PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, Mayo 23 de 2022

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3425470 del año 2022**
Coordinación de Programas Especiales
Velez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3425470 del año 2022

DANIELA ARIZA GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **63.563.574** de Bucarmanaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación academica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cinco millones quinientos dieciocho mil cinco pesos M/cte. (35.518.005). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero del 2022, por valor de dos millones trescientos diecinueve mil cuarenta y cinco pesos M/cte ($2.319.045). b) Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres millones seiscientos senta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), de Marzo a Noviembre de 2022. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre por valor de doscientos cuarenta y cuatro mil ciento diez pesos M/cte ($244.110).

Plazo: Será hasta el 02 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal orientando la formación del programa de articulación con la media en el área ambiental, conforme a los modelos formativos establecidos del CGAO SENA Regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos	Impartir formación del técnico en monitoreo ambiental.	Indorme por semanas de cada uno de los colegios visiados fotografías de las actividades realizadas. Acta de reunionLink: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%201

	poblacionales objeto de Formación Profesional Integral		
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Impartir formación del técnico en monitoreo ambiental. Actas de concertación de proyectos mes de Mayo. Dia 14.	Documento de entrega y matricula aprendiceces.Drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%202
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	Fotografia compartida en redes sociales	Fotografia: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%204
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional	Informe de ejecución contractual de Mayo de 2022 y planilla contratistas.	Informe de ejecución de actividades y planila SIC de Abril, dispobible en el drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%205
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso	Se envía programación al líder de red para el mes de mayo.Se envía novedades de los aprendices Naya y Laura Buitrago. Tambien se reporta el error que aparece Lizeth Yurany Peña	Mail enviado a el líder de red: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%207

	formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Moreno	
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz	Dentro de la formación se mantiene el cumplimiento del reglamento del aprendiz	Informe.Drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%208
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Se realiza la concertación de las actas para proyectos de los colegios	Actas: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%209
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Informe de ejecución contractual de Mayo de 2022 y planilla contratistas.	Informe de ejecución de actividades y planila SIC de , dispobible en el drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULAS%2010
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Se cumplen las normas de bioseguridad en cada uno de los ambientes de formación dentro de los colegios y se entrega la copia del carnet de vacunación	Informe de actividades. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%2011
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Impartir formación del técnico en monitoreo Entrega de solicitud de materiales	Impartir formación del técnico en monitoreo ambiental. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FDANIELA%20ARIZA%20GONZALEZ%2FCUENTA%20MAYO%2FCLAUSULA%2012

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7838113534-SOI-Abril (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades del Estado los cual se encuentran en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

Cordialmente,

DANIELA ARIZA GONZALEZ
Contratista
C.C. No. 63.563.574 Bucaramanga

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Coordinador académico
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3425470 del año 2022

Semana 1. Institución Colegio La Loma. SEMANA 1 Y 2

Grupo 10 ficha 2502139.

Se realizaron las siguientes actividades.

1. **Guia de analsis de agua residual. Induccion, teoría de los principios de residual, tratamientos usados para descontaminar las aguas residuales, plantas de tratamiento y cálculos básicos de la muestra compuesta.**

Los aprendices presentaron una exposición acerca de las diferentes tratamientos realizados en las PTAP.

Exposicion Tratamientos de aguas residuales.





