DEFINIDO PERIODO 14 de MARZO a 13 de ABRIL de 2022
PORCENTAJE CUENTA TERCERA 33,333% **PORCENTAJE MENSUAL 11,111%**
ANEXAR PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL Y CUENTA DE COBRO.
INFORME TERCERO.

De:	VLEDA KARINA ROSALES GONZÁLEZ
Para:	Dra. Milena Caballero Ariza. Gestión Humana CRA.
Asunto:	Informe Actividades 14 MARZO A 13 DE ABRIL de 2022
Contrato N°:	0000023 de 2022.
Valor:	CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 50.400.000)
Plazo de ejecución:	Nueve (9) meses.
Fecha Acta de inicio:	14 de Enero de 2022.

Objeto: Prestar los servicios profesionales como comunicador social con especialización, para apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico, en la implementación de las estrategias de comunicación de la entidad, en cumplimiento de las actividades misionales y del Plan de Acción 2020-2023.

Apoyar los procesos que ejecuta la oficina de Gestión Humana que busquen optimizar el clima laboral y faciliten la comunicación multidireccional de la Corporación.

Acorde con el objeto del presente contrato durante este periodo se apoyó la ejecución de las acciones contempladas en los procesos de Comunicación y Gestión Humana de la Corporación. Se realizó de manera conjunta con Gestión Humana la convocatoria para la participación de las servidoras públicas en el **'Taller para hombres C.R.A.** De igual forma se socializaron invitaciones, mensaje de recordación sobre el evento y se realizó el formulario web para la inscripción de asistencia al Taller.

Se realizó difusión de información oficial sobre medidas y protocolos de bioseguridad en este periodo se hizo especial énfasis en el cumplimiento del requerimiento del Ministerio de salud en el sentido de actualizar la información sobre el proceso de vacunación de los trabajadores de la entidad a través de formato elaborado para tal efecto por el área de seguridad y salud en el trabajo de la entidad.

En este periodo se socializó de lunes a viernes de la pieza #FrasedeldíaCRAContigo la cual es parte de las iniciativas de motivación permanente, mejoramiento del clima laboral y empoderamiento de funcionarios, contratistas y colaboradores de la C.R.A., se publicaron estas piezas también en Instagram perfil de comunicación interna de la C.R.A., Crautonoma Contigo.

Apoyar a la Gestión Humana de la entidad a través de herramientas de comunicación que brinde a los funcionarios la información oportuna sobre las acciones que desarrolla la Corporación.

En este periodo a través de Flash Informativos se socializaron actividades que se desarrollan por parte de la Corporación tanto a nivel interno como externo. En este periodo relacionado con actividades realizadas por la Secretaría General de la entidad a través de Gestión Humana todo lo referente a la primera reunión con Sindepúblico, la organización sindical de la entidad.

Se socializaron notas de prensa publicadas en medios locales que trataron temas de medio ambiente con la participación de servidores públicos de la entidad. Se hizo especial énfasis durante este periodo en el proceso de construcción conjunta de la política departamental de Educación Ambiental bajo el liderazgo del director general de la entidad, con la presencia de la Andi, sector educativo representado en la universidades Simón Bolívar, Uniatlántico, secretaría departamental de desarrollo Económico, EPA Barranquilla Verde, Secretaría de educación departamental, bajo la asesoría de la Coordinadora Nacional de Educación Ambiental de Minambiente.

Se realizó socialización de las actividades que viene desarrollando el programa APROPIA de la C.R.A. en alianza con la Universidad Simón Bolivar el cual contó con la participación de distintos actores en los municipios del Atlántico, participación especial en eventos del Carnaval de Barranquilla.

Así mismo se socializó con los servidores públicos, colaboradores y contratistas, links de notas de prensa, referidas a temas propios de la actividad misional de la entidad y socialización de eventos con la participación del director general de la entidad. En este periodo de forma especial se socializó con nuestro público interno la campaña "Quien lo Cuida es quien lo goza" durante los días de Carnaval . Entre tanto para la Semana Santa "Siembra Esperanza" estrategia de Domingo de Ramos y No Conviertas en un Viacrucis su vida en días Santos.

Se hizo la socialización de post informativos a través de Conectados Contigo y Flash Informativo sobre #DeclaraATiempo Declaración de bienes y rentas; Realización de Talleres de formación Teórico Prácticos son servidores públicos de los distintos procesos que desarrolla la entidad, entregando elementos para la comprensión de la transformación digital; Socialización de la participación de la Corporación en el Encuentro Nacional de Comunicadores Sociales de las Cars; Socialización de proceso de elección de miembros de Conse

Socialización en C.R.A. Contigo IG de las acciones realizadas por la CRA en distintos sitios del territorio del departamento del Atlántico, en ejecución de las líneas estratégicas del PAI 2020-2023 trabajos realizados por nuestros servidores cumpliendo objetivos misionales de la entidad. Se compartieron notas de prensa de nuestra entidad, de la vida nacional y local así como notas de medio ambiente en el espacio #AestaHora las más leídas.

Se dedicó especial espacio con la socialización de video sobre la gestión realizada por la entidad a través de su director en alianza con la Unidad de Víctimas, realizando jornada de siembra de árboles.
Así mismo se realizó la socialización de la convocatoria que va del 05 de abril hasta el 17 de mayo de la Elección de Miembros del Consejo de Cuenca.

