INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 000228-22 DE 22 DE ENERO DE 2022

INFORME (PARCIAL) No 5

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	
CONTRATO No. Y FECHA:	**No. 000228-22 DE 22 de enero DE 2022**	
CONTRATISTA:	ARIEL SEBASTIAN MELO GOMEZ	
C.C. No.	1098702502	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LOS PROCESOS DEL GRUPO DE ESTADÍSTICA INSTITUCIONAL ADSCRITO A LA OFICINA DE PLANEACION DE LAS UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	
VALOR INICIAL:	$12.000.000	
VALOR ADICIONAL No. 01:	$6.000.000	
VALOR ADICIONAL No. 02	$00.000	
PLAZO INICIAL:	4 MESES	
PLAZO ADICIONAL No. 01:	60 días	
PLAZO ADICIONAL No. 02:	Meses, Días	
NOMBRE SUPERVISOR	DIAZ DIAZ JUAN CARLOS	
FECHA DE INICIACIÓN:	24 de enero de 2022	
FECHA DE TERMINACIÓN:	23 de julio de 2022	
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN	DD-MM-AA	
FECHA ACTA DE REINICIO	DD-MM-AA	
MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	
INFORME ACTIVIDADES No:	5/7	
OFICINA EJECUCIÓN CONTRATO:	GRUPO DE ESTADÍSTICA INSTITUCIONAL ADSCRITO A LA OFICINA DE PLANEACION	
VALOR A PAGAR	$ 3.000.000	
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 01-05-2022	HASTA: 30-05-2022

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido, en los siguientes términos:

SP
Sandra Paola
Santamaria Peña

Escaneado con CamScanner

ACTIVIDADES EJECUTADAS

No	ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Apoyar al grupo en el proceso de recolectar, integrar, procesar, analizar y sistematizar los datos estadísticos a nivel institucional con el propósito de generar información para la planeación institucional.	Recolectar, integrar, procesar, analizar y sistematizar los datos estadísticos a nivel institucional con el propósito de generar información para la planeación institucional	1	Actualización de información de bases de datos del informe anual de estadísticas institucionales
2	Apoyar al grupo en la elaboración de diversos informes y el informe estadístico institucional anual para responder a los requerimientos de información de usuarios internos y externos.	Elaborar informes y el informe estadístico institucional anual para responder a los requerimientos de información de usuarios internos y externos	No aplica	
3	Apoyar al grupo en la recopilación y organización de los datos estadísticos que se generan en las plataformas relacionadas con el Ministerio de Educación Nacional, para que puedan ser utilizadas y analizadas al interior de la institución.	Recopilar y organizar los datos estadísticos que se generan en las plataformas relacionadas con el Ministerio de Educación Nacional, para que puedan ser utilizadas y analizadas al interior de la institución.	No aplica	Consultas en el sistema de información SNIES para la actualización de datos institucionales
4	Apoyar al grupo en la organización y administración del banco de datos estadísticos, manteniendo el inventario actualizado sobre la información estadística que produce la institución.	Organizar y administrar el banco de datos estadísticos, manteniendo el inventario actualizado sobre la información estadística que produce la institución.	No aplica	
5	Brindar soporte técnico a las dependencias que deben reportar la información que solicita el Ministerio de Educación Nacional y otras entidades públicas y privadas.	Recibir y solucionar las solicitudes de soporte técnico de las dependencias que deben reportar la información que solicita el Ministerio de Educación Nacional y otras entidades públicas y privadas.	No aplica	

SP
Sandra Paola
Santamaria Peña

Escaneado con CamScanner

6	Realizar el inventario actualizado sobre la capacidad instalada de la institución incluyendo aulas, laboratorios y espacios académicos.	Se hace visita presencial a todos los espacios físicos de las UTS para realizar el inventario del número de aulas, laboratorios, salas de informática, escenarios exteriores con sus respectivas capacidades en # de estudiantes – Sede principal Edificio A, B y C. Sede Acrópolis, Sede FCSE Mercadeo y Sede deportiva	1	Verificar y rectificar el inventario físico de las instalaciones institucionales de la entidad en la sede ubicada en el centro comercial acrópolis, en la sala publica, sala 1 y ViveLab

Con todo lo anterior se rinde el informe de las actividades desarrolladas para lo cual fui contratado, cumpliendo así con lo estipulado en el contrato Nº. . **000228-22 Del 22 de enero DE 2022**, respecto al cumplimiento de las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el 01/05/2022 al 30/05/2022.

Se expide en Bucaramanga, expide al primer (01) día del mes de JUNIO de 2022.

Autorizo de manera previa, expresa e inequívoca a UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER a dar tratamiento de mis datos personales aquí consignados, incluyendo el consentimiento explícito para tratar datos sensibles aun conociendo la posibilidad de oponerme a ello, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de Información publicada en www.uts.edu.co y/o en Calle de los estudiantes 9-82 Ciudadela Real de Minas, que declaro conocer y estar informado que en ella se presentan los derechos que me asisten como titular y los canales de atención donde ejercerlos.

Cordialmente,

ARIEL SEBASTIAN MELO GOMEZ
C.C. No 1.098.702.502
Contrato No. 000228-22 / Enero 22 de 2022

SP
Sandra Paola
Santamaria Peña

Escaneado con CamScanner