Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	No. CD-08-2022-1687
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DESERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
Periodo:	1 al 31 de Mayo de 2022
Contratista responsable del informe:	Zobeida Ferreira Villalba
Número de cédula:	32767720

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Revisar los servicios de nutrición prestados dentro del desarrollo del Programa Adulto Mayor en los Centros de Vida	Realicé acompañamiento en los distintos procesos ejecutados en el servicio de alimentación del Centro de Vida El Bosque, desde el ingreso de los alimentos, lavado y desinfección, almacenamiento, producción hasta el suministro de la minuta a la población beneficiaria garantizando la inocuidad de los alimentos. Verifiqué las temperaturas y gramajes de los alimentos durante el proceso de cocción y entrega de las raciones alimentarias. Acompañé el proceso de cumplimiento de los tiempos de producción y servido de raciones alimentarias. Verifiqué gramajes en preparaciones servidas de la minuta del día. Supervisé la aceptación de los adultos mayores a las minutas suministradas en los Centros de Bienestar y Centro de Vida modalidad fijo.

Informe de actividades ejecutadas

2. Realizar visitas domiciliarias y hospitalarias a adultos mayores e informar sobre las situaciones y condiciones desde su área de conocimiento	Realicé visitas domiciliarias y hospitalaria a 17 adultos mayores se en los barrios La Esmeralda, El Porvenir, Rebolo, Nueva Colombia, Nueva Granada, Villanueva, San Felipe, San Francisco, Las Nieves, Barrio Abajo, California, Villate, La Luz, Sector del corredor Universitario y entidades hospitalarias como Clínica San Ignacio y Hospital de Barranquilla; con la finalidad de atender solicitudes dirigidas al programa, identificar las condiciones de abandono, vulnerabilidad, seguridad alimentaria y estado nutricional a través de mediciones antropométricas como peso, talla, circunferencia braquial, circunferencia de pantorrilla, altura de rodilla o brazada para establecer el IMC(índice de masa corporal) que determina el diagnostico nutricional de la persona mayor. Acompañé proceso de ingreso de adulto mayor a Centro de Bienestar Socialicé a líder de equipo tecnico las visitas domiciliarias realizadas a los adultos mayores en el cumplimiento de solicitudes al proyecto con el objetivo de direccionar ruta a seguir para garantizar mejoramiento en las condiciones de vulnerabilidad
3. Revisar informes de gestión de los contratistas del Programa Adulto Mayor desde el componente de nutrición con el fin de garantizar una óptima prestación de servicio	Realicé revisión y ajustes a los informes de gestión, tablas de actividades y base de datos ejecutados en los Centros de Bienestar desde componente de Nutrición; con el objetivo de avalar la calidad de los servicios brindados a los adultos mayores beneficiarios.

Informe de actividades ejecutadas

4. Realizar actividades que promuevan estilos de vida saludables y prevención de la enfermedades en la población beneficiaria del Programa Adulto Mayor	Realicé acompañamiento en las actividades de los Centros de Bienestar; con el propósito de sensibilizar cambios de conductas alimentarias a través de la aceptación de planes alimentarios basados en los requerimientos establecidos que garanticen estilos de vida saludables y cambios de hábitos alimentarios. Socialicé de manera virtual al personal profesional de los Centros de Bienestar las correcciones y ajustes en los informes de gestión y diligenciamientos de Bases de Datos desde el componente de nutrición para lograr avances en el desarrollo de los mismos.
5. Participar desde su área de experticia las actividades del proyecto Centros de vida en cualquiera de sus modalidades	Apliqué herramienta de supervisión en Centro de Vida modalidad Fijo, a través de la cual verifiqué las condiciones físicas y de saneamiento en las instalaciones y áreas de manipulación de los alimentos. Verifiqué el buen funcionamiento y limpieza de equipos de refrigeración y congelación que garantizan la calidad de los alimentos almacenados. Revisé la rotación de inventarios, fechas de vencimientos y rotulados de los alimentos perecederos no perecederos en las áreas de almacenamiento.

Informe de actividades ejecutadas

6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Realice consolidado del componente de nutrición en el Informe de gestión mensual del proyecto Centros de Bienestar. Apoyé en una visita de reconocimiento de infraestructura y aplicación de condiciones adecuadas para la atención al adulto mayor en nueva sede de uno de los Centros de Bienestar, brindando sugerencias para el mejoramiento del servicio a los beneficiarios. Ajuste a correcciones en Informe de Gestión y Base de Datos en Centro de Bienestar con el objetivo de mejorar procesos
7. Apoyar los eventos a los fuere convocado en el Programa Adulto Mayor .	Participé en una jornada de formación profesional; taller teórico práctico de Neurocomunicación.



ZOBEIDA FERREIRA VILLALBA
CC:32767720
Celular 3114262776

Informe de actividades ejecutadas

Evidencia Fotográfica

Mayo 2022



Acompañamiento en área de Producción en Centro de Vida



Verificación de la Aceptabilidad de minuta en Centro de Vida



Verificación de la Aceptabilidad de minuta en Centro de Bienestar



Acompañamiento de correcciones en el Informe de Gestión

Informe de actividades ejecutadas

Evidencia Fotográfica

Mayo 2022



Visita Domiciliaria



Visita Domiciliaria



Visita Domiciliaria



Visita Domiciliaria

Informe de actividades ejecutadas

Evidencia Fotográfica

Mayo 2022



Revisión de Informe de Gestión con líder de Equipo Técnico



Socialización de correcciones a los Centros de Bienestar



Socialización a líder de equipo tecnico las visitas domiciliarias realizadas a los adultos mayores



Taller teórico práctico de Neurocomunicación