ACTA DE RECIBO DE INFORME DE SUPERVISIÓN No. 004

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	No. 040-FVS-2022
CONTRATISTA	INNOVACION ATL S.A.S
NIT	900.567.925-6
CONTRATANTE	FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE VALLEDUPAR - FONVISOCIAL
REP. LEGAL	SOL MARIA LIÑAN PANA
TIPO DE CONTRATACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN DESARROLLADOR AUDIOVISUAL Y DISEÑADOR PARA BRINDAR APOYO AL DESPACHO DE LA GERENCIA Y EL AREA DE COMUNICACIONES DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE VALLEDUPAR-FONVISOCIAL, EN LA ELABORACION DE PIEZAS GRAFICAS Y AUDIOVISUALES QUE FACILITEN LA PROMOCION DE LOS PROYECTOS, PROGRAMAS Y PROCESOS QUE ADELANTA LA ENTIDAD.
SUPERVISOR	SOL MARIA LIÑAN PANA
VALOR DEL CONTRATO	$10.000.000
PLAZO	CUATRO (04) MESES
VALOR MENSUAL	$ 2.500.000
FECHA DE INICIO	28 DE ENERO DE 2022
N.º DE INFORME	004
PERIODO	28 DE ABRIL DE 2022 AL 27 DE MAYO DE 2022
RELACION DE PAGOS PARCIAL	1. Del 28- ENERO AL 27 DE FEBRERO 2. DEL 28 FEBRERO AL 27 DE MARZO 3. DEL 28 DE MARZO AL 27 DE ABRIL 4. DEL 28 DE ABRIL AL 27 DE MAYO

ACTA DE RECIBO DE ACTIVIDADES - INFORME DE SUPERVISIÓN No. 004
CONTRATO No. 040-FVS-2022

En Valledupar, a los 01 días del mes de junio del año dos mil veintidós (2022), se recepcionó por parte del señor **SOL MARIA LIÑAN PANA,** en su calidad de Supervisor del contrato No. 040- FVS- de 2022 correo electrónico remitido por el señor **INNOVACION ATL S.AS.** con NIT № 900.567.925-6 en calidad de CONTRATISTA, correo electrónico que contempla informe de actividades y cuenta de cobro N.º 004 presentado por el contratista con ocasión de la ejecución del contrato no.040- FVS- 2022, durante los días comprendidos entre el 28 de Abril de 2022 al 27 de Mayo de 2022.

El Señor **INNOVACION ATL S.A.S** expone informe de actividades desarrolladas durante el mes señalado en el párrafo anterior, en las cuales describe a continuación:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

OBJETO CONTRACTUAL:

1.Elaboró tres (3) videos testimonios de beneficiarios de la actividad en el corregimiento de Mariangola, con funcionarios de FONVISOCIAL entrega títulos de propiedad.







2. Acompañó y registró con medios fotográficos a los funcionarios de FONVISOCIAL en el corregimiento de Patillal, para la entrega títulos de propiedad.





3. Suministró diecinueve (19) fotografías de la actividad con funcionarios de FONVISOCIAL en el corregimiento de Patillal, para entrega títulos de propiedad.





4. Suministró tres (3) audios de la actividad con funcionarios de FONVISOCIAL en el corregimiento de Patillal, para la entrega títulos de propiedad.

5. Elaboró un (1) video de la actividad con funcionarios de FONVISOCIAL en el corregimiento de Patillal, para la entrega títulos de propiedad.



6. Acompaño y registró audiovisual y fotográficamente a los funcionarios de FONVISOCIAL en la brigada de limpieza en El Porvenir.




7. Suministró nueve (9) fotografías de la brigada de limpieza en El Porvenir.











8. Acompañó y registró audiovisual y fotográficamente en las oficinas de FONVISOCIAL al delegado de MINVIVIENDA





9. Suministró tres (3) fotografías en las oficinas de FONVISOCIAL al delegado de MINVIVIENDA







10. Acompañó y registró audiovisual y fotográficamente a los funcionarios de FONVISOCIAL y delegado de MINVIVIENDA en la urbanización Villa Bolivariana.





11. Suministró ocho (8) fotografías con funcionarios de FONVISOCIAL y delegado de MINVIVIENDA en la urbanización Villa Bolivariana.

















12. Acompañó y registró audiovisual y fotográficamente a los funcionarios de FONVISOCIAL en el corregimiento de Guaymaral “Vivienda social para el campo, programa construcción de vivienda nueva en sitio propio”.




13. Suministró catorce (14) fotografías de la actividad en el corregimiento de Guaymaral “Vivienda social para el campo, programa construcción de vivienda nueva en sitio propio”.

















14.Elaboró un (1) video de la actividad en el corregimiento de Guaymaral “Vivienda social para el campo, programa construcción de vivienda nueva en sitio propio.



15.Suministró cuatro (4) audios y apoyo audiovisual para la oficina de comunicaciones de la actividad en el corregimiento de Guaymaral “Vivienda social para el campo, programa construcción de vivienda nueva en sitio propio”.

RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL	$ 10.000.000
VALOR FINAL	$ 10.000.000
VALOR MES DEL 28 DE ABRIL DE 2022 AL 27 DE MAYO DE 2022	$ 2.500.000
TOTAL, ACTAS PAGADAS ACUMULADAS	$ 7.500.000
TOTAL, A PAGAR EN EL PRESENTE	$ 2.500.000
TOTAL, SALDO A PAGAR	$0.0

Valor a pagar: **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (2.500.000)**

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP** No. **53** del 24 enero de 2022.
REGISTRO PRESUPUESTAL	**RP** No. 51 **del** 28 enero de 2022

OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES	VALOR	MES DE APORTE	No. DE PLANILLA
SALUD	$ 120.000	ABRIL	9434402918
PENSION	$ 480.000		
ARL	$ 15.900		
CAJA DE COMPESACION FAMILIAR	$120.000		
TOTAL MES	$ 735.900		

El Supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las actividades descritas en el presente informe, además de las correspondientes al pago de seguridad social y ARL.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

POR EL CONTRATISTA	SI	NO
cumple con el objeto del contrato de prestación de servicio profesionales en los términos establecidos	**X**	
cumple con las obligaciones del pago de seguridad social integral	**X**	
cumple con las órdenes y atiende sugerencias propuestas por la Supervisión	**X**	
POR FONVISOCIAL		
cancela oportunamente los pagos	**X**	
vela por el cumplimiento de las obligaciones a través de la Supervisión	**X**	
verifica periódicamente el estado del contrato de prestación de servicios buscando el equilibrio económico del mismo	**X**	

ACTIVIDADES DE SUPERVISION:

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de prestación de servicios, verificando el estado del mismo, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación de servicio; se atendió y se resolvieron las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del contrato.

TECNICAS: durante este periodo, se hizo control y seguimiento de todas las labores correspondientes a la ejecución del contrato, verificando permanentemente la calidad de los servicios, requerido para las labores objeto del contrato; dentro de las acciones legales encaminadas a garantizar el cumplimiento del contrato el contratista está cumpliendo con los objetivos y actividades, razón por la cual certifico a satisfacción las actividades realizadas.

Documentos Anexos:

- Informe Mensual de Actividades

- Planilla de Aporte de la Seguridad Social Integral

- Las comunicaciones enviadas por el contratista y el informe de Supervisión, hacen parte integral de la presente acta, en concordancia con el informe de pago No. 004 y por solicitudes realizadas por el secretario general y Jurídico de Fonvisocial y presentados por el contratista.

En constancia se suscribe en la ciudad de Valledupar, el 01 de junio de 2022.

Supervisor del contrato No.040-FVS-2022



SOL MARIA LIÑAN PEÑA
Supervisor