En este periodo se hizo la socialización de las disposiciones generales sobre declaratoria de días hábiles en la entidad, cumplimiento de la jornada laboral con las modificaciones y ajustes recientemente realizados.
Socialización de actividades del Grupo CRIA de la entidad, liberaciones de especies nativas que pudieron retornar a su hábitat. Reporte de notas sobre la actividad intensa de los servidores públicos adscritos a la Subdirección de Gestión Ambiental de la entidad durante la temporada de Semana Santa.

Apoyar a la oficina de Gestión Humana en las actividades que fomenten el fortalecimiento de la comunicación e incentiven la creatividad en los funcionarios a través de espacios de interacción y trabajo en equipo.
En este periodo se hizo el acompañamiento presencial a Gestión Humana en la realización de actividades que promueven la motivación personal, reflexión, trabajo en equipo, sentido de pertenencia y sobre responsabilidad en el autocuidado.
Se socializó en este periodo la Jornada de Salud y Bienestar promovida por el Copasst, así mismo se socializaron las actividades relacionadas con la Cátedra del Carnaval un evento virtual.

Se socializó a través de Flash informativo actividades de las subdirecciones para dinamizar sus procesos de gestión misional y operativa.

Apoyar las acciones tendientes a promover entre los empleados el continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la intranet.

Con los Servidores públicos de la entidad se socializó el link correspondiente a las solicitudes de requerimientos de los servicios de Comunicación. Esto es a través de Intranet, con lo que se incentiva el uso de nuevas herramientas tecnológicas para promover la calidad, oportunidad en el cumplimiento de las actividades misionales de la entidad, se elaboró y difundió post sobre esta temática.
Durante el presente periodo, las citaciones, convocatorias a eventos y reuniones se realizaron vía correo de los servidores públicos.
Se hizo la socialización del uso de la intranet y la consulta de la página web de la entidad a través de post por los distintos grupos de redes sociales, se motiva a los servidores públicos de la entidad para que estén en continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la Intranet.
Se instó a los servidores públicos a través de mensajes, a estar en contacto más dinámico con la web de la entidad a través de la ampliación de información y consulta de notas de prensa de nuestra entidad en la web. Así mismo se crearon link donde pueden los servidores públicos, consultar las actividades realizadas en materia de Gestión Humana, como los planes de Capacitación y el Plan de Bienestar de la entidad, celebraciones de fechas como Día de La Mujer, Celebración Día del Hombre, entre otros.

Apoyar a la Oficina de Gestión Humana en la formulación de estrategias de comunicación interna que faciliten los flujos comunicativos y la integración de los funcionarios a través de la realización de actos conmemorativos de fechas especiales y fechas ambientales.
Se hizo el acompañamiento en la planificación, organización y ejecución de la estrategia para la celebración del día del hombre, acto que se llevó a cabo bajo la coordinación de Gestión Humana de la entidad. Se participó activamente en la gestión para la elaboración y diseño de tarjetas de invitación y entrega de souvenires, de la misma forma se hizo el acompañamiento durante la jornada, se realizó la presentación del evento y bienvenida..
Sobre fechas especiales, se realizaron los post y se socializaron las fechas ambientales y las celebraciones de cumpleaños. Se realizaron publicaciones de videos de nuestros servidores públicos participando activamente en actividades de formación en distintas áreas del conocimiento y prácticas laborales.

Apoyar a la oficina de Gestión Humana con el registro de las actividades de formación tanto presencial como virtual que realice y mantener actualizados de manera permanente tablones o tableros de anuncios.
Socialización de actividades de formación virtual en este periodo invitación de parte de Gestión Humana a la capacitación sobre Acoso Laboral, la cual se desarrolló de manera virtual, abierta para todos los servidores públicos de la entidad.
En este periodo se elaboraron las piezas de comunicación (post) de promoción de las actividades de formación de la Escuela de Capacitaciones de la C.R.A., moderación y presentación de la sesión académica, publicación en redes compartiendo con los servidores públicos información sobre cada capacitación llevada a cabo, estas acciones son coordinadas con el equipo de Educación Ambiental de la entidad, en esta oportunidad el tema tratado fue Fauna Exótica.

Socialización del Live Conéctate Verde 'Educación Ambiental'.
Se hizo el acompañamiento y registro fotográfico de las jornadas de capacitación sobre actualización en el manejo ofimático para los servidores públicos de la entidad.
Ante la actual situación de pandemia, la actualización de tableros, pantallas y tablones, está siendo reemplazada por la actualización permanente de la información a los servidores de la entidad a través de Chats Informativos creados para tal fin.

Apoyar a la oficina de Recursos Humanos con la activación del correo electrónico institucional como canal de contacto para hacer llegar información de las ejecutorias de la entidad periódicamente; así mismo recibir a través de ese medio recomendaciones y/o sugerencias de los funciona Se socializan piezas de comunicación a través de la intranet sobre temas de interés general. Atentos a sugerencias, observaciones y recomendaciones de los stakeholders de la entidad.

Apoyo brindado durante este periodo a la Oficina de Gestión Humana para mantener conectados con las distintas actividades on line programadas por la entidad a través de esta vía. Socialización de eventos y actividades propias de la entidad relacionadas con participación activa de los servidores, convocatorias, citas y recorderis.

Socialización de post motivando a los servidores públicos a usar la intranet y a hacer parte de su rutina la consulta de la Intranet y la consulta de la página web de la entidad.

Apoyar en las diferentes actividades relacionadas al objeto y solicitadas por el Secretario General o el supervisor designado.

De forma permanente se participa en eventos y actividades propias de la Secretaría General. Se participa activamente de reuniones de alineación de objetivos de la Secretaría General, presentación de avances de gestión._