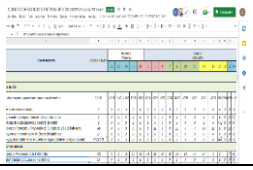
Informe de actividades ejecutadas

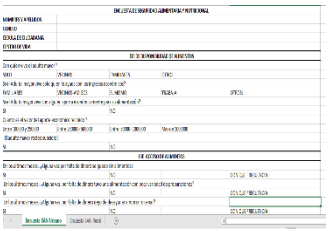
Contrato No.	CD-08-2022-1683
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y desarrollo del programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de barranquilla
Periodo:	1 al 31 de mayo de 2022
Contratista responsable del informe:	Gina Marcela Lora Castro
Número de cédula:	1042443883

Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1. Revisar los servicios de nutrición prestados dentro del desarrollo del programa adulto mayor en los Centros de Vida	Realice actividades de acompañamiento y evaluación de las gestiones desarrolladas desde el componente de nutrición en los Centros de Vida, específicamente en el servicio de alimentación de cada punto de atención (Simón Bolívar, Rebolo, La Sierra, Santa María, San Salvador, entre otros) Desarrolle actividad de verificación en la producción y distribución en punto de las meriendas saludables entregadas en la modalidad Centros de Vida al Parque. Realice reuniones con el equipo de nutrición, jefes de zona y coordinadores operativos para el fortalecimiento de las acciones y gestiones de la operación diaria asociadas al componente nutricional.

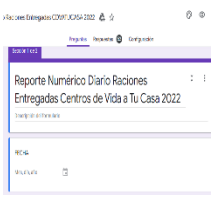
Informe de actividades ejecutadas

	     
2. Revisar informes de gestión de los contratistas del programa adulto mayor desde del componente de nutrición con el fin de garantizar una óptima prestación de servicio.	Realice revisión del informe de gestión del mes de mayo del componente nutricional, describiendo el resultando cuali-cuantitativo de los indicadores establecidos en la operación del proyecto Centros de Vida desde el área de alimentación y nutrición. Realice seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de gestión programados en el plan operativo del Proyecto Centros de Vida.  
3. Realizar actividades que promuevan estilos de vida saludables y prevención de las enfermedades en la población beneficiaria de programa adulto mayor.	Participe en la creación y revisión de agendas de trabajo para su posterior aplicación en los talleres de promoción y prevención de la salud nutricional.

Informe de actividades ejecutadas

	Intervine en la elaboración de las acciones operativas desde el área nutricional para la apertura del club de diabéticos. Desarrolle elaboración de posible cuestionario de aplicación pala la Encuesta de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   
4. Participar desde su área de experticia las actividades del proyecto Centros de Vida en cualquiera de sus modalidades.	Intervine en Comités de alimentación con los proveedores para la elaboración y seguimiento de los ciclos de minutas de las diferentes modalidades de atención Verifique el ingreso adecuado de información numérica de los datos asociados a las proyecciones y reporte de entrega de Raciones Alimentarias y Meriendas Saludables; así mismo realice seguimiento a la aplicación de Encuestas de Satisfacción Alimentaria a los participantes del proyecto. Realice mesas de seguimiento de la información numérica asociada a la programación de raciones alimentarias.

Informe de actividades ejecutadas

	     
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Participe en el entrenamiento de la temática “Neuro-Comunicación” para el fortalecimiento de habilidades de oratoria en el desarrollo de las actividades diarias Participe como acompañante en la realización de las visitas de Secretaria de Salud para la emisión de Conceptos Sanitarios favorables.  

Gina Marcela Lora Castro
CC: 1042443883 de Soledad-Atlántico.