICADOR(A):

Firma:

Nombres y Apellidos **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Documento de identidad N.º **1.115.193.378**

EL/LA NOTIFICADO(A):

Firma: JuanCamiloFlorez

Nombres y Apellidos Juan Camilo Florez Lopez

Documento de identidad Nº 1115574023

[1] TI=Tarjeta de Identidad. CC=Cédula de ciudadanía. CE=Cédula de extranjería.

Escaneado con CamScanner

	NOTIFICACION PERSONAL DE SUSPENSIÓN PROGRAMA JOVENES EN ACCION	CÓDIGO: F-GI-TM-40
La equidad es de todos · Prosperidad Social	PROCESO: IMPLEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 1

CONSTANCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL DE SUSPENSIÓN

En el municipio de Caicedonia V, a los 26 días del mes de 05 de 22 siendo las 5:00pm se hizo presente ante la Dirección Regional de Prosperidad Social y/o a la oficina del Enlace del Programa **Jóvenes en Acción/Familias en Acción**, el (la) señor ( ) (X) Daniela nieto Gomez, identificado (a) con [1] TI ( ) CC (X) CE ( ) No. 1006372557, con el fin de notificarse personalmente del acto administrativo por medio del cual se suspende un participante del Programa **Jóvenes en Acción** bajo el No. de radicado S-2022-4101-063627, proferido por el Director de Transferencias Monetarias del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, entregándole copia de este en 5i folios.

Se le informa al (la) notificado(a) que contra esta decisión no proceden recursos.

Para constancia, se firma esta diligencia por quienes en ellas intervienen

NOTIFICADOR(A):

Firma:

Nombres y Apellidos **DANIEL FELIPE GARCIA RESTREPO**

Documento de identidad N.º **1.115.193.378**

EL/LA NOTIFICADO(A):

