INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: mes de mayo de 2022.

CONTRATO N° CD-08-2022-3596

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para elacompañamiento y desarrollo del programa Adulto Mayor del Distrito especial, industrial y portuario de Barranquilla.

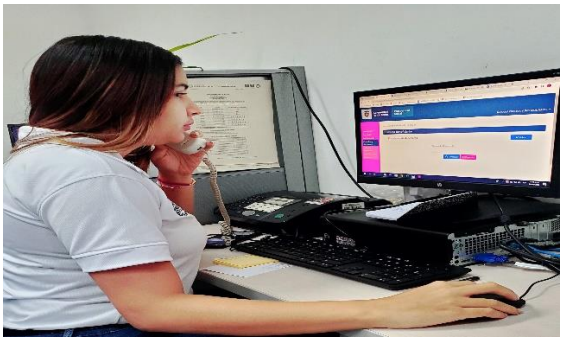
Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Recibir, diligenciar y tramitar los reclamos, quejas y novedades, de origen individual y comunitario y confrontar que la información y los soportes correspondan.	✓ Ofrecí información a 187 beneficiarios sobre los documentos que se requieran por cada proceso, actualización de datos y fechas de pago. ✓ Recibí y escaneé 26 documentos de beneficiarios en estado de suspensión en el programa Colombia Mayor en el punto de atención al ciudadano ubicado en la Cl. 34 # 43 - 21. ✓ Brindé información de manera telefónica a 288 adultos mayores que se comunican a las líneas de atención para solicitar información sobre sus estados en el programa, con relación a la inclusión, verificación de estados, fechas de pago y beneficios del programa Adulto Mayor. ✓ Revisé la documentación y consulté en las bases de datos de FOSIGA y SISBEN, si 45 usuarios cumplían con los requisitos para la inscripción al programa COLOMBIA MAYOR.
2. facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios del programa Adulto Mayor manteniendo la confidencialidad de los materiales, formularios, bases de datos y demás documentos relacionados con el ciclo operativo que le sean entregados para su custodia u cuidado.	✓ Comuniqué a 398 adultos mayores de manera presencial con relación al programa Colombia Mayor, inclusión, requisitos, verificación de estados, fechas de pago y beneficios del programa Adulto Mayor manteniendo la confidencialidad de la información, en el punto de atención al ciudadano ubicado en la Cl. 34 # 43 -21. ✓ Apoyé en la verificación de manera presencial a 123 usuarios consultándolos en las bases de datos del programa Adulto Mayor. ✓ Brindé información presencial de los puntos de pago más cercano a su lugar de residencia a 63 beneficiarios del programa “ADULTO MAYOR”.

3. Actuar como facilitador en las labores de suministro, recolección y envío de formularios propios del programa Adulto Mayor.	✓ Efectué la inscripción y cargué de documentos en el aplicativo de COLOMBIA MAYOR, de 33 usuarios que cumplían con los requisitos de postulación. ✓ Realice verificación en el Aplicativo Colombia Mayor a 167 los usuarios activos, priorizados y suspendidos del programa
4. Velar por que se dé una respuesta oportuna y eficaz a las PQR recibidas de conformidad con los lineamientos establecidos por el programa.	✓ Proyecté 12 comunicaciones a los adultos mayores que fueron incluidos como beneficiarios en la nómina del programa COLOMBIA MAYOR del mes de marzo. ✓ Proporcione 10 insumos de respuestas al área jurídica de la secretaria de acuerdo con las peticiones recibidas a través de la ventanilla virtual.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	✓ Asistí a jornada del programa "GESTION SOCIAL A TU BARRIO", del barrio REBOLO el día 4 de mayo del 2022, donde atendí 9 usuarios a los cuales se les brindó información sobre los beneficios del programa Adulto Mayor y como acceder a él. ✓ Asistí a la charla virtual de sensibilización para el fortalecimiento de AUTOCONTROL, realizada por la Gerencia de control interno de gestión, que se llevó a cabo el día 3 de mayo de 2022. ✓ Participe en la capacitación realizada por SISBEN, donde nos compartieron el manejo de la plataforma PORTAL DEL CIUDADANO y resolvimos inquietudes sobre los procesos que se llevan a cabo dentro de las vinculaciones y encuestas, la capacitación fue realizada en el día 10 de mayo de 2022 de manera virtual.

