



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, junio 1 de 2022

Señor (a)
Natalia Marulanda Méndez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3331968
Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuario
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes mayo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3331968 del año 2022

Edgar Andrés Guarín Arango, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18518624 de Dosquebradas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$39.758.137). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE (\$3.885.160) cada uno. b) Un último pago correspondiente a siete (7) días del mes de diciembre de 2022 por valor de NOVECIENTOS SEIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$906.537).

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2022.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>	
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, durante la vigencia 2022	

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1) Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento...	Reunión con comunidades Recolección documentos para matrícula	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el	Reunión equipo Programa ser SER	Carpeta Portafolio



	alistamiento integral de los procesos de formación...		Instructor One Drive
3	3) Ejecutar las acciones de formación de SER TECNICO área de PECUARIA, haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos"...	Acciones de formación -Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado, ficha 2495148, La Celia. -Emprendedor Sistemas Ganaderos Doble Propósito, ficha 2494515, La Celia -Aplicación de Buenas Prácticas para la Inocuidad de la Leche, ficha 2506243, Santa Rosa.	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
4	4) Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas...	Creación de rutas de aprendizaje Asociación de aprendices a ruta de aprendizaje	Aplicativo SofiaPlus
5	5) Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
6	6) Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización...	Elaboración Programación de horarios para cargue de horas en SofiaPlus	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
7	7) Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
8	8) Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva de las líneas de autoconsumo y negocios rurales, y la inscripción en la APE, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Avance Estructuras de Seguimiento Integrado, programas de la línea de Negocios Rurales	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
9	9) Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro De apoyo a la gestión del emprendimiento rural	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
10	10) Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Avance Estructuras de Seguimiento Integrado, programas de la línea de Negocios Rurales	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
11	11) Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo	Acompañamiento en mercado campesino La Celia grupo ficha	Carpeta Portafolio



	mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	2495148 Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado	Instructor One Drive
12	12) Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en curso virtual: Implementadores en Buenas Prácticas Ganaderas- ICA	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
13	13) Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Avance Estructuras de Seguimiento Integrado, programas de la línea de Negocios Rurales	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
14	14) Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
15	15) Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
16	16) El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Cargue de evidencias en carpeta de One drive	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
17	17) • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Acciones de formación programa de Ocupaciones Rurales -Aplicación de Buenas Prácticas para la Inocuidad de la Leche, ficha 2506243, Santa Rosa.	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
18	18) Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
19	19) Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	5393	La Celia	22/04/2022	23/04/2022
2.	5476	La Celia	29/04/2022	30/04/2022
3.	5533	La Celia	04/05/2022	07/05/2022
4.	5619	La Celia	11/05/2022	14/05/2022
5.	5693	La Celia	18/05/2022	21/05/2022

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7834359083** de la planilla de seguridad social, operador SOI, periodo abril 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se



encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
Edgar Andrés Guarín Arango
Contratista
C.C. No. 18518624

Recibí a satisfacción:

Firma
Natalia Marulanda Méndez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3331968
Coordinadora Académica

1. EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPÓSITO	
CODIGO DEL PROGRAMA:	03000135 versión 1
FICHA CARACTERIZACIÓN SOFIA PLUS:	2494515
MUNICIPIO:	La Celia
LINEA	Negocios Rurales

ACTIVIDADES

Se adelantaron acciones de formación en el programa: Emprendedor Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha de caracterización 2494515 en la vereda El Brillante en el municipio de La Celia.



2. EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE CERDO CEBADO	
CODIGO DEL PROGRAMA:	03000138 versión 2
FICHA CARACTERIZACIÓN SOFIA PLUS:	2495148
MUNICIPIO:	La Celia
LINEA	Negocios Rurales
ACTIVIDADES	
Acciones de formación en el programa “Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado”, con ficha de caracterización: 2495148 en el municipio de La Celia. Acompañamiento al mercado campesino	





3. APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS PARA LA INOCUIDAD DE LA LECHE

CODIGO DEL PROGRAMA:	73322035
FICHA CARACTERIZACIÓN SOFIA PLUS:	2506243
MUNICIPIO:	Santa Rosa de Cabal
LINEA	Ocupaciones Rurales

ACTIVIDADES

Acciones de formación en el programa “APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS PARA LA INOCUIDAD DE LA LECHE”, con ficha de caracterización: 2506243 con los ganaderos de la Asociación de Productores de Leche de Santa Rosa de Cabal- APROLES. Con el apoyo de la Umata, visita a predios en la vereda Potreros





4. Otras Actividades

ACTIVIDADES

Reunión de seguimiento programa SER.

