SECRETARIA DE HACIENDA	**CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL (actos administrativos tributarios)**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**24/11/17**

Barranquilla,

Señor (a) (s)
XX
Dirección
Ciudad – Departamento

Proceso No:
Referencia: Citación – Notificación Personal

Sírvase comparecer dentro de los diez (10) días siguientes, contados a partir de la fecha de introducción al correo del presente aviso de citación, a diligencia de notificación personal, en las oficinas de la Subsecretaría de Rentas de la Secretaría de Hacienda Departamental, ubicada en la calle 40 No. 45-46, Piso 4° en la ciudad de Barranquilla D.C., dentro del siguiente horario: Lunes a Viernes de 8 a.m. a 5 p.m., con el fin de notificarse personalmente de la Resolución No. XXXXX de XXXXX XXX de 20XX, por la cual se XXXXXXXXXXXX.

De no comparecer dentro del término expuesto anteriormente, la Subsecretaría de Rentas procederá a notificar el Acto Administrativo, por Edicto, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 210 de la Ordenanza 0253 de 2015.

Para el mencionado trámite, favor presentar los siguientes documentos:

(Seleccionar los documentos que se ajusten al destinatario de la notificación y a la naturaleza del acto)

1. Si es **persona jurídica**, el Certificado de Existencia y Representación Legal con un término de expedición no superior a treinta (30) días y poder debidamente otorgado, si es el caso.

2. Si es **persona natural,** documento de identificación y poder debidamente otorgado, si es el caso.

3. Para **entidades públicas**, copia del acto administrativo de nombramiento o acta de posesión y poder general o especial, debidamente otorgado, si es el caso.

Cordialmente,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Subsecretario de Rentas

Proyectó:
Revisó: