AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR	CODIGO: GA-F36
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROB: 26/08/2021

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Denominación del contrato		**Informe N°:**	4				
Contrato N°		**ADI- 032/2022**					
Nombre del Supervisor:		**MAURICIO PEREZ LEONES**					
Cargo:		**ASESOR DE DESPACHO**					
De la etapa contractual							
Tipo de contrato	Suministros		Obras		Interventoría		Convenios
	Servicios Profesionales		Apoyo a la Gestión	X	Otro Cual?		
Nombre del contratista		**MILENA ISABEL ROMERO RODRIGUEZ**					
Identificación del contratista		**22,550,248**					
Objeto del contrato		**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINACIERA DE LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA.**					
Plazo de ejecución del contrato		**HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2022**					
Periodo de ejecución del informe		**01 ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2022**					
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:		**32**		Fecha del C.D.P		**07-01/2022**	
Valor del contrato		Contrato Inicial: **$ 12.540.000** Adición 1: $ N/a Adición 2: $ N/a Total: **$ 12.540.000**					
Fecha de inicio del contrato		Fecha de terminación del contrato		Fecha de Suspensión		Fecha de reinicio	
21 DE ENERO DE 2022		**HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2022**		(dd-MM-yyyy)		(dd-MM-yyyy)	
Prorrogas:		Desde: (dd-MM-yyyy)		Hasta: (dd-MM-yyyy)			

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/a	N/a		
Cumplimiento	N/a	N/a		
Anticipo	N/a	N/a		
Pago anticipado	N/a	N/a		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/a	N/a		
Salarios y prestaciones	N/a	N/a		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/a	N/a		
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura	N/a	$
Estampilla pro-dotación tercera edad	N/a	$
Estampilla Itsa	**628162**	**$38.000**
Otros	Si aplica	$

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$ 12.540.000**
Adición No. 1		N/a
Adición No. 2		N/a
Adición No. 3		N/a
Valor Total del contrato		**$ 12.540.000**
Porcentaje del Anticipo	%	N/a
Porcentaje del Pago anticipado	%	N/a
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 8.360.000**
Valor por ejecutar		**$ 4.180.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.090.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**N°4**

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el día **01 del mes ABRIL** hasta el día **30 del mes de ABRIL del año 2022.**

AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR	CODIGO: GA-F36
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROB: 26/08/2021

OBLIGACION	PRODUCTO
Brindar apoyo logístico a la Oficina Administrativa y Financiera de la entidad en las distintas actividades que deba realizar la entidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos propios de su objeto misional	El contratista Brindo apoyo logístico a la Oficina Administrativa y Financiera de la entidad en las distintas actividades que deba realizar la entidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos propios de su objeto misional
Archivar de manera cronológica los documentos presupuestales expedidos por la entidad	La contratista organizo ordenes de giros en sus respectivas cuentas para ser relacionadas y luego ser enviadas archivo central
Cooperar con la operatividad de la entidad en el desarrollo de las funciones propias de su objetivo y que sean designadas por el supervisor del contrato.	Realice el cargue de documentos de paz y salvo de cuentas pagadas de los contratistas de la entidad en la plataforma secop II
Apoyar el registro de los giros presupuestales correspondientes a los valores cancelados por la entidad	La contratista realizo la verificación en la plataforma del secop II la aprobación de cuentas por parte del supervisor de contrato para su posterior pago del mes marzo 2022.
Acatar lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con la Resolución No. 0666 de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social y/o las normativas relacionadas con este tema.	La contratista Acato lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con la Resolución No. 0666 de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social y/o las normativas relacionadas con este tema.

Yo, MAURICIO PEREZ LEONES, en nombre y representación de LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA -ADI, en calidad de Supervisor, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los (03) días del mes de Mayo de 2022

MAURICIO PEREZ LEONES
ASESOR DE DESPACHO