1. Promoción y recolección documentos Soberanía Alimentaria, vereda San Andrés, Santa Rosa
2. Reunión Socialización educación financiera FINAGRO
3. Participación Curso virtual-Implementadores BPG- ICA del 16 al 20 de mayo.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 8 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	ASISTE	CONSENTIR	OTRO (Just.)	COMPROMISO firmado	Correo electrónico	Nº. Teléfono casa	ALTERNAS de atención	FECHA O VENCIMIENTO de pago
1	ALEANDRA VALLEJO SANCHEZ	1.053.788.755				Centro Atención Sector Agropecuario	avallejo@sema.edu.co	(310) 494-5744		
2	ALEX SAMALIER BRICEÑO	389-588		X		Centro Atención Sector Agropecuario	asamaliar@sema.edu.co	(312) 714-2935		
3	ANDRES FELIPE ARANGO GOMEZ	1.088.341.907		X		Centro Atención Sector Agropecuario	afarango@sema.edu.co	(314) 637-5888		
4	CARLOS ALBERTO ROBLES GARZON	80.415.266		X		Centro Atención Sector Agropecuario	carobles@sema.edu.co	(317) 587-8572		
5	EDGAR ANDRES GUARIN ARANGO	18.518.634		X		Centro Atención Sector Agropecuario	eguarin@sema.edu.co	3117410981		
6	EDNA LIZBET VALENCIA VARGAS	24.765.495				Centro Atención Sector Agropecuario	elvalencia@sema.edu.co	(320) 697-4314		
7	GLORIA INES HENAO RAMIREZ	42.100.646		X		Centro Atención Sector Agropecuario	ghenao@sema.edu.co	(311) 769-0100		
8	JAIWE ANDRES LOPEZ VERSARA	10.031.036		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jlopez@sema.edu.co	(314) 894-2133		
9	JAMIE HUMBERTO MONTAÑA OBANDO	9.870.992		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jmonta@sema.edu.co	(310) 434-8606		
10	JORGE MARIO ACEVEDO CANO	9.697.817		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jacevedo@sema.edu.co	(312) 794-6615		

⚠ La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#)

SANIDAD ANIMAL

PLAN SANITARIO:

- PLAN DE VACUNACION**
 - Información y planeación (información de sanidad animal)
 - Monitoreo y control de la salud
 - Plan de vacunación
 - Eficacia y cobertura
 - Registro y periodicidad de aplicación
 - Consideraciones biológicas y técnicas de vacunación
 - Otros
 - Meta de implementación
- PLAN DE DESPARASITACION**
 - Plan de gestión y control
 - Monitoreo y control de la salud y la producción y principios de vacunación
 - Registro y cobertura
 - Registro y periodicidad de aplicación
 - Consideraciones biológicas y técnicas de vacunación
 - Otros
 - Meta de implementación
- PROTOCOLO DE ENFERMEDADES ENDEMICAS**
 - Estrategia y protocolo de las enfermedades
 - Prevención (vacunas complementarias a vacunación)
 - Diagnóstico clínico y de laboratorio
 - Tratamiento y manejo de enfermos
- PROTOCOLO DE MANEJO DE ANIMALES**
 - Manejo de animales

Diego Rodríguez Mayas

ICA

146

MR

JM

Edgar Andres Guarín Arango :
aguarin@sena.edu.co
En una llamada · Definir mensaje de...
Guardado
Administrar cuenta
Temas para uso personal
Cerrar sesión
Buenos días Esteban B? para piscicultura?
gracias
Juan Diego Rodríguez Mayas... · 0:50
El enfoque es el mismo que para aves... a brevedad
Luis M... Mensajes nuevos
Escribe un mensaje nuevo