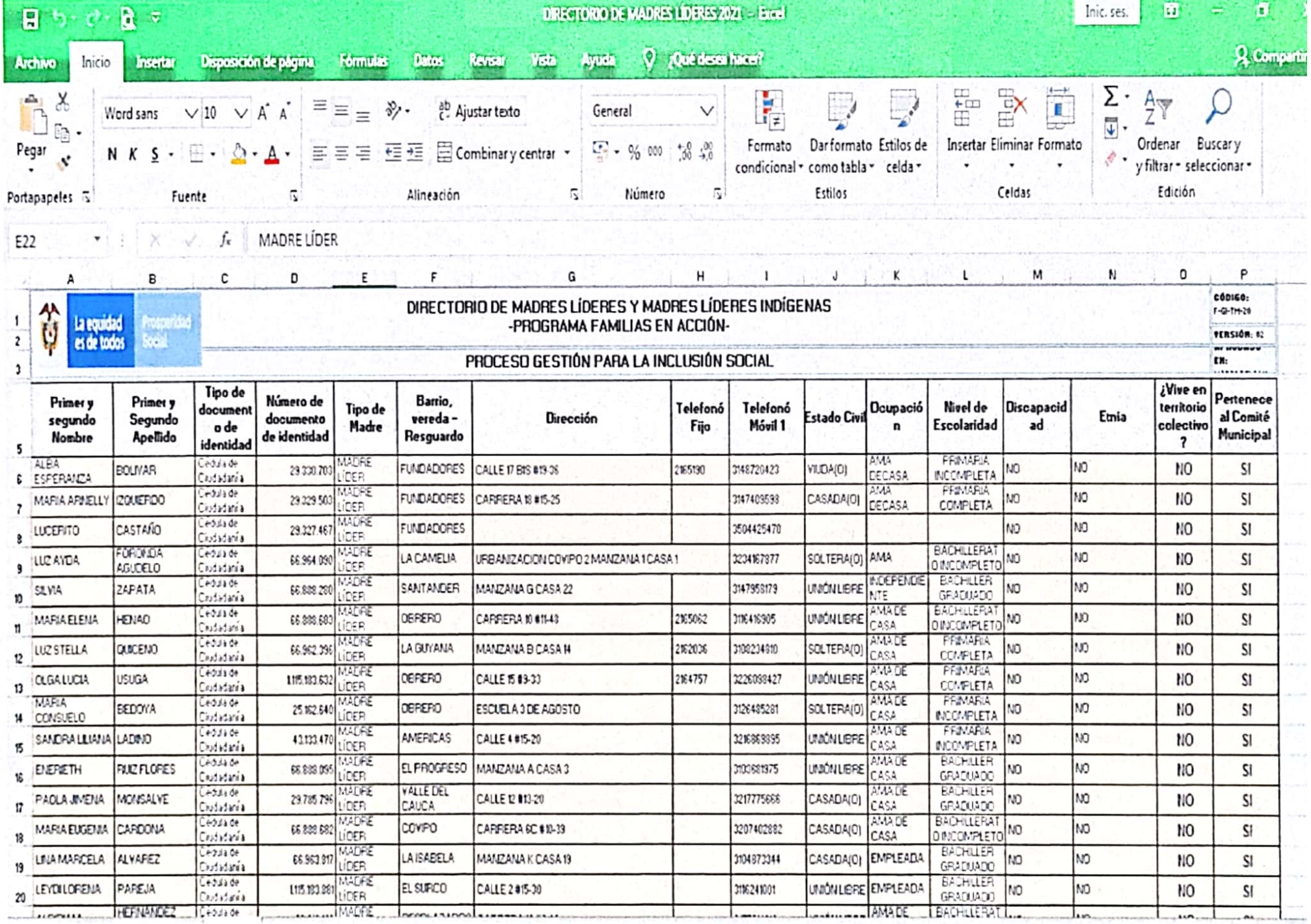
Firma: Daniela Nieto Gomez

Nombres y Apellidos Daniela Nieto Gomez

Documento de identidad Nº 1006372557

[1] TI=Tarjeta de Identidad. CC=Cédula de ciudadanía. CE=Cédula de extranjería.

Escaneado con CamScanner



DIRECTORIO DE MADRES LÍDERES 2021 - Excel

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | ¿Qué desea hacer?

Pegar | Word sans | 10 | Ajustar texto | General | Combinar y centrar | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición

E22 | MADRE LÍDER

La equidad es de todos | Prosperidad Social

DIRECTORIO DE MADRES LÍDERES Y MADRES LÍDERES INDÍGENAS
-PROGRAMA FAMILIAS EN ACCIÓN-

PROCESO GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

CÓDIGO: F-GI-TH-20
VERSIÓN: 02

Primer y segundo Nombre	Primer y Segundo Apellido	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Tipo de Madre	Barrio, vereda - Resguardo	Dirección	Telefonó Fijo	Telefonó Móvil 1	Estado Civil	Ocupación	Nivel de Escolaridad	Discapacidad	Etnia	¿Vive en territorio colectivo?	Pertenece al Comité Municipal
ALBA ESPERANZA	BOLIVAR	Cedula de Ciudadanía	29.330.703	MADRE LÍDER	FUNDADORES	CALLE 17 BIS #19-26	2165190	3148720423	VIUDA(O)	AMA DECASA	PRIMARIA INCOMPLETA	NO	NO	NO	SI
MARIA APRIELLY	IZQUIERDO	Cedula de Ciudadanía	29.329.503	MADRE LÍDER	FUNDADORES	CARRERA 18 #15-25		3147403598	CASADA(O)	AMA DECASA	PRIMARIA COMPLETA	NO	NO	NO	SI
LUCERITO	CASTAÑO	Cedula de Ciudadanía	29.327.467	MADRE LÍDER	FUNDADORES			3504425470				NO	NO	NO	SI
LUC AYDA	FORONDA AGUDELO	Cedula de Ciudadanía	66.964.090	MADRE LÍDER	LA CAMELIA	URBANIZACION COVIPO 2 MANZANA 1 CASA 1		3234167877	SOLTERA(O)	AMA	BACHILLERATO INCOMPLETO	NO	NO	NO	SI
SILVIA	ZAPATA	Cedula de Ciudadanía	66.888.280	MADRE LÍDER	SANTANDER	MANZANA G CASA 22		3147953179	UNIÓN LIBRE	INDEPENDIENTE	BACHILLER GRADUADO	NO	NO	NO	SI
MARIA ELENA	HENAO	Cedula de Ciudadanía	66.888.683	MADRE LÍDER	OBRERO	CARRERA 10 #11-43	2165062	3116416905	UNIÓN LIBRE	AMA DE CASA	BACHILLERATO INCOMPLETO	NO	NO	NO	SI
LUZ STELLA	QUICENO	Cedula de Ciudadanía	66.962.396	MADRE LÍDER	LA GUYANA	MANZANA B CASA 14	2162036	3108234810	SOLTERA(O)	AMA DE CASA	PRIMARIA COMPLETA	NO	NO	NO	SI
OLGA LUCIA	USUGA	Cedula de Ciudadanía	1.115.183.632	MADRE LÍDER	OBRERO	CALLE 15 #3-33	2164757	3226098427	UNIÓN LIBRE	AMA DE CASA	PRIMARIA COMPLETA	NO	NO	NO	SI
MARIA CONSUELO	BEDOYA	Cedula de Ciudadanía	25.162.640	MADRE LÍDER	OBRERO	ESCUELA 3 DE AGOSTO		3126485281	SOLTERA(O)	AMA DE CASA	PRIMARIA INCOMPLETA	NO	NO	NO	SI
SANDRA LILIANA	LADINO	Cedula de Ciudadanía	43.133.470	MADRE LÍDER	AMERICAS	CALLE 4 #15-20		3216868895	UNIÓN LIBRE	AMA DE CASA	PRIMARIA INCOMPLETA	NO	NO	NO	SI
ENERIETH	RUIZ FLORES	Cedula de Ciudadanía	66.888.095	MADRE LÍDER	EL PROGRESO	MANZANA A CASA 3		3103681975	UNIÓN LIBRE	AMA DE CASA	BACHILLER GRADUADO	NO	NO	NO	SI
PAOLA JIMENA	MONSALVE	Cedula de Ciudadanía	29.785.796	MADRE LÍDER	VALLE DEL CAUCA	CALLE 12 #13-20		3217775666	CASADA(O)	AMA DE CASA	BACHILLER GRADUADO	NO	NO	NO	SI
MARIA EUGENIA	CARDONA	Cedula de Ciudadanía	66.888.682	MADRE LÍDER	COVIPO	CARRERA 6C #10-39		3207402882	CASADA(O)	AMA DE CASA	BACHILLERATO INCOMPLETO	NO	NO	NO	SI
LINA MARCELA	ALVAREZ	Cedula de Ciudadanía	66.963.817	MADRE LÍDER	LA ISABELA	MANZANA K CASA 19		3104873344	CASADA(O)	EMPLEADA	BACHILLER GRADUADO	NO	NO	NO	SI
LEYDI LORENA	PAREJA	Cedula de Ciudadanía	1.115.183.081	MADRE LÍDER	EL SURCO	CALLE 2 #15-30		3116241001	UNIÓN LIBRE	EMPLEADA	BACHILLER GRADUADO	NO	NO	NO	SI
	HERNANDEZ	Cedula de		MADRE						AMA DE	BACHILLERAT				

