

Neiva, 02 de junio de 2022

Doctora:

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO

Profesional Especializado

Supervisor Contrato No. 630 de 2022

Secretaria de Salud Departamental

Ciudad

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES No 4 CONTRATO No. 630 DE 2022

Comedidamente con la presente me permito relacionar las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 26 de Abril al 25 de Mayo de 2022.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 630 de 2022	
CONTRATISTA	CLAUDIA GIMENA DIAZ TOVAR
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DPTAL PARA APOYAR LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – PIC DPTAL DE CONCURRENCIA EN LOS MUNICIPIOS DE YAGUARA, ALTAMIRA, AGRADO, GARZON, GIGANTE, PITAL, GUADALUPE, TARQUI, SUAZA, ACEVEDO, ELIAS, ISNOS, OPORAPA, PALESTINA, PITALITO, SALADOBLANCO, SAN AGUSTIN Y TIMANA, CON ENFASIS EN REHABILITACION BASADA EN LA COMUNIDAD EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD- APS.
FECHA DE INICIO	26 Enero 2022
FECHA DE FINALIZACION	25 de Septiembre de 2022
VALOR CONTRATO	\$33.600.000

OBLIGACIONES DE LA CONRATISTA:

ACTIVIDAD	ACTIVIDADES EJECUTADAS
OBLIGACIONES GENERALES: 1. Apoyar la ejecución de asistencias técnicas (capacitaciones acompañamiento, seguimiento, monitoreo, evaluación y retroalimentación) dirigidas	Apoyé la ejecución de esta actividad en el periodo evaluado. Realicé 17 asistencias técnicas siguiendo parámetros establecidos en la obligación general No. 1, la cual será detallada en la obligación específica No. 3.

at talento humano del sector salud y otros sectores de los municipios asignados.	
2. Apoyar la capacitación, el seguimiento y evaluación del avance en la implementación de las Rutas integrales de atención en salud — RIAS, en las ESEs e IPS privadas que operan en los municipios asignados.	La contratista queda atenta para realizar la actividad una vez se encuentre en desarrollo el PIC Departamental de Concurrencia 2022.
3. Apoyar la asistencia técnica con el acompañamiento presencial en zona rural y urbana de los municipios asignados para la ejecución del Plan de intervenciones colectivas — PIC, incluida la gestión de mesas intersectoriales y el fortalecimiento de redes familiares, comunitarias y sociales, a través de la estrategia de APS Departamental.	Quedo atenta para realizar la actividad, una vez se encuentre en desarrollo el PIC Departamental de Concurrencia 2022.
4. Apoyar la evaluación trimestral de la capacidad de gestión de los municipios y evaluación de la ejecución de los PIC Municipales y PIC departamental de concurrencia a los municipios asignados con base en el desarrollo de la estrategia de Atención primaria en salud — APS.	Apoyé la evaluación trimestral de la capacidad de gestión de los municipios Zona Sur y evaluación de la ejecución de los PIC Municipales y PIC departamental de concurrencia a los municipios asignados con base en el desarrollo de la estrategia de Atención primaria en salud — APS. Las evaluaciones se realizaron los días 19 y 20 en el municipio de Pitalito.
5. Apoyar los procesos de gestión del conocimiento y aportar la información o datos oficiales, confiables y oportunos que le sean requeridos para la elaboración de boletines, informes, publicaciones y estudios de investigación, entre otros.	<p>En el periodo del 26 de Abril al 25 de Mayo, apoyé el proceso de descargue, consolidación y análisis de los datos relacionados con el Formulario 8 "Caracterización de Población con Discapacidad" de la zona Sur y Centro, Intervención 5 que reposan en el DRIVE como insumo para la elaboración del informe final del plan de intervenciones colectivas Pic 2021, además apoyé la revisión del documento técnico los días 9 y 10 de Mayo.</p> <p>FECHA: 26 Abril – 25 de Mayo 2022 TEMA: Consolidación de la información de los Discapacidad, RBC. MUNICIPIOS ANALIZADOS: Zona Sur, Zona Centro y Yaguará.</p> <p>FECHA: 09-10 de Mayo de 2022 TEMA: Apoyo en revisión de Documento Técnico de APS Lugar: SSDtal.</p> <p>FECHA: 17,18 y 24 ZONAS: Centro, Sur y Occidente (Yaguará) del Departamento del Huila.</p>

	<p>TEMA: Revisión y presentación del informe final de RBC- PIC 2021</p>
<p>6. Apoyar la gestión y desarrollo del programa de Pruebas, rastreo y aislamiento selectivo y sostenible - PRASS departamental y el acompañamiento y seguimiento a la ejecución del PRASS en los municipios asignados.</p>	<p>En el periodo evaluado apoyé la gestión y desarrollo del programa en el Otrosí en las zonas Centro y Sur realizando acompañamiento y seguimiento a la ejecución de PRASS.</p> <p>Fecha; 26 de Abril de 2022 Zona Sur: TIMANA, ACEVEDO Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 26 de Abril de 2022 Zona Centro PITAL, AGRADO Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 27de Abril de 2022 Zona Sur: TIMANA, ISNOS, ACEVEDO. Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 29 de Abril de 2022 Zona Centro: SUAZA Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 03 de Mayo de 2022 Zona Centro: GUADALUPE, ALTAMIRA Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 04 de Mayo de 2022 Zona Centro: AGRADO, GIGANTE, TARQUI Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 04 de Mayo de 2022 Zona Sur: SAN AGUSTIN, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 06 de Mayo de 2022 Zona Centro: GIGANTE, SUAZA, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 09 de Mayo de 2022 Zona Centro: AGRADO, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 11 de Mayo de 2022 Zona Centro: TARQUI Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 13 de Mayo de 2022 Zona Sur : SAN AGUSTIN, Modalidad: Presencial SSDTAL</p>

7. Participar en el Comité técnico departamental, en el cual, intervienen los diferentes programas de salud pública de las Áreas de la Secretaria de salud departamental, aportando la información requerida para el cruce de datos, análisis de la situación en salud y toma de decisiones.	Quedo atenta para realizar la actividad. Durante el periodo no se convoca al comité.
8. Asistir y participar en las reuniones, capacitaciones y/o comités, cuando se requiera y sea designado por el supervisor del Contrato y/o Secretaria de Salud Departamental.	<p>En el periodo evaluado participé de reuniones y capacitaciones organizadas por las diferentes dependencias de la SSDH, en las siguientes fechas:</p> <p>1: Fecha: Abril 26 de 2022. Tema: SAR HUILA COVID-19 Lugar: VIRTUAL - AUDITORIO SSDDH.</p> <p>2: Fecha: Abril 28 de 2022. Tema: cove dptal de enfermedades transmisibles y no transmisibles vigilancia nutricional Lugar: Virtual SSDH</p> <p>3: Fecha: Mayo 02 de 2022. Tema: Socialización Gestión en Cuentas de Cobro y Liquidación Lugar: Virtual SSDH</p> <p>4: Fecha: Mayo 05 de 2022. Tema: Socialización Herramienta Mapa de Actores. Lugar: Virtual SSDH - SSDH</p> <p>5: Fecha: Mayo 09 de 2022. Tema: Generalidades APS Lugar: Sala de Audiovisuales SSDH</p> <p>6. Fecha; Mayo 9 y 10 de 2022 Tema: Revisión documento Técnico APS. Lugar: SSDtal.</p> <p>7: Fecha: Mayo 10 de 2022. Tema: SAR HUILA COVID-19 SOCIALIZACIÓN ASIS 2021 Lugar: VIRTUAL - AUDITORIO SSDDH.</p> <p>8: Fecha: Mayo 10 de 2022.</p>

	<p>Tema: Criterio evaluación PIC Municipal Lugar: Sala de Audiovisuales SSDH</p> <p>9. Fecha: Mayo 12 y 13 de 2022. Tema: Asistencia Técnica del Ministerio en VSPC Lugar: Edificio San Juan Plaza / piso Presencial</p> <p>10. Fecha: Mayo 16 de 2022. Tema: Mesa Técnica Dptal RIAS - APS Lugar: Salón de Exgobernadores Gobernación del Huila.</p> <p>11: Fecha: Mayo 18 de 2022. Tema: Revisión Informe Final Lugar: Sala de Audiovisuales SSDH</p> <p>12: Fecha: Mayo 19 de 2022. Tema: COVE DPTAL EVENTOS DE CAUSA EXTERNA Lugar: Virtual SSDH.</p> <p>13. Fecha: Mayo 23 de 2022. Tema: Reunión APS - PIC Lugar: Sala de Audiovisuales SSDH</p> <p>14. Fecha: Mayo 24 de 2022. Tema: SAR HUILA COVID-19 Lugar: VIRTUAL - AUDITORIO SSDDH.</p> <p>15. Fecha: Mayo 25 de 2022 Tema: Orientaciones por el ministerio en la formulación del PAS. Lugar: Virtual.</p> <p>16. Fecha: Mayo 25 de 2022 Tema: Costeo PIC 2022 Lugar: SSdtal.</p>
9. Proyectar de manera oportuna y de fondo, las respuestas de las comunicaciones oficiales asignadas a través del Sistema de Comunicaciones Oficiales de la Gobernación del Huila, en	No se presentaron requerimientos durante el periodo evaluado, por lo tanto, no me fueron asignadas comunicaciones que requirieran respuestas.

