Barranquilla, mayo 31 de 2022

Doctora:
BRIGITTE ANDREA QUINTERO GRANADOS
Asesor
Interventor Contrato No. CD-06-2022-2855
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Ciudad

Asunto: **Cuarto informe de actividades del mes mayo de 2022.**

En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. CD-06-2022-2855, que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades realizadas en la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROYECTO DE TITULACION DE PREDIOS FISCALES Y LEGALIZACION URBANISTICA DE LA OFICINA DE HÁBITAT ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION."* durante el periodo correspondiente al mes de MAYO de 2022.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Obligación Contractual:** Apoyar en las actividades requeridas por la oficina de Hábitat, para el desarrollo del Proyecto de Titulación de Predios

Productos:

- Apoyo en la organización de 2 Jornadas de Titulación con 152 casos renuentes o sin interés del Proyecto de Titulación de Bienes fiscales de los ocupantes residentes en los Barrios Villa San Pedro II y José Antonio Galán. Se realizo reunión con lideres JAC y animadores y visita de los diferentes sitios adecuados para la realización de las jornadas programadas para el mes de junio 2022.






Reunion con los lideres JAC y animadores del Barrio Jose Antonio Galan y visita del sitio



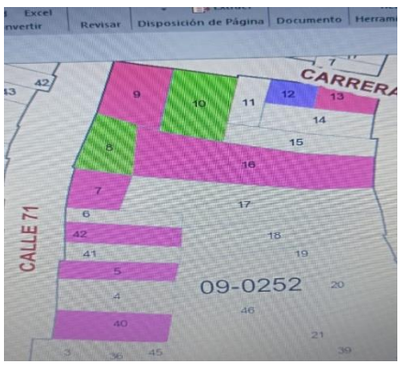

Reunion con la Rep. Legal JAC del barrio San Pedro II y visita al lugar del evento.

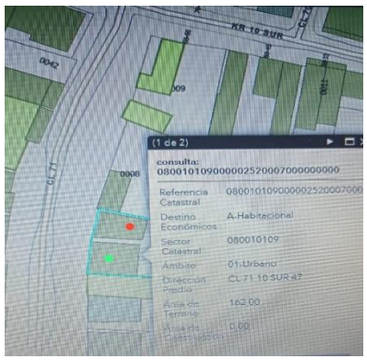
2. **<u>Obligación Contractual</u>:** Apoyar en el proceso de socialización y atención la población con déficit habitacional e interesados en el proyecto de titulación.

Producto:

- Apoyo en la socialización, 12 visitas a predios con situaciones especiales, faltantes de requisitos de ley para titulación y visitas de verificación de ocupación en el barrio 7 abril.







3. **<u>Obligación Contractual</u>:**

Diligenciamiento, seguimiento y control a la base de datos de visitas solicitadas por funcionarios de la oficina hábitat.

Producto:

- Se me entrega la base de 152 predios de 2 barrios, para filtrar, organizar e implementar acciones técnicas-sociales en la recuperación de requisitos, se me habita consultar la base de titulación a través de DRIVE

4. **<u>Obligación Contractual:</u>**

Apoyo administrativo en la atención relacionada con los beneficiarios del Programa de titulación de predios que fueron del resorte del extinto Fonvisocial y Banco Inmobiliario Metropolitano.

Producto:

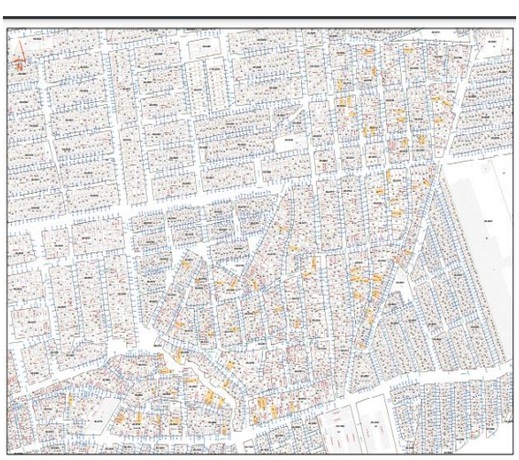
- Se presta atención, asesoría y acompañamiento de forma telefónica, virtual y personalizada a la población beneficiaria del Programa de Titulación de Predios del Distrito de Barranquilla, que fueron del resorte del extinto Fonvisocial y Banco Inmobiliario Metropolitano (BIM) e INURBE.

