INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05

TIPO DE CONTRATO:				Prestación de Servicios Profesionales		
CONTRATO No. Y FECHA:				Numero de contrato: CO1.PCCNTR.3503050 del 28 de Enero de 2022		
CONTRATISTA:				Clara Isabel Serrano Quintero		
Nit o C.C. No.				63495717		
OBJETO:				Prestar Servicios Profesionales como Abogado Especializado en la Oficina Jurídica del Departamento de Santander dentro del Marco del Proyecto Servicio de Asesoría Profesional, Apoyo a la Gestión y Asistencia Técnica para el Fortalecimiento Institucional en el Departamento De Santander		
VALOR INICIAL:				Dieciocho Millones de Pesos ($18.000.000.00)		
VALOR ADICIONAL:				Cuatro Millones Quinientos Mil pesos ($4.500.000.00)		
ANTICIPO INICIAL:				$00.000.00		
ANTICIPO ADICIONAL:				$00.000.00		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				$00.000.00		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				$00.000.00		
PLAZO INICIAL:				Cuatro (04) meses		
PLAZO ADICIONAL:				Un (01) mes		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				N.A		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				N.A.		
SUPERVISOR:				Nubia Pedroza Vargas - Acto Administrativo del 27-01-2022		
FECHA DE INICIACIÓN:				29-01-2022		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	ddmmaaaa	ddmmaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	ddmmaaaa	ddmmaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACIÓN:				28-06-2022		
MUNICIPIO:				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:				Secretaria Administrativa		
VALOR A PAGAR				Cuatro Millones Quinientos Mil pesos ($4.500.000.00)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 01-05-2022	HASTA: 28-05-2022	

Con base en los informes presentados por **CLARA ISABEL SERRANO QUINTERO** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta o informe de recibo parcial 5 por valor de Cuatro Millones Doscientos Mil pesos Mcte. $ 4.200.000.00 con un valor a pagar de Cuatro Millones Quinientos Mil pesos Mcte. $ 4.200.000.00

C E R T I F I C A M O S Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por la Contratista **CLARA ISABEL SERRANO QUINTERO** con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS

1	Representar al Departamento de Santander Judicial y Extrajudicialmente, mediante poder debidamente gestionado por el funcionario competente	De acuerdo a la asignación realizada por la Oficina Jurídica del Departamento de Santander en el presente mes se tramitaron 06 poderes los cuales fueron debidamente radicados en los diversos despachos judiciales del Departamento de Santander.	-Poderes Diligenciados
2	Atender los procesos en los que sea parte el Departamento de Santander en cada una de sus etapas	Se realizó seguimiento diario a los Estados judiciales publicados por los diversos despachos judiciales de los 49 procesos asignados, los cuales se encuentran debidamente actualizados en la Plataforma Guane y se adjunta evidencia del estado de cada uno.	- Estados-Plataforma Siglo XXI -Listado de Procesos con las actuaciones actualizadas.
3	Asistir cada uno de los procesos judiciales asignados, en los cuales se vea involucrado el departamento.	De acuerdo a las asignaciones realizadas se ha verificado diariamente lo estados judiciales publicados por los diversos despachos judiciales de los procesos asignados.	Estados-Plataforma Siglo XXI - Listado de Procesos con las actuaciones actualizadas.
4	Coordinar con el jefe de la Oficina jurídica los procesos a atender como abogado externo del departamento de Santander.	Se asigno por parte de la Oficina Jurídica en el mes de Mayo 08 nuevos procesos, de los cuales ya se tramitaron los poderes y están en proceso de ser presentados en los diversos despachos judiciales para reconocimiento de personería. En el mes de Mayo se dio contestación a al demanda formulada por la Dte. Matilde Guevara Gualdron, la cual se encuentra radicada en el Juzgado 4 Adm. del Circuito de Bucaramanga Rad. 68001333300320180034700. -Se presento al Juzgado 1 Adm de San Gil-Acta de Pacto de no cumplimiento dentro de la Acción Popular Rad. 2020-0148.	Correo de asignación
5	Realizar identificación, presentación y consolidación de nichos litigiosos de los procesos asignados a su cargo.	De acuerdo a los procesos asignados se presenta cuadro consolidado con los nichos litigiosos identificados de acuerdo a las características especificas de cada proceso.	Cuadro en Excel de los Nichos.
6	Colaboración permanente en la construcción de lineamientos de defensa judicial y políticas de prevención del daño antijuridico	Se participo en una reunión virtual el 11-05-2022 con la Agencia Nacional de Defensa Jurídico del Estado, con el fin de tratar temas relacionados con la Prevención del Daño antijuridico y del Litigio, colocando a disposición del Departamento de Santander su asesoría y servicio en materia de apoyo al tema de los diversos litigios instaurados en contra del ente territorial.	Registro de la reunión virtual.
7	Asistir a reuniones programadas por parte del supervisor del contrato	Se participo en una reunión virtual el 11-05-2022 convocada por la Oficina Jurídica y la Supervisiòn. con la Agencia Nacional de Defensa Jurídico del Estado, con el fin de tratar temas relacionados con la Prevención del Daño antijuridico y del Litigio, colocando a disposición del Departamento de Santander su asesoría y servicio en materia de apoyo al tema de los diversos litigios instaurados en contra del ente territorial.	-Registro Fotográfico de la reunión.
8	Presentar Informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago	Se anexa con el presente Informe, el cual se adjunta dentro los cinco (05) días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar.	Anexo digital del presente informe

	del servicio prestado dentro de los 5 días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar		
9	Las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual	En El presente mes se llevaron a cabo las siguientes acciones tendientes al impulso de los procesos o asignados a mi cargo: -Correo dirigido a la Oficina del Fondo Prestacional del Magisterio Departamento de Santander-solicitando anexos y documentación probatoria para la presentación de cada uno de los procesos admitidos y notificados. - Correos dirigidos a expedientes digitales adjuntando las actuaciones procesales generadas en cada uno de los despachos judiciales.	-Correos.

Nota: Las actividades derivadas de la ejecución del contrato se verán reflejadas de una manera más detallada para el próximo periodo de pago teniendo en cuenta que en el presente mes solo hubo dos días de ejecución.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	Mayo
	Fecha de pago	16-05-2022
	Nº de Planilla	9433823279
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000.00
	Valor cotizado	$225,00.00
	EPS	Famisanar
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	Mayo
	Fecha de pago	16-05-2022
	Nº de Planilla	9433823279
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000.00
	Valor cotizado	$288,000.00
	Fondo de Pensiones	Colpensiones
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	Mayo
	Fecha de pago	16-05-2022
	Nº de Planilla	9433823279
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000.00
	Valor cotizado	$9,400.00
	A.R.L.	Positiva
PARAFISCALES	SENA	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica

Por lo anterior, la suscrita Supervisora **NUBIA CECILIA PEDROZA VARGAS** hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, el 31 de Mayo de 2022

NUBIA CECILIA PEDROZA VARGAS
Supervisora del Contrato