cumplimiento del procedimiento establecido por la entidad y requisitos legales.	
10. Presentar informes mensuales de las actividades y gestiones realizadas durante el periodo de ejecución con los soportes correspondientes al supervisor del Contrato.	Presenté informe mensual periodo 26 de Abril de 2022 al 25 de Mayo de 2022 de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución con los soportes correspondientes acordados previamente con el supervisor del contrato.
11. Acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social presentando mensualmente el comprobante de pago de los respectivos aportes en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la clase de riesgo según las actividades a desarrollar.	Acredité el cumplimiento de mis obligaciones con el Sistema de Seguridad Social presentando mensualmente el comprobante de pago del mes de Abril de 2022 y los respectivos aportes en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con la clase de riesgo según las actividades a desarrollar. Planilla # 23103761
12. Cumplir con la normatividad legal vigente del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	En el periodo evaluado cumplí con las normas vigentes en materia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
13. Mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP durante la ejecución del Contrato.	Quedo atenta para realizar la actividad.
14. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato.	Cumplí con la ejecución de esta actividad en el periodo evaluado.
15. Ejecutar las actividades profesionales asistiendo presencialmente en los horarios institucionales cuando se requiera, y dentro de su autonomía, prestar los servicios y ejecutar sus obligaciones con los insumos que se le brindan en la Secretaria de Salud para el cumplimiento del objeto contractual.	En el periodo evaluado cumplí asistiendo con los horarios acordados, ejecutando las actividades profesionales del objeto contractual.
16. Prestar a la secretaria de salud departamental los servicios profesionales en cumplimiento del respectivo objeto contractual, actividades que no se podrán ejecutar concomitantemente en entidades de salud donde la secretaria departamental ejerza control y vigilancia.	Durante el periodo evaluado ejecuté mis obligaciones contractuales y estas no fueron realizadas concomitantemente en Entidades de Salud donde la secretaria ejerza control y vigilancia.

17. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	No aplica para el periodo.
18. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. de Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.	No aplica para el periodo.
19. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica/web/e/a/ .	Realicé los cursos y anexé las certificaciones correspondientes en el mes de Febrero, cumpliendo con el 100% de la obligación. Cursos: Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	
1. Presentar el plan mensual de actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto contractual.	Presenté el plan mensual 4, del 26 de Abril al 25 de Mayo de 2022, para el cumplimiento del objeto contractual.
2. Apoyar la formulación del Plan de salud pública de intervenciones colectivas - PIC de concurrencia departamental incluida la actualización de la caja de herramientas, en el marco de la estrategia de Atención primaria en salud.	Durante el periodo evaluado vengo realizando la gestión de la información del PIC 2021, requerido como insumo para la formulación del PIC Departamental 2022.
3. Apoyar la ejecución de la programación de asistencias técnicas en los términos establecidos en las obligaciones generales, dirigido a equipos básicos de salud para la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas — PIC de concurrencia departamental a los municipios asignados.	Durante el periodo evaluado cumplí con la ejecución de esta actividad y apoyé la evaluación del porcentaje de cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el OTROSI del plan de intervenciones colectivas 2021. Realicé 17 asistencias técnicas presenciales apoyando y orientando frente a la realización de las actividades en el cumplimiento del OTROSI y apoyando los procesos de gestión.