EXAMEN

Curso Implementadores BPG - Instructores SENA

Instituto Colombiano Agropecuario - ICA
20 Mayo 2022

Puntos: 10/10

1. Nombre(s) y Apellidos *

Edgar Andres Guarín Arango

2. Número de cédula *

10018024

100101011
111010010
010001101

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:** Pereira, 25/ Abril / 2022**PRESENTADO A:** NINA ELVIRA ROCHA NIETO – Subdirector (e) Centro Atención Sector Agropecuario**ORDEN DE VIAJE No:**
5393**FECHA DE INICIO:**
22 / Abril / 2022**FECHA DE FINALIZACION:**
23 / Abril / 2022**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
La Celia**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**
Risaralda / Centro Atención Sector
Agropecuaria**OTRA : (ciudad)****OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**

Impartir formación en los programas de formación: Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha 2494515 y Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado con ficha 2495148 en el municipio de La Celia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Acciones de formación en el marco del resultado de aprendizaje: "PASTOREAR LOS ANIMALES SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA Y CRITERIOS TÉCNICOS".
2. Acciones de formación en el marco de la competencia de aprendizaje: "AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO".

RESULTADOS:

1. Aplicación de fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Aplicación de fundamentos sobre nutrición animal y materias primas para elaboración de alimento concentrado

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Portafolio instructor en One Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar las actividades a desarrollar en el marco del programa de formación	Instructor y aprendices	

CONCLUSIONES:

1. Se aplicaron fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Se aplicaron fundamentos sobre nutrición animal y materias primas para elaboración de alimento concentrado

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO**

Edgar Andrés Guarín Arango

FIRMA**VISTO BUENO SUPERVISOR****CARGO DEL SUPERVISOR**

Coordinadora académica

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**

Natalia Marulanda Méndez

FIRMA

--	--	--

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:** Pereira, mayo 02 de 2022**PRESENTADO A:** NINA ELVIRA ROCHA – Subdirectora Centro Atención Sector Agropecuario**ORDEN DE VIAJE No:****5476****FECHA DE INICIO:**

29 / abril / 2022

FECHA DE FINALIZACION:

30 / abril / 2022

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

La Celia

REGIONAL / CENTRO DE FORMACIONRisaralda / Centro Atención Sector
Agropecuario**OTRA : (ciudad)****OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**

Impartir formación en los programas de formación: Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha 2494515 y Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado con ficha 2495148 en el municipio de La Celia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Acciones de formación en el marco del resultado de aprendizaje: "PASTOREAR LOS ANIMALES SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA Y CRITERIOS TÉCNICOS".
2. Acciones de formación en el marco de la competencia de aprendizaje: "AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO".

RESULTADOS:

1. Aplicación de fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Aplicación de fundamentos sobre nutrición animal y materias primas para elaboración de alimento concentrado

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Portafolio instructor en One Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar las actividades a desarrollar en el marco del programa de formación	Instructor y aprendices	

CONCLUSIONES:

1. Se aplicaron fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Se aplicaron fundamentos sobre nutrición animal y materias primas para elaboración de alimento concentrado

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO**

Edgar Andrés Guarín Arango

FIRMA**VISTO BUENO SUPERVISOR****CARGO DEL SUPERVISOR**

Coordinadora académica

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**

Natalia Marulanda Méndez

FIRMA

--	--	--

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:** Pereira, mayo 09 de 2022**PRESENTADO A:** NINA ELVIRA ROCHA – Subdirectora Centro Atención Sector Agropecuario**ORDEN DE VIAJE No:****5533****FECHA DE INICIO:**

04 / mayo / 2022

FECHA DE FINALIZACION:

07 / mayo / 2022

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

La Celia

REGIONAL / CENTRO DE FORMACIONRisaralda / Centro Atención Sector
Agropecuaria**OTRA : (ciudad)****OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**

Impartir formación en los programas de formación: Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha 2494515 y Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado con ficha 2495148 en el municipio de La Celia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Acciones de formación en el marco del resultado de aprendizaje: "SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO Y PROVEER AGUA SEGÚN ESTADO FISIOLÓGICO Y CRITERIO"
2. Acciones de formación en el marco de la competencia de aprendizaje: ALISTAR MATERIALES E INSUMOS SANITARIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO.

