ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DAIRO ALBERTO VALLEJO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	5.793.784	CONTRATO No.	992-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CUCUTA Y (GT NORTE DE SANTANDER)		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica los servicios personales para apoyar el Grupo Territorial designado en las gestiones de implementación y seguimiento a los planes, programas y proyectos desarrollados en el marco de la Política Nacional de Reincorporación Social y Económica (PNRSE) de los ex integrantes de las FARC-EP, así como en la ruta de reincorporación, en concordancia con lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación y orientaciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Realizar monitoreo sobre las acciones desarrollas en el marco de planes, programas y proyectos del proceso de reincorporación económica y social de las y los exintegrantes de las FARC-EP y sus familias, indicando avances, dificultades, y cualquier novedad relevante a su supervisor.	04/04/2022 Se participó de la reunión virtual junto a los enlaces de reincorporación nororiente, para organizar el en evento a realizarse en la Ocaña con el fin de abordar las necesidades que presentan las personas en reincorporación desde los proyectos asociativos y las cooperativas. 19/04/2022 Se participó de la reunión de acompañamiento psicosocial de las personas en reincorporación y se realizó el grupo focal en corregimiento de San Pablo. 21/04/2022 Se participó de la reunión con los funcionarios del hospital de Tibú y enlace comunes para revisar plan de trabajo con programa de discapacidad para beneficiar a las personas en reincorporación del municipio de Tibú
2. Acompañar el proceso de implementación de las acciones enmarcadas en el proceso de reincorporación y la Política Nacional de Reincorporación Social y Económica (PNRSE), presentando seguimiento a su supervisor.	21/04/2022 Se participó de la reunión con los funcionarios del hospital de Tibú y enlace comunes para revisar plan de trabajo con programa de discapacidad para beneficiar a las personas en reincorporación del municipio de Tibú. 16/04/2022 Se participó de la reunión con los líderes comunales las 4 veredas del núcleo veredal Caño Indio, con el fin de organizar trabajos para la comunidad.
3. Apoyar los procesos de articulación que se promuevan con actores del orden nacional y territorial, internacional y local, público y privado en el marco de implementación de la PNRSE, la Ruta de Reincorporación y el proceso de reincorporación social y económica a cargo de la ARN.	23/04/2022 Se participó de la reunión con miembros de la Organización para las Naciones Unidas hablando de los avances de los proyectos, temas de seguridad y ajustes de la cooperativa. 21/04/2022 Se participó de la reunión con los funcionarios del hospital de Tibú y enlace comunes para revisar plan de trabajo con programa de discapacidad para beneficiar a las personas en reincorporación del municipio de Tibú. 09/04/2022 Se apoyó el diligenciamiento de los documentos para la actualización de la cámara de comercio de la Cooperativa COMPROCAT.
4. Participar en talleres, reuniones, mesas técnicas, convocatorias y demás eventos, en el marco del proceso de reincorporación, atendiendo a las necesidades particulares de la población en tránsito a la vida civil, y conforme a las instrucciones de su supervisor.	19/04/2022 Se participó de la reunión de acompañamiento psicosocial de las personas en reincorporación y se realizó el grupo focal en corregimiento de San Pablo.
5. Asistir y participar en la socialización de información, a espacios de diálogo y concertación con las personas en proceso de reincorporación, atendiendo las instrucciones de su supervisor.	08/04/2022 Se participo vía teams de la de reunión de socialización del proyecto de seguridad alimentaria promovido por el Programa Mundial de Alimentos (PMA).
6. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), dependencias y grupos de trabajo, en el desarrollo de actividades que la entidad determine parte del proceso de reincorporación.	Se participó de la Reunión junto a los facilitadores de la ARN con el fin de organizar las fechas para las actividades del mes de abril y mes de mayo.
7. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.	Se realizó la solicitud de desplazamiento, envió de informe de desplazamiento y se realizó y envió el informe de abril de actividades del mes de abril al coordinador del GT.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las demás obligaciones contenidas en el contrato y los ítem 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, así como los Planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuación expuestos en la Entidad. 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato. 24) Entregar el acta de asignación y/o devolución de bienes, e informe final de actividades en donde se detalle el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato y la presentación del acta de liquidación en caso de requerir liberar saldos no ejecutados, para efectos de que el supervisor certifique el último pago. 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Mantener actualizada la información bancaria, para efecto de cada uno de los pagos. Será responsabilidad del CONTRATISTA informar oportunamente al supervisor el cambio de la cuenta bancaria para efectos del pago por lo cual la ARN no asumirá ninguna responsabilidad ante cualquier eventualidad que surja con ocasión de la falta de dicha información.

DAIRO ALBERTO VALLEJO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): **LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE**

Fecha VoBo: 16/05/2022

1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"