	<p>Fecha: 26 de Abril de 2022 Zona Sur: TIMANA, ACEVEDO Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 26 de Abril de 2022 Zona Centro PITAL, AGRADO Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 27 de Abril de 2022 Zona Sur: TIMANA, ISNOS, ACEVEDO. Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 29 de Abril de 2022 Zona Centro: SUAZA Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 03 de Mayo de 2022 Zona Centro: GUADALUPE, ALTAMIRA Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 04 de Mayo de 2022 Zona Centro: AGRADO, GIGANTE, TARQUI Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 04 de Mayo de 2022 Zona Sur: SAN AGUSTIN, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 06 de Mayo de 2022 Zona Centro: GIGANTE, SUAZA, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 09 de Mayo de 2022 Zona Centro: AGRADO, Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 11 de Mayo de 2022 Zona Centro: TARQUI Modalidad: Presencial SSDTAL</p> <p>Fecha: 13 de Mayo de 2022 Zona Sur : SAN AGUSTIN, Modalidad: Presencial SSDTAL</p>
4. Desarrollar mínimo dos (2) talleres dirigidos a los Equipos básicos de salud del Plan de intervenciones colectivas - PIC Departamental de concurrencia en los municipios asignados, para fortalecer las capacidades en la identificación de riesgos en Personas con Discapacidad (PcD), sus familias y	No aplica para el periodo

comunidades, orientando los planes caseros y de intervención comunitaria y el seguimiento adecuado, a través de la estrategia de Rehabilitación basada en la Comunidad - RBC en el marco de la Atención primaria en salud – APS.	
5. Levantar el mapa de actores y apoyar el proceso de gestión intersectorial a desarrollar desde el PIC departamental de concurrencia a los municipios asignados en el marco de la estrategia de Atención primaria en salud — APS, para intervenir los riesgos psicosociales de individuos, familias y poblaciones caracterizadas y priorizadas.	Con el Apoyo del profesional en sistemas se realizó la capacitación a las diferentes zonas, en horario asignado para cada uno, en el diligenciamiento de la herramienta para recopilar la información sobre gestores en salud, el 05 de Mayo de manera virtual.
6. Reportar a los referentes de los programas de salud pública y Líderes de las Áreas de la secretaria de salud departamental, los casos identificados con riesgos psicosocial y realizar el respectivo seguimiento de la respuesta institucional a nivel municipal.	Quedo atenta para realizar la actividad, una vez se encuentre en desarrollo el PIC Departamental de Concurrencia 2022.
7. Retroalimentar mensualmente a los Equipo básicos de salud y bimestral a los Gerentes de las ESEs, DLS, Redes comunitarias, Veedores y demás instituciones que inciden en salud en los municipios asignados.	En el periodo evaluado cumplí con la ejecución de esta actividad, presentando los listados de asistencia generados del proceso de retroalimentación a los equipos operativos y a las gerencias de las ESEs, de los municipios asignados de la Zona Sur y Zona Centro.
8. Apoyar el seguimiento y evaluación de la capacidad de respuesta de las ESEs Municipales a través de las Rutas integrales de atención en salud — RIAS frente a la demanda de personas y familias caracterizadas y canalizadas a través del PIC Departamental de concurrencia a los municipios asignados.	Quedo atenta para realizar la actividad, una vez se encuentre en desarrollo el PIC Departamental de Concurrencia 2022.
9. Apoyar el proceso de gestión, acompañamiento y seguimiento a las ESEs para la ejecución adecuada y oportuna de actividades e intervenciones del PIC Dptal de concurrencia a los municipios asignados a través de la estrategia de Atención primaria en salud - APS, y activar ante el comité técnico y supervisores las respectivas alertas frente a incumplimientos o deficiencias en el logro de los resultados esperados.	En el periodo evaluado, apoyé el proceso de evaluación de la oportunidad de gestión, acompañamiento y seguimiento a las ESEs para la ejecución adecuada y oportuna de actividades e intervenciones del PIC Dptal de concurrencia a los municipios asignados de la zona Sur, realizada el 19 y 20 de Mayo en Pitalito.

10. Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la presentación, sustentación y entrega al Comité técnico departamental, los análisis de los indicadores de seguimiento a la implementación de la estrategia de RBC y resultados de proceso de gestión interinstitucional e intersectorial para la intervención de riesgos en salud de personas con discapacidad y sus familias y comunidades priorizadas de los municipios asignados

Quedo atenta para realizar la actividad



CLAUDIA GIMENA DIAZ TOVAR
CONTRATISTA