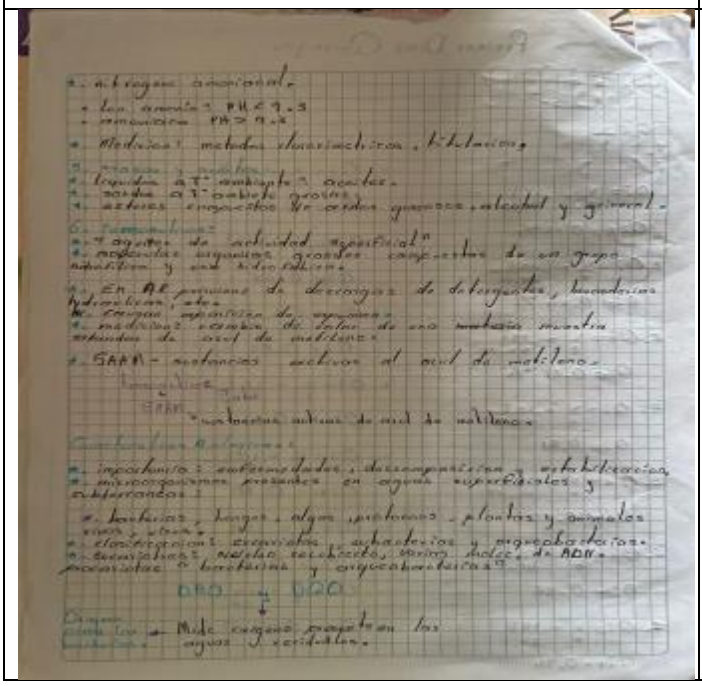


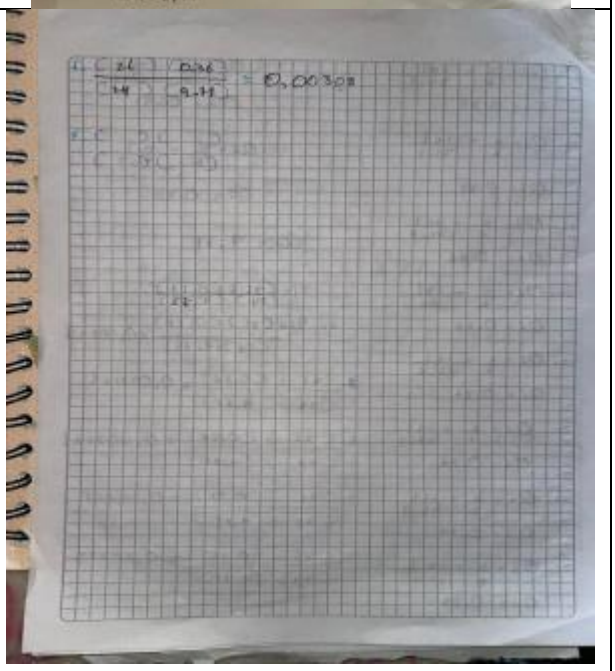


Aplicación de la metodología de toma muestras de aguas residuales de acuerdoa lo establecido en el instructivo del IDEAM.









Aplicación de la prueba de conocimiento de agua potable. Incluye el IRCA.







Edwin Mauricio Medina Cepeda. Once

Institución educativa la loma sede "A" 16-05-22

Evaluación del Sena

1.1	B	1.22	B
1.2	C	1.23	C
1.3	B	1.24	D
1.4	D	1.25	D
1.5	A	1.26	B
1.6	B	1.27	B
1.7	B	1.28	C
1.8	D	1.29	A
1.9	C	1.30	D
1.10	D	2.1	D
1.11	D	2.2	C
1.12	D	2.3	C
1.13	A	2.4	A
1.14	D	2.5	C
1.15	C		
1.16	C		
1.17	C		
1.18	A		
1.19	B		
1.20	B		
1.21	D		

Despues se inicio con la teoría de suelos y formación de los suelos.

TOMA DE MUESTRAS DE AGUA POTABLE EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN,

Grupo 11 ficha 2502139.

Se realizaron las siguientes actividades.

1. Aplicación de la guía de aguas residuales: Guia de analsis de agua residual. Induccion, teoría de los principios de residual, tratamientos usados para descontaminar las aguas residuales, plantas de tratamiento y cálculos básicos de la muestra compuesta**.**



2. Se concerta los proyectos formativos con la institución entre el rector, aprendices y el instructor del SENA.

ACTA No. 2		
ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: La paz Colegio La Loma, Mayo 04 de 2022	**HORA INICIÓ: 12:00**	**HORA FIN: 13:30**
LUGAR Y/O ENLACE: Institucion educativa Colegio La Loma	Regional Santander/Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar jornada de formación a estudiantes grado 11 y 10 pertenecientes al colegio.
2. Definir los proyectos a entregar por parte de los aprendices del grado 11 para obtener la certificación académica en técnico en Monitoreo Ambiental.
3. Revisar el rendimiento académico en la entrega de evidencias de la ficha 2276336.
4. Evaluación de temas de agua potable y agua residual.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Definir y aprobar el proyecto de grado en referencia al técnico en Monitoreo Ambiental.
Revisar el rendimiento académico en la entrega de evidencias de la ficha 2276336

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En las Instalaciones de la institución educativa **Colegio La Loma** se reunieron: **Daniela Ariza González** instructor designado por el SENA, **Sin definir** Docente homólogo y **Edwin Enrique Casas Mateus** Rector de la institución educativa, para revisar el avance de la formación, concertar, definir y aprobar el proyecto de grado para obtener el titulo de Técnico en Monitoreo Ambiental.

De acuerdo con las partes se realiza las siguientes actividades:

1. Se reunieron el día 04 de Mayo de 2022 en las oficinas de la rectoría de la institución Académica Colegio La Loma, la instructora **Daniela Ariza González** y el rector **Edwin Enrique Casas Mateus** para establecer, concertar, definir y aprobar el proyecto para la obtención del titulo en el programa en Técnico en Monitoreo Ambiental de la ficha 2276336. El proyecto a desarrollar por los aprendices de grado once para obtener el titulo en Técnico Ambiental en acuerdo tanto con los aprendices como del rector de la institución se desarrollara bajo la temática de APLICACIÓN DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO Y LEGISLACIÓN EN EL MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS EN EL COLEGIO LA LOMA y también es propuesto un el REALIZAR UN HERBARIO DE FLORA PERTENECIENTE A LOS TERRENOS DEL COLEGIO LA LOMA. El desarrollo del proyecto se realizara en el transcurso de los meses de junio a llegar a principios de Octubre de 2022. Los soportes a entregar por parte de los aprendices serán por cada proyecto: Un documento escrito de acuerdo a normas ICONTEC para presentación de trabajos escrito y sustentación del proyecto.

Los integrantes por cada proyecto serán los siguientes:

Proyecto: APLICACIÓN DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO Y LEGISLACION EN EL MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS EN EL COLEGIO LA LOMA.

TI 1096618296 VALENTINA ANGULO RUEDA
TI 1096618130 YULITZA GRANDAS DIAZ

TI 1096618334 YAZMIN PINZON HERRENO
TI 1096618320 VANESSA DELGADO SANABRIA
TI 1072646463 SHAROON LIZETH BARBOSA DIAZ
TI 1096618337 JUNIOR ALEXIS QUIROGA NIEVES
TI 1096906159 EDWIN MAURICIO MEDINA

REALIZAR UN HERBARIO DE FLORA PERTENECIENTE A LOS TERRENOS DEL COLEGIO LA LOMA

TI 1096618361 KAREN LORENA DUARTE PARRA
TI 1096618110 YESSICA MARTINEZ ANGULO
TI 1096618263 JOHAN SANTOYOI BARBOSA
CC 1005228831 LEIVERSON NAVARRO PEREZ
TI 1096418433 RUBER NAVARRO OLAVE
TI 1096618321 CAMILA CHACON ARIZA
TI 1096906238 YULY ANDREA SANTAMARIA TAVERA

CONCLUSIONES

1. Los aprendices relacionados en la presente acta serán los encargados de la ejecución de los proyectos con el apoyo de la instructora Daniela Ariza Gonzalez

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir con el cronograma planeado en la formación Desarrollo del proyecto y entrega de evidencias planteadas en el acta.	Instructor: Aprendices	Toda la vigencia del 2022. 01- De Junio a Octubre 31 de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