5. **Obligación Contractual:**

Realizar y aplicar una serie de entrevistas de campo que permita la recopilación de la información necesaria sobre la percepción de la comunidad y así Alistar la información de campo y oficina que servirá de base para llevar a cabo las visitas a los predios y sectores seleccionados dentro del marco de los trabajos de Legalización y Titulación.

Producto:

- Se socializan y se aportan a la JAC de manera virtual las salidas graficas-PLANOS CATASTRALES de los barrios Villa San Pedro II y José Antonio Galán



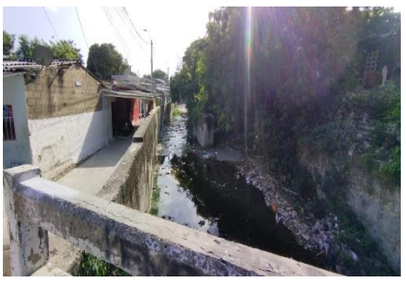


6. **Obligación Contractual:**

Realizar barridos sectoriales para la recopilación de la información y encuentros con líderes sectoriales.

Producto: Se hace recorrido con lideres del barrio José Antonio Galán verificando la presencia de arroyo a 9 predios **que no cumplen** por afectaciones por amenaza de INUNDACION**.**

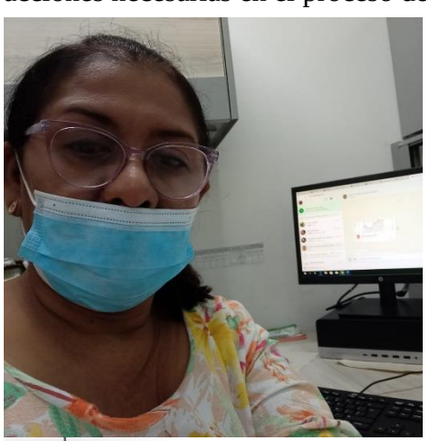
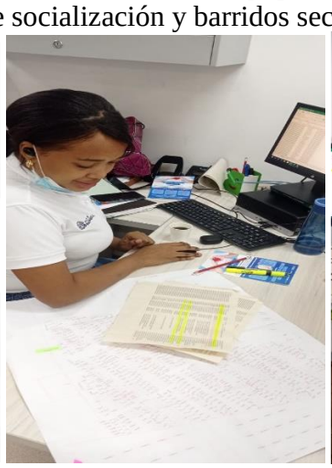
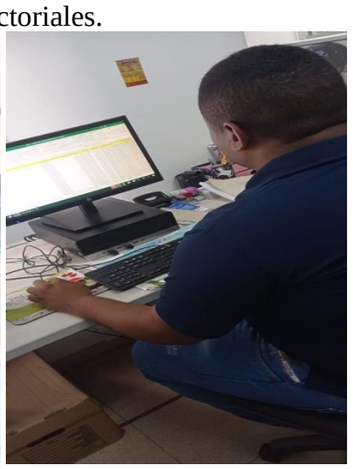




7. **Obligación Contractual:**

Preservar y responder por los documentos que sean asignados en oficina, diligenciando las relaciones necesarias para dicho control.

Producto: Realizamos varias reuniones con entre el equipo social técnico, para las articulaciones de acciones necesarias en el proceso de socialización y barridos sectoriales.

GLORIA ARIZA VÁSQUEZ
CONTRATISTA
C.C. 32.681.534
Cel. 3014359613
Gloriaelizabeth56@gmail.com