Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

20193002021 2

Medellín, 25/01/2019

Señor
JULIAN ALBERTO MONSALVE POSADA
yul74@hotmail.com
Calle 42 # 24 - 130
Ciudad

ASUNTO: Invitación a presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales

Cordial saludo,

El Departamento Administrativo de Planeación del Municipio de Medellín se encuentra interesado en recibir propuesta para celebrar un contrato de prestación de servicios cuyo objeto es: “Prestación de servicios profesionales como arquitecto con posgrado para realizar la simulación urbanística y financiera de proyectos inmobiliarios”.

Por lo anterior, muy respetuosamente le invitamos a manifestar su interés, oficializando su respuesta y enviando los documentos relacionados a continuación al piso 3, oficina 301, Unidad Administrativa de Planeación del Municipio de Medellín, Centro Administrativo Municipal, calle 44 N° 52-165.

Presupuesto Oficial. El valor del presupuesto oficial para la ejecución del contrato que se llegase a celebrar corresponde a la suma de setenta y un millones trescientos ochenta y cinco mil setecientos sesenta y dos pesos M/L ($71.385.762).

Forma de pago: En caso de que llegase a contratar, el Municipio de Medellín pagará el servicio prestado de acuerdo con lo definido en los estudios previos.

Plazo: Definido en los estudios previos.

Especificaciones Esenciales: Las obligaciones específicas que el contratista deberá cumplir son las siguientes:

Actividad	Evidencias	Mes

yB6TKwnDd/cM+ACzN0WIUA==

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N°52 - 165. Código Postal 50015
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (57) 44 44 144
Conmutador: 385 55 55
Medellín · Colombia
www.medellin.gov.co

Actividad	Evidencias	Mes
Implementar los aspectos técnicos de la oficina de gestión urbana.	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Oficios e informes técnicos de los procesos de gestión de la Oficina de Gestión Urbana	Estas actividades se desarrollará durante toda la ejecución del contrato
Llevar a cabo la gestión requerida por la coordinación técnica para la estructuración financiera de los proyectos urbanos y arquitectónicos en desarrollo de los Macro proyectos Urbanos.	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Documentos técnicos de análisis de estructuras financieras	
Establecer acciones para la implementación y ajuste normativo en el marco de la aplicación del reparto de cargas y beneficios de las unidades de actuación urbanísticas de los planes parciales adoptados por los Macro proyectos urbanos.	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Documentos técnicos de análisis, diseño de estrategias, formulación y ajustes de instrumentos.	
Elaborar las determinantes requeridas para la formulación de los instrumentos de planificación complementaria al POT	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Determinantes de los instrumentos	
Llevar a cabo las acciones necesarias y pertinentes para la formulación de los instrumentos de planificación complementaria al plan de ordenamiento territorial.	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Documentos técnicos de análisis, diseño de estrategias, formulación y ajustes de instrumentos.	
Implementar labores de	Informe de actividades	

yB6TKwnDd/cM+ACzN0WIUA==

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N°52 - 165. Código Postal 50015
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (57) 44 44 144
Conmutador: 385 55 55
Medellín · Colombia

Actividad	Evidencias	Mes
direccionamiento estratégico a los proyectos urbanos y arquitectónicos de iniciativas públicas, privadas y mixtas.	mensual. Actas de reunión y seguimiento Documentos técnicos de análisis, diseño de estrategias, formulación y ajustes de instrumentos.	
Efectuar procesos pedagógicos de capacitación a los distintos actores relacionados con el ordenamiento del territorio en temas de aplicación normativa para el desarrollo de los Macro proyectos Urbanos	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento	
Implementar actividades para la reglamentación de los distintos instrumentos de financiación desarrollados por la Unidad de Formulación de Instrumentos	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento	
Llevar a cabo los procesos de implementación de instrumentos de gestión en los diferentes proyectos viabilizados por el Departamento Administrativo de Planeación	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento	
Emitir conceptos e informes a los que hubiere lugar en referencia al sistema de gestión para la equidad territorial del POT y por ende sus subsistemas.	Informe de actividades mensual. Actas de reunión y seguimiento Informes y oficios con conceptos relacionados con la aplicación de los instrumentos	

Estudio de la Propuesta: Para el estudio de la propuesta, el Municipio de Medellín se acogerá a los lineamientos trazados por la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios y escogerá la propuesta que cumpla con las condiciones definidas en los estudios previos, en términos de formación académica y experiencia, y demás requerimientos de ley.

Se anexa documento de estudios previos.

Con su propuesta deberá presentar los siguientes documentos:

yB6TKwnDd/cM+ACzN0WIUA==

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N°52 - 165. Código Postal 50015
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (57) 44 44 144
Conmutador: 385 55 55
Medellín · Colombia
www.medellin.gov.co

- Hoja de vida de la función pública
- Declaración juramentada de bienes y rentas
- Fotocopia de la cedula
- Fotocopia de la libreta militar (cuando aplique)
- Fotocopia del rut
- Fotocopia del diploma o acta de grado del pregrado y posgrado (cuando este último aplique)
- Tarjeta profesional (cuando aplique)
- Certificados de experiencia acorde con lo que se exige en los estudios previos indicando fecha de inicio y terminación.
- Declaración de inhabilidades e incompatibilidades
- Compromiso anticorrupción
- Certificado de afiliación a la seguridad social.
- Carta de creación o existencia de cuenta bancaria
- Formato de inscripción como proveedor
- Certificado salud ocupacional

Se anexan los estudios previos como soporte para su propuesta.

Cordialmente,



ANA CATHALINA OCHOA YEPES
DIRECTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

Elaboró: Mariluz Gonzalez Osorio Profesional Universitaria Unidad de Formulación de Instrumentos de Gestión	Revisó: Nelson Darío Valderrama Cuartas Líder de Programa (E) Unidad de Formulación de Instrumentos de Gestión	Vo. Bo. Claudia Andrea Garcia Loboguerrero Subdirectora Planeación Territorial y Estratégica de Ciudad

yB6TKwnDd/cM+ACzN0WIUA==

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N°52 - 165. Código Postal 50015
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (57) 44 44 144
Conmutador: 385 55 55
Medellín · Colombia