- Registro fotográfico

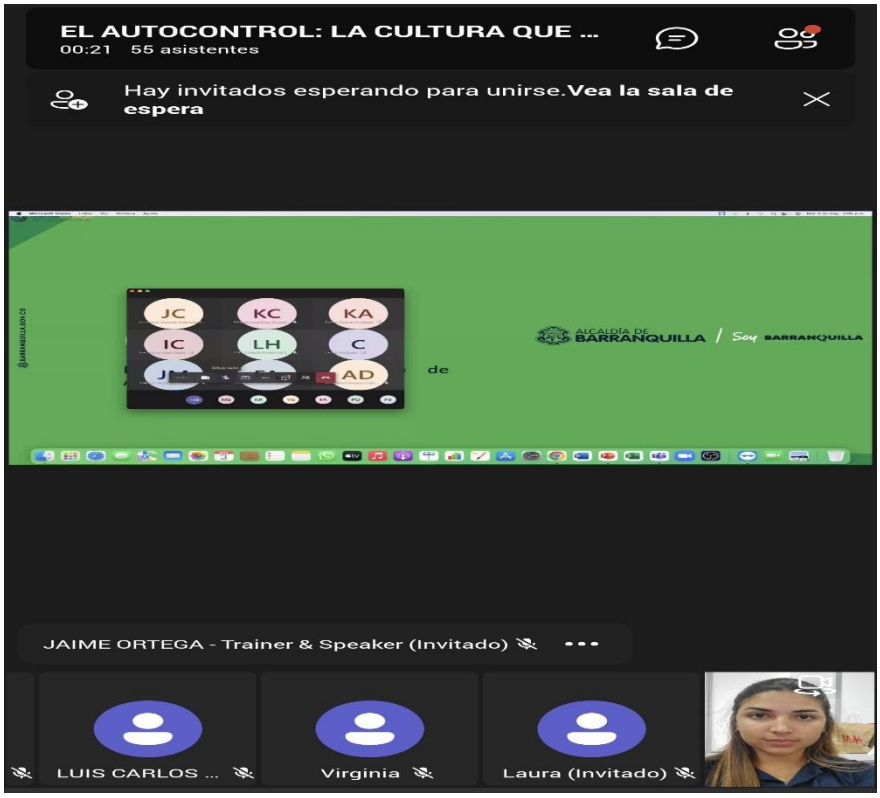
1. Evidencias de atención telefónica:



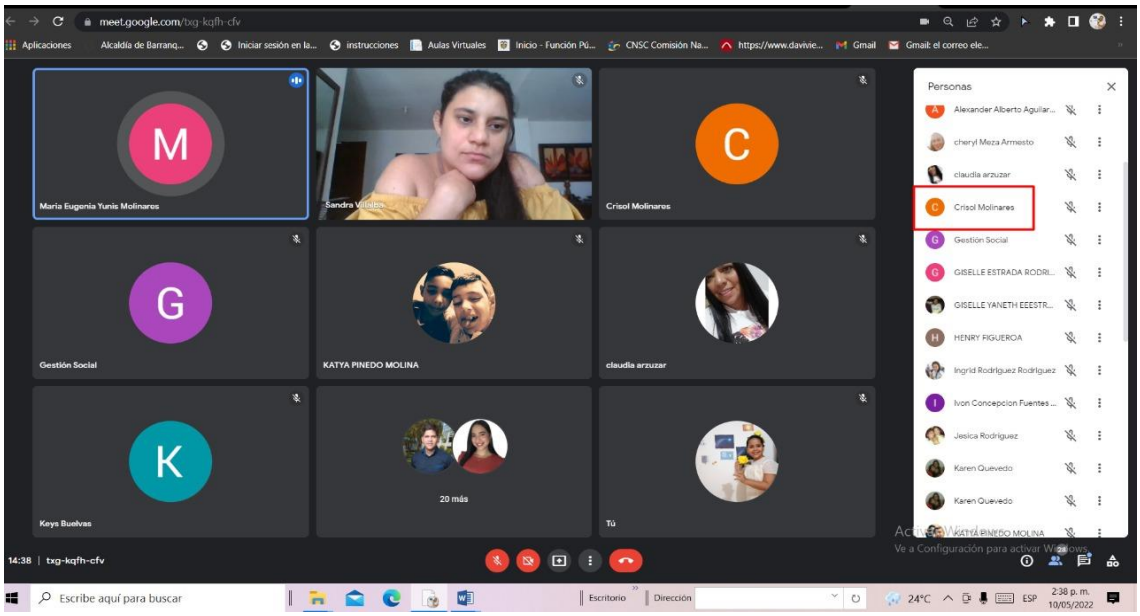
2. Evidencias fotográficas de las jornadas GESTION SOCIAL A TU BARRIO con el programa de atención al Adulto Mayor.



3.Evidencias de la charla virtual de sensibilización para el fortalecimiento de AUTOCONTROL:



4.Evidencias de la capacitación del SISBEN:



5.Evidencias en el punto de atención ubicado en la Cl 34 # 43:



Atentamente:

_____

CRISOL ISABEL MOLINARES AHUMADA
C.C: 1.143.240.169 de Barranquilla