Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-05-01	**Hasta:**	2022-05-31	
Nombre del Contratista:	JULIETH KATERINE MUÑOZ VELA		**Número de Documento:**	1030614162	
Correo Electrónico:	katerinemv22@gmail.com		**Número Telefónico:**	3142238098	
Nombre del Supervisor:	ADRIANA MARCELA VIZCAINO BEJARANO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3217-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	472
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN FINANCIERA				
Unidad de Servicios:	USS NUEVO MUZU				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
R25SA	DIRECCIÓN FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	$3863000	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3863000**	**TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-07-31	1	$ 7726000	1096

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	FEBRERO	$ 3863000
2	MARZO	$ 3863000
3	ABRIL	$ 3863000

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 11589000	$ 19315000	$ 11589000	$ 7726000

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar gestión de cobro de las diferentes entidades asignadas, de manera telefónica, mediante visitas, correos electrónicos y a través de circularizacion, realizar visitas periódicas a las empresas asignadas, cruces contables, generación y firma de actas de conciliación contable de estados de cartera.	-Capital Salud: Se realiza revisión de acta de Reunión de contrato de evento, Se envía solicitud de pago de atenciones Covid, se envía circularización de saldo de cartera, se envía estado de cartera al área de cuentas medicas, se realiza cruce de cartera con la entidad, se asiste a Reunión con la superintendencia, se envía respuesta de derecho de petición, se asiste a reunion en la entidad con el gerente, se envian documentos de contratos de transaccion solicitud por la EPS, se realiza informe y presentacion de estado de cartera, se detallan facturas para plan de trabajo. *Ecoopsos: Se envia informacion de proceso de radicacion, se envia facturas en estado de devolucion, se envian a la entidad rips para legalizacion de facturas, se solicitan soportes de pago, se solicita informacion de actas para facturas que reportan como glosa aceptada, se envia oficio borrador de las facturas en auditoria, se envia solicitud de pago de atenciones covid, se envia unico cobro persuasivo de cartera, se envia a la entidad oficio de facturas en proceso de auditoria, se asiste a reunion en la Supersalud, se envia detalle de facturas en proceso de cobro coactivo, se envia estado de cartera, se envia oficio de facturas no radicadas, se solicitan soportes de pago, se recibe y se envia notificacion de Glosa. *Sec Tolima: Se envió oficio de facturas no radicadas, se envia unico cobro persuasivo, se envian datos para certifcacion de proceso de cobro coactivo, se solicitan rips para soporte a la entidad, envia direccion para envio de carta autenticada. *Sec Guainia: Se envia correo de informacion de seguimiento de mesas de trabajo, se envia unico cobro persuasivo, se envian docmuentos para asistencia a mesa en el mes de junio, se reitera oficio a la entidad Coosalud de facturas de sec guainia no pbs *Sec Guajira: se envia respuesta a correo con estado de cartera, se envia unico cobro persuasivo. *Unidad Adm Arauca: Se responde correo de 2 fase y se envia estado de cartera, se envia solicitud de pago de atenciones covid, se envoa cobro persuasivo, se realiza revision de contrato de transaccion y se envia para proceso de firma. *Alcaldia Prado Tolima: se envia unico cobro persuasivo a la entidad *Integracion Social: Se envia solicitud de concepto juridico al ministerio.	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
2	Unificar, consolidar y custodiar las facturas o relaciones de envío que componen los saldos que registra cada empresa responsable de pago en la cartera de la subred sur.	-Se consolidan soportes de radicados de las facturas Ecoopsos y Capital salud	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
3	Dar cumplimiento a las metas del recaudo asignado.	-Se obtiene recaudo de las entidades a cargo por valor de: *Capita Salud $14.865.018.370 *Ecoopsos:$275.340.223 *Unidad Adm Arauca: 1.7966.699 *Alcaldias:234.388.240	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	Realizar gestión continua de depuración y saneamiento de la cartera de las empresas asignadas para su cobro.	-Se realiza depuracion de pagos y revision de estados reportados en cruce de cartera.	Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
5	Presentar los informes requeridos en los tiempos estipulados, sobre la gestión de cobro realizada, donde se identifiquen los ajustes a realizar.	*Se envia informe de vigencias de ingresos del mes anterior *Se envia informacion para agenda estrategica *Se realiza informe para reuniones de Supersalud	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
6	Realizar seguimiento al trámite administrativo de respuesta a objeciones, reiteraciones y devoluciones, conciliaciones médicas y aceptaciones para la consecución de pago por parte de las diferentes entidades responsables de pago.	-Se realiza seguimiento de las conciliaciones adelantadas con la entidad ecoopsos y Capital salud	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
7	Elaborar y presentar documentos para cobro jurídico y/o coactivo, conciliaciones extrajudiciales en derecho con Superintendencia de Salud y/o Procuraduría y dar cumplimiento a las demás actividades que requiera el referente del área	-Se revisa y se propone cartera para proceso de cobro coactivo de la secretaria del Tolima	-Carpeta compartida Gestion de Cobro Mayo 2022
8	Diligenciamiento base de datos de trazabilidad de facturas.	-Se entrega base de datos de agenda y acuerdo de pago.	-Carpeta compartida Gestión de Cobro Mayo 2022
9	Y demás actividades que sean asignadas.	-Seguimiento a plan de trabajo de reconstrucciones a la EPS Capital Salud	-Carpeta compartida Gestión de Cobro Mayo 2022

© Siasur - 2022

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3863000
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	58871885		
2022	ABRIL	2022	05	11			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1545200	$ 247232	**$ 247300**
Salud		COMPENSAR		$ 193150	**$ 193200**
ARL	1	POSITIVA		$ 8066	**$ 37700**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 448448**	**$ 478200**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	450670030326

JULIETH KATERINE MUÑOZ VELA
1030614162

ADRIANA MARCELA VIZCAINO BEJARANO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

© Siasur - 2022

Estamos actualizando el diseño de miplanilla.com. Prueba nuestra nueva versión. Quiero Probar [x] Cerrar

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	JULIETH KATERINE MUÑOZ VELA	**Nit:**	1030614162
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Abril 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Abril 2022
Número de radicación:	58871885	**Total a pagar:**	$509,200
Fecha de vencimiento:	13/05/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	11/05/2022	**Número de administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número de aprobación:**	1453221937
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0.00	$37,700
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0.00	$247,300
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0.00	$31,000
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0.00	$193,200
						$509,200

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Ver planillas pagadas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transacción

https://www.miplanilla.com/
Todos los derechos reservados © 2022 , Compensar - Cenet S.A.

certicámara Acerca de los certificados SSL

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Cuenta de Cobro Febrero 2022.pdf	Cuenta de Cobro Febrero 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta de Cobro Marzo 2022.pdf	Cuenta de Cobro Marzo 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta de Cobro Abril 2022.pdf	Cuenta de Cobro Abril 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >