# INFORME DE GESTIÓN No. (5)

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto del contenido en el contrato No. **BV-CD-077-2022** un quinto pago a 31 de mayo del 2022 por valor de $2.370.000 **valor mensual**

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

1. Obligación del contratista:

a. Presentar ante el supervisor el plan de trabajo mensual.
b. Apoyar el diseño de los borradores del material didáctico a ser utilizado en las actividades de capacitación
c. Brindar apoyo al proceso de atención al público y capacitación sobre temas ambientales en la casita ambiental, jornadas puerta a puerta, en espacio público, y en recinto cerrado.
d. Brindar apoyo a las jornadas de capacitación y sensibilización relacionadas con los PRAES Y PROCEDA.
e. Mantener organizado el centro de documentación
f. Apoyar la logística de actividades relacionadas con la gestión del equipo de educación ambiental
g. Realizar los informes que requiera el supervisor.
h. Apoyar al coordinador en todas las actividades que delegue para el cumplimiento de las metas e indicadores
i. Las demás que le asigne el director o el supervisor del proyecto.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

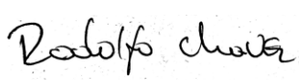
- Se presentó ante el supervisor el plan de trabajo a desarrollar en el mes de mayo.

- Se brindó apoyo logístico a las jornadas pedagógicas ambientales desarrolladas en los barrios El Valle, Evaristo Sourdis, Montes, California, El Romance, Villanueva

- Se brindó apoyo logístico durante las dos jornadas de capacitación a voluntarios de Participación Ciudadana de las localidades suroriente y suroccidente, barrio La Paz.

- Acompañamiento durante la actividad lúdico-pedagógica ambiental desarrolladas la Universidad Simon Bolivar en el marco de la celebración del Día Mundial del Reciclaje.

- Se brindó apoyo en la recolección de información de los participantes asistentes a las actividades pedagógicas para alimentar la base de datos de Educación Ambiental.



**RODOLFO ANTONIO CHAVEZ LINERO**
**C.C. N° 72.222.562**