Barranquilla, junio 01 de 2022.

Doctora.
PIEDAD MANOTAS BERDUGO
Jefe Oficina De Aseguramiento
Secretaría Distrital De Salud
Alcaldía Distrital de Barranquilla
E. S. D.

Asunto: Actividades realizadas correspondientes al mes de mayo de 2022.
En virtud del contrato de Prestación de Servicios Nº CD-11-2022-0606, por concepto de prestación de servicios profesionales para acompañar a la secretaria distrital de salud en la gestión inspección y vigilancia al aseguramiento en salud en el distrito de Barranquilla; me permito presentar a usted el informe de gestión correspondientes a las actividades realizadas correspondientes al mes de mayo, lo cual hago en los siguientes términos:

<table>
<tr><th>Obligación Contractual</th><th>Producto</th></tr>
<tr><td>1. Realizar cruces de base de datos, consolidación y presentación de informes sobre la afiliación, movilidad y traslados verificada por esta secretaría que permita establecer criterios de validación de ingresos de afiliados por EAPB.</td><td>Se realizó cruce con BDUA, consolidación y presentación de resultados para las siguientes EPS correspondientes al mes de mayo 2022.
• CAJACOPI • FAMISANAR • SALUDTOTAL
• COMPENSAR • MUTUALSER • SANITAS
• COOSALUD • NUEVAEPS • SURAMERICANA
Lo anterior para la gestión y reportes referentes a Novedades de afiliación, Traslados Negados y Movilidades para EPS Subsidiadas y Contributivas.</td></tr>
<tr><td>2. Organizar la información de novedades reportadas por las EAPB a la secretaría distrital de salud y presentar periódicamente en los tiempos señalados por parte de la secretaría distrital de salud.</td><td>Gestión de correspondencia vía correo electrónico relacionada a reporte de novedades de EPS del régimen subsidiado y contributivo EPS correspondientes al mes de mayo 2022.
• CAJACOPI • FAMISANAR • SALUDTOTAL
• COMPENSAR • MUTUALSER • SANITAS
• COOSALUD • NUEVAEPS • SURAMERICANA
Lo anterior permitió la gestión exitosa de las respuestas que las EPS remitieron al Ente territorial respecto a las preliminares del reporte de novedades. Así mismo se realizó la gestión del reporte de informe de novedades definitivo del mismo mes para cada una de las EPS.</td></tr>
<tr><td>3. Revisar, verificar, analizar y recolectar las respectivas evidencias documentales en visitas de campo que le sean asignadas.</td><td>Se realiza la respectiva gestión de las evidencias documentales recopiladas de manera virtual.</td></tr>
<tr><td>4. Verificar estadísticas de la información reportada y analizada de novedades de las EAPB.</td><td>Revisión y traslado a EPS vía correo electrónico relacionada a reporte de novedades preliminares y definitivas del régimen subsidiado y contributivo.
• CAJACOPI • FAMISANAR • SALUDTOTAL
• COMPENSAR • MUTUALSER • SANITAS
• COOSALUD • NUEVAEPS • SURAMERICANA</td></tr>
<tr><td>5. Realizar seguimiento a los reportes de base de datos realizados por las EPS y generar informes sobre cumplimientos de los mismos</td><td>Análisis de oficios remitidos por las EPS referente a BD asignados siendo gestionadas mediante la herramienta SIGOB
• CAJACOPI • FAMISANAR • SALUDTOTAL
• COMPENSAR • MUTUALSER • SANITAS
• COOSALUD • NUEVAEPS • SURAMERICANA</td></tr>
<tr><td>6. Participar en actividades de revisión de procesos para la estandarización de rutas y procedimientos en los procesos centrales surtidos por la Secretaría Distrital de Salud.</td><td>Se participó en la revisión de procesos para estandarización de rutas y procedimientos en los procesos centrales surtidos por la Secretaría Distrital de Salud mediante:
❖ Consultas BDUA para diferentes tipos de población.
❖ Descargue de las carpetas del acceso FTP dispuesto por el ministerio de salud.
❖ Consolidados por población EPS
❖ Consolidados población migrante.</td></tr>
<tr><td>7. Presentar informes periódicos según cortes señalados por esta secretaría, sobre las verificaciones realizadas de los ingresos de novedades con las actividades realizadas.</td><td>• Revisión y traslado a Oficina de Sistemas vía correo electrónico relacionada a reporte de fallecidos correspondientes al mes de mayo de 2022.
• Revisión y traslado de POBLACION ESPECIAL NO DIAGNOSTICADA mayo 2022 para su cargue en plataforma PISIS.
• Revisión y traslado a Oficina de Sistemas vía correo electrónico relacionada a reporte de red prestadora de EPS del régimen subsidiado y contributivo para gestión de georreferenciación. Procesamiento correspondiente al mes de mayo 2022 de correos remitidos por la EPS.
<table>
<tr><th colspan="2">RED PRESTADORA</th></tr>
<tr><th>RADICADO</th><th>EPS</th></tr>
<tr><td rowspan="4">vcaraballo@mutualser.org viernes, 6 de mayo de 2022 11:03 a. m</td><td>EPS048</td></tr>
<tr><td>EPSS48</td></tr>
<tr><td>ESS207</td></tr>
<tr><td>ESSC07</td></tr>
<tr><td rowspan="4">rmunoz@coosalud.com miércoles, 18 de mayo de 2022 9:30:24 a. m.</td><td>EPSS42</td></tr>
<tr><td>ESS024</td></tr>
<tr><td>EPS042</td></tr>
<tr><td>ESSC24</td></tr>
<tr><td rowspan="4">rmunoz@coosalud.com miércoles, 18 de mayo de 2022 9:55:35 a. m.</td><td>EPSS42</td></tr>
<tr><td>EPS042</td></tr>
<tr><td>ESSC24</td></tr>
<tr><td>ESS024</td></tr>
</table>
• Revisión y traslado a Oficina de Sistemas vía correo electrónico relacionada a reporte de Gestantes, población especial, hospitalizados de EPS del régimen subsidiado y contributivo para gestión de reporte de novedades. Procesamiento correspondiente al mes de mayo 2022 de correos remitidos por la EPS.
<table>
<tr><th colspan="2">REPORTE DE GESTANTES, POBLACIÓN ESPECIAL, HOSPITALIZADOS DE EPS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO Y CONTRIBUTIVO</th></tr>
<tr><th>RADICADO</th><th>EPS</th></tr>
<tr><td>rmunoz@coosalud.com miércoles, 18 de mayo de 2022 9:30:24 a. m.</td><td>ESS024</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>8. Clasificar y archivar documentos relacionados con las actividades realizadas.</td><td>Se realizó la clasificación y archivado digital de documentos relacionado a las actividades realizadas, aquellos documentos que se presentaron físicamente fueron remitidos para su respectiva gestión de archivo</td></tr>
<tr><td>9. Realizar todas las actividades relacionadas con el objeto del contrato.</td><td>Se realizó apoyo a actividades relacionadas a la ejecución del objeto contractual para acompañamiento en los diferentes procesos de la secretaria distrital de salud de Barranquilla</td></tr>
</table>

SINED CARELE FERNANDEZ ASIS.
C.C. No. 22.515.873
Contratista.