Escaneado con CamScanner

Moviéndonos por Caicedonia
Carlos Alberto Orozco
Alcalde Municipal 2020 - 2023

PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, ECONOMICO Y MARKETING DE CIUDAD
SUBPROCESO: GESTIÓN DE COMUICACION E INFORMACION
REGISTRO ASISTENCIA EXTERNO

Código: 160-05.2
Versión: 001
Fecha: 17.05.2018

FECHA D/M/A: 24 Mayo -202 | **LUGAR:** Desarrollo Social. | **MUNICIPIO SEDE:** Caicedonia Valle | **HORA INICIO:** 2:00 pm

FACILITADOR: (Nombre, Cargo, Entidad) Daniel felipe Garcia P. Enlace JéA | **OBJETIVO:** Comite de madres lideres | **HORA DE TERMINACION:** 4:00 pm

NOMBRE APELLIDO	No CEDULA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD/ ORGANIZACION	SEXO		ETNIA				CONDICION						EDAD						
						FEMENINO	MASCULINO	AFRO	INDÍGENA	ROM (gitana) GITANA)	OTRO	MUJER CABEZA FIA	Lesbiana, Gay, Bisexual, Trans	DISCAPACIDAD	DESPLAZADA (O)	VICTIMA	0- 12 AÑOS	13- 17 AÑOS	18-29 AÑOS	29 – 59 AÑOS	60 A MAS AÑOS	RED UNIDOS	
Lina Marcela Alvarez	66963897	310487 3344		Caicedonia.		X						X								X			
[illegible]	66963[illegible]	[illegible]		caicedonia		X						X							X	X			
Lilia Machado Melo	1115.[illegible] 020	[illegible] 9597		caicedonia		X						X							X				
Martha liliana Moncada	1115.183.713	3146039731		caicedonia		X						X								X	X		
Lucaris Catalina Pinzon	29327467	3117044472		caicedonia		X						X											
Viviana Maria Quiceno Rios	29158765.	3179461911	vimaquiri@hotmail.com	Caicedonia.		X						X								X			
Daniel Felipe Garcia	1115.193[illegible]	2169614	danielelipeo197@hotmail.com	Caicedonia			X						X						X				
Claudia yolima Osorio V.	66963[illegible]	3128187767	76caicedonia@gmail.com	caicedonia		X														X			

Escaneado con CamScanner