RESULTADOS:

1. Aplicación de fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Aplicación de fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Portafolio instructor en One Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar las actividades a desarrollar en el marco del programa de formación	Instructor y aprendices	

CONCLUSIONES:

1. Se aplicaron fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Se aplicaron fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO**

Edgar Andrés Guarín Arango

FIRMA**VISTO BUENO SUPERVISOR****CARGO DEL SUPERVISOR**

Coordinadora académica

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**

Natalia Marulanda Méndez

FIRMA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, mayo 17 de 2022

PRESENTADO A: NINA ELVIRA ROCHA – Subdirectora Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:
5619

FECHA DE INICIO:
11/ mayo/ 2022

FECHA DE FINALIZACION:
14 / mayo / 2022

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
La Celia

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION
Risaralda / Centro Atención Sector
Agropecuario

OTRA : (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación en los programas de formación: Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha 2494515 y Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado con ficha 2495148 en el municipio de La Celia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Acciones de formación en el marco del resultado de aprendizaje: "SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO Y PROVEER AGUA SEGÚN ESTADO FISIOLÓGICO Y CRITERIO"
2. Acciones de formación en el marco de la competencia de aprendizaje: ALISTAR MATERIALES E INSUMOS SANITARIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO.

RESULTADOS:

1. Aplicación de fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Aplicación de fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Portafolio instructor en One Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar las actividades a desarrollar en el marco del programa de formación	Instructor y aprendices	

CONCLUSIONES:

1. Se aplicaron fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Se aplicaron fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO

Edgar Andrés Guarín Arango

FIRMA

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR

Coordinadora académica

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**

Natalia Marulanda Méndez

FIRMA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, mayo 23 de 2022

PRESENTADO A: NINA ELVIRA ROCHA – Subdirectora Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:

5693

FECHA DE INICIO:

18/ mayo/ 2022

FECHA DE FINALIZACION:

21 / mayo / 2022

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

La Celia

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

Risaralda / Centro Atención Sector
Agropecuaria

OTRA : (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación en los programas de formación: Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Propósito con ficha 2494515 y Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado con ficha 2495148 en el municipio de La Celia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Acciones de formación en el marco del resultado de aprendizaje: "SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO Y PROVEER AGUA SEGÚN ESTADO FISIOLÓGICO Y CRITERIO"
2. Acciones de formación en el marco de la competencia de aprendizaje: ALISTAR MATERIALES E INSUMOS SANITARIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO.

RESULTADOS:

1. Aplicación de fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Aplicación de fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Portafolio instructor en One Drive

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar las actividades a desarrollar en el marco del programa de formación	Instructor y aprendices	

CONCLUSIONES:

1. Se aplicaron fundamentos relacionados con el pastoreo rotacional y sistemas silvopastoriles
2. Se aplicaron fundamentos sobre sanidad y bioseguridad en la producción porcina

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO

Edgar Andrés Guarín Arango

FIRMA

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR

Coordinadora académica

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**

Natalia Marulanda Méndez

FIRMA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 18518624
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	EDGAR ANDRES GUARIN ARANGO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA ROSA DE CABAL	DEPARTAMENTO: RISARALDA
DIRECCIÓN:	CALLE 45 12 04	TELÉFONO: 3659293
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7834359083	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2022	SALUD: AÑO: 2022
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/05/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1440868333

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 248.700
SUBTOTAL:			1	\$ 248.700
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 194.300
SUBTOTAL:			1	\$ 194.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 16.300
SUBTOTAL:			1	\$ 16.300

TOTAL PAGADO:	\$ 459.300
----------------------	-------------------

Notificación de pago en línea

Pago realizado por: EDGAR ANDRES GUARIN ARANGO

Tienda virtual o recaudador: SOI ACH

Nro. de recibo: 7834359083

Descripción del pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales

Identificación del contribuyente: 10.80.25.33

Concepto: CC

Razón Social: 18518624

Fecha y hora de la transacción: Martes 3 de Mayo de 2022 02:02:54 PM

Nro. de comprobante: 0000002161

Valor pagado: \$ 459,300.00

Cuenta: *****7420