3. **Se aplica el instrumento de evaluación de agua potable y se**





4. Se inicia con la teoría de suelos y se deja como actividad complementaria para análisis de suelo un perfil.

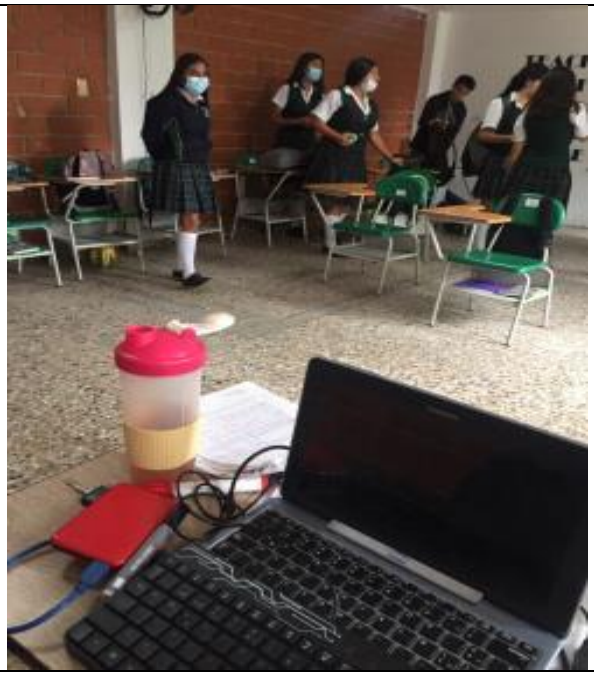




Como actividad adicional se envía el documento de registro civil perteneciente a Danna del grado 10 a las instalaciones del SENA para completar la documentación.

SEMANA 3 y 4. Colegio Cooperativo de Barbosa.

Esta semana se esta trbajando con el grupo Decimo A. Con ellos impartio formación en referencia al recurso aire normatividad de ruido y aplicación de un ejercicio real e informe en comparación con los resultados obtenidos en el sonómetro.





2. **Aplicación de la guía de agua potable. Toma de muestras de agua potable introducción e instrumentos para la toma. Con Decimo B.**










Blanco


DISCIPLINE STUDY AND RESPECT

Se firman las actas de concertación de los proyectos a realizar con el grado 11 ficha 2276495. Se definieron 4 proyectos a desarrollar de manera simultanea de tal manera que los aprendices en grupos puedan desarrollarlo.

ACTA No. 6		
ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: Barbosa Santander, Colegio Cooperativo de Barbosa	**HORA INICIO: 08:00**	**HORA FIN: 09:30**
LUGAR Y/O ENLACE: Institucion educativa Colegio Cooperativo de Barbosa	Regional Santander/Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar jornada de formación a estudiantes grado 11 y 10 pertenecientes al colegio.
2. Definir los proyectos a entregar por parte de los aprendices del grado 11 para obtener la certificación académica en el técnico en Monitoreo Ambiental.
3. Revisar el rendimiento académico en la entrega de evidencias de la ficha 2276495.
4. Evaluación de temas de agua potable y agua residual.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Definir y aprobar el proyecto de grado en referencia al técnico en Monitoreo Ambiental.
Revisar el rendimiento académico en la entrega de evidencias de la ficha 2276495.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En las Instalaciones de la institución educativa **Colegio La Loma** se reunieron: **Daniela Ariza González** instructor designado por el SENA, **Adriana Milena Velásquez Castro,** Docente homólogo y **Johana Carolina Buitrago Páez** Rector de la institución educativa, para revisar el avance de la formación, concertar, definir y aprobar el proyecto de grado para obtener el título de Técnico en Monitoreo Ambiental.

De acuerdo con las partes se realiza las siguientes actividades:

