ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4164.010.26.1.038 de 2019

Fecha del Informe: 31 de enero del 2019

Nombre completo del contratista: Leydi Juliana Ospina Gómez

Cédula y/o Nit: 1.116.238.739

Nombre (s) del Supervisor (es): Víctor Hugo Viveros Bermúdez

Organismo: Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana	No. Telefónico: 6618707

Objeto del contrato:
Prestación de servicios profesionales a la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana dentro del proyecto denominado Formación de niños y niñas de IEO en convivencia escolar y ciudadana en el Municipio de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación
23/Ene/2019	Hasta 30/Abr/2019	30/Abr/2019

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): N/A
Fecha de Inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($13.359.656) IVA INCLUIDO: DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.133.054)

Adición (Recursos):

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
13.359.656	3.339.914	0	10.019.742

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 14088538 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 14088538 Operador: Asopagos s.a Fecha de Pago: 21 de Enero del 2019 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2018

Observaciones: El contratista presenta mora en el pago de seguridad social del periodo de diciembre de 2018, la planilla soporte evidencia pago por interés de mora, por lo cual, el contratista no cumplió con las fechas definidas en el calendario fijado en el decreto 1990 de 2016, artículo 3.2.2.1.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

9. Realizar gestión y articulación del programa de semilleros de cultura ciudadana para la paz con otros programas de la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana, para la realización de actividades, talleres e iniciativas de manera conjunta.

A. Realizó de manera conjunta, con el equipo de formación y educación y el equipo de movilización e iniciativas comunitarias, en enero de 2019, talleres de formación en cultura ciudadana con los profesionales del equipo del programa de gestores de paz y cultura ciudadana de la secretaria de paz y cultura ciudadana.

10. Diseñar y planificar metodologías y estrategias pedagógicas desde las artes, el juego y la lúdica para los talleres de formación en convivencia escolar y ciudadana.

A. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro formativo "Acuerdos para estar juntos" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

B. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro formativo "Conociéndome, te conozco" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

C. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "No estoy solo soy un ser con otros" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

D. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Territorio" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

E. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "¿Cómo te sientes?" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

F. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Respetando y valorando las diferencias" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

G. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Mostrando mi mejor versión" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

H. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Entre tu y yo nos entendemos" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

I. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Senderos de liderazgo" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

J. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "En convivencia y paz logramos más" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

K. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Tejiendo juntos, alcanzamos más" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

L. Diseñó con el equipo de formación y educación ciudadana planeación del encuentro "Construir camino al andar" para el para el proceso formativo en convivencia escolar y ciudadana con los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.

11. Identificar y realizar los requerimientos necesarios sobre los materiales, insumos, instrumentos y logística necesaria para la realización de los talleres de formación e implementación de iniciativas colectivas en convivencia escolar y ciudadana de los niños, niñas y adolescentes pertenecientes a cada uno de los semilleros de cultura ciudadana para la paz a cargo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

A. Revisó y envió los requerimientos de materiales de trabajo, que se utilizara en los talleres de formación en convivencia y cultura ciudadana con los profesionales del equipo del programa de gestores de paz y cultura ciudadana de la secretaria de paz y cultura ciudadana.

14. Las demás funciones que le sean asignadas por su supervisor y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.

A. Realizó reunión de equipo con las profesionales Fernelly Taborda y Pilar Zemanate del proceso de formación y educación ciudadana el 23 de enero en el Edificio San Marino – Oficina 904, para hacer presentación del proceso y proyectar planeación para el 2019 en el marco del proyecto Formación de niños y niñas de IEO en convivencia escolar y ciudadana en el municipio de Santiago de Cali.

B. Realizó reunión de equipo con las profesionales Fernelly Taborda y Emma Veléz el 25 de enero en el Edificio San Marino – Oficina 904, para hacer las planeaciones de los encuentros formativos de los Semilleros de Cultura Ciudadana para el 2019, como parte del plan de acción para la implementación del proyecto de Formación de niños y niñas de IEO en convivencia escolar y ciudadana en el municipio de Santiago de Cali.

C. Participó en la jornada de socialización de formatos y orientación para el correcto diligenciamiento de los informes y evidencias que se deben entregar para la cuenta de cobro, realizada en enero en el Edificio San Marino – Oficina 904.

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No._____ de _____(_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ___ de _____ y el ____de ___ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

6. FIRMA RESPONSABLES

Víctor Hugo Viveros Bermúdez / Supervisor

Juliana Ospina Gómez

Juliana Ospina Gómez / Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de Enero de 2019.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.