1. Se reunieron el día 04 de Mayo de 2022 en las oficinas de la rectoría de la institución Académica Colegio La Loma, la instructora **Daniela Ariza González Adriana Milena Velásquez Castro,** Docente homólogo y **Johana Carolina Buitrago Páez** Rector de la institución educativa para establecer, concertar, definir y aprobar el proyecto para la obtención del título en el programa en Técnico en Monitoreo Ambiental de la ficha 2276495. El proyecto a desarrollar por los aprendices de grado once para obtener el título en Técnico Ambiental en acuerdo tanto con los aprendices como del rector de la institución se desarrollara bajo la temática de APLICACIÓN DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO Y LEGISLACIÓN EN EL MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS EN EL COLEGIO COOPERATIVO BARBOSA, ESTUDIO COMPARATIVO DE UNA ESPECIE VEGETALES PARA CONSUMO HUMANO EN TRES SUSTRATOS DISTINTO, REALIZAR INVENTARIO FORESTAL Y HERBARIO DE FLORA PERTENECIENTE A LOS TERRENOS DEL COLEGIO COOPERATIVO Y APROVECHAMIENTO DE ACEITE USADO EN EL HOGAR PARA LA FABRICACION DE JABON ARTESANAL. El desarrollo del proyecto se realizara en el transcurso de los meses de junio a llegar a principios de Octubre de 2022. Los soportes a entregar por parte de los aprendices serán por cada proyecto: Un documento escrito de acuerdo a normas ICONTEC para presentación de trabajos escrito y sustentación del proyecto.

Los integrantes por cada proyecto serán los siguientes:

Proyecto: APLICACIÓN DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO Y LEGISLACION EN EL MANEJO

DE SUSTANCIAS QUIMICAS EN EL COLEGIO COOPERATIVO BARBOSA.

TI 1099205079 DANIELA QUIÑONES VELASCO
TI 1099204727 NAYA ALEXANDRA COY SAMACA
TI 1099204945 DAVID SANTIAGO CELIS SOLARTE
TI 1099205040 JUAN PABLO ZÁRATE JIMÉNEZ
TI 1099204185 JULIAN DAVID BENAVIDES JAIMES

Proyecto: ESTUDIO COMPARATIVO DE UNA ESPECIE VEGETALE PARA CONSUMO HUMANO EN TRES SUSTRATOS DISTINTOS

TI 1023083275 MARIA LOLITA RUEDA PUENTES
TI 1099204904 ISIS SOFIA GAMBOA VANEGAS
TI 1021633447 JUAN MANUEL CUELLAR
TI 1099203803 JESUS ARLEY PEÑA GRANDAS

Proyecto: REALIZAR INVENTARIO FORESTAL Y HERBARIO DE FLORA PERTENECIENTE A LOS TERRENOS DEL COLEGIO COOPERATIVO

TI 1055524160 ANA SOFÍA GOMEZ GUERRERO
TI 1099204163 TATIANA HERNANDEZ GONZALEZ
TI 1093432660 DYLAN SUAREZ
TI 1099206327 JUAN JOSE SUAREZ
TI 1099205028 MIGUEL ANGEL VARGAS PARDO

Proyecto: APROVECHAMIENTO DE ACEITE USADO EN EL HOGAR PARA LA FABRICACION DE JABON ARTESANAL.

TI 1011201396 PAULA ALEJANDRA ARÉVALO BELTRÁN
TI 1099204996 MARIA FERNANDA CUELLAR PEÑA
TI 1099205043 MARIA LUCIA ROPERO FAJARDO
TI 1072099290 MARIA JOSE RINCÓN BONILLA
TI 1055126965 JUAN CAMILO PINEDA CASTRO

CONCLUSIONES

1. Los aprendices relacionados en la presente acta serán los encargados de la ejecución de los proyectos con el apoyo de la instructora **Adriana Milena Velásquez Castro** y **Daniela Ariza González.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir con el cronograma planeado en la formación Desarrollo del proyecto y entrega de evidencias planteadas en el acta.	Instructor: Aprendices	Toda la vigencia del 2022. 01- De Junio a Octubre 31 de 2022

SENA

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	ADRIANA MILENA VELASQUEZ CASTRO	1.010.206.359			X	COLEGIO COOPERATIVO BARCOOP	adrianamile1223@gmail.com	3162766735		
02	Daniela Arias Gonzalez	60.063.594		X		SENA Articulación	dariasg@misena.edu.co	3102026276		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SEMANA 4. Ficha 2273576

Esta semana se realizo actividades en el Colegio Bernorama de Sanabagrande. Se inicio la guía de aguas residuales con la teoría de conceptos, tratamientos usados, caudales y toma de muestras de aguas.



